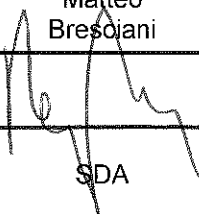
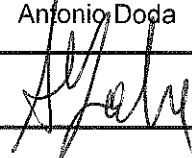


Impianto: CENTRALE DI OSTIGLIA

**Titolo: PROCEDURE DI ANALISI, TARATURA STRUMENTI E LORO
MANUTENZIONE (LAB. CHIMICO)**

REV.	DESCRIZIONE DELLE REVISIONI					
1	Revisione a seguito AUDIT interno del 19÷22/10/2004					
2	Revisionati loghi e diciture a seguito cambio societario, modifiche alle attività di laboratorio in seguito all'autorizzazione integrata ambientale					
0	01/08/2004	Maurizio Dragoni	Matteo Bresciani			Nadio Marchi Nicola Cinnella
1	18/11/2004	Maurizio Dragoni	Matteo Bresciani			Nadio Marchi Nicola Cinnella
2	23/09/2010	Franco Rossetti			Matteo Bresciani	Antonio Doda
						
REV.	DATA	INCARICATO/I	COLLABORATORI		SDA	REE

Incaricato= Chi cura la redazione
SDA= Supervisore Approvazione (RdD)
REE= Responsabile Emissione (CC)

Copie per distribuzione interna

Numero Copia	Destinatario	Numero Copia	Destinatario
M/1	Archivio Ambientale	15	
2	Capo Centrale	16	
3	Rappresentante della Direzione/RSPP	17	
4	Capo Sezione Esercizio	18	
5	Capo Sezione Manutenzione	19	
6	Supervisore alla Conduzione in turno cmr	20	
7	Coordinatore Manutenzione Meccanica	21	
8	Coordinatore Manutenzione elettrica e regolazione	22	
9	Preposto Laboratorio Chimico e Ambientale	23	
10	Preposto Controllo Economico Dati di Esercizio	24	
11	Preposto Ambiente, Sicurezza e Autorizzazioni	25	
12	Preposto Programmazione e Logistica	26	
13	Supervisore alla conduzione in turno unità 4	27	
14		28	

INDICE

1.	SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE	4
2.	RIFERIMENTI.....	4
3.	GENERALITÀ	4
4.	RESPONSABILITÀ.....	4
5.	MODALITÀ PROCEDURALI	4
6.	MONITORAGGIO E MISURE.....	5
7.	TARATURE E MANUTENZIONI.....	5
8.	REGISTRAZIONE E ARCHIVIAZIONE	5
Allegato 1 – Fac simile modulo di distribuzione Istruzioni Operative.....		6

1. SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il Laboratorio Chimico ed Ambientale della Centrale è preposto ai controlli degli impianti chimici della Centrale ai fini dell'ottimizzazione della loro gestione. I controlli analitici per assicurare il rispetto delle prescrizioni introdotte dall'autorizzazione integrata ambientale (nel seguito A.I.A.) sono demandate a laboratori esterni, che svolgono le proprie attività in coerenza con quanto previsto dal Piano di Monitoraggio e Controllo (nel seguito PMC) dell'A.I.A.

La presente procedura operativa definisce i criteri di gestione adottati dal Laboratorio Chimico e Ambientale per assicurare che le attività eseguite siano conformi alla normativa applicabile e siano in accordo con la Politica Ambientale della Centrale di Ostiglia.

2. RIFERIMENTI

- Regolamento EMAS
- Manuale Sistema di Gestione Ambiente e Sicurezza
- Registro delle norme

3. GENERALITÀ

Il Laboratorio Chimico ed Ambientale della Centrale esegue sia analisi chimiche periodiche su campioni prestabiliti, sia analisi a richiesta su campioni di varia natura.

Le analisi che rivestono particolare importanza nell'ambito del SGAS, possono essere sinteticamente raggruppate nei seguenti settori:

- acque reflue (ad integrazione di quelle previste nel PMC – A.I.A.);
- analisi pozzi piezometrici (ad integrazione di quelle previste nel PMC – A.I.A.);
- controllo combustibili;
- controllo qualità reagenti utilizzati sull'impianto.

4. RESPONSABILITÀ

La responsabilità di applicazione dei contenuti della presente Procedura operativa rientra nelle competenze della Sezione Esercizio, in particolare del Preposto al Laboratorio Chimico ed Ambientale che provvede a:

- tenere aggiornate le raccolte e i metodi ufficiali di riferimento;
- controllare il regolare svolgimento delle attività di controllo, delle modalità analitiche applicate e della manutenzione degli strumenti;
- mantenere la registrazione dei dati analitici;
- elaborare e trasmettere al personale del proprio reparto le istruzioni operative per lo svolgimento delle attività di laboratorio.

5. MODALITÀ PROCEDURALI

Le attività del Laboratorio Chimico e Ambientale sono procedurate dalle seguenti Istruzioni operative, realizzate dal Preposto al Laboratorio Chimico e Ambientale, e consegnate a tutto il reparto con le modalità riportate in Allegato 1.

