

**DESCRIZIONE DELLE MODALITA'  
DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE**

Nel 2002, in rispondenza alla politica ambientale del Gruppo Endesa, la Centrale di Ostiglia ha intrapreso le attività necessarie per l'adesione volontaria al sistema comunitario di ecogestione e audit (regolamento CE761/2001) prendendo come riferimento per la costituzione del SGA la norma UNI EN ISO 14001.

La Centrale ha ottenuto la certificazione ambientale UNI ISO 14001:2004 dal febbraio 2005 e nello stesso anno ha ottenuto l'iscrizione nel registro EMAS.

Il SGA mira essenzialmente al controllo ed al miglioramento dell'impatto ambientale prodotto dalle varie attività della Centrale finalizzato alla ricerca di un continuo miglioramento continuo delle proprie performance ambientali.

Il SGA si realizza attraverso:

- l'analisi ambientale del sito e lo studio della significatività degli aspetti ambientali, delle sue attività, dei suoi prodotti e servizi;
- la definizione dei ruoli e delle responsabilità e la nomina del Rappresentante della Direzione per il SGA con il compito di garantire l'efficacia e l'efficienza del sistema;
- la definizione della Politica Ambientale, assicurandone ad ogni livello una diffusa sensibilità;
- la definizione di un Programma Ambientale in cui sono indicati gli obiettivi di miglioramento e le modalità con cui conseguirli;
- l'identificazione, l'aggiornamento ed il rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari applicabili la loro diffusione alle funzioni interessate;
- la formazione, l'informazione e la consultazione del personale interno ed esterno che opera presso la Centrale;
- il monitoraggio dei parametri ambientali e di funzionamento dell'impianto secondo le modalità definite e la loro registrazione;
- lo studio delle possibili situazioni di emergenza e la stesura di un piano di emergenza interno;
- la gestione delle criticità ambientali;
- la valutazione ed il controllo di fornitori e appaltatori, coinvolgendoli attivamente nel SGA;
- le verifiche ispettive interne (Audit), condotte periodicamente da personale qualificato e indipendente dalle funzioni soggette a verifica;
- il riesame periodico del SGA condotto dalla Direzione sulla base delle informazioni raccolte (inosservanze – non conformità);
- lo scambio di informazioni sia con il personale interno sia con gli enti esterni e con tutte le parti interessate;

Per attuare e mantenere il Sistema di Gestione Ambientale conforme ai requisiti richiesti dalle norme è stato predisposto il MANUALE DI GESTIONE AMBIENTALE.

Tale Manuale ha anche il compito di ordinare le attività tecniche, operative e gestionali svolte nel sito produttivo di Ostiglia.

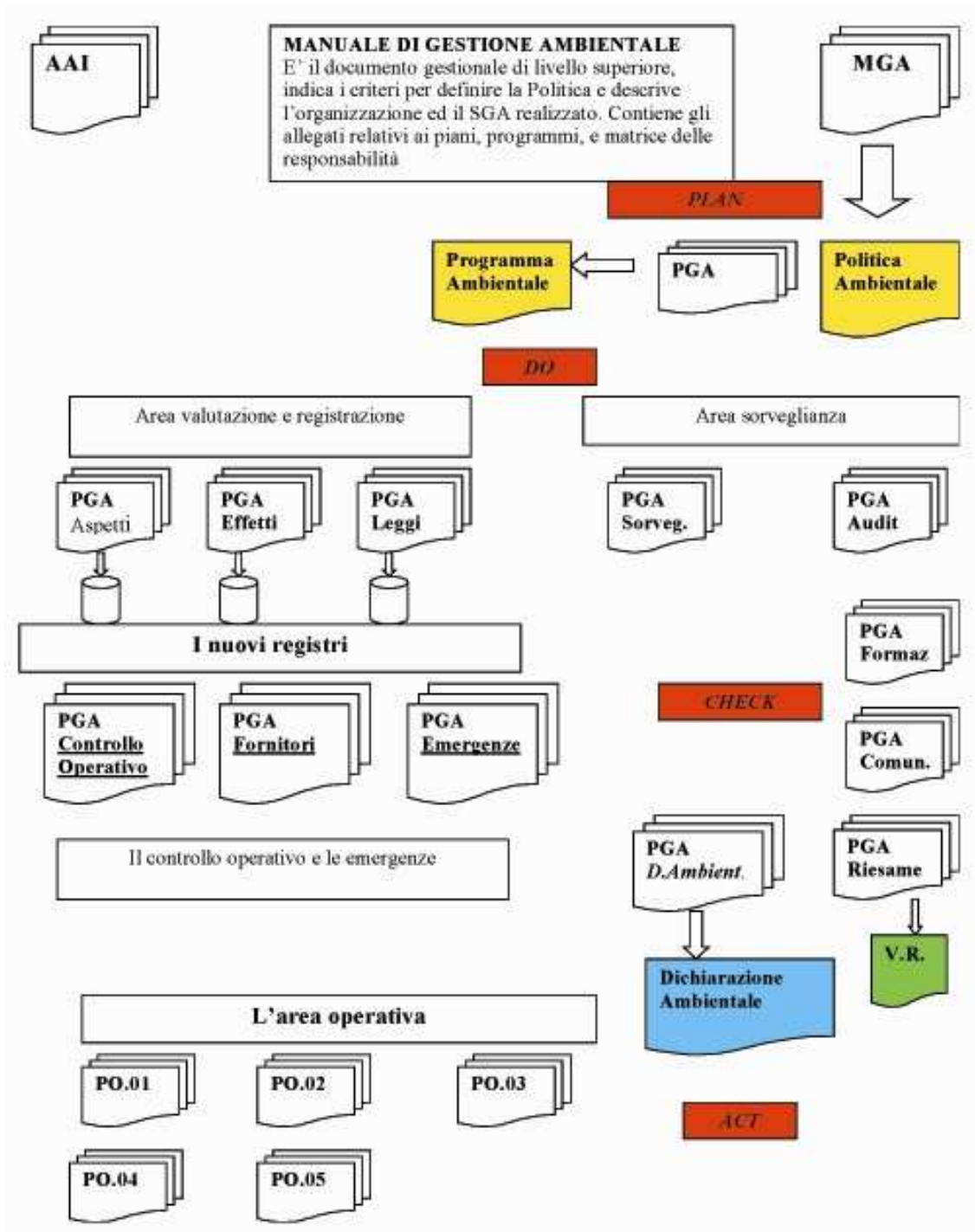


Fig. 1: Schema di funzionamento del Sistema di Gestione Ambientale

Nell'allegato E5\_01 si riporta il contenuto del Manuale.

Nell'allegato E5\_02 si riporta, invece, il contenuto delle Procedure Gestionali Ambientali. In particolare La procedura PGA.07 "Individuazione, valutazione e registrazione degli aspetti ambientali" definisce le modalità con cui gli aspetti ambientali del sito sono identificati, successivamente valutati per definirne l'importanza e, quando ritenuti tali, registrati nel "Registro degli Aspetti Ambientali Significativi".

Infine, nell'allegato E5\_03 si riporta il contenuto delle Procedure Operative.