

Allegato E3

Modalità di Gestione Ambientale

Il presente *Allegato* introduce i principi generali del Sistema di Gestione Ambientale dello *Stabilimento EniPower* di Ravenna, ovvero la struttura organizzativa, la pianificazione, le responsabilità, le prassi, le procedure, i processi, le risorse con cui lo *Stabilimento* svolge le proprie attività perseguendo il miglioramento complessivo della prestazione ambientale e della sicurezza

Il documento è strutturato nei seguenti punti:

- Introduzione.
- Requisiti generali del Sistema di Gestione Ambientale.
- Politica di Ambiente e Sicurezza.
- Elenco delle Procedure.

Prendendo come riferimento la Politica di Ambiente e Sicurezza *EniPower*, lo *Stabilimento* ha sviluppato un Sistema di Gestione di Ambiente e Sicurezza che ha come campo di applicazione tutte le attività attinenti la produzione e distribuzione di energia, allo scopo di perseguire gli obiettivi che in tale campo si sono fissati e nell'ottica di un miglioramento continuo.

Il Sistema di Gestione di Ambiente e Sicurezza è documentato sia mediante sistema cartaceo che informatico, in modo da garantire che quanto attuato e controllato risulti in linea con quanto pianificato, nonché conforme ai requisiti specificati.

La documentazione del Sistema di Gestione di Ambiente e Sicurezza si struttura nel seguente modo:

- Documentazione prescrittiva:
 - Manuali.
 - Procedure, istruzioni di lavoro e metodi.
 - Documenti tecnici (ad esempio specifiche/capitolati), piani e programmi.
 - Schede di Sicurezza e Schede Informative di prodotti.
 - Leggi, decreti, norme, regolamenti, convenzioni, protocolli.
 - Documenti autorizzativi e di adempimento di legge.
 - Politica Ambientale.
- Documentazione di registrazione:
 - Registri e diari.
 - Carte di controllo diagrammali e fogli di marcia.
 - Rapporti, verbali, certificati.
 - Moduli di segnalazione e schede di registrazione.
 - Rapporti di Sicurezza.
 - Verbali di riunioni di Salute, Sicurezza ed Ambiente.

In linea anche con la norma UNI EN ISO 14001, i requisiti generali su cui si fonda il Sistema di Gestione di Ambiente e Sicurezza adottato sono individuabili nell'esistenza di:

- una politica di Ambiente e Sicurezza;
- un'analisi ambientale iniziale;
- un'attività di pianificazione ambientale derivante da:
 - individuazione degli aspetti/impatti ambientali diretti ed indiretti significativi;
 - identificazione, accesso e disponibilità di leggi, decreti, regolamenti;
 - definizione di obiettivi e traguardi ambientali;
 - elaborazione di programmi per il conseguimento degli obiettivi;

- una struttura organizzativa;
- un'adeguata disponibilità di risorse (umane, tecniche, finanziarie);
- un Rappresentante designato dalla Direzione;
- un'attività di formazione/informazione/sensibilizzazione in ambito salute, sicurezza, ambiente ed incolumità pubblica;
- un processo di comunicazione del fatto ambientale;
- una dovuta documentazione afferente il sistema stesso;
- una gestione controllata della documentazione;
- un processo sistemico per il controllo (padronanza)/monitoraggio/misurazione/ sorveglianza di attività/prodotti/servizi che hanno o possono avere impatti significativi sull'ambiente;
- un insieme di procedimenti di emergenza e prove di simulazione di emergenza;
- procedimenti per trattare eventi anomali e situazioni non conformi, e predisporre azioni correttive o azioni preventive adeguate;
- registrazioni ambientali atte a dimostrare la conformità ai requisiti della norma UNI EN ISO 14001;
- un programma attivo di audit ambientale e di sicurezza;
- un riesame periodico da parte della Direzione dell'adeguatezza ed efficacia del Sistema stesso.

Inoltre, con l'avvenuta *Registrazione EMAS*, il Sistema di Gestione di Ambiente e Sicurezza può contare sulla "Dichiarazione Ambientale", strumento per colloquiare, in piena trasparenza, con i dipendenti, con la cittadinanza, con le Autorità Locali e Nazionali, con le imprese confinanti ed operanti nel Sito multisocietario e con tutti i portatori di interesse in generale, approfondendo la conoscenza degli aspetti ambientali connessi all'attività di produzione e distribuzione di energia elettrica e vapore.

Nel pieno rispetto delle leggi, lo *Stabilimento* di Ravenna fa propria la Politica di Ambiente e Sicurezza di *EniPower* e ne assume i principi base come impegni/vincoli da rispettare in tutte le azioni intraprese.

Il Responsabile dello *Stabilimento* di Ravenna ha emesso la seguente politica: *“EniPower, nel pieno rispetto delle leggi, è impegnata a svolgere responsabilmente la propria attività secondo modalità che, in qualsiasi momento, garantiscano la sicurezza e la salute dei dipendenti, dei clienti e delle popolazioni ed assicurino che ogni eventuale effetto negativo sull’ambiente, sia ridotto ai livelli minimi tecnicamente ed economicamente conseguibili.”*

In questa logica lo *Stabilimento* si è impegnato ad assicurare che:

Pubblica Amministrazione	- siano dedicate adeguate risorse per rispettare gli impegni presi nei Protocolli sottoscritti con le Pubbliche Amministrazioni.
Sicurezza e salute	- gli impianti siano progettati e gestiti in modo da minimizzare i rischi per la salute e per la sicurezza dei dipendenti e delle comunità adottando i principi, gli standard e le soluzioni che costituiscono le “best practices” internazionali.
Protezione dell’ambiente	- siano ridotti al minimo i rischi chimici e fisici mediante misure tecniche, organizzative e procedurali concretamente attuabili; - siano controllati, ridotti progressivamente e mantenuti ai minimi valori, in relazione agli assetti di marcia e alle attività svolte, gli scarichi liquidi, le emissioni gassose ed i rifiuti; - sia minimizzato il consumo di risorse naturali e di energia utilizzate nei propri processi produttivi.
Fornitori	- siano utilizzati fornitori qualificati; - siano informati ed in possesso della Politica di Ambiente e Sicurezza dello <i>Stabilimento</i> nonché delle modalità di comportamento nei riguardi dell’Ambiente e dei rischi specifici per la Sicurezza; - siano informati ed in possesso del Modulo per le Segnalazioni Ambientali.
Materie prime e prodotti	- siano stoccate, movimentate ed utilizzate materie prime e chemicals a minor rischio per la salute, la sicurezza e l’ambiente, per le quali lo <i>stabilimento</i> possieda le informazioni necessarie, riguardanti le caratteristiche di pericolosità, da fornire al personale operativo per la corretta movimentazione, stoccaggio ed utilizzo degli stessi.
Miglioramento continuo	- ogni attività sia gestita, a tutti i livelli, avendo come obiettivo permanente il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali e di sicurezza.
Audit e riesami	- siano eseguite revisioni periodiche per verificare la conformità alle politiche ed alle procedure interne, per assicurare il controllo delle situazioni di pericolo conoscibili e per individuare e definire obiettivi di miglioramento.
Informazione, formazione e	- i dipendenti siano resi consapevoli dei rischi connessi con le attività operative dell’azienda e siano messi in condizione di

comunicazione	operare responsabilmente e consapevolmente, anche mediante attività di addestramento e processi di informazione; - siano comunicati periodicamente sia ai propri dipendenti che all'esterno i risultati conseguiti in materia di salute, sicurezza e ambiente, instaurando un dialogo costruttivo con i portatori d'interesse; - si collabori con le autorità per la predisposizione di idonei piani di emergenza e di quant'altro necessario per la salvaguardia delle comunità.
Sviluppo tecnologico	- siano dedicate adeguate risorse allo sviluppo tecnologico per l'utilizzo di prodotti e processi sempre più compatibili con l'ambiente ed orientati ad incrementare la sicurezza.
Organizzazione	- siano destinati agli incarichi connessi alla gestione delle problematiche ambientali e di sicurezza soggetti con capacità e caratteristiche professionali adeguate.

In particolare lo *Stabilimento* è impegnato a definire, aggiornare e realizzare programmi operativi relativi alle proprie attività.

Per realizzare tali programmi si devono tenere presenti i seguenti principi:

- la protezione ambientale e dai rischi di incidenti si ottiene responsabilizzando il personale ad ogni livello e con il coinvolgimento di tutti;
- il Management deve prendere parte attiva e giocare un ruolo di vera leadership nell'applicazione del Sistema di Gestione;
- protezione ambientale e della sicurezza significa prevenzione e non solo interventi correttivi;
- protezione ambientale e della sicurezza significa un'onesta e aperta cooperazione con gli Enti Locali, le Autorità e le Forze Sociali per la gestione delle problematiche connesse all'impatto ambientale, alla salvaguardia del territorio ed alla gestione della sicurezza.

Per concretizzare ed attuare tale politica, lo *Stabilimento* ha sviluppato il proprio Sistema di Gestione di Ambiente e Sicurezza e si è posto degli obiettivi di miglioramento coerenti con la propria natura, dimensione ed impatto ambientale.

Tali obiettivi, in un'ottica dinamica di Sistema, sono in costante evoluzione e l'impegno della Direzione è quello del miglioramento continuo nel campo della salute, sicurezza ed ambiente.

Per raggiungere tali obiettivi ed attuare la politica di prevenzione degli incidenti e di gestione della sicurezza, la Direzione assicura che:

- siano rispettate legislazioni, regolamenti vigenti, impegni assunti e altri requisiti definiti dalla Sede, dallo *Stabilimento* e dalle Amministrazioni locali;
- esista e sia idonea la struttura per definire, mettere a punto, realizzare e riesaminare gli obiettivi ed i traguardi;

- la politica definita sia documentata, implementata, aggiornata, comunicata e verificata a tutto il personale che lavora per *EniPower* e per conto di essa;
- politica, obiettivi e risultati conseguiti siano disponibili per le parti interne ed esterne interessate.

In *Tabella 4.1a* vengono elencate le principali procedure applicabili nello *Stabilimento EniPower* di Ravenna.

Tabella 4.1a *Principali Procedure Applicabili allo Stabilimento EniPower di Ravenna*

Sigla	Descrizione Procedura
RIS.DOC.PG-01	Gestione della documentazione appartenente al sistema organizzativo e normativo e dei manuali EniPower
GES-01	Principi e Politiche, in materia di Salute, Sicurezza, Ambiente e Incolumità Pubblica
AUD-RA 02	Verifiche Ispettive
RAVE.GENE.PS-03	Gestione delle prescrizioni in ottemperanza con la normativa vigente
GES-RA 02	Riunioni periodiche di salute, sicurezza ed ambiente
RAVE.GENE.PS-01	Gestione della comunicazione interna ed esterna
CTR-RA 01	Gestione delle non conformità, azioni correttive e preventive
RIS.PER.PG-03	Gestione delle attività di formazione
ATT.CIP.PG-01	Approvvigionamento di lavori, beni e servizi
ATT.CIP.PG-02	Approvvigionamento di materie prime e chemicals
RIS.HSE.PG-04	Monitoraggio delle emissioni di gas serra (GHG) e modalità operative di partecipazione all'Emission Trading
RAVE.GENE.PS-02	Determinazione delle emissioni di anidride carbonica derivanti dai processi produttivi dello Stabilimento di Ravenna ai sensi della Direttiva 2003/87/CE del Parlamento Europeo
RAVE.GENE.PS-06	Individuazione, programmazione, monitoraggio e valutazione degli interventi formativi del personale EniPower di Ravenna
RAVE.SAQU.PS-01	Permessi di lavoro
Procedura n°2	Segnalazione alle funzioni centrali competenti degli infortuni e incidenti di maggiore gravità
RIS.HSE.PG-01	Gestione di Salute, Sicurezza ed Ambiente
DIRS-SIC-AM-01	Bonifica fusti, recipienti vuoti, apparecchiature, tubazioni, pompe, ecc da versare a magazzino per riutilizzo o come rottame
DIRS-SIC-AM-02	Pulizia impianti
DIRS-SIC-AM-03	Attività connesse con la presenza di materiali contenenti amianto
DIRS-SIC-AM-04	Sorveglianza di apparecchiature, recipienti, linee che contengono fluidi cancerogeni durante il normale esercizio e durante gli interventi manutentivi
DIRS-SIC-AM-12	Norme per il controllo dei suoli (sversamenti accidentali ed inquinamenti pregressi)
RSI-HSE-AM-02	Procedura di Gestione del sistema "Rete di collettamento sfiati-Forno FIS"
RSI-HSE-AM-02	Gestione del Sistema Rete di torcia
RSI-HSE-AM-05	Regolamento di Gestione delle reti fognarie delle acque reflue industriali e meteoriche dell'insediamento multisocietario di Ravenna – edizione Marzo 2007
RSI-HSE-AM-05	Gestione dei flussi provenienti da Well Point e destinati al Sistema Fognario di Sito
RIS.HSE.PG-03	Gestione dei rifiuti
RIS.HSE.PG-02	Individuazione, valutazione e registrazione degli aspetti ambientali
RAVE.SAQU.PS-04	Gestione delle schede di sicurezza
RAVE.SAQU.PS-07	Gestione dati ambientali
RSI-HSE-EM-01	Procedura d'emergenza di Sito
RAVE.SAQU.PS-02	Gestione delle emergenze nello Stabilimento di Ravenna
RSI-HSE-EM-03	Perdite, sversamenti o spandimenti di sostanze pericolose

INDICE

<i>1.</i>	<i>INTRODUZIONE</i>	<i>1</i>
<i>2.</i>	<i>REQUISITI GENERALI DEL SISTEMA DI GESTIONE DI AMBIENTE E SICUREZZA</i>	<i>2</i>
<i>3.</i>	<i>POLITICA DI AMBIENTE E SICUREZZA DI STABILIMENTO</i>	<i>4</i>
<i>4.</i>	<i>ELENCO DELLE PROCEDURE DELLO STABILIMENTO</i>	<i>7</i>