

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CHIETI
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -



CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01995170691
del Registro delle Imprese di CHIETI
data di iscrizione: 06/02/2002

Iscritta nella sezione ORDINARIA

il 06/02/2002

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo 143820

Denominazione: ABRUZZOENERGIA S.P.A.

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI

Sede:

SAN SALVO (CH) CORSO GARIBALDI, 71 CAP 66050

Costituita con atto del 06/12/2001

Durata della società:

data termine: 31/12/2100

OGGETTO SOCIALE:

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI PRODUZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA, IN ITALIA E ALL'ESTERO E, A TAL FINE, PUO' SVOLGERE QUALSIASI ALTRA ATTIVITA' AD ESSA CONNESSA, STRUMENTALE, AFFINE, COMPLEMENTARE O COMUNQUE UTILE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI.

LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE COMPIERE, IN VIA NON PREVALENTE BENSÌ STRUMENTALE AL SUO OGGETTO PRINCIPALE, TUTTE LE OPERAZIONI IMMOBILIARI, MOBILIARI, COMMERCIALI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE AVENTI NATURA E FUNZIONE AUSILIARIA E COMPLEMENTARE AL CONSEGUIMENTO DEL SUO OGGETTO SOCIALE. TALI OPERAZIONI INCLUDONO A TITOLO REMPLIFICATIVO:

- L'ACQUISIZIONE, DETENZIONE E GESTIONE NON FINALIZZATE ALL'ALIENAZIONE NE' ESERCITATE NEI CONFRONTI DI TERZI CON CARATTERE DI PROFESSIONALITA' DI DIRITTI, RAPPRESENTATI O MENO DA TITOLI, NEL CAPITALE DI ALTRE IMPRESE;
 - L'ASSUNZIONE, ANCHE MEDIANTE ACCOLLO, DI MUTUI E FINANZIAMENTI SOTTO QUALSIASI FORMA DA PARTE DI BANCHE ED ISTITUZIONI CREDITIZIE E FINANZIARIE;
 - LA PRESTAZIONE DI GARANZIE, REALI O PERSONALI, ANCHE A FAVORE DI TERZI.
- E INVECE ESCLUSO DALL'OGGETTO SOCIALE, E NON PUO' ESSERE ESERCITATO, NEPPURE IN VIA NON PREVALENTE, L'ESERCIZIO DI QUALSIASI ATTIVITA' FINANZIARIA RISERVATA PER LEGGE AD INTERMEDIARI FINANZIARI DI CUI AL TESTO UNICO BANCARIO ED AL TESTO UNICO SULL'INTERMEDIAZIONE FINANZIARIA D.LGS. 1.9.1993 N. 385 E D.LGS. 24.2.1998 N. 58 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE

Soggetto che esercita il controllo contabile: SOCIETA' DI REVISIONE

- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
- numero componenti in carica: 5
durata in carica per 3 ESERCIZI

COLLEGIO SINDACALE:

- Sindaci effettivi
- numero componenti in carica: 3
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
fino al 31/12/2010
- Sindaci supplenti
- numero componenti in carica: 2
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
fino al 31/12/2010

INFORMAZIONI SULLO STATUTO

Poteri da Statuto:

L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DI TUTTI I POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' E PER REALIZZARE LA GESTIONE AI SENSI DELL'ART. 2380-BIS, C.1 C.C.

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

LA SEGRETERIA
S. SALVO (CH)



L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' COMPETENTE, INOLTRE, PER LE MATERIE INDICATE NELL'ART.2 E ANCHE PER LE OPERAZIONI DI FUSIONE PREVISTE DAGLI ARTICOLI 2505 E 2505-BIS C.C.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE IN QUALSIASI MOMENTO UN DIRETTORE GENERALE E PROCURATORI PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' CON LA FIRMA SOCIALE SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, O, PER GLI ATTI LORO DELEGATIA LL'AMMINISTRATORE DELEGATO, AL DIRETTORE GENERALE ED AI PROCURATORI.

OGNI SOGGETTO CHE ABBIA RICEVUTO DELEGHE PUO', A SUA VOLTA, DELEGARE POTERI RICEVUTI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI O DI PARTE DI CATEGORIE DI ATTI. OLTRE A QUELLI NON DEFINITI NON DELEGABILI DALL'ART. 2381 C.C., L'ORGANO AMMINISTRATIVO NON POTRA' COMUNQUE DELEGARE A CHICCHESIA I SEGUENTI ATTI;

- DETERMINAZIONE DEGLI INDIRIZZI GENERALI DI GESTIONE, IN OCCASIONE DELL'ADOZIONE O MODIFICA DEI PIANI DI BUDGET E DEL BUSINESS PLANE;
- OGNI PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN TEMA DI POLITICA DEI DIVIDENDI;
- ACQUISIZIONI DI AZIENDE, RAMI DI AZIENDA, PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA';
- ACQUISIZIONI DI BENI MOBILI E IMMOBILI DI RILIEVO SOSTANZIALE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' COMUNQUE ECCEDENTI IL VALORE DI 200.000 EURO;
- CESSIONI DI AZIENDE, RAMI DI AZIENDA, PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA';
- CESSIONI DI BENI MOBILI E IMMOBILI DI RILIEVO SOSTANZIALE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' COMUNQUE ECCEDENTI IL VALORE DI 200.000 EURO;
- ASSUNZIONE, NOMINA, SOSPENSIONE E LICENZIAMENTO DEI DIRIGENTI;
- APPROVAZIONE DELL'ORGANIGRAMMA E DEL FUNZIONIGRAMMA AZIENDALE, TRASFERIMENTI INDIVIDUALI O COLLETTIVI DISPOSTI UNILATERALMENTE, MODIFICHE SOSTANZIALI DELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO;
- ASSUNZIONE DI PRESTITI DI IMPORTO SUPERIORE AD EURO 500.000;
- CONCESSIONE DI GARANZIE PER UN VALORE PARI O SUPERIORE AD EURO 500.000;
- OGNI PROPOSTA DI DECISIONE IN TEMA DI FINANZIAMENTO DELLA SOCIETA' SOTTOFORMA DI AUMENTO DI CAPITALE;
- OGNI DECISIONE IN TEMA DI FINANZIAMENTO DELLA SOCIETA' SOTTO FORME DIVERSE DAL CAPITALE DI RISCHIO PER UN IMPORTO PARI O SUPERIORE A EURO 500.000;
- DECISIONI RELATIVE AD OPERAZIONI E/O RISTRUTTURAZIONI DI CARATTERE STRAORDINARIO O DI FINANZA STRAORDINARIA;
- DECISIONI RELATIVE ALLA CONCLUSIONE, ESECUZIONE O MODIFICA DI CONTRATTI O RAPPORTI DI QUALSIASI NATURA DELLA SOCIETA' CON SOGGETTI CHE SI TROVINO DIRETTAMENTE E/O INDIRETTAMENTE IN RELAZIONE DI CONTROLLO O DI COLLEGAMENTO CON UNO DEI SOCI E/O CON QUALCUNO DEI SOGGETTI CONTROLLANTI I SOCI STESSI.

