

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di SASSARI

Documento n. A M010335410430003375 estratto dal Registro Imprese in data 01/12/2010

## Informazioni societarie

Denominazione: E.ON PRODUZIONE S.P.A.  
Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI CON SOCIO UNICO  
Sede legale: SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO, CABU ASPRU cap 07100  
Codice fiscale: 03251970962  
Numero REA: SS-148192

## Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in EURO  
Deliberato: 560.648.000,00  
Sottoscritto: 560.648.000,00  
Versato: 560.648.000,00  
Conferimenti in DENARO

Azioni  
Numero azioni: 560.648.000  
Valore: 1,00 EURO

Soci e titolari di diritti su azioni e quote » Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 27/05/2010

Pratica con atto del 30/04/2010  
Data deposito: 27/05/2010  
Data protocollo: 27/05/2010  
Numero protocollo: SS-2010-10022

Capitale sociale  
Capitale sociale dichiarato sul modello con cui e' stato depositato l'elenco soci: 560.648.000,00 EURO

PROPRIETA'  
Quota composta da: 560.648.000 AZIONI ORDINARIE  
pari a nominali: 560.648.000,00 EURO  
E.ON ITALIA S.P.A.  
Codice fiscale: 04732570967  
Tipo di diritto: PROPRIETA'

Partecipazioni in altre societa' » Societa' partecipate

PROPRIETA'  
CESI - CENTRO ELETTROTECNICO SPERIMENTALE ITALIANO  
GIACINTO MOTTA S.P.A. O IN FORMA ABBREVIATA - CESI  
S.P.A.

Codice fiscale: 00793580150  
Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI

*Estremi dell'ultimo  
adempimento nel  
quale e' presente il  
socio*

Capitale sociale dichiarato: 8.550.000,00 EURO  
Data atto: 21/04/2009  
Data deposito: 19/05/2009  
Data protocollo: 21/05/2009  
Numero protocollo: MI-2009-193816

*Quota*

Quota composta da: 171.000 AZIONI ORDINARIE  
pari a nominali: 427.500,00 EURO  
Tipo di diritto: PROPRIETA'

*Estremi  
dell'adempimento di  
ammissione nella  
compagine sociale*

Capitale sociale dichiarato: 8.550.000,00 EURO  
Data atto: 21/04/2004  
Data deposito: 21/05/2004  
Data protocollo: 01/06/2004  
Numero protocollo: MI-2004-145705

*Quota*

Quota composta da: 171.000 AZIONI ORDINARIE  
pari a nominali: 427.500,00 EURO  
Tipo di diritto: PROPRIETA'

PROPRIETA'

ENERGEST S.R.L.  
Codice fiscale: 03571840275  
Forma giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA CON UNICO  
SOCIO

*Estremi dell'ultimo  
adempimento nel  
quale e' presente il  
socio*

Capitale sociale dichiarato: 25.000,00 EURO  
Data atto: 05/11/2009  
Data deposito: 11/11/2009  
Data protocollo: 11/11/2009  
Numero protocollo: VE-2009-60000

*Quota*

Quota di nominali: 25.000,00 EURO  
Tipo di diritto: PROPRIETA'

*Estremi  
dell'adempimento di  
ammissione nella  
compagine sociale*

Capitale sociale dichiarato: 25.000,00 EURO  
Data atto: 29/10/2009  
Data deposito: 05/11/2009  
Data protocollo: 05/11/2009  
Numero protocollo: VE-2009-59301

*Quota*

Quota di nominali: 25.000,00 EURO  
Tipo di diritto: PROPRIETA'  
Tipo ruolo: ACQUIRENTE

PROPRIETA'

SUNSHINE 1 S.R.L.

	<p>Codice fiscale: 06986510961          Forma giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA CON UNICO SOCIO</p>
<i>Estremi dell'unico adempimento nel quale e' presente il socio</i>	<p>Capitale sociale dichiarato: 10.000,00 EURO          Data atto: 29/03/2010          Data deposito: 31/03/2010          Data protocollo: 31/03/2010          Numero protocollo: MI-2010-69091</p>
<i>Quota</i>	<p>Quota di nominali: 10.000,00 EURO          Tipo di diritto: PROPRIETA'</p>
PROPRIETA'	<p>E.ON ITALIA POWER &amp; FUEL S.R.L.          Codice fiscale: 07238471002          Forma giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA CON UNICO SOCIO</p>
<i>Estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio</i>	<p>Capitale sociale dichiarato: 100.000,00 EURO          Data atto: 29/03/2010          Data deposito: 29/03/2010          Data protocollo: 06/04/2010          Numero protocollo: TR-2010-3384</p>
<i>Quota</i>	<p>Quota di nominali: 100.000,00 EURO          Tipo di diritto: PROPRIETA'</p>
<i>Estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale</i>	<p>Capitale sociale dichiarato: 100.000,00 EURO          Data atto: 29/04/2008          Data deposito: 27/05/2008          Data protocollo: 27/05/2008          Numero protocollo: TR-2008-5065</p>
<i>Quota</i>	<p>Quota di nominali: 100.000,00 EURO          Tipo di diritto: PROPRIETA'</p>
PROPRIETA'	<p>"PARCO EOLICO DI FLORINAS S.R.L."          Codice fiscale: 07273511001          Forma giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA CON UNICO SOCIO</p>
<i>Estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio</i>	<p>Capitale sociale dichiarato: 63.891.000,00 EURO          Data atto: 29/04/2010          Data deposito: 29/04/2010          Data protocollo: 29/04/2010          Numero protocollo: MI-2010-89356</p>

<i>Quota</i>	Quota di nominali: 63.891.000,00 EURO Tipo di diritto: PROPRIETA'
<i>Estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale</i>	Capitale sociale dichiarato: 30.000,00 EURO Data atto: 29/07/2004 Data deposito: 03/08/2004 Data protocollo: 04/08/2004 Numero protocollo: RM-2004-187524
<i>Quota</i>	Quota di nominali: 27.000,00 EURO Tipo di diritto: PROPRIETA' Tipo ruolo: ACQUIRENTE

#### Amministratori » Forma amministrativa adottata

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	Numero amministratori in carica: 5 Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO
------------------------------	--

#### Amministratori » Elenco amministratori

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CONSIGLIERE	ANTONANZAS MIGUEL Nato a SANTANDER (SPAGNA) il 29/06/1961 Codice fiscale: NTNMG61H29Z131Z Cittadinanza: SPAGNA
--	---

<i>Domicilio</i>	MILANO (MI) VIA AMERIGO VESPUCCI 2 cap 20100
------------------	---

#### Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 18/10/2010  
Data iscrizione: 27/10/2010  
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2010

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 18/10/2010  
Data iscrizione: 27/10/2010  
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2010

#### *Poteri*

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', IL DOTT. MGUEL ANTOANZAS, VENGONO CONFERITI, CON FIRMA SINGOLA, TUTTI I POTERI PER L'ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO NON SUPERI L'IMPORTO DI EURO 50.000.000 COME SEGUE:  
1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA' DETERMINANDONE PREZZI E CORRISPETTIVI;  
2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;  
3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;  
4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;

5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;

6. COSTITUIRE SOCIETA', IN QUALITA' DI SOCIO UNICO O CON ALTRE PERSONE GIURIDICHE O FISICHE, AI SENSI DELLA LEGGE IN VIGORE; REDIGERE STATUTI INCLUDENDO OGNI ALTRA CLAUSOLA RITENUTA APPROPRIATA, NOMINARE AMMINISTRATORI, SINDACI E ALTRI FUNZIONARI, SE DEL CASO, DETERMINANDONE I POTERI COME PREVISTO DALLA LEGGE, MODIFICANDO, TRASFORMANDO E SCIOLGENDO DETTI ENTI, OVE APPLICABILE, FIRMANDO QUALSIASI SCRITTURA PUBBLICA O PRIVATA SI RENDESSE NECESSARIA A CONSENTIRE LE DOVUTE ISCRIZIONI PRESSO I REGISTRI O LE AUTORITA' COMPETENTI;

7. ACQUISTARE E/O CEDERE DIRITTI, PARTECIPAZIONI E INTERESSENZE IN QUALSIASI TIPO DI SOCIETA', COMITATO, JOINT-VENTURE, AZIENDA O ASSOCIAZIONE, FONDAZIONE, SOCIETA' DI PERSONE AI TERMINI E CONDIZIONI RITENUTI PIU' APPROPRIATI;

8. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;

9. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;

10. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMITE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;

11. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;

12. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMITTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;

13. APRIRE, CHIUDERE E TRASFERIRE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, CONTRARRE PRESTITI E OBBLIGAZIONI IN GENERALE, LINEE DI CREDITO, APERTURE DI CREDITO ALLO SCOPERTO, ANTICIPI E OGNI ALTRO CONTRATTO BANCARIO CON LE ISTITUZIONI AUTORIZZATE;

14. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';

15. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMITE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';

16. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;

17. GIRARE CAMBIALI;

18. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';

19. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

20. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';

21. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL COMPENSO E LE MANSIONI;

22. NOMINARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;

23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;

24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;

25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;

26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTEE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;

27. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;

28. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;

29. PARTECIPARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', A OGNI ASSEMBLEA DI SOCIETA' CONTROLLATE, DETENUTE O COLLEGATE ALLA SOCIETA' CON I PIU' AMPI POTERI DI VOTARE A FAVORE O CONTRO LE DELIBERAZIONI PROPOSTE;

30. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA,

UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;  
31. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMNARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;  
32. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;  
33. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA';  
34. NOMNARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 33 NEI LIMITI IVI STABILITI;  
35. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARIE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON ITALIA ED E. ON AG;  
36. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROTONDI TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON;

#### CONSIGLIERE

DAL FABBRO LUCA  
Nato a MILANO (MI) il 08/02/1966  
Codice fiscale: DLFLCU66B08F205A

#### Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

#### Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 26/06/2008  
Data iscrizione: 18/07/2008  
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2010

#### Poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 30/4/2010 SI CONFERISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDA L'IMPORTO DI E. 5.000.000,00 (CINQUE MLIONI) O CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI E. 50.000.000,00 (CINQUANTA MLIONI):

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA' DETERMINANDONE PREZZI E CORRISPETTIVI;
2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;
3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;
4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;
5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;
6. COSTITUIRE SOCIETA', IN QUALITA' DI SOCIO UNICO O CON ALTRE PERSONE GIURIDICHE O FISICHE, AI SENSI DELLA LEGGE IN VIGORE; REDIGERE STATUTI INCLUDENDO OGNI ALTRA CLAUSOLA RITENUTA AP-PROPRIATA, NOMNARE AMMINISTRATORI, SINDACI E ALTRI FUNZIONARI, SE DEL CASO, DETERMINANDONE I POTERI COME PREVISTO DALLA LEGGE, MODIFICANDO, TRASFORMANDO E SCIOLGENDO DETTI ENTI, OVE APPLICABILE, FIRMANDO QUALSIASI SCRITTURA PUBBLICA O PRIVATA SI RENDESSE NECESSARIA A CONSENTIRE LE DOVUTE ISCRIZIONI PRESSO I REGISTRI O LE AUTORITA' COMPETENTI;
7. ACQUISTARE E/O CEDERE DIRITTI, PARTECIPAZIONI E INTERESSENZE IN QUALSIASI TIPO DI SOCIETA', COMITATO, JOINT-VENTURE, AZIENDA O ASSOCIAZIONE, FONDAZIONE, SOCIETA' DI PERSONE AI TERMINI E CONDIZIONI RITENUTI PIU' APPROPRIATI;
8. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;
9. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;
10. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;
11. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;

12. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMITTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;

13. APRIRE, CHIUDERE E TRASFERIRE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, CONTRARRE PRESTITI E OBBLIGAZIONI IN GENERALE, LINEE DI CREDITO, APERTURE DI CREDITO ALLO SCOPERTO, ANTICIPI E OGNI ALTRO CONTRATTO BANCARIO CON LE ISTITUZIONI AUTORIZZATE;

14. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';

15. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';

16. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;

17. GIRARE CAMBIALI;

18. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';

19. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

20. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';

21. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL COMPENSO E LE MANSIONI;

22. NOMNARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAP-PRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;

23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTE DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;

24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;

25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;

26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;

27. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;

28. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMNANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;

29. PARTECIPARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', A OGNI ASSEMBLEA DI SOCIETA' CONTROLLATE, DETENUTE O COLLEGATE ALLA SOCIETA' CON I PIU' AMPI POTERI DI VOTARE A FAVORE O CONTRO LE DELIBERAZIONI PROPOSTE;

30. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;

31. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMNARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;

32. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;

33. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA';

34. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARIE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E.ON ITALIA S.P.A. ED E.ON AG;

35. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROFONDI FRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' O TRA CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E.ON;

36. NOMNARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 31 NEI LIMITI IVI STABILITI.

CONSIGLIERE

VENERUCCI PAOLO  
Nato a ROMA (RM) il 14/12/1955  
Codice fiscale: VNRPLA55T14H501I

Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 26/06/2008

Data iscrizione: 18/07/2008

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2010

*Poteri*

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 30/4/2010 SI CONFERISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDA L'IMPORTO DI E. 5.000.000,00 (CINQUE MLIONI) O CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI E. 50.000.000,00 (CINQUANTA MLIONI):

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA' DETERMINANDONE PREZZI E CORRISPETTIVI;

2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;

3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;

4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;

5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;

6. COSTITUIRE SOCIETA', IN QUALITA' DI SOCIO UNICO O CON ALTRE PERSONE GIURIDICHE O FISICHE, AI SENSI DELLA LEGGE IN VIGORE; REDIGERE STATUTI INCLUDENDO OGNI ALTRA CLAUSOLA RITENUTA AP-PROPRIATA, NOMNARE AMMINISTRATORI, SINDACI E ALTRI FUNZIONARI, SE DEL CASO, DETERMINANDONE I POTERI COME PREVISTO DALLA LEGGE, MODIFICANDO, TRASFORMANDO E SCIOLGENDO DETTI ENTI, OVE APPLICABILE, FIRMANDO QUALSIASI SCRITTURA PUBBLICA O PRIVATA SI RENDESSE NECESSARIA A CONSENTIRE LE DOVUTE ISCRIZIONI PRESSO I REGISTRI O LE AUTORITA' COMPETENTI;

7. ACQUISTARE E/O CEDERE DIRITTI, PARTECIPAZIONI E INTERESSENZE IN QUALSIASI TIPO DI SOCIETA', COMITATO, JOINT-VENTURE, AZIENDA O ASSOCIAZIONE, FONDAZIONE, SOCIETA' DI PERSONE AI TERMINI E CONDIZIONI RITENUTI PIU' APPROPRIATI;

8. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;

9. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;

10. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;

11. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;

12. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMTTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;

13. APRIRE, CHIUDERE E TRASFERIRE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, CONTRARRE PRESTITI E OBBLIGAZIONI IN GENERALE, LINEE DI CREDITO, APERTURE DI CREDITO ALLO SCOPERTO, ANTICIPI E OGNI ALTRO CONTRATTO BANCARIO CON LE ISTITUZIONI AUTORIZZATE;

14. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';

15. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';

16. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;

17. GIRARE CAMBIALI;

18. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';

19. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

20. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';

21. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL

COMPENSO E LE MANSIONI;  
22. NOMNARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAP-PRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;  
23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;  
24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;  
25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;  
26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;  
27. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;  
28. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMNANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;  
29. PARTECIPARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', A OGNI ASSEMBLEA DI SOCIETA' CONTROLLATE, DETENUTE O COLLEGATE ALLA SOCIETA' CON I PIU' AMPI POTERI DI VOTARE A FAVORE O CONTRO LE DELIBERAZIONI PROPOSTE;  
30. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;  
31. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMNARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;  
32. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;  
33. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA';  
34. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARIE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E.ON ITALIA S.P.A. ED E.ON AG;  
35. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROFONDI FRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' O TRA CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E.ON;  
36. NOMNARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 31 NEI LIMITI IVI STABILITI.

#### CONSIGLIERE

PRIEN NICOLA

Nato a MONCHENGLADBACH (GERMANIA) il 09/11/1966

Codice fiscale: PRNNCL66S09Z112Y

Cittadinanza: GERMANIA

#### Domicilio

SASSARI (SS)

LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

#### Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 29/06/2009

Data iscrizione: 19/08/2009

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2010

#### Poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 30/4/2010 SI CONFERISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDEA L'IMPORTO DI E. 5.000.000,00 (CINQUE MLIONI) O CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI E. 50.000.000,00 (CINQUANTA MLIONI):

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA'

DETERMINANDONE PREZZI E CORRISPETTIVI;

2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;

3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;

4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;

5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;

6. COSTITUIRE SOCIETA', IN QUALITA' DI SOCIO UNICO O CON ALTRE PERSONE GIURIDICHE O FISICHE, AI SENSI DELLA LEGGE IN VIGORE; REDIGERE STATUTI INCLUDENDO OGNI ALTRA CLAUSOLA RITENUTA AP-PROPRIATA, NOMNARE AMMINISTRATORI, SINDACI E ALTRI FUNZIONARI, SE DEL CASO, DETERMINANDONE I POTERI COME PREVISTO DALLA LEGGE, MODIFICANDO, TRASFORMANDO E SCIOLGENDO DETTI ENTI, OVE APPLICABILE, FIRMANDO QUALSIASI SCRITTURA PUBBLICA O PRIVATA SI RENDESSE NECESSARIA A CONSENTIRE LE DOVUTE ISCRIZIONI PRESSO I REGISTRI O LE AUTORITA' COMPETENTI;

7. ACQUISTARE E/O CEDERE DIRITTI, PARTECIPAZIONI E INTERESSENZE IN QUALSIASI TIPO DI SOCIETA', COMITATO, JOINT-VENTURE, AZIENDA O ASSOCIAZIONE, FONDAZIONE, SOCIETA' DI PERSONE AI TERMINI E CONDIZIONI RITENUTI PIU' APPROPRIATI;

8. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;

9. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;

10. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;

11. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;

12. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMITTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;

13. APRIRE, CHIUDERE E TRASFERIRE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, CONTRARRE PRESTITI E OBBLIGAZIONI IN GENERALE, LINEE DI CREDITO, APERTURE DI CREDITO ALLO SCOPERTO, ANTICIPI E OGNI ALTRO CONTRATTO BANCARIO CON LE ISTITUZIONI AUTORIZZATE;

14. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';

15. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';

16. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;

17. GIRARE CAMBIALI;

18. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';

19. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

20. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';

21. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL COMPENSO E LE MANSIONI;

22. NOMNARE E REVOCCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;

23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;

24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;

25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;

26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;

27. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;

28. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO

AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;

29. PARTECIPARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', A OGNI ASSEMBLEA DI SOCIETA' CONTROLLATE, DETENUTE O COLLEGATE ALLA SOCIETA' CON I PIU' AMPI POTERI DI VOTARE A FAVORE O CONTRO LE DELIBERAZIONI PROPOSTE;

30. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;

31. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMINARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;

32. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;

33. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA';

34. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARIE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON ITALIA S.P.A. ED E. ON AG;

35. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROFONDI FRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' O TRA CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON;

36. NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 31 NEI LIMITI IVI STABILITI.

#### CONSIGLIERE

SIGNORIELLO SALVATORE  
Nato a COSENZA (CS) il 09/06/1952  
Codice fiscale: SGNSVT52H09D086J

#### Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

#### Cariche e poteri

CONSIGLIERE nominato con atto del 30/04/2010  
Data iscrizione: 29/01/2010  
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2010  
*Poteri*

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 30/4/2010 SI CONFERISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDA L'IMPORTO DI E. 1. 500.000,00 (UN MLIONE CINQUECENTOMLA) E A FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI E. 5.000.000,00 (CINQUE MLIONI):

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA' DETERMINANDONE PREZZI E CORRISPETTIVI;
2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE PRIME, COMMES-SE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMNI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;
3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;
4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;
5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;
6. COSTITUIRE SOCIETA', IN QUALITA' DI SOCIO UNICO O CON ALTRE PERSONE GIURIDICHE O FISICHE, AI SENSI DELLA LEGGE IN VIGORE; REDIGERE STATUTI INCLUDENDO OGNI ALTRA CLAUSOLA RITENUTA AP-PROPRIATA, NOMINARE AMMINISTRATORI, SINDACI E ALTRI FUNZIONARI, SE DEL CASO, DETERMINANDONE I POTERI COME PREVISTO DALLA LEGGE, MODIFICANDO, TRASFORMANDO E SCIOLGENDO DETTI ENTI, OVE APPLICABILE, FIRMANDO QUALSIASI SCRITTURA PUBBLICA O PRIVATA SI RENDESSE

NECESSARIA A CONSENTIRE LE DOVUTE ISCRIZIONI PRESSO I REGISTRI O LE AUTORITA' COMPETENTI;

7. ACQUISTARE E/O CEDERE DIRITTI, PARTECIPAZIONI E INTERESSENZE IN QUALSIASI TIPO DI SOCIETA', COMITATO, JOINT-VENTURE, AZIENDA O ASSOCIAZIONE, FONDAZIONE, SOCIETA' DI PERSONE AI TERMINI E CONDIZIONI RITENUTI PIU' APPROPRIATI;

8. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;

9. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;

10. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMITE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;

11. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;

12. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMITTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;

13. APRIRE, CHIUDERE E TRASFERIRE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, CONTRARRE PRESTITI E OBBLIGAZIONI IN GENERALE, LINEE DI CREDITO, APERTURE DI CREDITO ALLO SCOPERTO, ANTICIPI E OGNI ALTRO CONTRATTO BANCARIO CON LE ISTITUZIONI AUTORIZZATE;

14. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';

15. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';

16. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;

17. GIRARE CAMBIALI;

18. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';

19. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

20. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';

21. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDO IL COMPENSO E LE MANSIONI;

22. NOMINARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;

23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;

24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;

25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;

26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PPLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;

27. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;

28. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;

29. PARTECIPARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', A OGNI ASSEMBLEA DI SOCIETA' CONTROLLATE, DETENUTE O COLLEGATE ALLA SOCIETA' CON I PIU' AMPI POTERI DI VOTARE A FAVORE O CONTRO LE DELIBERAZIONI PROPOSTE;

30. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;

31. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMINARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;

32. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;

33. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA';

34. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARIE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON ITALIA S.P.A. ED E. ON AG;

35. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROFONDI FRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' O TRA CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E.ON;

36. NOMNARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 31 NEI LIMITI IVI STABILITI;

INOLTRE, NELL'AMBITO DEI POTERI SOPRA CONFERITIGLI, SI DELEGA AL DOTTOR SALVATORE SIGNORIELLO LA GESTIONE ED IL COORDINAMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' INERENTI AL SISTEMA DI SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO POSTO IN ESSERE DALLA SOCIETA', AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008. IN PARTICOLARE, IL DOTTOR SALVATORE SIGNORIELLO COORDINERA' L'OPERATO DEI DATORI DI LAVORO INDI-VIDUATI DALLA SOCIETA' PRESSO LE SINGOLE UNITA' PRODUTTIVE, AL FINE DI MASSIMIZZARE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA DELL'AZIONE PREVENTIVA DELLA SOCIETA' IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA.

## Sindaci, membri organi di controllo » Organi di controllo

Collegio sindacale  
Numero in carica: 5  
Durata in carica: 3 ANNI

## Sindaci, membri organi di controllo » Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

PRESIDENTE DEL  
COLLEGIO  
SINDACALE

TESTA FEDERICO  
Nato a VERONA (VR) il 20/10/1954  
Codice fiscale: TSTFRC54R20L781V

*Domicilio*

FUMANE (VR)  
LOCALITA' SALETTE 1 cap 37022

*Cariche e poteri*

PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE nominato con atto del 30/04/2010  
Data iscrizione: 16/06/2010  
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2012

ALBO UNICO  
REVISORI CONTABILI

Numero: 31/BIS  
Data: 21/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

SINDACO  
EFFETTIVO

MOSER RICHARD  
Nato a BOLZANO (BZ) il 08/02/1959  
Codice fiscale: MSRRHR59B08A952L

*Domicilio*

SARENTINO (BZ)  
FRAZIONE VILLA SNC cap 39058

*Cariche e poteri*

SINDACO EFFETTIVO nominato con atto del 30/04/2010  
Data iscrizione: 16/06/2010  
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2012

ALBO UNICO  
REVISORI CONTABILI

Numero: 31/BIS  
Data: 21/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

SINDACO  
EFFETTIVO

MIGLIETTA ANGELO  
Nato a CASALE MONFERRATO (AL) il 21/10/1961  
Codice fiscale: MGLNGL61R21B885E

*Domicilio*

MILANO (MI)  
VIA CIOVASSINO 3A cap 20121

*Cariche e poteri*

SINDACO EFFETTIVO nominato con atto del 30/04/2010  
Data iscrizione: 16/06/2010  
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2012

ALBO UNICO  
REVISORI CONTABILI

Numero: 31/BIS  
Data: 21/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

SINDACO  
SUPPLENTE

GARINI ANTONIO GIUSEPPE  
Nato a MILANO (MI) il 19/09/1962  
Codice fiscale: GRNNG62P19F205A

*Domicilio*

MILANO (MI)  
VIALE BEATRICE D'ESTE 43 cap 20122

*Cariche e poteri*

SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 30/04/2010  
Data iscrizione: 16/06/2010  
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2012

ALBO UNICO  
REVISORI CONTABILI

Numero: 100IVSS  
Data: 17/12/1999  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

SINDACO  
SUPPLENTE

PIROTTA MICHELE  
Nato a MILANO (MI) il 11/05/1964  
Codice fiscale: PRTMHL64E11F205W

*Domicilio*

MILANO (MI)  
VIALE BEATRICE D'ESTE 43 cap 20122

*Cariche e poteri*

SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 30/04/2010  
Data iscrizione: 16/06/2010  
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2012

ALBO UNICO  
REVISORI CONTABILI

Numero: 31/BIS  
Data: 21/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

SOCIETA' DI  
REVISIONE

PRICEWATERHOUSECOOPERS S.P.A.  
Codice fiscale: 12979880155  
Numero repertorio economico amministrativo: MI 1602581  
Sede MILANO (MI)  
VIA MONTE ROSA 91 cap 20100

*Cariche e poteri*

SOCIETA' DI REVISIONE nominato con atto del 17/12/2008  
Data iscrizione: 11/11/2009  
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2010

ALBO UNICO  
REVISORI CONTABILI

Numero: 100 IV  
Data: 29/12/2000  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

#### Titolari di altre cariche o qualifiche

SOCIO UNICO

E.ON ITALIA S.P.A.  
Codice fiscale: 04732570967  
Sede MILANO (MI)  
VIA AMERIGO VESPUCCI 2 cap 20100

*Cariche e poteri*

SOCIO UNICO  
Iscritto nel libro dei soci dal 31/12/2009  
Data iscrizione: 02/02/2010

PROCURATORE

ALIPPI LUCA GIOVANNI  
Nato a MILANO (MI) il 29/05/1963  
Codice fiscale: LPPLGV63E29F205M

*Domicilio*

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

*Cariche e poteri*

PROCURATORE nominato con atto del 29/06/2009  
Data iscrizione: 18/07/2008

*Poteri*

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 29 GIUGNO 2009 SI  
ATTRIBUISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI  
IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDA L'IMPORTO DI EURO 1.500.000,00 E A FIRMA  
CONGIUNTA CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA'  
MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO  
SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI  
EURO 5.000.000,00:

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE  
QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA'  
DETERMINandone PREZZI E CORRISPETTIVI, RICOMPRESSO IL POTERE DI VENDERE  
AUTOVEICOLI E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO  
AUTOMOBILISTICO, RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI  
SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI IN NOME DELLA SOCIETA', ESONERANDO

1. CONSERVATORI DEL PRA DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;
3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;
4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;
5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;
6. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;
7. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;
8. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;
9. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;
10. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMTTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;
11. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';
12. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';
13. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;
14. GIRARE CAMBIALI;
15. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';
16. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
17. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';
18. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL COMPENSO E LE MANSIONI;
19. NOMINARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;
20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;
21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;
22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;
23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;
24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;
25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;
26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;
27. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMINARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;
28. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;
29. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E

FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA';  
30. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON ITALIA S.P.A. ED E. ON AG;  
31. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROFONDI TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' O TRA CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON;  
32. NOMNARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 31 NEI LIMITI IVI STABILITI.

PROCURATORE

GANDINI FABIO  
Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 20/08/1963  
Codice fiscale: GNDFBA63M20H223W

Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e poteri

PROCURATORE nominato con atto del 29/06/2009

Data iscrizione: 18/07/2008

*Poteri*

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 29 GIUGNO 2009 SI ATTRIBUISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDA L'IMPORTO DI EURO 1.500.000,00 E A FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI EURO 5.000.000,00:

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA' DETERMINANDONE PREZZI E CORRISPETTIVI, RICOMPRESO IL POTERE DI VENDERE AUTOVEICOLI E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI IN NOME DELLA SOCIETA', ESONERANDO I CONSERVATORI DEL PRA DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;
3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;
4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;
5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;
6. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;
7. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;
8. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;
9. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;
10. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMTTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;
11. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';
12. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';
13. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;
14. GIRARE CAMBIALI;

15. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';  
 16. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';  
 17. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';  
 18. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL COMPENSO E LE MANSIONI;  
 19. NOMNARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;  
 20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;  
 21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;  
 22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;  
 23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;  
 24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;  
 25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMNANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;  
 26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;  
 27. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMNARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;  
 28. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;  
 29. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA';  
 30. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON ITALIA S.P.A. ED E. ON AG;  
 31. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROFONDI TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' O TRA CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON;  
 32. NOMNARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 31 NEI LIMITI IVI STABILITI.

PROCURATORE

TELEMETRO MAURIZIO  
 Nato a MONCALIERI (TO) il 18/09/1972  
 Codice fiscale: TLMMRZ 72P18F335C

*Domicilio*

SASSARI (SS)  
 LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

*Cariche e poteri*

PROCURATORE nominato con atto del 29/06/2009

Data iscrizione: 18/07/2008

*Poteri*

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 29 GIUGNO 2009 SI ATTRIBUISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDA L'IMPORTO DI EURO 1.500.000,00 E A FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI EURO 5.000.000,00.

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA'

DETERMINANDONE PREZZI E CORRISPETTIVI, RICOMPRESO IL POTERE DI VENDERE AUTOVEICOLI E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI IN NOME DELLA SOCIETA', ESONERANDO I CONSERVATORI DEL PRA DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;

3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;

4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;

5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;

6. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;

7. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;

8. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;

9. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;

10. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMITTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;

11. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';

12. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';

13. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;

14. GIRARE CAMBIALI;

15. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';

16. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

17. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';

18. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL COMPENSO E LE MANSIONI;

19. NOMNARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;

20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;

21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;

22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;

23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;

24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;

25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMNANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;

26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;

27. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMNARE ARBITRI E

INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;  
28. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;  
29. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA'.;  
30. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON ITALIA S.P.A. ED E.ON AG;  
31. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROFONDI TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' O TRA CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON;  
32. NOMNARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 31 NEI LIMITI IVI STABILITI.

PROCURATORE

VOLO TANIA  
Nata a ROMA (RM) il 29/12/1968  
Codice fiscale: VLOTNA68T69H501Z

Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e poteri

PROCURATORE nominato con atto del 29/06/2009

Data iscrizione: 18/07/2008

*Poteri*

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 29 GIUGNO 2009 SI ATTRIBUISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDA L'IMPORTO DI EURO 1.500.000,00 E A FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI EURO 5.000.000,00:

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA' DETERMINANDONE PREZZI E CORRISPETTIVI, RICOMPRESSO IL POTERE DI VENDERE AUTOVEICOLI E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI IN NOME DELLA SOCIETA', ESONERANDO I CONSERVATORI DEL PRA DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;
3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;
4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;
5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;
6. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;
7. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;
8. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;
9. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;
10. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMITTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;
11. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';
12. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';

13. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;

14. GIRARE CAMBIALI;

15. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';

16. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

17. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';

18. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL COMPENSO E LE MANSIONI;

19. NOMNARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;

20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;

21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;

22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;

23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;

24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;

25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMNANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;

26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;

27. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMNARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;

28. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;

29. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA';

30. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON ITALIA S.P.A. ED E. ON AG;

31. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROFONDI TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' O TRA CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON;

32. NOMNARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 31 NEI LIMITI IVI STABILITI.

PROCURATORE

LEONELLI ANGELO FABRIZIO  
Nato a BARLETTA (BA) il 15/02/1965  
Codice fiscale: LNLNLF65B15A669P

*Domicilio*

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

*Cariche e poteri*

PROCURATORE nominato con atto del 17/12/2008  
Data iscrizione: 06/02/2009  
*Poteri*

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 22 OTTOBRE 2009 SI CONFERISCONO QUALE PROCURATORE DI CATEGORIA "B" I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDA L'IMPORTO DI EURO 1.500.000,00 E A FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI

POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI EURO 5.000.000,00.

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA' DETERMINANDONE PREZZI E CORRISPETTIVI;
2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;
3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;
4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;
5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;
6. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;
7. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;
8. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;
9. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;
10. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMITTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;
11. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';
12. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';
13. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;
14. GIRARE CAMBIALI;
15. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';
16. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
17. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';
18. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL COMPENSO E LE MANSIONI;
19. NOMINARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;
20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;
21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;
22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;
23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;
24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;
25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;
26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;

27. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMNARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;  
28. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;  
29. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA'.