5.1 Istruzioni operative per la gestione dei campioni di prova (IO/CHIM/01)

Le istruzioni operative per la gestione dei campioni di prova descrivono i criteri, le responsabilità e le modalità operative per la corretta gestione dei campioni di prova. Il Laboratorio Chimico e Ambientale attua una gestione dei campioni di prova in grado di garantire la loro integrità, la loro univoca identificazione e la loro corretta alienazione.

5.2 Istruzioni operative per l'esecuzione delle prove (IO/CHIM/02)

Le istruzioni operative per l'esecuzione delle prove descrivono i criteri, le responsabilità e le modalità operative per la corretta esecuzione delle prove. Ogni prova è eseguita in accordo a precise metodiche di riferimento ufficiali. Dove non vi siano metodiche di riferimento ufficiali si fa riferimento a metodiche interne standardizzate e definite su manuali a disposizione del personale incaricato delle prove.

5.3 Istruzioni operative per la gestione dei rapporti di prova (IO/CHIM/03)

Le istruzioni operative per la gestione dei rapporti di prova descrivono i criteri, le responsabilità e le modalità operative per la corretta registrazione dei risultati delle prove. Per ogni prova o gruppi di prove effettuate sono redatti rapporti di prova che riportano con esattezza i risultati delle prove. Il Laboratorio Chimico ed Ambientale possiede un sistema di registrazione adatto alle sue necessità che consente di conservare per un periodo di tempo non inferiore ai cinque anni i rapporti di prova

5.4 Istruzioni operative per la taratura della strumentazione (IO/CHIM/04)

Le istruzioni operative per la taratura della strumentazione descrivono i criteri, le responsabilità e le modalità operative per l'identificazione ed il controllo delle apparecchiature soggette a taratura.

5.5 Istruzioni operative per la manutenzione della strumentazione (IO/CHIM/05)

Le istruzioni operative per la manutenzione della strumentazione descrivono i criteri, le responsabilità e le modalità operative per l'identificazione ed il controllo delle apparecchiature soggette a manutenzione.

6. MONITORAGGIO E MISURE

Le modalità con cui sono eseguite le prove sono descritte nella (IO/CHIM/02).

7. TARATURE E MANUTENZIONI

Le modalità con cui vengono effettuate le tarature e le manutenzioni sulla strumentazione utilizzata dal laboratorio sono descritte rispettivamente nelle (IO/CHIM/04) e (IO/CHIM/05).

8. REGISTRAZIONE E ARCHIVIAZIONE

Le modalità con cui vengono registrati i campioni di prova e con cui vengono registrati ed archiviati i rapporti di prova relativi sono specificate rispettivamente nelle (IO/CHIM/01) e (IO/CHIM/03).

I moduli di cui all'allegato 1, debitamente compilati e firmati, sono archiviati presso il Laboratorio Chimico e ambientale della Centrale di Ostiglia.

Allegato 1 – Fac simile modulo di distribuzione Istruzioni Operative



LABORATORIO CHIMICO ED
AMBIENTALE

DATA:

Si comunica che a far data dal _____ entreranno in vigore le
seguenti Istruzioni Operative:

-
-
-
-
-
-
-

Si invita alla puntuale applicazione

Il preposto

Firma per presa visione:

Copie per distribuzione interna

Numero Copia	Destinatario	Numero Copia	Destinatario
M/1	Archivio Ambientale	15	
2	Capo Centrale	16	
3	Rappresentante della Direzione/RSPP	17	
4	Capo Sezione Esercizio	18	
5	Capo Sezione Manutenzione	19	
6	Supervisore alla Conduzione in turno cmr	20	
7	Coordinatore Manutenzione Meccanica	21	
8	Coordinatore Manutenzione elettrica e regolazione	22	
9	Preposto Laboratorio Chimico e Ambientale	23	
10	Preposto Controllo Economico Dati di Esercizio	24	
11	Preposto Ambiente, Sicurezza e Autorizzazioni	25	
12	Preposto Programmazione e Logistica	26	
13	Supervisore alla conduzione in turno unità 4	27	
14		28	

INDICE

1.	SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE	4
2.	RIFERIMENTI.....	4
3.	GENERALITÀ	4
4.	RESPONSABILITÀ	4
5.	MODALITÀ PROCEDURALI	4
6.	MONITORAGGIO E MISURE	5
7.	TARATURE E MANUTENZIONI.....	5
8.	REGISTRAZIONE E ARCHIVIAZIONE.....	5
	Allegato 1 – Fac simile modulo di distribuzione Istruzioni Operative	6

1. SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il Laboratorio Chimico ed Ambientale della Centrale è preposto ai controlli degli impianti chimici della Centrale ai fini dell'ottimizzazione della loro gestione. I controlli analitici per assicurare il rispetto delle prescrizioni introdotte dall'autorizzazione integrata ambientale (nel seguito A.I.A.) sono demandate a laboratori esterni, che svolgono le proprie attività in coerenza con quanto previsto dal Piano di Monitoraggio e Controllo (nel seguito PMC) dell'A.I.A.