Modalità di convocazione, intervento e funzionamento dell'assemblea:

- ASSEMBLEA -
- ART. 13 - L'ASSEMBLEA E' ORDINARIA O STRAORDINARIA A SENSI DI LEGGE. ESSA PUO' ESSERE CONVOCATA ANCHE FUORI DALLA SEDE SOCIALE, PURCHE' IN ITALIA.

- ART. 14 - MODALITA' DI CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA -
LE CONVOCAZIONI DELLE ASSEMBLEE SONO FATTE A NORMA DEL PRESENTE STATUTO. A SENSI DELL'ART.2366, COMMA 3, COD.CIV. L'ASSEMBLEA E' VALIDAMENTE CONVOCATA MEDIANTE AVVISO COMUNICATO AI SOCI E AI SINDACI CON QUALSIASI MEZZO, CHE GARANTISCA LA PROVA DELL'AVVENUTO RICEVIMENTO, ALMENO OTTO GIORNI PRIMA DELL'ASSEMBLEA DI PRIMA CONVOCAZIONE. SONO TUTTAVIA VALIDE LE ASSEMBLEE, ANCHE SE NON CONVOCATE CON LE FORMALITA' DI LEGGE E DI STATUTO, QUALORA VI SIA RAPPRESENTATO L'INTERO CAPITALE SOCIALE E VI PRESENTINO LA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI IN CARICA E LA MAGGIORANZA DEI COMPONENTI EFFETTIVI DEL COLLEGIO SINDACALE.

- ART. 15 - DIRITTO DI VOTO E DI PARTECIPAZIONE -
OGNI SOCIO HA DIRITTO A UN VOTO PER AZIONE POSSEDUTA. HANNO DIRITTO DI INTERVENIRE ALL'ASSEMBLEA GLI AZIONISTI CUI SPETTA IL DIRITTO DI VOTO, SENZA BISOGNO DI DEPOSITO PREVIO DEI CERTIFICATI AZIONARI. OGNI AZIONISTA PUO' FARSI RAPPRESENTARE NELL'ASSEMBLEA AI SENSI DELL'ART. 2372 DEL CODICE CIVILE. AL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA FA CARICO OGNI ACCERTAMENTO IN ORDINE AL DIRITTO DI INTERVENTO, AL DIRITTO DI VOTO E ALLA REGOLARITA' DELLE DELEGHE. E' VALIDO L'INTERVENTO IN ASSEMBLEA MEDIANTE MEZZI DI TELECOMUNICAZIONE O L'ESPRESSIONE DEL VOTO PER CORRISPONDENZA E, IN QUESTO CASO, IL VOTANTE PER CORRISPONDENZA SI CONSIDERA INTERVENUTO ALL'ASSEMBLEA.

- ART. 16 - PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA -
L'ASSEMBLEA E' PRESIDUTA DAL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O, IN MANCANZA, DALLA PERSONA ELETTA DALL'ASSEMBLEA. SU PROPOSTA DEL PRESIDENTE, L'ASSEMBLEA NOMINA UN SEGRETARIO.

IL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA HA TUTTI I POTERI, PREROGATIVE E FUNZIONI PREVISTI DALL'ART. 2371 C.C. E, PERTANTO, VERIFICA E DICHIARA LA REGOLARITA' DELLA COSTITUZIONE DELL'ASSEMBLEA, ACCERTA L'IDENTITA' E LA LEGITTIMAZIONE DEI PRESENTI, REGOLA LO SVOLGIMENTO DEI LAVORI ASSEMBLEARI, ASSEGNA I TEMPI E IL NUMERO DEGLI INTERVENTI CONSENTITI PER LA DISCUSSIONE, STABILISCE LE MODALITA' DI VOTAZIONE CON ESCLUSIONE DEL VOTO SEGRETO, ACCERTA ED ANNUNCIA I RISULTATI DELLE VOTAZIONI. DEGLI ESITI DI OGNI SINGOLA ATTIVITA' DEVE ESSERE DATO CONTO NEL VERBALE, CHE E' REDATTO DAL SEGRETARIO SOTTO LA DIREZIONE DEL PRESIDENTE, E SOTTOSCRITTO DA ENTRAMBI. IN CASO DI DISACCORDO, IL SEGRETARIO HA DIRITTO DI ISCRIVERE ALLA FINE DEL VERBALE I MOTIVI DEL PROPRIO DISSENSO.

- ART. 17 - DELIBERAZIONI -
LE ASSEMBLEE ORDINARIE E STRAORDINARIE SONO VALIDAMENTE COSTITUITE E DELIBERANO CON LE MAGGIORANZE PREVISTE DAL CODICE CIVILE, MA PER LA NOMINA DEGLI

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

AMMINISTRATORI E DEL COLLEGIO SINDACALE SI PROCEDERA' COME DAI PUNTI 17.1 E 17.2 DEL PRESENTE ARTICOLO.

L'ASSEMBLEA ORDINARIA E' CONVOCATA ALMENO UNA VOLTA ALL'ANNO, ENTRO CENTOVENTI GIORNI DALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO SOCIALE. L'ASSEMBLEA ORDINARIA POTRA' COMUNQUE ESSERE CONVOCATA ENTRO CENTOTTANTA GIORNI QUALORA RICORRANO LE CONDIZIONI PREVISTE DALL'ART. 2364, COMMA 2, ULTIMA PARTE, COD.CIV..

L'ASSEMBLEA STRAORDINARIA E' CONVOCATA PER LE DELIBERAZIONI DI SUA COMPETENZA, AI SENSI DELL'ART.2365 DEL CODICE CIVILE.

LE DELIBERAZIONI DELLE ASSEMBLEE DEVONO CONSTARE DA VERBALE REDATTO E SOTTOSCRITTO NEI MODI DI LEGGE. NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE, E QUANDO CIO' SIA RITENUTO OPPORTUNO DAL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA, IL VERBALE E' REDATTO DAL NOTAIO.

- 17.1 - SALVO DIVERSA DELIBERAZIONE UNANIME DI TUTTI I SOCI, L'ASSEMBLEA ORDINARIA DELIBERA VALIDAMENTE LA NOMINA DEI COMPONENTI IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SULLA BASE DI LISTE PRESENTATE DAI SOCI TITOLARI DI ALMENO IL 5% (CINQUE PER CENTO) DI AZIONI ORDINARIE NELLE QUALI I CANDIDATI, CHE NON POTRANNO ESSERE PIU' DI CINQUE, DOVRANNO ESSERE ELENCATI MEDIANTE UN NUMERO PROGRESSIVO. CIASCUN SOCIO POTRA' PRESENTARE O CONCORRERE ALLA PRESENTAZIONE DI UNA SOLA LISTA, PENA L'INELEGIBILITA'. IL NOMINATIVO DI UNO STESSO CANDIDATO NON POTRA' ESSERE COMPRESO IN PIU' LISTE. I VOTI OTTENUTI DA CIASCUNA LISTA SARANNO DIVISI SUCCESSIVAMENTE PER UNO, PER DUE, PER TRE, PER QUATTRO, PER CINQUE SINO AL NUMERO DEI CONSIGLIERI DA NOMINARE. I QUOZIENTI SARANNO ASSEGNATI PROGRESSIVAMENTE AI CANDIDATI DI CIASCUNA LISTA, NELL'ORDINE DALLA STESSA PREVISTO, E VERRANNO DISPOSTI IN UN'UNICA GRADUATORIA DECRESCENTE. RISULTERANNO ELETTI COLORO CHE AVRANNO OTTENUTO I QUOZIENTI PIU' ELEVATI SECONDO LE REGOLE CHE SEGUONO:

- A) - DALLA LISTA CHE ABBA OTTENUTO IL MAGGIOR NUMERO DI VOTI SARANNO ELETTI NON PIU' DI DUE AMMINISTRATORI;

- B) - DALLA LISTA CHE ABBA OTTENUTO IL MINOR NUMERO DI VOTI SARA' ELETTO NON PIU' DI UN AMMINISTRATORE;

- C) - DALLE RIMANENTI LISTE SARANNO ELETTI IN NUMERO UGUALE TRA DI LORO I RESIDUI COMPONENTI IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

OVE SIA PRESENTATA UNA SOLA LISTA RISULTERANNO ELETTI I CINQUE CANDIDATI INDICATI NELLA DETTA LISTA.

- 17.2 - SALVO DIVERSA DELIBERAZIONE UNANIME DI TUTTI I SOCI, L'ASSEMBLEA ORDINARIA DELIBERA VALIDAMENTE LA NOMINA DEI COMPONENTI IL COLLEGIO SINDACALE SULLA BASE DI LISTE PRESENTATE DAI SOCI CHE ABBIANO ALMENO IL 5% (CINQUE PER CENTO) DEL CAPITALE SOCIALE. CIASCUNA LISTA E' DIVISA IN DUE SEZIONI: LA PRIMA RELATIVA AI SINDACI EFFETTIVI POTRA' CONTENERE L'INDICAZIONE DI UN MASSIMO DI TRE CANDIDATI, I QUALI DOVRANNO ESSERE ELENCATI IN NUMERO PROGRESSIVO; LA SECONDA, RELATIVA AI SINDACI SUPPLENTI, POTRA' CONTENERE L'INDICAZIONE DI UN MASSIMO DI DUE CANDIDATI, I QUALI DOVRANNO ESSERE ELENCATI IN NUMERO PROGRESSIVO. IL NOMINATIVO DI UNO STESSO CANDIDATO NON PUO' ESSERE COMPRESO IN PIU' LISTE. CIASCUN SOCIO POTRA' PRESENTARE O CONCORRERE ALLA PRESENTAZIONE DI UNA SOLA LISTA A PENA DI INELEGIBILITA'. DELLE TRE LISTE CHE HANNO OTTENUTO IL MAGGIOR NUMERO DI VOTI RISULTERANNO ELETTI NELL'ORDINE PROGRESSIVO CON CUI SONO STATI ELENCATI NELLA LISTA STESSA UN MEMBRO EFFETTIVO PER LISTA. DELLE LISTE CHE AVRANNO RICEVUTO IL NUMERO DI VOTI MAGGIORE E MINORE VERRANNO ELETTI I DUE MEMBRI SUPPLENTI. IN CASO DI PARITA' PREVARRA' IL CANDIDATO INDICATO NELLA LISTA CHE AVRA' OTTENUTO PIU' VOTI.

- ART. 18 - LE DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA, ADOTTATE IN CONFORMITA' DELLA LEGGE E DEL PRESENTE STATUTO, VINCOLANO TUTTI I SOCI ANCORCHE' ASSENTI O DISSENZIENTI.

Clausole di recesso:

ART. 11

Modifiche statutarie - atti e fatti soggetti a deposito:

- E' STATO SOPPRESSO L'EX ART. 28 RELATIVO LA CLAUSOLA COMPROMISSORIA.

- 23/07/2004 ADEGUAMENTO STATUTO AL D. LGS. 6 DEL 17/01/2003.

- ART. 17; - ART. 19; - ART. 25.

DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO.

SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO SECONDO LE RISULTANZE DELL'APPOSITA SEZIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE DI CUI ALL'ART. 2497 BIS DE C.C. (SOCIETA' CONTROLLANTE A2A S.P.A. C.F. 11957540153).

IN DATA 07/03/2008 SI COMUNICA LA MODIFICA DEI DATI ANAGRAFICI DELLA SOCIETA' CHE ESERCITA ATTIVITA' DI DIREZIONE E CONTROLLO.