PROCURATORE  
PROCURATORE  
SPECIALE

DODA ANTONIO  
Nato a ROMA (RM) il 25/02/1963  
Codice fiscale: DDONTN63B25H501K

*Domicilio*

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

*Cariche e poteri*

PROCURATORE nominato con atto del 29/04/2009

Data iscrizione: 02/07/2009

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

*Poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI  
PROCURATORE

CON ATTO DEL 29/04/2009 NOTAIO LAURA CAVALLOTTI DI MLANO REP. 7.827/2.437 SI CONFERISCONO NELLA SUA QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA CENTRALE DI OSTIGLIA, TUTTI I POTERI NECESSARI AFFINCHÉ LO STESSO, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' E PER IL COMPIMENTO DI ATTI DI GESTIONE DELLA STESSA, ESERCITI LE SEGUENTI ATTIVITA':

- DIRIGERE, COORDINARE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO;  
- GESTIRE ALTRESI' GLI IMPIANTI E GLI ALTRI BENI A LUI AFFIDATI, PROVVEDERE ANCHE ALL'ESERCIZIO E ALLA MANUTENZIONE DEI MEDESIM;  
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI E PRIVATI

SI CONFERISCONO INOLTRE AL SOPRA NOMINATO PROCURATORE I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA:

1. SOTTOSCRIVERE ATTI, DOCUMENTI E CORRISPONDENZA DI INTERESSE DELLA SOCIETA';
2. SVOLGERE O DEFINIRE CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE, DEI COMUNI, E OGNI ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA PRATICHE INERENTI AI COMPITI AFFIDATI;
3. SVINCOLARE, RITIRARE E SPEDIRE PRESSO UFFICI PUBBLICI E PRIVATI PACCHI, PLICHI, LETTERE, RACCOMANDATE, ASSICURATE, MANDATI, TITOLI, VALORI, MERCI E QUANT'ALTRO;
4. STIPULARE CONTRATTI IN MANIERA DI ACQUISTI DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 25.000 (VENTICINQUEMILA), E CONTRATTI IN MATERIA DI APPALTI E SERVIZI DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 200.000 (DUECENTOMILA);
5. STIPULARE CONTRATTI IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 25.000 (VENTICINQUEMILA);
6. STIPULARE CONTRATTI PER LA VENDITA DI MATERIALI, APPARECCHIATURE E BENI MOBILI IN GENERE FINO AD UN IMPORTO UNITARIO DI EURO 10.000 (DIECIMILA);
7. STIPULARE CONTRATTI DI PRESTAZIONI "A MISURA" IN FAVORE DI ENTI, ORGANISM E IMPRESE, DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 15.000 (QUINDICIMILA);
8. CONFERIRE INCARICHI A PROFESSIONISTI ESTERNI (PRESTAZIONI PROFESSIONALI, ECC.) NON CONTINUATIVI, FINO AD UN IMPORTO UNITARIO DI EURO 10.000 (DIECIMILA), INCARICHI A PROFESSIONISTI ESTERNI (PRESTAZIONI PROFESSIONALI ECC.) IN MATERIA DI IGIENE, SICUREZZA E TUTELA AMBIENTALE STRETTAMENTE NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DI COMPETENZA E CHE RICHIEDANO CONOSCENZE, REQUISITO O RISORSE NON DISPONIBILI, IN VIA ORDINARIA, NELL'AMBITO AZIENDALE FINO AD UN IMPORTO UNITARIO DI EURO 15.000 (QUINDICIMILA), SALVO CHE PER INCARICO AL "MEDICO COMPETENTE" PER IL QUALE L'IMPORTO UNITARIO E' ELEVATO FINO A EURO 50.000 (CINQUANTAMILA);
9. PROVVEDERE ALL'INCASSO DI SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO O CAUSALE E PER QUALUNQUE IMPORTO, TANTO DA PRIVATI CHE DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, RILASCIANDO LE RELATIVE QUIETANZE, CON ESONERO DA OGNI RESPONSABILITA' PER L'UFFICIO O IL FUNZIONARIO CHE ESEGUE IL MATERIALE PAGAMENTO, SE ESPLICITAMENTE RICHIESTO;
10. DISPORRE O EFFETTUARE IN QUALSIASI FORMA PRELIEVI SULLE SOMME DISPONIBILI PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO E AMMINISTRAZIONI POSTALI; GIRARE, QUIETANZARE ASSEGNI E VAGLI BANCARI, ASSEGNI E VAGLIA POSTALI, EMESSI O GIRATI DA TERZI, ANCHE LA CLAUSOLA "NON TRASFERIBILE"; COMPIERE PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO E AMMINISTRAZIONI POSTALI OGNI OPERAZIONI ATTIVA E PASSIVA;
11. PROVVEDERE ALLA GESTIONE E AMMINISTRAZIONE ORDINARIE DEL PERSONALE DIPENDENTE (QUADRI, IMPIEGATI E OPERAI);

12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI LOCALI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI;

13. PROVVEDERE ALLA DILIGENTE ATTUAZIONE, AVVALENDOSI ANCHE DI PROCURATORI LADDOVE RITENUTO OPPORTUNO, DELLE DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE DI VOLTA IN VOLTA PREDISPOSTE E COMUNICATE DALLA SOCIETA';

14. COMPIERE QUALSIASI ALTRO ATTO ATTINENTE, STRUMENTALE, COMPLEMENTARE, ACCESSORIO O ANALOGO A QUELLI SOPRA INDICATI;

15. SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE AGLI ENTI COMPETENTI LE DICHIARAZIONI ANNUALI TARSU (TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI) E TOSAP (TASSA OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE). E' DATA FACOLTA' AL PROCURATORE, FERM RESTANDO I POTERI DI PROCEDERE IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA E DI TUTELA AMBIENTALI NEI LIMITI DI CUI AI PUNTI 4) E 5), DI PROCEDERE DIRETTAMENTE, NEI CASI DI PARTICOLARE URGENZA IN TALI MATERIE AL COMPIMENTO DEGLI ATTI DI CUI AI PUNTI 4) E 5) PER UN IMPORTO NON SUPERIORE A EURO 750.000 (SETTECENTOCINQUANTAMILA). A TALE FINE LA DICHIARAZIONE DEL PROCURATORE DI AGIRE IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE URGENZA FA PIENA FEDE NEI CONFRONTI DEI TERZI, LEGITTIMANDO LO STESSO PROCURATORE AD AGIRE CON PIENI POTERI, SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE AUTORIZZAZIONE. NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA' E' INVECE FATTO OBBLIGO AL PROCURATORE, NEI SUDDETTI CASI IN CUI AGISCA IN CONDIZIONI DI PARTICOLARE URGENZA, DI INFORMARE PREVENTIVAMENTE PER ISCRITTO IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA.

AL PROCURATORE NELL'AMBITO E PER L'ESPLETAMENTO DEI POTERI AD ESSO CONFERITI, VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA'.

PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 27/04/2010

Data iscrizione: 04/05/2010

*Poteri*

CON PROCURA IN DATA 27/04/2010 NOTAIO LAURA CAVALLOTTI DI MILANO REP. 10.498/3.248 SI CONFERISCONO I SEGUENTI POTERI IN QUALITA' DI CAPO CENTRALE DELLA CENTRALE DI MRA (VE), IL QUALE ASSUMERA' ALTRESI', IN RELAZIONE ALLA CENTRALE, TUTTE LE ATTRIBUZIONI, NONCHE' TUTTE LE FUNZIONI, RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI PREVISTI PER LA FIGURA DEL DATORE DI LAVORO DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 81 DEL 9 APRILE 2008.

FERMO QUANTO PRECEDE, SI INDICANO QUI DI SEGUITO, A TITOLO MERAMENTE RICOGNITIVO NONCHE' ESEMPLIFICATIVO ALCUNI DEI COMPITI CHE ANTONIO DODA DOVRA' ASSolverE NELLA SUA QUALITA' DI DATORE DI LAVORO, NONCHE' I POTERI DEI QUALI EGLI E' INVESTITO AL FINE DI ASSICURARE L'OSSERVANZA DELLE PRESCRIZIONI DI LEGGE VIGENTI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO. IN PARTICOLARE, TENU-TO CONTO DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 18 DEL CITATO DECRETO - NONCHE' DELLE FACOLTA' DI DELEGA E RELATIVE LIMITAZIONI, DI CUI, RISPETTIVAMENTE, AGLI ARTT. 16 E 17. EGLI DOVRA':

- (1) NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA;
- (2) DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MSURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- (3) FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE, OVE PRESENTE;
- (4) RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;
- (5) RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO DAL DECRETO;
- (6) ADOTTARE LE MSURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;
- (7) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO PREVISTI DAL DECRETO (ARTT. 36 E 37);
- (8) ELABORARE IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3 DEL DECRETO, CHE INDICHI LE MSURE ADOTTATE PER ELIMINARE O, OVE CIO' NON E' POSSIBILE, RIDURRE AL MINIMO I RISCHI DA INTERFERENZE TRA I LAVORI DI DIVERSE IMPRESE COINVOLTE NELL'ESECUZIONE DELL'OPERA COMPLESSIVA;
- (9) ADOTTARE LE MSURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO;
- (10) AGGIORNARE LE MSURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE.

IN RELAZIONE AI COMPITI AFFIDATI, E LIMITATAMENTE AD ESSI, VERRA' GARANTITA A ANTONIO DODA PIENA AUTONOMA D'INIZIATIVA, DI ORGANIZZAZIONE E DECISIONALE. IN PARTICOLARE SARA' CONFERITO AD ANTONIO DODA IL POTERE D'IMPEGNARE DIRETTAMENTE ED AUTONOMAMENTE LA SPESA O DI EFFETTUARE PAGAMENTI, FERMO RESTANDO IL RISPETTO DELLE PROCEDURE (INTESE SOLO COME MODALITA' ESECUTIVE) INTERNE

ALL'AZIENDA, PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 750.000 (SETTECENTOCINQUANTAMILA).

PROCURATORE

MARINANGELI GIOACCHINO  
Nato a GUALDO CATTANEO (PG) il 21/07/1951  
Codice fiscale: MRNGCH51L21E229V

Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e  
poteri

PROCURATORE nominato con atto del 11/05/2009

Data iscrizione: 02/07/2009

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PROCURATORE

CON ATTO IN DATA 11 MAGGIO 2009 REP. N. 7.909/2.468 DEL NOTAIO LAURA CAVALLOTTI DI MILANO, VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE, AFFINCHÉ ESERCITI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETÀ, I SEGUENTI POTERI A FIRMA SINGOLA FINO ALLA CONCORRENZA DELL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000 (CENTOMILA) PER OPERAZIONE; OLTRE TALE IMPORTO E FINO ALLA CONCORRENZA DI EURO 4.000.000 (QUATTRO MILIONI) A FIRMA CONGIUNTA TRA DUE DI LORO O TRA UNO DI LORO CON ALTRO PROCURATORE:

1.- ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE E COMunque TRASFERIRE, A QUALSIASI TITOLO O MODO, OGNI GENERE DI DIRITTI E BENI MOBILI E/O MOBILI REGISTRATI E/O IMMOBILI, NONCHÉ MERCI, PRODOTTI E SERVIZI;

2.- COSTITUIRE IPOTECA O PEGNO O ALTRO DIRITTO O GRAVAME, DETERMINANDONE LE CONDIZIONI PIÙ CONVENIENTI, COSÌ COME POSTERGARE, SURROGARE, RINNOVARE, RIDURRE, LIBERARE, CANCELLARE O ESTINGUERE QUALUNQUE IPOTECA, PEGNO O QUALUNQUE ALTRO TIPO DI GRAVAME, SUI DIRITTI O BENI DELLA SOCIETÀ;

3.- EFFETTUARE DIVISIONI O METTERE IN COMUNIONE BENI, FISSANDO IL VALORE DEGLI STESSI E LE ALTRE CONDIZIONI PERTINENTI, SOTTOSCRIVENDO TUTTI I DOCUMENTI NECESSARI, IVI COMPRESI I REGOLAMENTI CONDOMINIALI;

4.- SOTTOSCRIVERE CON LO STATO, LE REGIONI, LE PROVINCE O I COMUNI ED, IN GENERALE, CON OGNI PERSONA FISICA O GIURIDICA, PUBBLICA O PRIVATA, ITALIANA OD ESTERA, OGNI GENERE DI CONTRATTI QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CONTRATTI DI APPALTO, DI LOCAZIONE, DI CONSULENZA, FORNITURA, TRASPORTO, ASSICURAZIONE, TRASFERIMENTO DI BREVETTI E/O KNOW HOW, DI RICERCA E SVILUPPO, DI LEASING O DI QUALUNQUE ALTRO TIPO, SIA MEDIANTE CONTRATTAZIONE DIRETTA, SIA MEDIANTE LICITAZIONE O CONCORSO, O MEDIANTE QUALUNQUE ALTRA FORMA DI CONTRATTAZIONE, PRESENTANDO E SOTTOSCRIVENDO LE OFFERTE OPPORTUNE O ACCETTANDO LE PROPOSTE E LE AGGIUDICAZIONI, SOTTOSCRIVENDO I DOCUMENTI PUBBLICI O PRIVATI NECESSARI O CONVENIENTI PER LA LORO FORMALIZZAZIONE;

5.- ACQUISTARE E VENDERE DIRITTI, PARTECIPAZIONI ED INTERESSE IN SOCIETÀ, CONSORZI, JOINT-VENTURE, IMPRESE O RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, GEIE, PARTNERSHIP, NEI TERMINI ED ALLE CONDIZIONI REPUTATE CONVENIENTI. A QUESTO FINE IL PROCURATORE POTRÀ STIPULARE TUTTI I DOCUMENTI NECESSARI E/O OPPORTUNI, IVI INCLUSI PATTI PARASOCIALI; RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ NELLE ASSEMBLEE E/O RIUNIONI, QUALE CHE SIA LA FORMA O LA NATURA DI TALI ATTI, ASSEMBLEE E/O RIUNIONI, DELLE PREDETTE SOCIETÀ, CONSORZI, JOINT-VENTURE, IMPRESE O RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, GEIE, PARTNERSHIP, IVI COMPRESI A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO QUELLE RELATIVE ALLA FUSIONE, SCISSIONE, TRASFORMAZIONE E LIQUIDAZIONE VOTANDO NEL MODO RITENUTO PIÙ OPPORTUNO PER LA SOCIETÀ. RICEVERE IN CASO DI CESSAZIONE DELLE PREDETTE SOCIETÀ, CONSORZI, JOINT VENTURES, IMPRESE O RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, GEIE, PARTNERSHIP, A NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETÀ, LA QUOTA DI LIQUIDAZIONE DI PERTINENZA DI QUEST'ULTIMA;

6.- DETERMINARE, SOTTOSCRIVERE, REVOCARE, AMMORTIZZARE ANTICIPATAMENTE, MODIFICARE, ESTINGUERE O RINNOVARE OPERAZIONI DI CREDITO O DEBITO, NEI TERMINI RITENUTI ADEGUATI, DIRETTAMENTE O MEDIANTE CESSIONE DI ALTRI CREDITI E PRESTITI PREESISTENTI;

7.- COSTITUIRE, ACCETTARE, MODIFICARE, RITIRARE, REVOCARE O ESTINGUERE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, E GARANZIE; CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI GENERE;

8.- STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI BANCARI E DI FINANZIAMENTO IN QUALSIASI FORMA (QUALI A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, APERTURE DI CREDITO, MUTUI, ANTICIPAZIONI SU TITOLI, FATTURE E MERCI, SCONTI) RILASCIANDO GARANZIE PERSONALI O REALI AL RIGUARDO; COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA DELLA SOCIETÀ, APRIRE CONTI CORRENTI BANCARI E CONTI CORRENTI A NOME DELLA SOCIETÀ PRESSO L'AMMINISTRAZIONE DEI CONTI CORRENTI POSTALI; ESEGUIRE PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO,

SOTTOSCRIVERE ASSEgni A VALERE SUI CONTI CORRENTI STESSI, ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI; VERIFICARE TALI CONTI CORRENTI ED APPROVARNE IL RENDICONTO;

9. - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, ESTINGUERE OPERAZIONI DI COPERTURA PER RISCHIO DI CAMBIO DI OGNI TIPO, TRA CUI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO "SWAPS", "FRASS", "FORWARDS", OPZIONI FINANZIARIE, CAMBI DI VALUTE, "CAPS", "FLOORS", "COLLARS" ED ALTRE OPERAZIONI DI COPERTURA FINANZIARIA;

10. - SOTTOSCRIVERE, ACCETTARE, INCASSARE, PAGARE, GIRARE, PROTESTARE, SCONTARE, AVALLARE E NEGOZIARE CAMBIALI, PAGHERO', ASSEgni ED ALTRI TITOLI DI CREDITO, SCONTARE FATTURE E QUALUNQUE ALTRO DOCUMENTO ACCETTATO DALLE BANCHE, FISSANDO LE CONDIZIONI DELLO SCONTO;

11. - INCASSARE O COMPENSARE QUALSIASI PAGAMENTO IN DENARO O IN NATURA EFFETTUATO A FAVORE DELLA SOCIETA' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO. RILASCIARE ED ESIGERE RICEVUTE, QUIETANZE O QUALUNQUE ALTRO DOCUMENTO, PUBBLICO O PRIVATO DI CARATTERE LIBERATORIO. DETERMINARE LA FORMA DI PAGAMENTO DELLE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA', CONCEDERE PROROGHE O DILAZIONI E QUALUNQUE ALTRA CONDIZIONE.

ACCETTARE DAI DEBITORI OGNI TIPO DI GARANZIE, PERSONALI E REALI, INCLUSE IPOTECHE E PEGNI CON O SENZA SPOSSESSAMENTO, DETERMINANDO CLAUSOLE E CONDIZIONI RITENUTE OPPORTUNE ED ESTINGUERLE UNA VOLTA RICEVUTE LE SOMME OGGETTO DEI CREDITI GARANTITI. ACCETTARE DAI DEBITORI BENI, MOBILI, MOBILI REGISTRATI O IMMOBILI, IN PAGAMENTO DEI DEBITI O DI PARTE DI ESSI E VALUTARE TALI BENI. AZIONARE SUI BENI DEI DEBITORI TUTTI I PROCEDIMENTI GIUDIZIALI O STRAGIUDIZIALI NECESSARI O CONVENIENTI PER LA DIFESA DEI DIRITTI E DEGLI INTERESSI DELLA SOCIETA';

12. - EFFETTUARE OGNI TIPO DI PAGAMENTO, DISPONENDO QUANTO NECESSARIO PER IL REGOLARE ADEMPIMENTO DI TUTTE LE OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' ED ESIGERE LE RICEVUTE E LE QUIETANZE RITENUTE OPPORTUNE;

13. - CONCEDERE PRESTITI CON GARANZIA IPOTECARIA O PIGNORATIZIA; PRESTARE OGNI TIPO DI AVALLO, ED AVALLARE LE OPERAZIONI DI PRESTITO O CREDITO IN FAVORE DI TERZI, PERSONE FISICHE O GIURIDICHE, INCLUSI PRESTITI RICHIESTI DA IMPIEGATI DELLA SOCIETA' A ISTITUTI BANCARI PUBBLICI O PRIVATI, COSI' COME STABILIRE OGNI TIPO DI GARANZIE, ANCHE SOLIDALI, INCLUSE LE CAMBIALI O ALTRI TITOLI DI CREDITO;

14. - CHIEDERE, OTTENERE, ACQUISTARE E UTILIZZARE BREVETTI, AUTORIZZAZIONI, LICENZE, PERMESSI DI SFRUTTAMENTO, PRIVILEGI, CONCESSIONI, DICHIARAZIONI DI PUBBLICA UTILITA' E MARCHI DI QUALUNQUE GENERE EFFETTUANDO TUTTE LE RELATIVE PRATICHE;

15. - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI ASSEMBLEA, SOCIETA' COMITATI, ASSOCIAZIONI, UFFICI DELL'UNIONE EUROPEA, DELLO STATO O DI QUALSIASI ALTRO ENTE PUBBLICO O PRIVATO DI QUALUNQUE NATURA, DI OGNI GRADO E ISTANZA. ASSISTERE A CONCORSI, LICITAZIONI ED ASTE DI OGNI GENERE PRESENTANDO LE OFFERTE E PROPOSTE OPPORTUNE. PRESENTARE LE PRATICHE NECESSARIE, RICHIEDENDO I DATI E I DOCUMENTI CHE INTERESSINO, CHIEDENDO CHIARIMENTI E FORMULANDO RECLAM O RICORSI DI QUALUNQUE GENERE IN VIA AMMINISTRATIVA. RINUNCIARE ALLE DOMANDE PRESENTATE, AI RECLAM E RICORSI IN QUALUNQUE FASE, STATO E GRADO DI PROCEDIMENTO IN CUI SI TROVINO. RICHIEDERE CERTIFICAZIONI, DOCUMENTI E COPIE AUTENTICHE DI CUI LA SOCIETA' ABBA INTERESSE;

16. - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LA CONSOB, LA BANCA D'ITALIA, IL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE E PRESSO QUALUNQUE ALTRO ORGANISMO DI CONTROLLO E DI GOVERNO DEI MERCATI FINANZIARI IN CUI SI NEGOZINO VALORI DELLA SOCIETA' O SIANO STATE REALIZZATE O SI REALIZZERANNO OFFERTE PUBBLICHE DI VENDITA DEGLI STESSI; O COMunque PRESSO QUALSIASI AUTORITA' NAZIONALE O ESTERA. A TALE FINE POTRA' PRESENTARE INFORMATIVE DI QUALUNQUE TIPO, IN PARTICOLARE QUELLE ECONOMICHE-FINANZIARIE O SU QUALUNQUE FATTO RILEVANTE CHE VENGA RICHIESTO ALLA SOCIETA'; EFFETTUARE, RICHIEDERE E CONTESTARE NOTIFICHE, CERTIFICAZIONI, LETTERE, O ALTRI DOCUMENTI CHE POSSANO ESSERE RICHIESTI, COSI' COME QUALUNQUE MODIFICA O INTEGRAZIONE DEGLI STESSI; RICHIEDERE PRESSO GLI ORGANISMI SOPRA CITATI E PRESSO QUALSIASI ALTRO ENTE GLI ATTI NECESSARI O OPPORTUNI PER FAR VALERE I DIRITTI E GLI INTERESSI CHE, A SECONDA DEI CASI, SPETTANO ALLA SOCIETA';

17. - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALUNQUE GENERE DI UFFICIO GIUDIZIARIO O AMMINISTRATIVO O ARBITRALE E PER QUALSIASI AZIONE COSTITUZIONALE, CIVILE, CAMERALE, DI GIURISDIZIONE VOLONTARIA O CONTENZIOSA, PENALE, AMMINISTRATIVA, LAVORATIVA E DI QUALUNQUE ALTRA NATURA, CONCEDENDO E REVOCANDO PROCURE A FAVORE DI AVVOCATI E PROCURATORI PERCHE' COMPAIANO PRESSO QUALSIASI UFFICIO GIUDIZIARIO, AMMINISTRATIVO O ARBITRALE, FORMULANDO OGNI GENERE DI CITAZIONI, RICORSI, ISTANZE, ESPOSTI O ALTRO GENERE DI DOMANDE COSI' COME RINUNCIARE, DESISTERE E TRANSIGERE LE STESS. ELEGGERE DOMICILIO E ACCETTARE GIURISDIZIONI, SOTTOMETTERE AD ARBITRAGGIO OD ARBITRATO LE CONTROVERSIE IN CUI E' POSTA LA SOCIETA'. ESEGUIRE O FARE ESEGUIRE LE DECISIONI GIUDIZIARIE DEFINITIVE ED I LODI ARBITRALI DEFINITIVI;

18. - PRESENTARE RICHIESTE DI CONCORDATO, GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, PREVENTIVO O FALLIMENTARE O ALTRE RICHIESTE DI PROCEDURE CONCORSUALI;

19. - ASSUMERE, TRASFERIRE, SANZIONARE, SOSPENDERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI ED OPERAI, CON IL POTERE DI DETERMINARNE QUALIFICHE, MANSIONI ED I

RELATIVI COMPENSI, STIPENDI E SALARI; CONCEDERE INDENNIZZI PER LICENZIAMENTO E, IN GENERALE, RISOLVERE TUTTE LE QUESTIONI RELATIVE AL PERSONALE DELLA SOCIETA';  
20. - NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI E MANDATARI, PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NEI LIMITI DEI POTERI QUI CONFERITI;  
21. - ESEGUIRE LE DELIBERE DELL'ASSEMBLEA, DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE O DEL COMITATO ESECUTIVO, STIPULANDO, SE DEL CASO, TUTTI GLI ATTI PUBBLICI E PRIVATI NECESSARI O OPPORTUNE CURANDO LA LORO ISCRIZIONE, SE DEL CASO, NEI PREVISTI REGISTRI.  
SI CONFERISCE ALTRESI' AI SIGNORI GIOACCHINO MARINANGELI E PIERLUIGI BONETTI, IL SEGUENTE POTERE AFFINCHÉ LO ESERCITINO IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA':  
- TRASFERIRE FONDI MONETARI TRA I CONTI CORRENTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA' PRESSO ISTITUTI DI CREDITO E RISPARMO.  
DETTO POTERE DOVRA' ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA TRA LORO O CON ALTRO PROCURATORE, FINO ALLA CONCORRENZA DELL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 50.000.000 (CINQUANTA MLIONI).

PROCURATORE

BONETTI PIERLUIGI  
Nato a CREMONA (CR) il 19/01/1964  
Codice fiscale: BNTPLG64A19D150Z

Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e poteri

PROCURATORE nominato con atto del 11/05/2009

Data iscrizione: 02/07/2009

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

*Poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI  
PROCURATORE

CON ATTO IN DATA 11 MAGGIO 2009 REP. N. 7.909/2.468 DEL NOTAIO LAURA CAVALLOTTI DI MILANO, VENGONO CONFERITI AL NOMNATO PROCURATORE, AFFINCHÉ ESERCITI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', I SEGUENTI POTERI A FIRMA SINGOLA FINO ALLA CONCORRENZA DELL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000 (CENTOMILA) PER OPERAZIONE; OLTRE TALE IMPORTO E FINO ALLA CONCORRENZA DI EURO 4.000.000 (QUATTRO MLIONI) A FIRMA CONGIUNTA TRA DUE DI LORO O TRA UNO DI LORO CON ALTRO PROCURATORE:

1. - ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE E COMUNQUE TRASFERIRE, A QUALSIASI TITOLO O MODO, OGNI GENERE DI DIRITTI E BENI MOBILI E/O MOBILI REGISTRATI E/O IMMOBILI, NONCHÉ MERCI, PRODOTTI E SERVIZI;

2. - COSTITUIRE IPOTECA O PEGNO O ALTRO DIRITTO O GRAVAME, DETERMINANDONE LE CONDIZIONI PIU' CONVENIENTI, COSI' COME POSTERGARE, SURROGARE, RINNOVARE, RIDURRE, LIBERARE, CANCELLARE O ESTINGUERE QUALUNQUE IPOTECA, PEGNO O QUALUNQUE ALTRO TIPO DI GRAVAME, SUI DIRITTI O BENI DELLA SOCIETA';

3. - EFFETTUARE DIVISIONI O METTERE IN COMUNIONE BENI, FISSANDO IL VALORE DEGLI STESSI E LE ALTRE CONDIZIONI PERTINENTI, SOTTOSCRIVENDO TUTTI I DOCUMENTI NECESSARI, IVI COMPRESI I REGOLAMENTI CONDOMNIALI;

4. - SOTTOSCRIVERE CON LO STATO, LE REGIONI, LE PROVINCE O I COMUNI ED, IN GENERALE, CON OGNI PERSONA FISICA O GIURIDICA, PUBBLICA O PRIVATA, ITALIANA OD ESTERA, OGNI GENERE DI CONTRATTI QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CONTRATTI DI APPALTO, DI LOCAZIONE, DI CONSULENZA, FORNITURA, TRASPORTO, ASSICURAZIONE, TRASFERIMENTO DI BREVETTI E/O KNOW HOW, DI RICERCA E SVILUPPO, DI LEASING O DI QUALUNQUE ALTRO TIPO, SIA MEDIANTE CONTRATTAZIONE DIRETTA, SIA MEDIANTE LICITAZIONE O CONCORSO, O MEDIANTE QUALUNQUE ALTRA FORMA DI CONTRATTAZIONE, PRESENTANDO E SOTTOSCRIVENDO LE OFFERTE OPPORTUNE O ACCETTANDO LE PROPOSTE E LE AGGIUDICAZIONI, SOTTOSCRIVENDO I DOCUMENTI PUBBLICI O PRIVATI NECESSARI O CONVENIENTI PER LA LORO FORMALIZZAZIONE;

5. - ACQUISTARE E VENDERE DIRITTI, PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE IN SOCIETA', CONSORZI, JOINT-VENTURE, IMPRESE O RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, GEIE, PARTNERSHIP, NEI TERMINI ED ALLE CONDIZIONI REPUTATE CONVENIENTI. A QUESTO FINE IL PROCURATORE POTRA' STIPULARE TUTTI I DOCUMENTI NECESSARI E/O OPPORTUNI, IVI INCLUSI PATTI PARASOCIALI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE E/O RIUNIONI, QUALE CHE SIA LA FORMA O LA NATURA DI TALI ATTI, ASSEMBLEE E/O RIUNIONI, DELLE PREDETTE SOCIETA', CONSORZI, JOINT-VENTURE, IMPRESE O RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, GEIE, PARTNERSHIP, IVI COMPRESI A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO QUELLE RELATIVE ALLA FUSIONE, SCISSIONE, TRASFORMAZIONE E LIQUIDAZIONE VOTANDO NEL MODO RITENUTO PIU' OPPORTUNO PER LA SOCIETA'. RICEVERE IN CASO DI CESSAZIONE DELLE PREDETTE SOCIETA', CONSORZI, JOINT VENTURES, IMPRESE O RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, GEIE, PARTNERSHIP, A NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA', LA QUOTA DI LIQUIDAZIONE DI PERTINENZA DI QUEST'ULTIMA;

6. - DETERMINARE, SOTTOSCRIVERE, REVOCARE, AMMORTIZZARE ANTICIPATAMENTE, MODIFICARE, ESTINGUERE O RINNOVARE OPERAZIONI DI CREDITO O DEBITO, NEI TERMINI RITENUTI ADEGUATI, DIRETTAMENTE O MEDIANTE CESSIONE DI ALTRI CREDITI E PRESTITI PREESISTENTI;

7. - COSTITUIRE, ACCETTARE, MODIFICARE, RITIRARE, REVOCARE O ESTINGUERE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, E GARANZIE; CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI GENERE;

8. - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI BANCARI E DI FINANZIAMENTO IN QUALSIASI FORMA (QUALI A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, APERTURE DI CREDITO, MUTUI, ANTICIPAZIONI SU TITOLI, FATTURE E MERCI, SCONTI) RILASCIANDO GARANZIE PERSONALI O REALI AL RIGUARDO; COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', APRIRE CONTI CORRENTI BANCARI E CONTI CORRENTI A NOME DELLA SOCIETA' PRESSO L'AMMINISTRAZIONE DEI CONTI CORRENTI POSTALI; ESEGUIRE PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, SOTTOSCRIVERE ASSEGNI A VALERE SUI CONTI CORRENTI STESSI, ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI; VERIFICARE TALI CONTI CORRENTI ED APPROVARNE IL RENDICONTO;

9. - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, ESTINGUERE OPERAZIONI DI COPERTURA PER RISCHIO DI CAMBIO DI OGNI TIPO, TRA CUI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO "SWAPS", "FRAS'S", "FORWARDS", OPZIONI FINANZIARIE, CAMBI DI VALUTE, "CAPS", "FLOORS", "COLLARS" ED ALTRE OPERAZIONI DI COPERTURA FINANZIARIA;

10. - SOTTOSCRIVERE, ACCETTARE, INCASSARE, PAGARE, GIRARE, PROTESTARE, SCONTARE, AVALLARE E NEGOZIARE CAMBIALI, PAGHERO', ASSEGNI ED ALTRI TITOLI DI CREDITO, SCONTARE FATTURE E QUALUNQUE ALTRO DOCUMENTO ACCETTATO DALLE BANCHE, FISSANDO LE CONDIZIONI DELLO SCONTO;

11. - INCASSARE O COMPENSARE QUALSIASI PAGAMENTO IN DENARO O IN NATURA EFFETTUATO A FAVORE DELLA SOCIETA' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO. RILASCIARE ED ESIGERE RICEVUTE, QUIETANZE O QUALUNQUE ALTRO DOCUMENTO, PUBBLICO O PRIVATO DI CARATTERE LIBERATORIO. DETERMINARE LA FORMA DI PAGAMENTO DELLE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA', CONCEDERE PROROGHE O DILAZIONI E QUALUNQUE ALTRA CONDIZIONE.

