

CRIBIS D&B

Rapporto Visualizzato	07/03/2013
Numero di abbonamento	878270641
Numero ordine	110803838
Utente	878270641



Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di BRESCIA
 Visura ordinaria societa' di capitale
 Documento n . A DB133066376170000872
 estratto dal Registro Imprese in data 07/03/2013

Denominazione:
 A2A S.P.A.
 Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI
 Sede legale: BRESCIA(BS) VIA LAMARMORA 230 cap 25124
 Indirizzo PEC: A2A@PEC.A2A.EU
 Codice fiscale: 11957540153
 Numero REA: BS-493995

Sede

-- Iscrizione REA

Numero Repertorio Economico Amministrativo (REA): 493995

Impresa di provenienza

Provincia di provenienza: MILANO
 Numero repertorio economico amministrativo: MI1512841

-- Sede legale

BRESCIA(BS) VIA LAMARMORA 230 cap 25124
 Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: A2A@PEC.A2A.EU

Partita IVA
 11957540153

Informazioni da statuto/atto costitutivo -- Estremi di costituzione

-- Iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 11957540153
 del registro delle imprese di BRESCIA
 Data di iscrizione: 07/03/2008

-- Sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA
 il 07/03/2008

-- Informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 22/10/1996

Informazioni da statuto/atto costitutivo --
 Sistema di amministrazione e controllo

-- Durata della societa'

Data termine: 31/12/2100

-- Scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1996
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

-- Sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: DUALISTICO

-- Forme amministrative

CONSIGLIO DI GESTIONE (in carica)

-- Organi di controllo
CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA (in carica)
Numero minimo amministratori: 15
Numero massimo amministratori: 15

Informazioni da statuto/atto costitutivo -- Oggetto sociale

-- Oggetto sociale

1. LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ESERCIZIO, IN VIA DIRETTA E ATTRAVERSO SOCIETA' ED ENTI DI PARTECIPAZIONE, DELLE ATTIVITA' NEL CAMPO DELLA RICERCA, PRODUZIONE, APPROVVIGIONAMENTO, TRASPORTO, TRASFORMAZIONE, DISTRIBUZIONE, VENDITA, UTILIZZO E RECUPERO DELLE ENERGIE E DEL CICLO INTEGRALE DELLE ACQUE.
2. HA INOLTRE PER OGGETTO L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' NEL CAMPO DI ALTRI SERVIZI A RETE, COMPRESA QUELLA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE, ALLACCIAMENTO E COLLAUDO DI IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONI, NONCHE' L'ASSUNZIONE DI SERVIZI PUBBLICI IN GENERE E LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' STRUMENTALI, CONNESSE E COMPLEMENTARI A QUELLE SOPRA INDICATE, IVI COMPRESI SERVIZI IN CAMPO DELLA RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI E DELL'IGIENE URBANA ED AMBIENTALE IN GENERE.
3. IN TALI AMBITI LA SOCIETA' POTRA' ANCHE SVOLGERE ATTIVITA' DI STUDIO, CONSULENZA E PROGETTAZIONE, AD ECCEZIONE DELLE ATTIVITA' PER LE QUALI ESISTE UN'ESPRESSA RISERVA DI LEGGE.
4. LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI CHE RISULTERANNO NECESSARIE O UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI; TRA L'ALTRO POTRA' PORRE IN ESSERE OPERAZIONI IMMOBILIARI, MOBILIARI, COMMERCIALI, INDUSTRIALI E FINANZIARIE E QUINDI QUALUNQUE ATTO COLLEGATO AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, AD ECCEZIONE DELLA RACCOLTA DI RISPARMIO TRA IL PUBBLICO E DELL'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' RISERVATE DAL DECRETO LEGISLATIVO 24 FEBBRAIO 1998, N. 58.
5. LA SOCIETA' POTRA', INFINE, ASSUMERE PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE IN ALTRE SOCIETA' O IMPRESE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE, AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O COMPLEMENTARE AL PROPRIO E POTRA' PRESTARE GARANZIE REALI E/O PERSONALI PER LE OBBLIGAZIONI CONNESSE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE ANCHE A FAVORE DI ENTI E SOCIETA' CONTROLLATE E/O COLLEGATE.

Informazioni da statuto/atto costitutivo -- Poteri

-- Poteri associati alla carica di CONSIGLIO DI GESTIONE

AL CONSIGLIO DI GESTIONE SPETTA IN VIA ESCLUSIVA LA GESTIONE DELL'IMPRESA NEL RISPETTO DELLE COMPETENZE ED ATTRIBUZIONI DEL CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA. A TAL FINE ESSO COMPIE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE, UTILI O COMUNQUE OPPORTUNE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, SIANO ESSE DI ORDINARIA COME DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE. IL CONSIGLIO DI GESTIONE PUO' INOLTRE DELEGARE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI AI SENSI DEGLI ARTT. 2409-NOVIES E 2381 DEL CODICE CIVILE.

1. IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE:

A) HA LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' E LA FIRMA SOCIALE, COME MEGLIO PRECISATO NELL'ARTICOLO 38;

B) CONVOCA IL CONSIGLIO DI GESTIONE, NE FISSA L'ORDINE DEL GIORNO, NE COORDINA I LAVORI, E PROVVEDE AFFINCHE' ADEGUATE INFORMAZIONI SULLE MATERIE ISCRITTE ALL'ORDINE DEL GIORNO SIANO FORNITE A TUTTI I COMPONENTI;

C) PRESIEDE LA FUNZIONE DI RELAZIONE ESTERNE, IL SERVIZIO AFFARI GENERALI E, D'INTESA E INSIEME CON IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA, CURA I RAPPORTI TRA LA SOCIETA' E LE ISTITUZIONI FINANZIARIE, I MEDIA, LE AUTORITA' INDIPENDENTI E LE ISTITUZIONI PUBBLICHE.

1. LA RAPPRESENTANZA ATTIVA E PASSIVA DELLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI TERZI ED IN GIUDIZIO, AVANTI A QUALSIASI TRIBUNALE DI OGNI ORDINE E GRADO, NONCHE' LA FIRMA SOCIALE LIBERA SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE.

2. IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE HA FACOLTA' DI PROMUOVERE AZIONI GIUDIZIARIE PER TUTTI GLI ATTI RIGUARDANTI LA GESTIONE E L'AMMINISTRAZIONE SOCIALE, DI PRESENTARE RICORSO AVANTI A TUTTE LE AUTORITA' GIUDIZIARIE E GIURISDIZIONALI, LE AUTORITA' E LE COMMISSIONI AMMINISTRATIVE E FISCALI, DI RILASCIARE PROCURE ALLE LITI GENERALI E SPECIALI CON ELEZIONE DI DOMICILIO, ANCHE PER COSTITUZIONE DI PARTE CIVILE.

3. IL PRESIDENTE NELL'AMBITO DEI SUOI POTERI POTRA' NOMINARE PROCURATORI SPECIALI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE.

1. E IN FACOLTA' DEL CONSIGLIO DI GESTIONE DI ACCORDARE LA FIRMA SOCIALE CONGIUNTAMENTE O SINGOLARMENTE, CON QUELLE LIMITAZIONI E PRECISAZIONI CHE RITERRA' OPPORTUNE, AI DIRETTORI GENERALI, IN VIA TRA LORO DISGIUNTA, AI SUOI COMPONENTI, DIRIGENTI, FUNZIONARI E AD ALTRO PERSONALE DELLE SEDI E DELLE DIPENDENZE E DI NOMINARE ANCHE PROCURATORI CON DETERMINATE FACOLTA'.

1. IL CONSIGLIO DI GESTIONE, SU INDICAZIONE DEL CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA, E

SENTITO IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE MEDESIMO, PUO' NOMINARE SINO A DUE DIRETTORI GENERALI SCEGLIENDOLI ANCHE NELL'AMBITO DEI PROPRI COMPONENTI. IL CONSIGLIO DI GESTIONE, NEI LIMITI CONSENTITI DALLA LEGGE, DELIBERA IN MATERIA DI REVOCA O LICENZIAMENTO, REMUNERAZIONE, SANZIONI E QUALSIASI ALTRO ASPETTO RELATIVO AL RAPPORTO DI LAVORO DEI DIRETTORI IL CONSIGLIO DI GESTIONE, PREVIO PARERE OBBLIGATORIO DEL CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA, NOMINA E REVOCA IL DIRIGENTE PREPOSTO ALLA REDAZIONE DEI DOCUMENTI CONTABILI, AI SENSI DELL'ART. 154-BIS DEL D. LGS. 58/1998 E NE DETERMINA IL COMPENSO. IL DIRIGENTE PREPOSTO ALLA REDAZIONE DEI DOCUMENTI CONTABILI SOCIETARI, DEVE POSSEDERE OLTRE AI REQUISITI DI ONORABILITA' PRESCRITTI DALLA NORMATIVA VIGENTE PER COLORO CHE SVOLGONO FUNZIONI DI AMMINISTRAZIONE E DIREZIONE, REQUISITI DI PROFESSIONALITA' CARATTERIZZATI DA SPECIFICA COMPETENZA IN MATERIA AMMINISTRATIVA E CONTABILE. TALE COMPETENZA, DA ACCERTARSI DA PARTE DEL MEDESIMO CONSIGLIO DI GESTIONE, DEVE ESSERE ACQUISITA ATTRAVERSO ESPERIENZE DI LAVORO IN POSIZIONE DI ADEGUATA RESPONSABILITA' PER UN CONGRUO PERIODO DI TEMPO.

-- Ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ART. 44 DELLO STATUTO SOCIALE

Informazioni da statuto/atto costitutivo -- Altri riferimenti statutari

-- Modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

NOMINA NUOVO CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA

LA DATA NOMINA DEL CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA E' IL 03/06/2009 DATA NELLA QUALE SI E' STATA CONVOCATA E SI E' SVOLTA LA SECONDA PARTE DELL'ASSEMBLEA, LE CUI RISULTANZE SONO STATE VERBALIZZATE IL 04/06/2009, CON MODALITA' DIFFERITA.

-- Deposito statuto aggiornato

CON ATTO NOTARILE NOTAIO ZAMPAGLIONE SI DEPOSITA STATUTO AGGIORNATO MODIFICATO AGLI ARTICOLI I 5, 7, 9, 11, 12, 14, 15, 16, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 40, 41, 42, 43 E 46 DELLO STATUTO SOCIALE E SOPPRESSIONE DEGLI ARTICOLI 17 E 18 CON CONSEGUENTE RINUMERAZIONE DEGLI ARTICOLI 19 E SEGUENTI E DEI RIFERIMENTI AGLI ARTICOLI STATUTARI IN ESSI CONTENUTI.

-- Effetti differiti

GLI EFFETTI DELLA FUSIONE NEI CONFRONTI DEI TERZI, AI SENSI DELL'ART. 2504-BIS COD. CIV., DECORRERANNO DAL PRIMO GIORNO DEL MESE SUCCESSIVO IN CUI VERRA' ESEGUITA L'ULTIMA DELLE ISCRIZIONI DEL PRESENTE ATTO. TUTTAVIA SI PRECISA CHE, QUALORA L'ULTIMA DELLE ISCRIZIONI AVVERRA' IL PRIMO GIORNO DEL MESE, L'EFFICACIA DELLA FUSIONE DECORRERA' DA QUEL GIORNO.

LE OPERAZIONI EFFETTUATE DALLA SOCIETA' INCORPORANDA SARANNO, INVECE, IMPUTATE AL BILANCIO DELLA SOCIETA' INCORPORANTE DAL PRIMO GIORNO DELL'ESERCIZIO IN CUI LA FUSIONE DIVERRA' EFFICACE E DALLA MEDESIMA DATA DECORRERANNO ANCHE I RELATIVI EFFETTI FISCALI.

Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in EURO
Deliberato: 1.629.110.744,04
Sottoscritto: 1.629.110.744,04
Versato: 1.629.110.744,04

Conferimenti in DENARO

-- Azioni
Numero azioni: 3.132.905.277
Valore: 0,52 EURO

Strumenti finanziari previsti dallo statuto

Obbligazioni:EMISSIONE DI PRESTITI OBBLIGAZIONARI NON CONVERTIBILI A VALERE SUL PROGRAMMA EMTN ENTRO IL TERMINE DEL 31 OTTOBRE 2013 AVENTI LE CARATTERISTICHE INDICATE IN ATTO.

SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI --

Patti parasociali

Patti parasociali

SI DEPOSITA TESTO AGGIORNATO E CONSOLIDATO DEL PATTO PARASOCIALE TRA I COMUNI DI BRESCIA E DI MILANO RELATIVO AD A2A S.P.A., CON SEDE IN BRESCIA, VIA LAMARMORA N. 230, ISCRITTA AL REGISTRO DELLE IMPRESE DI BRESCIA AL NUMERO 11957540153 ("L'ACCORDO"), ORIGINARIAMENTE SOTTOSCRITTO IL 5 OTTOBRE 2007 E SUCCESSIVAMENTE ATTUATO E INTEGRATO IN DATA 9 APRILE 2009 (COME POI CONFERMATO IN DATA 27 MAGGIO 2009), AGGIORNAMENTO NON RECANTE MODIFICHE DI SOSTANZA AL CONTENUTO DELL'ACCORDO, BENSÌ MOTIVATO, FRA L'ALTRO, DALL'OPPORTUNITA' DI ADEGUARE IL TESTO DELL'ACCORDO ALLA LUCE DELLE NOVITA' NORMATIVE INTERVENUTE MEDIO TEMPORE, CHE COMPORTANO LA MODIFICA DELLE DISPOSIZIONI DELLO STATUTO DI A2A S.P.A., OGGETTO DI RECENTE APPROVAZIONE DA PARTE DEI RISPETTIVI CONSIGLI COMUNALI.

Esercizio diritto di voto: SI DEPOSITA COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA SCADENZA, IN DATA 29.05.2012, DEL PATTO PARASOCIALE DI VOTO, SOTTOSCRITTO IN DATA 10.05.2012 FRA IL COMUNE DI BERGAMO ED IL COMUNE DI VARESE SU NR. 74.025.357 AZIONI ORDINARIE DI A2A S.P.A., RAPPRESENTATIVE DEL 2,37% DEL CAPITALE SOCIALE

SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI --

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali
al 30/04/2001

Pratica con atto del 30/04/2001
Data deposito: 24/05/2001
Data protocollo: 24/05/2001
Numero protocollo: MI-2001-120439
L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che
l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni
e quote sociali alla data dell'atto non e' variato rispetto
all'ultimo depositato

Capitale sociale
Capitale sociale dichiarato sul modello
con cui e' stato depositato l'elenco soci: 1.800.047.400.000valuta: LIRA ITALIANA

-- PROPRIETA'

Quota composta da: 1.800.000.000
AZIONI
AZIENDA MUNICIPALIZZATA CENTRALE DEL LATTE
Codice fiscale: 01199250158
Tipo di diritto: PROPRIETA'
-- PROPRIETA'

Quota composta da: 47.400
AZIONI
METROPOLITANA MILANESE S.P.A.
Codice fiscale: 01742310152
Tipo di diritto: PROPRIETA'

AMMINISTRATORI -- Forme amministrative

CONSIGLIO DI GESTIONE
Numero amministratori in carica: 8

AMMINISTRATORI -- Elenco amministratori

-- PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE
-- CONSIGLIERE DI GESTIONE

TARANTINI GRAZIANO
Rappresentante dell'Impresa

Nato a: PIZZOFERRATO(CH) il 03/08/1960
Codice fiscale: TRNGZN60M03G724L

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE
nominato con atto del 11/06/2012
Data iscrizione:10/07/2012
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2014
Data presentazione carica: 09/07/2012
CONSIGLIERE DI GESTIONE
nominato con atto del 11/06/2012
Data iscrizione:10/07/2012
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2014
Data presentazione carica: 09/07/2012

-- VICE PRESIDENTE
-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

DI MEZZA FAUSTO
Rappresentante dell'Impresa

Nato a: BRESCIA(BS) il 12/11/1971
Codice fiscale: DMZFST71S12B157H

-- Domicilio
BRESCIA(BS) VIA AQUILEIA 10 cap 25126

-- Cariche e poteri

VICE PRESIDENTE
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI
CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- VICE PRESIDENTE
-- CONSIGLIERE DI GESTIONE

SILVA FRANCESCO
Rappresentante dell'Impresa

Nato a: MILANO(MI) il 26/01/1942
Codice fiscale: SLVFNC42A26F205I

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

VICE PRESIDENTE

nominato con atto del 11/06/2012
Data iscrizione:10/07/2012
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2014
Data presentazione carica: 09/07/2012

CONSIGLIERE DI GESTIONE

nominato con atto del 11/06/2012
Data iscrizione:10/07/2012
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2014
Data presentazione carica: 09/07/2012

-- PROCURATORE
-- PROCURATORE SPECIALE
-- CONSIGLIERE DI GESTIONE

ROSSETTI PAOLO

Nato a: BRESCIA(BS) il 25/06/1951
Codice fiscale: RSSPLA51H25B157W
Residenza: BRESCIA(BS) VIA GALEAZZO DEGLI ORZI 30 cap 25100

-- Cariche e poteri

PROCURATORE

nominato con atto del 24/12/2007
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI CON PROCURA DEL 24/12/2007 N. 3576/1848
NOTAIO CARLO MARCHETTI
PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, COORDINAMENTO E CONTROLLO DELLE ATTIVITA' DEGLI UFFICI RELATIVI ALLE AREE TECNICO-OPERATIVE E INGEGNERIA CUI E' PREPOSTO, TRA CUI, IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DI TALI ATTIVITA', I POTERI DI:
1. DARE ATTUAZIONE, COMPIENDO TUTTI I RELATIVI ATTI, ALLE DIRETTIVE RICEVUTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAGLI ORGANI DELEGATI DEL CONSIGLIO STESSO;
2. FIRMARE GLI ATTI E LA CORRISPONDENZA CONNESSI ALLA FUNZIONE AFFERENTI ALLA GESTIONE CORRENTE DELLA SOCIETA';
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE DOGANE E DELLE IMPOSTE DI FABBRICAZIONE, DEI MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO, TANTO PRIVATE CHE IN CONCESSIONE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE;
4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE; INCASSANDO VAGLIA POSTALI, RITIRANDO PACCHI POSTALI, BUSTE, RACCOMANDATE E SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE RICEVUTE;
5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, COMUNALE, PROVINCIALE, REGIONALE, TERRITORIALE D'AMBITO, COMPRESI I DIPARTIMENTI DI POLIZIA, LE PREFETTURE, LE QUESTURE ED AVANTI QUALSIASI ENTE PUBBLICO LOCALE ED AUTONOMO PER LA SOTTOSCRIZIONE DI NOTIFICHE E DICHIARAZIONI E PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;
6. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONVENENDO IL CORRISPETTIVO, LE MODALITA' DI PAGAMENTO ED OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE:
(A) CONTRATTI D'APPALTO E SUBAPPALTO ED OGNI ALTRO TIPO DI CONTRATTO DI FORNITURA E DI SERVIZI, ANCHE IN FORMA DI APPALTO CHIAVI IN MANO E CON AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' DI EPC (ENGINEERING , PROCUREMENT E CONSTRUCTION) ALL'APPALTATORE;
(B) CONTRATTI DI SPEDIZIONE E CONTRATTI PER IL TRASPORTO DI PERSONE E COSE PER TERRA, MARE E CIELO;
(C) CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA E DI LICENZA RELATIVI A BENI IMMATERIALI RIGUARDANTI LA PROPRIETA' INTELLETTUALE QUALI IL DIRITTO D'AUTORE, I BREVETTI, I MARCHI, I MODELLI INDUSTRIALI;
(D) CONTRATTI E CONVENZIONI COSTITUTIVE, MODIFICATIVE ED ESTINTIVE DI PRECARI E SERVITU' SIA ATTIVE CHE PASSIVE, ASSENTENDO A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA', QUALI TRASCRIZIONI, ISCRIZIONI ED ANNOTAZIONI, CON ESONERO DEL COMPETENTE CONSERVATORE DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA';
(E) CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO L'ACQUISTO, PERMUTA OD ALIENAZIONE, ANCHE TRAMITE LOCAZIONE FINANZIARIA, DI BENI IMMOBILI, O CONTRATTI COMUNQUE RELATIVI ALLA PROPRIETA' ED ALLA GESTIONE DI BENI IMMOBILI;
IL POTERE DI CUI SOPRA E' LIMITATO A SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE L'IMPORTO DI EURO 10.000.000.
7.ACQUISIRE, CONCLUDERE, MODIFICARE, ESEGUIRE, FAR CESSARE, CONFERENDO INCARICHI ED ISTRUZIONI, SINGOLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI, SENZA TUTTAVIA FACOLTA' DI ISTITUIRE RAPPORTI A CARATTERE CONTINUATIVO; IL POTERE DI CUI SOPRA E' LIMITATO A SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI EURO 500.000;
8.CONCORRERE ALLE GARE INDETTE DA AMMINISTRAZIONI DELLO STATO O DELL'UNIONE EUROPEA, OVVERO DA ENTI LOCALI, TERRITORIALI E NON, DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI, IN ITALIA E ALL'ESTERO, PER L'AFFIDAMENTO DI CONCESSIONI, APPALTI DI LAVORI, FORNITURE DI BENI E SERVIZI IN GENERE, PRESENTARE LE OFFERTE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI; RILASCIARE OGNI TIPO DI DICHIARAZIONE RICHIESTA AI FINI DELLA RELATIVA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI CUI SOPRA, FIRMARE I CONTRATTI RELATIVI E PROVVEDERE A QUALSIASI ALTRA FORMALITA' NECESSARIA, IVI INCLUSO IL RILASCIO DI GARANZIA FIDEIUSSORIA;
9.COSTITUIRE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA, IN ITALIA O ALL'ESTERO, PER PARTECIPARE A GARE PER L'ACQUISIZIONE DI COMMESSE E/O PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI;
10.FORMALIZZARE CONVENZIONI, CONCESSIONI, DISCIPLINARI CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI PER LA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI TECNOLOGICI;
11.SOTTOSCRIVERE VERBALI RELATIVE A VISITE ISPETTIVE PER CONTROLLI DI QUALSIASI TIPO, CON FACOLTA' DI MUOVERE CONTESTAZIONI ED EFFETTUARE DICHIARAZIONI;
12.ESPLETARE TUTTI GLI ATTI, COMPRESIVI DELLA SOTTOSCRIZIONE DEI RELATIVI DOCUMENTI E RICHIESTE, AFFERENTI L'ISTRUZIONE DELLE PRATICHE AUTORIZZATORIE DA PRESENTARE NELLE SEDI COMPETENTI, RIGUARDANTI PROGETTI E RISTRUTTURAZIONI DI

IMPIANTI FISSI, COMPRESE LE CENTRALI DI TERMOVALORIZZAZIONE, GENERAZIONE E COGENERAZIONE;

13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', SIA ATTIVAMENTE CHE PASSIVAMENTE, AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA E AMMINISTRATIVA, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI E MUNENDOLI DEI RELATIVI POTERI, E AGENDO FINO A CONCILIARE E TRANSIGERE IN VIA GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE LE RELATIVE VERTENZE E CAUSE;

14. STIPULARE COMPROMESSI ARBITRALI, NOMINANDO ARBITRI CON FACOLTA' DI ACCETTARE ED IMPUGNARE LODI ARBITRALI;

15. COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL D.LGS. N. 626/94 E AL D.LGS. N. 494/96, NONCHE' DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE, NONCHE' IL RISPETTO DI TUTTE LE ALTRE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI NONCHE' DI QUELLE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA DEL LAVORO E DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI DI ATTUAZIONE (SI RICHIAMANO A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO I SEGUENTI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI: D.P.R. N. 547/1955; D.P.R. N. 164/1956; D.P.R. N. 302/1956; D.P.R. N. 303/1956; D.LGS. N. 277/1991; D.LGS. N. 77/1992; D.LGS. N. 475/1992; D.LGS. N. 493/1996; D.LGS. N. 359/1999; ETC.), SENZA ALCUNA LIMITAZIONE DI SPESA E CON POTERE DI ATTRIBUIRE LE SUDETTE RESPONSABILITA' E POTERI AI DIRIGENTI RESPONSABILI DELLE SINGOLE STRUTTURE AZIENDALI DOTATE DI AUTONOMIA FINANZIARIA E TECNICO FUNZIONALE;

16. COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI (SI RICHIAMANO A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO I SEGUENTI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI: L. N. 66/1982; L. N. 818/1984; L. N. 966/1965; DPR N. 577/1982; DPR N. 37/1998; D.M. 10/03/1998; ECC.), SENZA ALCUNA LIMITAZIONE DI SPESA E CON POTERE DI ATTRIBUIRE LE SUDETTE RESPONSABILITA' E POTERI AI DIRIGENTI RESPONSABILI DELLE SINGOLE STRUTTURE AZIENDALI DOTATE DI AUTONOMIA FINANZIARIA E TECNICO FUNZIONALE;

17. COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHE' DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE ED ACUSTICO, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO CON L'OGGETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO FISICO ALLE PERSONE E ALLE COSE (SI RICHIAMANO A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO I SEGUENTI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI: L. N. 615/1966; D.LGS. N. 372/1999; D.LGS. N. 95/1992; D.LGS. N. 22/1997; D.L. N. 397/1988; L. N. 475/1988; D.LGS. N. 152/1999; D.P.R. N. 203/1988; ECC.), SENZA ALCUNA LIMITAZIONE DI SPESA E CON POTERE DI ATTRIBUIRE LE SUDETTE RESPONSABILITA' E POTERI AI DIRIGENTI RESPONSABILI DELLE SINGOLE STRUTTURE AZIENDALI DOTATE DI AUTONOMIA FINANZIARIA E TECNICO FUNZIONALE;

18. COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI, IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE SONO UBICATI GLI UFFICI DELLA SOCIETA', LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE;

19. DELEGARE, NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI:

- CON PROCURA DEL

24/12/2007 N. 3576/1848 NOTAIO CARLO MARCHETTI - PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, COORDINAMENTO E CONTROLLO DELLE ATTIVITA' DEGLI UFFICI RELATIVI ALLE AREE TECNICO-OPERATIVE E INGEGNERIA CUI E' PREPOSTO, TRA CUI, IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DI TALI ATTIVITA', I POTERI DI: 1. DARE ATTUAZIONE, COMPIENDO TUTTI I RELATIVI ATTI, ALLE DIRETTIVE RICEVUTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAGLI ORGANI DELEGATI DEL CONSIGLIO STESSO; 2. FIRMARE GLI ATTI E LA CORRISPONDENZA CONNESSI ALLA FUNZIONE AFFERENTI ALLA GESTIONE CORRENTE DELLA SOCIETA'; 3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE DOGANE E DELLE IMPOSTE DI FABBRICAZIONE, DEI MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO, TANTO PRIVATE CHE IN CONCESSIONE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE; 4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE, INCASSANDO VAGLIA POSTALI, RITIRANDO PACCHI POSTALI, BUSTE, RACCOMANDATE E SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE RICEVUTE; 5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, COMUNALE, PROVINCIALE, REGIONALE, TERRITORIALE D'AMBITO, COMPRESI I DIPARTIMENTI DI POLIZIA, LE PREFETTURE, LE QUESTURE ED AVANTI QUALSIASI ENTE PUBBLICO LOCALE ED AUTONOMO PER LA SOTTOSCRIZIONE DI NOTIFICHE E DICHIARAZIONI E PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI; 6. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONVENENDO IL CORRISPETTIVO, LE MODALITA' DI PAGAMENTO ED OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE: (A) CONTRATTI D'APPALTO E SUBAPPALTO ED OGNI ALTRO TIPO DI CONTRATTO DI FORNITURA E DI SERVIZI, ANCHE IN FORMA DI APPALTO CHIAVI IN MANO E CON AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' DI EPC (ENGINEERING, PROCUREMENT E CONSTRUCTION) ALL'APPALTATORE; (B) CONTRATTI DI SPEDIZIONE E CONTRATTI PER IL TRASPORTO DI PERSONE E COSE PER TERRA, MARE E CIELO; (C) CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA E DI LICENZA RELATIVI A BENI IMMATERIALI RIGUARDANTI LA PROPRIETA' INTELLETTUALE QUALI IL DIRITTO D'AUTORE, I BREVETTI, I MARCHI, I MODELLI INDUSTRIALI; (D) CONTRATTI E CONVENZIONI COSTITUTIVE, MODIFICATIVE ED ESTINTIVE DI PRECARI E SERVITU' SIA ATTIVE CHE PASSIVE, ASSENTENDO A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA', QUALI TRASCRIZIONI, ISCRIZIONI ED ANNOTAZIONI, CON ESONERO DEL COMPETENTE CONSERVATORE DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA'; (E) CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO L'ACQUISTO, PERMUTA OD ALIENAZIONE, ANCHE TRAMITE LOCAZIONE FINANZIARIA, DI BENI IMMOBILI, O CONTRATTI COMUNQUE RELATIVI ALLA PROPRIETA' ED ALLA GESTIONE DI BENI IMMOBILI; IL POTERE DI CUI SOPRA E' LIMITATO A SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE L'IMPORTO DI EURO 10.000.000. 7. ACQUISIRE, CONCLUDERE, MODIFICARE, ESEGUIRE, FAR CESSARE, CONFERENDO INCARICHI ED ISTRUZIONI, SINGOLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI, SENZA TUTTAVIA FACOLTA' DI ISTITUIRE RAPPORTI A CARATTERE CONTINUATIVO; IL POTERE DI CUI SOPRA E' LIMITATO A SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERO EURO 500.000; 8. CONCORRERE ALLE GARE INDETTE DA AMMINISTRAZIONI DELLO STATO O DELL'UNIONE

EUROPEA, OVVERO DA ENTI LOCALI, TERRITORIALI E NON, DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI IN ITALIA E ALL'ESTERO, PER L'AFFIDAMENTO DI CONCESSIONI, APPALTI DI LAVORI, FORNITURE DI BENI E SERVIZI IN GENERE, PRESENTARE LE OFFERTE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI; RILASCIARE OGNI TIPO DI DICHIARAZIONE RICHIEDITA AI FINI DELLA RELATIVA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI CUI SOPRA, FIRMARE I CONTRATTI RELATIVI E PROVVEDERE A QUALSIASI ALTRA FORMALITA' NECESSARIA, IVI INCLUSO IL RILASCIO DI GARANZIA FIDEIUSSORIA; 9. COSTITUIRE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE, IN ITALIA O ALL'ESTERO, PER PARTECIPARE A GARE PER L'ACQUISIZIONE DI COMMESSE E/O PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI; 10. FORMALIZZARE CONVENZIONI, CONCESSIONI, DISCIPLINARI CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI PER LA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI TECNOLOGICI; 11. SOTTOSCRIVERE VERBALI RELATIVI A VISITE ISPETTIVE PER CONTROLLI DI QUALSIASI TIPO, CON FACOLTA' DI MUOVERE CONTESTAZIONI ED EFFETTUARE DICHIARAZIONI; 12. ESPLETARE TUTTI GLI ATTI, COMPRESIVI DELLA SOTTOSCRIZIONE DEI RELATIVI DOCUMENTI E RICHIESTE, AFFERENTI L'ISTRUZIONE DELLE PRATICHE AUTORIZZATORIE DA PRESENTARE NELLE SEDI COMPETENTI, RIGUARDANTI PROGETTI E RISTRUTTURAZIONI DI IMPIANTI FISSI, COMPRESSE LE CENTRALI DI TERMOVALORIZZAZIONE, GENERAZIONE E COGENERAZIONE; 13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', SIA ATTIVAMENTE CHE PASSIVAMENTE, AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA E AMMINISTRATIVA, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI E MUNENDOLI DEI RELATIVI POTERI, E AGENDO FINO A CONCILIARE E TRANSIGERE IN VIA GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE LE RELATIVE VERTENZE E CAUSE; 14. STIPULARE COMPROMESSI ARBITRALI, NOMINANDO ARBITRI CON FACOLTA' DI ACCETTARE ED IMPUGNARE LODI ARBITRALI;

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 04/08/2010
 Data iscrizione:06/09/2010
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

CON ATTO IN DATA 4 AGOSTO 2010 N. 4038/2194 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, PREMESSO

- CHE A FAR DATA DAL 15 MAGGIO 2008 E' ENTRATO IN VIGORE IL D. LGS. N. 81 DEL 9 APRILE 2008 (DI SEGUITO IL "TESTO UNICO N. 81/2008") RECANTE IL RIASSETTO ORGANICO E COMPLESSIVO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO NONCHE' VARIE PREVISIONI DI NUOVA APPLICAZIONE, IVI INCLUSA QUELLA IN PUNTO DI DELEGA DELLE FUNZIONI DI DATORE DI LAVORO (ART. 16 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, COME MODIFICATO DA ULTIMO DAL D.LGS. 106/2009);
- CHE IL CONSIGLIO DI GESTIONE HA RITENUTO, NELLA DELIBERA DEL 4 AGOSTO 2010, DI DOVER PROCEDERE AD UNA REVISIONE DEL SISTEMA INTERNO DI DELEGHE E DI POTERI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO AL FINE DI VALUTARNE LA CONGRUITA' RISPETTO AL NUOVO IMPIANTO NORMATIVO;
- CHE IL CONSIGLIO DI GESTIONE, NELLA CITATA DELIBERA, HA SOTTOLINEATO L'IMPORTANZA DI RICONOSCERE IL RUOLO DI DATORE DI LAVORO IN SOGGETTI CHE NELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE RICOPRONO EFFETTIVAMENTE RUOLI CORRISPONDENTI, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA LORO POSIZIONE ED AUTONOMIA DECISIONALE, AL LORO DIRETTO E COSTANTE COINVOLGIMENTO NELLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI, ALLA CAPACITA' DI ASSUMERE RAPIDAMENTE DECISIONI E DI VIGILARE COSTANTEMENTE ED EFFICACEMENTE SULL'ESECUZIONE DI QUESTE, NONCHE' DOTATI DI IDONEI POTERI DI SPESA;
- CHE IL CONSIGLIO DI GESTIONE HA RITENUTO CHE L'ING. PAOLO ROSSETTI
- NELLA SUA QUALITA' DI DIRETTORE GENERALE E RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-OPERATIVA,
- IN RAGIONE DEL RUOLO APICALE DA QUESTI RIVESTITO IN QUALITA' DI COMPONENTE DELL'ORGANO DI GESTIONE DELLA SOCIETA',
- IN QUANTO SOGGETTO CHE, IN OSSEQUIO ALL'ASSETTO DELL'ATTUALE ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E DELLA DISTRIBUZIONE DEI POTERI E DELLE FUNZIONI ALL'INTERNO DELLA SOCIETA', E' RESPONSABILE DELL'AMBITO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA ED IN POSSESSO DI ADEGUATI POTERI ORGANIZZATIVI, DIRETTIVI, DECISIONALI, GESTIONALI E DI SPESA NECESSARI A GARANTIRE LO SVOLGIMENTO SICURO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA AZIENDALE,
- E' IN POSSESSO DELL'ESPERIENZA, DELLE CONOSCENZE E DELLE COMPETENZE TECNICHE NECESSARIE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI PREVENZIONE, INFORTUNI, GESTIONE DELL'IGIENE E SICUREZZA NEL LUOGO DI LAVORO, ED IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE CON RIFERIMENTO AL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, PER QUESTI MOTIVI IL CONSIGLIO DI GESTIONE DELLA SOCIETA' SOPRA CITATO HA QUINDI RICONOSCIUTO ED INDIVIDUATO, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, NELLO STESSO LA FIGURA DEL DATORE DI LAVORO ED HA DATO MANDATO AL PRESIDENTE ING. GIULIANO ZUCCOLI PER IL PERFEZIONAMENTO DI TUTTI GLI ATTI NECESSARI, IVI INCLUSO IL PRESENTE, AL FINE DI DARE PUBBLICITA' PRESSO IL COMPETENTE REGISTRO IMPRESE A QUANTO SOPRA, TUTTO CIO' PREMESSO PARTE INTEGRANTE DELL' ATTO, VIENE RICONOSCIUTO ED INDIVIDUATO IL SIGNOR ING. PAOLO ROSSETTI, QUALE DATORE DI LAVORO AI SENSI DELL'ART. 2 TESTO UNICO N. 81/2008, PER TUTTE LE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, IGIENE DEL LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' AGLI ARTT. 16 E 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008.
- L'ING. GIULIANO ZUCCOLI, INOLTRE, SEMPRE IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE MENZIONATA, CONFERISCE ALL'ING. PAOLO ROSSETTI LA DELEGA E I POTERI DI ASSOLVERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, CON RIFERIMENTO AL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, COMPIENDO OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHE' DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBBIETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO ALLE PERSONE E ALLE COSE; IL TUTTO SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, L'ING. PAOLO ROSSETTI E' DELEGATO, CON RIFERIMENTO ALL'AMBITO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA FINALIZZATA A OVVERO INERENTE A:
- VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLE NORMATIVE IN MATERIA AMBIENTALE DA PARTE DELLA SOCIETA' E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
- SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE INERENTI IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA AMBIENTALE VIGENTE E TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE;

- VERIFICARE IL NON SUPERAMENTO DELLE CONCENTRAZIONI DELLE SOSTANZE INQUINANTI NEI REFLUI DELL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO E NELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, RISPETTO AI LIMITI TABELLARI, NONCHE' LA SUSSISTENZA DI TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA;

- CURARE CHE IL TRATTAMENTO/SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, DELLE AUTORIZZAZIONI RICHIESTE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI, E PIU' PRECISAMENTE SARA' SUA CURA PROCEDERE AD OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE, DI TENUTA DEI REGISTRI OBBLIGATORI, DI CORRETTA CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI E/O DETENUTI, NONCHE' DI CORRETTA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI STESSI;

- ASSICURARE CHE IL TRATTAMENTO/RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA SENZA ARRECARRE PREGIUDIZIO PER L'AMBIENTE RISPETTANDO LA DISCIPLINA SUL DEPOSITO TEMPORANEO E/O PRELIMINARE DEI RIFIUTI;

- PROVVEDERE A RICHIEDERE, RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE ED EFFETTUARE LE DOVUTE COMUNICAZIONI COME PURE ATTIVARSI PER L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI NEL SETTORE AMBIENTALE;

- ASSICURARE LA TUTELA DEL SUOLO E DEL SOTTOSUOLO E FALDA IDRICA DALL'INQUINAMENTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS. 152/2006 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;

- ATTIVARSI PER OTTEMPERARE AGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA BONIFICA DI SITI CONTAMINATI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI QUANTO INDICATO DAGLI ARTICOLI 239 E SS. D. LGS 152/2006 E S.M.I.;

- ASSICURARE E VERIFICARE L'APPROVVIGIONAMENTO E SCARICHI IDRICI AI SENSI RISPETTIVAMENTE DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, DEL D.LGS. 152/2006, E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE ED EVENTUALE NORMATIVA LOCALE;

- GESTIRE I RIFIUTI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTICOLI 177 E SEGUENTI DEL D. LGS.152/2006, E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O COMUNQUE CONNESSA ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALLA ATTIVITA' DELLA SOCIETA';

- VERIFICARE LE EMISSIONI IN ATMOSFERA IN CONFORMITA' A QUANTO RICHIESTO DAGLI ARTICOLI 267 E SEGUENTI DEL D. LGS. 152/2006 DALLA EVENTUALE NORMATIVA LOCALE E DALLE SINGOLE AUTORIZZAZIONI;

- ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE SIANO DEBITAMENTE AUTORIZZATI, POSSIEDANO I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI, SIANO SOTTOPOSTI A PERIODICA MANUTENZIONE E A VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI EMISSIONE IMPOSTI;

- ASSICURARE LA TUTELA E PROTEZIONE DAL RUMORE INTERNO ED ESTERNO, IN RISPETTO DELLA L. 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I..

- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 1907/06 E S.M.I., IN PARTICOLARE, VALUTARE E GESTIRE I RISCHI CHE LE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE POSSONO COMPORTARE PER LA SALUTE E L'AMBIENTE NONCHE' CONTROLLARE LA CONFORMITA' DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE.