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale Sociale in EURO:

deliberato 130.000.000,00

sottoscritto 130.000.000,00

versato 100.606.907,00

conferimenti in DENARO

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

REGISTRO IMPRESE
2008/03/07

Strumenti finanziari previsti dallo statuto:

- obbligazioni
- L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' DELIBERARE IN OGNI TEMPO L'EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI, ORDINARIE O CONVERTIBILI, CON O SENZA WARRANT, NOMINATIVE O AL PORTATORE, A SENSI DEGLI ARTICOLI 2410, 2411 E 2412 COD. CIV..
- obbligazioni convertibili
- L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' DELIBERARE IN OGNI TEMPO L'EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI, ORDINARIE O CONVERTIBILI, CON O SENZA WARRANT, NOMINATIVE O AL PORTATORE, A SENSI DEGLI ARTICOLI 2410, 2411 E 2412 COD.CIV..
- altri strumenti finanziari
- LA SOCIETA' POTRA' RICEVERE FINANZIAMENTI DAI SOCI, ANCHE INFRUTTIFERI PROPORZIONALI O NO, A TEMPO DETERMINATO O INDETERMINATO, NEL RISPETTO DELLE NORME SULL'ESERCIZIO DEL CREDITO E DELLA RACCOLTA DEL RISPARMIO.
- LA SOCIETA', SEMPRE PER DELIBERAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, PUO' EMETTERE STRUMENTI FINANZIARI DI OGNI TIPO E COMUNQUE DENOMINATI, CONSENTITI DALLA LEGGE, CON LE STESSA MODALITA', TERMINI E MASSIMALI DI VALORE PREVISTI PER LE OBBLIGAZIONI, CON CUI FANNO CUMULO AGLI EFFETTI DEI LIMITI ALL'EMISSIONE PREVISTI DALL'ART.2412 COD.CIV..
- INOLTRE, PER DELIBERAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO ADOTTATA A MAGGIORANZA ASSOLUTA DEI SUOI COMPONENTI, LA SOCIETA' POTRA' COSTITUIRE UNO O PIU' PATRIMONI CIASCUNO DEI QUALI DESTINATO IN VIA ESCLUSIVA A UNO SPECIFICO AFFARE, A NORMA DEGLI ARTICOLI DELLA SEZIONE XI DEL CAPO V, LIBRO V DEL CODICE CIVILE.

ATTIVITA'

Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 13/12/2004

Attività esercitata nella sede legale:

COSTRUZIONE DI UN IMPIANTO DI PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA A CICLO COMBINATO DELLA POTENZA COMPLESSIVA DI 760 MWE E OPERE CONNESSE NEL TERRITORIO COMUNALE DI GISSI (CH) AUTORIZZATO CON DECRETO DEL MINISTERO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE N. 55/01/2004 DEL 2 APRILE 2004.

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

* TOMASONI ELIO

nato a LOGRATO (BS) il 16/06/1947

codice fiscale: TMSLEI47H16E654S

- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 03/04/2006
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2008

Poteri:

1. DIRIGE I LAVORI DELL'ASSEMBLEA, ASSICURANDO CHE LA STESSA SI SVOLGA IN MODO ORDINATO E NEL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE E DELL'ATTO COSTITUTIVO CHE NE REGOLANO L'ATTIVITA': A TAL FINE DISPONE - TRA GLI ALTRI - DEI POTERI DI VERIFICARE LA LEGITTIMITA' DELLA PARTECIPAZIONE ALLE ASSEMBLEE, ANCHE ESCLUDENDO DALLA VOTAZIONE CHI NON NE ABBAIA DIRITTO, DI DICHIARARE APERTA E CHIUSA LA SEDUTA, DI PORRE IN DISCUSSIONE GLI ARGOMENTI ALL'ORDINE DEL GIORNO, DI REGOLARE GLI INTERVENTI, DI SCEGLIERE IL SISTEMA DI VOTAZIONE; 2. CONVOCA I CONSIGLI DI AMMINISTRAZIONE E NE DETERMINA L'ORDINE DEL GIORNO, SENTITO L'AMMINISTRATORE DELEGATO AI SOLI FINI DELLE MATERIE DA TRATTARE; 3. PARTECIPA O INDICA I SOGGETTI INCARICATI DI PARTECIPARE ALLE ASSEMBLEE DELLE SOCIETA' CONTROLLATE; 4. PRESIEDE E DIRIGE LO SVOLGIMENTO DEI LAVORI NEI CONSIGLI DI AMMINISTRAZIONE; 5. ASSICURA L'ESECUZIONE DELLE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELL'ASSEMBLEA ESERCITANDO LE FUNZIONI DI CONTROLLO E DI SORVEGLIANZA SULLA STRUTTURA DELLA SOCIETA'; 6. SOVRINTENDE AGLI STUDI ED ALLE PROGETTAZIONI PER LE STRATEGIE DI SVILUPPO DELLA SOCIETA', NELL'AMBITO DEGLI INDIRIZZI E DELLE INIZIATIVE AUTORIZZATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE 7. SOTTOPONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LA NOMINA, LA SOSPENSIONE, IL LICENZIAMENTO DEI DIRIGENTI E, SU PROPOSTA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, NE DETERMINA IL RELATIVO TRATTAMENTO; 8. CURA I RAPPORTI NON ROUTINARI CON GLI ORGANI AMMINISTRATIVI ED ISTITUZIONALI E CON GLI AZIONISTI.

* STREVER GENNARO

nato a SAN SALVO (CH) il 14/10/1948

codice fiscale: STRGNR48R14I148S

- CONSIGLIERE nominato con atto del 03/04/2006
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2008

- CONSIGLIERE DELEGATO nominato con atto del 03/04/2006
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2008

Poteri:

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
CONSIGLIERE DELEGATO

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

ASSICURA L'ESECUZIONE DELLE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELL'ASSEMBLEA ESERCITANDO LE FUNZIONI DI GUIDA SULLA STRUTTURA DELLA SOCIETA'; CURA LA PREDISPOSIZIONE E PROPONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ADOZIONE DEL BUSINESS PLAN, DEL BUDGET ANNUALE E DI OGNI ALTRO PIANO PLURIENNALE, E LE LORO EVENTUALI MODIFICHE;
DECIDE IN MERITO ALLE FORME DI FINANZIAMENTO DELLA SOCIETA' DA PARTE DI TERZI FINANZIATORI PER UN AMMONTARE NON ECCEDENTE EURO 200.000;
RILASCIAM GARANZIE DI QUALSIASI NATURA PER UN VALORE NON ECCEDENTE EURO 500.000;
DIRIGE IL PERSONALE DELLA SOCIETA'; PROPONE AL PRESIDENTE LE ASSUNZIONI E PROVVEDE ALL'ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI RELATIVI ALLO STATO GIURIDICO ED AL TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE, FINO ALLA CATEGORIA DEI QUADRI;
SOTTOSCRIVE VERBALI RELATIVI A VISITE ISPETTIVE DI PUBBLICI FUNZIONARI PER CONTROLLI DI QUALSIASI TIPO, CON FACOLTA' DI MUOVERE CONTESTAZIONI, EFFETTUARE DICHIARAZIONI, AVANZARE RISERVE, FORNIRE PRECISAZIONI E CHIARIMENTI;
RAPPRESENTA LA SOCIETA' AVANTI LE AMMINISTRAZIONI FINANZIARIE ANCHE LOCALI, PRESENTANDO DICHIARAZIONI, RICORSI ANCHE IN SEDE GIURISDIZIONALE E RECLAMI E ADEMPIENDO A TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI DALLE NORME TRIBUTARIE, NONCHE' FIRMA LE DICHIARAZIONI FISCALI;
RAPPRESENTA LA SOCIETA' AVANTI LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE E LA CASSA DEL TESORO, GLI UFFICI DELLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E DI TRASPORTI SIA STATALI CHE IN CONCESSIONE, GLI UFFICI DELLE DOGANE, EFFETTUANDO SPEDIZIONI E RITIRI, VINCOLI E SVINCOLI DI MERCI E VALORI;
RAPPRESENTA LA SOCIETA' AVANTI OGNI UFFICIO ED ENTE STATALE E PARASTATALE, INCLUSI I MINISTERI, L'UFFICIO ITALIANO DEI CAMBI, LE CAMERE DI COMMERCIO, IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, GLI UFFICI DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE E DEI COMUNI E DEI COMPENSORI E DELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI, PRESENTANDO DICHIARAZIONI ISTANZE E RECLAMI;
RAPPRESENTA LA SOCIETA' AVANTI GLI UFFICI DEL LAVORO, GLI ISPETTORATI DEL LAVORO, GLI ENTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI E COMPIE I RELATIVI ATTI;
RAPPRESENTA LA SOCIETA' INNANZI ALLE AUTORITA' GIUDIZIARIE DESIGNATE PER LE CONTROVERSIE DI LAVORO, ALLE UDIENZE FISSATE PER LA COMPARIZIONE DELLE PARTI, ANCHE AI FINI DEL PREVISTO TENTATIVO DI CONCILIAZIONE E ALLA CONCILIAZIONE STESSA FINO A UN VALORE DI EURO 200.000;
ALIENA CESPITI AZIENDALI, IVI COMPRESI BREVETTI E KNOW-HOW, FINO A EURO 200.000 PER OGNI SINGOLA TRANSAZIONE E PER UN VALORE MASSIMO COMPLESSIVO DELLE DIVERSE TRANSAZIONI DI EURO 500.000, A CONDIZIONE CHE NON SI TRATTI DI CESPITI COMUNQUE RIVESTANO RILIEVO SOSTANZIALE CON RIFERIMENTO ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA';
COMPIE OGNI OPERAZIONE BANCARIA RELATIVA ALL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE FINO AD UN AMMONTARE PARI A EURO 200.000, DISPONE PAGAMENTI E PROVVEDE AGLI INCASSI; SOVRINTENDE AGLI ADEMPIMENTI CONTABILI, FISCALI E PREVIDENZIALI E SOTTOSCRIVE LE RELATIVE DICHIARAZIONI;
RESISTE IN GIUDIZIO, PROMUOVE CAUSE ATTIVE DI QUALSIASI NATURA, ANCHE FISCALE, AVANTI I COMPETENTI ORGANI GIURISDIZIONALI, NOMINANDO AVVOCATI, PERITI ED OGNI ALTRO PROFESSIONISTA CHE SI RENDA NECESSARIO E/O OPPORTUNO, CURANDO L'ESECUZIONE DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI, PROPONENDO E/O ADDIVENENDO A TRANSAZIONI FINO AL VALORE DI EURO 200.000;
COMPIE TUTTE LE ATTIVITA' PRECONTRATTUALI E CONTRATTUALI NEI CONFRONTI DEI CLIENTI NECESSARIE ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' SOCIETARIE ANCHE PRESENTANDO OFFERTE A ENTI PUBBLICI E PRIVATI NELL'AMBITO DI PARAMETRI COMMERCIALI PREFISSATI NELL'AMBITO DELLE PROPRIE COMPETENZE;
CONCLUDE CONTRATTI - IVI COMPRESI QUELLI RELATIVI A PRESTAZIONI PROFESSIONALI E CONSULENZE - FINO A UN VALORE COMPLESSIVO DI EURO 200.000;
PROVVEDE ALLE PROCEDURE NECESSARIE PER L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI, SERVIZI E LAVORI FINO AL VALORE DI EURO 200.000 PER SINGOLO ATTO;
ACQUISTA MATERIE PRIME, MATERIALI, IMPIANTI E MACCHINARI, PRODOTTI ED OGNI ALTRO BENE MOBILE FINO A UN VALORE DI EURO 200.000 PER SINGOLO ATTO;
FIRMA LA CORRISPONDENZA, GLI ATTI SOCIETARI, I CONTRATTI IN GENERALE NON DELEGATI AD ALTRI;
ACQUISTA, VENDE, DISPONE LA DEMOLIZIONE DI AUTOVEICOLI DI QUALSIASI SPECIE, NUOVI O USATI, ADDIVENENDO A TUTTI I CONTRATTI DEL CASO E FIRMANDO QUALSIASI DICHIARAZIONE IN PROPOSITO, ANCHE AI FINI DELLA VOLTURA DEGLI AUTOVEICOLI SUDETTI PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO. INOLTRE PROVVEDE A QUANTO NECESSARIO PER L'AUTORIZZAZIONE ALLA CIRCOLAZIONE DEGLI AUTOVEICOLI ALL'ESTERO; EFFETTUA QUALSIASI PRATICA PRESSO L'UFFICIO DEL REGISTRO AUTOMOBILISTICO E PRESSO L'ISPettorato DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE PER ATTI SINGOLI PER UN VALORE NON SUPERIORE A EURO 200.000;
ASSUME OGNI ALTRO PROVVEDIMENTO NECESSARIO PER ASSICURARE L'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
VERIFICA CHE I LUOGHI OVE SI ESTENDE LA SUA RESPONSABILITA' SIANO IN POSSESSO DI TUTTE LE AUTORIZZAZIONI PRESCRITTE E PREVISTE PER IL LORO ESERCIZIO;
COMPIE TUTTI GLI ATTI ED ESPLICA TUTTE LE FUNZIONI PER PROVVEDERE DIRETTAMENTE E/O PERSONALMENTE (PER QUANTO NON AFFIDABILI A COLLABORATORI) AL PRECISO ADEMPIMENTO DI TUTTE LE NORME DI LEGGE, NONCHE' ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DI TUTTE LE MISURE TECNICHE, AMBIENTALI, ORGANIZZATIVE E PERSONALI IN ORDINE ALLA NORMATIVA VIGENTE ED ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA, IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO ED IN MATERIA DI IGIENE AMBIENTALE, NONCHE' DI TUTELA DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' SVOLTE DALLA SOCIETA';

REG. TRIBUNALE DI CHIETI
15/05/2018
15/05/2018

PROVVEDE IN PIENA AUTONOMIA, ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE - COMPRESIVA ANCHE DI ADEMPIMENTI FORMALI, TENUTA DEI REGISTRI, DENUNCE, DICHIARAZIONI, ECC. - DELLE ATTIVITA' PREVISTE DALLE NORMATIVE VIGENTI E CONTROLLA TUTTE LE ATTIVITA' INTENSE A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' SVOLTE DALLA SOCIETA';

PROVVEDE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE - COMPRESIVA ANCHE DI ADEMPIMENTI FORMALI, TENUTA DEI REGISTRI, DENUNCE, DICHIARAZIONI, ECC. - DELLE ATTIVITA' PREVISTE DALLE NORMATIVE VIGENTI E CONTROLLA TUTTE LE ATTIVITA' INTENSE A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME IN MATERIA DI IGIENE AMBIENTALE, NONCHE' DI TUTELA DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' SVOLTE DALLA SOCIETA';

PROVVEDE ALLA PUNTUALE APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA DISCIPLINANTE L'INQUINAMENTO ATMOSFERICO E ACUSTICO ATTRAVERSO LA RICHIESTA E L'OTTENIMENTO, OVE ESSE COMPETANO ALLA SOCIETA', DELLE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI ED IL LORO PUNTUALE RISPETTO;

DISPONE E ATTUA LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI E, IN PARTICOLARE, LE MISURE INDIVIDUATE DAL DOCUMENTO PREVISTO DALL'ART. 4 D.LGS. 626/94 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI ED ATTIVA LE RELATIVE PROCEDURE.

VERIFICA CHE I LUOGHI IN CUI SI ESPLICA L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' SIANO IN POSSESSO DI TUTTE LE AUTORIZZAZIONI PRESCRITTE E PREVISTE PER IL LORO ESERCIZIO;

CONTROLLA ED ESIGE CHE, NEI LUOGHI OVE SI ESTENDE LA SUA RESPONSABILITA', SIANO APPLICATE E RISPETTATE, ANCHE DA TERZI, TUTTE LE NORME VIGENTI IN TEMA DI ANTINFORTUNISTICA, PROTEZIONE AMBIENTALE, SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO. IN PARTICOLARE:

ADEMPIE A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 7 DEL D.LGS. 626/94 E SUCCESSIVE MODIFICHE IN MERITO A CONTRATTI DI APPALTO E D'OPERA;

OPERA IL CONTROLLO SULLA REALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI SICUREZZA E DI PRONTO SOCCORSO NONCHE' SULLA LORO ATTUAZIONE;

PROVVEDE ALL'INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE;

VERIFICA COSTANTEMENTE E PROVVEDERE IN MERITO A CHE TUTTI GLI AUTOMEZZI, I MACCHINARI, GLI IMPIANTI, LE ATTREZZATURE ED I SERVIZI DIRETTAMENTE ATTINENTE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' E TUTTO QUANTO ESISTE NEI LUOGHI OVE TALI ATTIVITA' VENGONO SVOLTE SIANO IN REGOLA CON LE NORME VIGENTI IN MATERIA, NON COSTITUISCONO DI PER SE' UN PERICOLO PER I LAVORATORI, PER I TERZI O LORO COSE E, QUALORA NECESSARIO, VENGANO ADEGUATI ALLE NUOVE TECNOLOGIE E PRESCRIZIONI NORMATIVE;

ESERCITA LA PROCURA RICEVUTA AGENDO COME DATORE DI LAVORO/DANTE CAUSA, UTILIZZANDO GLI IMPORTI CHE SI RENDERANNO NECESSARI, STANTE L'IDENTITA' DI PREROGATIVE E POTERI ED OPERANDO LA STESSA PROCURA UNA SOSTITUZIONE DI FATTO E DI DIRITTO MEDIANTE L'EFFETTIVO TRASFERIMENTO DEI POTERI PROPRI DEL DELEGANTE; DEGLI ATTI COMPIUTI NELL'ESERCIZIO DELLA PROCURA DARA' RELAZIONE PERIODICA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

DETERMINA AUTONOMAMENTE LA PRIORITA' DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI NELLE MATERIE DI CUI AI PUNTI PRECEDENTI DA 23 A 31, IN CONFORMITA' ALLE DIRETTIVE SOCIETARIE, ANCHE AL FINE DI IMPEDIRE TEMPESTIVAMENTE LA PROSECUZIONE DI OGNI ATTIVITA' POTENZIALMENTE PERICOLOSA E NON CONFORME ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE; RAPPRESENTA LA SOCIETA' IN TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA GESTIONE DI CUI ALL'OGGETTO SOCIALE LEGATI AGLI ASPETTI RELATIVI ALLA SICUREZZA DEL LAVORO ED ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE COME DESCRITTI;

COMUNICA AL PRESIDENTE, A SCADENZE PREFISSATE, ANCHE AL FINE DELLA PREDISPOSIZIONE DI UNA COMUNICAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IL RESOCONTO DI ATTI E PROVVEDIMENTI ASSUNTI E DEI CONTRATTI STIPULATI NELL'ESERCIZIO DELLE MANSIONI DELEGATE.

* BONOMO ANTONIO

nato a BRESCIA (BS) il 18/05/1951

codice fiscale: BNMNTN51E18B157H

- CONSIGLIERE nominato con atto del 03/04/2006

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2008

Poteri:

I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', IN RELAZIONE AL CONTRATTO STIPULATO CON L'ATI IN PREMessa INDICATA E CON TUTTI GLI ALTRI FORNITORI E APPALTATORI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE DELLA CENTRALE TERMoeLETTRICA DI GISSI: 1. FIRMARE I REGISTRI DI CONTABILITA', GLI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, I VERBALI DI ACCETTAZIONE PROVVISORIA E QUELLI DI ACCETTAZIONE DEFINITIVA, I VERBALI DI NUOVI PREZZI E DI VARIANTI CONTRATTUALI. 2. FORMULARE, PRESENTARE E DISCUTERE RECLAMI E RICHIESTE AI/DEI FORNITORI PER PROROGHE, RIMBORSI ED INDENNIZZI. 3. FIRMARE QUALSIASI ALTRO DOCUMENTO O ATTO DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, IVI INCLUSA LA CORRISPONDENZA, INERENTE ALLA GESTIONE DEI CONTRATTI CON I SUDETTI FORNITORI, AD ECCEZIONE DEGLI ATTI DI CUI ALL'ULTIMO COMMA DELL'ART. 24 DELLO STATUTO. 4. COMUNICARE AL PRESIDENTE E ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, CON CADENZA TRIMESTRALE, ANCHE AL FINE DELLA PREDISPOSIZIONE DI COMUNICAZIONI AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IL RESOCONTO

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

ASSEMBLEA
31/12/2008

DEGLI ATTI E DEI PROVVEDIMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DELLE MANSIONI A LUI DELEGATE.