ACCETTARE DAI DEBITORI OGNI TIPO DI GARANZIE, PERSONALI E REALI, INCLUSE IPOTECHE E PEGNI CON O SENZA SPOSSESSAMENTO, DETERMINANDO CLAUSOLE E CONDIZIONI RITENUTE OPPORTUNE ED ESTINGUERLE UNA VOLTA RICEVUTE LE SOMME OGGETTO DEI CREDITI GARANTITI. ACCETTARE DAI DEBITORI BENI, MOBILI, MOBILI REGISTRATI O IMMOBILI, IN PAGAMENTO DEI DEBITI O DI PARTE DI ESSI E VALUTARE TALI BENI. AZIONARE SUI BENI DEI DEBITORI TUTTI I PROCEDIMENTI GIUDIZIALI O STRAGIUDIZIALI NECESSARI O CONVENIENTI PER LA DIFESA DEI DIRITTI E DEGLI INTERESSI DELLA SOCIETA';

12. - EFFETTUARE OGNI TIPO DI PAGAMENTO, DISPONENDO QUANTO NECESSARIO PER IL REGOLARE ADEMPIMENTO DI TUTTE LE OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' ED ESIGERE LE RICEVUTE E LE QUIETANZE RITENUTE OPPORTUNE;

13. - CONCEDERE PRESTITI CON GARANZIA IPOTECARIA O PIGNORATIZIA; PRESTARE OGNI TIPO DI AVALLO, ED AVALLARE LE OPERAZIONI DI PRESTITO O CREDITO IN FAVORE DI TERZI, PERSONE FISICHE O GIURIDICHE, INCLUSI PRESTITI RICHIESTI DA IMPIEGATI DELLA SOCIETA' A ISTITUTI BANCARI PUBBLICI O PRIVATI, COSI' COME STABILIRE OGNI TIPO DI GARANZIE, ANCHE SOLIDALI, INCLUSE LE CAMBIALI O ALTRI TITOLI DI CREDITO;

14. - CHIEDERE, OTTENERE, ACQUISTARE E UTILIZZARE BREVETTI, AUTORIZZAZIONI, LICENZE, PERMESSI DI SFRUTTAMENTO, PRIVILEGI, CONCESSIONI, DICHIARAZIONI DI PUBBLICA UTILITA' E MARCHI DI QUALUNQUE GENERE EFFETTUANDO TUTTE LE RELATIVE PRATICHE;

15. - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI ASSEMBLEA, SOCIETA' COMITATI, ASSOCIAZIONI, UFFICI DELL'UNIONE EUROPEA, DELLO STATO O DI QUALSIASI ALTRO ENTE PUBBLICO O PRIVATO DI QUALUNQUE NATURA, DI OGNI GRADO E ISTANZA. ASSISTERE A CONCORSI, LICITAZIONI ED ASTE DI OGNI GENERE PRESENTANDO LE OFFERTE E PROPOSTE OPPORTUNE. PRESENTARE LE PRATICHE NECESSARIE, RICHIEDENDO I DATI E I DOCUMENTI CHE INTERESSINO, CHIEDENDO CHIARIMENTI E FORMULANDO RECLAM O RICORSI DI QUALUNQUE GENERE IN VIA AMMINISTRATIVA. RINUNCIARE ALLE DOMANDE PRESENTATE, AI RECLAM E RICORSI IN QUALUNQUE FASE, STATO E GRADO DI PROCEDIMENTO IN CUI SI TROVINO. RICHIEDERE CERTIFICAZIONI, DOCUMENTI E COPIE AUTENTICHE DI CUI LA SOCIETA' ABBA INTERESSE;

16. - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LA CONSOB, LA BANCA D'ITALIA, IL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE E PRESSO QUALUNQUE ALTRO ORGANISMO DI CONTROLLO E DI GOVERNO DEI MERCATI FINANZIARI IN CUI SI NEGOZINO VALORI DELLA SOCIETA' O SIANO STATE REALIZZATE O SI REALIZZERANNO OFFERTE PUBBLICHE DI VENDITA DEGLI STESSI; O COMunque PRESSO QUALSIASI AUTORITA' NAZIONALE O ESTERA. A TALE FINE POTRA' PRESENTARE INFORMATIVE DI QUALUNQUE TIPO, IN PARTICOLARE QUELLE ECONOMICHE-FINANZIARIE O SU QUALUNQUE FATTO RILEVANTE CHE VENGA RICHIESTO ALLA SOCIETA'; EFFETTUARE, RICHIEDERE E CONTESTARE NOTIFICHE, CERTIFICAZIONI, LETTERE, O ALTRI DOCUMENTI CHE POSSANO ESSERE RICHIESTI, COSI' COME QUALUNQUE MODIFICA O INTEGRAZIONE DEGLI STESSI; RICHIEDERE PRESSO GLI ORGANISMI SOPRA CITATI E PRESSO QUALSIASI ALTRO ENTE GLI ATTI NECESSARI O OPPORTUNI PER FAR VALERE I DIRITTI E GLI INTERESSI CHE, A SECONDA DEI CASI, SPETTANO ALLA SOCIETA';

17. - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALUNQUE GENERE DI UFFICIO GIUDIZIARIO O

AMMINISTRATIVO O ARBITRALE E PER QUALSIASI AZIONE COSTITUZIONALE, CIVILE, CAMERALE, DI GIURISDIZIONE VOLONTARIA O CONTENZIOSA, PENALE, AMMINISTRATIVA, LAVORATIVA E DI QUALUNQUE ALTRA NATURA, CONCEDENDO E REVOCANDO PROCURE A FAVORE DI AVVOCATI E PROCURATORI PERCHÉ COMPAIANO PRESSO QUALSIASI UFFICIO GIUDIZIARIO, AMMINISTRATIVO O ARBITRALE, FORMULANDO OGNI GENERE DI CITAZIONI, RICORSI, ISTANZE, ESPOSTI O ALTRO GENERE DI DOMANDE COSÌ COME RINUNCIARE, DESISTERE E TRANSIGERE LE STESSE. ELEGGERE DOMICILIO E ACCETTARE GIURISDIZIONI, SOTTOMETTERE AD ARBITRAGGIO OD ARBITRATO LE CONTROVERSIE IN CUI È POSTA LA SOCIETÀ. ESEGUIRE O FARE ESEGUIRE LE DECISIONI GIUDIZIARIE DEFINITIVE ED I LODI ARBITRALI DEFINITIVI;

18. - PRESENTARE RICHIESTE DI CONCORDATO, GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, PREVENTIVO O FALLIMENTARE O ALTRE RICHIESTE DI PROCEDURE CONCORSUALI;

19. - ASSUMERE, TRASFERIRE, SANZIONARE, SOSPENDERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI ED OPERAI, CON IL POTERE DI DETERMINARNE QUALIFICHE, Mansioni ED I RELATIVI COMPENSI, STIPENDI E SALARI; CONCEDERE INDENNIZZI PER LICENZIAMENTO E, IN GENERALE, RISOLVERE TUTTE LE QUESTIONI RELATIVE AL PERSONALE DELLA SOCIETÀ;

20. - NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI E MANDATARI, PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NEI LIMITI DEI POTERI QUI CONFERITI;

21. - ESEGUIRE LE DELIBERE DELL'ASSEMBLEA, DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE O DEL COMITATO ESECUTIVO, STIPULANDO, SE DEL CASO, TUTTI GLI ATTI PUBBLICI E PRIVATI NECESSARI O OPPORTUNE CURANDO LA LORO ISCRIZIONE, SE DEL CASO, NEI PREVISTI REGISTRI.

SI CONFERISCE ALTRESÌ AI SIGNORI GIOACCHINO MARINANGELI E PIERLUIGI BONETTI, IL SEGUENTE POTERE AFFINCHÉ LO ESERCITINO IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETÀ:

- TRASFERIRE FONDI MONETARI TRA I CONTI CORRENTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETÀ PRESSO ISTITUTI DI CREDITO E RISPARMIO.

DETTO POTERE DOVRÀ ESSERE ESERCITATO A FIRMA CONGIUNTA TRA LORO O CON ALTRO PROCURATORE, FINO ALLA CONCORRENZA DELL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 50.000.000 (CINQUANTA MILIONI).

PROCURATORE

BERTOLINO MARCO

Nato a ROMA (RM) il 26/02/1967

Codice fiscale: BRTMRC67B26H5011

Domicilio

SASSARI (SS)

LOCALITÀ FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e poteri

PROCURATORE nominato con atto del 11/05/2009

Data iscrizione: 02/07/2009

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI  
PROCURATORE

CON ATTO IN DATA 11 MAGGIO 2009 REP. N. 7.905/2.464 DEL NOTAIO LAURA CAVALLOTTI DI MILANO, VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE, NELLA SUA QUALITÀ DI RESPONSABILE DELLA CENTRALE TERMoeLETTRICA DI FIUMESANTO, TUTTI I POTERI NECESSARI AFFINCHÉ LO STESSO, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETÀ E PER IL COMPIMENTO DI ATTI DI GESTIONE DELLA STESSA, ESERCITI LE SEGUENTI ATTIVITÀ:

- DIRIGERE, COORDINARE E CONTROLLARE LE ATTIVITÀ DEGLI UFFICI CUI È PREPOSTO;

- GESTIRE ALTRESÌ GLI IMPIANTI E GLI ALTRI BENI A LUI AFFIDATI, PROVVEDERE ANCHE ALL'ESERCIZIO E ALLA MANUTENZIONE DEI MEDESIMI;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ NEI CONFRONTI DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI E PRIVATI.

SI CONFERISCONO INOLTRE AL SOPRA NOMINATO PROCURATORE I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA:

1. SOTTOSCRIVERE ATTI, DOCUMENTI E CORRISPONDENZA DI INTERESSE DELLA SOCIETÀ;

2. SVOLGERE O DEFINIRE CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE, DEI COMUNI, E OGNI ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA PRATICHE INERENTI AI COMPITI AFFIDATI;

3. SVINCOLARE, RITIRARE E SPEDIRE PRESSO UFFICI PUBBLICI E PRIVATI PACCHI, PLETICI, LETTERE, RACCOMANDATE, ASSICURATE, MANDATI, TITOLI, VALORI, MERCI E QUANT'ALTRO;

4. STIPULARE CONTRATTI IN MANIERA DI ACQUISTI DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 25.000 (VENTICINQUEMILA), E CONTRATTI IN MATERIA DI APPALTI E SERVIZI DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 200.000 (DUECENTOMILA);

5. STIPULARE CONTRATTI IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 25.000 (VENTICINQUEMILA);

6. STIPULARE CONTRATTI PER LA VENDITA DI MATERIALI, APPARECCHIATURE E BENI MOBILI IN GENERE FINO AD UN IMPORTO UNITARIO DI EURO 10.000 (DIECIMILA);

7. STIPULARE CONTRATTI DI PRESTAZIONI "A MSURA" IN FAVORE DI ENTI, ORGANISMI E IMPRESE, DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 15.000 (QUINDICIMILA);

8. CONFERIRE INCARICHI A PROFESSIONISTI ESTERNI (PRESTAZIONI PROFESSIONALI, ECC.) NON CONTINUATIVI, FINO AD UN IMPORTO UNITARIO DI EURO 10.000 (DIECIMILA), INCARICHI A PROFESSIONISTI ESTERNI (PRESTAZIONI PROFESSIONALI ECC.) IN MATERIA DI IGIENE, SICUREZZA E TUTELA AMBIENTALE STRETTAMENTE NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DI COMPETENZA E CHE RICHIEDANO CONOSCENZE, REQUISITO O RISORSE NON DISPONIBILI, IN VIA ORDINARIA, NELL'AMBITO AZIENDALE FINO AD UN IMPORTO UNITARIO DI EURO 15.000 (QUINDICIMILA), SALVO CHE PER INCARICO AL "MEDICO COMPETENTE" PER IL QUALE L'IMPORTO UNITARIO E' ELEVATO FINO A EURO 50.000 (CINQUANTAMILA);

9. PROVVEDERE ALL'INCASSO DI SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO O CAUSALE E PER QUALUNQUE IMPORTO, TANTO DA PRIVATI CHE DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, RILASCIANDO LE RELATIVE QUIETANZE, CON ESONERO DA OGNI RESPONSABILITA' PER L'UFFICIO O IL FUNZIONARIO CHE ESEGUE IL MATERIALE PAGAMENTO, SE ESPLICITAMENTE RICHIESTO;

10. DISPORRE O EFFETTUARE IN QUALSIASI FORMA PRELIEVI SULLE SOMME DISPONIBILI PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO E AMMINISTRAZIONI POSTALI; GIRARE, QUIETANZARE ASSEGNI E VAGLI BANCARI, ASSEGNI E VAGLIA POSTALI, EMESSI O GIRATI DA TERZI, ANCHE LA CLAUSOLA "NON TRASFERIBILE"; COMPIERE PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO E AMMINISTRAZIONI POSTALI OGNI OPERAZIONI ATTIVA E PASSIVA;

11. PROVVEDERE ALLA GESTIONE E AMMINISTRAZIONE ORDINARIE DEL PERSONALE DIPENDENTE (QUADRI, IMPIEGATI E OPERAI);

12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI LOCALI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI;

13. PROVVEDERE ALLA DILIGENTE ATTUAZIONE, AVVALENDOSI ANCHE DI PROCURATORI LADDOVE RITENUTO OPPORTUNO, DELLE DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE DI VOLTA IN VOLTA PREDISPOSTE E COMUNICATE DALLA SOCIETA';

14. COMPIERE QUALSIASI ALTRO ATTO ATTINENTE, STRUMENTALE, COMPLEMENTARE, ACCESSORIO O ANALOGO A QUELLI SOPRA INDICATI;

15. SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE AGLI ENTI COMPETENTI LE DICHIARAZIONI ANNUALI TARSU (TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI) E TOSAP (TASSA OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE). E' DATA FACOLTA' AL PROCURATORE, FERM RESTANDO I POTERI DI PROCEDERE IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA E DI TUTELA AMBIENTALI NEI LIMITI DI CUI AI PUNTI 4) E 5), DI PROCEDERE DIRETTAMENTE, NEI CASI DI PARTICOLARE URGENZA IN TALI MATERIE AL COMPIMENTO DEGLI ATTI DI CUI AI PUNTI 4) E 5) PER UN IMPORTO NON SUPERIORE A EURO 750.000 (SETTECENTOCINQUANTAMILA). A TALE FINE LA DICHIARAZIONE DEL PROCURATORE DI AGIRE IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE URGENZA FA PIENA FEDE NEI CONFRONTI DEI TERZI, LEGITTIMANDO LO STESSO PROCURATORE AD AGIRE CON PIENI POTERI, SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE AUTORIZZAZIONE. IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL RESPONSABILE DELLA CENTRALE TERMOELETTRICA DI FIUMESANTO VENGONO CONFERITE FUNZIONI VICARIE AL SIGNOR: LIVIO RUSSO, NATO A SALERNO (SA) IL 15 MARZO 1977. LA FIRMA DEL VICARIO FARA' FEDE DI FRONTE AI TERZI DELL'ASSENZA O DELL'IMPEDIMENTO DEL RESPONSABILE. NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA' E' INVECE FATTO OBBLIGO AL PROCURATORE, NEI SUDDETTI CASI IN CUI AGISCA IN CONDIZIONI DI PARTICOLARE URGENZA, DI INFORMARE PREVENTIVAMENTE PER ISCRITTO IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA.

AL PROCURATORE NELL'AMBITO E PER L'ESPLETAMENTO DEI POTERI AD ESSO CONFERITI, VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA'.

PROCURATORE

BELLOCCHIO ANDREA GIUSEPPE  
Nato a MONTICELLI D'ONGINA (PC) il 20/05/1966  
Codice fiscale: BLLNRG66E20F671Y

*Domicilio*

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

*Cariche e poteri*

PROCURATORE nominato con atto del 29/04/2009  
Data iscrizione: 07/07/2009  
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA  
Data presentazione carica: 28/05/2009  
*Poteri*  
POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE  
CON ATTO DEL 29/04/2009 NOTAIO LAURA CAVALLOTTI DI MILANO REP. 7828/2438 SI CONFERISCONO NELLA SUA QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA CENTRALE TERMOELETTRICA DI TAVAZZANO E DELLA CENTRALE TURBOGAS DI TRAPANI, TUTTI I POTERI NECESSARI AFFINCHÉ LO STESSO, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' E PER IL COMPIMENTO DI

ATTI DI GESTIONE DELLA STESSA, ESERCITI LE SEGUENTI ATTIVITA':

- DIRIGERE, COORDINARE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO;
- GESTIRE ALTRESI' GLI IMPIANTI E GLI ALTRI BENI A LUI AFFIDATI, PROVVEDERE ANCHE ALL'ESERCIZIO E ALLA MANUTENZIONE DEI MEDESIM;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI E PRIVATI;

SI CONFERISCONO INOLTRE AL SOPRA NOMINATO PROCURATORE I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA:

1. SOTTOSCRIVERE ATTI, DOCUMENTI E CORRISPONDENZA DI INTERESSE DELLA SOCIETA';
2. SVOLGERE O DEFINIRE CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE, DEI COMUNI, E OGNI ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA PRATICHE INERENTI AI COMPITI AFFIDATI;
3. SVINCOLARE, RITIRARE E SPEDIRE PRESSO UFFICI PUBBLICI E PRIVATI PACCHI, PLETICI, LETTERE, RACCOMANDATE, ASSICURATE, MANDATI, TITOLI, VALORI, MERCI E QUANT'ALTRO;
4. STIPULARE CONTRATTI IN MANIERA DI ACQUISTI DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 25.000 (VENTICINQUEMILA), E CONTRATTI IN MATERIA DI APPALTI E SERVIZI DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 200.000 (DUECENTOMILA);
5. STIPULARE CONTRATTI IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 25.000 (VENTICINQUEMILA);
6. STIPULARE CONTRATTI PER LA VENDITA DI MATERIALI, APPARECCHIATURE E BENI MOBILI IN GENERE FINO AD UN IMPORTO UNITARIO DI EURO 10.000 (DIECIMILA);
7. STIPULARE CONTRATTI DI PRESTAZIONI "A MISURA" IN FAVORE DI ENTI, ORGANISMI E IMPRESE, DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 15.000 (QUINDICIMILA);
8. CONFERIRE INCARICHI A PROFESSIONISTI ESTERNI (PRESTAZIONI PROFESSIONALI, ECC.) NON CONTINUATIVI, FINO AD UN IMPORTO UNITARIO DI EURO 10.000 (DIECIMILA), INCARICHI A PROFESSIONISTI ESTERNI (PRESTAZIONI PROFESSIONALI ECC.) IN MATERIA DI IGIENE, SICUREZZA E TUTELA AMBIENTALE STRETTAMENTE NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DI COMPETENZA E CHE RICHIEDANO CONOSCENZE, REQUISITO O RISORSE NON DISPONIBILI, IN VIA ORDINARIA, NELL'AMBITO AZIENDALE FINO AD UN IMPORTO UNITARIO DI EURO 15.000 (QUINDICIMILA), SALVO CHE PER INCARICO AL "MEDICO COMPETENTE" PER IL QUALE L'IMPORTO UNITARIO E' ELEVATO FINO A EURO 50.000 (CINQUANTAMILA);
9. PROVVEDERE ALL'INCASSO DI SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO O CAUSALE E PER QUALUNQUE IMPORTO, TANTO DA PRIVATI CHE DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, RILASCIANDO LE RELATIVE QUIETANZE, CON ESONERO DA OGNI RESPONSABILITA' PER L'UFFICIO O IL FUNZIONARIO CHE ESEGUE IL MATERIALE PAGAMENTO, SE ESPLICITAMENTE RICHIESTO;
10. DISPORRE O EFFETTUARE IN QUALSIASI FORMA PRELIEVI SULLE SOMME DISPONIBILI PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO E AMMINISTRAZIONI POSTALI; GIRARE, QUIETANZARE ASSEGNI E VAGLI BANCARI, ASSEGNI E VAGLIA POSTALI, EMESSI O GIRATI DA TERZI, ANCHE LA CLAUSOLA "NON TRASFERIBILE"; COMPIERE PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO E AMMINISTRAZIONI POSTALI OGNI OPERAZIONI ATTIVA E PASSIVA;
11. PROVVEDERE ALLA GESTIONE E AMMINISTRAZIONE ORDINARIE DEL PERSONALE DIPENDENTE (QUADRI, IMPIEGATI E OPERAI);
12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI LOCALI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI;
13. PROVVEDERE ALLA DILIGENTE ATTUAZIONE, AVVALENDOSI ANCHE DI PROCURATORI LADDOVE RITENUTO OPPORTUNO, DELLE DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE DI VOLTA IN VOLTA PREDISPOSTE E COMUNICATE DALLA SOCIETA';
14. COMPIERE QUALSIASI ALTRO ATTO ATTINENTE, STRUMENTALE, COMPLEMENTARE, ACCESSORIO O ANALOGO A QUELLI SOPRA INDICATI;
15. SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE AGLI ENTI COMPETENTI LE DICHIARAZIONI ANNUALI TARSU (TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI) E TOSAP (TASSA OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE). E' DATA FACOLTA' AL PROCURATORE, FERM REstando I POTERI DI PROCEDERE IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA E DI TUTELA AMBIENTALI NEI LIMITI DI CUI AI PUNTI 4) E 5), DI PROCEDERE DIRETTAMENTE, NEI CASI DI PARTICOLARE URGENZA IN TALI MATERIE AL COMPIMENTO DEGLI ATTI DI CUI AI PUNTI 4) E 5) PER UN IMPORTO NON SUPERIORE A EURO 750.000 (SETTECENTOCINQUANTAMILA). A TALE FINE LA DICHIARAZIONE DEL PROCURATORE DI AGIRE IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE URGENZA FA PIENA FEDE NEI CONFRONTI DEI TERZI, LEGITTIMANDO LO STESSO PROCURATORE AD AGIRE CON PIENI POTERI, SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE AUTORIZZAZIONE. NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA' E' INVECE FATTO OBBLIGO AL PROCURATORE, NEI SUDDETTI CASI IN CUI AGISCA IN CONDIZIONI DI PARTICOLARE URGENZA, DI INFORMARE PREVENTIVAMENTE PER ISCRITTO IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA.

AL PROCURATORE NELL'AMBITO E PER L'ESPLETAMENTO DEI POTERI AD ESSO CONFERITI, VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA'.

PROCURATORE

GUERRA LAURETTA VITTORIA  
Nata a CASALEONE (VR) il 19/07/1955  
Codice fiscale: GRRLTT55L59B886T

Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e  
poteri

PROCURATORE nominato con atto del 11/05/2009

Data iscrizione: 16/07/2009

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PROCURATORE

CON ATTO IN DATA 11 MAGGIO 2009 REP. N. 7.908/2.467 DEL NOTAIO LAURA CAVALLOTTI DI MILANO VENGONO CONFERITI AL NOMINATO PROCURATORE AFFINCHÉ ESERCITI I SEGUENTI POTERI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETÀ, A FIRMA SINGOLA FINO ALLA CONCORRENZA DELL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000 (CENTOMILA) PER OPERAZIONE, OLTRE TALE IMPORTO E FINO ALLA CONCORRENZA DI EURO 1.500.000 (UN MILIONE CINQUECENTOMILA) A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO PROCURATORE:

1. - ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE E COMunque TRASFERIRE, A QUALSIASI TITOLO O MODO, OGNI GENERE DI DIRITTI E BENI MOBILI E/O MOBILI REGISTRATI E/O IMMOBILI, NONCHÉ MERCI, PRODOTTI E SERVIZI;

2. - COSTITUIRE IPOTECA O PEGNO O ALTRO DIRITTO O GRAVAME, DETERMINANDONE LE CONDIZIONI PIÙ CONVENIENTI, COSÌ COME POSTERGARE, SURROGARE, RINNOVARE, RIDURRE, LIBERARE, CANCELLARE O ESTINGUERE QUALUNQUE IPOTECA, PEGNO O QUALUNQUE ALTRO TIPO DI GRAVAME, SUI DIRITTI O BENI DELLA SOCIETÀ;

3. - EFFETTUARE DIVISIONI O METTERE IN COMUNITÀ BENI, FISSANDO IL VALORE DEGLI STESSI E LE ALTRE CONDIZIONI PERTINENTI, SOTTOSCRIVENDO TUTTI I DOCUMENTI NECESSARI, IVI COMPRESI I REGOLAMENTI CONDOMINIALI;

4. - SOTTOSCRIVERE CON LO STATO, LE REGIONI, LE PROVINCE O I COMUNI ED, IN GENERALE, CON OGNI PERSONA FISICA O GIURIDICA, PUBBLICA O PRIVATA, ITALIANA OD ESTERA, OGNI GENERE DI CONTRATTI QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CONTRATTI DI APPALTO, DI LOCAZIONE, DI CONSULENZA, FORNITURA, TRASPORTO, ASSICURAZIONE, TRASFERIMENTO DI BREVETTI E/O KNOW HOW, DI RICERCA E SVILUPPO, DI LEASING O DI QUALUNQUE ALTRO TIPO, SIA MEDIANTE CONTRATTAZIONE DIRETTA, SIA MEDIANTE LICITAZIONE O CONCORSO, O MEDIANTE QUALUNQUE ALTRA FORMA DI CONTRATTAZIONE, PRESENTANDO E SOTTOSCRIVENDO LE OFFERTE OPPORTUNE O ACCETTANDO LE PROPOSTE E LE AGGIUDICAZIONI, SOTTOSCRIVENDO I DOCUMENTI PUBBLICI O PRIVATI NECESSARI O CONVENIENTI PER LA LORO FORMALIZZAZIONE;

5. - ACQUISTARE E VENDERE DIRITTI, PARTECIPAZIONI ED INTERESSE IN SOCIETÀ, CONSORZI, JOINT-VENTURE, IMPRESE O RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, GEIE, PARTNERSHIP, NEI TERMINI ED ALLE CONDIZIONI REPUTATE CONVENIENTI. A QUESTO FINE IL PROCURATORE POTRÀ STIPULARE TUTTI I DOCUMENTI NECESSARI E/O OPPORTUNI, IVI INCLUSI PATTI PARASOCIALI; RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ NELLE ASSEMBLEE E/O RIUNIONI, QUALE CHE SIA LA FORMA O LA NATURA DI TALI ATTI, ASSEMBLEE E/O RIUNIONI, DELLE PREDETTE SOCIETÀ, CONSORZI, JOINT-VENTURE, IMPRESE O RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, GEIE, PARTNERSHIP, IVI COMPRESI A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO QUELLE RELATIVE ALLA FUSIONE, SCISSIONE, TRASFORMAZIONE E LIQUIDAZIONE VOTANDO NEL MODO RITENUTO PIÙ OPPORTUNO PER LA SOCIETÀ. RICEVERE IN CASO DI CESSAZIONE DELLE PREDETTE SOCIETÀ, CONSORZI, JOINT VENTURES, IMPRESE O RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, GEIE, PARTNERSHIP, A NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETÀ, LA QUOTA DI LIQUIDAZIONE DI PERTINENZA DI QUEST'ULTIMA;

6. - DETERMINARE, SOTTOSCRIVERE, REVOCARE, AMMORTIZZARE ANTICIPATAMENTE, MODIFICARE, ESTINGUERE O RINNOVARE OPERAZIONI DI CREDITO O DEBITO, NEI TERMINI RITENUTI ADEGUATI, DIRETTAMENTE O MEDIANTE CESSIONE DI ALTRI CREDITI E PRESTITI PREESISTENTI;

7. - COSTITUIRE, ACCETTARE, MODIFICARE, RITIRARE, REVOCARE O ESTINGUERE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, E GARANZIE; CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI GENERE;

8. - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI BANCARI E DI FINANZIAMENTO IN QUALSIASI FORMA (QUALI A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, APERTURE DI CREDITO, MUTUI, ANTICIPAZIONI SU TITOLI, FATTURE E MERCI, SCONTI) RILASCIANDO GARANZIE PERSONALI O REALI AL RIGUARDO; COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA DELLA SOCIETÀ, APRIRE CONTI CORRENTI BANCARI E CONTI CORRENTI A NOME DELLA SOCIETÀ PRESSO L'AMMINISTRAZIONE DEI CONTI CORRENTI POSTALI; ESEGUIRE PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, SOTTOSCRIVERE ASSEgni A VALERE SUI CONTI CORRENTI STESSI, ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI; VERIFICARE TALI CONTI CORRENTI ED APPROVARNE IL RENDICONTO;

9. - SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, ESTINGUERE OPERAZIONI DI COPERTURA PER RISCHIO DI CAMBIO DI OGNI TIPO, TRA CUI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO "SWAPS", "FRASCS", "FORWARDS", OPZIONI FINANZIARIE, CAMBI DI VALUTE, "CAPS", "FLOORS", "COLLARS" ED ALTRE OPERAZIONI DI COPERTURA FINANZIARIA;

10. - SOTTOSCRIVERE, ACCETTARE, INCASSARE, PAGARE, GIRARE, PROTESTARE, SCONTARE, AVALLARE E NEGOZIARE CAMBIALI, PAGHERO, ASSEgni ED ALTRI TITOLI DI CREDITO,

SCONTARE FATTURE E QUALUNQUE ALTRO DOCUMENTO ACCETTATO DALLE BANCHE, FISSANDO LE CONDIZIONI DELLO SCONTO;

11. - INCASSARE O COMPENSARE QUALSIASI PAGAMENTO IN DENARO O IN NATURA EFFETTUATO A FAVORE DELLA SOCIETA' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO. RILASCIARE ED ESIGERE RICEVUTE, QUIETANZE O QUALUNQUE ALTRO DOCUMENTO, PUBBLICO O PRIVATO DI CARATTERE LIBERATORIO. DETERMINARE LA FORMA DI PAGAMENTO DELLE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA', CONCEDERE PROROGHE O DILAZIONI E QUALUNQUE ALTRA CONDIZIONE.

ACCETTARE DAI DEBITORI OGNI TIPO DI GARANZIE, PERSONALI E REALI, INCLUSE IPOTECHE E PEGNI CON O SENZA SPOSSESSAMENTO, DETERMINANDO CLAUSOLE E CONDIZIONI RITENUTE OPPORTUNE ED ESTINGUERLE UNA VOLTA RICEVUTE LE SOMME OGGETTO DEI CREDITI GARANTITI. ACCETTARE DAI DEBITORI BENI, MOBILI, MOBILI REGISTRATI O IMMOBILI, IN PAGAMENTO DEI DEBITI O DI PARTE DI ESSI E VALUTARE TALI BENI. AZIONARE SUI BENI DEI DEBITORI TUTTI I PROCEDIMENTI GIUDIZIALI O STRAGIUDIZIALI NECESSARI O CONVENIENTI PER LA DIFESA DEI DIRITTI E DEGLI INTERESSI DELLA SOCIETA';

12. - EFFETTUARE OGNI TIPO DI PAGAMENTO, DISPONENDO QUANTO NECESSARIO PER IL REGOLARE ADEMPIMENTO DI TUTTE LE OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' ED ESIGERE LE RICEVUTE E LE QUIETANZE RITENUTE OPPORTUNE;

13. - CONCEDERE PRESTITI CON GARANZIA IPOTECARIA O PIGNORATIZIA; PRESTARE OGNI TIPO DI AVVALLO, ED AVALLARE LE OPERAZIONI DI PRESTITO O CREDITO IN FAVORE DI TERZI, PERSONE FISICHE O GIURIDICHE, INCLUSI PRESTITI RICHIESTI DA IMPIEGATI DELLA SOCIETA' A ISTITUTI BANCARI PUBBLICI O PRIVATI, COSI' COME STABILIRE OGNI TIPO DI GARANZIE, ANCHE SOLIDALI, INCLUSE LE CAMBIALI O ALTRI TITOLI DI CREDITO;

14. - CHIEDERE, OTTENERE, ACQUISTARE E UTILIZZARE BREVETTI, AUTORIZZAZIONI, LICENZE, PERMESSI DI SFRUTTAMENTO, PRIVILEGI, CONCESSIONI, DICHIARAZIONI DI PUBBLICA UTILITA' E MARCHI DI QUALUNQUE GENERE EFFETTUANDO TUTTE LE RELATIVE PRATICHE;

15. - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI ASSEMBLEA, SOCIETA' COMITATI, ASSOCIAZIONI, UFFICI DELL'UNIONE EUROPEA, DELLO STATO O DI QUALSIASI ALTRO ENTE PUBBLICO O PRIVATO DI QUALUNQUE NATURA, DI OGNI GRADO E ISTANZA. ASSISTERE A CONCORSI, LICITAZIONI ED ASTE DI OGNI GENERE PRESENTANDO LE OFFERTE E PROPOSTE OPPORTUNE. PRESENTARE LE PRATICHE NECESSARIE, RICHIEDENDO I DATI E I DOCUMENTI CHE INTERESSINO, CHIEDENDO CHIARIMENTI E FORMULANDO RECLAM O RICORSI DI QUALUNQUE GENERE IN VIA AMMINISTRATIVA. RINUNCIARE ALLE DOMANDE PRESENTATE, AI RECLAM E RICORSI IN QUALUNQUE FASE, STATO E GRADO DI PROCEDIMENTO IN CUI SI TROVINO. RICHIEDERE CERTIFICAZIONI, DOCUMENTI E COPIE AUTENTICHE DI CUI LA SOCIETA' ABBA INTERESSE;

16. - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LA CONSOB, LA BANCA D'ITALIA, IL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE E PRESSO QUALUNQUE ALTRO ORGANISMO DI CONTROLLO E DI GOVERNO DEI MERCATI FINANZIARI IN CUI SI NEGOZINO VALORI DELLA SOCIETA' O SIANO STATE REALIZZATE O SI REALIZZERANNO OFFERTE PUBBLICHE DI VENDITA DEGLI STESSI; O COMunque PRESSO QUALSIASI AUTORITA' NAZIONALE O ESTERA. A TALE FINE POTRA' PRESENTARE INFORMATIVE DI QUALUNQUE TIPO, IN PARTICOLARE QUELLE ECONOMICHE-FINANZIARIE O SU QUALUNQUE FATTO RILEVANTE CHE VENGA RICHIESTO ALLA SOCIETA'; EFFETTUARE, RICHIEDERE E CONTESTARE NOTIFICHE, CERTIFICAZIONI, LETTERE, O ALTRI DOCUMENTI CHE POSSANO ESSERE RICHIESTI, COSI' COME QUALUNQUE MODIFICA O INTEGRAZIONE DEGLI STESSI; RICHIEDERE PRESSO GLI ORGANISMI SOPRA CITATI E PRESSO QUALSIASI ALTRO ENTE GLI ATTI NECESSARI O OPPORTUNI PER FAR VALERE I DIRITTI E GLI INTERESSI CHE, A SECONDA DEI CASI, SPETTANO ALLA SOCIETA';

17. - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALUNQUE GENERE DI UFFICIO GIUDIZIARIO O AMMINISTRATIVO O ARBITRALE E PER QUALSIASI AZIONE COSTITUZIONALE, CIVILE, CAMERALE, DI GIURISDIZIONE E VOLONTARIA O CONTENZIOSA, PENALE, AMMINISTRATIVA, LAVORATIVA E DI QUALUNQUE ALTRA NATURA, CONCEDENDO E REVOCANDO PROCURE A FAVORE DI AVVOCATI E PROCURATORI PERCHE' COMPAIAANO PRESSO QUALSIASI UFFICIO GIUDIZIARIO, AMMINISTRATIVO O ARBITRALE, FORMULANDO OGNI GENERE DI CITAZIONI, RICORSI, ISTANZE, ESPOSTI O ALTRO GENERE DI DOMANDE COSI' COME RINUNCIARE, DESISTERE E TRANSIGERE LE STESSE. ELEGGERE DOMICILIO E ACCETTARE GIURISDIZIONI, SOTTOMETTERE AD ARBITRAGGIO OD ARBITRATO LE CONTROVERSIE IN CUI E' POSTA LA SOCIETA'. ESEGUIRE O FARE ESEGUIRE LE DECISIONI GIUDIZIARIE DEFINITIVE ED I LODI ARBITRALI DEFINITIVI;

18. - PRESENTARE RICHIESTE DI CONCORDATO, GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, PREVENTIVO O FALLIMENTARE O ALTRE RICHIESTE DI PROCEDURE CONCORSAUALI;

19. - ASSUMERE, TRASFERIRE, SANZIONARE, SOSPENDERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI ED OPERAI, CON IL POTERE DI DETERMINARNE QUALIFICHE, Mansioni ED I RELATIVI COMPENSI, STIPENDI E SALARI; CONCEDERE INDENNIZZI PER LICENZIAMENTO E, IN GENERALE, RISOLVERE TUTTE LE QUESTIONI RELATIVE AL PERSONALE DELLA SOCIETA';

20. - NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI E MANDATARI, PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NEI LIMITI DEI POTERI QUI CONFERITI;

21. - ESEGUIRE LE DELIBERE DELL'ASSEMBLEA, DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE O DEL COMITATO ESECUTIVO, STIPULANDO, SE DEL CASO, TUTTI GLI ATTI PUBBLICI E PRIVATI NECESSARI O OPPORTUNE CURANDO LA LORO ISCRIZIONE, SE DEL CASO, NEI PREVISTI REGISTRI.

PROCURATORE

CHIZZOLINI GIORGIO  
Nato a PARMA (PR) il 20/09/1969  
Codice fiscale: CHZGRG69P20G3370

Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e poteri

PROCURATORE nominato con atto del 29/06/2009

Data iscrizione: 19/08/2009

*Poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI  
PROCURATORE

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 29 GIUGNO 2009 SI  
ATTRIBUISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI  
IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDA L'IMPORTO DI EURO 1.500.000,00 E A FIRMA  
CONGIUNTA CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA'  
MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO  
SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI  
EURO 5.000.000,00:

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE  
QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA'  
DETERMINANDONE PREZZI E CORRISPETTIVI, RICOMPRESO IL POTERE DI VENDERE  
AUTOVEICOLI E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO  
AUTOMOBILISTICO, RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI  
SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI IN NOME DELLA SOCIETA', ESONERANDO  
I CONSERVATORI DEL PRA DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE  
PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA  
SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E  
CORRISPETTIVI;
3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER  
UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;
4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA -  
MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO  
DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE  
PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;
5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O  
ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE  
PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE,  
AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;
6. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O  
STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW,  
INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;
7. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI  
LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;
8. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI  
DI LEASING FINANZIARIO;
9. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;
10. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER  
SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA  
EMITTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E  
GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO,  
RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;
11. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI  
INTESTATI ALLA SOCIETA';
12. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE  
SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';
13. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI  
BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA  
SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;
14. GIRARE CAMBIALI;
15. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';
16. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA  
AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
17. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';
18. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL  
COMPENSO E LE MANSIONI;
19. NOMNARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSE  
VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA  
DI BENI;

20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;

21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;

22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;

23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;

24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;

25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;

26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;

27. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSE ARBITRALI, NOMINARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;

28. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;

29. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA';

30. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E ON ITALIA S.P.A. ED E.ON AG;

31. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROFONDI TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' O TRA CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E ON;

32. NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 31 NEI LIMITI IVI STABILITI.

PROCURATORE

DI SIPIO RAFFAELLA  
Nata a GUARDIAGRELE (CH) il 03/06/1972  
Codice fiscale: DSPRFL72H43E243G

Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e poteri

PROCURATORE nominato con atto del 29/06/2009  
Data iscrizione: 19/08/2009

*Poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI  
PROCURATORE

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 29 GIUGNO 2009 SI  
ATTRIBUISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI  
IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDA L'IMPORTO DI EURO 1.500.000,00 E A FIRMA  
CONGIUNTA CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA'  
MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO  
SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI  
EURO 5.000.000,00.

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE  
QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA'  
DETERMINandone PREZZI E CORRISPETTIVI, RICOMPRESSO IL POTERE DI VENDERE  
AUTOVEICOLI E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO  
AUTOMOBILISTICO, RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI  
SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI IN NOME DELLA SOCIETA', ESONERANDO  
I CONSERVATORI DEL PRA DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE  
PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA

SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;

3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;
4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;
5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;
6. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;
7. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;
8. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;
9. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;
10. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMITTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;
11. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';
12. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';
13. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;
14. GIRARE CAMBIALI;
15. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';
16. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
17. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';
18. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL COMPENSO E LE MANSIONI;
19. NOMINARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;
20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;
21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;
22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;
23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;
24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;
25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;
26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;
27. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMINARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;
28. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;
29. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA';
30. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON ITALIA S.P.A. ED E. ON AG;

31. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROFONDI TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' O TRA CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON;

32. NOMNARE E REVOcare PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 31 NEI LIMITI IVI STABILITI.

PROCURATORE

ENAS CARLO  
Nato a SORSO (SS) il 10/09/1963  
Codice fiscale: NSECRL63P10I863B

Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e poteri

PROCURATORE nominato con atto del 29/06/2009  
Data iscrizione: 19/08/2009

*Poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI  
PROCURATORE

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 29 GIUGNO 2009 SI  
ATTRIBUISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI  
IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDE L'IMPORTO DI EURO 1.500.000,00 E A FIRMA  
CONGIUNTA CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA'  
MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO  
SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI  
EURO 5.000.000,00:

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE  
QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA'  
DETERMINandone PREZZI E CORRISPETTIVI, RICOMPRESSO IL POTERE DI VENDERE  
AUTOVEICOLI E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO  
AUTOMOBILISTICO, RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI  
SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI IN NOME DELLA SOCIETA', ESONERANDO  
I CONSERVATORI DEL PRA DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE  
PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA  
SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E  
CORRISPETTIVI;
3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER  
UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;
4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA -  
MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO  
DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE  
PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;
5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O  
ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE  
PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE,  
AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;
6. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O  
STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW,  
INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;
7. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI  
LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;
8. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI  
DI LEASING FINANZIARIO;
9. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;
10. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER  
SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA  
EMITTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E  
GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO,  
RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;
11. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI  
INTESTATI ALLA SOCIETA';
12. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE  
SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';
13. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI  
BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA  
SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;
14. GIRARE CAMBIALI;
15. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';

16. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

17. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';

18. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL COMPENSO E LE MANSIONI;

19. NOMINARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;

20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTE DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;

21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;

22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;

23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;

24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;

25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;

26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;

27. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMINARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;

28. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;

29. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA'.

30. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON ITALIA S.P.A. ED E. ON AG;

31. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROFONDI TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' O TRA CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON;

32. NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 31 NEI LIMITI IVI STABILITI.

PROCURATORE

ILYES PETER  
 Nato a SZOMBATHELY (UNGHERIA) il 23/09/1973  
 Codice fiscale: LYSPT73P23Z134Z  
 Cittadinanza: ITALIA

Domicilio

SASSARI (SS)  
 LOCALITA' FIUME SANTO, CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e poteri

PROCURATORE nominato con atto del 29/06/2009  
 Data iscrizione: 19/08/2009  
 Poteri  
 POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI  
 PROCURATORE  
 CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 29 GIUGNO 2009 SI  
 ATTRIBUISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI  
 IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDA L'IMPORTO DI EURO 1.500.000,00 E A FIRMA  
 CONGIUNTA CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA'  
 MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO  
 SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI  
 EURO 5.000.000,00.

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA' DETERMINANDONE PREZZI E CORRISPETTIVI, RICOMPRESSO IL POTERE DI VENDERE AUTOVEICOLI E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI IN NOME DELLA SOCIETA', ESONERANDO I CONSERVATORI DEL PRA DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;
2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;
3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;
4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;
5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;
6. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;
7. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;
8. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;
9. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;
10. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMTTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;
11. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';
12. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';
13. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;
14. GIRARE CAMBIALI;
15. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';
16. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';
17. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';
18. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL COMPENSO E LE MANSIONI;
19. NOMINARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;
20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;
21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;
22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;
23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;
24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;
25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;
26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA,

UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;  
27. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMNARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;  
28. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;  
29. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA';  
30. EFFETTUARE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO INFRA GRUPPO, OVVERO OPERAZIONI FINANZIARE CON SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON ITALIA S.P.A. ED E. ON AG;  
31. EFFETTUARE OPERAZIONI DI PAGAMENTO E GIROFONDI TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' O TRA CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E CONTI CORRENTI INTESTATI AD ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E. ON;  
32. NOMNARE E REVOCARE PROCURATORI SPECIALI CON ESPRESSA FACOLTA' DI DELEGARE LORO, IN TUTTO O IN PARTE, I POTERI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 31 NEI LIMITI IVI STABILITI.

PROCURATORE

GHIZZONI STEFANO  
Nato a LONDRA (GRAN BRETAGNA) il 01/03/1962  
Codice fiscale: GHZSFN62C01Z114Q  
Cittadinanza: ITALIA

Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e poteri

PROCURATORE nominato con atto del 16/06/2009

Data iscrizione: 13/11/2009

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

*Poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE

CON ATTO IN DATA 16 GIUGNO 2009 NOTAIO LUIGI AUGUSTO MSEROCCHI REP.

90.976/16.503 SI CONFERISCONO I SEGUENTI POTERI AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', A FIRMA SINGOLA FINO ALLA CONCORRENZA DELL'IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000 (CENTOMILA) PER OPERAZIONE, OLTRE TALE IMPORTO E FINO ALLA CONCORRENZA DI EURO 1.500.000 (UN MILIONE CINQUECENTOMILA) A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRO PROCURATORE O AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA':

1. - ACQUISTARE, VENDERE, PERMUTARE E COMUNQUE TRASFERIRE, A QUALSIASI TITOLO O MODO, OGNI GENERE DI DIRITTI E BENI MOBILI E/O MOBILI REGISTRATI E/O IMMOBILI, NONCHÉ MERCI, PRODOTTI E SERVIZI;

2. - SOTTOSCRIVERE CON LO STATO, LE REGIONI, LE PROVINCE O I COMUNI ED, IN GENERALE, CON OGNI PERSONA FISICA O GIURIDICA, PUBBLICA O PRIVATA, ITALIANA OD ESTERA, OGNI GENERE DI CONTRATTI QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CONTRATTI DI APPALTO, DI LOCAZIONE, DI CONSULENZA, FORNITURA, TRASPORTO, ASSICURAZIONE, TRASFERIMENTO DI BREVETTI E/O KNOW HOW, DI RICERCA E SVILUPPO, DI LEASING O DI QUALUNQUE ALTRO TIPO, SIA MEDIANTE CONTRATTAZIONE DIRETTA, SIA MEDIANTE LICITAZIONE O CONCORSO, O MEDIANTE QUALUNQUE ALTRA FORMA DI CONTRATTAZIONE, PRESENTANDO E SOTTOSCRIVENDO LE OFFERTE OPPORTUNE O ACCETTANDO LE PROPOSTE E LE AGGIUDICAZIONI, SOTTOSCRIVENDO I DOCUMENTI PUBBLICI O PRIVATI NECESSARI O CONVENIENTI PER LA LORO FORMALIZZAZIONE;

3. - INCASSARE O COMPENSARE QUALSIASI PAGAMENTO IN DENARO O IN NATURA EFFETTUATO A FAVORE DELLA SOCIETA' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO. RILASCIARE ED ESIGERE RICEVUTE, QUIETANZE O QUALUNQUE ALTRO DOCUMENTO, PUBBLICO O PRIVATO DI CARATTERE LIBERATORIO. DETERMINARE LA FORMA DI PAGAMENTO DELLE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA', CONCEDERE PROROGHE O DILAZIONI E QUALUNQUE ALTRA CONDIZIONE;

4. - COSTITUIRE, ACCETTARE, MODIFICARE, RITIRARE, REVOCARE O ESTINGUERE DEPOSITI, ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE, E GARANZIE; CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI GENERE;

5. - CHIEDERE, OTTENERE, ACQUISTARE E UTILIZZARE BREVETTI, AUTORIZZAZIONI, LICENZE, PERMESSI DI SFRUTTAMENTO, PRIVILEGI, CONCESSIONI, DICHIARAZIONI DI PUBBLICA UTILITA' E MARCHI DI QUALUNQUE GENERE EFFETTUANDO TUTTE LE RELATIVE PRATICHE;

6. - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI ASSEMBLEA, SOCIETA' COMITATI, ASSOCIAZIONI, UFFICI DELL'UNIONE EUROPEA, DELLO STATO O DI QUALSIASI ALTRO ENTE PUBBLICO O PRIVATO DI QUALUNQUE NATURA, DI OGNI GRADO E ISTANZA. ASSISTERE A CONCORSI, LICITAZIONI ED ASTE DI OGNI GENERE PRESENTANDO LE OFFERTE E PROPOSTE OPPORTUNE. PRESENTARE LE PRATICHE NECESSARIE, RICHIEDENDO I DATI E I DOCUMENTI CHE INTERESSINO, CHIEDENDO CHIARIMENTI E FORMULANDO RECLAM O RICORSI DI QUALUNQUE GENERE IN VIA AMMINISTRATIVA. RINUNCIARE ALLE DOMANDE PRESENTATE, AI RECLAM E RICORSI IN QUALUNQUE FASE, STATO E GRADO DI PROCEDIMENTO IN CUI SI TROVINO. RICHIEDERE CERTIFICAZIONI, DOCUMENTI E COPIE AUTENTICHE DI CUI LA

SOCIETA' ABBA INTERESSE;  
7. - ESEGUIRE LE DELIBERE DELL'ASSEMBLEA, DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE O DEL COMITATO ESECUTIVO, STIPULANDO, SE DEL CASO, TUTTI GLI ATTI PUBBLICI E PRIVATI NECESSARI O OPPORTUNI CURANDO LA LORO ISCRIZIONE, SE DEL CASO, NEI PREVISTI REGISTRI;  
8. - TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA'.

