

## PROGRAMMA ANNUALE DI AUDIT PER IL 200

PUNTO DELLA NORMA (Allegato I)/ATTIVITA'	AREE AZIENDALI						ATTIVITA' (eventuale dettaglio)
	Direzione	Acquisti e Gestione del Personale	Area Operativa	Manutenzione	Ambiente e Sicurezza	Amministrazione e Magazzino	
I-A.1., I.A.2. Definizione, diffusione, applicazione della Politica Ambientale							
I-A.3.1. Individuazione e valutazione degli Aspetti Ambientali							
I-A.3.2. Gestione delle prescrizioni legali e autorizzative; conformità legislativa							
I.A.3.3., I.A.3.4. Definizione, attuazione e verifica Obiettivi, Traguardi e Programma Ambientale							
I-A.4.1. Definizione di Struttura e Responsabilità							
I-A.4.2. Formazioen sensibilizzazione e competenze							
I-A.4.3. Comunicazione interna ed esterna							
I.A.4.4., I-A.4.5 Definizione della Documentazione del Sistema e controllo							
I-A.4.6. Gestione Rifiuti							
I-A.4.6. Gestione Acque Reflue							
I-A.4.6. Gestione Emissioni in Atmosfera							
I-A.4.6. Gestione Prodotti Chimici							
I-A.4.6. Gestione dei Fornitori							
I-A.4.7 Definizione delle emergenze e delle risposte							
I-A.5.1., I-A.5.3 Sorveglianza, misurazioni e registrazioni							
I-A.5.2. Non conformità, azioni correttive e preventive							
I-A.6. Riesame della direzione							
Data di compilazione	Redatto da RSGA		Verificato da RD		Approvato da GM		