* ROSSETTI PAOLO
nato a BRESCIA (BS) il 25/06/1951
codice fiscale: RSSPLA51H25B157W
- CONSIGLIERE nominato con atto del 03/04/2006
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2008

* ZAMBONINI ENNIO
nato a ZEVIO (VR) il 26/01/1947
codice fiscale: ZMBNNE47A26M172A
- CONSIGLIERE nominato con atto del 03/04/2006
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2008

* MANZECCHI GIANFRANCO
nato a FORLI' (FO) il 21/03/1948
codice fiscale: MNZGFR48C21D704N
- PROCURATORE nominato con atto del 03/07/2008
durata in carica FINO ALLA REVOCA
Data iscrizione: 08/07/2008

Poteri:

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE, CONFERITI CON PROCURA DEL 3/07/2008 DEL NOTAIO ALDO D'AGOSTINO, NOTAIO IN VASTO, REP. 33062 - RACCOLTA N. 8.484:
- AL PROCURATORE (DI SEGUITO CHIAMATO RESPONSABILE) E' STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE PERCHE' PROVVEDA, IN VIRTU' DELLA PARTICOLARE COMPETENZA TECNICA ED ALLA LUCE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTEMENTE ACQUISITE, NONCHE' DELL'IDONEO INQUADRAMENTO DIRETTIVO ATTRIBUITOGLI, DIRETTAMENTE E/O ATTRAVERSO LA STRUTTURA AZIENDALE A TALE FINE PREPOSTA, AD ASSICURARE, PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI COMPETENZA, LA CORRETTA APPLICAZIONE E L'OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA, DI ANTINFORTUNISTICA, DI IGIENE SUL LAVORO, DI PROTEZIONE ANTINCENDIO E DI TUTELA DELL'AMBIENTE. IN RELAZIONE A TALE INCARICO, IL RESPONSABILE E' SPECIFICAMENTE DELEGATO, CON LA SOLA ESCLUSIONE DEI POTERI NON DELEGABILI PREVISTI DALLA NORMATIVA DI CUI IN PROSEGUITO, ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE, CONTROLLO, ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO DELLE NORME VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO E NEI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI E SITI TECNICI DI "ABRUZZOENERGIA S.P.A." PRESSO LA CENTRALE DI GISSI, NONCHE' DELLE NORME VIGENTI IN TEMA DI IGIENE AMBIENTALE, PROTEZIONE ECOLOGICA, TUTELA DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO. IL RESPONSABILE, NELL'AMBITO DELLE SUE COMPETENZE, CURA LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE EMANATE ED EMANANDE, TRA CUI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, SI CITANO:

- 1)- IGIENE E LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO: D.P.R. N. 547/55, D.P.R. N. 303/56, D.LGS N. 277/91, D.LGS N. 626/94, COSI' COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 242/96, D.LGS. N. 758/94; D.LGS. N. 492/96; D.LGS. N. 494/96;
 - 2)- TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO: D.LGS. N. 152/99 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE;
 - 3)- QUALITA' DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA: D.P.R. N. 203/88;
 - 4)- SMALTIMENTO DEI RIFIUTI: D.LGS. N. 22/97 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE;
 - 5)- PREVENZIONE INCENDI: D.M. DEL 10/03/1998 IN TEMA DI CRITERI GENERALI DI SICUREZZA ANTINCENDIO E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E AGGIORNAMENTI.
- A TALE SCOPO, IL PREDETTO RESPONSABILE IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA CURA L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, ALLA VALUTAZIONE DEI RISCHI, ALLA INDIVIDUAZIONE DELLE METODICHE, ALLA REGOLARE COMPILAZIONE DELLE DENUNCE, AL COORDINAMENTO DEGLI ADDETTI, ALL'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, ALLA FORMAZIONE DEI LAVORATORI, ALLA INFORMAZIONE DEI LAVORATORI SUGLI EVENTUALI RISCHI GENERICI E SPECIFICI CONNESSI ALL'ATTIVITA' SOCIALE E ALLA LORO EVOLUZIONE NEL TEMPO CHE NE POSSA RENDERE PIU' UTILE ED IMMEDIATA LA CONOSCENZA, ALL'AGGIORNAMENTO TECNICO-PROFESSIONALE PROPRIO E DEI SOGGETTI DELLA CUI COLLABORAZIONE SI AVVALE, ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA ED AL SERVIZIO DI PREVENZIONE DEGLI INCENDI, AL COORDINAMENTO DELLE IMPRESE APPALTRICIVI E/O DEI LAVORATORI AUTONOMI PER L'ESECUZIONE DI LAVORI NEI LOCALI AZIENDALI, SITI TECNICI E CANTIERI MOBILI E/O TEMPORANEI DELLA CENTRALE DI GISSI. DEVE INOLTRE PROVVEDERE AFFINCHÉ, NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI, VI SIA IL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE NELLA SUDETTA MATERIA E DELLE MISURE DI SICUREZZA ADOTTATE, NONCHE' VIGILATE AFFINCHÉ TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA ED I MEZZI PERSONALI DI PROTEZIONE SIANO SEMPRE UTILIZZATI ED IN PERFETTO STATO DI EFFICIENZA, EVENTUALMENTE DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E ADOTTANDO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA OTTEMPERANZA DEI SOTTOPOSTI. A TAL FINE, IL RESPONSABILE SI AVVALE DELL'OPERA DEL PERSONALE DIPENDENTE SUBORDINATO, ANCHE ATTRAVERSO L'EMANAZIONE DI COMUNICAZIONI E DISPOSIZIONI INTERNE, NELL'AMBITO DI UNA COORDINATA ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA NORMATIVAMENTE PREVISTE. NELL'AMBITO