PROCURATORE

BIACCHI CRISTIANO  
Nato a ROMA (RM) il 31/03/1960  
Codice fiscale: BCCCST60C31H501F

Domicilio

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

Cariche e poteri

PROCURATORE nominato con atto del 08/06/2009

Data iscrizione: 13/11/2009

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

*Poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI  
PROCURATORE

CON ATTO IN DATA 8/06/2009 NOTAIO LAURA CAVALLOTTI DI MILANO REP. 8101/2543 SI CONFERISCONO NELLA SUA QUALITA' DI RESPONSABILE DEL NUCLEO IDROELETTRICO DI TERNI, TUTTI I POTERI NECESSARI AFFINCHÉ LO STESSO, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' E PER IL COMPIMENTO DI ATTI DI GESTIONE DELLA STESSA, ESERCITI LE SEGUENTI ATTIVITA':

- DIRIGERE, COORDINARE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO;  
- GESTIRE ALTRESI' GLI IMPIANTI E GLI ALTRI BENI A LUI AFFIDATI, PROVVEDERE ANCHE ALL'ESERCIZIO E ALLA MANUTENZIONE DEI MEDESIM;  
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI E PRIVATI.

SI CONFERISCONO INOLTRE AL SOPRA NOMINATO PROCURATORE I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA:

1. SOTTOSCRIVERE ATTI, DOCUMENTI E CORRISPONDENZA DI INTERESSE DELLA SOCIETA';
2. SVOLGERE O DEFINIRE CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE, DEI COMUNI, E OGNI ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA PRATICHE INERENTI AI COMPITI AFFIDATI;
3. SVINCOLARE, RITIRARE E SPEDIRE PRESSO UFFICI PUBBLICI E PRIVATI PACCHI, PPLICHI, LETTERE, RACCOMANDATE, ASSICURATE, MANDATI, TITOLI, VALORI, MERCI E QUANT'ALTRO;
4. STIPULARE CONTRATTI IN MANIERA DI ACQUISTI DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 25.000 (VENTICINQUEMILA), E CONTRATTI IN MATERIA DI APPALTI E SERVIZI DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 200.000 (DUECENTOMLA);
5. STIPULARE CONTRATTI IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 25.000 (VENTICINQUEMILA);
6. STIPULARE CONTRATTI PER LA VENDITA DI MATERIALI, APPARECCHIATURE E BENI MOBILI IN GENERE FINO AD UN IMPORTO UNITARIO DI EURO 10.000 (DIECIMLA);
7. STIPULARE CONTRATTI DI PRESTAZIONI "A MSURA" IN FAVORE DI ENTI, ORGANISM E IMPRESE, DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 15.000 (QUINDICIMLA);
8. CONFERIRE INCARICHI A PROFESSIONISTI ESTERNI (PRESTAZIONI PROFESSIONALI, ECC.) NON CONTINUATIVI, FINO AD UN IMPORTO UNITARIO DI EURO 10.000 (DIECIMLA), INCARICHI A PROFESSIONISTI ESTERNI (PRESTAZIONI PROFESSIONALI ECC.) IN MATERIA DI IGIENE, SICUREZZA E TUTELA AMBIENTALE STRETTAMENTE NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DI COMPETENZA E CHE RICHIEDANO CONOSCENZE, REQUISITO O RISORSE NON DISPONIBILI, IN VIA ORDINARIA, NELL'AMBITO AZIENDALE FINO AD UN IMPORTO UNITARIO DI EURO 15.000 (QUINDICIMLA), SALVO CHE PER INCARICO AL "MEDICO COMPETENTE" PER IL QUALE L'IMPORTO UNITARIO E' ELEVATO FINO A EURO 50.000 (CINQUANTAMLA);
9. PROVVEDERE ALL'INCASSO DI SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO O CAUSALE E PER QUALUNQUE IMPORTO, TANTO DA PRIVATI CHE DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, RILASCIANDO LE RELATIVE QUIETANZE, CON ESONERO DA OGNI RESPONSABILITA' PER L'UFFICIO O IL FUNZIONARIO CHE ESEGUE IL MATERIALE PAGAMENTO, SE ESPLICITAMENTE RICHiesto;
10. DISPORRE O EFFETTUARE IN QUALSIASI FORMA PRELIEVI SULLE SOMME DISPONIBILI PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO E AMMINISTRAZIONI POSTALI; GIRARE, QUIETANZARE ASSEGNI E VAGLI BANCARI, ASSEGNI E VAGLIA POSTALI, EMESSI O GIRATI DA TERZI, ANCHE LA CLAUSOLA "NON TRASFERIBILE"; COMPIERE PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO E AMMINISTRAZIONI POSTALI OGNI OPERAZIONI ATTIVA E PASSIVA;
11. PROVVEDERE ALLA GESTIONE E AMMINISTRAZIONE ORDINARIE DEL PERSONALE DIPENDENTE (QUADRI, IMPIEGATI E OPERAI);

12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI LOCALI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI;  
13. PROVVEDERE ALLA DILIGENTE ATTUAZIONE, AVVALENDOSI ANCHE DI PROCURATORI LADDOVE RITENUTO OPPORTUNO, DELLE DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE DI VOLTA IN VOLTA PREDISPOSTE E COMUNICATE DALLA SOCIETA';  
14. COMPIERE QUALSIASI ALTRO ATTO ATTINENTE, STRUMENTALE, COMPLEMENTARE, ACCESSORIO O ANALOGO A QUELLI SOPRA INDICATI;  
15. SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE AGLI ENTI COMPETENTI LE DICHIARAZIONI ANNUALI TARSU (TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI) E TOSAP (TASSA OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE). E' DATA FACOLTA' AL PROCURATORE, FERM RESTANDO I POTERI DI PROCEDERE IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA E DI TUTELA AMBIENTALI NEI LIMITI DI CUI AI PUNTI 4) E 5), DI PROCEDERE DIRETTAMENTE, NEI CASI DI PARTICOLARE URGENZA IN TALI MATERIE AL COMPIMENTO DEGLI ATTI DI CUI AI PUNTI 4) E 5) PER UN IMPORTO NON SUPERIORE A EURO 750.000 (SETTECENTOCINQUANTAMILA). A TALE FINE LA DICHIARAZIONE DEL PROCURATORE DI AGIRE IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE URGENZA FA PIENA FEDE NEI CONFRONTI DEI TERZI, LEGITTIMANDO LO STESSO PROCURATORE AD AGIRE CON PIENI POTERI, SENZA NECESSITA' DI ULTERIORE AUTORIZZAZIONE. NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA' E' INVECE FATTO OBBLIGO AL PROCURATORE, NEI SUDETTI CASI IN CUI AGISCA IN CONDIZIONI DI PARTICOLARE URGENZA, DI INFORMARE PREVENTIVAMENTE PER ISCRITTO IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA. IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL RESPONSABILE DEL NUCLEO IDROELETTRICO DI TERNI VENGONO CONFERITE FUNZIONI VICARIE AL SIGNOR: GIARDINIERI ING. LUIGI, NATO A MASSA MARTAN (PG) IL 23 OTTOBRE 1960. LA FIRMA DEL VICARIO FARA' FEDE DI FRONTE AI TERZI DELL'ASSENZA O DELL'IMPEDIMENTO DEL RESPONSABILE.  
AL PROCURATORE NELL'AMBITO E PER L'ESPLETAMENTO DEI POTERI AD ESSO CONFERITI, VIENE ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA'.

PROCURATORE

LOCCHETTA FABRIZIO  
Nato a ROMA (RM) il 30/01/1963  
Codice fiscale: LCCFRZ63A30H5010

*Domicilio*

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

*Cariche e poteri*

PROCURATORE nominato con atto del 22/10/2009

Data iscrizione: 27/11/2009

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

*Poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PROCURATORE

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 22 OTTOBRE 2009 SI CONFERISCONO QUALE PROCURATORE DI CATEGORIA "B" I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO NON ECCEDA L'IMPORTO DI EURO 1.500.000,00 E A FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DI UN AMMINISTRATORE O DI UN PROCURATORE DELLA SOCIETA' MUNITO DEI NECESSARI POTERI PER OPERAZIONI IL CUI VALORE UNITARIO SUPERI QUELLO SOPRA INDICATO, MA CHE COMUNQUE NON SUPERI IN NESSUN CASO L'IMPORTO UNITARIO DI EURO 5.000.000,00.

1. VENDERE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI E IN GENERALE QUALSIASI COSA DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA' DETERMINANDONE PREZZI E CORRISPETTIVI;

2. ACQUISTARE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' BENI, PRODOTTI, MATERIE PRIME, COMMESSE E TUTTO QUANTO DIVENGA OGGETTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE DELLA SOCIETA', CONCORDANDO E ACCETTANDO TERMINI E CONDIZIONI NONCHE' PREZZI E CORRISPETTIVI;

3. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI, ATTREZZATURE, MOBILI E FORNITURE PER UFFICIO E BENI MOBILI IN GENERE;

4. NEGOZIARE E STIPULARE - INSERENDO QUALSIASI CLAUSOLA ALL'UOPO APPROPRIATA - MODIFICARE E RISOLVERE QUALSIVOGLIA CONTRATTO O ACCORDO ATTINENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE DA CONCLUDERSI CON QUALSIVOGLIA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, ENTE PUBBLICO O PRIVATO E TERZI IN GENERE;

5. PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE O PRIVATE E STABILIRE ASSOCIAZIONI E/O ASSOCIAZIONI TEMPORANEE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DI PARTECIPARE AD ASTE PUBBLICHE E PRIVATE; SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE DI CARATTERE COMMERCIALE, AMMINISTRATIVO, MONETARIO E DOGANALE ALL'UOPO NECESSARIE;

6. ACQUISTARE, VENDERE, CONCEDERE O ACCETTARE CONCESSIONI DI LICENZE O STIPULARE QUALSIVOGLIA CONTRATTO INERENTE A BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, INVENZIONI, DIRITTI SU SOFTWARE E SIMILI;

7. NEGOZIARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, ADEMPIERE E RISOLVERE CONTRATTI DI

LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI;

8. NOLEGGIARE E LOCARE BENI MOBILI, ANCHE TRAMTE LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI LEASING FINANZIARIO;

9. EMETTERE E SOTTOSCRIVERE FATTURE AI CLIENTI;

10. RISCOUTERE ED EFFETTUARE PAGAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER SOMME, CREDITI, ORDINI DI PAGAMENTO, TITOLI E OBBLIGAZIONI DALLA BANCA EMITTENTE, LA "CASSA DEPOSITI E PRESTITI", LE TESORERIE DI STATO, LE FERROVIE E GLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI NONCHE' DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO O PRIVATO, RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA;

11. DEPOSITARE ASSEGNI, VAGLIA POSTALI E CONTANTE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA';

12. EFFETTUARE PAGAMENTI IN CONTANTI O TRAMTE CAMBIALI, IN RELAZIONE ALLE SOMME DOVUTE DALLA SOCIETA';

13. EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI BANCARI IN ITALIA PRELEVANDO DA DEPOSITI O LINEE DI CREDITO O ALLO SCOPERTO, MA SEMPRE NEI LIMITI DEL CREDITO CONCESSO;

14. GIRARE CAMBIALI;

15. EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI SUI CONTI DELLA SOCIETA';

16. STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE NEI LIMITI DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

17. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';

18. ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, IMPIEGATI E OPERAI DETERMINANDONE IL COMPENSO E LE MANSIONI;

19. NOMNARE E REVOCARE AGENTI, SUB-AGENTI, COMMISSIONARI, COMMESSI VIAGGIATORI, RAPPRESENTANTI E, IN GENERALE, AGENTI COMMERCIALI PER LA VENDITA DI BENI;

20. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI FISCALI E FIRMARE DICHIARAZIONI FISCALI PER LE IMPOSTE E TASSE DOVUTI DALLA SOCIETA', NEGOZIARLI E FIRMARE APPELLI E TRANSAZIONI;

21. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI E SANITARI, INCLUSE INPS E INAIL;

22. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE COMPETENTI CAMERE DI COMMERCIO;

23. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E CONSEGNARE, RILASCIARE E RITIRARE BENI, VALORI, PACCHI, PLICHI, POLIZZE E LETTERE RACCOMANDATE E ASSICURATE DALLE DOGANE, LE FERROVIE, L'AGENZIA DEI TRASPORTI, LE POSTE E I TELEGRAFI SVOLGENDO OGNI ATTIVITA' DOGANALE E AMMINISTRATIVA NECESSARIA;

24. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, L'UFFICIO DEL DEBITO PUBBLICO, LE TESORERIE, GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E I TERZI IN GENERE, E ANCHE AVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA CIVILE E AMMINISTRATIVA IN OGNI FASE E GRADO DI QUALSIASI PROCEDIMENTO;

25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI TIPO AVANTI A QUALSIASI GIUDICE O AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE CORTI D'APPELLO, E A TUTTI I LIVELLI DI GIURISDIZIONE, INIZIARE PROCEDIMENTI D'URGENZA, SPECIALI O ESECUTIVI, RINUNCIARE ALL'AZIONE SE NECESSARIO, FARE ISTANZA E DEPOSITARE RICORSI NEI PROCEDIMENTI DI FALLIMENTO, CONCORDATO, AMMINISTRAZIONE CONTROLLATE E NELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN GENERE, NOMNANDO AVVOCATI E PROCURATORI COL DIRITTO DI COMPROMETTERE E TRANSIGERE;

26. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI TIPO DI RAPPORTO, AVANTI A QUALSIVOGLIA RIUNIONE, SOCIETA', COMITATO, ASSOCIAZIONE, UFFICIO DELL'UNIONE EUROPEA, UFFICIO STATALE E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;

27. CONCORDARE SU ARBITRATI E CLAUSOLE ARBITRALI, NOMNARE ARBITRI E INTRAPRENDERE PROCEDURE ARBITRALI;

28. SVILUPPARE E REALIZZARE LE CAMPAGNE PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE DELLA SOCIETA' SOTTOSCRIVENDO I CONTRATTI AD ESSE INERENTI;

29. RICHIEDERE SERVIZI DI PROFESSIONISTI INDIPENDENTI, CONSULENTI LEGALI E FISCALI IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA'.

PROCURATORE

MONTAGNA FRANCESCA  
Nata a PIACENZA (PC) il 01/03/1966  
Codice fiscale: MNTFNC66C41G535H

*Domicilio*

SASSARI (SS)  
LOCALITA' FIUME SANTO CABU ASPRU SNC cap 07100

*Cariche e poteri*

PROCURATORE nominato con atto del 22/10/2009

Data iscrizione: 27/11/2009

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

*Poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI  
PROCURATORE

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 22 OTTOBRE 2009 SI  
CONFERISCONO I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA LIBERA E DISGIUNTA:

1. ASSUMERE E LICENZIARE OPERAI, IMPIEGATI, QUADRI E DIRIGENTI DETERMINANDONE I  
RELATIVI COMPENSI, PURCHE' LO STIPENDIO ANNUO LORDO NON ECCEDA LA SOMMA DI EURO  
100.000,-; ADOTTARE NEI CONFRONTI DI DETTO PERSONALE TUTTI I PROVVEDIMENTI  
DISCIPLINARI DEL CASO, PREDISPORRE REGOLAMENTI INTERNI CON ESPRESSA FACOLTA' DI  
STABILIRE MANSIONI, QUALIFICHE, RETRIBUZIONI, FIRMARE LETTERE DI ASSUNZIONE E  
RICHIESTE DI NULLAOSTA AL MINISTERO DEL LAVORO E ALL'UFFICIO DI COLLOCAMENTO;

2. OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', AL FINE DI PROVVEDERE AL  
PAGAMENTO DEI SALARI E DEI CONTRIBUTI SOCIALI DOVUTI DALLA SOCIETA' PER IMPORTI  
NON SUPERIORI A EURO 750.000,-;

3. PROVVEDERE A COMPIERE TUTTO QUANTO NECESSARIO, SENZA LIMITAZIONE DI POTERI,  
RELATIVAMENTE AL SEGUENTE CAMPO DI ATTIVITA', E PRECISAMENTE PREDISPORRE ED  
EFFETTUARE:

- LE COMUNICAZIONI AL CENTRO PER L'IMPIEGO RELATIVE AD ASSUNZIONI,  
TRASFORMAZIONI, LICENZIAMENTI;

- LA COMUNICAZIONE ANNUALE AI VARI CENTRI PER L'IMPIEGO RELATIVA ALL'ASSUNZIONE  
DEI DISABILI;

- LE ISCRIZIONI DI ASSUNZIONI E LICENZIAMENTI SU LIBRETTI DI LAVORO;

- LE COMUNICAZIONI ALL'INPS, ED IN PARTICOLARE:

A. DOMANDE CASSA INTEGRAZIONE GUADAGNI;

B. LETTERE DI ACCOMPAGNAMENTO/ CHIARIMENTO NOTE DI RETTIFICA;

C. COMUNICAZIONI RELATIVE AD ASSUNZIONI PARTICOLARI;

D. COMUNICAZIONE DI CESSIONE E/O TRASFORMAZIONE DI CONTRATTI PARTICOLARI.

- LE COMUNICAZIONI ALL'INAIL, ED IN PARTICOLARE:

E. DENUNCE DI INFORTUNIO;

F. DENUNCE DI NUOVO LAVORO;

G. DENUNCE DI NUOVE ASSUNZIONI E LICENZIAMENTI.