La presente procedura operativa definisce i criteri di gestione adottati dal Laboratorio Chimico e Ambientale per assicurare che le attività eseguite siano conformi alla normativa applicabile e siano in accordo con la Politica Ambientale della Centrale di Ostiglia.

2. RIFERIMENTI

- Regolamento EMAS
- Manuale Sistema di Gestione Ambiente e Sicurezza
- Registro delle norme

3. GENERALITÀ

Il Laboratorio Chimico ed Ambientale della Centrale esegue sia analisi chimiche periodiche su campioni prestabiliti, sia analisi a richiesta su campioni di varia natura.

Le analisi che rivestono particolare importanza nell'ambito del SGAS, possono essere sinteticamente raggruppate nei seguenti settori:

- acque reflue (ad integrazione di quelle previste nel PMC – A.I.A.);
- analisi pozzi piezometrici (ad integrazione di quelle previste nel PMC – A.I.A.);
- controllo combustibili;
- controllo qualità reagenti utilizzati sull'impianto.

4. RESPONSABILITÀ

La responsabilità di applicazione dei contenuti della presente Procedura operativa rientra nelle competenze della Sezione Esercizio, in particolare del Preposto al Laboratorio Chimico ed Ambientale che provvede a:

- tenere aggiornate le raccolte e i metodi ufficiali di riferimento;
- controllare il regolare svolgimento delle attività di controllo, delle modalità analitiche applicate e della manutenzione degli strumenti;
- mantenere la registrazione dei dati analitici;
- elaborare e trasmettere al personale del proprio reparto le istruzioni operative per lo svolgimento delle attività di laboratorio.

5. MODALITÀ PROCEDURALI

Le attività del Laboratorio Chimico e Ambientale sono procedurate dalle seguenti Istruzioni operative, realizzate dal Preposto al Laboratorio Chimico e Ambientale, e consegnate a tutto il reparto con le modalità riportate in Allegato 1.

5.1 Istruzioni operative per la gestione dei campioni di prova (IO/CHIM/01)

Le istruzioni operative per la gestione dei campioni di prova descrivono i criteri, le responsabilità e le modalità operative per la corretta gestione dei campioni di prova. Il Laboratorio Chimico e Ambientale attua una gestione dei campioni di prova in grado di garantire la loro integrità, la loro univoca identificazione e la loro corretta alienazione

5.2 Istruzioni operative per l'esecuzione delle prove (IO/CHIM/02)

Le istruzioni operative per l'esecuzione delle prove descrivono i criteri, le responsabilità e le modalità operative per la corretta esecuzione delle prove. Ogni prova è eseguita in accordo a precise metodiche di riferimento ufficiali. Dove non vi siano metodiche di riferimento ufficiali si fa riferimento a metodiche interne standardizzate e definite su manuali a disposizione del personale incaricato delle prove.

5.3 Istruzioni operative per la gestione dei rapporti di prova (IO/CHIM/03)

Le istruzioni operative per la gestione dei rapporti di prova descrivono i criteri, le responsabilità e le modalità operative per la corretta registrazione dei risultati delle prove. Per ogni prova o gruppi di prove effettuate sono redatti rapporti di prova che riportano con esattezza i risultati delle prove. Il Laboratorio Chimico ed Ambientale possiede un sistema di registrazione adatto alle sue necessità che consente di conservare per un periodo di tempo non inferiore ai cinque anni i rapporti di prova

5.4 Istruzioni operative per la taratura della strumentazione (IO/CHIM/04)

Le istruzioni operative per la taratura della strumentazione descrivono i criteri, le responsabilità e le modalità operative per l'identificazione ed il controllo delle apparecchiature soggette a taratura.

5.5 Istruzioni operative per la manutenzione della strumentazione (IO/CHIM/05)

Le istruzioni operative per la manutenzione della strumentazione descrivono i criteri, le responsabilità e le modalità operative per l'identificazione ed il controllo delle apparecchiature soggette a manutenzione.

6. MONITORAGGIO E MISURE

Le modalità con cui sono eseguite le prove sono descritte nella (IO/CHIM/02).

7. TARATURE E MANUTENZIONI

Le modalità con cui vengono effettuate le tarature e le manutenzioni sulla strumentazione utilizzata dal laboratorio sono descritte rispettivamente nelle (IO/CHIM/04) e (IO/CHIM/05).

8. REGISTRAZIONE E ARCHIVIAZIONE

Le modalità con cui vengono registrati i campioni di prova e con cui vengono registrati ed archiviati i rapporti di prova relativi sono specificate rispettivamente nelle (IO/CHIM/01) e (IO/CHIM/03).

I moduli di cui all'allegato 1, debitamente compilati e firmati, sono archiviati presso il Laboratorio Chimico e ambientale della Centrale di Ostiglia.

Allegato 1 – Fac simile modulo di distribuzione Istruzioni Operative



**LABORATORIO CHIMICO ED
AMBIENTALE**

DATA:

Si comunica che a far data dal _____ entreranno in vigore le
seguenti Istruzioni Operative:

-
-
-
-
-
-
-

Si invita alla puntuale applicazione

Il preposto

Firma per presa visione:

