

RIESAME E DICHIARAZIONE AMBIENTALE

STATO DELLE REVISIONI

Rev. N.	Data	Descrizione modifica	Redazione	Controllo	Approvazione
0	24/11/2003	Prima emissione	NADIO MARCHI	NADIO MARCHI	NICOLA CINNELLA
1	01/08/2004	Revisione dopo audit interno	NADIO MARCHI	NADIO MARCHI	NICOLA CINNELLA
2	31/01/2008	Recepimento procedura registrazione organizzazioni ai sensi Reg. CE 761/01 Rev.06	MATTEO BRESCIANI	ANDREA BELLOCCHIO	ANDREA BELLOCCHIO
3	01/03/2009	Aggiornati loghi e diciture a seguito modifica denominazione sociale.	MATTEO BRESCIANI	ANDREA BELLOCCHIO	ANDREA BELLOCCHIO
4	01/10/2010	Integrazione con sistema di gestione sicurezza secondo OHSAS 18001	MATTEO BRESCIANI	ANTONIO DODA	ANTONIO DODA

Redazione a cura del Rappresentante della Direzione, controllo e approvazione del Capo Centrale

INDICE

1	RIESAME DELLA DIREZIONE.....	3
2	DICHIARAZIONE AMBIENTALE.....	3

1 RIESAME DELLA DIREZIONE

L'efficacia della politica e dei principi di azione del sito nei confronti della protezione ambientale e della tutela della salute e sicurezza, nonché, l'efficacia del sistema di gestione per attuare la politica e per raggiungere gli obiettivi e traguardi stabiliti dal programma di miglioramento, sono oggetto di una costante sorveglianza da parte della Direzione.

Questa sorveglianza si attua attraverso uno specifico procedimento di riesame regolato dalla procedura PG 1 *"Riesame della Direzione"*.

Il riesame della Direzione è anche fondato sulla risultanza degli audit interni. In caso di inosservanza della politica, degli obiettivi e delle norme adottate e/o vigenti, la Direzione fissa le necessarie azioni correttive.

In sede di riesame è necessario fare riferimento a tutti i punti citati nella PG 1 *"Riesame della Direzione"*.

L'attuazione del riesame deve condurre alla valutazione degli eventuali scostamenti ed alla formulazione di eventuali azioni correttive e/o preventive per il corretto funzionamento del sistema.

Le risultanze e le determinazioni che scaturiscono dal riesame sono opportunamente documentate e registrate secondo quanto stabilito dalla procedura gestionale di cui sopra.

2 DICHIARAZIONE AMBIENTALE

La Dichiarazione Ambientale serve a fornire al pubblico e ad altri soggetti interessati informazioni sull'impatto e sulle prestazioni ambientali dell'impianto nonché sul continuo miglioramento della prestazione ambientale. La Dichiarazione Ambientale comprende sia la descrizione delle attività svolte nel sito e delle incidenze che esse hanno sull'ambiente, sia il resoconto dei risultati ottenuti dall'impresa nel perseguimento di una migliore efficienza ambientale, nonché l'enunciazione degli obiettivi e dei programmi definiti per il futuro.

La dichiarazione ambientale, in quanto documento rivolto al pubblico e riguardante risultati esterni concreti ed eventuali miglioramenti in programma, deve seguire i seguenti principi fondamentali:

- trasparenza e chiarezza;
- completezza;
- obiettività;
- raffrontabilità con elementi di riscontro significativi;
- equilibrio;
- verificabilità.

La dichiarazione ambientale completa, oltre ai punti sopra descritti, dovrà contenere, in forma integrata, tutte le informazioni connesse all'ambiente, alla sicurezza ed alla salute dei lavoratori e dei cittadini ed indicare le parti interessate (stake holders).

I requisiti minimi di queste informazioni sono:

1. una esposizione chiara della collocazione geografica del sito, con adeguata illustrazione grafica e con riferimento al contesto ambientale (corsi d'acqua, mare, aree protette ecc.) ed abitativo nel quale il sito si colloca;
2. una descrizione dell'organizzazione che chiede la registrazione EMAS e un sommario delle sue attività e dei suoi prodotti e servizi, nonché delle sue relazioni con qualsiasi organizzazione madre;
3. la Politica dell'organizzazione e una breve illustrazione del Sistema di Gestione;
4. una descrizione di tutti gli aspetti ambientali significativi, diretti ed indiretti, che determinano impatti ambientali significativi dell'organizzazione ed una spiegazione della natura degli impatti connessi a tali aspetti;
5. una descrizione degli obiettivi e target ambientali in relazione agli aspetti e impatti ambientali significativi;
6. un sommario dei dati disponibili sulle prestazioni dell'organizzazione rispetto ai suoi obiettivi e target ambientali per quanto riguarda gli impatti ambientali significativi. Il sommario può includere dati numerici su: emissioni inquinanti, rifiuti generati, consumo di materie prime, di energia e di acqua, emissioni sonore ed altri aspetti indicati nell'allegato IV sez. C al regolamento EMAS. I dati dovrebbero consentire il raffronto fra i diversi anni ai fini della valutazione dell'andamento delle prestazioni ambientali dell'organizzazione;
7. altri fattori concernenti le prestazioni ambientali, comprese le prestazioni rispetto alle disposizioni di legge per quanto riguarda gli impatti ambientali significativi;
8. un riferimento agli obblighi normativi applicabili in materia di ambiente;
9. il nome e il numero di accreditamento del verificatore ambientale e la data di convalida.

Negli anni intermedi, è realizzata una dichiarazione ambientale semplificata che comprende:

- un compendio di dati sulle prestazioni ambientali, in particolare in riferimento agli aspetti ambientali importanti;
- una presentazione della politica;
- le variazioni rilevanti rispetto alla dichiarazione precedente.

Il Capo Centrale è responsabile dell'approvazione delle dichiarazioni ambientali semplificate e complete.

Il Rappresentante della Direzione è responsabile dell'elaborazione delle dichiarazioni ambientali.

Prima della pubblicazione, i contenuti della Dichiarazione Ambientale sono convalidati da un Verificatore accreditato.

La dichiarazione ambientale è convalidata dal Verificatore se accerta che le politiche, i programmi, il sistema di gestione ambientale e le procedure di analisi e di audit ambientale, sono conformi ai requisiti stabiliti dal regolamento.

La prima Dichiarazione Ambientale convalidata deve essere trasmessa entro 60 giorni al comitato Ecolabel-Ecoaudit – sezione EMAS Italia insieme alla copia del versamento della quota annuale di registrazione.

Nel caso di aggiornamenti annuali è possibile procedere alla pubblicazione del documento nel caso non vi siano state segnalazioni da parte del comitato dopo 30 giorni lavorativi dalla data di trasmissione della Dichiarazione Ambientale. Nel caso di nuova versione della DICHIARAZIONE Ambientale (rinnovo triennale) è possibile procedere alla pubblicazione solo dopo la ricezione del nuovo certificato di registrazione aggiornato che sarà trasmesso dal Comitato.

I dati necessari alla elaborazione delle dichiarazioni ambientali sono raccolti secondo la PO14 *"Modalità di generazione e raccolta dati di interesse ambientale"*