L'ING. PAOLO ROSSETTI HA FACOLTA' DI DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI IN MATERIA AMBIENTALE CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATIGLI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

IL PRESENTE ATTO DI INDIVIDUAZIONE DELL'ING. PAOLO ROSSETTI QUALE DATORE DI LAVORO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 2 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 NONCHE' DI CONFERIMENTO DI DELEGA E POTERI IN MATERIA AMBIENTALE, SOSTITUISCE OGNI PRECEDENTE PROCURA OVVERO OGNI PRECEDENTE DETERMINAZIONE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE EMessa NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO NONCHE' IN MATERIA AMBIENTALE.

CONSIGLIERE DI GESTIONE
 nominato con atto del 11/06/2012
 Data iscrizione:26/03/2008
 Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2014
 Data presentazione carica: 09/07/2012

-- PROCURATORE SPECIALE
 -- CONSIGLIERE DI GESTIONE

RAVANELLI RENATO AMILCARE
 Nato a: MILANO(MI) il 14/04/1965
 Codice fiscale: RVNRTM65D14F205W
 Residenza: MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 11/01/2008
 Data iscrizione:18/02/2008
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
 CON ATTO DEL 11/01/2008 REP. 3621/1873 NOTAIO MARCHETTI CARLO VENGONO CONFERITI I POTERI DI:

1. DARE ATTUAZIONE, COMPIENDO TUTTI I RELATIVI ATTI, ALLE DIRETTIVE RICEVUTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DAGLI ORGANI DELEGATI DEL CONSIGLIO STESSO;
2. FIRMARE GLI ATTI E LA CORRISPONDENZA CONNESSI ALLA FUNZIONE AFFERENTI ALLA GESTIONE CORRENTE DELLA SOCIETA';
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE RAPPRESENTANZE DELLA BANCA D'ITALIA E DELL'UFFICIO ITALIANO DEI CAMBI PER TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE E COMMERCIALI IN VALUTA;
4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO ED IN PARTICOLARE PRESSO L'UFFICIO ITALIANO CAMBI, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI ED OGNI ALTRO UFFICIO, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI IN MATERIA MONETARIA, COMPRESA LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI CAUZIONI IN DENARO O IN TITOLI, OTTENENDO O RILASCIANDO CAUZIONI IN DENARO O TITOLI, RICEVENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E DISCARICHI, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' DERIVANTI DALLE OPERAZIONI STESSO;

5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE DOGANE E DELLE IMPOSTE DI FABBRICAZIONE, DEI MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO, TANTO PRIVATE CHE IN CONCESSIONE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE;
6. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E RIASSICURAZIONE, SOTTOSCRIVENDO POLIZZE PER QUALSIASI RISCHIO ED AMMONTARE E PRESENTANDO ISTANZE DI RISARCIMENTO DANNI, ASSISTENDO AGLI ACCERTAMENTI, ACCETTANDO TRANSAZIONI ANCHE SULLA BASE DI SOLUZIONI AMICHEVOLI;
7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE; INCASSANDO VAGLIA POSTALI, RITIRANDO PACCHI POSTALI, BUSTE, RACCOMANDATE E SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE RICEVUTE;
8. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, COMUNALE, PROVINCIALE, REGIONALE, TERRITORIALE D'AMBITO, COMPRESI I DIPARTIMENTI DI POLIZIA, LE PREFETTURE, LE QUESTURE ED AVANTI QUALSIASI ENTE PUBBLICO LOCALE ED AUTONOMO PER LA SOTTOSCRIZIONE DI NOTIFICHE E DICHIARAZIONI E PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI;
9. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AL MINISTERO DELLE COMUNICAZIONI E ALL'AUTORITA' PER LE GARANZIE NELLE COMUNICAZIONI ED ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI PER LE PRATICHE AFFERENTI ALLE CONCESSIONI PER LE TELECOMUNICAZIONI;
10. ESEGUIRE OPERAZIONI PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO RELATIVAMENTE A PASSAGGI DI PROPRIETA', AGGIORNAMENTI ED ALTRI CERTIFICATI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI PER CONTO DELLA SOCIETA';
11. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DEL REGISTRO, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE, DELL'IVA, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI DELLA SOCIETA', LE DENUNZIE ED I MODULI PER I REDDITI DI TERZI SOGGETTI A RITENUTA D'ACCONTO, IMPUGNARE ACCERTAMENTI DI IMPOSTE E TASSE AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE ED UFFICI AMMINISTRATIVI COMPETENTI, ACCETTARE CONCORDATI E SOTTOSCRIVERLI; PRESENTARE DICHIARAZIONI FISCALI, PROPORRE ISTANZE, RICORSI E RECLAMI ALL'UFFICIO IVA, ALL'UFFICIO DISTRETTUALE IMPOSTE DIRETTE, ALLE INTENDENZE DI FINANZA ED IN GENERE ALLE AUTORITA' AMMINISTRATIVE E FINANZIARIE; LE FACOLTA' DI TRANSIGERE O CONCORDARE DI CUI SOPRA SONO LIMITATE A SINGOLI ATTI CHE ACCERTINO MAGGIORI IMPOSTE OVVERO MAGGIORI ONERI NON SUPERIORI AD EURO 5.000.000;
12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'ISPettorato DEL LAVORO, I SINDACATI, GLI UFFICI REGIONALI DEL LAVORO E PRESSO GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE E LA PREVIDENZA SOCIALE; GLI ORGANI COMPETENTI IN MATERIA DI PATTI E CONTROVERSIE DEL LAVORO, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE LE RELATIVE CONTROVERSIE;
13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', AGENDO FINO A CONCILIAZIONE E TRANSAZIONE, NELLE CAUSE ATTIVE E PASSIVE, IN OGNI SEDE E GRADO, INERENTI LE CONTROVERSIE RELATIVE AI RAPPORTI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 409 E SS. C.P.C.; NELLE CONTROVERSIE IN MATERIA PREVIDENZIALE ED ASSISTENZIALI OBBLIGATORIE, IN OGNI SEDE E GRADO, DI CUI ALL'ART. 442 E SS. C.P.C.
14. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'AUTORITA' PER L'ENERGIA ELETTRICA E IL GAS, L'AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO, LA COMMISSIONE NAZIONALE PER LE SOCIETA' E LA BORSA E PRESSO LE SOCIETA' DI GESTIONE DEL MERCATO ITALIANE ED ESTERE;
15. COMPIERE QUALUNQUE OPERAZIONE, ATTO O FORMALITA', NON DI DISPOSIZIONE, INERENTI I TITOLI AZIONARI DELLA SOCIETA'; ASSOLVERE AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLE LEGGI CHE REGOLANO LA CIRCOLAZIONE DEI TITOLI AZIONARI E LA DISTRIBUZIONE DEI DIVIDENDI, CON FACOLTA' DI FIRMARE DICHIARAZIONI, COMPRESI LE COMUNICAZIONI AL MINISTERO DELLE FINANZE; CONFERIRE MANDATO A TERZI DI SVOLGERE IL "SERVIZIO TITOLI" PER CONTO DELLA SOCIETA'; PROVVEDERE AD OGNI INCOMBENTE IN RAPPORTO ALL'INCASSO DI DIVIDENDI;
16. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONVENENDO IL CORRISPETTIVO, LE MODALITA' DI PAGAMENTO ED OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE:
 - (A) CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA, DI PERMUTA E DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI A BENI MOBILI IN GENERE, INCLUSE LE MATERIE PRIME QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO L'ENERGIA ELETTRICA ED IL GAS;
 - (B) CONTRATTI D'APPALTO E SUBAPPALTO ED OGNI ALTRO TIPO DI CONTRATTO DI FORNITURA E DI SERVIZI, ANCHE IN FORMA DI APPALTO CHIAVI IN MANO E CON AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' DI EPC (ENGINEERING , PROCUREMENT E CONSTRUCTION) ALL'APPALTATORE;
 - (C) CONTRATTI DI SPEDIZIONE E CONTRATTI PER IL TRASPORTO DI PERSONE E COSE PER TERRA, MARE E CIELO;
 - (D) CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA CON O SENZA POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA', DI PUBBLICITA', DI BROKERAGGIO, DI DISTRIBUZIONE E DI DEPOSITO;
 - (E) CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA E DI LICENZA RELATIVI A BENI IMMATERIALI RIGUARDANTI LA PROPRIETA' INTELLETTUALE QUALI IL DIRITTO D'AUTORE, I BREVETTI, I MARCHI, I MODELLI INDUSTRIALI;
 - (F) CONTRATTI E CONVENZIONI COSTITUTIVE, MODIFICATIVE ED ESTINTIVE DI PRECARI E SERVITU' SIA ATTIVE CHE PASSIVE, ASSENTENDO A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA', QUALI TRASCRIZIONI, ISCRIZIONI ED ANNOTAZIONI, CON ESONERO DEL COMPETENTE CONSERVATORE DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA';
 - (G) CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO L'ACQUISTO, PERMUTA OD ALIENAZIONE, ANCHE TRAMITE LOCAZIONE FINANZIARIA, DI BENI IMMOBILI, O CONTRATTI COMUNQUE RELATIVI ALLA PROPRIETA' ED ALLA GESTIONE DI BENI IMMOBILI;IL POTERE DI CUI SOPRA E' LIMITATO A SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE L'IMPORTO DI EURO 10.000.000, FATTA ECCEZIONE PER LE OPERAZIONI AVENTI AD OGGETTO SOMMINISTRAZIONE E/O COMRAVENDITA DI MATERIE PRIME;
17. ACQUISIRE, CONCLUDERE, MODIFICARE, ESEGUIRE, FAR CESSARE, CONFERENDO INCARICHI ED ISTRUZIONI, SINGOLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI, SENZA TUTTAVIA FACOLTA' DI ISTITUIRE RAPPORTI A CARATTERE CONTINUATIVO; IL POTERE DI CUI SOPRA E' LIMITATO A SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI EURO 500.000;
18. STIPULARE, CONCLUDERE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE ED ACQUISIRE PER CESSIONE CONTRATTI DI LOCAZIONE (ANCHE ULTRANOVENNALE), SUBLOCAZIONE, AFFITTO, COMODATO, LEASING, USUFRUTTO PER BENI MOBILI E PER FABBRICATI, TERRENI E CABINE ELETTRICHE; IL POTERE DI CUI SOPRA E' LIMITATO AL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI EURO 1.000.000;
19. CONCORRERE ALLE GARE INDETTE DA AMMINISTRAZIONI DELLO STATO O DELL'UNIONE EUROPEA, OVVERO DA ENTI LOCALI, TERRITORIALI E NON, DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI, IN ITALIA E ALL'ESTERO, PER L'AFFIDAMENTO DI CONCESSIONI, APPALTI DI LAVORI, FORNITURE DI BENI E SERVIZI IN GENERE, PRESENTARE LE OFFERTE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI; RILASCIARE OGNI TIPO DI DICHIARAZIONE RICHIESTA AI FINI DELLA RELATIVA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI CUI SOPRA, FIRMARE I CONTRATTI RELATIVI E PROVVEDERE A QUALSIASI ALTRA FORMALITA' NECESSARIA, IVI INCLUSO IL RILASCIO DI GARANZIA FIDEIUSSORIA;
20. COSTITUIRE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESA, IN ITALIA O ALL'ESTERO, PER

PARTECIPARE A GARE PER L'ACQUISIZIONE DI COMMESSE E/O PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI;

21. STIPULARE MUTUI PASSIVI NON ASSISTITI DA GARANZIE REALI; IL POTERE DI CUI SOPRA E' LIMITATO A SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI EURO 100.000.000;
22. STIPULARE, MODIFICARE, RISOLVERE CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO E DI FINANZIAMENTO; CONVENIRE CONCESSIONI DI FIDI A ALTRE FACILITAZIONI BANCARIE SINO AL LIMITE MASSIMO DI EURO 100.000.000 PER SINGOLO CONTRATTO;
23. OPERARE NEL COMPARTO DEGLI STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI, ANCHE COMPIENDO OPERAZIONI CHE ABBIANO AD OGGETTO LA COPERTURA DEL RISCHIO DI TASSO DI CAMBIO, DEL TASSO DI INTERESSE E DEL RISCHIO DI COMMODITY, QUINDI A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, CONCLUDERE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RISOLVERE, FAR CESSARE, REVOCARE, ESEGUIRE, NONCHE' ACQUISTARE O CEDERE, CONTRATTI SWAP , FORWARD , FUTURE , OPZIONI PLAIN VANILLA (ACQUISTO CALL E PUT) E CONTRATTI PER DIFFERENZA;
24. GESTIRE I FONDI ECCEDENTI IL NORMALE FABBISOGNO DI CASSA, IMPIEGANDOLI IN CONTI CORRENTI FRUTTIFERI O IN TITOLI O STRUMENTI FINANZIARI EMESSI O GARANTITI DALLO STATO, DALLA BEI O DALLA BANCA MONDIALE O IN POLIZZE DI CREDITO COMMERCIALE;
25. EFFETTUARE OPERAZIONI DI ACQUISTO O VENDITA DI VALUTA A PRONTI ENTRO IL LIMITE DI EURO 30.000.000, O L EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA, PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE;
26. PRESTARE FIDEIUSSIONI O ALTRE GARANZIE, SIA REALI CHE PERSONALI, PER IMPORTI FINO A EURO 10.000.000,00 (DIECI MILIONI), O L EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA, PER SINGOLE OPERAZIONI O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE;
27. ACCETTARE E LIBERARE FIDEIUSSIONI DI QUALSIASI IMPORTO;
28. APRIRE, CHIUDERE E MOVIMENTARE I CONTI BANCARI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' COMPIENDO LE SEGUENTI OPERAZIONI:
 (A) QUALSIASI VERSAMENTO A CREDITO SUL CONTO;
 (B) DISPOSIZIONI O PRELEVAMENTI COMUNQUE EFFETTUATI SUL CONTO (CONTRO SEMPLICE RICEVUTA, MEDIANTE EMISSIONE DI ASSEGNI BANCARI, O RICHIESTA DI ASSEGNI CIRCOLARI, ALL'ORDINE PROPRIO O DI TERZI, MEDIANTE ORDINI DI PAGAMENTO);
 (C) GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO QUIETANZE E CAMBIALI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' O GIRARE CAMBIALI IN NOME DELLA SOCIETA', ORDINARNE IL PROTESTO, DISPORRE DEL LORO RICAVO O RICHIAMARLE;
 (D) RICHIEDERE E RITIRARE LIBRETTI DI ASSEGNO, DA EMETTERE A VALERE SUL CONTO BANCARIO;
 (E) EMETTERE, SOTTOSCRIVERE, RICEVERE FATTURE, NOTE DI DEBITO E DI CREDITO, ADDIVENIRE A RICOGNIZIONI E A LIQUIDAZIONI DI CONTO PRESSO E CON CHIUNQUE, CONCEDENDO ABBUONI, DILAZIONI E SCONTI;
29. ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE PERSONALE, STABILENDONE MANSIONI, QUALIFICHE, RETRIBUZIONE, POTERI E INQUADRAMENTO ORGANIZZATIVO, INCLUSI I DIRIGENTI AD ECCEZIONE DEI DIRETTORI GENERALI;
30. COSTITUIRE IN MORA I DEBITORI, ELEVARE PROTESTI, NOTIFICARE INGIUNZIONI DI PAGAMENTO, PROVVEDERE AD ATTI ESECUTIVI E, SE DEL CASO, REVOCARLI. INTERVENIRE IN PROCEDURE FALLIMENTARI O ALTRE PROCEDURE CONCURSUALI COMPIENDO TUTTI GLI ATTI NECESSARI;
31. STIPULARE COMPROMESSI ARBITRALI, NOMINANDO ARBITRI CON FACOLTA' DI ACCETTARE ED IMPUGNARE LODI ARBITRALI;
32. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', SIA ATTIVAMENTE CHE PASSIVAMENTE, AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA E AMMINISTRATIVA, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI E MUNENDOLI DEI RELATIVI POTERI, E AGENDO FINO A CONCILIARE E TRANSIGERE IN VIA GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE LE RELATIVE VERTENZE E CAUSE;
33. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI ISTITUZIONALI ED ASSOCIATIVI;
34. COMPIERE TUTTI GLI ADEMPIMENTI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI, CONNESSI ALL'APPLICAZIONE DEL D.LGS. 196/2003 IN TEMA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PRIVACY E PROVVEDERE ALLA NOMINA DI UNO O PIU' RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI;
35. DELEGARE, NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

 CON ATTO IN DATA 5 GIUGNO 2009 N. 1.797/985 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI AFFINCHÉ, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' CONFERENTE, POSSA PRESTARE FIDEIUSSIONI O ALTRE GARANZIE, SIA REALI CHE PERSONALI, PER IMPORTI FINO AD EURO 30.000.000,00 (TRENTA MILIONI VIRGOLA ZERO ZERO), O L'EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA, PER SINGOLE OPERAZIONI O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE.

 CON ATTO IN DATA 4 AGOSTO 2010 N. 4037/2193 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, PREMESSO:
 - CHE A FAR DATA DAL 15 MAGGIO 2008 E' ENTRATO IN VIGORE IL D. LGS. N. 81 DEL 9 APRILE 2008 (DI SEGUITO IL "TESTO UNICO N. 81/2008") RECANTE IL RIASSETTO ORGANICO E COMPLESSIVO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO NONCHE' VARIE PREVISIONI DI NUOVA APPLICAZIONE, IVI INCLUSA QUELLA IN PUNTO DI DELEGA DELLE FUNZIONI DI DATORE DI LAVORO (ART. 16 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, COME MODIFICATO DA ULTIMO DAL D.LGS. 106/2009);
 - CHE IL CONSIGLIO DI GESTIONE HA RITENUTO, NELLA DELIBERA DEL 4 AGOSTO 2010, DI DOVER PROCEDERE AD UNA REVISIONE DEL SISTEMA INTERNO DI DELEGHE E DI POTERI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO AL FINE DI VALUTARNE LA CONGRUITA' RISPETTO AL NUOVO IMPIANTO NORMATIVO;
 - CHE IL CONSIGLIO DI GESTIONE, NELLA CITATA DELIBERA, HA SOTTOLINEATO L'IMPORTANZA DI RICONOSCERE IL RUOLO DI DATORE DI LAVORO IN SOGGETTI CHE NELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE RICOPRONO EFFETTIVAMENTE RUOLI CORRISPONDENTI, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA LORO POSIZIONE ED AUTONOMIA DECISIONALE, AL LORO DIRETTO E COSTANTE COINVOLGIMENTO NELLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI, ALLA CAPACITA' DI ASSUMERE RAPIDAMENTE DECISIONI E DI VIGILARE COSTANTEMENTE ED EFFICACEMENTE SULL'ESECUZIONE DI QUESTE, NONCHE' DOTATI DI IDONEI POTERI DI SPESA;
 - CHE IL CONSIGLIO DI GESTIONE HA RITENUTO CHE
 IL DOTT. RENATO AMILCARE RAVANELLI,
 - NELLA SUA QUALITA' DI DIRETTORE GENERALE E RESPONSABILE DELL'AREA CORPORATE E MERCATO,
 - IN RAGIONE DEL RUOLO APICALE DA QUESTI RIVESTITO IN QUALITA' DI COMPONENTE DELL'ORGANO DI GESTIONE DELLA SOCIETA',
 - IN QUANTO SOGGETTO CHE, IN OSSEQUIO ALL'ASSETTO DELL'ATTUALE ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E DELLA DISTRIBUZIONE DEI POTERI E DELLE FUNZIONI ALL'INTERNO DELLA SOCIETA', E' RESPONSABILE DELL'AMBITO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA ED IN

POSSESSO DI ADEGUATI POTERI ORGANIZZATIVI, DIRETTIVI, DECISIONALI, GESTIONALI E DI SPESA NECESSARI A GARANTIRE LO SVOLGIMENTO SICURO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA AZIENDALE,

- E' IN POSSESSO DELL'ESPERIENZA, DELLE CONOSCENZE E DELLE COMPETENZE TECNICHE NECESSARIE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI PREVENZIONE, INFORTUNI, GESTIONE DELL'IGIENE E SICUREZZA NEL LUOGO DI LAVORO, ED IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE CON RIFERIMENTO AL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, PER QUESTI MOTIVI IL CONSIGLIO DI GESTIONE DELLA SOCIETA' SOPRA CITATO HA QUINDI RICONOSCIUTO ED INDIVIDUATO, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, NELLO STESSO LA FIGURA DEL DATORE DI LAVORO ED HA DATO MANDATO AL PRESIDENTE ING. GIULIANO ZUCCOLI PER IL PERFEZIONAMENTO DI TUTTI GLI ATTI NECESSARI, IVI INCLUSO IL PRESENTE, AL FINE DI DARE PUBBLICITA' PRESSO IL COMPETENTE REGISTRO IMPRESE A QUANTO SOPRA, TUTTO CIO' PREMESSO PARTE INTEGRANTE DELL' ATTO

VIENE RICONOSCIUTO ED INDIVIDUATO IL SIGNOR DOTT. RENATO AMILCARE RAVANELLI, QUALE DATORE DI LAVORO AI SENSI DELL'ART. 2 TESTO UNICO N. 81/2008, PER TUTTE LE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, IGIENE DEL LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' AGLI ARTT. 16 E 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008.

L'ING. GIULIANO ZUCCOLI, INOLTRE, SEMPRE IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE MENZIONATA, CONFERISCE AL DOTT. RENATO AMILCARE RAVANELLI, LA DELEGA E I POTERI DI ASSOLVERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, CON RIFERIMENTO AL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, COMPIENDO OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHE' DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBBIETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO ALLE PERSONE E ALLE COSE; IL TUTTO SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL DOTT. RENATO AMILCARE RAVANELLI E' DELEGATO, CON RIFERIMENTO ALL'AMBITO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA FINALIZZATA A OVVERO INERENTE A:

- VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLE NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE DA PARTE DELLA SOCIETA' E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
- SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE INERENTI IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA AMBIENTALE VIGENTE E TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE;
- CURARE CHE IL TRATTAMENTO/SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, DELLE AUTORIZZAZIONI RICHIESTE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI, E PIU' PRECISAMENTE SARA' SUA CURA PROCEDERE AD OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE, DI TENUTA DEI REGISTRI OBBLIGATORI, DI CORRETTA CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI E/O DETENUTI, NONCHE' DI CORRETTA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI STESSI;
- ASSICURARE CHE IL TRATTAMENTO/RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA SENZA ARRECARRE PREGIUDIZIO PER L'AMBIENTE RISPETTANDO LA DISCIPLINA SUL DEPOSITO TEMPORANEO E/O PRELIMINARE DEI RIFIUTI;
- PROVVEDERE A RICHIEDERE, RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE ED EFFETTUARE LE DOVUTE COMUNICAZIONI COME PURE ATTIVARSI PER L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI NEL SETTORE AMBIENTALE;
- ASSICURARE E VERIFICARE L'APPROVVIGIONAMENTO E SCARICHI IDRICI AI SENSI RISPETTIVAMENTE DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, DEL D.LGS. 152/2006, E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE ED EVENTUALE NORMATIVA LOCALE;
- GESTIRE I RIFIUTI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTICOLI 177 E SEGUENTI DEL D. LGS.152/2006, E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O COMUNQUE CONNESSA ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALLA ATTIVITA' DELLA SOCIETA';
- ASSICURARE LA TUTELA E PROTEZIONE DAL RUMORE INTERNO ED ESTERNO, IN RISPETTO DELLA L. 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I..
- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 1907/06 E S.M.I., IN PARTICOLARE, VALUTARE E GESTIRE I RISCHI CHE LE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE POSSONO COMPORARE PER LA SALUTE E L'AMBIENTE NONCHE' CONTROLLARE LA CONFORMITA' DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE.

IL DOTT. RENATO AMILCARE RAVANELLI, HA FACOLTA' DI DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI IN MATERIA AMBIENTALE CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATIGLI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

CONSIGLIERE DI GESTIONE
 nominato con atto del 11/06/2012
 Data iscrizione:26/03/2008
 Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2014
 Data presentazione carica: 09/07/2012

-- CONSIGLIERE DI GESTIONE

BRIVIO GIAMBATTISTA
 Nato a: CASTENEDOLO(BS) il 24/11/1946
 Codice fiscale: BRVGBT46S24C293J

-- Domicilio
 MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI GESTIONE
 nominato con atto del 11/06/2012

Data iscrizione:10/07/2012
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2014
Data presentazione carica: 09/07/2012

-- CONSIGLIERE DI GESTIONE

CAO STEFANO
Nato a: ROMA(RM) il 16/09/1951
Codice fiscale: CAOSFN51P16H501J

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI GESTIONE
nominato con atto del 11/06/2012
Data iscrizione:10/07/2012
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2014
Data presentazione carica: 09/07/2012

-- CONSIGLIERE DI GESTIONE

CAPARINI BRUNO
Nato a: EDOLO(BS) il 26/08/1939
Codice fiscale: CPRBRN39M26D391Q

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI GESTIONE
nominato con atto del 11/06/2012
Data iscrizione:10/07/2012
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2014
Data presentazione carica: 09/07/2012

-- CONSIGLIERE DI GESTIONE

CAPPELLO MARIA ELENA
Nata a: MILANO(MI) il 24/07/1968
Codice fiscale: CPPMLN68L64F205N

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI GESTIONE
nominato con atto del 11/06/2012
Data iscrizione:10/07/2012
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2014
Data presentazione carica: 09/07/2012

SINDACI, MEMBRI ORGANI DI CONTROLLO --
Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

-- SOCIETA' DI REVISIONE

PRICEWATERHOUSECOOPERS S.P.A. - IN BREVE PWC
Codice fiscale: 12979880155
Numero repertorio economico amministrativo: MI1602581
Data costituzione: 10/12/1999
Sede: MILANO(MI) VIA MONTE ROSA 91 cap 20149

-- Cariche e poteri

SOCIETA' DI REVISIONE
nominato con atto del 26/04/2007
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2015
REGISTRO REVISORI LEGALI
Numero: 119644
Data: 29/12/2000
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

MICCINESI MARCO
Nato a: FIRENZE(FI) il 13/10/1956
Codice fiscale: MCCMRC56R13D612C
Residenza: FIRENZE(FI) VIA BENEDETTO VARCHI 30 cap 50100

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012

Data iscrizione:07/03/2008
Durata in carica:3 ESERCIZI
REGISTRO REVISORI LEGALI
Numero: 8
Data: 28/01/2003
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

PERONA MASSIMO
Nato a: BIELLA(VC) il 18/08/1963
Codice fiscale: PRNMSM63M18A859V
Residenza: MILANO(MI) VIA MORIGI 7 cap 20100

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:07/03/2008
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

COCCHI MARIO
Nato a: NIARDO(BS) il 18/07/1953
Codice fiscale: CCCMRA53L18F884J
Residenza: NIARDO(BS) VIA NAZIONALE 44 cap 25050

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

MATTINZOLI ENRICO GIORGIO
Rappresentante dell'Impresa
Nato a: BUENOS AIRES (ARGENTINA)il 23/09/1954
Codice fiscale: MTTNCG54P23Z600P
Cittadinanza: ITALIA

-- Domicilio
BRESCIA(BS) VIA LAMARMORA 230 cap 25100

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:22/06/2009
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

ROSINI NORBERTO
Rappresentante dell'Impresa
Nato a: BARBARIGA(BS) il 16/02/1959
Codice fiscale: RSNNBR59B16A630D
Residenza: BARBARIGA(BS) VIA VITTORIO VENETO 55 cap 25030

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:22/06/2009
Durata in carica:3 ESERCIZI
Data presentazione carica: 20/06/2012
REGISTRO REVISORI LEGALI
Numero: 31 BIS
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

-- PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA
-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

RANCI ORTIGOSA PIPPO
Rappresentante dell'Impresa

Nato a: MILANO(MI) il 11/06/1938
Codice fiscale: RNCPPP38H11F205L

-- Domicilio
MILANO(MI) VIA TORTONA 86 cap 20144

-- Cariche e poteri

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI
CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- VICE PRESIDENTE
-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

DI MEZZA FAUSTO
Rappresentante dell'Impresa

Nato a: BRESCIA(BS) il 12/11/1971
Codice fiscale: DMZFST71S12B157H

-- Domicilio
BRESCIA(BS) VIA AQUILEIA 10 cap 25126

-- Cariche e poteri

VICE PRESIDENTE
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI
CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

BAGA MARCO
Rappresentante dell'Impresa

Nato a: BRESCIA(BS) il 05/03/1968
Codice fiscale: BGAMRC68C05B157P

-- Domicilio
BOVEZZO(BS) VIA CANOSSA 29 cap 25073

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

BERDINI ALESSANDRO
Rappresentante dell'Impresa

Nato a: BRENO(BS) il 28/08/1958
Codice fiscale: BRDLSN58M28B149Q

-- Domicilio
BRENO(BS) VIA VALIVERTI 20 cap 25043

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

BROGI MARINA
Rappresentante dell'Impresa

Nata a: ROMA(RM) il 15/07/1967
Codice fiscale: BRGMRN67L55H501Z

-- Domicilio
CARLOFORTE(CA) VIA CAVOUR 3 cap 09014

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

CASTELLI MICHAELA
Rappresentante dell'Impresa

Nata a: ROMA(RM) il 07/09/1970
Codice fiscale: CSTMHL70P47H501I

-- Domicilio
ROMA(RM) CORSO TRIESTE 65/B cap 00198

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

MANZOLI MARCO
Rappresentante dell'Impresa

Nato a: MILANO(MI) il 05/04/1955
Codice fiscale: MNZMRC55D05F205H

-- Domicilio
MILANO(MI) VIA GIUSEPPE PARINI 9 cap 20121

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

MINA ANDREA
Rappresentante dell'Impresa

Nato a: BRESCIA(BS) il 28/07/1949
Codice fiscale: MNINDR49L28B157X

-- Domicilio
BRESCIA(BS) VIA NIKOLAJEWKA 19 cap 25133

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

PAREGLIO STEFANO
Rappresentante dell'Impresa

Nato a: VERCELLI(VC) il 25/03/1963
Codice fiscale: PRGSFN63C25L750V

-- Domicilio
NOVARA(NO) VIA TORRICELLI 55 cap 28100

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI

-- CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA

ZANOTTI ANGELO TEODORO
Rappresentante dell'Impresa

Nato a: MARONE(BS) il 30/12/1944
Codice fiscale: ZNTNLT44T30E967J

-- Domicilio
MARONE(BS) VIA PONZANO 15 cap 25054

-- Cariche e poteri

CONSIGLIERE DI SORVEGLIANZA
nominato con atto del 29/05/2012
Data iscrizione:21/06/2012
Durata in carica:3 ESERCIZI

TITOLARI DI ALTRE CARICHE O QUALIFICHE

-- RESPONSABILE TECNICO

ANSALONI CARLO PAOLO
Nato a: MILANO(MI) il 14/03/1963
Codice fiscale: NSLCLP63C14F205P
Residenza: MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA cap 20122

-- Cariche e poteri

RESPONSABILE TECNICO
nominato il 21/02/1996
Abilitazioni professionali
REQUISITI ACCERTATI IN DATA 21/02/1996.

-- PROCURATORE
-- PROCURATORE SPECIALE

BONDIOLOTTI FERDINANDO
Nato a: MORBEGNO(SO) il 21/03/1953
Codice fiscale: BNDFDN53C21F712S
Residenza: MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE
nominato con atto del 04/02/2003
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
CON ATTO DEL 15.1.2008
VENGONO CONFERITI I POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA DI:
1. ASSUMERE LA QUALIFICA DI DIRETTORE LAVORI DELLA COMMITTENZA NEI CASI E CON LE FUNZIONI PREVISTE DA DISPOSIZIONI AZIENDALI.
2. SVOLGERE IL RUOLO DI COMMITTENTE AI SENSI DEL D. LGS. 494/96 E PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI IVI PREVISTI TRA CUI, SE NECESSARIO, LA NOMINA DELLE ALTRE FIGURE PREVISTE DAL CITATO DECRETO; ASSENTIRE L AUTORIZZAZIONE DEI SUBAPPALTI E GESTIRE LE PROCEDURE ATTUATIVE; PER LE MODALITA' ATTUATIVE SI RIMANDA ALLE PROCEDURE IN VIGORE;
3. SOTTOSCRIVERE I DISCIPLINARI DI CONCESSIONE, ANCHE IN SANATORIA, IN FAVORE DELLA SOCIETA' DI DERIVAZIONE DI ACQUA DI USO POTABILE, IGIENICO ED ASSIMILATO;
4. SOTTOSCRIVERE LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL ESECUZIONE DEI LAVORI APPALTATI;
5. SOTTOSCRIVERE, CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DI IMPIANTI IDROELETTRICI, TUTTE LE ISTANZE, GLI ATTI DI IMPEGNO RELATIVE ALLE NORME CONCERNENTI LINEE E IMPIANTI ELETTRICI FINO A 380 KV;
6 SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA ESTERNA RELATIVA AL NORMALE ESERCIZIO CONNESSA ALLA FUNZIONE;
7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ENTI E LEAUTORITA' COMPETENTI PER LE PRATICHE AFFERENTI ALLA SOLA GESTIONE E ALL ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI IDROELETTRICI E, CONSEGUENTEMENTE, SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI, ISTANZE, DICHIARAZIONI RIVOLTE AGLI ENTI SUDETTI E SVOLGERE TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
8. SOTTOSCRIVERE I FOGLI DI CONDIZIONI PER L ESERCIZIO E LA MANUTENZIONE DELLE DIGHE IN CONCESSIONE ALLA SOCIETA';
9. SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA FORNITURA DI ELETTRICITA', ACQUA, GAS, PER I SOLI SERVIZI ANCILLARI NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
10. SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONSEGNA DI IMPIANTI E MACCHINARI IN ADEMPIMENTO DI OBBLIGHI DERIVANTI DA ACCORDI, CONVENZIONI E CONTRATTI STIPULATI DALLA SOCIETA';
11 SOTTOSCRIVERE RELAZIONI TECNICHE, ELABORATI, DISCIPLINARI, DOMANDE PER IL RILASCIO DI PERMESSI, AUTORIZZAZIONI, CONNESSE ALLA GESTIONE E ALL ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI, RELATIVE AGLI AMBITI URBANISTICO AMBIENTALI;
12. ACQUISIRE DIRITTI DI SERVITU' NECESSARIE ALL ATTIVITA' DELLA SOCIETA' PER IMPORTI SINGOLI FINO A 3.000,00; FORMALIZZARE L ESTINZIONE DELLE SERVITU' ATTIVE DI IMPORTO SINGOLO FINO A 3.000,00;
13. SOTTOSCRIVERE PRATICHE, DOCUMENTI, DENUNCIE, PROCESSI VERBALI, COMUNICAZIONI, ATTI RELATIVI ALLA PRODUZIONE ED AI CONSUMI DI ENERGIA.

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 04/08/2010
Data iscrizione:03/09/2010
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA
Data presentazione carica: 02/09/2010

Poteri
CON ATTO IN DATA 4 AGOSTO 2010 N. 4042/2198 DI REP. DOTTOR EDMONDO TODESCHINI VIENE CONFERITA IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA IMPIANTI IDROELETTRICI, AI SENSI DELL'ART. 16 TESTO UNICO N. 81/2008, PER TUTTE LE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, IGIENE DEL LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, LA SEGUENTE DELEGA E PROCURA AFFINCHE', CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA IMPIANTI IDROELETTRICI DI A2A S.P.A. - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO - COMPIA, ESERCITANDO TUTTI I POTERI E LE PREROGATIVE DELEGABILI DEL DATORE DI LAVORO, OGNI ATTO NECESSARIO (I) A GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO UNICO N. 81/2008 ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE NONCHE' DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E (II) AD ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI, ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI NONCHE' DI QUELLE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA DEL LAVORO, COME PRESCRITTE NEL SUDETTO TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI. IL DATORE DI LAVORO DELEGATO POTRA' AGIRE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALLA

APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, PER CONTO DELLA SOCIETA' CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.

IL SIG. FERDINANDO BONDILOTTI - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO - E' IN OGNI CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE SONO UBICATI GLI UFFICI E GLI IMPIANTI/MAGAZZINI DELLA SOCIETA', LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE. PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO IL DELEGATO HA ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHE' I SUDDETTI DIRIGENTI, PREPOSTI E SOGGETTI TERZI POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INCARICO E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHE' DELLE CONSEGUENTI INCOMBENZE, FERMO L'OBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO.

AL FINE DI CONSENTIRE AL DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E PROFILI CONNESSI, IL DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL DELEGANTE SUI PROFILI CITATI CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA, UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, SI ELENCA DI SEGUITO I POTERI OGGETTO DI DELEGA DA ESERCITARSI DAL DATORE DI LAVORO DELEGATO CON FIRMA SINGOLA:

- PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- ORGANIZZARE LE MISURE (NONCHE' VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE) DI ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;
- PROVVEDERE AD ATTUARE ED A FAR ATTUARE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE ESISTENTI ED I DOVUTI CONTROLLI IMPIANTISTICI ONDE ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DEGLI STESSI E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI ADOTTATI, GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITA';
- PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE DANDO OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHE' ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA;
- CON LA COLLABORAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DEL MEDICO COMPETENTE, ELABORARE LE INTEGRAZIONI E GLI AGGIORNAMENTI NECESSARI DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, CON L'OBLIGO DI PORTARE OGNI INTEGRAZIONE E MODIFICA PREVENTIVAMENTE A CONOSCENZA DEL DELEGANTE PER LA DOVUTA APPROVAZIONE;
- RENDERE EDOTTO IL MEDICO COMPETENTE DEI RISCHI RELATIVI ALL'ATTIVITA' DI CUI AL SETTORE DI COMPETENZA, AL FINE DELLA PUNTUALE FORMULAZIONE DEL PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA;
- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE LE INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- VERIFICARE (ANCHE TRAMITE I PROPRI COLLABORATORI) L'OSSERVANZA DA PARTE DEL MEDICO COMPETENTE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., INFORMANDOLO SPECIFICAMENTE SUI PROCESSI E SUI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' PRODUTTIVA;
- VERIFICARE, ANCHE TRAMITE DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE;
- GARANTIRE LA FORMAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, LA LORO CONSULTAZIONE NEI CASI DOVUTI ED OGNI ALTRA ATTIVITA' PREVISTA DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NEI CONFRONTI DEI SUDDETTI;
- GARANTIRE UN'ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI AI SENSI DELL'ART. 36 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., NEI CASI E CON LE MODALITA' DI CUI ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- PROVVEDERE, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AD INTRAPRENDERE LE NECESSARIE INIZIATIVE AFFINCHÉ VENGANO RISPETTATI, PER QUANTO NON GIÀ' ATTRIBUITI SECONDO LE MODALITA' E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, FRA GLI ALTRI, GLI OBBLIGHI TESI A VERIFICARE LA IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DI SOGGETTI ESTERNI, SIA PERSONE GIURIDICHE CHE FISICHE, AD INFORMARE LE STESSE SUI RISCHI, A COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE, A COORDINARE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E AD ELABORARE IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI NELLE ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO, DI CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA, DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO, ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE;
- LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE DI RISCHIO, INDIVIDUARE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, I CASI IN CUI I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DEVONO ESSERE USATI, GARANTIRNE LA IDONEITA', LA DOTAZIONE AI LAVORATORI E LA ADEGUATA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEGLI STESSI;
- AGIRE AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE AFFINCHÉ SIA ELIMINATA O QUANTOMENO RIDOTTA L'INCIDENZA DI FATTORI DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI ED INQUINAMENTO DOVUTI A RUMORE, PIOMBO ED AMIANTO;
- ADOTTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVO-GESTIONALI NECESSARI IN MATERIA DI PRONTO SOCCORSO, PREVENZIONE INCENDI, RADIAZIONI IONIZZANTI E SORVEGLIANZA SANITARIA ED INDIVIDUARE OGNI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA IDONEA;
- DESIGNARE (GARANTENDONE LA FORMAZIONE) I LAVORATORI INCARICATI DI ATTUARE LE MISURE DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- GARANTIRE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA';
- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI

LAVORATORI PER LA SICUREZZA TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA';

- GARANTIRE LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA COMUNICAZIONE PERIODICA AGLI ISTITUTI COMPETENTI (INAIL, INPSEMA) DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI COMPORTANTI ASSENZE DAL LAVORO DI DURATA SUPERIORE AD UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA';
- PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA;
- PARTECIPARE ALLE RIUNIONI PERIODICHE E DI CONSULTAZIONE PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, INTRATTENENDO RAPPORTI CON GLI ENTI ESTERNI DI CONTROLLO ASSICURANDO INOLTRE LA CORRETTA TENUTA E COMPILAZIONE DI DOCUMENTI;
- PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, I LAVORATORI SIANO MUNITI DI APOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO;
- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA FORMAZIONE AI LAVORATORI IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL TRASFERIMENTO O DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONE;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI SU:
 - (I) RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA,
 - (II) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE, SULLE PROCEDURE DI PRONTO SOCCORSO,
 - (III) PREVENZIONE INCENDI,
 - (IV) EVACUAZIONE E NOMINATIVI DEI RELATIVI GESTORI
 - (V) INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, TECNOLOGIE, SOSTANZE E PREPARATI;
 - (VI) INFORMAZIONE ADEGUATA DI LAVORATORI ED AL LORO ADESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO;
- SVOLGERE IL RUOLO DI COMMITTENTE, AI SENSI DEL TITOLO IV DEL TESTO UNICO N. 81/2008 (CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI) E PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI IVI PREVISTI, TRA CUI, SE NECESSARIO, LA NOMINA DELLE ALTRE FIGURE PREVISTE DAL CITATO DECRETO; PER LE FATTISPECIE APPLICATIVE E MODALITA' OPERATIVE SI RIMANDA ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, PERMESSI, LICENZE ED ALTRE AUTORIZZAZIONI IN GENERE RELATIVI ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO. NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL DELEGATO, IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 16 DEL TESTO UNICO SICUREZZA, HA LA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI.

IL SIG. FERDINANDO BONDIOLOTTI E' ALTRESI' DELEGATO E LEGITTIMATO AD ASSOLVERE, CON RIFERIMENTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA IMPIANTI IDROELETTRICI, IN NOME E PER CONTO DEL DELEGANTE, AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHE' DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBIETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO ALLE PERSONE E ALLE COSE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, NONCHE' ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALEAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO. IL SIG. FERDINANDO BONDIOLOTTI, IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, E' IN OGNI CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL SIG. FERDINANDO BONDIOLOTTI E' DELEGATO AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA FINALIZZATA A OVVERO INERENTE A:

- VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLE NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE DA PARTE DELLA SOCIETA' E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
- SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE INERENTI IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA AMBIENTALE VIGENTE E TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE;
- VERIFICARE IL NON SUPERAMENTO DELLE CONCENTRAZIONI DELLE SOSTANZE INQUINANTI NEI REFLUI DELL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO E NELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, RISPETTO AI LIMITI TABELLARI, NONCHE' LA SUSSISTENZA DI TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA;
- CURARE CHE IL TRATTAMENTO/SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, DELLE AUTORIZZAZIONI RICHIESTE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI, E PIU' PRECISAMENTE SARA' SUA CURA PROCEDERE AD OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE, DI TENUTA DEI REGISTRI OBBLIGATORI, DI CORRETTA CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI E/O DETENUTI, NONCHE' DI CORRETTA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI STESSI;
- ASSICURARE CHE IL TRATTAMENTO/RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA SENZA ARRECARRE PREGIUDIZIO PER L'AMBIENTE RISPETTANDO LA DISCIPLINA SUL DEPOSITO TEMPORANEO E/O PRELIMINARE DEI RIFIUTI;
- PROVVEDERE A RICHIEDERE, RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE ED EFFETTUARE LE

DOVUTE COMUNICAZIONI COME PURE ATTIVARSI PER L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI NEL SETTORE AMBIENTALE;

- ASSICURARE LA TUTELA DEL SUOLO E DEL SOTTOSUOLO E FALDA IDRICA DALL'INQUINAMENTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS. 152/2006 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;
- ATTIVARSI PER OTTEMPERARE AGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA BONIFICA DI SITI CONTAMINATI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI QUANTO INDICATO DAGLI ARTICOLI 239 E SS. D. LGS 152/2006 E S.M.I.;
- ASSICURARE E VERIFICARE L'APPROVVIGIONAMENTO E SCARICHI IDRICI AI SENSI RISPETTIVAMENTE DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, DEL D. LGS. 152/2006, E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE ED EVENTUALE NORMATIVA LOCALE;
- GESTIRE I RIFIUTI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTICOLI 177 E SEGUENTI DEL D. LGS.152/2006, E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O COMUNQUE CONNESSA ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALLA ATTIVITA' DELLA SOCIETA';
- VERIFICARE LE EMISSIONI IN ATMOSFERA IN CONFORMITA' A QUANTO RICHIESTO DAGLI ARTICOLI 267 E SEGUENTI DEL D. LGS. 152/2006 DALLA EVENTUALE NORMATIVA LOCALE E DALLE SINGOLE AUTORIZZAZIONI;
- ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE SIANO DEBITAMENTE AUTORIZZATI, POSSIEDANO I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI, SIANO SOTTOPOSTI A PERIODICA MANUTENZIONE E A VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI EMISSIONE IMPOSTI;
- ASSICURARE LA TUTELA E PROTEZIONE DAL RUMORE INTERNO ED ESTERNO, IN RISPETTO DELLA L. 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I..
- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 1907/06 E S.M.I., IN PARTICOLARE, VALUTARE E GESTIRE I RISCHI CHE LE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE POSSONO COMPORTARE PER LA SALUTE E L'AMBIENTE NONCHE' CONTROLLARE LA CONFORMITA' DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE.

NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL DELEGATO HA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE

SAVI PATRIZIA
 Nata a: VARESE(VA) il 02/01/1963
 Codice fiscale: SVAPRZ63A42L682T
 Residenza: MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE
 nominato con atto del 15/01/2008
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI CON PROCURA DEL 27/03/2008 REP. 3943/2049 DI REP.NOTAIO CARLO MARCHETTI

PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA E, OVE ESPRESSAMENTE INDICATO, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO PROCURATORE DELLA SOCIETA' DI:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'AUTORITA' PER L'ENERGIA ELETTRICA E IL GAS E L'AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO, CON FACOLTA' DI PREDISPORRE E INVIARE DICHIARAZIONI, COMUNICAZIONI E DATI CHE FOSSERO DA QUESTI RICHIESTI;
2. A FIRMA CONGIUNTA CON UN DIRIGENTE DELLA DIREZIONE AMMINISTRAZIONE A CIO' ESPRESSAMENTE DELEGATO: (X) EMETTERE E SOTTOSCRIVERE DISPOSIZIONI DI BONIFICO IN ITALIA E ALL'ESTERO IN FAVORE DI TERZI; (Y) PRESTARE E LIBERARE FIDEJUSSIONI O ALTRE GARANZIE PER FIDJIUSSIONI PER IMPORTI FINO A EURO 5.000.000,00 (CINQUE MILIONI), O L'EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA, PER SINGOLE OPERAZIONI O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, E (Z) ACCETTARE FIDEJUSSIONI DI QUALSIASI IMPORTO;
3. A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA FINANZA, UTILIZZARE, RINNOVARE O RIMBORSARE LINEE BANCARIE DI DENARO CALDO, LINEE BANCARIE COMMITTE O ALTRA TIPOLOGIA DI FINANZIAMENTI A MEDIO TERMINE UTILIZZATE NEL NORMALE ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' FINANZIARIA;
4. A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRI PROCURATORI DELLA FUNZIONE FINANZA A CUI SIANO ESPRESSAMENTE STATI CONFERITI I RELATIVI POTERI, APRIRE, CHIUDERE E MOVIMENTARE I CONTI BANCARI O POSTALI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI CIRCOLARI BANCARI, GESTIRE I FONDI ECCEDENTI IL NORMALE FABBISOGNO DI CASSA, IMPIEGANDOLI IN CONTI CORRENTI FRUTTIFERI O IN TITOLI O STRUMENTI FINANZIARI EMESSI O GARANTITI DALLO STATO, DALLA BEI O DALLA BANCA MONDIALE O IN POLIZZE DI CREDITO COMMERCIALE GARANTITE DA FIDEJUSSIONE BANCARIA;
5. AI FINI DEI VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', DISPORRE PER QUIETANZA, PER TRAEENZA E PER GIRATA, ASSEGNI CIRCOLARI, BANCARI E POSTALI EMESSI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MEDESIMA;
6. DISPORRE, TRA CONTI CORRENTI INTESSTATI ALLA SOCIETA' PRESSO BANCHE O POSTE, OPERAZIONI DI GIROFONDI, BONIFICI O ASSEGNI BANCARI O POSTALI AI FINI DELLA GESTIONE DELLA LIQUIDITA';
7. A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA RISK MANAGEMENT, CONCLUDERE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RISOLVERE, FAR CESSARE, REVOCARE, ESEGUIRE, NONCHE' ACQUISTARE O CEDERE, CONTRATTI SU STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, FORWARD, SWAP, FUTURE, OPZIONI E CONTRATTI PER DIFFERENZA, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DI OPERAZIONI VOLTE A LIMITARE IL RISCHIO DEL GRUPPO SOCIETARIO FACENTE CAPO ALLA SOCIETA' SULL'ANDAMENTO DEI PREZZI DELL'ENERGIA, DEI COMBUSTIBILI SOLIDI, LIQUIDI E GASSOSI, NONCHE' LA COPERTURA DEL RISCHIO DI CAMBIO NELL'AMBITO DELLE DIRETTIVE GENERALI IMPARTITE DALLA DIREZIONE GENERALE E DAL COMITATO RISCHI ENERGETICI. TALI POTERI POTRANNO ESSERE ESERCITATI IN RELAZIONE A SINGOLI CONTRATTI IL CUI VALORE NOZIONALE DI RIFERIMENTO SIA NON SUPERIORE A EURO

50.000.000,00 (CINQUANTAMILIONI);

8. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LA CASSA CONGUAGLIO DEL SETTORE ELETTRICO, ED IN PARTICOLARE SOTTOSCRIVERE LA SPECIFICA GENERALE BIMESTRALE RELATIVA ALL ENERGIA IMMESA IN RETE, NONCHE' IL MODELLO PER IL VERSAMENTO DEL SOVRAPPREZZO TERMICO;

9. NELL AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE

TORNATORE DAVIDE

Nato a: CAGLIARI(CA) il 28/02/1970

Codice fiscale: TRNDVD70B28B354X

Residenza: MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE

nominato con atto del 15/01/2008

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

I SEGUENTI POTERI DEL 15/01/2008 N.3629/1880 REP NOTAIO CARLO MARCHETTI IN QUALITA' DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELL UNITA' ORGANIZZATIVA RISK MANAGEMENT , PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE PIANIFICAZIONE FINANZA CONTROLLO, DI CONCLUDERE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RISOLVERE, FAR CESSARE, REVOCARE, ESEGUIRE, NONCHE' ACQUISTARE O CEDERE, CONTRATTI SWAP , FORWARD , FUTURE , E CONTRATTI PER DIFFERENZA, ESCLUSIVAMENTE NELL AMBITO DI OPERAZIONI VOLTE A LIMITARE IL RISCHIO DEL GRUPPO SOCIETARIO FACENTE CAPO ALLA SOCIETA' SULL ANDAMENTO DEI PREZZI ALL INGROSSO DELL ENERGIA ELETTRICA, DEI COMBUSTIBILI SOLIDI, LIQUIDI E GASSOSI, NONCHE' LA COPERTURA DEL RISCHIO DI CAMBIO NELL AMBITO DELLE DIRETTIVE GENERALI IMPARTITE DALLA DIREZIONE GENERALE E DAL COMITATO RISCHI ENERGETICI. TALI POTERI POTRANNO ESSERE ESERCITATI IN RELAZIONE A SINGOLI CONTRATTI IL CUI VALORE NOZIONALE DI RIFERIMENTO SIA NON SUPERIORE A EURO 50.000.000,00 (CINQUANTAMILIONI).

NELL AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, IL PROCURATORE POTRA' DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

VIENE REVOCATA LA PROCURA DEL 15 GENNAIO 2008 REP. 3629/1880 NOTAIO CARLO MARCHETTI

VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI CON PROCURA DEL 27/3/2008 REP. 3942/2048

NOTAIO CARLO MARCHETTI

CONFERISCE PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE PIANIFICAZIONE, FINANZA E CONTROLLO , DI CONCLUDERE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RISOLVERE, FAR CESSARE, REVOCARE, ESEGUIRE, NONCHE' ACQUISTARE O CEDERE, CONTRATTI SU STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, FORWARD , SWAP , FUTURE , OPZIONI E CONTRATTI PER DIFFERENZA , ESCLUSIVAMENTE NELL AMBITO DI OPERAZIONI VOLTE A LIMITARE IL RISCHIO DEL GRUPPO SOCIETARIO FACENTE CAPO ALLA SOCIETA' SULL ANDAMENTO DEI PREZZI DELL ENERGIA, DEI COMBUSTIBILI SOLIDI, LIQUIDI E GASSOSI, NONCHE' LA COPERTURA DEL RISCHIO DI CAMBIO NELL AMBITO DELLE DIRETTIVE GENERALI IMPARTITE DALLA DIREZIONE GENERALE E DAL COMITATO RISCHI ENERGETICI. TALI POTERI POTRANNO ESSERE ESERCITATI IN RELAZIONE A SINGOLI CONTRATTI IL CUI VALORE NOZIONALE DI RIFERIMENTO SIA NON SUPERIORE A EURO 50.000.000,00 (CINQUANTAMILIONI).

NELL AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, IL PROCURATORE POTRA' DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

MARTINELLI MAURO

Nato a: BRESCIA(BS) il 26/07/1960

Codice fiscale: MRTMRA60L26B157Y

Residenza: MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE

nominato con atto del 15/01/2008

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

CON ATTO IN DATA 08 LUGLIO 2008 N.480/253 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI VIENE CONFERITA PROCURA, AFFINCHE', IN QUALITA' DI "FUNZIONARIO DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA FINANZA" ED IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA E, OVE ESPRESSAMENTE INDICATO, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO PROCURATORE DELLA

SOCIETA' DI: 1. A FIRMA CONGIUNTA CON UN PROCURATORE DELLA "DIREZIONE AMMINISTRAZIONE" A CIO' ESPRESSAMENTE DELEGATO, EMETTERE E SOTTOSCRIVERE DISPOSIZIONI DI BONIFICO IN ITALIA O ALL'ESTERO IN FAVORE DI TERZI SOGGETTI; 2. A FIRMA CONGIUNTA CON IL "DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA FINANZA" OVVERO CON IL "DIRETTORE DI PIANIFICAZIONE, FINANZA E CONTROLLO", APRIRE, CHIUDERE E MOVIMENTARE I CONTI BANCARI O POSTALI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI CIRCOLARI BANCARI, GESTIRE I FONDI ECCEDENTI IL NORMALE FABBISOGNO DI CASSA, IMPIEGANDOLI IN CONTI CORRENTI FRUTTIFERI O IN TITOLI O STRUMENTI FINANZIARI EMESSI O GARANTITI DALLO STATO, DALLA BEI O DALLA BANCA MONDIALE O IN POLIZZE DI CREDITO COMMERCIALE GARANTITE DA FIDEJUSSIONE BANCARIA; 3. DISPORRE, TRA CONTI CORRENTI INTESATATI ALLA SOCIETA' PRESSO BANCHE O POSTE, OPERAZIONI DI GIROFONDI, BONIFICI O ASSEGNI BANCARI O POSTALI AI FINI DELLA GESTIONE DELLA LIQUIDITA'; 4. AI FINI DEI VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', DISPORRE PER QUIETANZA, PER TRAENZA E PER GIRATA, ASSEGNI CIRCOLARI, BANCARI E POSTALI EMESSI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MEDESIMA; 5. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI; 6. NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

MARCHETTI LAURA
 Nata a: MILANO(MI) il 23/09/1967
 Codice fiscale: MRCLRA67P63F205Q
 Residenza: MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 15/01/2008
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
 CON ATTO DEL 15.1.2008
 VENGONO CONFERITI I POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA DI:
 1. STIPULARE, MODIFICARE, RISOLVERE, CONVENENDO IL CORRISPETTIVO, MODALITA' DI PAGAMENTO E OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE DI POLIZZE ASSICURATIVE AVENTI UN PREMIO ANNUO NON SUPERIORE A EURO 10.000 (DIECIMILA);
 2. DI DEFINIRE E SOTTOSCRIVERE QUIETANZE E REVERSALI PER L INCASSO DI INDENNIZZI DA COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE O DA PRIVATI PER DANNI SUBITI DALLA SOCIETA' FINO AD UN LIMITE MASSIMO DI EURO 10.000 (DIECIMILA) PER SINISTRO;
 NELL' AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L' ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

FOGLIATA LUCIA ROSA
 Nata a: BRESCIA(BS) il 28/05/1962
 Codice fiscale: FGLLRS62E68B157E
 Residenza: MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 15/01/2008
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
 VIENE REVOCATA LA PROCURA DEL 15 GENNAIO 2008 REP. 3644/1895 NOTAIO CARLO MARCHETTI.
 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI CON PROCURA DEL 27/3/2008 REP.3944/2050
 NOTAIO CARLO MARCHETTI
 PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA E, OVE ESPRESSAMENTE INDICATO, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO PROCURATORE DELLA SOCIETA' DI:
 1. A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA FINANZA O CON IL DIRETTORE PIANIFICAZIONE, FINANZA E CONTROLLO, APRIRE, CHIUDERE E MOVIMENTARE I CONTI BANCARI O POSTALI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI CIRCOLARI BANCARI;
 2. DISPORRE TRA CONTI CORRENTI INTESATATI ALLA SOCIETA' PRESSO BANCHE O POSTE, OPERAZIONI DI GIROFONDI, BONIFICI O ASSEGNI BANCARI O POSTALI AI FINI DELLA GESTIONE DELLA LIQUIDITA';
 3. AI FINI DEI VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', DISPORRE PER QUIETANZA, PER TRAENZA E PER GIRATA, ASSEGNI CIRCOLARI, BANCARI E POSTALI EMESSI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MEDESIMA;
 4. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI;
 5. NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L' ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

DI TERLIZZI ANTONELLA
Nata a: MILANO(MI) il 22/09/1965
Codice fiscale: DTRNNL65P62F205F
Residenza: MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 15/01/2008
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
VENGONO REVOCATI I POTERI DEL 15/1/2008 REP. 3645/1896 NOTAIO CARLO MARCHETTI
VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI CON PROCURA DEL 27/3/2008 REP. 3945/2051
NOTAIO CARLO MARCHETTI
PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA
DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN
PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA E,
OVE ESPRESSAMENTE INDICATO, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO
PROCURATORE DELLA SOCIETA' DI:
1. A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA
FINANZA O CON IL DIRETTORE PIANIFICAZIONE, FINANZA E CONTROLLO, APRIRE,
CHIUDERE E MOVIMENTARE I CONTI BANCARI O POSTALI IN NOME E PER CONTO DELLA
SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI CIRCOLARI BANCARI;
2. DISPORRE, TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' PRESSO BANCHE O POSTE,
OPERAZIONI DI GIROFONDI, BONIFICI O ASSEGNI BANCARI O POSTALI AI FINI DELLA
GESTIONE DELLA LIQUIDITA';
3. AI FINI DEI VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', DISPORRE PER
QUIETANZA, PER TRAENZA E PER GIRATA, ASSEGNI CIRCOLARI, BANCARI E POSTALI EMESSI
ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MEDESIMA;
4. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI
TERZI;
5. NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I
POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI
AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE
TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE
DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI
TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE
-- PROCURATORE

VIGANO' EMILIO OTTAVIO
Nato a: FARA GERA D'ADDA(BG) il 04/08/1958
Codice fiscale: VGNMPT58M04D490V
Residenza: MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 15/01/2008
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
CON ATTO DEL 15.1.2008
VENGONO CONFERITI I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:
1. ASSUMERE LA QUALIFICA DI DIRETTORE LAVORI DELLA COMMITTENZA NEI CASI E CON LE
FUNZIONI PREVISTE DA DISPOSIZIONI AZIENDALI;
2. SVOLGERE IL RUOLO DI COMMITTENTE AI SENSI DEL D. LGS. 494/96 E PROVVEDERE A
TUTTI GLI ADEMPIMENTI IVI PREVISTI TRA CUI, SE NECESSARIO, LA NOMINA DELLE ALTRE
FIGURE PREVISTE DAL CITATO DECRETO; ASSENTIRE L'AUTORIZZAZIONE DEI SUBAPPALTI E
GESTIRE LE PROCEDURE ATTUATIVE; PER LE MODALITA' ATTUATIVE SI RIMANDA ALLE
PROCEDURE IN VIGORE;
3. SOTTOSCRIVERE I DISCIPLINARI DI CONCESSIONE, ANCHE IN SANATORIA, IN FAVORE
DELLA SOCIETA' DI DERIVAZIONE DI ACQUA DI USO POTABILE, IGIENICO ED ASSIMILATO;
4. SOTTOSCRIVERE LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI
APPALTI;
5. SOTTOSCRIVERE, CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DELLA CENTRALE DI CASSANO,
TUTTE LE ISTANZE, GLI ATTI DI IMPEGNO RELATIVE ALLE NORME CONCERNENTI LINEE E
IMPIANTI ELETTRICI FINO A 380 KV;
6. SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA ESTERNA RELATIVA AL NORMALE ESERCIZIO
CONNESSA ALLA FUNZIONE;
7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ENTI E LE AUTORITA' COMPETENTI PER LE
PRATICHE AFFERENTI ALLA SOLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO DELLA CENTRALE DI CASSANO
E CONSEGUENTEMENTE SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI, ISTANZE, DICHIARAZIONI RIVOLTE AGLI
ENTI SUDETTI E SVOLGERE TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
8. SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA FORNITURA DI
ELETTRICITA', ACQUA, GAS, PER I SOLI SERVIZI ANCILLARI NECESSARI AL
FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
9. SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONSEGNA DI IMPIANTI E MACCHINARI IN ADEMPIMENTO
DI OBBLIGHI DERIVANTI DA ACCORDI, CONVENZIONI E CONTRATTI STIPULATI DALLA
SOCIETA';
10. SOTTOSCRIVERE RELAZIONI TECNICHE, ELABORATI, DISCIPLINARI, DOMANDE PER IL
RILASCIO DI PERMESSI, AUTORIZZAZIONI, CONNESSE ALLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO
DEGLI IMPIANTI, RELATIVI AGLI AMBITI URBANISTICO AMBIENTALI;
11. ACQUISIRE DIRITTI DI SERVITU' NECESSARI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' PER
IMPORTI SINGOLI FINO A 3.000,00; FORMALIZZARE L'ESTINZIONE DELLE SERVITU'
ATTIVE DI IMPORTO SINGOLO FINO A 3.000,00;
12. SOTTOSCRIVERE PRATICHE, DOCUMENTI, DENUNCE, PROCESSI VERBALI, COMUNICAZIONI,
ATTI RELATIVI ALLA PRODUZIONE ED AI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA E GAS, ALLA
CONTABILITA' DI CARICO E SCARICO COMBUSTIBILI ED OLII, E OGNI ALTRA
COMUNICAZIONE TECNICA RELATIVA A COMBUSTIBILI.

CON ATTO IN DATA 4 AGOSTO 2010 N. 4049/2205 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO

TODESCHINI, VIENE CONFERITA IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO DELLA FUNZIONE CENTRALE DI CASSANO, AI SENSI DELL'ART. 16 TESTO UNICO N. 81/2008, PER TUTTE LE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, IGIENE DEL LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, LA SEGUENTE DELEGA E PROCURA AFFINCHE', CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA FUNZIONE CENTRALE DI CASSANO DI A2A S.P.A. - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO - COMPIA, NEI LIMITI DELLE FUNZIONI DELEGATE, OGNI ATTO NECESSARIO (I) A GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO UNICO N. 81/2008 ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE NONCHE' DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E (II) AD ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI, ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI NONCHE' DI QUELLE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA DEL LAVORO, COME PRESCRITTE NEL SUDDETTO TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI. IL DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO POTRA' AGIRE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALLA APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, PER CONTO DELLA SOCIETA' CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALEZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.

IL SIG. EMILIO OTTAVIO VIGANO' - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO - E' IN OGNI CASO SUB-DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE SONO UBICATI GLI UFFICI E GLI IMPIANTI/MAGAZZINI DELLA SOCIETA', LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO IL SUB-DELEGATO HA ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHE' I SUDDETTI DIRIGENTI, PREPOSTI E SOGGETTI TERZI POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INCARICO E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHE' DELLE CONSEGUENTI INCOMBENZE, FERMO L'OBBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO.

AL FINE DI CONSENTIRE AL SUB-DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E PROFILI CONNESSI, IL SUB-DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL SUB-DELEGANTE SUI PROFILI CITATI CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA, UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI.

SI ELENCANO DI SEGUITO I POTERI OGGETTO DI DELEGA DA ESERCITARSI DAL DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO CON FIRMA SINGOLA:

- PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- ORGANIZZARE LE MISURE (NONCHE' VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE) DI ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;
- PROVVEDERE AD ATTUARE ED A FAR ATTUARE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE ESISTENTI ED I DOVUTI CONTROLLI IMPIANTISTICI ONDE ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DEGLI STESSI E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI ADOTTATI, GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITA';
- PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE DANDO OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHE' ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA;
- CON LA COLLABORAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DEL MEDICO COMPETENTE, ELABORARE LE INTEGRAZIONI E GLI AGGIORNAMENTI NECESSARI DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, CON L'OBBLIGO DI PORTARE OGNI INTEGRAZIONE E MODIFICA PREVENTIVAMENTE A CONOSCENZA DEL SUB-DELEGANTE PER LA DOVUTA APPROVAZIONE;
- RENDERE EDOTTO IL MEDICO COMPETENTE DEI RISCHI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI CUI AL SETTORE DI COMPETENZA, AL FINE DELLA PUNTUALE FORMULAZIONE DEL PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA;
- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE LE INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- VERIFICARE (ANCHE TRAMITE I PROPRI COLLABORATORI) L'OSSERVANZA DA PARTE DEL MEDICO COMPETENTE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., INFORMANDOLO SPECIFICAMENTE SUI PROCESSI E SUI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' PRODUTTIVA;
- VERIFICARE, ANCHE TRAMITE DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE;
- GARANTIRE LA FORMAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, LA LORO CONSULTAZIONE NEI CASI DOVUTI ED OGNI ALTRA ATTIVITA' PREVISTA DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NEI CONFRONTI DEI SUDDETTI;
- GARANTIRE UN'ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI AI SENSI DELL'ART. 36 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., NEI CASI E CON LE MODALITA' DI CUI ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- PROVVEDERE, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AD INTRAPRENDERE LE NECESSARIE INIZIATIVE AFFINCHE' VENGANO RISPETTATI, PER QUANTO NON GIA' ATTRIBUITI SECONDO LE MODALITA' E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, FRA GLI ALTRI, GLI OBBLIGHI TESI A VERIFICARE LA IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DI SOGGETTI ESTERNI, SIA PERSONE GIURIDICHE CHE FISICHE, AD INFORMARE LE STESSE SUI RISCHI, A COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE, A COORDINARE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E AD ELABORARE IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI NELLE ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO, DI CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA, DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO, ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE;

- LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE DI RISCHIO, INDIVIDUARE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, I CASI IN CUI I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DEVONO ESSERE USATI, GARANTIRNE LA IDONEITA', LA DOTAZIONE AI LAVORATORI E LA ADEGUATA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEGLI STESSI;

- AGIRE AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE AFFINCHE' SIA ELIMINATA O QUANTOMENO RIDOTTA L'INCIDENZA DI FATTORI DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI ED INQUINAMENTO DOVUTI A RUMORE, PIOMBO ED AMIANTO;

- ADOTTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVO-GESTIONALI NECESSARI IN MATERIA DI PRONTO SOCCORSO, PREVENZIONE INCENDI, RADIAZIONI IONIZZANTI E SORVEGLIANZA SANITARIA ED INDIVIDUARE OGNI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA IDONEA;

- DESIGNARE (GARANTENDONE LA FORMAZIONE) I LAVORATORI INCARICATI DI ATTUARE LE MISURE DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELL'EMERGENZA;

- GARANTIRE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA';

- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA';

- GARANTIRE LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA COMUNICAZIONE PERIODICA AGLI ISTITUTI COMPETENTI (INAIL, INPSEMA) DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI COMPORNTANTI ASSENZE DAL LAVORO DI DURATA SUPERIORE AD UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA';

- PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA;

- PARTECIPARE ALLE RIUNIONI PERIODICHE E DI CONSULTAZIONE PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, INTRATTENENDO RAPPORTI CON GLI ENTI ESTERNI DI CONTROLLO ASSICURANDO INOLTRE LA CORRETTA TENUTA E COMPILAZIONE DI DOCUMENTI;

- PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, I LAVORATORI SIANO MUNITI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO;

- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';

- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA FORMAZIONE AI LAVORATORI IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL TRASFERIMENTO O DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONE;

- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI SU:

(I) RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA,

(II) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE, SULLE PROCEDURE DI PRONTO SOCCORSO,

(III) PREVENZIONE INCENDI,

(IV) EVACUAZIONE E NOMINATIVI DEI RELATIVI GESTORI

(V) INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, TECNOLOGIE, SOSTANZE E PREPARATI;

(VI) INFORMAZIONE ADEGUATA DI LAVORATORI ED AL LORO ADESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO;

- SVOLGERE IL RUOLO DI COMMITTENTE, AI SENSI DEL TITOLO IV DEL TESTO UNICO N. 81/2008 (CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI) E PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI IVI PREVISTI, TRA CUI, SE NECESSARIO, LA NOMINA DELLE ALTRE FIGURE PREVISTE DAL CITATO DECRETO; PER LE FATTISPECIE APPLICATIVE E MODALITA' OPERATIVE SI RIMANDA ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, PERMESSI, LICENZE ED ALTRE AUTORIZZAZIONI IN GENERE RELATIVI ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;

- COMPIERE OGNI ALTRA ATTIVITA', STRUMENTALE, FUNZIONALE E/O PROPEDEUTICA A CIASCUNA DI QUELLE SOPRA ENUMERATE, AL FINE DI GARANTIRE LA COMPLETA OTTEMPERANZA DI AZA S.P.A. A TUTTE LE NORME DI LEGGE E/O REGOLAMENTARI IN TEMA DI SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI.

IL SIG. EMILIO OTTAVIO VIGANO' E' ALTRESI' SUB-DELEGATO E LEGITTIMATO AD ASSOLVERE, CON RIFERIMENTO ALLA FUNZIONE CENTRALE DI CASSANO, IN NOME E PER CONTO DEL SUB-DELEGANTE, AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHE' DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBBIETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO ALLE PERSONE E ALLE COSE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, NONCHE' ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALEAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO. IL SIG. EMILIO OTTAVIO VIGANO', IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, E' IN OGNI CASO SUB-DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL SIG. EMILIO OTTAVIO VIGANO' E' SUB-DELEGATO AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA FINALIZZATA A OVVERO INERENTE A:

- VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLE NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE DA PARTE DELLA SOCIETA' E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;

- SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE INERENTI IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA AMBIENTALE VIGENTE E TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE;

- VERIFICARE IL NON SUPERAMENTO DELLE CONCENTRAZIONI DELLE SOSTANZE INQUINANTI NEI REFLUI DELL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO E NELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, RISPETTO AI LIMITI TABELLARI, NONCHE' LA SUSSISTENZA DI TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA;

- CURARE CHE IL TRATTAMENTO/SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, DELLE AUTORIZZAZIONI RICHIESTE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI, E PIU' PRECISAMENTE SARA' SUA CURA PROCEDERE AD OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE, DI TENUTA DEI REGISTRI OBBLIGATORI, DI CORRETTA CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI E/O DETENUTI, NONCHE' DI CORRETTA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI STESSI;

- ASSICURARE CHE IL TRATTAMENTO/RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA SENZA ARRECARRE PREGIUDIZIO PER L'AMBIENTE RISPETTANDO LA DISCIPLINA SUL DEPOSITO TEMPORANEO E/O PRELIMINARE DEI RIFIUTI;

- PROVVEDERE A RICHIEDERE, RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE ED EFFETTUARE LE DOVUTE COMUNICAZIONI COME PURE ATTIVARSI PER L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI NEL SETTORE AMBIENTALE;

- ASSICURARE LA TUTELA DEL SUOLO E DEL SOTTOSUOLO E FALDA IDRICA DALL'INQUINAMENTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS. 152/2006 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;

- ATTIVARSI PER OTTEMPERARE AGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA BONIFICA DI SITI CONTAMINATI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI QUANTO INDICATO DAGLI ARTICOLI 239 E SS. D. LGS 152/2006 E S.M.I.;

- ASSICURARE E VERIFICARE L'APPROVVIGIONAMENTO E SCARICHI IDRICI AI SENSI RISPETTIVAMENTE DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, DEL D. LGS. 152/2006, E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE ED EVENTUALE NORMATIVA LOCALE;

- GESTIRE I RIFIUTI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTICOLI 177 E SEGUENTI DEL D. LGS.152/2006, E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O COMUNQUE CONNESSA ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALLA ATTIVITA' DELLA SOCIETA';

- VERIFICARE LE EMISSIONI IN ATMOSFERA IN CONFORMITA' A QUANTO RICHIESTO DAGLI ARTICOLI 267 E SEGUENTI DEL D. LGS. 152/2006 DALLA EVENTUALE NORMATIVA LOCALE E DALLE SINGOLE AUTORIZZAZIONI;

- ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE SIANO DEBITAMENTE AUTORIZZATI, POSSIEDANO I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI, SIANO SOTTOPOSTI A PERIODICA MANUTENZIONE E A VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI EMISSIONE IMPOSTI;

- ASSICURARE LA TUTELA E PROTEZIONE DAL RUMORE INTERNO ED ESTERNO, IN RISPETTO DELLA L. 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I..

- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 1907/06 E S.M.I., IN PARTICOLARE, VALUTARE E GESTIRE I RISCHI CHE LE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE POSSONO COMPORTARE PER LA SALUTE E L'AMBIENTE NONCHE' CONTROLLARE LA CONFORMITA' DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE.

NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL SUB-DELEGATO HA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE A SUA VOLTA LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

CON ATTO IN DATA 29 APRILE 2011 N. 5488/3026 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI E CON DECORRENZA 1 MAGGIO 2011, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI "DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA CENTRALE DEL MINCIO", IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:

1. ASSUMERE LA QUALIFICA DI DIRETTORE LAVORI DELLA COMMITTENZA NEI CASI E CON LE FUNZIONI PREVISTE DALLE DISPOSIZIONI AZIENDALI;
2. ASSENTIRE L'AUTORIZZAZIONE DEI SUBAPPALTI E GESTIRE LE PROCEDURE ATTUATIVE;
3. SOTTOSCRIVERE I DISCIPLINARI DI CONCESSIONE, ANCHE IN SANATORIA, IN FAVORE DELLA SOCIETA' DI DERIVAZIONE DI ACQUA DI USO POTABILE, IGIENICO ED ASSIMILATO;
4. SOTTOSCRIVERE LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI APPALTI;
5. SOTTOSCRIVERE, CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DELLA CENTRALE DI PONTI SUL MINCIO, TUTTE LE ISTANZE, GLI ATTI DI IMPEGNO RELATIVE ALLE NORME CONCERNENTI LINEE E IMPIANTI ELETTRICI FINO A 380 KV;
6. SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA ESTERNA RELATIVA AL NORMALE ESERCIZIO CONNESSA ALLA FUNZIONE;
7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI GLI ENTI E LE AUTORITA' COMPETENTI PER LE PRATICHE AFFERENTI ALLA SOLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO DELLA CENTRALE DI PONTI SUL MINCIO E CONSEGUENTEMENTE SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI, ISTANZE, DICHIARAZIONI RIVOLTE AGLI ENTI SUDETTI E SVOLGERE TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI, IVI COMPRESI I RAPPORTI CON IL CONSORZIO DEL MINCIO;
8. SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA FORNITURA DI ELETTRICITA', ACQUA, GAS PER I SOLI SERVIZI ANCILLARI NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
9. SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONSEGNA DI IMPIANTI E MACCHINARI IN ADEMPIMENTO DI OBBLIGHI DERIVANTI DA ACCORDI, CONVENZIONI E CONTRATTI STIPULATI DALLA SOCIETA';
10. SOTTOSCRIVERE RELAZIONI TECNICHE, ELABORATI, DISCIPLINARI, DOMANDE PER IL RILASCIO DI PERMESSI, AUTORIZZAZIONI, CONNESSE ALLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI, RELATIVE AGLI AMBITI URBANISTICO-AMBIENTALI;
11. SOTTOSCRIVERE PRATICHE, DOCUMENTI, DENUNCE, PROCESSI VERBALI, COMUNICAZIONI, ATTI RELATIVI ALLA PRODUZIONE ED AI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA E GAS, ALLA CONTABILITA' DI CARICO E SCARICO COMBUSTIBILI ED OLII E OGNI ALTRA COMUNICAZIONE TECNICA RELATIVA AI COMBUSTIBILI.

PROCURATORE

nominato con atto del 01/05/2011
 Data iscrizione:30/05/2011
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

CON ATTO IN DATA 29 APRILE 2011 N. 5.487/3.025 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI E CON DECORRENZA 1 MAGGIO 2011, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO DELLA CENTRALE DEL MINCIO, AI SENSI

DELL'ART. 16 TESTO UNICO N. 81/2008, PER TUTTE LE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, IGIENE DEL LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, AFFINCHÉ, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA CENTRALE DEL MINCIO DI A2A S.P.A. - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO - COMPIA, ESERCITANDO TUTTI I POTERI E LE PREROGATIVE DELEGABILI DEL DATORE DI LAVORO, OGNI ATTO NECESSARIO (I) A GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO UNICO N. 81/2008 ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE NONCHE' DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E (II) AD ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI, ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI NONCHE' DI QUELLE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA DEL LAVORO, COME PRESCRITTE NEL SUDDETTO TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI. IL DATORE DI LAVORO DELEGATO POTRA' AGIRE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALLA APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, PER CONTO DELLA SOCIETA' CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALEZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO. IL SIG. EMILIO OTTAVIO VIGANO' - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO - E' IN OGNI CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE SONO UBICATI GLI UFFICI E GLI IMPIANTI/MAGAZZINI DELLA SOCIETA', LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE. PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO IL DELEGATO HA ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHE' I SUDDETTI DIRIGENTI, PREPOSTI E SOGGETTI TERZI POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INCARICO E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHE' DELLE CONSEGUENTI INCOMBENZE, FERMO L'OBBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO. AL FINE DI CONSENTIRE AL DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E PROFILI CONNESSI, IL DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL DELEGANTE SUI PROFILI CITATI CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA, UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, SI ELENCA DI SEGUITO I POTERI OGGETTO DI DELEGA DA ESERCITARSI DAL DATORE DI LAVORO DELEGATO CON FIRMA SINGOLA:

- PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- ORGANIZZARE LE MISURE (NONCHE' VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE) DI ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;
- PROVVEDERE AD ATTUARE ED A FAR ATTUARE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE ESISTENTI ED I DOVUTI CONTROLLI IMPIANTISTICI ONDE ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DEGLI STESSI E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI ADOTTATI, GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITA';
- PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE DANDO OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHE' ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA;
- CON LA COLLABORAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DEL MEDICO COMPETENTE, ELABORARE LE INTEGRAZIONI E GLI AGGIORNAMENTI NECESSARI DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, CON L'OBBLIGO DI PORTARE OGNI INTEGRAZIONE E MODIFICA PREVENTIVAMENTE A CONOSCENZA DEL DELEGANTE PER LA DOVUTA APPROVAZIONE;
- RENDERE EDOTTO IL MEDICO COMPETENTE DEI RISCHI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI CUI AL SETTORE DI COMPETENZA, AL FINE DELLA PUNTUALE FORMULAZIONE DEL PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA;
- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE LE INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- VERIFICARE (ANCHE TRAMITE I PROPRI COLLABORATORI) L'OSSERVANZA DA PARTE DEL MEDICO COMPETENTE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., INFORMANDOLO SPECIFICAMENTE SUI PROCESSI E SUI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' PRODUTTIVA;
- VERIFICARE, ANCHE TRAMITE DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE;
- GARANTIRE LA FORMAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, LA LORO CONSULTAZIONE NEI CASI DOVUTI ED OGNI ALTRA ATTIVITA' PREVISTA DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NEI CONFRONTI DEI SUDDETTI;
- GARANTIRE UN'ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI AI SENSI DELL'ART. 36 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., NEI CASI E CON LE MODALITA' DI CUI ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- PROVVEDERE, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AD INTRAPRENDERE LE NECESSARIE INIZIATIVE AFFINCHÉ VENGANO RISPETTATI, PER QUANTO NON GIA' ATTRIBUITI SECONDO LE MODALITA' E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, FRA GLI ALTRI, GLI OBBLIGHI TESI A VERIFICARE LA IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DI SOGGETTI ESTERNI, SIA PERSONE GIURIDICHE CHE FISICHE, AD INFORMARE LE STESSE SUI RISCHI, A COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE, A COORDINARE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E AD ELABORARE IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI NELLE ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO, DI CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA, DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO, ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE;
- LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE DI RISCHIO, INDIVIDUARE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, I CASI IN CUI I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DEVONO ESSERE

USATI, GARANTIRNE LA IDONEITA', LA DOTAZIONE AI LAVORATORI E LA ADEGUATA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEGLI STESSI;

- AGIRE AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE AFFINCHÉ SIA ELIMINATA O QUANTOMENO RIDOTTA L'INCIDENZA DI FATTORI DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI ED INQUINAMENTO DOVUTI A RUMORE, PIOMBO ED AMIANTO;
- ADOTTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVO-GESTIONALI NECESSARI IN MATERIA DI PRONTO SOCCORSO, PREVENZIONE INCENDI, RADIAZIONI IONIZZANTI E SORVEGLIANZA SANITARIA ED INDIVIDUARE OGNI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA IDONEA;
- DESIGNARE (GARANTENDONE LA FORMAZIONE) I LAVORATORI INCARICATI DI ATTUARE LE MISURE DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- GARANTIRE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSÌ PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITÀ;
- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSÌ PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITÀ;
- GARANTIRE LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA COMUNICAZIONE PERIODICA AGLI ISTITUTI COMPETENTI (INAIL, INPSEMA) DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI COMPARTANTI ASSENZE DAL LAVORO DI DURATA SUPERIORE AD UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSÌ PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITÀ;
- PROVVEDERE AFFINCHÉ, NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITÀ DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHÉ L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA;
- PARTECIPARE ALLE RIUNIONI PERIODICHE E DI CONSULTAZIONE PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, INTRATTENENDO RAPPORTI CON GLI ENTI ESTERNI DI CONTROLLO ASSICURANDO INOLTRE LA CORRETTA TENUTA E COMPILAZIONE DI DOCUMENTI;
- PROVVEDERE AFFINCHÉ, NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, I LAVORATORI SIANO MUNITI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO;
- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
- VIGILARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITÀ;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA FORMAZIONE AI LAVORATORI IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL TRASFERIMENTO O DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONE;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI SU:
 - (I) RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITÀ DELL'IMPRESA,
 - (II) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE, SULLE PROCEDURE DI PRONTO SOCCORSO,
 - (III) PREVENZIONE INCENDI,
 - (IV) EVACUAZIONE E NOMINATIVI DEI RELATIVI GESTORI
 - (V) INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, TECNOLOGIE, SOSTANZE E PREPARATI;
 - (VI) INFORMAZIONE ADEGUATA DI LAVORATORI ED AL LORO ADDESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO;
- SVOLGERE IL RUOLO DI COMMITTENTE, AI SENSI DEL TITOLO IV DEL TESTO UNICO N. 81/2008 (CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI) E PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI IVI PREVISTI, TRA CUI, SE NECESSARIO, LA NOMINA DELLE ALTRE FIGURE PREVISTE DAL CITATO DECRETO; PER LE FATTISPECIE APPLICATIVE E MODALITÀ OPERATIVE SI RIMANDA ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, PERMESSI, LICENZE ED ALTRE AUTORIZZAZIONI IN GENERE RELATIVI ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO. NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL DELEGATO, IN CONFORMITÀ A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 16 DEL TESTO UNICO SICUREZZA, HA LA FACOLTÀ DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRÀ NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI.
- IL SIG. EMILIO OTTAVIO VIGANO' È ALTRESÌ DELEGATO E LEGITTIMATO AD ASSOLVERE, CON RIFERIMENTO ALLA CENTRALE DEL MINCIO, IN NOME E PER CONTO DEL DELEGANTE, AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHÉ DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITÀ, DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBBIETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO ALLE PERSONE E ALLE COSE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITÀ AI POTERI CONFERITIGLI, NONCHÉ ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITÀ RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALEZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO. IL SIG. EMILIO OTTAVIO VIGANO', IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, È IN OGNI CASO DELEGATO ALTRESÌ A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITÀ SVOLTA DALLA SOCIETÀ AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL SIG. EMILIO OTTAVIO VIGANO' È DELEGATO AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA FINALIZZATA A OVVERO INERENTE A:
 - VERIFICARE IL RISPETTO DELLE NORMATIVE IN MATERIA AMBIENTALE DA PARTE DELLA SOCIETÀ E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLE STESSE;
 - SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE INERENTI IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA AMBIENTALE VIGENTE E TUTTI I NECESSARI

ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE;
 - PROVVEDERE A RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE ED EFFETTUARE LE DOVUTE COMUNICAZIONI COME PURE ATTIVARSI PER L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI NEL SETTORE AMBIENTALE;
 - VERIFICARE IL NON SUPERAMENTO DELLE CONCENTRAZIONI DELLE SOSTANZE INQUINANTI NELLE EMISSIONI PROVENIENTI DALL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO RISPETTO AI LIMITI TABELLARI;
 - CURARE CHE IL TRATTAMENTO/SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, DELLE AUTORIZZAZIONI VIGENTI E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI, E PIU' PRECISAMENTE SARA' SUA CURA PROCEDERE AD OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE, DI TENUTA DEI REGISTRI OBBLIGATORI, DI CORRETTA CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI E/O DETENUTI, NONCHE' DI CORRETTA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI STESSI;
 - ASSICURARE CHE IL TRATTAMENTO/RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA SENZA ARRECARO PREGIUDIZIO ALL'AMBIENTE RISPETTANDO LA DISCIPLINA VIGENTE;
 - ATTIVARSI PER OTTEMPERARE AGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA BONIFICA DI SITI CONTAMINATI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI QUANTO INDICATO DAGLI ARTICOLI 239 E SS. D. LGS 152/2006 E S.M.I.;
 - ASSICURARE E VERIFICARE L'APPROVVIGIONAMENTO E SCARICHI IDRICI AI SENSI RISPETTIVAMENTE DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, DEL D.LGS. 152/2006, E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE ED EVENTUALE NORMATIVA LOCALE;
 - GESTIRE I RIFIUTI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTICOLI 177 E SEGUENTI DEL D. LGS.152/2006, E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O CONNESSA ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI CHE DERIVANO DALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' NONCHE' DEI RIFIUTI TRATTATI NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DELLA STESSA;
 - VERIFICARE LE EMISSIONI IN ATMOSFERA IN CONFORMITA' A QUANTO RICHIESTO DAGLI ARTICOLI 267 E SEGUENTI DEL D. LGS. 152/2006 DALLA EVENTUALE NORMATIVA LOCALE E DALLE SINGOLE AUTORIZZAZIONI;
 - ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE SIANO DEBITAMENTE AUTORIZZATI, POSSIEDANO I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI, SIANO SOTTOPOSTI A PERIODICA MANUTENZIONE E A VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI EMISSIONE IMPOSTI;
 - ASSICURARE LA TUTELA E PROTEZIONE DAL RUMORE INTERNO ED ESTERNO, IN RISPETTO DELLA L. 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I.;
 - ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 1907/06 E S.M.I., IN PARTICOLARE, VALUTARE E GESTIRE I RISCHI CHE LE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE POSSONO COMPORTARE PER LA SALUTE E L'AMBIENTE NONCHE' CONTROLLARE LA CONFORMITA' DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE.
 NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL DELEGATO HA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

MAIOLINI BIANCA
 Nata a: OME(BS) il 11/07/1955
 Codice fiscale: MLNBNC55L51G061I
 Residenza: BRESCIA(BS) VIA LAMARMORA 230 cap 25100

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 24/07/2008
 Data iscrizione:04/08/2008
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
 POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 24 LUGLIO 2008 N. 554/300 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VIENE CONFERITA ALLA SINGORA MAIOLINI, IN QUALITA' DI "FUNZIONARIO DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA BILANCIO E CONTABILITA' GENERALE", NELL'AMBITO DELLA "DIREZIONE AMMINISTRAZIONE", PROCURA IN RELAZIONE AL POTERE, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON UN PROCURATORE DELLA "DIREZIONE PIANIFICAZIONE, FINANZA E CONTROLLO" A CIO' ESPRESSAMENTE DELEGATO, DI EMETTERE E SOTTOSCRIVERE DISPOSIZIONI DI BONIFICO IN ITALIA O ALL'ESTERO IN FAVORE DI TERZI SOGGETTI.

-- PROCURATORE SPECIALE

COLOMBO FABIO LUIGI
 Nato a: GAGGIANO(MI) il 12/12/1963
 Codice fiscale: CLMFLG63T12D845W
 Residenza: BRESCIA(BS) VIA LAMARMORA 230 cap 25100

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 24/07/2008
 Data iscrizione:04/08/2008
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
 POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 24 LUGLIO 2008 N. 552/298 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VIENE CONFERITA AL SIGNOR. COLOMBO, IN QUALITA' DI "DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA BILANCIO E CONTABILITA' GENERALE",

NELL'AMBITO DELLA "DIREZIONE AMMINISTRAZIONE", PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA E, OVE ESPRESSAMENTE INDICATO, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO PROCURATORE DELLA SOCIETA', DI: 1. A FIRMA CONGIUNTA CON UN PROCURATORE DELLA "DIREZIONE PIANIFICAZIONE, FINANZA E CONTROLLO" A CIO' ESPRESSAMENTE DELEGATO: (X) EMETTERE E SOTTOSCRIVERE DISPOSIZIONI DI BONIFICO IN ITALIA O ALL'ESTERO IN FAVORE DI TERZI SOGGETTI; (Y) PRESTARE E LIBERARE FIDEJUSSIONI O ALTRE GARANZIE PER FIDEISSIONI PER IMPORTI FINO A EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE), O L'EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA, PER SINGOLE OPERAZIONI O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE; E (Z) ACCETTARE FIDEJUSSIONI DI QUALSIASI IMPORTO; 2. SOTTOSCRIVERE ISTANZE DI INSINUAZIONE AL PASSIVO NELLE PROCEDURE FALLIMENTARI IN RELAZIONE ALLE QUALI LA SOCIETA' VANTI NEI CONFRONTI DI SOGGETTI SOTTOPOSTE ALLE PROCEDURE MEDESIME CREDITI DI IMPORTI INFERIORE O PARI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA); 3. NELL'AMBITO DI PROCEDURE FALLIMENTARI GIA' INSTAURATE, SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE ISTANZE AL GIUDICE DELEGATO NONCHE' GLI ATTI DI DESISTENZA A DETTE PROCEDURE ALLORCHE' LA SITUAZIONE CREDITORIA DELLA SOCIETA' SIA STATA SODDISFATTA; 4. PROVVEDERE A FAR VALERE I CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI QUALSIVOGLIA TERZO, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE E CONCILIARE DETTE SITUAZIONI FINO AD UN IMPORTO UNITARIO MASSIMO DI EURO 20.000,00 (VENTIMILA); 5. RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA AL-LA SOCIETA', FATTA ECCEZIONE PER INDENNIZZI ASSICURATIVI, SOTTOSCRIVENDO E RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI, NONCHE' DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DI DEBITI E CREDITI NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA', IL TUTTO FINO AD UN IMPORTO NON SUPERIORE A EURO 100.000,00 (CENTOMILA) PER SINGOLA TRANSAZIONE; 6. NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

ALLIEVI LUCA ANGELO
 Nato a: MILANO(MI) il 29/08/1958
 Codice fiscale: LVLNG58M29F205R
 Residenza: MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 09/09/2008
 Data iscrizione:18/09/2008
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA
 Data presentazione carica: 17/09/2008

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 09 SETTEMBRE 2008 N.655/346 DI REPERTORIO DOTT. EDMONDO TODESCHINI, VIENE CONFERITA, IN QUALITA' DI "DIRETTORE AFFARI LEGALI". PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:
 1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E RIASSICURAZIONE SOTTOSCRIVENDO POLIZZE PER QUALUNQUE RISCHIO, NONCHE' NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI RELATIVAMENTE A DANNI CAUSATI DA TERZI AL PATRIMONIO DELLA SOCIETA', ASSISTENDO AGLI ACCERTAMENTI, ACCETTANDO TRANSAZIONI ANCHE SULLA BASE DI SOLUZIONI AMICHEVOLI E SOTTOSCRIVENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E STRUMENTALI, IVI COMPRESA QUIETANZE LIBERATORIE, SINO AD MASSIMO DI EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA) PER SINGOLA TRANSAZIONE;
 2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE DI RECUPERO DI CREDITI RELATIVI A DANNI A BENI OVVERO PERSONE, ANCHE VERSO COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE E CONCILIARE DETTE SITUAZIONI FINO AD UN IMPORTO UNITARIO MASSIMO DI EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA) PER SINGOLA TRANSAZIONE;
 3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', SIA ATTIVAMENTE CHE PASSIVAMENTE, AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA E AMMINISTRATIVA IN QUALUNQUE SEDE E GRADO (IVI INCLUSO, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LA MAGISTRATURA DEL LAVORO E LA PROCURA DELLA REPUBBLICA), COMPRESO IL PROCESSO ESECUTIVO E L'EVENTUALE GIUDIZIO DI OPPOSIZIONE, AVANTI GLI UFFICI DEL GIUDICE DI PACE, TRIBUNALI, CORTI DI APPELLO E QUALSIVOGLIA ALTRA AUTORITA' GIURISDIZIONALE, ORDINARIA E SPECIALE, NOMINANDO AVVOCATI E PROCURATORI E MUNENDOLI DEI NECESSARI POTERI, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE E CONCILIARE LE RELATIVE VERTENZE E CAUSE E COMPIERE TUTTI GLI ATTI E OPERAZIONI STRUMENTALI, INTEGRATIVE O COMUNQUE CONSEQUENZIALI AI FINI DI QUANTO PRECEDE, IL TUTTO ENTRO IL LIMITE DI IMPORTO UNITARIO MASSIMO DI EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA) PER SINGOLA TRANSAZIONE, CON FACOLTA' DI ASSOCIARE NELLA DIFESA ALTRI AVVOCATI E PROCURATORI E FARSI SOSTITUIRE;
 4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE RELATIVE AL RECUPERO DEI CREDITI VANTATI NEI CONFRONTI DEGLI UTENTI, IVI COMPRESA LE OPPOSIZIONI A DECRETI INGIUNTIVI; AL CONTENZIOSO DANNI DERIVANTI ALLE PERSONE E ALLE COSE DALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' O IN USO ALLA STESSA (IN UNO CON I LEGALI INDICATI DALLA COMPAGNIA DI ASSICURAZIONE); AL CONTENZIOSO DANNI DERIVANTI AL PERSONALE ED AI BENI AZIENDALI, IVI COMPRESI QUELLI AFFIDATI IN COMODATO DALLA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI DI PROPRIETA' DI TERZI; AL CONTENZIOSO DANNI PROVOCATI DA TERZI A CAVI E TUBAZIONI DELLA SOCIETA' ALLE PERSONE E ALLE COSE, IN SEGUITO A LAVORI DI SCAVO E QUANTO ALTRO AFFERENTE I LAVORI; AL CONTENZIOSO RELATIVO ALLE SERVITU' DI ELETTRODOTTO; ALLA POSA IN OPERA DI CONTATORI E TUBAZIONI PRESSO GLI UTENTI IVI COMPRESI I PROVVEDIMENTI D'URGENZA EX ART. 700 C.P.C.;
 5. FATTA ECCEZIONE PER IL POTERE DI TRANSIGERE E CONCILIARE DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 2, NOMINARE MANDATARI E PROCURATORI SPECIALI PER IL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI QUI CONFERITI IN RELAZIONE ALLA SUDETTA QUALIFICA;
 6. RENDERE LA DICHIARAZIONE DI TERZO EX ART. 547 C.P.C. A

NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA';
 7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AI FINI DELL'ESPLETAMENTO DI
 QUALSIASI PRATICA PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE NEL CUI COMUNE HA SEDE LA
 SOCIETA', CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIZIONE DEI MODULI AL FINE DI RENDERE
 PUBBLICHE LE VARIAZIONI DELLA COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI SOCIALI NONCHE' DI
 COMPIERE QUALSIVOGLIA ULTERIORE ADEMPIMENTO PUBBLICITARIO PRESSO IL SUDETTO
 UFFICIO (IVI INCLUSO IL DEPOSITO DEI DOCUMENTI RELATIVI AD OPERAZIONI DI
 AU-MENTO DI CAPITALE DELLA SOCIETA' OD OPERAZIONI SIMILARI), IL TUTTO
 NELL'AMBITO DELLA ORDINARIA AMMINISTRAZIONE O IN ESECUZIONE DI DELIBERE
 ASSUNTE DA PARTE DEGLI ORGANI SOCIETARI DELLA SOCIETA';
 8. NOMINARE MANDATARI E PROCURATORI SPECIALI PER IL
 COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI
 CONFERITI IN RELAZIONE ALLA SUDETTA QUALIFICA.

-- PROCURATORE SPECIALE

NARDONE MARIA ANGELA
 Nata a: MILANO(MI) il 31/05/1963
 Codice fiscale: NRDMMNG63E71F205J
 Residenza: MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 09/09/2008
 Data iscrizione:18/09/2008
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA
 Data presentazione carica: 17/09/2008

Poteri
 POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 09 SETTEMBRE 2008 N.657/348 DI REPERTORIO DOTT. EDMONDO
 TODESCHINI, VIENE CONFERITA, IN QUALITA' DI "DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA'
 ORGANIZZATIVA SEGRETERIA SOCIETARIA", PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER
 IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO
 DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA
 SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:
 1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA'
 AI FINI DELL'ESPLETAMENTO DI QUALSIASI PRATICA PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE
 NEL CUI COMUNE HA SEDE LA SOCIETA', CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIZIONE DEI MODULI
 AL FINE DI RENDERE PUBBLICHE LE VARIAZIONI DELLA COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI
 SOCIALI NONCHE' DI COMPIERE QUALSIVOGLIA ULTERIORE ADEMPIMENTO PUBBLICITARIO
 PRESSO IL SUDETTO UFFICIO (IVI INCLUSO IL DEPOSITO DEI DOCUMENTI RELATIVI AD
 OPERAZIONI DI AUMENTO DI CAPITALE DELLA SOCIETA' OD OPERAZIONI SIMILARI), IL
 TUTTO NELL'AMBITO DELLA ORDINARIA AMMINISTRAZIONE O IN ESECUZIONE DI DELIBERE
 ASSUNTE DA PARTE DEGLI ORGANI SOCIETARI DELLA SOCIETA';
 2. NOMINARE MANDATARI E PROCURATORI SPECIALI PER IL
 COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI PO-TERI
 CONFERITI IN RELAZIONE ALLA SUDETTA QUALIFICA.

-- PROCURATORE SPECIALE

LIGUORI GIUSEPPE
 Nato a: MANTOVA(MN) il 22/06/1965
 Codice fiscale: LGRGPP65H22E897F

-- Domicilio
 MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20100

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 08/04/2009
 Data iscrizione:30/04/2009
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
 POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 8 APRILE 2009 N. 1.557/848 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO
 TODESCHINI VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI IN QUALITA' DI "RESPONSABILE
 DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA CLIENTI E FORNITORI", NELL'AMBITO DI "DIREZIONE
 AMMINISTRAZIONE", PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI
 ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E'
 PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI
 CON FIRMA SINGOLA E, OVE ESPRESSAMENTE INDICATO, DA ESERCITARSI A FIRMA
 CONGIUNTA CON UN ALTRO PROCURATORE DELLA SOCIETA':
 A FIRMA CONGIUNTA CON UN PROCURATORE DELLA "DIREZIONE PIANIFICAZIONE, FINANZA E
 CONTROLLO" A CIO' ESPRESSAMENTE DELEGATO:
 (X) EMETTERE E SOTTOSCRIVERE DISPOSIZIONI DI BONIFICO IN ITALIA O ALL'ESTERO IN
 FAVORE DI TERZI SOGGETTI;
 (Y) PRESTARE E LIBERARE FIDEISSIONI O ALTRE GARANZIE PER FIDEISSIONI PER
 IMPORTI FINO A EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE VIRGOLA ZERO ZERO) O L'EQUIVALENTE
 IN ALTRA VALUTA, PER SINGOLE OPERAZIONI O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO
 COLLEGATE;
 (Z) ACCETTARE FIDEISSIONI DI QUALSIASI IMPORTO.
 A FIRMA SINGOLA:
 1. SOTTOSCRIVERE ISTANZE DI INSINUAZIONE AL PASSIVO NELLE PROCEDURE
 FALLIMENTARI IN RELAZIONE ALLE QUALI LA SOCIETA' VANTI NEI CONFRONTI DI
 SOGGETTI SOTTOPOSTE ALLE PROCEDURE MEDESIME CREDITI DI IMPORTI INFERIORE O PARI
 AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
 2. NELL'AMBITO DI PROCEDURE FALLIMENTARI GIA' INSTAURATE, SOTTOSCRIVERE E
 RILASCIARE ISTANZE AL GIUDICE DELEGATO NONCHE' GLI ATTI DI DESISTENZA A DETTE
 PROCEDURE ALLORCHE' LA SITUAZIONE CREDITORIA DELLA SOCIETA' SIA STATA
 SODDISFATTA;

3. PROVVEDERE A FAR VALERE I CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI QUALSIVOGLIA TERZO, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE E CONCILIARE DETTE SITUAZIONI FINO AD UN IMPORTO UNITARIO MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO);

4. RISCOUOTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA', FATTA ECCEZIONE PER INDENNIZZI ASSICURATIVI, SOTTOSCRIVENDO E RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUITANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI, NONCHE' DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DI DEBITI E CREDITI NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA', IL TUTTO FINO AD UN IMPORTO NON SUPERIORE A EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA TRANSAZIONE;

5. NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

TIBERGA MASSIMO
Nato a: TORINO(TO) il 05/05/1957
Codice fiscale: TBRMSM57E05L219J

-- Domicilio
BRESCIA(BS) VIA LAMARMORA 230 cap 25100

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 01/02/2009
Data iscrizione:21/07/2009
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA
Data presentazione carica: 20/07/2009

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE
CON ATTO IN DATA 1 LUGLIO 2009 N. 1937/1054 DI REP. DOTTOR EDMONDO TODESCHINI VIENE CONFERITA IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA "IMPIANTI TERMOELETTTRICI", PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ENTI E LE AUTORITA' COMPETENTI PER LE PRATICHE AFFERENTI ALLA SOLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI TERMOELETTTRICI, E, CONSEGUENTEMENTE, SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI, ISTANZE, DICHIARAZIONI RIVOLTE AGLI ENTI SUDETTI E SVOLGERE TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
2. SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA ESTERNA RELATIVA AL NORMALE ESERCIZIO CONNESSA ALLA FUNZIONE;
3. SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA FORNITURA DI ELETTRICITA', ACQUA, GAS, PER I SOLI SERVIZI ANCILLARI NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
4. SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONSEGNA DI IMPIANTI E MACCHINARI IN ADEMPIMENTO DI OBBLIGHI DERIVANTI DA ACCORDI, CONVENZIONI E CONTRATTI STIPULATI DALLA SOCIETA';
5. SOTTOSCRIVERE RELAZIONI TECNICHE, ELABORATI, DISCIPLINARI, DOMANDE PER IL RILASCIO DI PERMESSI, AUTORIZZAZIONI, CONNESSE ALLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI, RELATIVE AGLI AMBITI URBANISTICO AMBIENTALI;
6. ACQUISIRE DIRITTI DI SERVITU' NECESSARIE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' PER IMPORTI SINGOLI FINO A EURO 5.000,00; FORMALIZZARE L'ESTINZIONE DELLE SERVITU' ATTIVE DI IMPORTO SINGOLO FINO A EURO 5.000,00;
7. SOTTOSCRIVERE PRATICHE, DOCUMENTI, DENUNCIE, PROCESSI VERBALI, COMUNICAZIONI, ATTI RELATIVI ALLA PRODUZIONE ED AI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA E GAS, ALLA CONTABILITA' DI CARICO E SCARICO COMBUSTIBILI ED OLII, E OGNI ALTRA COMUNICAZIONE TECNICA RELATIVA A COMBUSTIBILI;
8. SOTTOSCRIVERE I DISCIPLINARI DI CONCESSIONE, ANCHE IN SANATORIA, IN FAVORE DELLA SOCIETA' DI DERIVAZIONE DI ACQUA DI USO POTABILE, IGIENICO ED ASSIMILATO;
9. SOTTOSCRIVERE, CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DEGLI IMPIANTI TERMOELETTTRICI, TUTTE LE ISTANZE, GLI ATTI DI IMPEGNO RELATIVE ALLE NORME CONCERNENTI LINEE E IMPIANTI ELETTRICI FINO A 380 KV;
10. CON RIFERIMENTO AL D.LGS. 216/2006 EVENTUALI S.M.I. E RELATIVE DISPOSIZIONI ATTUATIVE, SOTTOSCRIVERE, RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' AVANTI L'AUTORITA' COMPETENTE, LE COMUNICAZIONI IN MERITO ALL'ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI E ALLE CONSEGUENTI EMISSIONI; PROVVEDERE ALTRESI' AL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI CONTENUTE NELLE AUTORIZZAZIONI E DI QUANTO ALTRO PREVISTO DALLA CITATA NORMATIVA IN CARICO AL RESPONSABILE DELL'ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI;
11. ASSUMERE LA QUALIFICA DI DIRETTORE LAVORI DELLA COMMITTENZA NEI CASI E CON LE FUNZIONI PREVISTE DA DISPOSIZIONI AZIENDALI;
12. SVOLGERE IL RUOLO DI COMMITTENTE, AI SENSI DEL TITOLO IV DEL TU 81/08 (CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI) E PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI IVI PREVISTI, TRA CUI, SE NECESSARIO, LA NOMINA DELLE ALTRE FIGURE PREVISTE DAL CITATO DECRETO; FATTISPECIE APPLICATIVE E MODALITA' OPERATIVE SECONDO LE INDICAZIONI SOCIETARIE E LA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE E IN ACCORDO CON LE DISPOSIZIONI DEL VERTICE;
13. ASSENTIRE L'AUTORIZZAZIONE DEI SUBAPPALTI E GESTIRE LE PROCEDURE ATTUATIVE; PER LE MODALITA' ATTUATIVE SI RIMANDA ALLE PROCEDURE IN VIGORE;
14. SOTTOSCRIVERE LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI APPALTATI;
15. NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI, DELEGARE, A PROPRI COLLABORATORI IL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI.

CON ATTO IN DATA 4 AGOSTO 2010 N. 4041/2107 DI REP. DOTTOR EDMONDO TODESCHINI VIENE CONFERITA IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA IMPIANTI TERMOELETTTRICI, AI SENSI DELL'ART. 16 TESTO UNICO N. 81/2008, PER TUTTE LE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, IGIENE DEL LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, LA SEGUENTE DELEGA E PROCURA AFFINCHE', CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA IMPIANTI

TERMOLETTRICI DI A2A S.P.A. - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO -
 COMPILA, ESERCITANDO TUTTI I POTERI E LE PREROGATIVE DELEGABILI DEL DATORE DI
 LAVORO, OGNI ATTO NECESSARIO (I) A GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E
 L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO UNICO N. 81/2008 ED EVENTUALI
 SUCCESSIVE MODIFICHE NONCHE' DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE
 VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI
 LAVORATORI E (II) AD ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA
 PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI, ALLA PREVENZIONE
 DEGLI INCENDI NONCHE' DI QUELLE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE ED ALLA
 SICUREZZA DEL LAVORO, COME PRESCRITTE NEL SUDDETTO TESTO UNICO N. 81/2008 E
 S.M.I., PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E
 IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI. IL DATORE DI
 LAVORO DELEGATO POTRA' AGIRE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA
 COMPETENZA, IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALLA
 APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, PER CONTO DELLA SOCIETA'
 CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI
 ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE
 SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI
 INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE
 AZIENDALI E DI GRUPPO.

IL SIG. MASSIMO TIBERGA - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO - E' IN OGNI
 CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPiere, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA
 DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD
 IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE
 DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI
 DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL
 BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE
 SONO UBICATI GLI UFFICI E GLI IMPIANTI/MAGAZZINI DELLA SOCIETA', LA CHIUSURA
 DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.
 PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO IL DELEGATO HA
 ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI
 SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHE' I SUDDETTI DIRIGENTI, PREPOSTI E
 SOGGETTI TERZI POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA
 RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE
 ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI
 INCARICO E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHE' DELLE CONSEGUENTI
 INCOMBENZE, FERMO L'OBBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO.

AL FINE DI CONSENTIRE AL DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA
 NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E PROFILI CONNESSI, IL DELEGATO
 GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL DELEGANTE SUI PROFILI CITATI
 CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA, UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI
 FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI
 STRAORDINARI ED ECCEZIONALI.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, SI ELENCAANO DI SEGUITO I POTERI
 OGGETTO DI DELEGA DA ESERCITARSI DAL DATORE DI LAVORO DELEGATO CON FIRMA
 SINGOLA:

- PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE
 LE ATTIVITA' INTENSE A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN
 MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- ORGANIZZARE LE MISURE (NONCHE' VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE) DI
 ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI IN
 MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;
- PROVVEDERE AD ATTUARE ED A FAR ATTUARE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL
 LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE ESISTENTI ED
 I DOVUTI CONTROLLI IMPIANTISTICI ONDE ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E
 L'EFFICIENZA DEGLI STESSI E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI ADOTTATI,
 GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITA';
- PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED
 ORGANIZZATIVE DANDO OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHE' ALLE REGOLE DI
 BUONA TECNICA;
- CON LA COLLABORAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DEL MEDICO
 COMPETENTE, ELABORARE LE INTEGRAZIONI E GLI AGGIORNAMENTI NECESSARI DEL
 DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI
 TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, CON L'OBBLIGO DI PORTARE OGNI INTEGRAZIONE E
 MODIFICA PREVENTIVAMENTE A CONOSCENZA DEL DELEGANTE PER LA DOVUTA APPROVAZIONE;
- RENDERE EDOTTO IL MEDICO COMPETENTE DEI RISCHI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI CUI
 AL SETTORE DI COMPETENZA, AL FINE DELLA PUNTUALE FORMULAZIONE DEL PIANO DI
 SORVEGLIANZA SANITARIA;
- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE LE INFORMAZIONI DI CUI
 ALL'ART. 18 COMMA 2 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- VERIFICARE (ANCHE TRAMITE I PROPRI COLLABORATORI) L'OSSERVANZA DA PARTE DEL
 MEDICO COMPETENTE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.,
 INFORMANDOLO SPECIFICAMENTE SUI PROCESSI E SUI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA'
 PRODUTTIVA;
- VERIFICARE, ANCHE TRAMITE DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI
 LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI
 AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI
 PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE;
- GARANTIRE LA FORMAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA,
 LA LORO CONSULTAZIONE NEI CASI DOVUTI ED OGNI ALTRA ATTIVITA' PREVISTA DAL
 TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NEI CONFRONTI DEI SUDDETTI;
- GARANTIRE UN'ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI AI SENSI DELL'ART. 36 DEL
 TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., NEI CASI E CON LE MODALITA' DI CUI ALLA
 PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- PROVVEDERE, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AD
 INTRAPRENDERE LE NECESSARIE INIZIATIVE AFFINCHÉ VENGANO RISPETTATI, PER QUANTO
 NON GIA' ATTRIBUITI SECONDO LE MODALITA' E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE
 AZIENDALI, FRA GLI ALTRI, GLI OBBLIGHI TESI A VERIFICARE LA IDONEITA'
 TECNICO-PROFESSIONALE DI SOGGETTI ESTERNI, SIA PERSONE GIURIDICHE CHE FISICHE,
 AD INFORMARE LE STESSE SUI RISCHI, A COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE, A
 COORDINARE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E AD ELABORARE IL
 DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI NELLE ATTIVITA' IN
 REGIME DI APPALTO, DI CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA, DI SOMMINISTRAZIONE DI
 LAVORO, ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE;
- LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE DI
 RISCHIO, INDIVIDUARE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E
 PROTEZIONE, I CASI IN CUI I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DEVONO ESSERE
 USATI, GARANTIRNE LA IDONEITA', LA DOTAZIONE AI LAVORATORI E LA ADEGUATA
 INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEGLI STESSI;
- AGIRE AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE AFFINCHÉ

SIA ELIMINATA O QUANTOMENO RIDOTTA L'INCIDENZA DI FATTORI DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI ED INQUINAMENTO DOVUTI A RUMORE, PIOMBO ED AMIANTO;

- ADOTTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVO-GESTIONALI NECESSARI IN MATERIA DI PRONTO SOCCORSO, PREVENZIONE INCENDI, RADIAZIONI IONIZZANTI E SORVEGLIANZA SANITARIA ED INDIVIDUARE OGNI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA IDONEA;
- DESIGNARE (GARANTENDONE LA FORMAZIONE) I LAVORATORI INCARICATI DI ATTUARE LE MISURE DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- GARANTIRE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- GARANTIRE LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA COMUNICAZIONE PERIODICA AGLI ISTITUTI COMPETENTI (INAIL, INPSEMA) DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI COMPORNTANTI ASSENZE DAL LAVORO DI DURATA SUPERIORE AD UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA;
- PARTECIPARE ALLE RIUNIONI PERIODICHE E DI CONSULTAZIONE PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, INTRATTENENDO RAPPORTI CON GLI ENTI ESTERNI DI CONTROLLO ASSICURANDO INOLTRE LA CORRETTA TENUTA E COMPILAZIONE DI DOCUMENTI;
- PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, I LAVORATORI SIANO MUNITI DI APOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO;
- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA' ;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA FORMAZIONE AI LAVORATORI IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL TRASFERIMENTO O DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONE;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI SU:
 - (I) RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA,
 - (II) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE, SULLE PROCEDURE DI PRONTO SOCCORSO,
 - (III) PREVENZIONE INCENDI,
 - (IV) EVACUAZIONE E NOMINATIVI DEI RELATIVI GESTORI
 - (V) INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, TECNOLOGIE, SOSTANZE E PREPARATI;
 - (VI) INFORMAZIONE ADEGUATA DI LAVORATORI ED AL LORO ADDESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO;
- SVOLGERE IL RUOLO DI COMMITTENTE, AI SENSI DEL TITOLO IV DEL TESTO UNICO N. 81/2008 (CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI) E PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI IVI PREVISTI, TRA CUI, SE NECESSARIO, LA NOMINA DELLE ALTRE FIGURE PREVISTE DAL CITATO DECRETO; PER LE FATTISPECIE APPLICATIVE E MODALITA' OPERATIVE SI RIMANDA ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, PERMESSI, LICENZE ED ALTRE AUTORIZZAZIONI IN GENERE RELATIVI ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO. NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL DELEGATO, IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 16 DEL TESTO UNICO SICUREZZA, HA LA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI.
- IL SIG. MASSIMO TIBERGA E' ALTRESI' DELEGATO E LEGITTIMATO AD ASSOLVERE, CON RIFERIMENTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA IMPIANTI TERMOELETTTRICI, IN NOME E PER CONTO DEL DELEGANTE, AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHE' DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBBIETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO ALLE PERSONE E ALLE COSE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, NONCHE' ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO. IL SIG. MASSIMO TIBERGA, IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, E' IN OGNI CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.
- A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL SIG. MASSIMO TIBERGA E' DELEGATO AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA FINALIZZATA A OVVERO INERENTE A:
 - VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLE NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE DA PARTE DELLA SOCIETA' E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
 - SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE INERENTI IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA AMBIENTALE VIGENTE E TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE;
 - VERIFICARE IL NON SUPERAMENTO DELLE CONCENTRAZIONI DELLE SOSTANZE INQUINANTI NEI REFLUI DELL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO E NELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, RISPETTO AI LIMITI TABELLARI, NONCHE' LA SUSSISTENZA DI TUTTI I PROVVEDIMENTI

AUTORIZZATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA;

- CURARE CHE IL TRATTAMENTO/SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, DELLE AUTORIZZAZIONI RICHIESTE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI, E PIU' PRECISAMENTE SARA' SUA CURA PROCEDERE AD OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE, DI TENUTA DEI REGISTRI OBBLIGATORI, DI CORRETTA CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI E/O DETENUTI, NONCHE' DI CORRETTA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI STESSI;
- ASSICURARE CHE IL TRATTAMENTO/RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA SENZA ARRECARRE PREGIUDIZIO PER L'AMBIENTE RISPETTANDO LA DISCIPLINA SUL DEPOSITO TEMPORANEO E/O PRELIMINARE DEI RIFIUTI;
- PROVVEDERE A RICHIEDERE, RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE ED EFFETTUARE LE DOVUTE COMUNICAZIONI COME PURE ATTIVARSI PER L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI NEL SETTORE AMBIENTALE;
- ASSICURARE LA TUTELA DEL SUOLO E DEL SOTTOSUOLO E FALDA IDRICA DALL'INQUINAMENTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS. 152/2006 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;
- ATTIVARSI PER OTTEMPERARE AGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA BONIFICA DI SITI CONTAMINATI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI QUANTO INDICATO DAGLI ARTICOLI 239 E SS. D. LGS 152/2006 E S.M.I.;
- ASSICURARE E VERIFICARE L'APPROVVIGIONAMENTO E SCARICHI IDRICI AI SENSI RISPETTIVAMENTE DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, DEL D. LGS. 152/2006, E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE ED EVENTUALE NORMATIVA LOCALE;
- GESTIRE I RIFIUTI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTICOLI 177 E SEGUENTI DEL D. LGS.152/2006, E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O COMUNQUE CONNESSA ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALLA ATTIVITA' DELLA SOCIETA';
- VERIFICARE LE EMISSIONI IN ATMOSFERA IN CONFORMITA' A QUANTO RICHIESTO DAGLI ARTICOLI 267 E SEGUENTI DEL D. LGS. 152/2006 DALLA EVENTUALE NORMATIVA LOCALE E DALLE SINGOLE AUTORIZZAZIONI;
- ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE SIANO DEBITAMENTE AUTORIZZATI, POSSIEDANO I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI, SIANO SOTTOPOSTI A PERIODICA MANUTENZIONE E A VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI EMISSIONE IMPOSTI;
- ASSICURARE LA TUTELA E PROTEZIONE DAL RUMORE INTERNO ED ESTERNO, IN RISPETTO DELLA L. 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I..
- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 1907/06 E S.M.I., IN PARTICOLARE, VALUTARE E GESTIRE I RISCHI CHE LE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE POSSONO COMPORTARE PER LA SALUTE E L'AMBIENTE NONCHE' CONTROLLARE LA CONFORMITA' DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE.

NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL DELEGATO HA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

GRIECO CARMELA
Nata a: MELFI(PZ) il 30/06/1977
Codice fiscale: GRCCML77H70F104B

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20100

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 31/07/2009
Data iscrizione:07/08/2009
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE

CON ATTO IN DATA 31 LUGLIO 2009 N. 2.126/1.167 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI "IMPIEGATO NELL'AMBITO DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA FINANZA", PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA E OVE, ESPRESSAMENTE INDICATO, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO PROCURATORE DELLA SOCIETA':

1. A FIRMA CONGIUNTA CON IL "DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA FINANZA" O CON IL "DIRETTORE PIANIFICAZIONE, FINANZA E CONTROLLO", APRIRE, CHIUDERE E MOVIMENTARE I CONTI BANCARI O POSTALI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI CIRCOLARI, BANCARI;
2. DISPORRE, TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' PRESSO BANCHE O POSTE, OPERAZIONI DI GIROFONDI, BONIFICI O ASSEGNI BANCARI O POSTALI AI FINI DELLA GESTIONE DELLA LIQUIDITA';
3. AI FINI DEI VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', DISPORRE PER QUIETANZA, PER TRAENZA E PER GIRATA, ASSEGNI CIRCOLARE, BANCARI E POSTALI EMESI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MEDESIMA;
4. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI;
5. NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

SIGNORIELLO DOMENICO
Nato a: MILANO(MI) il 16/11/1963
Codice fiscale: SGNDNC63S16F205C

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20100

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 16/09/2009
Data iscrizione:01/10/2009
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE
CON ATTO IN DATA 16 SETTEMBRE 2009 N. 2.208/1.218 DI REPERTORIO NOTAIO
TODESCHINI EDMONDO VENGONO CONFERITI, IN QUALITA' DI "ADDETTO DI CASSA", I
SEGUENTI POTERI CON FIRMA SINGOLA:
1. AI FINI DEI VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', DISPORRE PER
QUIETANZA, PER TRAZIONE E PER GIRATA, ASSEGNI CIRCOLARE, BANCARI E POSTALI
EMESSI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MEDESIMA;
2. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI
TERZI.

-- PROCURATORE SPECIALE

TOFFOLATTI GIOVANNI
Nato a: TEHERAN (IRAN) il 25/12/1967
Codice fiscale: TFFGNN67T25Z224H
Cittadinanza: ITALIA

-- Domicilio
BRESCIA(BS) VIA LAMARMORA 230 cap 25100

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 22/12/2009
Data iscrizione:08/01/2010
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE
CON ATTO IN DATA 22 DICEMBRE 2009 N. 2.781/1.529 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO
TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, CON DECORRENZA 1 GENNAIO 2010,
IN QUALITA' DI "DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA
AMMINISTRAZIONE GRUPPO ECODECO", NELL'AMBITO DELLA "DIREZIONE AMMINISTRAZIONE",
PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI
ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI
IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA
E, OVE ESPRESSAMENTE INDICATO, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO
PROCURATORE DELLA SOCIETA', DI:
1. A FIRMA CONGIUNTA CON UN PROCURATORE DELLA "DIREZIONE PIANIFICAZIONE,
FINANZA E CONTROLLO" A CIO' ESPRESSAMENTE DELEGATO: (X) EMETTERE E
SOTTOSCRIVERE DISPOSIZIONI DI BONIFICO IN ITALIA O ALL'ESTERO IN FAVORE DI
TERZI SOGGETTI; (Y) PRESTARE E LIBERARE FIDEJUSSIONI O ALTRE GARANZIE PER
FIDEISSIONI PER IMPORTI FINO A EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE VIRGOLA ZERO
ZERO), O L'EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA, PER SINGOLE OPERAZIONI O SERIE DI
OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE; E (Z) ACCETTARE FIDEJUSSIONI DI QUALSIASI
IMPORTO;
2. SOTTOSCRIVERE ISTANZE DI INSINUAZIONE AL PASSIVO NELLE PROCEDURE
FALLIMENTARI IN RELAZIONE ALLE QUALI LA SOCIETA' VANTI NEI CONFRONTI DI
SOGGETTI SOTTOPOSTE ALLE PROCEDURE MEDESIME CREDITI DI IMPORTI INFERIORE O PARI
AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
3. NELL'AMBITO DI PROCEDURE FALLIMENTARI GIA' INSTAURATE, SOTTOSCRIVERE E
RILASCIARE ISTANZE AL GIUDICE DELEGATO NONCHE' GLI ATTI DI DESISTENZA A DETTE
PROCEDURE ALLORCHE' LA SITUAZIONE CREDITORIA DELLA SOCIETA' SIA STATA
SODDISFATTA;
4. PROVVEDERE A FAR VALERE I CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI
QUALSIVOGLIA TERZO, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE E CONCILIARE DETTE SITUAZIONI
FINO AD UN IMPORTO UNITARIO MASSIMO DI EURO 20.000,00 (VENTIMILA VIRGOLA ZERO
ZERO);
5. RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA', FATTA
ECCEZIONE PER INDENNIZZI ASSICURATIVI, SOTTOSCRIVENDO E RILASCIANDO LE RELATIVE
RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI, NONCHE' DICHIARAZIONI
DI SUSSISTENZA DI DEBITI E CREDITI NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA', IL TUTTO FINO
AD UN IMPORTO NON SUPERIORE A EURO 100.000,00 (CENTOMILA) PER SINGOLA
TRANSAZIONE;
6. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE GLI UFFICI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE,
DELL'AGENZIA DELLE DOGANE (INCLUSI UFFICI TECNICI DI FINANZA), DELL'AGENZIA DEL
TERRITORIO E DELL'AGENZIA DEL DEMANIO, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER
I TRIBUTI LOCALI, REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO VERBALI, ISTANZE,
RICORSI, RECLAMI, LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI DELLA SOCIETA', LE DENUNZIE ED I
MODULI PER I REDDITI DI TERZI SOGGETTI A RITENUTA D'ACCONTO, IMPUGNARE
ACCERTAMENTI DI IMPOSTE E TASSE AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE ED UFFICI
AMMINISTRATIVI COMPETENTI, ACCETTARE CONCORDATI E SOTTOSCRIVERLI; PRESENTARE
DICHIARAZIONI FISCALI, PROPORRE ISTANZE, RICORSI E RECLAMI ALL'AGENZIA DELLE
ENTRATE, AGENZIA DELLE DOGANE (INCLUSI UFFICI TECNICI DI FINANZA), AGENZIA DEL
TERRITORIO, AGENZIA DEL DEMANIO, UFFICI COMUNALI ED IN GENERE ALLE AUTORITA'
AMMINISTRATIVE E FINANZIARIE; LE FACOLTA' DI TRANSIGERE O CONCORDARE DI CUI
SOPRA SONO LIMITATE A SINGOLI ATTI CHE ACCERTINO MAGGIORI IMPOSTE OVVERO
MAGGIORI ONERI NON SUPERIORI AD EURO 20.000,00 (VENTIMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

-- PROCURATORE SPECIALE

GALBIATI MARCO ANDREA
Nato a: PAVIA(PV) il 19/07/1962
Codice fiscale: GLBMCN62L19G388J

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20100

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 22/12/2009
Data iscrizione:22/01/2010
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE

CON ATTO IN DATA 22 DICEMBRE 2009 N. 2.777/1525 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO
TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, CON DECORRENZA DAL 15 GENNAIO
2010, IN QUALITA' DI "FUNZIONARIO UFFICIO FINANZA", PROCURA IN RELAZIONE A
TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO
E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE,
NELLE AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA E, OVE
ESPRESSAMENTE INDICATO, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO
PROCURATORE DELLA SOCIETA' DI:

1. A FIRMA CONGIUNTA CON IL "DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA
FINANZA" O CON IL "DIRETTORE PIANIFICAZIONE, FINANZA E CONTROLLO", APRIRE,
CHIUDERE E MOVIMENTARE I CONTI BANCARI O POSTALI IN NOME E PER CONTO DELLA
SOCIETA', EMETTERE ASSEGNI CIRCOLARI BANCARI;
2. DISPORRE, TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' PRESSO BANCHE O POSTE,
OPERAZIONI DI GIROFONDI, BONIFICI O ASSEGNI BANCARI O POSTALI AI FINI DELLA
GESTIONE DELLA LIQUIDITA';
3. AI FINI DEI VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', DISPORRE PER
QUIETANZA, PER TRAZIONE E PER GIRATA, ASSEGNI CIRCOLARI, BANCARI E POSTALI
EMESSI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MEDESIMA;
4. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI
TERZI.

-- PROCURATORE SPECIALE

MAINARDI PAOLO
Nato a: MILANO(MI) il 20/12/1965
Codice fiscale: MNRPLA65T20F2050

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20100

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 01/03/2010
Data iscrizione:15/03/2010
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE

CON ATTO IN DATA 1 MARZO 2010 N. 3.084/1.696 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO
TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI "RESPONSABILE
ACQUISTI DI FILIERA DELLA DIREZIONE APPROVVIGIONAMENTI", PROCURA IN RELAZIONE A
TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO
E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE,
NELLE AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI DI:

1. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONVENENDO IL CORRISPETTIVO, LE MODALITA'
DI PAGAMENTO ED OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE I CONTRATTI DI APPALTO E DI
SUBAPPALTO DI LAVORI ED OGNI ALTRO CONTRATTO D'OPERA, DI FORNITURA DI BENI E DI
SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI) SINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI
EURO 20.000,00 (VENTIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO CONTRATTO, ANCHE
AUTORIZZANDO RAPPORTI DI SUBAPPALTO E PONENDO IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI
RELATIVE;
2. NEI LIMITI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE,
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PROCEDURE DA QUESTA INDETTE IN ITALIA E
ALL'ESTERO, PER LA QUALIFICAZIONE DI FORNITORI E L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI
RELATIVI A BENI, LAVORI, OPERE E SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI
PROFESSIONALI), COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E STRUMENTALI A TALE POTERI
(QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LA DETERMINAZIONE DELLE REGOLE DELLA PROCEDURA
DI GARA O DI QUALIFICAZIONE, E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE O COMUNICAZIONE
RICHIESTA AI FINI DEL BUON ESITO DELLE PROCEDURE DI CUI SOPRA, INCLUSA
L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO O DEI SOGGETTI QUALIFICATI);
3. NEI LIMITI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, CONCEDERE
AI FORNITORI PROROGHE TEMPORALI IN MERITO ALLA VALIDITA' DEGLI ORDINI IN ATTO
SENZA VARIAZIONE DELL'IMPORTO E DELLE ALTRE CONDIZIONI;
4. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE, IN RELAZIONE A CONTRATTI DI FORNITURA DI CUI AL
PUNTO 1. CHE PRECEDE, QUALSIVOGLIA ATTO MODIFICATIVO DELL'IMPORTO ORIGINARIO
DELL'ORDINE SINO AD UN IMPORTO COMPLESSIVO MASSIMO DELL'ORDINE, INCLUSIVO DELLE
MODIFICHE, PARI AD EURO 20.000,00 (VENTIMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

-- PROCURATORE SPECIALE

PAOLETTI TIZIANO
Nato a: FIRENZE(FI) il 18/06/1965
Codice fiscale: PLTTZ2N65H18D612I

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 01/03/2010
 Data iscrizione:15/03/2010
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 1 MARZO 2010 N. 3.085/1.697 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO
 TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI "RESPONSABILE
 ACQUISTI DI FILIERA DELLA DIREZIONE APPROVVIGIONAMENTI", PROCURA IN RELAZIONE A
 TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO
 E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE,
 NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI DI:
 1. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONVENENDO IL CORRISPETTIVO, LE MODALITA'
 DI PAGAMENTO ED OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE I CONTRATTI DI APPALTO E DI
 SUBAPPALTO DI LAVORI ED OGNI ALTRO CONTRATTO D'OPERA, DI FORNITURA DI BENI E DI
 SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI) SINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI
 EURO 20.000,00 (VENTIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO CONTRATTO, ANCHE
 AUTORIZZANDO RAPPORTI DI SUBAPPALTO E PONENDO IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI
 RELATIVE;
 2. NEI LIMITI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE,
 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PROCEDURE DA QUESTA INDETTE IN ITALIA E
 ALL'ESTERO, PER LA QUALIFICAZIONE DI FORNITORI E L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI
 RELATIVI A BENI, LAVORI, OPERE E SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI
 PROFESSIONALI), COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E STRUMENTALI A TALE POTERI
 (QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LA DETERMINAZIONE DELLE REGOLE DELLA PROCEDURA
 DI GARA O DI QUALIFICAZIONE, E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE O COMUNICAZIONE
 RICHIESTA AI FINI DEL BUON ESITO DELLE PROCEDURE DI CUI SOPRA, INCLUSA
 L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO O DEI SOGGETTI QUALIFICATI);
 3. NEI LIMITI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, CONCEDERE
 AI FORNITORI PROROGHE TEMPORALI IN MERITO ALLA VALIDITA' DEGLI ORDINI IN ATTO
 SENZA VARIAZIONE DELL'IMPORTO E DELLE ALTRE CONDIZIONI;
 4. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE, IN RELAZIONE A CONTRATTI DI FORNITURA DI CUI AL
 PUNTO 1. CHE PRECEDE, QUALSIVOGLIA ATTO MODIFICATIVO DELL'IMPORTO ORIGINARIO
 DELL'ORDINE SINO AD UN IMPORTO COMPLESSIVO MASSIMO DELL'ORDINE, INCLUSIVO DELLE
 MODIFICHE, PARI AD EURO 20.000,00 (VENTIMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

-- PROCURATORE SPECIALE

VISCOMI ANTONIO
 Nato a: MONTEPAONE(CZ) il 10/08/1954
 Codice fiscale: VSCNTN54M10F586V

-- Domicilio

MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20100

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 01/03/2010
 Data iscrizione:16/03/2010
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 1 MARZO 2010 N. 3.087/1.699 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO
 TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI "RESPONSABILE
 ACQUISTI D'AREA DELLA DIREZIONE APPROVVIGIONAMENTI", PROCURA IN RELAZIONE A
 TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO
 E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE,
 NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI DI:
 1. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONVENENDO IL CORRISPETTIVO, LE MODALITA'
 DI PAGAMENTO ED OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE I CONTRATTI DI APPALTO E DI
 SUBAPPALTO DI LAVORI ED OGNI ALTRO CONTRATTO D'OPERA, DI FORNITURA DI BENI E DI
 SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI) SINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI
 EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO CONTRATTO, ANCHE
 AUTORIZZANDO RAPPORTI DI SUBAPPALTO E PONENDO IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI
 RELATIVE;
 2. NEI LIMITI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE,
 RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PROCEDURE DA QUESTA INDETTE IN ITALIA E
 ALL'ESTERO, PER LA QUALIFICAZIONE DI FORNITORI E L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI
 RELATIVI A BENI, LAVORI, OPERE E SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI)
 ANCHE IN ATTUAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI PUBBLICI CONTRATTI, COMPIENDO
 TUTTI GLI ATTI CONNESSI E STRUMENTALI A TALE POTERI (QUALI A TITOLO
 ESEMPLIFICATIVO, LA SOTTOSCRIZIONE DELLA RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE DEI BANDI
 DI GARA, LA DETERMINAZIONE DELLE REGOLE DELLA PROCEDURA DI GARA O DI
 QUALIFICAZIONE, E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE O COMUNICAZIONE RICHIESTA AI FINI
 DEL BUON ESITO DELLE PROCEDURE DI CUI SOPRA, INCLUSA L'INDIVIDUAZIONE DEL
 SOGGETTO AGGIUDICATARIO O DEI SOGGETTI QUALIFICATI);
 3. NEI LIMITI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, CONCEDERE
 AI FORNITORI PROROGHE TEMPORALI IN MERITO ALLA VALIDITA' DEGLI ORDINI IN ATTO
 SENZA VARIAZIONE DELL'IMPORTO E DELLE ALTRE CONDIZIONI;
 4. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE, IN RELAZIONE A CONTRATTI DI FORNITURA DI CUI AL
 PUNTO 1. CHE PRECEDE, QUALSIVOGLIA ATTO MODIFICATIVO DELL'IMPORTO ORIGINARIO
 DELL'ORDINE SINO AD UN IMPORTO COMPLESSIVO MASSIMO DELL'ORDINE, INCLUSIVO DELLE
 MODIFICHE, PARI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
 5. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE ATTI DI VENDITA DI MATERIALI E BENI MOBILI
 REGISTRATI E NON REGISTRATI SINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00
 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO ATTO, NONCHE' TUTTI I DOCUMENTI
 CONNESSI E STRUMENTALI A TALE POTERI (IVI INCLUSO, NEL CASO DI AUTOVEICOLI, LO
 SVOLGIMENTO DI TUTTE LE NECESSARIE PRATICHE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO
 RELATIVO ED OGNI ALTRO COMPETENTE UFFICIO);
 6. NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I

POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

BONETTI PIERCARLO
Nato a: BRESCIA(BS) il 12/06/1962
Codice fiscale: BNTPCR62H12B157X

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 01/03/2010
Data iscrizione:16/03/2010
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE

CON ATTO IN DATA 1 MARZO 2010 N. 3.086/1.698 DI REPERTORIO NOTAIO TODESCHINI EDMONDO, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI "RESPONSABILE ACQUISTI D'AREA DELLA DIREZIONE APPROVVIGIONAMENTI", PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI DI:

1. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONVENENDO IL CORRISPETTIVO, LE MODALITA' DI PAGAMENTO ED OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE I CONTRATTI DI APPALTO E DI SUBAPPALTO DI LAVORI ED OGNI ALTRO CONTRATTO D'OPERA, DI FORNITURA DI BENI E DI SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI) SINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO CONTRATTO, ANCHE AUTORIZZANDO RAPPORTI DI SUBAPPALTO E PONENDO IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE;

2. NEI LIMITI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PROCEDURE DA QUESTA INDETTE IN ITALIA E ALL'ESTERO, PER LA QUALIFICAZIONE DI FORNITORI E L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI RELATIVI A BENI, LAVORI, OPERE E SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI) ANCHE IN ATTUAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI PUBBLICI CONTRATTI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E STRUMENTALI A TALE POTERI (QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LA SOTTOSCRIZIONE DELLA RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE DEI BANDI DI GARA, LA DETERMINAZIONE DELLE REGOLE DELLA PROCEDURA DI GARA O DI QUALIFICAZIONE, E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE O COMUNICAZIONE RICHIESTA AI FINI DEL BUON ESITO DELLE PROCEDURE DI CUI SOPRA, INCLUSA L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO O DEI SOGGETTI QUALIFICATI);

3. NEI LIMITI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, CONCEDERE AI FORNITORI PROROGHE TEMPORALI IN MERITO ALLA VALIDITA' DEGLI ORDINI IN ATTO SENZA VARIAZIONE DELL'IMPORTO E DELLE ALTRE CONDIZIONI;

4. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE, IN RELAZIONE A CONTRATTI DI FORNITURA DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, QUALSIVOGLIA ATTO MODIFICATIVO DELL'IMPORTO ORIGINARIO DELL'ORDINE SINO AD UN IMPORTO COMPLESSIVO MASSIMO DELL'ORDINE, INCLUSIVO DELLE MODIFICHE, PARI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);

5. NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

PIONETTI GIORGIO
Nato a: BORGONOVO VAL TIDONE(PC) il 10/05/1956
Codice fiscale: PNTGRG56E10B025T

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 27/05/2010
Data iscrizione:10/06/2010
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE

CON ATTO IN DATA 27 MAGGIO 2010 N. 3.607/1.945 DI REPERTORIO NOTAIO TODESCHINI EDMONDO, VENGONO CONFERITI CON DECORRENZA DAL 1 GIUGNO 2010, IN QUALITA' DI "RESPONSABILE ACQUISTI D'AREA DELLA DIREZIONE APPROVVIGIONAMENTI", IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI DI:

1. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONVENENDO IL CORRISPETTIVO, LE MODALITA' DI PAGAMENTO ED OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE I CONTRATTI DI APPALTO E DI SUBAPPALTO DI LAVORI ED OGNI ALTRO CONTRATTO D'OPERA, DI FORNITURA DI BENI E DI SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI) SINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO CONTRATTO, ANCHE AUTORIZZANDO RAPPORTI DI SUBAPPALTO E PONENDO IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE;

2. NEI LIMITI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PROCEDURE DA QUESTA INDETTE IN ITALIA E

ALL'ESTERO, PER LA QUALIFICAZIONE DI FORNITORI E L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI RELATIVI A BENI, LAVORI, OPERE E SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI) ANCHE IN ATTUAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI PUBBLICI CONTRATTI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E STRUMENTALI A TALE POTERI (QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LA SOTTOSCRIZIONE DELLA RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE DEI BANDI DI GARA, LA DETERMINAZIONE DELLE REGOLE DELLA PROCEDURA DI GARA O DI QUALIFICAZIONE, E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE O COMUNICAZIONE RICHIESTA AI FINI DEL BUON ESITO DELLE PROCEDURE DI CUI SOPRA, INCLUSA L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO O DEI SOGGETTI QUALIFICATI);

3. NEI LIMITI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, CONCEDERE AI FORNITORI PROROGHE TEMPORALI IN MERITO ALLA VALIDITA' DEGLI ORDINI IN ATTO SENZA VARIAZIONE DELL'IMPORTO E DELLE ALTRE CONDIZIONI;

4. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE, IN RELAZIONE A CONTRATTI DI FORNITURA DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, QUALSIVOGLIA ATTO MODIFICATIVO DELL'IMPORTO ORIGINARIO DELL'ORDINE SINO AD UN IMPORTO COMPLESSIVO MASSIMO DELL'ORDINE, INCLUSIVO DELLE MODIFICHE, PARI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);

5. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE ATTI DI VENDITA DI MATERIALI E BENI MOBILI REGISTRATI E NON REGISTRATI SINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO ATTO, NONCHE' TUTTI I DOCUMENTI CONNESSI E STRUMENTALI A TALE POTERI (IVI INCLUSO, NEL CASO DI AUTOVEICOLI, LO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE NECESSARIE PRATICHE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO RELATIVO ED OGNI ALTRO COMPETENTE UFFICIO);

6. NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

CERLIANI TOMMASO
Nato a: PAVIA(PV) il 06/03/1976
Codice fiscale: CRLTMS76C06G388I

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 30/06/2010
Data iscrizione:26/07/2010
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE
CON ATTO IN DATA 30 GIUGNO 2010 N. 3.812/2.072 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI RESPONSABILE DI FILIERA DELLA DIREZIONE APPROVVIGIONAMENTI, IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI DI:

1. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONVENENDO IL CORRISPETTIVO, LE MODALITA' DI PAGAMENTO ED OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE I CONTRATTI DI APPALTO E DI SUBAPPALTO DI LAVORI ED OGNI ALTRO CONTRATTO D'OPERA, DI FORNITURA DI BENI E DI SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI) SINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 20.000,00 (VENTIMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO CONTRATTO, ANCHE AUTORIZZANDO RAPPORTI DI SUBAPPALTO E PONENDO IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE;

2. NEI LIMITI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PROCEDURE DA QUESTA INDETTE IN ITALIA E ALL'ESTERO, PER LA QUALIFICAZIONE DI FORNITORI E L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI RELATIVI A BENI, LAVORI, OPERE E SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI), COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E STRUMENTALI A TALE POTERI (QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LA DETERMINAZIONE DELLE REGOLE DELLA PROCEDURA DI GARA O DI QUALIFICAZIONE, E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE O COMUNICAZIONE RICHIESTA AI FINI DEL BUON ESITO DELLE PROCEDURE DI CUI SOPRA, INCLUSA L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO O DEI SOGGETTI QUALIFICATI);

3. NEI LIMITI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, CONCEDERE AI FORNITORI PROROGHE TEMPORALI IN MERITO ALLA VALIDITA' DEGLI ORDINI IN ATTO SENZA VARIAZIONE DELL'IMPORTO E DELLE ALTRE CONDIZIONI;

4. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE, IN RELAZIONE A CONTRATTI DI FORNITURA DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, QUALSIVOGLIA ATTO MODIFICATIVO DELL'IMPORTO ORIGINARIO DELL'ORDINE SINO AD UN IMPORTO COMPLESSIVO MASSIMO DELL'ORDINE, INCLUSIVO DELLE MODIFICHE, PARI AD EURO 20.000,00 (VENTIMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

-- PROCURATORE SPECIALE

GHISELLI ANDREA
Nato a: MASSA LOMBARDA(RA) il 04/02/1972
Codice fiscale: GHSNDR72B04F029Y

-- Domicilio
BRESCIA(BS) VIA ALESSANDRO LAMARMORA 230 cap 25124

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 01/03/2010
Data iscrizione:03/09/2010
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
CON ATTO IN DATA 1 MARZO 2010 N. 3.083/1.695 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, CON FIRMA SINGOLA E, OVE

ESPRESSAMENTE INDICATO, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO PROCURATORE DELLA SOCIETA':
 IN QUALITA' DI "DIRETTORE APPROVVIGIONAMENTI", LA SOCIETA' CONFERISCE PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI DI:
 1. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONVENENDO IL CORRISPETTIVO, LE MODALITA' DI PAGAMENTO ED OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE I CONTRATTI DI APPALTO E DI SUBAPPALTO DI LAVORI ED OGNI ALTRO CONTRATTO D'OPERA, DI FORNITURA DI BENI E DI SERVIZI (INCLUSE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI), ANCHE IN FORMA DI APPALTO "CHIAVI IN MANO" E CON L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' DI EPC ("ENGINEERING", "PROCUREMENT" E "CONSTRUCTION") ALL'APPALTATORE SINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO CONTRATTO, ANCHE AUTORIZZANDO RAPPORTI DI SUBAPPALTO E PONENDO IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE;
 2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PROCEDURE DA QUESTA INDETTE IN ITALIA E ALL'ESTERO, PER LA QUALIFICAZIONE DI FORNITORI E L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, ANCHE IN ATTUAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI PUBBLICI CONTRATTI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E STRUMENTALI A TALE POTERI (QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LA SOTTOSCRIZIONE DELLA RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE DEI BANDI DI GARA, LA DETERMINAZIONE DELLE REGOLE DELLA PROCEDURA DI GARA O DI QUALIFICAZIONE, E OGNI ALTRA DICHIARAZIONE O COMUNICAZIONE RICHIESTA AI FINI DEL BUON ESITO DELLE PROCEDURE DI CUI SOPRA, INCLUSA L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO O DEI SOGGETTI QUALIFICATI);
 3. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE ATTI DI VENDITA DI MATERIALI E BENI MOBILI REGISTRATI E NON REGISTRATI SINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLO ATTO, NONCHE' TUTTI I DOCUMENTI CONNESSI E STRUMENTALI A TALE POTERI (IVI INCLUSO, NEL CASO DI AUTOVEICOLI, LO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE NECESSARIE PRATICHE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO RELATIVO ED OGNI ALTRO COMPETENTE UFFICIO);
 4. CONCEDERE AI FORNITORI PROROGHE TEMPORALI IN MERITO ALLA VALIDITA' DEGLI ORDINI IN ATTO SENZA VARIAZIONE DELL'IMPORTO E DELLE ALTRE CONDIZIONI;
 5. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE, IN RELAZIONE A CONTRATTI DI CUI AL PUNTO 1. CHE PRECEDE, QUALSIVOGLIA ATTO MODIFICATIVO DELL'IMPORTO ORIGINARIO DELL'ORDINE SINO AD UN IMPORTO COMPLESSIVO MASSIMO DELL'ORDINE, INCLUSIVO DELLE MODIFICHE, PARI AD EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
 6. NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

 CON ATTO IN DATA 4 AGOSTO 2010 N. 4044/2200 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VIENE CONFERITA IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO DELLA DIREZIONE APPROVVIGIONAMENTI, AI SENSI DELL'ART. 16 TESTO UNICO N. 81/2008, PER SPECIFICHE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, IGIENE DEL LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, LA SEGUENTE DELEGA E PROCURA AFFINCHE', CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA DIREZIONE APPROVVIGIONAMENTI DI A2A S.P.A. - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO - COMPIA, NEI LIMITI DELLE FUNZIONI DELEGATE, OGNI ATTO NECESSARIO (I) A GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO UNICO N. 81/2008 ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE NONCHE' DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E (II) AD ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI, ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI NONCHE' DI QUELLE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA DEL LAVORO, COME PRESCRITTE NEL SUDETTO TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI. IL DATORE DI LAVORO DELEGATO POTRA' AGIRE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALLA APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, PER CONTO DELLA SOCIETA' CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.
 IL SIG. ANDREA GHISELLI - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO - E' IN OGNI CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI.
 PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO IL DELEGATO HA ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHE' I SUDETTI DIRIGENTI, PREPOSTI E SOGGETTI TERZI POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INCARICO E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHE' DELLE CONSEGUENTI INCOMBENZE, FERMO L'OBBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO.
 AL FINE DI CONSENTIRE AL DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E PROFILI CONNESSI, IL DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL DELEGANTE SUI PROFILI CITATI CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA, UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI.
 SI ELENCANO DI SEGUITO I POTERI OGGETTO DI DELEGA DA ESERCITARSI DAL DATORE DI LAVORO DELEGATO CON FIRMA SINGOLA:
 - PROVVEDERE, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AD INTRAPRENDERE LE NECESSARIE INIZIATIVE AFFINCHE' VENGANO RISPETTATI, SECONDO LE MODALITA' E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, FRA GLI ALTRI, GLI OBBLIGHI TESI A VERIFICARE LA IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DI SOGGETTI ESTERNI, SIA PERSONE GIURIDICHE CHE FISICHE, AD INFORMARE LE STESSE SUI RISCHI, A COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE, A COORDINARE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E AD ELABORARE IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI NELLE ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO, DI CONTRATTO DI

PRESTAZIONE D'OPERA, DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO, ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE;
 - PROVVEDERE AD INTRAPRENDERE LE NECESSARIE INIZIATIVE AFFINCHÉ VENGANO RISPETTATI, FRA GLI ALTRI, GLI OBBLIGHI TESI A VERIFICARE CHE NEI CONTRATTI DI APPALTO, SUBAPPALTO E SOMMINISTRAZIONE, AD ESCLUSIONE DEI CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE DI BENI E SERVIZI ESSENZIALI, VENGANO SPECIFICAMENTE INDICATI I COSTI DELLE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE O, OVE CIO' NON SIA POSSIBILE, RIDURRE AL MINIMO I RISCHI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO DERIVANTI DALLE INTERFERENZE DELLE LAVORAZIONI OVVERO A VERIFICARE CHE NELLA PREDISPOSIZIONE DELLE GARE DI APPALTO E NELLA VALUTAZIONE DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE NELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI APPALTI DI LAVORI PUBBLICI, SERVIZI E FORNITURE, IL VALORE ECONOMICO SIA ADEGUATO E SUFFICIENTE RISPETTO AL COSTO DEL LAVORO E AL COSTO RELATIVO ALLA SICUREZZA, IL QUALE DEVE ESSERE SPECIFICAMENTE INDICATO E RISULTARE CONGRUO RISPETTO ALL'ENTITÀ E ALLE CARATTERISTICHE DEI LAVORI, DEI SERVIZI O DELLE FORNITURE;
 - VERIFICARE CHE, NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, IL PERSONALE OCCUPATO DALL'IMPRESA APPALTATRICE O SUBAPPALTATRICE SIA MUNITO DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, COME PREVISTO DALL'ART. 26 DEL TESTO UNICO SICUREZZA;
 - PROVVEDERE AD ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI CHE L'ART. 26, E S.M.I. DEL TESTO UNICO N. 81/2008 RICONOSCE IN CAPO AL DATORE DI LAVORO.
 NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO CONFERITI CON LA PRESENTE DELEGA, IL DELEGATO, IN CONFORMITÀ A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 16 DEL TESTO UNICO SICUREZZA, HA LA FACOLTÀ DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI.

-- PROCURATORE SPECIALE

MAMBELLI ENRICA
 Nata a: FORLI'(FO) il 10/07/1971
 Codice fiscale: MMBNRC71L50D704G

-- Domicilio
 MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 02/11/2010
 Data iscrizione:05/11/2010
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 22 SETTEMBRE 2010 N. 4.147/2.265 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI CON DECORRENZA DAL 2 NOVEMBRE 2010, IN QUALITÀ DI "DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA FINANZA", PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI È PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITÀ, I POTERI CON FIRMA SINGOLA E, OVE ESPRESSAMENTE INDICATO, DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA CON UN ALTRO PROCURATORE DELLA SOCIETÀ DI:
 1. A FIRMA CONGIUNTA CON UN DIRIGENTE DELLA "DIREZIONE AMMINISTRAZIONE" A CIO' ESPRESSAMENTE DELEGATO: (X) EMETTERE E SOTTOSCRIVERE DISPOSIZIONI DI BONIFICO IN ITALIA O ALL'ESTERO IN FAVORE DI TERZI SOGGETTI; (Y) PRESTARE E LIBERARE FIDEJUSSIONI O ALTRE GARANZIE PER FIDEJUSSIONI PER IMPORTI FINO A EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE VIRGOLA ZERO ZERO), O L'EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA, PER SINGOLE OPERAZIONI O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE; E (Z) ACCETTARE FIDEJUSSIONI DI QUALSIASI IMPORTO;
 2. A FIRMA CONGIUNTA CON ALTRI PROCURATORI DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA FINANZA A CUI SIANO ESPRESSAMENTE STATI CONFERITI I RELATIVI POTERI, APRIRE, CHIUDERE E MOVIMENTARE I CONTI BANCARI O POSTALI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETÀ, EMETTERE ASSEGNI CIRCOLARI BANCARI, GESTIRE I FONDI ECCEDENTI IL NORMALE FABBISOGNO DI CASSA, IMPIEGANDOLI IN CONTI CORRENTI FRUTTIFERI O IN TITOLI O STRUMENTI FINANZIARI EMESSI O GARANTITI DALLO STATO, DALLA BEI O DALLA BANCA MONDIALE O IN POLIZZE DI CREDITO COMMERCIALE GARANTITE DA FIDEJUSSIONE BANCARIA;
 3. A FIRMA CONGIUNTA CON IL DIRETTORE PIANIFICAZIONE, FINANZA E CONTROLLO, UTILIZZARE, RINNOVARE O RIMBORSARE LINEE BANCARIE DI "DENARO CALDO", LINEE BANCARIE COMMITTED O ALTRA TIPOLOGIA DI FINANZIAMENTI A MEDIO TERMINE UTILIZZATE NEL NORMALE ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ FINANZIARIA;
 4. DISPORRE, TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETÀ PRESSO BANCHE O POSTE, OPERAZIONI DI GIROFONDI, BONIFICI O ASSEGNI BANCARI O POSTALI AI FINI DELLA GESTIONE DELLA LIQUIDITÀ;
 5. AI FINI DEI VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETÀ, DISPORRE PER QUIETANZA, PER TRAZIONE E PER GIRATA, ASSEGNI CIRCOLARI, BANCARI E POSTALI EMESSI ALL'ORDINE DELLA SOCIETÀ MEDESIMA;
 6. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI;
 7. NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETÀ CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ E LE MODALITÀ DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

A2A SERVIZI ALLA DISTRIBUZIONE S.P.A.
 Codice fiscale: 02237150210
 Sede: BRESCIA(BS) VIA ALESSANDRO LAMARMORA 230 cap 25124

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 02/11/2010
 Data iscrizione:22/11/2010
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA
 Data presentazione carica: 19/11/2010

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 2 NOVEMBRE 2010 N. 4412/2394 DI REPERTORIO DOTTOR EDMONDO
 TODESCHINI VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI AFFINCHE', AGENDO ANCHE A MEZZO
 DEI PROPRI PROCURATORI E/O LEGALI RAPPRESENTANTI ABBA A:
 - NEGOZIARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE, DI CONCESSIONE IN USO ANCHE
 TEMPORANEO, CONVENZIONI COSTITUTIVE, MODIFICATIVE ED ESTINTIVE DI SERVITU'
 (ASSENTENDO A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA', QUALI TRASCRIZIONI, ISCRIZIONI E
 ANNOTAZIONI, CON ESONERO DEL COMPETENTE CONSERVATORE DEI PUBBLICI REGISTRI DA
 RESPONSABILITA'), PER LA REALIZZAZIONE, GESTIONE ED ESERCIZIO DI IMPIANTI
 TECNOLOGICI PER IMPORTI SINGOLI FINO AD EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO
 ZERO).

-- PROCURATORE SPECIALE

BOLLARETO VITTORIO
 Nato a: SAN GIOVANNI IN FIORE(CS) il 15/12/1955
 Codice fiscale: BLLVTR55T15H919H

-- Domicilio

BRESCIA(BS) VIA ALESSANDRO LAMARMORA 230 cap 25124

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 29/12/2010
 Data iscrizione:31/01/2011
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 29 DICEMBRE 2010 N. 4.783/2.601 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO
 TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI RESPONSABILE
 DELLA FUNZIONE "IMPIANTI CALABRIA", IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL
 COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI
 UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA
 QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:
 1. COORDINARE IL PERSONALE DELLA FUNZIONE "IMPIANTI CALABRIA", AL FINE DI
 ASSICURARE L'ESERCIZIO E LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI IDROELETTRICI,
 GARANTENDO LA SICUREZZA E LA QUALITA' DEL SERVIZIO, NONCHE' IL RISPETTO DELLE
 NORMATIVE AMBIENTALI;
 2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ENTI E LE AUTORITA' COMPETENTI PER LE
 PRATICHE AFFERENTI ALLA SOLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO DEGLI "IMPIANTI
 CALABRIA", CONSEGUENTEMENTE, SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI, ISTANZE, DICHIARAZIONI
 RIVOLTE AGLI ENTI SUDETTI E SVOLGERE TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
 3. SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA ESTERNA RELATIVA AL NORMALE ESERCIZIO
 CONNESSA ALLA FUNZIONE;
 4. SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA FORNITURA DI
 ELETTRICITA', ACQUA, GAS, PER I SOLI SERVIZI ANCILLARI NECESSARI AL
 FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
 5. SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONSEGNA DI IMPIANTI E MACCHINARI IN ADEMPIMENTO
 DI OBBLIGHI DERIVANTI DA ACCORDI, CONVENZIONI E CONTRATTI STIPULATI DALLA
 SOCIETA';
 6. SOTTOSCRIVERE RELAZIONI TECNICHE, ELABORATI, DISCIPLINARI, DOMANDE PER IL
 RILASCIO DI PERMESSI, AUTORIZZAZIONI, CONNESSE ALLA GESTIONE ED ALL'ESERCIZIO
 DEGLI IMPIANTI, RELATIVE AGLI AMBITI URBANISTICO AMBIENTALI;
 7. ACQUISIRE DIRITTI DI SERVITU' NECESSARIE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' PER
 IMPORTI SINGOLI FINO AD EURO 3.000,00 (TREMLA VIRGOLA ZERO ZERO); FORMALIZZARE
 L'ESTINZIONE DELLE SERVITU' ATTIVE DI IMPORTO SINGOLO FINO AD EURO 3.000,00
 (TREMLA VIRGOLA ZERO ZERO);
 8. SOTTOSCRIVERE PRATICHE, DOCUMENTI, DENUNCIE, PROCESSI VERBALI,
 COMUNICAZIONI, ATTI RELATIVI ALLA PRODUZIONE ED AI CONSUMI DI ENERGIA
 ELETTRICA;
 9. SOTTOSCRIVERE I DISCIPLINARI DI CONCESSIONE, ANCHE IN SANATORIA, IN FAVORE
 DELLA SOCIETA' DI DERIVAZIONE DI ACQUA DI USO POTABILE, IGIENICO ED ASSIMILATO;
 10. SOTTOSCRIVERE, CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DELLA FUNZIONE "IMPIANTI
 CALABRIA", TUTTE LE ISTANZE, GLI ATTI DI IMPEGNO RELATIVE ALLE NORME
 CONCERNENTI LINEE E IMPIANTI ELETTRICI FINO A 380 KV;
 11. ASSUMERE LA QUALIFICA DI DIRETTORE LAVORI DELLA COMMITTENZA NEI CASI E CON
 LE FUNZIONI PREVISTE DA DISPOSIZIONI AZIENDALI;
 12. ASSENTIRE L'AUTORIZZAZIONE DEI SUBAPPALTI E GESTIRE LE PROCEDURE ATTUATIVE;
 PER LE MODALITA' ATTUATIVE SI RIMANDA ALLE PROCEDURE IN VIGORE;
 13. SOTTOSCRIVERE LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI
 APPALTI;
 14. NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI, DELEGARE, A PROPRI COLLABORATORI IL
 COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI.

 CON ATTO IN DATA 30 DICEMBRE 2010 N. 4789/2602 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO
 TODESCHINI, CON DECORRENZA DALL'1 GENNAIO 2011, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO
 SUB-DELEGATO DELLA FUNZIONE IMPIANTI CALABRIA, AI SENSI DELL'ART. 16 TESTO
 UNICO N. 81/2008, PER TUTTE LE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, IGIENE DEL
 LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E
 IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, VIENE CONFERITA LA
 SEGUENTE DELEGA E PROCURA AFFINCHE', CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA FUNZIONE
 IMPIANTI CALABRIA DI A2A S.P.A. - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO
 - COMPILA, NEI LIMITI DELLE FUNZIONI DELEGATE, OGNI ATTO NECESSARIO (I) A
 GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI
 AL TESTO UNICO N. 81/2008 ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE NONCHE' DI TUTTE LE
 ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN
 MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E (II) AD ASSICURARE IL RISPETTO
 DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE

PROFESSIONALI, ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI NONCHE' DI QUELLE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA DEL LAVORO, COME PRESCRITTE NEL SUDETTO TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI. IL DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO POTRA' AGIRE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALLA APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, PER CONTO DELLA SOCIETA' CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO. IL SIG. VITTORIO BOLLARETO - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO - E' IN OGNI CASO SUB-DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE SONO UBICATI GLI UFFICI E GLI IMPIANTI/MAGAZZINI DELLA SOCIETA', LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO IL SUB-DELEGATO HA ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHE' I SUDETTI DIRIGENTI, PREPOSTI E SOGGETTI TERZI POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INCARICO E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHE' DELLE CONSEGUENTI INCOMBENZE, FERMO L'OBBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO.

AL FINE DI CONSENTIRE AL SUB-DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E PROFILI CONNESSI, IL SUB-DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL SUB-DELEGANTE SUI PROFILI CITATI CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA, UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI.

SI ELENCANO DI SEGUITO I POTERI OGGETTO DI DELEGA DA ESERCITARSI DAL DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO CON FIRMA SINGOLA:

- PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;

- ORGANIZZARE LE MISURE (NONCHE' VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE) DI ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;

- PROVVEDERE AD ATTUARE ED A FAR ATTUARE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;

- FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE ESISTENTI ED I DOVUTI CONTROLLI IMPIANTISTICI ONDE ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DEGLI STESSI E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI ADOTTATI, GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITA';

- PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE DANDO OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHE' ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA;

- CON LA COLLABORAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DEL MEDICO COMPETENTE, ELABORARE LE INTEGRAZIONI E GLI AGGIORNAMENTI NECESSARI DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, CON L'OBBLIGO DI PORTARE OGNI INTEGRAZIONE E MODIFICA PREVENTIVAMENTE A CONOSCENZA DEL SUB-DELEGANTE PER LA DOVUTA APPROVAZIONE;

- RENDERE EDOTTO IL MEDICO COMPETENTE DEI RISCHI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI CUI AL SETTORE DI COMPETENZA, AL FINE DELLA PUNTUALE FORMULAZIONE DEL PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA;

- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE LE INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;

- VERIFICARE (ANCHE TRAMITE I PROPRI COLLABORATORI) L'OSSERVANZA DA PARTE DEL MEDICO COMPETENTE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., INFORMANDOLO SPECIFICAMENTE SUI PROCESSI E SUI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' PRODUTTIVA;

- VERIFICARE, ANCHE TRAMITE DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE;

- GARANTIRE LA FORMAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, LA LORO CONSULTAZIONE NEI CASI DOVUTI ED OGNI ALTRA ATTIVITA' PREVISTA DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NEI CONFRONTI DEI SUDETTI;

- GARANTIRE UN'ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI AI SENSI DELL'ART. 36 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., NEI CASI E CON LE MODALITA' DI CUI ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;

- PROVVEDERE, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AD INTRAPRENDERE LE NECESSARIE INIZIATIVE AFFINCHÉ VENGANO RISPETTATI, PER QUANTO NON GIÀ' ATTRIBUITI SECONDO LE MODALITA' E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, FRA GLI ALTRI, GLI OBBLIGHI TESI A VERIFICARE LA IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DI SOGGETTI ESTERNI, SIA PERSONE GIURIDICHE CHE FISICHE, AD INFORMARE LE STESSE SUI RISCHI, A COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE, A COORDINARE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E AD ELABORARE IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI NELLE ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO, DI CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA, DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO, ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE;

- LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE DI RISCHIO, INDIVIDUARE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, I CASI IN CUI I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DEVONO ESSERE USATI, GARANTIRNE LA IDONEITA', LA DOTAZIONE AI LAVORATORI E LA ADEGUATA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEGLI STESSI;

- AGIRE AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE AFFINCHÉ SIA ELIMINATA O QUANTOMENO RIDOTTA L'INCIDENZA DI FATTORI DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI ED INQUINAMENTO DOVUTI A RUMORE, PIOMBO ED AMIANTO;

- ADOTTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVO-GESTIONALI NECESSARI IN MATERIA DI PRONTO SOCCORSO, PREVENZIONE INCENDI, RADIAZIONI IONIZZANTI E SORVEGLIANZA SANITARIA ED INDIVIDUARE OGNI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA IDONEA;

- DESIGNARE (GARANTENDONE LA FORMAZIONE) I LAVORATORI INCARICATI DI ATTUARE LE

MISURE DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELL'EMERGENZA;

- GARANTIRE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- GARANTIRE LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA COMUNICAZIONE PERIODICA AGLI ISTITUTI COMPETENTI (INAIL, INPSEMA) DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI COMPARTANTI ASSENZE DAL LAVORO DI DURATA SUPERIORE AD UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA;
- PARTECIPARE ALLE RIUNIONI PERIODICHE E DI CONSULTAZIONE PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, INTRATTENENDO RAPPORTI CON GLI ENTI ESTERNI DI CONTROLLO ASSICURANDO INOLTRE LA CORRETTA TENUTA E COMPILAZIONE DI DOCUMENTI;
- PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, I LAVORATORI SIANO MUNITI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO;
- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA' ;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA FORMAZIONE AI LAVORATORI IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL TRASFERIMENTO O DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONE;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI SU:
 - (I) RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA,
 - (II) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE, SULLE PROCEDURE DI PRONTO SOCCORSO,
 - (III) PREVENZIONE INCENDI,
 - (IV) EVACUAZIONE E NOMINATIVI DEI RELATIVI GESTORI
 - (V) INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, TECNOLOGIE, SOSTANZE E PREPARATI;
 - (VI) INFORMAZIONE ADEGUATA AI LAVORATORI ED AL LORO ADDESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO;
- SVOLGERE IL RUOLO DI COMMITTENTE, AI SENSI DEL TITOLO IV DEL TESTO UNICO N. 81/2008 (CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI) E PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI IVI PREVISTI, TRA CUI, SE NECESSARIO, LA NOMINA DELLE ALTRE FIGURE PREVISTE DAL CITATO DECRETO; PER LE FATTISPECIE APPLICATIVE E MODALITA' OPERATIVE SI RIMANDA ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, PERMESSI, LICENZE ED ALTRE AUTORIZZAZIONI IN GENERE RELATIVI ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- COMPIERE OGNI ALTRA ATTIVITA', STRUMENTALE, FUNZIONALE E/O PROPEDEUTICA A CIASCUNA DI QUELLE SOPRA ENUMERATE, AL FINE DI GARANTIRE LA COMPLETA OTTEMPERANZA DI AZA S.P.A. A TUTTE LE NORME DI LEGGE E/O REGOLAMENTARI IN TEMA DI SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI.

IL SIG. VITTORIO BOLLARETO E' ALTRESI' SUB-DELEGATO E LEGITTIMATO AD ASSOLVERE, CON RIFERIMENTO ALLA FUNZIONE IMPIANTI CALABRIA, IN NOME E PER CONTO DEL SUB-DELEGANTE, AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHE' DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBIETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO ALLE PERSONE E ALLE COSE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, NONCHE' ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALEZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO. IL SIG. VITTORIO BOLLARETO, IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, E' IN OGNI CASO SUB-DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL SIG. VITTORIO BOLLARETO E' SUB-DELEGATO AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA FINALIZZATA A OVVERO INERENTE A:

- VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLE NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE DA PARTE DELLA SOCIETA' E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
- SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE INERENTI IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA AMBIENTALE VIGENTE E TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE;
- VERIFICARE IL NON SUPERAMENTO DELLE CONCENTRAZIONI DELLE SOSTANZE INQUINANTI NEI REFLUI DELL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO E NELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, RISPETTO AI LIMITI TABELLARI, NONCHE' LA SUSSISTENZA DI TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA;
- CURARE CHE IL TRATTAMENTO/SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, DELLE AUTORIZZAZIONI RICHIESTE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI, E PIU' PRECISAMENTE SARA' SUA CURA PROCEDERE AD OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE, DI TENUTA DEI REGISTRI OBBLIGATORI, DI CORRETTA CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI E/O DETENUTI, NONCHE' DI CORRETTA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI STESSI;

- ASSICURARE CHE IL TRATTAMENTO/RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA SENZA ARRECARRE PREGIUDIZIO PER L'AMBIENTE RISPETTANDO LA DISCIPLINA SUL DEPOSITO TEMPORANEO E/O PRELIMINARE DEI RIFIUTI;
- PROVVEDERE A RICHIEDERE, RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE ED EFFETTUARE LE DOVUTE COMUNICAZIONI COME PURE ATTIVARSI PER L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI NEL SETTORE AMBIENTALE;
- ASSICURARE LA TUTELA DEL SUOLO E DEL SOTTOSUOLO E FALDA IDRICA DALL'INQUINAMENTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS. 152/2006 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;
- ATTIVARSI PER OTTEMPERARE AGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA BONIFICA DI SITI CONTAMINATI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI QUANTO INDICATO DAGLI ARTICOLI 239 E SS. D. LGS 152/2006 E S.M.I.;
- ASSICURARE E VERIFICARE L'APPROVVIGIONAMENTO E SCARICHI IDRICI AI SENSI RISPETTIVAMENTE DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, DEL D. LGS. 152/2006, E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE ED EVENTUALE NORMATIVA LOCALE;
- GESTIRE I RIFIUTI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTICOLI 177 E SEGUENTI DEL D. LGS.152/2006, E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O COMUNQUE CONNESSA ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALLA ATTIVITA' DELLA SOCIETA';
- VERIFICARE LE EMISSIONI IN ATMOSFERA IN CONFORMITA' A QUANTO RICHIESE DAGLI ARTICOLI 267 E SEGUENTI DEL D. LGS. 152/2006 DALLA EVENTUALE NORMATIVA LOCALE E DALLE SINGOLE AUTORIZZAZIONI;
- ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE SIANO DEBITAMENTE AUTORIZZATI, POSSIEDANO I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI, SIANO SOTTOPOSTI A PERIODICA MANUTENZIONE E A VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI EMISSIONE IMPOSTI;
- ASSICURARE LA TUTELA E PROTEZIONE DAL RUMORE INTERNO ED ESTERNO, IN RISPETTO DELLA L. 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I..
- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 1907/06 E S.M.I., IN PARTICOLARE, VALUTARE E GESTIRE I RISCHI CHE LE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE POSSONO COMPORTARE PER LA SALUTE E L'AMBIENTE NONCHE' CONTROLLARE LA CONFORMITA' DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE.
NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL SUB-DELEGATO HA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE A SUA VOLTA LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE
-- PROCURATORE SPECIALE

RIO EMILIA
Nata a: VARESE(VA) il 04/04/1961
Codice fiscale: RIOMLE61D44L682S

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE
nominato con atto del 16/09/2011
Data iscrizione:04/10/2011
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE

CON ATTO IN DATA 16 SETTEMBRE 2011 N. 6265/3459 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VENGONO CONFERITI CON DECORRENZA DAL 19 SETTEMBRE 2011, I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE, AI SENSI DELL'ART. 16 TESTO UNICO N. 81/2008, PER SPECIFICHE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, IGIENE DEL LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, AFFINCHE', CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA DIREZIONE RISORSE UMANE DI A2A S.P.A. - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO - COMPIA, ESERCITANDO TUTTI I POTERI E LE PREROGATIVE DELEGABILI DEL DATORE DI LAVORO, OGNI ATTO NECESSARIO (I) A GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO UNICO N. 81/2008 ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE NONCHE' DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E (II) AD ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI, ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI NONCHE' DI QUELLE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA DEL LAVORO, COME PRESCRITTE NEL SUDDETTO TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI. IL DATORE DI LAVORO DELEGATO POTRA' AGIRE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALLA APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, PER CONTO DELLA SOCIETA' CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.

LA SIGNORA EMILIA RIO - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO DELEGATO - E' IN OGNI CASO DELEGATA ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE SONO UBICATI GLI UFFICI E I MAGAZZINI DELLA SOCIETA', LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO IL DELEGATO HA ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHE' I SUDETTI DIRIGENTI, PREPOSTI E SOGGETTI TERZI POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INCARICO E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHE' DELLE CONSEGUENTI INCOMENZE, FERMO L'OBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO.

AL FINE DI CONSENTIRE AL DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E PROFILI CONNESSI, IL DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL DELEGANTE SUI PROFILI CITATI CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, SI ELENCA DI SEGUITO I POTERI OGGETTO DI DELEGA DA ESERCITARSI DAL DATORE DI LAVORO DELEGATO CON FIRMA SINGOLA:

- PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- ORGANIZZARE LE MISURE (NONCHE' VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE) DI ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;
- PROVVEDERE AD ATTUARE ED A FAR ATTUARE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DEGLI STABILI, DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE ESISTENTI ED I DOVUTI CONTROLLI IMPIANTISTICI ONDE ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DEGLI STESSI E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI ADOTTATI, GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITA';
- PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE DANDO OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHE' ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA;
- CON LA COLLABORAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DEL MEDICO COMPETENTE, ELABORARE LE INTEGRAZIONI E GLI AGGIORNAMENTI NECESSARI DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, CON L'OBLIGO DI PORTARE OGNI INTEGRAZIONE E MODIFICA PREVENTIVAMENTE A CONOSCENZA DEL DELEGANTE PER LA DOVUTA APPROVAZIONE;
- RENDERE EDOTTO IL MEDICO COMPETENTE DEI RISCHI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI CUI AL SETTORE DI COMPETENZA, AL FINE DELLA PUNTUALE FORMULAZIONE DEL PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA;
- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE LE INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- VERIFICARE (ANCHE TRAMITE I PROPRI COLLABORATORI) L'OSSERVANZA DA PARTE DEL MEDICO COMPETENTE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., INFORMANDOLO SPECIFICAMENTE SUI PROCESSI E SUI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI PROPRIA COMPETENZA;
- VERIFICARE, ANCHE TRAMITE DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE;
- GARANTIRE LA FORMAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, LA LORO CONSULTAZIONE NEI CASI DOVUTI ED OGNI ALTRA ATTIVITA' PREVISTA DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NEI CONFRONTI DEI SUDETTI;
- GARANTIRE UN'ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI AI SENSI DELL'ART. 36 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., NEI CASI E CON LE MODALITA' DI CUI ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- PROVVEDERE, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AD INTRAPRENDERE LE NECESSARIE INIZIATIVE AFFINCHE' VENGANO RISPETTATI, PER QUANTO NON GIA' ATTRIBUITI SECONDO LE MODALITA' E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, FRA GLI ALTRI, GLI OBBLIGHI TESI A VERIFICARE LA IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DI SOGGETTI ESTERNI, SIA PERSONE GIURIDICHE CHE FISICHE, AD INFORMARE LE STESSE SUI RISCHI, A COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE, A COORDINARE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E AD ELABORARE IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI NELLE ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO, DI CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA, DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO, ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE;
- LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE DI RISCHIO, INDIVIDUARE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, I CASI IN CUI I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DEVONO ESSERE USATI, GARANTIRNE LA IDONEITA', LA DOTAZIONE AI LAVORATORI E LA ADEGUATA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEGLI STESSI;
- AGIRE AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE AFFINCHE' SIA ELIMINATA O QUANTOMENO RIDOTTA L'INCIDENZA DI FATTORI DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI ED INQUINAMENTO DOVUTI AD ESEMPIO A RUMORE, PIOMBO ED AMIANTO;
- ADOTTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVO-GESTIONALI NECESSARI IN MATERIA DI PRONTO SOCCORSO, PREVENZIONE INCENDI, RADIAZIONI IONIZZANTI E SORVEGLIANZA SANITARIA ED INDIVIDUARE OGNI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA IDONEA;
- DESIGNARE (GARANTENDONE LA FORMAZIONE) I LAVORATORI INCARICATI DI ATTUARE LE MISURE DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- GARANTIRE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA';
- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA';
- GARANTIRE LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA COMUNICAZIONE PERIODICA AGLI ISTITUTI COMPETENTI (INAIL, INPSEMA) DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI COMPARTANTI ASSENZE DAL LAVORO DI DURATA SUPERIORE AD UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA';
- PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA;
- PARTECIPARE ALLE RIUNIONI PERIODICHE E DI CONSULTAZIONE PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, INTRATTENENDO RAPPORTI CON GLI ENTI ESTERNI DI CONTROLLO

ASSICURANDO INOLTRE LA CORRETTA TENUTA E COMPILAZIONE DI DOCUMENTI;

- PROVVEDERE AFFINCHÉ, NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, I LAVORATORI SIANO MUNITI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO;
- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
- VIGILARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITÀ;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA FORMAZIONE AI LAVORATORI IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL TRASFERIMENTO O DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONE;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI SU:
 - (I) RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITÀ DELL'IMPRESA,
 - (II) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE, SULLE PROCEDURE DI PRONTO SOCCORSO,
 - (III) PREVENZIONE INCENDI,
 - (IV) EVACUAZIONE E NOMINATIVI DEI RELATIVI GESTORI
 - (V) INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, TECNOLOGIE, SOSTANZE E PREPARATI;
 - (VI) INFORMAZIONE ADEGUATA DI LAVORATORI ED AL LORO ADDESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, PERMESSI, LICENZE ED ALTRE AUTORIZZAZIONI IN GENERE RELATIVI ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO. NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO SOPRA CONFERITI NELLA PRESENTE DELEGA, IL DELEGATO, IN CONFORMITÀ A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 16 DEL TESTO UNICO SICUREZZA, HA LA FACOLTÀ DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI.

LA SIGNORA EMILIA RIO È ALTRESÌ DELEGATA E LEGITTIMATA AD ASSolvere, CON RIFERIMENTO ALLA DIREZIONE RISORSE UMANE DI A2A S.P.A., IN NOME E PER CONTO DEL DELEGANTE, AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHÉ DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITÀ, DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBBIETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO ALLE PERSONE E ALLE COSE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITÀ AI POTERI CONFERITIGLI, NONCHÉ ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITÀ RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALEAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO. LA SIGNORA EMILIA RIO, IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, È IN OGNI CASO DELEGATA ALTRESÌ A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITÀ SVOLTA DALLA SOCIETÀ AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, LA SIGNORA EMILIA RIO È DELEGATA AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA FINALIZZATA A OVVERO INERENTE A:

- VERIFICARE LA CONFORMITÀ ED IL RISPETTO DELLE NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE DA PARTE DELLA SOCIETÀ E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
- SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE INERENTI IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA AMBIENTALE VIGENTE E TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE;
- CURARE CHE IL TRATTAMENTO/SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, DELLE AUTORIZZAZIONI RICHIESTE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI, E PIÙ PRECISAMENTE SARA' SUA CURA PROCEDERE AD OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE, DI TENUTA DEI REGISTRI OBBLIGATORI, DI CORRETTA CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI E/O DETENUTI, NONCHÉ DI CORRETTA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI STESSI;
- ASSICURARE CHE IL TRATTAMENTO/RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA SENZA ARRECARRE PREGIUDIZIO PER L'AMBIENTE RISPETTANDO LA DISCIPLINA SUL DEPOSITO TEMPORANEO E/O PRELIMINARE DEI RIFIUTI;
- PROVVEDERE A RICHIEDERE, RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE ED EFFETTUARE LE DOVUTE COMUNICAZIONI COME PURE ATTIVARSI PER L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITÀ COMPETENTI NEL SETTORE AMBIENTALE;
- ASSICURARE E VERIFICARE L'APPROVVIGIONAMENTO E SCARICHI IDRICI AI SENSI RISPETTIVAMENTE DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, DEL D.LGS. 152/2006, E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE ED EVENTUALE NORMATIVA LOCALE;
- GESTIRE I RIFIUTI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTICOLI 177 E SEGUENTI DEL D. LGS.152/2006, E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O COMUNQUE CONNESSA ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALLA ATTIVITÀ DELLA SOCIETÀ;
- ASSICURARE LA TUTELA E PROTEZIONE DAL RUMORE INTERNO ED ESTERNO, IN RISPETTO DELLA L. 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I..
- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 1907/06 E S.M.I., IN PARTICOLARE, VALUTARE E GESTIRE I RISCHI CHE LE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE POSSONO COMPORTARE PER LA SALUTE E L'AMBIENTE NONCHÉ CONTROLLARE LA CONFORMITÀ DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE.

NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL DELEGATO HA FACOLTÀ DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETÀ CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ E LE MODALITÀ DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

PROCURATORE SPECIALE

nominato con atto del 20/02/2012
Data iscrizione:14/03/2012
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

CON ATTO IN DATA 20 FEBBRAIO 2012 N. 7275/3924 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, A FAR TEMPO DAL 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA "DIREZIONE RISORSE UMANE", PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTA, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'ISPettorato DEL LAVORO, I SINDACATI (E IN GENERALE TUTTE LE RAPPRESENTANZE DEI LAVORATORI), LE DIREZIONI PROVINCIALI E REGIONALI DEL LAVORO, I MINISTERI E PRESSO GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE E LA PREVIDENZA SOCIALE, LE ASSOCIAZIONI DATORIALI DI CATEGORIA, GLI ORGANI COMPETENTI IN MATERIA DI PATTI E CONTROVERSIE DEL LAVORO, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE ISTANZE, RICORSI, DICHIARAZIONI, ACCORDI/PATTI NONCHE' DI TRANSIGERE E CONCILIARE EVENTUALI CONTROVERSIE;
2. ASSUMERE, SOTTOSCRIVERE RISOLUZIONI CONSENSUALI DI RAPPORTI DI LAVORO, PROMUOVERE, DISTACCARE, E TRASFERIRE PERSONALE, STABILENDONE LE MANSIONI, QUALIFICHE, RETRIBUZIONE, E INQUADRAMENTO ORGANIZZATIVO, APPLICARE SE DEL CASO TUTTI I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI COMPRESO IL LICENZIAMENTO;
3. PROVVEDERE AGLI ADEMPIMENTI, NESSUNO ESCLUSO, RELATIVI ALLA GESTIONE E ALL'AMMINISTRAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO, SOTTOSCRIVENDO TUTTI GLI ATTI NECESSARI ED EFFETTUANDO I RELATIVI VERSAMENTI, TRATTENUTE E PAGAMENTI NEI CONFRONTI DEGLI ENTI COMPETENTI E DEL PERSONALE DIPENDENTE;
4. STIPULARE, PROROGARE, AMMINISTRARE, MODIFICARE, RISOLVERE, REVOCARE, RECEDERE DA OGNI TIPOLOGIA DI CONTRATTO DI LAVORO PARASUBORDINATO (AD ES. SOMMINISTRAZIONE LAVORO, A PROGETTO STAGE, LAVORO INTERINALE?);
5. ESPLETARE PRESSO GLI ENTI PREPOSTI TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE IN TEMA DI DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI;
6. SOTTOSCRIVERE E FORMALIZZARE ACCORDI DI "STAGE" CON UNIVERSITA' ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI;
7. ESPERIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' TUTTE LE PRATICHE NECESSARIE PER L'ADESIONE DELL'AZIENDA A PROGRAMMI DI FORMAZIONE FINANZIATA PROVVEDENDO ALTRESI' AD ESPLETARE TUTTE LE PROCEDURE NECESSARIE PER LA RELATIVA ISCRIZIONE DEI DIPENDENTI A DETTI PROGRAMMI;
8. RAPPRESENTARE ED ASSISTERE LA SOCIETA' NELLE CAUSE (ANCHE STRAGIUDIZIALI) ATTIVE E PASSIVE, IN OGNI SEDE E GRADO, INERENTI LE CONTROVERSIE RELATIVE AI RAPPORTI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 409 C.P.C. NONCHE' NELLE CONTROVERSIE IN MATERIA PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE OBBLIGATORIA DI CUI ALL'ART. 442 C.P.C.; NELL'AMBITO DEI PROCEDIMENTI CITATI, RENDERE L'INTERROGATORIO SIA LIBERO CHE FORMALE, RENDERE DICHIARAZIONI, COSTITUIRSI PARTE CIVILE, TRANSIGERE E CONCILIARE LE VERTENZE;
9. RENDERE LE DICHIARAZIONI DEL TERZO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 547 C.P.C.;
10. NEGOZIARE, STIPULARE CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO LA VENDITA/PERMUTA DI BENI IMMOBILI (TERRENI, FABBRICATI, CABINE ELETTRICHE, ECC..) DI IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000,00 (EURO UN MILIONE,00) PER SINGOLO ATTO;
11. NEGOZIARE, STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, MODIFICARE, RISOLVERE E PROROGARE:
A) CONTRATTI DI LOCAZIONE, SUBLOCAZIONE, AFFITTO, COMODATO LEASING, USUFRUTTO PER FABBRICATI, TERRENI E CABINE ELETTRICHE. IL POTERE DI CUI SOPRA E' LIMITATO AL COMPIMENTO DI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI SINGOLARMENTE L'IMPORTO DI EURO 400.000,00 (EURO QUATTROCENTO MILA, 00); TALE LIMITE E' ELEVATO AD UN MASSIMO DI EURO 1.000.000,00 (EURO UN MILIONE ,00) ANNUO IN CASO DI CONTRATTI STIPULATI FRA SOCIETA' DEL GRUPPO A2A S.P.A.;
- B) CONTRATTI E CONVENZIONI COSTITUTIVE, MODIFICATIVE ED ESTINTIVE DI SERVITU' SIA ATTIVE CHE PASSIVE, DI ACQUISIZIONE E/O CESSIONE DI BENI IMMOBILI E/O MOBILI REGISTRATI IN USO ANCHE TEMPORANEO, NONCHE' DIRITTI DI SUPERFICIE E CONVENZIONI DI ATTRAVERSAMENTO SIA FERROVIARIO CHE STRADALE PER RETI DI ELETTRICITA', GAS, ACQUA, CALORE E SIMILARI; IL TUTTO ASSENTENDO A ALLE RELATIVE FORMALITA', QUALI TRASCRIZIONI, ISCRIZIONI E ANNOTAZIONI, CON ESONERO DEL COMPETENTE CONSERVATORE DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA'. IL POTERE SOPRA E' LIMITATO AL COMPIMENTO DI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI SINGOLARMENTE L'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00(EURO UN MILIONE,00);
12. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE VERBALI DI CONSEGNA DI IMMOBILI E FABBRICATI IN ADEMPIMENTO AD IMPEGNI ASSUNTI;
13. STIPULARE CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA FORNITURA DI ELETTRICITA', GAS, ACQUA E CALORE PER I SOLI SERVIZI ANCILLARI NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E DEI RELATIVI IMPIANTI COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
14. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, COMUNALE, PROVINCIALE, REGIONALE, TERRITORIALE D'AMBITO, COMPRESI I DIPARTIMENTI DI POLIZIA, LE PREFETTURE, LE QUESTURE, I MINISTERI, GLI UFFICI DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE, IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, CAMERA DI COMMERCIO, GLI UFFICI DI IGIENE, LE AZIENDE SANITARIE LOCALI, I VIGILI DEL FUOCO ED AVANTI QUALSIASI ENTE PUBBLICO LOCALE ED AUTONOMO CON LA PIU' AMPIA FACOLTA' DI:
- SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE OSSERVAZIONI, ISTANZE, RICHIESTE DI ATTESTAZIONI NONCHE' RICHIESTE DI RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE;
- SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI;
- SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DENUNCE, RICORSI, OPPOSIZIONI E MEMORIE;
- SOTTOSCRIVERE VERBALI;
15. SOTTOSCRIVERE I VERBALI RELATIVI A VISITE ISPETTIVE DI PUBBLICI FUNZIONARI PER CONTROLLI RIGUARDANTI LE ATTIVITA' DI COMPETENZA CON FACOLTA' DI MUOVERE CONTESTAZIONI, EFFETTUARE DICHIARAZIONI, AVANZARE RISERVE, FORNIRE DOCUMENTI, PRECISAZIONI E CHIARIMENTI;
16. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE INCASSANDO VAGLIA POSTALI, RITIRANDO PACCHI POSTALI, BUSTE, RACCOMANDATE E SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE RICEVUTE;
15. FIRMARE LA CORRISPONDENZA ESTERNA RELATIVA AL NORMALE ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' CONNESSE ALLA FUNZIONE;
17. DELEGARE - AD ECCEZIONE DELL'ASSUNZIONE E RISOLUZIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO DIRIGENZIALE - NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DEGLI INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE

TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

BENIGNI MARIA ESTER
Nata a: MILANO(MI) il 28/04/1961
Codice fiscale: BNGMST61D68F205M

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 07/11/2011
Data iscrizione:21/11/2011
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE

CON ATTO IN DATA 7 NOVEMBRE 2011 N. 6.551/3.605 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VENGONO CONFERITI, AFFINCHE' POSSA ESERCITARE, CON FIRMA SINGOLA, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' E CON OBBLIGO DI RENDICONTO, I SEGUENTI POTERI:

NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONVENENDO OGNI CLAUSOLA, CONDIZIONE E TERMINE (ANCHE TRAMITE LA PARTECIPAZIONE A GARE), CONTRATTI CON I CLIENTI PER LA COMPRAVENDITA DI TITOLI AFFERENTI AL COSIDDETTO "GREEN PRICING" E ALLA FUEL MIX DISCLOSURE COME, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO, CERTIFICATI RECS, TUV, MARCHIO 100% ENERGIA VERDE, GARANZIE DI ORIGINE, CO-FER, ETC., FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO) PER CONTRATTO.

IL SUMMENZIONATO PROCURATORE POTRA', ALTRESI', COMPIERE OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO, CONNESSO E CONSEGUENTE, PURCHE' UTILE A DARE COMPIUTO ADEMPIMENTO AI CONTRATTI SOPRA MENZIONATI AFFINCHE', IN RELAZIONE AL MANDATO CONFERITO, IN NESSUN TEMPO POSSA ESSERE ECCEPITO DIFETTO O ECCESSO DI POTERI.

-- PROCURATORE SPECIALE
-- PROCURATORE

SCOTTOMI ROBERTO
Nato a: GENOVA(GE) il 02/02/1974
Codice fiscale: SCTRRT74B02D969T

-- Domicilio
BRESCIA(BS) VIA ALESSANDRO LAMARMORA 230 cap 25124

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 02/02/2012
Data iscrizione:24/02/2012
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE

CON ATTO IN DATA 2 FEBBRAIO 2012 N. 7.162/3.875 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, E CON DECORRENZA DAL 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA FUNZIONE "CENTRALE DI MONFALCONE", PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI GLI ENTI E LE AUTORITA' COMPETENTI PER LE PRATICHE AFFERENTI ALLA SOLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO DELLA "CENTRALE DI MONFALCONE" E, CONSEGUENTEMENTE, SOTTOSCRIVERE DOCUMENTI, ISTANZE, DICHIARAZIONI RIVOLTE AGLI ENTI SUDETTI E SVOLGERE TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;

2. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA FORNITURA DI ELETTRICITA', ACQUA, GAS E CALORE PER I SOLI SERVIZI ANCILLARI NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;

3. SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONSEGNA DI IMPIANTI E MACCHINARI IN ADEMPIMENTO DI OBBLIGHI DERIVANTI DA ACCORDI, CONVENZIONI E CONTRATTI STIPULATI DALLA SOCIETA';

4. SOTTOSCRIVERE RELAZIONI TECNICHE, ELABORATI, DISCIPLINARI, DOMANDE PER IL RILASCIO DI PERMESSI, AUTORIZZAZIONI, CONNESSE ALLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI;

5. NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, RISOLVERE E PROROGARE CONTRATTI COSTITUTIVI DI DIRITTI DI SERVITU' (NECESSARI ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA') DI IMPORTO PER SINGOLO ATTO NON SUPERIORE AD EURO 3.000,00 (TREMILA VIRGOLA ZERO ZERO);

6. SOTTOSCRIVERE PRATICHE, DOCUMENTI, DENUNCE, PROCESSI VERBALI, COMUNICAZIONI, ATTI RELATIVI ALLA PRODUZIONE ED AI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA E GAS, ALLA CONTABILITA' DI CARICO E SCARICO COMBUSTIBILI ED OLII, E OGNI ALTRA COMUNICAZIONE TECNICA RELATIVA AI COMBUSTIBILI;

7. SOTTOSCRIVERE I DISCIPLINARI DI CONCESSIONE, ANCHE IN SANATORIA, IN FAVORE DELLA SOCIETA' DI DERIVAZIONE DI ACQUA DI USO POTABILE, IGIENICO ED ASSIMILATO;

8. SOTTOSCRIVERE, CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DELLA FUNZIONE "CENTRALE DI MONFALCONE", TUTTE LE ISTANZE, GLI ATTI DI IMPEGNO RELATIVI ALLE NORME CONCERNENTI LINEE E IMPIANTI ELETTRICI FINO A 380 KW;

9. SVOLGERE LA FUNZIONE DI DIRETTORE LAVORI DELLA COMMITTENZA, DI RESPONSABILE DEI LAVORI NONCHE' DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E/O IN FASE DI ESECUZIONE, SE ED IN QUANTO TALE NOMINATO/INDIVIDUATO IN ESECUZIONE AD OBBLIGHI CONTRATTUALI E/O IN OTTEMPERANZA A DISPOSIZIONI NORMATIVE;

10. ASSENTIRE L'AUTORIZZAZIONE DEI SUBAPPALTI E GESTIRE LE PROCEDURE ATTUATIVE;

PER LE MODALITA' ATTUATIVE SI RIMANDA ALLE PROCEDURE IN VIGORE NEL GRUPPO A2A;
 11. SOTTOSCRIVERE LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI APPALTATI;
 12. SOTTOSCRIVERE I VERBALI RELATIVI A VISITE ISPETTIVE DI PUBBLICI FUNZIONARI PER CONTROLLI RIGUARDANTI LE ATTIVITA' DI COMPETENZA, CON FACOLTA' DI MUOVERE CONTESTAZIONI, EFFETTUARE DICHIARAZIONI, AVANZARE RISERVE, FORNIRE PRECISAZIONI E CHIARIMENTI;
 13. SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA ESTERNA RELATIVA AL NORMALE ESERCIZIO CONNESSA ALLA FUNZIONE.

PROCURATORE
 nominato con atto del 02/02/2012
 Data iscrizione:06/03/2012
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

CON ATTO IN DATA 2 FEBBRAIO 2012 N. 7.164/3.877 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI E CON DECORRENZA DAL 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO DELLA FUNZIONE "CENTRALE DI MONFALCONE", AI SENSI DELL'ART. 16 TESTO UNICO N. 81/2008, PER TUTTE LE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, IGIENE DEL LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, AFFINCHÉ, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA FUNZIONE "CENTRALE DI MONFALCONE" DI A2A S.P.A. - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO - COMPIA, NEI LIMITI DELLE FUNZIONI DELEGATE, OGNI ATTO NECESSARIO (I) A GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO UNICO N. 81/2008 ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI NONCHE' DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E (II) AD ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI, ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI NONCHE' DI QUELLE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA DEL LAVORO, COME PRESCRITTE NEL SUDETTO TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI. IL DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO POTRA' AGIRE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, PER CONTO DELLA SOCIETA' CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALEZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.

IL SIG. ROBERTO SCOTTONI - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO - E' IN OGNI CASO SUB-DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE SONO UBICATI GLI UFFICI E GLI IMPIANTI/MAGAZZINI DELLA SOCIETA', LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE. PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO IL SUB-DELEGATO HA ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHE' I SUDETTI DIRIGENTI, PREPOSTI E SOGGETTI TERZI POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INCARICO E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHE' DELLE CONSEGUENTI INCOMBENZE, FERMO L'OBBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO.

AL FINE DI CONSENTIRE AL SUB-DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E PROFILI CONNESSI, IL SUB-DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL SUB-DELEGANTE SUI PROFILI CITATI CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA, UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI.

SI ELENCANO DI SEGUITO I POTERI OGGETTO DI DELEGA DA ESERCITARSI DAL DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO CON FIRMA SINGOLA:

- PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- ORGANIZZARE LE MISURE (NONCHE' VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE) DI ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;
- PROVVEDERE AD ATTUARE ED A FAR ATTUARE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE ESISTENTI ED I DOVUTI CONTROLLI IMPIANTISTICI ONDE ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DEGLI STESSI E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI ADOTTATI, GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITA';
- PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE DANDO OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHE' ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA;
- CON LA COLLABORAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DEL MEDICO COMPETENTE, ELABORARE LE INTEGRAZIONI E GLI AGGIORNAMENTI NECESSARI DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, CON L'OBBLIGO DI PORTARE OGNI INTEGRAZIONE E MODIFICA PREVENTIVAMENTE A CONOSCENZA DEL SUB-DELEGANTE PER LA DOVUTA APPROVAZIONE;
- RENDERE EDOTTO IL MEDICO COMPETENTE DEI RISCHI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI CUI AL SETTORE DI COMPETENZA, AL FINE DELLA PUNTUALE FORMULAZIONE DEL PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA;
- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE LE INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- VERIFICARE (ANCHE TRAMITE I PROPRI COLLABORATORI) L'OSSERVANZA DA PARTE DEL MEDICO COMPETENTE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., INFORMANDOLO SPECIFICAMENTE SUI PROCESSI E SUI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' PRODUTTIVA;
- VERIFICARE, ANCHE TRAMITE DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI

PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE;

- GARANTIRE LA FORMAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, LA LORO CONSULTAZIONE NEI CASI DOVUTI ED OGNI ALTRA ATTIVITA' PREVISTA DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NEI CONFRONTI DEI SUDETTI;
- GARANTIRE UN'ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI AI SENSI DELL'ART. 36 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., NEI CASI E CON LE MODALITA' DI CUI ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- PROVVEDERE, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AD INTRAPRENDERE LE NECESSARIE INIZIATIVE AFFINCHÉ VENGANO RISPETTATI, PER QUANTO NON GIÀ' ATTRIBUITI SECONDO LE MODALITA' E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, FRA GLI ALTRI, GLI OBBLIGHI TESI A VERIFICARE LA IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DI SOGGETTI ESTERNI, SIA PERSONE GIURIDICHE CHE FISICHE, AD INFORMARE LE STESSE SUI RISCHI, A COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE, A COORDINARE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E AD ELABORARE IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI NELLE ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO, DI CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA, DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO, ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE;
- LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE DI RISCHIO, INDIVIDUARE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, I CASI IN CUI I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DEVONO ESSERE USATI, GARANTIRNE L'IDONEITA', LA DOTAZIONE AI LAVORATORI E L'ADEGUATA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEGLI STESSI;
- AGIRE AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE AFFINCHÉ SIA ELIMINATA, O QUANTOMENO RIDOTTA, L'INCIDENZA DI FATTORI DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI ED INQUINAMENTO DOVUTI A RUMORE, PIOMBO ED AMIANTO;
- ADOTTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVO-GESTIONALI NECESSARI IN MATERIA DI PRONTO SOCCORSO, PREVENZIONE INCENDI, RADIAZIONI IONIZZANTI E SORVEGLIANZA SANITARIA ED INDIVIDUARE OGNI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA IDONEA;
- DESIGNARE (GARANTENDONE LA FORMAZIONE) I LAVORATORI INCARICATI DI ATTUARE LE MISURE DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- GARANTIRE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA';
- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA';
- GARANTIRE LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA COMUNICAZIONE PERIODICA AGLI ISTITUTI COMPETENTI (INAIL, INPSEMA) DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI COMPARTANTI ASSENZE DAL LAVORO DI DURATA SUPERIORE AD UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA';
- PROVVEDERE AFFINCHÉ, NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHÉ L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA;
- PARTECIPARE ALLE RIUNIONI PERIODICHE E DI CONSULTAZIONE PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, INTRATTENENDO RAPPORTI CON GLI ENTI ESTERNI DI CONTROLLO ASSICURANDO INOLTRE LA CORRETTA TENUTA E COMPILAZIONE DI DOCUMENTI;
- PROVVEDERE AFFINCHÉ, NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, I LAVORATORI SIANO MUNITI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO;
- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI AL FINE DI EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
- VIGILARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA FORMAZIONE AI LAVORATORI IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL TRASFERIMENTO O DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONE;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI SU:
(I) RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA,
(II) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE, SULLE PROCEDURE DI PRONTO SOCCORSO,
(III) PREVENZIONE INCENDI,
(IV) EVACUAZIONE E NOMINATIVI DEI RELATIVI GESTORI;
(V) INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, TECNOLOGIE, SOSTANZE E PREPARATI;
(VI) INFORMAZIONE ADEGUATA DI LAVORATORI E LORO ADDESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO;
- SVOLGERE IL RUOLO DI COMMITTENTE, AI SENSI DEL TITOLO IV DEL TESTO UNICO N. 81/2008 (CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI) E PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI IVI PREVISTI, TRA CUI, SE NECESSARIO, LA NOMINA DELLE ALTRE FIGURE PREVISTE DAL CITATO DECRETO; PER LE FATTISPECIE APPLICATIVE E MODALITA' OPERATIVE SI RIMANDA ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, PERMESSI, LICENZE ED ALTRE AUTORIZZAZIONI IN GENERE RELATIVI ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- COMPIERE OGNI ALTRA ATTIVITA', STRUMENTALE, FUNZIONALE E/O PROPEDEUTICA A CIASCUNA DI QUELLE SOPRA ENUMERATE, AL FINE DI GARANTIRE LA COMPLETA OTTEMPERANZA DI AZA S.P.A. A TUTTE LE NORME DI LEGGE E/O REGOLAMENTARI IN TEMA DI SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI.

IL SIG. ROBERTO SCOTTONI E' ALTRESI' SUB-DELEGATO E LEGITTIMATO AD ASSOLVERE, CON RIFERIMENTO ALLA FUNZIONE "CENTRALE DI MONFALCONE", IN NOME E PER CONTO DEL SUB-DELEGANTE, AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHÉ DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBIETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO ALLE

PERSONE E ALLE COSE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, NONCHE' ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO. IL SIG. ROBERTO SCOTTONI, IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, E' IN OGNI CASO SUB-DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL SIG. ROBERTO SCOTTONI E' SUB-DELEGATO AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA FINALIZZATA A, OVVERO INERENTE A:

- VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE DA PARTE DELLA SOCIETA' E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
- SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE INERENTI IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA AMBIENTALE VIGENTE E TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE;
- VERIFICARE IL NON SUPERAMENTO DELLE CONCENTRAZIONI DELLE SOSTANZE INQUINANTI NEI REFLUI DELL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO E NELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, RISPETTO AI LIMITI TABELLARI, NONCHE' LA SUSSISTENZA DI TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA;
- CURARE CHE IL TRATTAMENTO/SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, DELLE AUTORIZZAZIONI RICHIESTE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI, E PIU' PRECISAMENTE SARA' SUA CURA PROCEDERE AD OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE, DI TENUTA DEI REGISTRI OBBLIGATORI, DI CORRETTA CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI E/O DETENUTI, NONCHE' DI CORRETTA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI STESSI;
- ASSICURARE CHE IL TRATTAMENTO/RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA SENZA ARRECARRE PREGIUDIZIO PER L'AMBIENTE RISPETTANDO LA DISCIPLINA SUL DEPOSITO TEMPORANEO E/O PRELIMINARE DEI RIFIUTI;
- PROVVEDERE A RICHIEDERE, RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE ED EFFETTUARE LE DOVUTE COMUNICAZIONI COME PURE ATTIVARSI PER L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI NEL SETTORE AMBIENTALE;
- ASSICURARE LA TUTELA DEL SUOLO E DEL SOTTOSUOLO E DELLA FALDA IDRICA DALL'INQUINAMENTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS. 152/2006 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;
- ATTIVARSI PER OTTEMPERARE AGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA BONIFICA DI SITI CONTAMINATI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI QUANTO INDICATO DAGLI ARTICOLI 239 E SS. D. LGS 152/2006 E S.M.I.;
- ASSICURARE E VERIFICARE L'APPROVVIGIONAMENTO E GLI SCARICHI IDRICI AI SENSI RISPETTIVAMENTE DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775 E DEL D.LGS. 152/2006, E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE E DELL'EVENTUALE NORMATIVA LOCALE;
- GESTIRE I RIFIUTI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTICOLI 177 E SEGUENTI DEL D. LGS.152/2006 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O COMUNQUE CONNESSA ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALLE ATTIVITA' DELLA SOCIETA';
- VERIFICARE LE EMISSIONI IN ATMOSFERA IN CONFORMITA' A QUANTO RICHIESTO DAGLI ARTICOLI 267 E SEGUENTI DEL D. LGS. 152/2006 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, DALLA EVENTUALE NORMATIVA LOCALE E DALLE SINGOLE AUTORIZZAZIONI;
- ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE SIANO DEBITAMENTE AUTORIZZATI, POSSIEDANO I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI, SIANO SOTTOPOSTI A PERIODICA MANUTENZIONE E A VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI EMISSIONE IMPOSTI;
- ASSICURARE LA TUTELA E PROTEZIONE DAL RUMORE INTERNO ED ESTERNO, IN RISPETTO DELLA L. 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I.;
- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 1907/06 E S.M.I., E IN PARTICOLARE, VALUTARE E GESTIRE I RISCHI CHE LE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE POSSONO COMPORTARE PER LA SALUTE E L'AMBIENTE, NONCHE' CONTROLLARE LA CONFORMITA' DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE.

NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL SUB-DELEGATO HA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE A SUA VOLTA LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE
-- PROCURATORE SPECIALE

MANZO LUIGI
Nato a: CANOSA DI PUGLIA(BA) il 21/04/1966
Codice fiscale: MNZLGU66D21B619M

-- Domicilio
BRESCIA(BS) VIA ALESSANDRO LAMARMORA 230 cap 25124

-- Cariche e poteri

PROCURATORE
nominato con atto del 02/02/2012
Data iscrizione:09/03/2012
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE
CON ATTO IN DATA 2 FEBBRAIO 2012 N. 7.165/3.878 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI E CON DECORRENZA DAL 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO DELLA FUNZIONE "SERVIZI TECNICI", AI SENSI DELL'ART. 16 TESTO UNICO N. 81/2008, PER TUTTE LE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, L'IGIENE DEL LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI

LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, AFFINCHÉ, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA FUNZIONE "SERVIZI TECNICI" DI A2A S.P.A. - IN QUALITÀ DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO - COMPIA, NEI LIMITI DELLE FUNZIONI DELEGATE, OGNI ATTO NECESSARIO (I) A GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO UNICO N. 81/2008 ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI NONCHÉ DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E (II) AD ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI, ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI NONCHÉ DI QUELLE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA DEL LAVORO, COME PRESCRITTE NEL SUDDETTO TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PROVVEDENDO ALTRESÌ A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI. IL DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO POTRÀ AGIRE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, PER CONTO DELLA SOCIETÀ CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITÀ AI POTERI CONFERITIGLI ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITÀ RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALEZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.

IL SIG. LUIGI MANZO - IN QUALITÀ DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO - È IN OGNI CASO SUB-DELEGATO ALTRESÌ A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITÀ SVOLTA DALLA SOCIETÀ NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITÀ, L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE SONO UBICATI GLI UFFICI E LE ATTREZZATURE/MAGAZZINI DELLA SOCIETÀ, LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE. PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO IL SUB-DELEGATO HA ALTRESÌ IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETÀ, PURCHÉ I SUDDETTI DIRIGENTI, PREPOSTI E SOGGETTI TERZI POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITÀ ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INCARICO E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHÉ DELLE CONSEGUENTI INCOMBENZE, FERMO L'OBBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO.

AL FINE DI CONSENTIRE AL SUB-DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E PROFILI CONNESSI, IL SUB-DELEGATO GARANTIRÀ UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL SUB-DELEGANTE SUI PROFILI CITATI CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA, UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI.

SI ELENCAANO DI SEGUITO I POTERI OGGETTO DI DELEGA DA ESERCITARSI DAL DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO CON FIRMA SINGOLA:

- PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITÀ INTESE A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- ORGANIZZARE LE MISURE (NONCHÉ VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE) DI ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;
- PROVVEDERE AD ATTUARE ED A FAR ATTUARE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE ED I DOVUTI CONTROLLI DELLE ATTREZZATURE ESISTENTI ONDE ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DELLE STESSE E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI ADOTTATI, GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITÀ;
- PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE DANDO OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHÉ ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA;
- CON LA COLLABORAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DEL MEDICO COMPETENTE, ELABORARE LE INTEGRAZIONI E GLI AGGIORNAMENTI NECESSARI DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, CON L'OBBLIGO DI PORTARE OGNI INTEGRAZIONE E MODIFICA PREVENTIVAMENTE A CONOSCENZA DEL SUB-DELEGANTE PER LA DOVUTA APPROVAZIONE;
- RENDERE EDOTTO IL MEDICO COMPETENTE DEI RISCHI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ DI CUI AL SETTORE DI COMPETENZA, AL FINE DELLA PUNTUALE FORMULAZIONE DEL PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA;
- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE LE INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- VERIFICARE (ANCHE TRAMITE I PROPRI COLLABORATORI) L'OSSERVANZA DA PARTE DEL MEDICO COMPETENTE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., INFORMANDOLO SPECIFICAMENTE SUI PROCESSI E SUI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITÀ;
- VERIFICARE, ANCHE TRAMITE DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO NONCHÉ DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE;
- GARANTIRE LA FORMAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, LA LORO CONSULTAZIONE NEI CASI DOVUTI ED OGNI ALTRA ATTIVITÀ PREVISTA DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NEI CONFRONTI DEI SUDDETTI;
- GARANTIRE UN'ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI AI SENSI DELL'ART. 36 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., NEI CASI E CON LE MODALITÀ DI CUI ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- PROVVEDERE, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AD INTRAPRENDERE LE NECESSARIE INIZIATIVE AFFINCHÉ VENGANO RISPETTATI, PER QUANTO NON GIÀ ATTRIBUITI SECONDO LE MODALITÀ E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, FRA GLI ALTRI, GLI OBBLIGHI TESI A VERIFICARE LA IDONEITÀ TECNICO-PROFESSIONALE DI SOGGETTI ESTERNI, SIA PERSONE GIURIDICHE CHE FISICHE, AD INFORMARE LE STESSE SUI RISCHI, A COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE, A COORDINARE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E AD ELABORARE IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI NELLE ATTIVITÀ IN REGIME DI APPALTO, DI CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA, DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO, ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE;
- LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE DI RISCHIO, INDIVIDUARE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, I CASI IN CUI I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DEVONO ESSERE USATI, GARANTIRNE L'IDONEITÀ, LA DOTAZIONE AI LAVORATORI E L'ADEGUATA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEGLI STESSI;
- AGIRE AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE AFFINCHÉ

SIA ELIMINATA, O QUANTOMENO RIDOTTA, L'INCIDENZA DI FATTORI DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI ED INQUINAMENTO DOVUTI A RUMORE, PIOMBO ED AMIANTO;

- ADOTTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVO-GESTIONALI NECESSARI IN MATERIA DI PRONTO SOCCORSO, PREVENZIONE INCENDI, RADIAZIONI IONIZZANTI E SORVEGLIANZA SANITARIA ED INDIVIDUARE OGNI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA IDONEA;
- DESIGNARE (GARANTENDONE LA FORMAZIONE) I LAVORATORI INCARICATI DI ATTUARE LE MISURE DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- GARANTIRE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- GARANTIRE LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA COMUNICAZIONE PERIODICA AGLI ISTITUTI COMPETENTI (INAIL, INPSEMA) DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI COMPORTANTI ASSENZE DAL LAVORO DI DURATA SUPERIORE AD UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA;
- PARTECIPARE ALLE RIUNIONI PERIODICHE E DI CONSULTAZIONE PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, INTRATTENENDO RAPPORTI CON GLI ENTI ESTERNI DI CONTROLLO ASSICURANDO INOLTRE LA CORRETTA TENUTA E COMPILAZIONE DI DOCUMENTI;
- PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, I LAVORATORI SIANO MUNITI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO;
- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI AL FINE DI EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
- VIGILARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA' ;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA FORMAZIONE AI LAVORATORI IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL TRASFERIMENTO O DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONE;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI SU:
 - (I) RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA,
 - (II) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE, SULLE PROCEDURE DI PRONTO SOCCORSO,
 - (III) PREVENZIONE INCENDI,
 - (IV) EVACUAZIONE E NOMINATIVI DEI RELATIVI GESTORI;
 - (V) INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, TECNOLOGIE, SOSTANZE E PREPARATI;
 - (VI) INFORMAZIONE ADEGUATA DI LAVORATORI E LORO ADDESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO;
- SVOLGERE IL RUOLO DI COMMITTENTE, AI SENSI DEL TITOLO IV DEL TESTO UNICO N. 81/2008 (CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI) E PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI IVI PREVISTI, TRA CUI, SE NECESSARIO, LA NOMINA DELLE ALTRE FIGURE PREVISTE DAL CITATO DECRETO; PER LE FATTISPECIE APPLICATIVE E MODALITA' OPERATIVE SI RIMANDA ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, PERMESSI, LICENZE ED ALTRE AUTORIZZAZIONI IN GENERE RELATIVI ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- COMPIERE OGNI ALTRA ATTIVITA', STRUMENTALE, FUNZIONALE E/O PROPEDEUTICA A CIASCUNA DI QUELLE SOPRA ENUMERATE, AL FINE DI GARANTIRE LA COMPLETA OTTEMPERANZA DI AZA S.P.A. A TUTTE LE NORME DI LEGGE E/O REGOLAMENTARI IN TEMA DI SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI.

IL SIG. LUIGI MANZO E' ALTRESI' SUB-DELEGATO E LEGITTIMATO AD ASSolvere, CON RIFERIMENTO ALLA FUNZIONE "SERVIZI TECNICI", IN NOME E PER CONTO DEL SUB-DELEGANTE, AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHE' DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBBIETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO ALLE PERSONE E ALLE COSE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, NONCHE' ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALEZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO. IL SIG. LUIGI MANZO, IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, E' IN OGNI CASO SUB-DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL SIG. LUIGI MANZO E' SUB-DELEGATO AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA FINALIZZATA A, OVVERO INERENTE A:

- VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE DA PARTE DELLA SOCIETA' E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
- SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE INERENTI IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA AMBIENTALE VIGENTE E TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE;
- VERIFICARE IL NON SUPERAMENTO DELLE CONCENTRAZIONI DELLE SOSTANZE INQUINANTI NEI REFLUI DELL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO E NELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, RISPETTO AI LIMITI TABELLARI, NONCHE' LA SUSSISTENZA DI TUTTI I PROVVEDIMENTI

AUTORIZZATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA;
 - CURARE CHE IL TRATTAMENTO/SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, DELLE AUTORIZZAZIONI RICHIESTE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI, E PIU' PRECISAMENTE SARA' SUA CURA PROCEDERE AD OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE, DI TENUTA DEI REGISTRI OBBLIGATORI, DI CORRETTA CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI E/O DETENUTI, NONCHE' DI CORRETTA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI STESSI;
 - ASSICURARE CHE IL TRATTAMENTO/RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA SENZA ARRECARRE PREGIUDIZIO PER L'AMBIENTE RISPETTANDO LA DISCIPLINA SUL DEPOSITO TEMPORANEO E/O PRELIMINARE DEI RIFIUTI;
 - PROVVEDERE A RICHIEDERE, RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE ED EFFETTUARE LE DOVUTE COMUNICAZIONI COME PURE ATTIVARSI PER L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI NEL SETTORE AMBIENTALE;
 - ASSICURARE LA TUTELA DEL SUOLO E DEL SOTTOSUOLO E DELLA FALDA IDRICA DALL'INQUINAMENTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS. 152/2006 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;
 - ASSICURARE E VERIFICARE L'APPROVVIGIONAMENTO E GLI SCARICHI IDRICI AI SENSI RISPETTIVAMENTE DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775 E DEL D.LGS. 152/2006, E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE E DELL'EVENTUALE NORMATIVA LOCALE;
 - GESTIRE I RIFIUTI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTICOLI 177 E SEGUENTI DEL D. LGS.152/2006 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O COMUNQUE CONNESSA ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALLE ATTIVITA' DELLA SOCIETA';
 - VERIFICARE LE EMISSIONI IN ATMOSFERA IN CONFORMITA' A QUANTO RICHIESTO DAGLI ARTICOLI 267 E SEGUENTI DEL D. LGS. 152/2006 DALLA EVENTUALE NORMATIVA LOCALE E DALLE SINGOLE AUTORIZZAZIONI;
 - ASSICURARE CHE LE ATTREZZATURE ESISTENTI O DA COSTRUIRE SIANO DEBITAMENTE AUTORIZZATE, POSSIEDANO I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI, SIANO SOTTOPOSTI A PERIODICA MANUTENZIONE E A VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI EMISSIONE IMPOSTI;
 - ASSICURARE LA TUTELA E PROTEZIONE DAL RUMORE INTERNO ED ESTERNO, IN RISPETTO DELLA L. 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I.;
 - ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 1907/06 E S.M.I., E IN PARTICOLARE, VALUTARE E GESTIRE I RISCHI CHE LE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE POSSONO COMPORTARE PER LA SALUTE E L'AMBIENTE, NONCHE' CONTROLLARE LA CONFORMITA' DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE.
 NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL SUB-DELEGATO HA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE A SUA VOLTA LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 02/02/2012
 Data iscrizione:09/03/2012
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
 CON ATTO IN DATA 2 FEBBRAIO 2012 N. 7161/3874 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, E CON DECORRENZA 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA FUNZIONE "SERVIZI TECNICI" DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA "IMPIANTI TERMoeLETTRICI", PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:
 1. SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONSEGNA DI APPARECCHIATURE E MACCHINARI IN ADEMPIMENTO DI OBBLIGHI DERIVANTI DA ACCORDI, CONVENZIONI E CONTRATTI STIPULATI DALLA SOCIETA';
 2. SOTTOSCRIVERE RELAZIONI TECNICHE, ELABORATI, DISCIPLINARI, DENUNCE, PROCESSI VERBALI, COMUNICAZIONI, DOMANDE PER IL RILASCIO DI PERMESSI E AUTORIZZAZIONI, E OGNI ATTO RELATIVO E/O CONNESSO ALLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO DELLE ATTREZZATURE IN DOTAZIONE ALLA FUNZIONE "SERVIZI TECNICI" PRESSO L'UNITA' LOCALE DI VENEZIA (MESTRE);
 3. ASSENTIRE L'AUTORIZZAZIONE DEI SUBAPPALTI E GESTIRE LE PROCEDURE ATTUATIVE; PER LE MODALITA' ATTUATIVE SI RIMANDA ALLE PROCEDURE IN VIGORE NEL GRUPPO A2A;
 4. SOTTOSCRIVERE LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI APPALTATI;
 5. SOTTOSCRIVERE I VERBALI RELATIVI A VISITE ISPETTIVE DI PUBBLICI FUNZIONARI PER CONTROLLI RIGUARDANTI LE ATTIVITA' DI COMPETENZA, CON FACOLTA' DI MUOVERE CONTESTAZIONI, EFFETTUARE DICHIARAZIONI, AVANZARE RISERVE, FORNIRE PRECISAZIONI E CHIARIMENTI;
 6. SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA ESTERNA RELATIVA AL NORMALE ESERCIZIO CONNESSA ALLA FUNZIONE.

-- PROCURATORE SPECIALE

REALI PAOLO
 Nato a: BRESCIA(BS) il 19/10/1970
 Codice fiscale: RLEPLA70R19B157N

-- Domicilio
 MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 20/02/2012
 Data iscrizione:12/03/2012
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
 POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 20 FEBBRAIO 2012 N. 7278/3927 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO

TODESCHINI, CON DECORRENZA 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "PERSONALE AMBIENTE E CALORE", PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:
 1. TENERE I RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI DEI LAVORATORI CON ESCLUSIONE DELLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI NAZIONALI CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE ACCORDI E PATTI;
 2. ASSUMERE, SOTTOSCRIVERE RISOLUZIONI CONSENSUALI DI RAPPORTI DI LAVORO, PROMUOVERE, DISTACCARE, TRASFERIRE PERSONALE, CON ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI, STABILENDONE LE MANSIONI, QUALIFICHE, RETRIBUZIONE E INQUADRAMENTO ORGANIZZATIVO NONCHE' SVOLGERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI ALLA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;
 3. PREVIA CONTESTAZIONE, APPLICARE AL PERSONALE ECCETTO I DIRIGENTI, TUTTI I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI ESCLUSO IL LICENZIAMENTO;
 4. RAPPRESENTARE ED ASSISTERE LA SOCIETA' NELLE CAUSE (ANCHE STRAGIUDIZIALI) ATTIVE E PASSIVE, IN OGNI SEDE E GRADO, INERENTI LE CONTROVERSIE RELATIVE AI RAPPORTI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 409 C.P.C. NONCHE' NELLE CONTROVERSIE IN MATERIA PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE OBBLIGATORIA DI CUI ALL'ART. 442 C.P.C.; NELL'AMBITO DEI PROCEDIMENTI CITATI, RENDERE L'INTERROGATORIO SIA LIBERO CHE FORMALE, RENDERE DICHIARAZIONI, COSTITUIRSI PARTE CIVILE, TRANSIGERE E CONCILIARE LE VERTENZE;
 5. RENDERE LE DICHIARAZIONI DEL TERZO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 547 C.P.C.;
 6. FIRMARE LA CORRISPONDENZA IN NOME DELLA SOCIETA' NELL'AMBITO DEI POTERI SOPRA ELENCATI.

-- PROCURATORE SPECIALE

VACCARISI MARIA CRISTINA
 Nata a: MONZA(MB) il 10/02/1972
 Codice fiscale: VCCMCR72B50F704D

-- Domicilio
 MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 20/02/2012
 Data iscrizione:12/03/2012
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 20 FEBBRAIO 2012 N. 7279/3928 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, E CON DECORRENZA 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "PERSONALE CORPORATE E ENERGIA", PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:
 1. TENERE I RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI DEI LAVORATORI CON ESCLUSIONE DELLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI NAZIONALI CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE ACCORDI E PATTI;
 2. ASSUMERE, SOTTOSCRIVERE RISOLUZIONI CONSENSUALI DI RAPPORTI DI LAVORO, PROMUOVERE, DISTACCARE, TRASFERIRE PERSONALE, CON ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI, STABILENDONE LE MANSIONI, QUALIFICHE, RETRIBUZIONE E INQUADRAMENTO ORGANIZZATIVO NONCHE' SVOLGERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI ALLA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;
 3. PREVIA CONTESTAZIONE, APPLICARE AL PERSONALE ECCETTO I DIRIGENTI, TUTTI I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI ESCLUSO IL LICENZIAMENTO;
 4. RAPPRESENTARE ED ASSISTERE LA SOCIETA' NELLE CAUSE (ANCHE STRAGIUDIZIALI) ATTIVE E PASSIVE, IN OGNI SEDE E GRADO, INERENTI LE CONTROVERSIE RELATIVE AI RAPPORTI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 409 C.P.C. NONCHE' NELLE CONTROVERSIE IN MATERIA PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE OBBLIGATORIA DI CUI ALL'ART. 442 C.P.C.; NELL'AMBITO DEI PROCEDIMENTI CITATI, RENDERE L'INTERROGATORIO SIA LIBERO CHE FORMALE, RENDERE DICHIARAZIONI, COSTITUIRSI PARTE CIVILE, TRANSIGERE E CONCILIARE LE VERTENZE;
 5. RENDERE LE DICHIARAZIONI DEL TERZO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 547 C.P.C.;
 6. FIRMARE LA CORRISPONDENZA IN NOME DELLA SOCIETA' NELL'AMBITO DEI POTERI SOPRA ELENCATI.

-- PROCURATORE SPECIALE

MICHELI STEFANO
 Nato a: TRADATE(VA) il 16/03/1961
 Codice fiscale: MCHSFN61C16L319C

-- Domicilio
 MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 20/02/2012
 Data iscrizione:14/03/2012
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE
 CON ATTO IN DATA 20 FEBBRAIO 2012 N. 7274/3923 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, E CON DECORRENZA 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA "DIREZIONE AMMINISTRAZIONE", PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE,

CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO TUTTE LE AGENZIE FISCALI, SIA CENTRALI CHE PERIFERICHE, OVVERO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, L'AGENZIA DELLE DOGANE, L'AGENZIA DEL TERRITORIO, L'AGENZIA DEL DEMANIO, GLI UFFICI COMUNALI, PROVINCIALI, REGIONALI, STATALI, COMMISSIONI TRIBUTARIE, INCLUSI GLI UFFICI/ENTI PER I TRIBUTI LOCALI CON LA PIU' AMPIA FACOLTA' DI:
 - SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI DELLA SOCIETA' E LE DICHIARAZIONI FISCALI IN GENERALE, LE DENUNCE ED I MODULI PER I REDDITI DI TERZI SOGGETTI A RITENUTA D'ACCONTO;
 - REDIGERE, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE VERBALI;
 - SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE ISTANZE, RICORSI E RECLAMI, IMPUGNARE ACCERTAMENTI DI IMPOSTE E TASSE; SOTTOSCRIVERE ED ACCETTARE CONCORDATI E TRANSAZIONI CHE ACCERTINO, PER SINGOLO ATTO, MAGGIORI IMPOSTE OVVERO MAGGIOR ONERI A CARICO DELLA SOCIETA' NON SUPERIORI AD EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
2. SOTTOSCRIVERE ISTANZE DI INSINUAZIONE ANCHE TARDIVE AL PASSIVO NELLE PROCEDURE FALLIMENTARI E DI ADESIONE ALLE ALTRE PROCEDURE CONCORDATE IN RELAZIONI ALLE QUALI LA SOCIETA' VANTI CREDITI NEI CONFRONTI DI SOGGETTI SOTTOPOSTI ALLE PROCEDURE MEDESIME DI IMPORTO INFERIORE O PARI AD EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO).

NELL'AMBITO DI PROCEDURE FALLIMENTARI GIA' INSTAURATE, SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE ISTANZE AL GIUDICE DELEGATO NONCHE' GLI ATTI DI DESISTENZA A DETTE PROCEDURE ALLORCHE' LA SITUAZIONE CREDITORIA DELLA SOCIETA' SIA STATA SODDISFATTA;
3. PROVVEDERE A FAR VALERE I CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI QUALSIVOGLIA TERZO, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE E CONCILIARE DETTE SITUAZIONI FINO AD UN IMPORTO UNITARIO MASSIMO DI EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO);
4. RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA', ANCHE A TITOLO DI INDENNIZZO ASSICURATIVO, SOTTOSCRIVENDO E RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI, NONCHE' DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DI DEBITI E CREDITI NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA', IL TUTTO FINO AD UN IMPORTO NON SUPERIORE A EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE;
5. FIRMARE LA CORRISPONDENZA IN NOME DELLA SOCIETA' NELL'AMBITO DEI POTERI SOPRA ELENCATI;
6. A FIRMA CONGIUNTA CON UN PROCURATORE DELLA "DIREZIONE PIANIFICAZIONE, FINANZA E CONTROLLO" A CIO' ESPRESSAMENTE DELEGATO:
 - (X) EMETTERE E SOTTOSCRIVERE DISPOSIZIONI DI BONIFICO IN ITALIA E ALL'ESTERO IN FAVORE DI TERZI;
 - (Y) PRESTARE E LIBERARE FIDEJUSSIONI PER IMPORTI FINO AD EURO 5.000.000,00 (CINQUEMILIONI VIRGOLA ZERO ZERO), O L' EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA, PER SINGOLE OPERAZIONI O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE;
 - (Z) ACCETTARE FIDEJUSSIONI DI QUALSIASI IMPORTO.

-- PROCURATORE SPECIALE

LATELLA GIANSAVATORE
 Nato a: MILANO(MI) il 13/09/1964
 Codice fiscale: LTLGSL64P13F205F

-- Domicilio
 MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 20/02/2012
 Data iscrizione:14/03/2012
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE

CON ATTO IN DATA 20 FEBBRAIO 2012 N. 7276/3925 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, CON DECORRENZA DAL 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "AMMINISTRAZIONE DIRIGENTI", PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEGLI ENTI ASSICURATIVI, PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E OGNI ALTRO ENTE COMPETENTE PER L'ASSOLVIMENTO DI TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE QUALI, A TITOLO SEMPLIFICATIVO, SOTTOSCRIVERE, PRESENTARE DENUNCE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI RELATIVE A SALARI E STIPENDI, CONTRIBUTI (PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI), IMPOSTE SUL REDDITO E TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO;
2. COMUNICARE AGLI ENTI COMPETENTI L'AVVENUTA COSTITUZIONE, MODIFICA E CHIUSURA DEI RAPPORTI DI LAVORO DEL PERSONALE DIRIGENTE;
3. SVOLGERE TUTTI GLI ADEMPIMENTI (ELABORAZIONE, FORMALIZZAZIONE, SOTTOSCRIZIONE ED INVIO) RELATIVI ALLA LIQUIDAZIONE DEL TRATTAMENTO PROVVISORIO DELLA PENSIONE NEI CONFRONTI DELL'ENTE COMPETENTE INPDAP PER IL PERSONALE DIRIGENTE;
4. SOTTOSCRIVERE I MANDATI DI PAGAMENTO DELLE RETRIBUZIONI E DEI COMPENSI DERIVANTI DA RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO E DAGLI ALTRI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE (ES. COLLABORATORI A PROGETTO), NONCHE' QUELLI RELATIVI AI VERSAMENTI ALL'ERARIO DELLE IMPOSTE TRATTENUTE ALLA FONTE SU DETTE RETRIBUZIONI E COMPENSI, AI VERSAMENTI DEI CONTRIBUTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI E QUANT'ALTRO, COMUNQUE ATTINENTE AGLI ASPETTI RETRIBUTIVI, RIENTRANTI TRA GLI ADEMPIMENTI RISERVATI AL DATORE DI LAVORO QUALI, SENZA PRETESA DI ESCLUSIVITA', I VERSAMENTI RELATIVI AI CONTRIBUTI SINDACALI E ALLE TRATTENUTE F.A.S.I., PREVIDAI, ECC..;
5. RILASCIARE CERTIFICAZIONI, AUTORIZZAZIONI E DICHIARAZIONI AL PERSONALE DIRIGENTE;
6. RAPPRESENTARE ED ASSISTERE LA SOCIETA' NELLE CAUSE (ANCHE STRAGIUDIZIALI) ATTIVE E PASSIVE, IN OGNI SEDE E GRADO, INERENTI LE CONTROVERSIE RELATIVE AI RAPPORTI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 409 C.P.C. NONCHE' NELLE CONTROVERSIE IN

MATERIA PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE OBBLIGATORIA DI CUI ALL'ART. 442 C.P.C. RELATIVE A PERSONALE DIRIGENTE; NELL'AMBITO DEI PROCEDIMENTI CITATI, RENDERE L'INTERROGATORIO SIA LIBERO CHE FORMALE, RENDERE DICHIARAZIONI, COSTITUIRSI PARTE CIVILE, TRANSIGERE E CONCILIARE LE VERTENZE;
 7. FIRMARE LA CORRISPONDENZA IN NOME DELLA SOCIETA' NELL'AMBITO DEI POTERI SOPRA ELENCATI.

 CON ATTO IN DATA 20 FEBBRAIO 2012 N. 7277/3926 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI E CON DECORRENZA DAL 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "PERSONALE RETI", PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:
 1. TENERE I RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI DEI LAVORATORI CON ESCLUSIONE DELLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI NAZIONALI CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE ACCORDI E PATTI;
 2. ASSUMERE, SOTTOSCRIVERE RISOLUZIONI CONSENSUALI DI RAPPORTI DI LAVORO, PROMUOVERE, DISTACCARE, TRASFERIRE PERSONALE, CON ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI, STABILENDONE LE MANSIONI, QUALIFICHE, RETRIBUZIONE E INQUADRAMENTO ORGANIZZATIVO NONCHE' SVOLGERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI ALLA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;
 3. PREVIA CONTESTAZIONE, APPLICARE AL PERSONALE ECCETTO I DIRIGENTI, TUTTI I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI ESCLUSO IL LICENZIAMENTO;
 4. RAPPRESENTARE ED ASSISTERE LA SOCIETA' NELLE CAUSE (ANCHE STRAGIUDIZIALI) ATTIVE E PASSIVE, IN OGNI SEDE E GRADO, INERENTI LE CONTROVERSIE RELATIVE AI RAPPORTI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 409 C.P.C. NONCHE' NELLE CONTROVERSIE IN MATERIA PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE OBBLIGATORIA DI CUI ALL'ART. 442 C.P.C.; NELL'AMBITO DEI PROCEDIMENTI CITATI, RENDERE L'INTERROGATORIO SIA LIBERO CHE FORMALE, RENDERE DICHIARAZIONI, COSTITUIRSI PARTE CIVILE, TRANSIGERE E CONCILIARE LE VERTENZE;
 5. RENDERE LE DICHIARAZIONI DEL TERZO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 547 C.P.C.;
 6. FIRMARE LA CORRISPONDENZA IN NOME DELLA SOCIETA' NELL'AMBITO DEI POTERI SOPRA ELENCATI.

-- PROCURATORE SPECIALE
 -- PROCURATORE

MITI EGIDIO
 Nato a: MILANO(MI) il 13/07/1953
 Codice fiscale: MTIGDE53L13D150G

-- Domicilio
 MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
 nominato con atto del 20/02/2012
 Data iscrizione:15/03/2012
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
 PROCURATORE SPECIALE

CON ATTO IN DATA 20 FEBBRAIO 2012 N. 7282/3931 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, E CON DECORRENZA 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "GESTIONE IMMOBILIARE E SERVIZI GENERALI", PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI TUTTI GLI ENTI E LE AUTORITA' (QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO: LE AGENZIE FISCALI, CATASTO, GLI UFFICI COMUNALI, REGIONALI, PROVINCIALI, ASL, VIGILI DEL FUOCO, ECC..) COMPETENTI PER LE PRATICHE AFFERENTI LA REALIZZAZIONE, LA GESTIONE, LA MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, L'AMPLIAMENTO E LA RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMMOBILI AD USO CIVILE (DI PROPRIETA' E IN LOCAZIONE), I RELATIVI IMPIANTI AUSILIARI NONCHE' LE AREE DI PERTINENZA E CONSEGUENTEMENTE SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI, VERBALI, ISTANZE, RICHIESTE DI ATTESTAZIONE E/O DI RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI NONCHE' TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
2. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE VERBALI DI CONSEGNA DI IMMOBILI E FABBRICATI IN ADEMPIMENTO AD IMPEGNI ASSUNTI;
3. ELABORARE, PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE PRESSO GLI ENTI COMPETENTI LE OSSERVAZIONI AGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA A LIVELLO COMUNALE E SOVRACOMUNALE (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO: PIANI DI GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANI TERRITORIALI REGIONALI);
4. NEGOZIARE, STIPULARE CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO LA VENDITA/PERMUTA DI BENI IMMOBILI (TERRENI, FABBRICATI, CABINE ELETTRICHE, ECC..) DI IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000,00 (UN MILIONE,00) PER SINGOLO ATTO;
5. NEGOZIARE, STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, MODIFICARE, RISOLVERE E PROROGARE:
 A) CONTRATTI DI LOCAZIONE, SUBLOCAZIONE, AFFITTO, COMODATO LEASING, USUFRUTTO PER FABBRICATI, TERRENI E CABINE ELETTRICHE. IL POTERE DI CUI SOPRA E' LIMITATO AL COMPIMENTO DI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI SINGOLARMENTE L'IMPORTO DI EURO 400.000,00 (EURO QUATTROCENTO MILA, 00); TALE LIMITE E' ELEVATO AD UN MASSIMO DI EURO 1.000.000,00 (EURO UN MILIONE,00) ANNUO IN CASO DI CONTRATTI STIPULATI FRA SOCIETA' DEL GRUPPO A2A S.P.A.;
 B) CONTRATTI E CONVENZIONI COSTITUTIVE, MODIFICATIVE ED ESTINTIVE DI SERVITU' SIA ATTIVE CHE PASSIVE, DI ACQUISIZIONE E/O CESSIONE DI BENI IMMOBILI E/O MOBILI REGISTRATI IN USO ANCHE TEMPORANEO, NONCHE' DIRITTI DI SUPERFICIE E CONVENZIONI DI ATTRAVERSAMENTO SIA FERROVIARIO CHE STRADALE PER RETI DI ELETTRICITA', GAS, ACQUA, CALORE E SIMILARI; IL TUTTO ASSENTENDO A ALLE RELATIVE FORMALITA', QUALI TRASCRIZIONI, ISCRIZIONI E ANNOTAZIONI, CON ESONERO DEL COMPETENTE CONSERVATORE DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA'. IL POTERE SOPRA E' LIMITATO AL COMPIMENTO DI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI SINGOLARMENTE L'IMPORTO DI EURO 1.000.000,00 (EURO UN MILIONE,00);

6. STIPULARE CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA FORNITURA DI ELETTRICITA', GAS, ACQUA E CALORE PER I SOLI SERVIZI ANCILLARI NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI E DEI RELATIVI IMPIANTI COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
7. ESEGUIRE OPERAZIONI PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO E GLI UFFICI DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE RELATIVAMENTE A PASSAGGI DI PROPRIETA', CESSAZIONE DI CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI, AGGIORNAMENTI ED ALTRI CERTIFICATI, SOTTOSCRIVENDO IN GENERE ATTI E DOCUMENTI PER CONTO DELLA SOCIETA';
8. SOTTOSCRIVERE I VERBALI RELATIVI A VISITE ISPETTIVE DI PUBBLICI FUNZIONARI PER CONTROLLI RIGUARDANTI LE ATTIVITA' DI COMPETENZA CON FACOLTA' DI MUOVERE CONTESTAZIONI, EFFETTUARE DICHIARAZIONI, AVANZARE RISERVE, FORNIRE DOCUMENTI, PRECISAZIONI E CHIARIMENTI;
9. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE INCASSANDO VAGLIA POSTALI, RITIRANDO PACCHI POSTALI, BUSTE, RACCOMANDATE E SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE RICEVUTE;
10. FIRMARE LA CORRISPONDENZA ESTERNA RELATIVA AL NORMALE ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' CONNESSE ALLA FUNZIONE.