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

DELLE COMPETENZE ATTRIBITEGLI, FERMO L'OBLIGO DI PREVENIRE, IMPEDIRE, FARE IMMEDIATAMENTE CESSARE QUALUNQUE SITUAZIONE DI DIFFORMITA' DALLE NORME O DISPOSIZIONI VIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO, IL RESPONSABILE IN OGNI CASO DI PERICOLO PER LE PERSONE O PER LE COSE, HA IL POTERE E IL DOVERE DI DISPORRE TUTTI GLI INTERVENTI URGENTI E TEMPORANEI, COMPRESI LA FERMATA DEGLI IMPIANTI E DELLE MACCHINE, L'INTERRUZIONE DEL SERVIZIO, L'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, L'ALLONTANAMENTO DELLE PERSONE, IL DIVIETO DI ACCESSO. QUANTO SOPRA VALE ANCHE QUANDO VIENE CONSTATATA UNA SITUAZIONE DI DIFFORMITA' DALLE NORME VIGENTI, CUI IL RESPONSABILE NON POSSA TEMPESTIVAMENTE RIMEDIARE IN VIA DIRETTA E AUTONOMA PER ECCESSO DELLA PREVISIONE DI SPESA RISPETTO AI LIMITI INDICATI DAL PRESENTE ATTO. IN PARTICOLARE, IL RESPONSABILE HA IL POTERE DI DEFINIRE, ATTRIBUIRE E DISTRIBUIRE SPECIFICI INCARICHI AL PERSONALE DIPENDENTE E NON, IN MODO CHE A TUTTI I LIVELLI DELL'ORGANIZZAZIONE E NELL'AMBITO DELLE RISPETTIVE COMPETENZE SIANO ASSICURATI E COORDINATI L'ADEMPIMENTO DEI PRECETTI NORMATIVI E LE NECESSARIE INFORMAZIONI. SI AVVALE DELLA COSTANTE COLLABORAZIONE DEI SOGGETTI SOPRA INDICATI PER CONOSCERE E VALUTARE IN OGNI MOMENTO LE ESIGENZE, PER SODDISFARLE ATTRAVERSO LE NECESSARIE SCELTE, PER DEFINIRE E ATTUARE I PROGRAMMI E IMPARTIRE LE CONSEGUENTI ISTRUZIONI. PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CUI ALLA PRESENTE PROCURA IL RESPONSABILE HA IL POTERE DI PROMUOVERE E STIPULARE PER LA SOCIETA' I NEGOZI GIURIDICI NECESSARI, ASSUMENDO DIRETTAMENTE ED AUTONOMAMENTE OBBLIGAZIONI FINO ALLA SOMMA DI EURO 40.000,00 (EURO QUARANTAMILA E ZERO CENTESIMI) PER CIASCUN ATTO NEGOZIALE. IL RESPONSABILE POTRA' ALTRESI' UTILIZZARE GLI IMPORTI CHE SI RENDERANNO NECESSARI, SALVO IL FATTO DI SUCCESSIVA RENDICONTAZIONE, AL FINE DI PORRE IN ESSERE TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSAISI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DI SUA RESPONSABILITA'. LA PRIORITA' DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI E' RIMESSA ALLA DETERMINAZIONE DEL DELEGATO. IL RESPONSABILE HA L'ONERE DI INFORMARE PERIODICAMENTE IL DELEGANTE CIRCA LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DELEGATE, COSI' DA POTER CONSENTIRE L'ATTIVITA' DI VERIFICA SUL CORRETTO ADEMPIMENTO DELL'INCARICO. NELL'INTERPRETAZIONE DEL CONTENUTO DEL PRESENTE ATTO PREVALE SEMPRE QUELLA CHE SUBORDINA L'ESERCIZIO DEI POTERI PER IL PERSEGUIMENTO E RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI SOCIETARI AL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA E DEI PIU' GENERALI PARAMETRI DI PRUDENZA, ATTENZIONE E PERIZIA. PER QUANTO NON ESPRESSAMENTE O DIVERSAMENTE STABILITO VALGONO LE NORME CONTENUTE NEL CODICE CIVILE E, IN PARTICOLARE, NELL'ART. 2206.

* RIZZARDI GIOVANNI

nato a MAZZANO (BS) il 29/01/1949

codice fiscale: RZZGNN49A29F063A

- PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE nominato con atto del 27/06/2008

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2010

Abilitazioni professionali

ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI IN G.U. N.31 BIS IN DATA 21/4/1995

5

* FIDELIBUS RENZO

nato a ATESSA (CH) il 01/04/1951

codice fiscale: FDLRNZ51D01A485D

- SINDACO EFFETTIVO nominato con atto del 27/06/2008

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2010

Abilitazioni professionali

ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI IN G.U. N.46 IN DATA 16/6/1995

* TARANTINO MAURO

nato a PALERMO (PA) il 02/01/1962

codice fiscale: TRNMRA62A02G273P

- SINDACO EFFETTIVO nominato con atto del 27/06/2008

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2010

Data iscrizione: 28/07/2008

* ESPOSITO GIULIANO

nato a VASTO (CH) il 10/11/1961

codice fiscale: SPSGLN61S10E372L

- SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 27/06/2008

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2010

Data iscrizione: 28/07/2008

Abilitazioni professionali

ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI IN G.U. N.31 BIS IN DATA 21/4/1995

5

* BAIGUERA FRANCO

nato a BRESCIA (BS) il 01/03/1965

codice fiscale: BGRFNC65C01B157L

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

- SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 27/06/2008
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2010



* Denominazione: PRICEWATERHOUSECOOPERS S.P.A.
Sede: MILANO (MI) VIA VITTOR PISANI 20 CAP 20149
- SOCIETA' DI REVISIONE nominato con atto del 13/08/2008



Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.

DAGLI ATTI DELL'UFFICIO LA SUDETTA IMPRESA NON RISULTA IN STATO DI FALLIMENTO, CONCORDATO PREVENTIVO O DI AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA.

SI DICHIARA INOLTRE CHE A CARICO DELLA PREDETTA DITTA NON RISULTA PERVENUTA NEGLI ULTIMI 5 ANNI A QUESTO UFFICIO DICHIARAZIONE DI FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA COATTA, AMMISSIONE IN CONCORDATO O AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA

A RICHIESTA DELL'INTERESSATO SI RILASCIAMO IL PRESENTE CERTIFICATO IN ESENZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE. L'EVENTUALE USO PER FINI DIVERSI RICADE SOTTO LA PERSONALE RESPONSABILITA' DELL'UTENTE

IL CONSERVATORE

Dott. PierLuigi Federici

CERTIFICATO PRODOTTO TRAMITE IL SISTEMA INFORMATIVO AUTOMATIZZATO PRESSO

confservizi srl
Indirizzo : via spezioli
66100 chieti CH

Il presente certificato è valido unicamente se reca la contromarca attestante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria.

IL CONSERVATORE
Dott. PierLuigi Federici