PROCURATORE

nominato con atto del 20/02/2012
 Data iscrizione:19/03/2012
 Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

CON ATTO IN DATA 20 FEBBRAIO 2012 N. 7283/3932 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, E CON DECORRENZA 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "GESTIONE IMMOBILIARE E SERVIZI GENERALI", AI SENSI DELL'ART. 16 TESTO UNICO N. 81/2008, PER SPECIFICHE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, IGIENE DEL LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, AFFINCHÉ, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "GESTIONE IMMOBILIARE E SERVIZI GENERALI" DI AZA S.P.A. - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO - COMPIA, NEI LIMITI DELLE FUNZIONI DELEGATE OGNI ATTO NECESSARIO (I) A GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO UNICO N. 81/2008 ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE NONCHÉ DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E (II) AD ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI, ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI NONCHÉ DI QUELLE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA DEL LAVORO, COME PRESCRITTE NEL SUDETTO TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI. IL DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO POTRA' AGIRE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALLA APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, PER CONTO DELLA SOCIETA' CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALEZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO. IL SIGNOR EGIDIO MITI - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO - E' IN OGNI CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE SONO UBICATI GLI UFFICI E I MAGAZZINI DELLA SOCIETA', LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE. PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO IL SUB-DELEGATO HA ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHÉ I SUDETTI DIRIGENTI, PREPOSTI E SOGGETTI TERZI POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INCARICO E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHÉ DELLE CONSEGUENTI INCOMBENZE, FERMO L'OBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO. AL FINE DI CONSENTIRE AL SUB-DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E PROFILI CONNESSI, IL SUB-DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL SUB-DELEGANTE SUI PROFILI CITATI CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, SI ELENCAANO DI SEGUITO I POTERI OGGETTO DI DELEGA DA ESERCITARSI DAL DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO CON FIRMA SINGOLA:

- PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTENSE A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- ORGANIZZARE LE MISURE (NONCHÉ VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE) DI ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;
- PROVVEDERE AD ATTUARE ED A FAR ATTUARE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DEGLI STABILI, DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE ESISTENTI ED I DOVUTI CONTROLLI IMPIANTISTICI ONDE ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DEGLI STESSI E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI ADOTTATI, GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITA';
- PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE DANDO OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHÉ ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA;
- CON LA COLLABORAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DEL MEDICO COMPETENTE, ELABORARE LE INTEGRAZIONI E GLI AGGIORNAMENTI NECESSARI DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, CON L'OBLIGO DI PORTARE OGNI INTEGRAZIONE E MODIFICA PREVENTIVAMENTE A CONOSCENZA DEL SUB-DELEGANTE PER LA DOVUTA APPROVAZIONE;
- RENDERE EDOTTO IL MEDICO COMPETENTE DEI RISCHI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI CUI AL SETTORE DI COMPETENZA, AL FINE DELLA PUNTUALE FORMULAZIONE DEL PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA;

- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE LE INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- VERIFICARE (ANCHE TRAMITE I PROPRI COLLABORATORI) L'OSSERVANZA DA PARTE DEL MEDICO COMPETENTE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., INFORMANDOLO SPECIFICAMENTE SUI PROCESSI E SUI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI PROPRIA COMPETENZA;
- VERIFICARE, ANCHE TRAMITE DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE;
- GARANTIRE LA FORMAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, LA LORO CONSULTAZIONE NEI CASI DOVUTI ED OGNI ALTRA ATTIVITA' PREVISTA DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NEI CONFRONTI DEI SUDETTI;
- GARANTIRE UN'ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI AI SENSI DELL'ART. 36 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., NEI CASI E CON LE MODALITA' DI CUI ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- PROVVEDERE, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AD INTRAPRENDERE LE NECESSARIE INIZIATIVE AFFINCHÉ VENGANO RISPETTATI, PER QUANTO NON GIÀ' ATTRIBUITI SECONDO LE MODALITA' E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, FRA GLI ALTRI, GLI OBBLIGHI TESI A VERIFICARE LA IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DI SOGGETTI ESTERNI, SIA PERSONE GIURIDICHE CHE FISICHE, AD INFORMARE LE STESSE SUI RISCHI, A COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE, A COORDINARE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E AD ELABORARE IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI NELLE ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO, DI CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA, DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO, ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE;
- LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE DI RISCHIO, INDIVIDUARE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, I CASI IN CUI I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DEVONO ESSERE USATI, GARANTIRNE LA IDONEITA', LA DOTAZIONE AI LAVORATORI E LA ADEGUATA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEGLI STESSI;
- AGIRE AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE AFFINCHÉ SIA ELIMINATA O QUANTOMENO RIDOTTA L'INCIDENZA DI FATTORI DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI ED INQUINAMENTO DOVUTI AD ESEMPIO A RUMORE, PIOMBO ED AMIANTO;
- ADOTTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVO-GESTIONALI NECESSARI IN MATERIA DI PRONTO SOCCORSO, PREVENZIONE INCENDI, RADIAZIONI IONIZZANTI E SORVEGLIANZA SANITARIA ED INDIVIDUARE OGNI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA IDONEA;
- DESIGNARE (GARANTENDONE LA FORMAZIONE) I LAVORATORI INCARICATI DI ATTUARE LE MISURE DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- GARANTIRE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- GARANTIRE LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA COMUNICAZIONE PERIODICA AGLI ISTITUTI COMPETENTI (INAIL, INPS) DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI COMPORTE ASSENZE DAL LAVORO DI DURATA SUPERIORE AD UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- PROVVEDERE AFFINCHÉ, NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA;
- PARTECIPARE ALLE RIUNIONI PERIODICHE E DI CONSULTAZIONE PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, INTRATTENENDO RAPPORTI CON GLI ENTI ESTERNI DI CONTROLLO ASSICURANDO INOLTRE LA CORRETTA TENUTA E COMPILAZIONE DI DOCUMENTI;
- PROVVEDERE AFFINCHÉ, NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, I LAVORATORI SIANO MUNITI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO;
- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
- VIGILARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA' ;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA FORMAZIONE AI LAVORATORI IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL TRASFERIMENTO O DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONE;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI SU:
 - (I) RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA,
 - (II) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE, SULLE PROCEDURE DI PRONTO SOCCORSO,
 - (III) PREVENZIONE INCENDI,
 - (IV) EVACUAZIONE E NOMINATIVI DEI RELATIVI GESTORI
 - (V) INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, TECNOLOGIE, SOSTANZE E PREPARATI;
 - (VI) INFORMAZIONE ADEGUATA DI LAVORATORI ED AL LORO ADESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, PERMESSI, LICENZE ED ALTRE AUTORIZZAZIONI IN GENERE RELATIVI ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- COMPIERE OGNI ALTRA ATTIVITA', STRUMENTALE, FUNZIONALE E/O PROPEDEUTICA A CIASCUNA DI QUELLE SOPRA ENUMERATE, AL FINE DI GARANTIRE LA COMPLETA OTTEMPERANZA DI A2A S.P.A. A TUTTE LE NORME DI LEGGE E/O REGOLAMENTARI IN TEMA DI SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI.

IL SIGNOR EGIDIO MITI E' ALTRESI' SUB- DELEGATO E LEGITTIMATO AD ASSolvere, CON RIFERIMENTO ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "GESTIONE IMMOBILIARE E SERVIZI GENERALI" DI A2A S.P.A., IN NOME E PER CONTO DEL SUB-DELEGANTE, AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHE' DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO

DELL'ECOSISTEMA, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBIETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO ALLE PERSONE E ALLE COSE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, NONCHE' ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO. IL SIGNOR EGIDIO MITI, IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, E' IN OGNI CASO SUB-DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL SIGNOR EGIDIO MITI E' SUB-DELEGATO AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA FINALIZZATA A OVVERO INERENTE A:

- VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLE NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE DA PARTE DELLA SOCIETA' E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
 - SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE INERENTI IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA AMBIENTALE VIGENTE E TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE;
 - CURARE CHE IL TRATTAMENTO/SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, DELLE AUTORIZZAZIONI RICHIESTE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI, E PIU' PRECISAMENTE SARA' SUA CURA PROCEDERE AD OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE, DI TENUTA DEI REGISTRI OBBLIGATORI, DI CORRETTA CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI E/O DETENUTI, NONCHE' DI CORRETTA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI STESSI;
 - ASSICURARE CHE IL TRATTAMENTO/RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA SENZA ARRECARRE PREGIUDIZIO PER L'AMBIENTE RISPETTANDO LA DISCIPLINA SUL DEPOSITO TEMPORANEO E/O PRELIMINARE DEI RIFIUTI;
 - PROVVEDERE A RICHIEDERE, RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE ED EFFETTUARE LE DOVUTE COMUNICAZIONI COME PURE ATTIVARSI PER L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI NEL SETTORE AMBIENTALE;
 - ASSICURARE E VERIFICARE L'APPROVVIGIONAMENTO E SCARICHI IDRICI AI SENSI RISPETTIVAMENTE DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, DEL D.LGS. 152/2006, E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE ED EVENTUALE NORMATIVA LOCALE;
 - GESTIRE I RIFIUTI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTICOLI 177 E SEGUENTI DEL D. LGS.152/2006, E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O COMUNQUE CONNESSA ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALLA ATTIVITA' DELLA SOCIETA';
 - ASSICURARE LA TUTELA E PROTEZIONE DAL RUMORE INTERNO ED ESTERNO, IN RISPETTO DELLA L. 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I..
 - ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 1907/06 E S.M.I., IN PARTICOLARE, VALUTARE E GESTIRE I RISCHI CHE LE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE POSSONO COMPORTARE PER LA SALUTE E L'AMBIENTE NONCHE' CONTROLLARE LA CONFORMITA' DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE.
- NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL SUB-DELEGATO HA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE A SUA VOLTA LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

-- PROCURATORE SPECIALE

SANGREGORIO ROBERTO
Nato a: MILANO(MI) il 25/04/1966
Codice fiscale: SNGRRT66D25F205U

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 20/02/2012
Data iscrizione:15/03/2012
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE
CON ATTO IN DATA 20 FEBBRAIO 2012 N. 7281/3930 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, E CON DECORRENZA 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' RESPONSABILE DI DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E COSTO DEL LAVORO", PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:
1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEGLI ENTI ASSICURATIVI, PREVIDENZIALI, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E OGNI ALTRO ENTE COMPETENTE PER L'ASSOLVIMENTO DI TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE NON DIRIGENTE QUALI, A TITOLO SEMPLIFICATIVO, SOTTOSCRIVERE, PRESENTARE DENUNCE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI RELATIVE A SALARI E STIPENDI, CONTRIBUTI (PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI), IMPOSTE SUL REDDITO E TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO;
2. COMUNICARE AGLI ENTI COMPETENTI L'AVVENUTA COSTITUZIONE, MODIFICA E CHIUSURA DEI RAPPORTI DI LAVORO DEL PERSONALE NON DIRIGENTE;
3. SVOLGERE TUTTI GLI ADEMPIMENTI (ELABORAZIONE, FORMALIZZAZIONE, SOTTOSCRIZIONE ED INVIO) RELATIVI ALLA LIQUIDAZIONE DEL TRATTAMENTO PROVVISORIO

DELLA PENSIONE NEI CONFRONTI DELL'ENTE COMPETENTE INPDAP PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE;

4. SOTTOSCRIVERE I MANDATI DI PAGAMENTO DELLE RETRIBUZIONI E DEI COMPENSI DERIVANTI DA RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO E DAGLI ALTRI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE (ES. COLLABORATORI A PROGETTO), NONCHE' QUELLI RELATIVI AI VERSAMENTI ALL'ERARIO DELLE IMPOSTE TRATTENUTE ALLA FONTE SU DETTE RETRIBUZIONI E COMPENSI, AI VERSAMENTI DEI CONTRIBUTI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI E QUANT'ALTRO, COMUNQUE ATTINENTE AGLI ASPETTI RETRIBUTIVI, RIENTRANTI TRA GLI ADEMPIMENTI RISERVATI AL DATORE DI LAVORO QUALI, SENZA PRETESA DI ESCLUSIVITA', I VERSAMENTI RELATIVI AI CONTRIBUTI SINDACALI E ALLE TRATTENUTE PEGASO, PREVIAMBIENTE, ECC..;

5. ESPLETARE PRESSO GLI ENTI PREPOSTI TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLE "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI" SOTTOSCRIVENDO LE ISTANZE, DICHIARAZIONI E TUTTI GLI ATTI DI COMPETENZA RIGUARDANTI PERSONALE NON DIRIGENTE;

6. RILASCIARE CERTIFICAZIONI, AUTORIZZAZIONI E DICHIARAZIONI AL PERSONALE NON DIRIGENTE;

7. FIRMARE LA CORRISPONDENZA IN NOME DELLA SOCIETA' NELL'AMBITO DEI POTERI SOPRA ELENCATI.

-- PROCURATORE SPECIALE

ARTINGHELLI PIERGIORGIO
Nato a: ROMA(RM) il 12/04/1971
Codice fiscale: RTNPGR71D12H501P

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 20/02/2012
Data iscrizione:19/03/2012
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE
CON ATTO IN DATA 20 FEBBRAIO 2012 N. 7280/3929 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, E CON DECORRENZA 1 FEBBRAIO 2012, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "ORGANIZZAZIONE QUALITA' E SVILUPPO RISORSE", PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:
1. ASSUMERE PERSONALE CON QUALIFICA DI OPERAIO ED IMPIEGATO, STABILENDONE LE MANSIONI, QUALIFICHE, RETRIBUZIONE E INQUADRAMENTO ORGANIZZATIVO;
2. SOTTOSCRIVERE E FORMALIZZARE ACCORDI DI "STAGE" CON UNIVERSITA' ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI;
3. ESPERIRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' TUTTE LE PRATICHE NECESSARIE PER L'ADESIONE DELL'AZIENDA A PROGRAMMI DI FORMAZIONE FINANZIATA PROVVEDENDO ALTRESI' AD ESPLETARE TUTTE LE PROCEDURE NECESSARIE PER LA RELATIVA ISCRIZIONE DEI DIPENDENTI A DETTI PROGRAMMI;
4. FIRMARE LA CORRISPONDENZA IN NOME DELLA SOCIETA' NELL'AMBITO DEI POTERI SOPRA ELENCATI.

-- PROCURATORE SPECIALE

VENERE ULDERICO
Nato a: GENOVA(GE) il 30/10/1965
Codice fiscale: VNRLRC65R30D969F

-- Domicilio
MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

-- Cariche e poteri

PROCURATORE SPECIALE
nominato con atto del 21/03/2012
Data iscrizione:16/04/2012
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri
POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE
CON ATTO IN DATA 21 MARZO 2012 N. 7519/4039 DI REPERTORIO DOTTOR EDMONDO TODESCHINI VIENE CONFERITA IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "RELAZIONI INDUSTRIALI" PROCURA IN RELAZIONE A TUTTI I POTERI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI RELATIVI ALLA DIREZIONE, CONTROLLO E COORDINAMENTO DEGLI UFFICI CUI E' PREPOSTO, TRA CUI IN PARTICOLARE, NELL'AMBITO DELLA SUDETTA QUALITA', I POTERI CON FIRMA SINGOLA DI:
1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, LE RAPPRESENTANZE SINDACALI UNITARIE AZIENDALI (E IN GENERALE, TUTTE LE RAPPRESENTANZE DEI LAVORATORI), LE ASSOCIAZIONI DATORIALI DI CATEGORIA ED I FONDI DI PREVIDENZA INTEGRATIVA, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE ACCORDI E PATTI NONCHE' DI TRANSIGERE E CONCILIARE EVENTUALI CONTROVERSE IN OGNI COMPETENTE SEDE (ANCHE GIUDIZIALE);
2. RAPPRESENTARE ED ASSISTERE LA SOCIETA' NELLE VERTENZE/CAUSE (ANCHE STRAGIUDIZIALI) ATTIVE E PASSIVE, IN OGNI SEDE E GRADO, INERENTI LE CONTROVERSIE RELATIVE AI RAPPORTI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 409 C.P.C. NONCHE' NELLE CONTROVERSIE IN MATERIA PREVIDENZIALE ED ASSISTENZIALE OBBLIGATORIA DI CUI ALL'ART. 442 C.P.C.; NELL'AMBITO DEI PROCEDIMENTI CITATI, RENDERE L'INTERROGATORIO SIA LIBERO CHE FORMALE, RENDERE DICHIARAZIONI, TRANSIGERE E CONCILIARE LE VERTENZE;
3. ESPLETARE PRESSO GLI ENTI PREPOSTI TUTTI GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLE "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI" SOTTOSCRIVENDO LE ISTANZE,

DICHIARAZIONI E TUTTI GLI ATTI DI COMPETENZA;

4. FIRMARE LA CORRISPONDENZA IN NOME DELLA SOCIETA' NELL'AMBITO DEI POTERI SOPRA ELENCATI.

-- PROCURATORE

SAPONARA MAZZACUVA GIUSEPPE
Nato a: BRESCIA(BS) il 26/01/1966
Codice fiscale: SPNGPP66A26B157D

-- Domicilio
BRESCIA(BS) VIA ALESSANDRO LAMARMORA 230 cap 25124

-- Cariche e poteri

PROCURATORE

nominato con atto del 28/03/2012
Data iscrizione:30/04/2012
Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE

CON ATTO IN DATA 28 MARZO 2012 N. 7571/4071 DI REP. EDMONDO TODESCHINI VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI NELLA SUA QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO DELLA FUNZIONE "IMPIANTI BRESCIA", AI SENSI DELL'ART. 16 TESTO UNICO N. 81/2008, PER TUTTE LE QUESTIONI INERENTI LA SICUREZZA, IGIENE DEL LAVORO, LA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008, AFFINCHE', CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA FUNZIONE "IMPIANTI BRESCIA" DI A2A S.P.A. - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO - COMPIA, NEI LIMITI DELLE FUNZIONI DELEGATE, OGNI ATTO NECESSARIO (I) A GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO UNICO N. 81/2008 ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI NONCHE' DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI E (II) AD ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI, ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI NONCHE' DI QUELLE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA DEL LAVORO, COME PRESCRITTE NEL SUDETTO TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI. IL DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO POTRA' AGIRE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALLA APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, PER CONTO DELLA SOCIETA' CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.

IL SIG. GIUSEPPE SAPONARA MAZZACUVA - IN QUALITA' DI DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO - E' IN OGNI CASO SUB-DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SOGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE SONO UBICATI GLI UFFICI E GLI IMPIANTI/MAGAZZINI DELLA SOCIETA', LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO IL SUB-DELEGATO HA ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHE' I SUDETTI DIRIGENTI, PREPOSTI E SOGGETTI TERZI POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INCARICO E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHE' DELLE CONSEGUENTI INCOMBENZE, FERMO L'OBBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO.

AL FINE DI CONSENTIRE AL SUB-DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E PROFILI CONNESSI, IL SUB-DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL SUB-DELEGANTE SUI PROFILI CITATI CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA, UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI.

SI ELENCAANO DI SEGUITO I POTERI OGGETTO DI DELEGA DA ESERCITARSI DAL DATORE DI LAVORO SUB-DELEGATO CON FIRMA SINGOLA:

- PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- ORGANIZZARE LE MISURE (NONCHE' VIGILARE SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE) DI ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;
- PROVVEDERE AD ATTUARE ED A FAR ATTUARE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE ESISTENTI ED I DOVUTI CONTROLLI IMPIANTISTICI ONDE ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DEGLI STESSI E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI ADOTTATI, GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITA';
- PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE DANDO OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHE' ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA;
- CON LA COLLABORAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E DEL MEDICO COMPETENTE, ELABORARE LE INTEGRAZIONI E GLI AGGIORNAMENTI NECESSARI DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, CON L'OBBLIGO DI PORTARE OGNI INTEGRAZIONE E MODIFICA PREVENTIVAMENTE A CONOSCENZA DEL SUB-DELEGANTE PER LA DOVUTA APPROVAZIONE;
- RENDERE EDOTTO IL MEDICO COMPETENTE DEI RISCHI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI CUI AL SETTORE DI COMPETENZA, AL FINE DELLA PUNTUALE FORMULAZIONE DEL PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA;

- FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE LE INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
- VERIFICARE (ANCHE TRAMITE I PROPRI COLLABORATORI) L'OSSERVANZA DA PARTE DEL MEDICO COMPETENTE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., INFORMANDOLO SPECIFICAMENTE SUI PROCESSI E SUI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' PRODUTTIVA;
- VERIFICARE, ANCHE TRAMITE DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE;
- GARANTIRE LA FORMAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, LA LORO CONSULTAZIONE NEI CASI DOVUTI ED OGNI ALTRA ATTIVITA' PREVISTA DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NEI CONFRONTI DEI SUDETTI;
- GARANTIRE UN'ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI AI SENSI DELL'ART. 36 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., NEI CASI E CON LE MODALITA' DI CUI ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- PROVVEDERE, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AD INTRAPRENDERE LE NECESSARIE INIZIATIVE AFFINCHÉ VENGANO RISPETTATI, PER QUANTO NON GIÀ' ATTRIBUITI SECONDO LE MODALITA' E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI, FRA GLI ALTRI, GLI OBBLIGHI TESI A VERIFICARE LA IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DI SOGGETTI ESTERNI, SIA PERSONE GIURIDICHE CHE FISICHE, AD INFORMARE LE STESSE SUI RISCHI, A COOPERARE ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE, A COORDINARE GLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E AD ELABORARE IL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI NELLE ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO, DI CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA, DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO, ED ASSUMERE LE CONSEGUENTI DETERMINAZIONI TECNICHE ED ORGANIZZATIVE;
- LADDOVE NON RISULTI POSSIBILE INTERVENIRE DIRETTAMENTE SULLE CAUSE DI RISCHIO, INDIVIDUARE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, I CASI IN CUI I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DEVONO ESSERE USATI, GARANTIRNE LA IDONEITA', LA DOTAZIONE AI LAVORATORI E LA ADEGUATA INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEGLI STESSI;
- AGIRE AL FINE DI PREDISPORRE LE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE AFFINCHÉ SIA ELIMINATA O QUANTOMENO RIDOTTA L'INCIDENZA DI FATTORI DI RISCHIO E DEI PERICOLI CONSEGUENTI A CONTAMINAZIONI ED INQUINAMENTO DOVUTI A RUMORE, PIOMBO ED AMIANTO;
- ADOTTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVO-GESTIONALI NECESSARI IN MATERIA DI PRONTO SOCCORSO, PREVENZIONE INCENDI, RADIAZIONI IONIZZANTI E SORVEGLIANZA SANITARIA ED INDIVIDUARE OGNI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E/O OPERATIVA IDONEA;
- DESIGNARE (GARANTENDONE LA FORMAZIONE) I LAVORATORI INCARICATI DI ATTUARE LE MISURE DI PRONTO SOCCORSO, SALVATAGGIO, PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E GESTIONE DELL'EMERGENZA;
- GARANTIRE LA TENUTA DEL REGISTRO DEGLI INFORTUNI E LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- COMUNICARE ANNUALMENTE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- GARANTIRE LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA COMUNICAZIONE PERIODICA AGLI ISTITUTI COMPETENTI (INAIL, ECC.) DELLA SITUAZIONE DEGLI INFORTUNI COMPORTANTI ASSENZE DAL LAVORO DI DURATA SUPERIORE AD UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTA PER L'ESPLETAMENTO DI TALI ATTIVITA' ;
- PROVVEDERE AFFINCHÉ, NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE NONCHÉ L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA PRECISA OTTEMPERANZA;
- PARTECIPARE ALLE RIUNIONI PERIODICHE E DI CONSULTAZIONE PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, INTRATTENENDO RAPPORTI CON GLI ENTI ESTERNI DI CONTROLLO ASSICURANDO INOLTRE LA CORRETTA TENUTA E COMPILAZIONE DI DOCUMENTI;
- PROVVEDERE AFFINCHÉ, NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, I LAVORATORI SIANO MUNITI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO;
- PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI AL FINE DI EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
- VIGILARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA' ;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA FORMAZIONE AI LAVORATORI IN OCCASIONE DELL'ASSUNZIONE, DEL TRASFERIMENTO O DEL CAMBIAMENTO DI MANSIONE;
- ASSICURARE CHE SIA DATA ADEGUATA INFORMAZIONE AI LAVORATORI SU:
 - (I) RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA,
 - (II) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE, SULLE PROCEDURE DI PRONTO SOCCORSO,
 - (III) PREVENZIONE INCENDI,
 - (IV) EVACUAZIONE E NOMINATIVI DEI RELATIVI GESTORI
 - (V) INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, TECNOLOGIE, SOSTANZE E PREPARATI;
 - (VI) INFORMAZIONE ADEGUATA DI LAVORATORI E LORO ADDESTRAMENTO ALL'USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO;
- SVOLGERE IL RUOLO DI COMMITTENTE, AI SENSI DEL TITOLO IV DEL TESTO UNICO N. 81/2008 (CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI) E PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI IVI PREVISTI, TRA CUI, SE NECESSARIO, LA NOMINA DELLE ALTRE FIGURE PREVISTE DAL CITATO DECRETO; PER LE FATTISPECIE APPLICATIVE E MODALITA' OPERATIVE SI RIMANDA ALLA PROCEDURA AZIENDALE IN VIGORE;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI NECESSARI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, PERMESSI, LICENZE ED ALTRE AUTORIZZAZIONI IN GENERE RELATIVI ALLA MATERIA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO E TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO;
- COMPIERE OGNI ALTRA ATTIVITA', STRUMENTALE, FUNZIONALE E/O PROPEDEUTICA A CIASCUNA DI QUELLE SOPRA ENUMERATE, AL FINE DI GARANTIRE LA COMPLETA OTTEMPERANZA DI AZA S.P.A. A TUTTE LE NORME DI LEGGE E/O REGOLAMENTARI IN TEMA DI SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI.
- IL SIG. GIUSEPPE SAPONARA MAZZACUVA E' ALTRESI' SUB-DELEGATO E LEGITTIMATO AD ASSOLVERE, CON RIFERIMENTO ALLA FUNZIONE "IMPIANTI BRESCIA", IN NOME E PER CONTO DEL SUB-DELEGANTE, AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO OGNI ATTO

NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI RIFIUTI, NONCHE' DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBBIETTIVO DI ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO ALLE PERSONE E ALLE COSE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, NONCHE' ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.

IL SIG. GIUSEPPE SAPONARA MAZZACUVA, IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, E' IN OGNI CASO SUB-DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE O AD EVITARE IL DEGENERARE DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE SORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL SIG. GIUSEPPE SAPONARA MAZZACUVA E' SUB-DELEGATO AD ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA FINALIZZATA A OVVERO INERENTE A:

- VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLE NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE DA PARTE DELLA SOCIETA' E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
 - SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE INERENTI IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI, PERMESSI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA AMBIENTALE VIGENTE E TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE;
 - VERIFICARE IL NON SUPERAMENTO DELLE CONCENTRAZIONI DELLE SOSTANZE INQUINANTI NEI REFLUI DELL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO E NELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA, RISPETTO AI LIMITI TABELLARI, NONCHE' LA SUSSISTENZA DI TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI PREVISTI DALLA NORMATIVA;
 - CURARE CHE IL TRATTAMENTO/SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGA NEL RISPETTO DELLE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, DELLE AUTORIZZAZIONI RICHIESTE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI, E PIU' PRECISAMENTE SARA' SUA CURA PROCEDERE AD OTTEMPERARE AGLI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE, DI TENUTA DEI REGISTRI OBBLIGATORI, DI CORRETTA CARATTERIZZAZIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI E/O DETENUTI, NONCHE' DI CORRETTA COMPILAZIONE DEI FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI STESSI;
 - ASSICURARE CHE IL TRATTAMENTO/RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI AVVENGA SENZA ARRECARRE PREGIUDIZIO PER L'AMBIENTE RISPETTANDO LA DISCIPLINA SUL DEPOSITO TEMPORANEO E/O PRELIMINARE DEI RIFIUTI;
 - PROVVEDERE A RICHIEDERE, RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE ED EFFETTUARE LE DOVUTE COMUNICAZIONI COME PURE ATTIVARSI PER L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI NEL SETTORE AMBIENTALE;
 - ASSICURARE LA TUTELA DEL SUOLO E DEL SOTTOSUOLO E FALDA IDRICA DALL'INQUINAMENTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS. 152/2006 E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;
 - ATTIVARSI PER OTTEMPERARE AGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA BONIFICA DI SITI CONTAMINATI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI QUANTO INDICATO DAGLI ARTICOLI 239 E SS. D. LGS 152/2006 E S.M.I.;
 - ASSICURARE E VERIFICARE L'APPROVVIGIONAMENTO E SCARICHI IDRICI AI SENSI RISPETTIVAMENTE DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, E IL D.LGS. 152/2006, E LORO SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE ED EVENTUALE NORMATIVA LOCALE;
 - GESTIRE I RIFIUTI, SECONDO QUANTO DISPOSTO DAGLI ARTICOLI 177 E SEGUENTI DEL D. LGS.152/2006, E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI, E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O COMUNQUE CONNESSA ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALLA ATTIVITA' DELLA SOCIETA';
 - VERIFICARE LE EMISSIONI IN ATMOSFERA IN CONFORMITA' A QUANTO RICHIESTO DAGLI ARTICOLI 267 E SEGUENTI DEL D. LGS. 152/2006 DALLA EVENTUALE NORMATIVA LOCALE E DALLE SINGOLE AUTORIZZAZIONI;
 - ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE SIANO DEBITAMENTE AUTORIZZATI, POSSIEDANO I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI, SIANO SOTTOPOSTI A PERIODICA MANUTENZIONE E A VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI EMISSIONE IMPOSTI;
 - ASSICURARE LA TUTELA E PROTEZIONE DAL RUMORE INTERNO ED ESTERNO, IN RISPETTO DELLA L. 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I..
 - ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 1907/06 E S.M.I., IN PARTICOLARE, VALUTARE E GESTIRE I RISCHI CHE LE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE POSSONO COMPORTARE PER LA SALUTE E L'AMBIENTE NONCHE' CONTROLLARE LA CONFORMITA' DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLE SOSTANZE CHIMICHE O MISCELE.
- NELL'AMBITO DEI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA, IL SUB-DELEGATO HA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE A SUA VOLTA LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri --
Fusioni, scissioni

-- Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'
AMSA AZIENDA MILANESE SERVIZI AMBIENTALI SPA
Codice fiscale: 97196760157

Numero repertorio economico amministrativo: MI-1526667

Sede: MILANO(MI)

Estremi della pratica

Data atto: 25/06/2007

-- Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'
ASM BRESCIA SPA
Codice fiscale: 03125280176

Numero repertorio economico amministrativo: BS-402664

Sede: (BS)

Estremi della pratica

Data atto: 25/06/2007

-- Fusione mediante incorporazione di
AMSA HOLDING SPA
Codice fiscale: 97196760157

Numero repertorio economico amministrativo: MI-1526667

Sede: MILANO(MI)

Estremi della pratica

Data delibera: 22/10/2007

Data atto di esecuzione: 24/12/2007

-- Fusione mediante incorporazione di
ASM BRESCIA S.P.A.
Codice fiscale: 03125280176

Numero repertorio economico amministrativo: BS-402664

Sede: BRESCIA(BS)

Estremi della pratica

Data delibera: 22/10/2007

Data atto di esecuzione: 24/12/2007

-- Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'
A2A PRODUZIONE S.R.L.
Codice fiscale: 03041380985

Sede: BRESCIA

Estremi della pratica

Data atto: 24/03/2010

-- Fusione mediante incorporazione di
A2A PRODUZIONE S.R.L.
Codice fiscale: 03041380985

Sede: BRESCIA

Estremi della pratica

Data delibera: 26/04/2010

Data atto di esecuzione: 28/06/2010

Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri --
Trasferimenti di proprieta o godimento d'azienda

Trasferimento d'azienda

Atto del 22/10/1996

-- Estremi della pratica

Data deposito: 29/11/1996

Data protocollo: 29/11/1996

Numero protocollo: MI-1996-225254

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Cedente

AZIENDA MUNICIPALIZZATA CENTRALE DEL LATTE

Codice fiscale: 01199250158

Cessionario
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Trasferimento d'azienda

Atto del 29/03/1999

-- Estremi della pratica

Data deposito: 23/04/1999
Data protocollo: 23/04/1999
Numero protocollo: MI-1999-66851

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Cessionario
METROWEB SPA.
Codice fiscale: 12292090151

-- CONFERIMENTO

Atto del 28/10/1999

-- Estremi della pratica

Data deposito: 24/11/1999
Data protocollo: 24/11/1999
Numero protocollo: MI-1999-255904

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: MARCHETTI DR. MICHELE
Numero repertorio: 63467
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM S.P.A.
Cessionario
A2A RETI ELETTRICHE S.P.A.
Codice fiscale: 12883430154

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA S.P.A. (O SOLO AEM ELETTRICIT

-- CONFERIMENTO

Atto del 28/10/1999

-- Estremi della pratica

Data deposito: 24/11/1999
Data protocollo: 24/11/1999
Numero protocollo: MI-1999-255942

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: MARCHETTI DR. MICHELE
Numero repertorio: 63468
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM S.P.A.
Cessionario
A2A RETI GAS S.P.A.
Codice fiscale: 12883450152

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM DISTRIBUZIONE GAS E CALORE S.P.A. (IN BREVE AEM GAS S.P.A.)

-- CONFERIMENTO

Atto del 28/10/1999

-- Estremi della pratica

Data deposito: 24/11/1999
Data protocollo: 24/11/1999
Numero protocollo: MI-1999-255958

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: MARCHETTI DR. MICHELE
Numero repertorio: 63466
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM S.P.A.
Cessionario
RETE TRASMISSIONE MILANO 2 SOCIETA' PER AZIONI IN BREVE RTM2 SPA
Codice fiscale: 12883460151

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM GESTIONE LINEE DI TRASPORTO ELETTRICITA' S.P.A. (O SOLO AEM T

-- COMPRAVENDITA

Atto del 31/08/2000

-- Estremi della pratica

Data deposito: 14/09/2000
Data protocollo: 14/09/2000
Numero protocollo: MI-2000-225460

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: DOTT. LEONARDO SERESI
Numero repertorio: 73195/12048
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM S.P.A.
Cessionario
CAR WORLD ITALIA S.P.A.
Codice fiscale: 12243900151

-- ATTO DI CONFERIMENTO

Atto del 14/09/2000

-- Estremi della pratica

Data deposito: 04/10/2000
Data protocollo: 04/10/2000
Numero protocollo: MI-2000-238554

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: DR. RICCADO TODESCHINI
Numero repertorio: 125746/16744
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM S.P.A.
Cessionario
A2A SERVIZI AL CLIENTE S.R.L.
Codice fiscale: 13141160153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM SERVICE S.R.L.
Note: MILANO - PIAZZA TRENTO 13.

-- CONFERIMENTO

Atto del 18/12/2001

-- Estremi della pratica

Data deposito: 09/01/2002
Data protocollo: 09/01/2002
Numero protocollo: MI-2002-7159

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: SALVINI GIULIANO
Numero repertorio: 134633/19956
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM S.P.A.
Cessionario
E-UTILE S.P.A.
Codice fiscale: 13459270156

-- CESSIONE DI AZIENDA

Atto del 31/03/2002

-- Estremi della pratica

Data deposito: 18/04/2003
Data protocollo: 18/04/2003
Numero protocollo: MI-2003-76461

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TODESCHINI RICCARDO
Numero repertorio: 129950/18402
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM S.P.A.
Cessionario
A2A CALORE & SERVIZI S.R.L.
Codice fiscale: 10421210153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM CALORE & SERVIZI S.P.A.

-- CESSIONE DI RAMO D'AZIENDA

Atto del 30/05/2003

-- Estremi della pratica

Data deposito: 23/06/2003
Data protocollo: 23/06/2003
Numero protocollo: MI-2003-140219

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TODESCHINI RICCARDO
Numero repertorio: 130241/18499
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM S.P.A.
Cessionario
A2A RETI ELETTRICHE S.P.A.
Codice fiscale: 12883430154

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA S.P.A.

-- COMPRAVENDITA

Atto del 31/10/2003

-- Estremi della pratica

Data deposito: 20/11/2003
Data protocollo: 20/11/2003
Numero protocollo: MI-2003-267062

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TODESCHINI RICCARDO
Numero repertorio: 130.863/18.753
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM S.P.A.
Cessionario
A2A RETI ELETTRICHE S.P.A.
Codice fiscale: 12883430154

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA S.P.A.

-- COMPRAVENDITA

Atto del 24/07/2007

-- Estremi della pratica

Data deposito: 26/07/2007
Data protocollo: 12/09/2007
Numero protocollo: MI-2007-361646

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TODESCHINI RICCARDO
Numero repertorio: 136792/21914
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM S.P.A.
Cessionario
A2A CALORE & SERVIZI S.R.L.
Codice fiscale: 10421210153

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AEM CALORE E SERVIZI S.P.A.

-- COMPRAVENDITA

Atto del 19/12/2008

-- Estremi della pratica

Data deposito: 09/01/2009
Data protocollo: 09/01/2009
Numero protocollo: BS-2009-769

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TDSND71L21F205Y
Numero repertorio: 1145/609
Cedente
A2A CALORE & SERVIZI S.R.L.
Codice fiscale: 10421210153

Cessionario
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

-- CONFERIMENTO

Atto del 19/12/2008

-- Estremi della pratica

Data deposito: 02/02/2010
Data protocollo: 02/02/2010
Numero protocollo: BS-2010-7629

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TDSND71L21F205Y
Numero repertorio: 1144/608
Cedente
DENOM. DAL REGISTRO IMPRESE
Codice fiscale: 11957540153

Cessionario
A2A CALORE & SERVIZI S.R.L.
Codice fiscale: 10421210153

-- CONFERIMENTO

Atto del 26/06/2009

-- Estremi della pratica

Data deposito: 02/02/2010
Data protocollo: 02/02/2010
Numero protocollo: BS-2010-7624

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TDSND71L21F205Y
Numero repertorio: 1911/1037
Cedente
DENOM. DAL REGISTRO IMPRESE
Codice fiscale: 11957540153

Cessionario
SELENE S.P.A.
Codice fiscale: 02159020177

-- CONFERIMENTO

Atto del 10/12/2009

-- Estremi della pratica

Data deposito: 28/12/2009
Data protocollo: 28/12/2009
Numero protocollo: BS-2009-111461

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TDSND71L21F205Y
Numero repertorio: 2678/1459
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Cessionario
APRICA S.P.A. (AZIENDA PUBBLICA, RICERCHE, IGIENE, CONTROLLO
AMBIENTE) IN BREVE APRICA S.P.A.
Codice fiscale: 00802250175

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: APRICA S.P.A.

-- COMPRAVENDITA

Atto del 22/12/2009

-- Estremi della pratica

Data deposito: 28/12/2009
Data protocollo: 28/12/2009
Numero protocollo: MI-2009-402441

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TDSND71L21F205Y
Numero repertorio: 2774/1523
Cedente
ECODECO S.R.L.
Codice fiscale: 01255650168

Cessionario
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

-- CONFERIMENTO

Atto del 23/12/2009

-- Estremi della pratica

Data deposito: 28/12/2009
Data protocollo: 28/12/2009
Numero protocollo: BS-2009-111546

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TDSND71L21F205Y
Numero repertorio: 2794/1541
Cedente
DENOM. DAL REGISTRO IMPRESE
Codice fiscale: 11957540153

Cessionario
A2A SERVIZI ALLA DISTRIBUZIONE S.P.A.
Codice fiscale: 02237150210

-- CONFERIMENTO

Atto del 23/12/2009

-- Estremi della pratica

Data deposito: 28/12/2009
Data protocollo: 28/12/2009
Numero protocollo: BS-2009-111586

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TDSND71L21F205Y
Numero repertorio: 2793/1540
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Cessionario
A2A LOGISTICA S.P.A.
Codice fiscale: 03155300985

-- COMPRAVENDITA

Atto del 25/02/2010

-- Estremi della pratica

Data deposito: 11/03/2010
Data protocollo: 11/03/2010
Numero protocollo: MI-2010-50278

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TDSND71L21F205Y
Numero repertorio: 3062/1680
Cedente
AMSA AZIENDA MILANESE SERVIZI AMBIENTALI SPA IN FORMA ABBREVIATA AMSA
SPA
Codice fiscale: 05908960965

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: AMSA AZIENDA MILANESE SERVIZI AMBIENTALI S.P.A.
Cessionario
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

-- CONFERIMENTO

Atto del 13/09/2010

-- Estremi della pratica

Data deposito: 06/10/2010
Data protocollo: 06/10/2010
Numero protocollo: BS-2010-85894

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TDSND71L21F205Y
Numero repertorio: 4104/2236
Cedente
DENOM. DAL REGISTRO IMPRESE
Codice fiscale: 11957540153

Cessionario
A2A SERVIZI ALLA DISTRIBUZIONE S.P.A.
Codice fiscale: 02237150210

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: A2A SERVIZI ALLA DISTRIBUZIONE S.P.A.

-- CONFERIMENTO

Atto del 23/12/2010

-- Estremi della pratica

Data deposito: 03/01/2011
Data protocollo: 03/01/2011
Numero protocollo: BS-2011-152

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TDSND71L21F205Y
Numero repertorio: 4715/2549
Cedente
DENOM. DAL REGISTRO IMPRESE

Codice fiscale: 11957540153

Cessionario
A2A CICLO IDRICO S.P.A.
Codice fiscale: 03258180987

-- CONFERIMENTO

Atto del 18/12/2012

-- Estremi della pratica

Data deposito: 10/01/2013
Data protocollo: 10/01/2013
Numero protocollo: BS-2013-2372

-- Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TSDND71L21F205Y
Numero repertorio: 10495/4838
Cedente
A2A S.P.A.
Codice fiscale: 11957540153

Cessionario
A2A ENERGIA S.P.A.
Codice fiscale: 12883420155

ATTIVITA', ALBI RUOLI E LICENZE -- Attivita'

Inizio attivita' (informazione storica)

Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa: 22/10/1996

-- Attività prevalente esercitata dall'impresa
LA SOCIETA' HA INIZIATO LA SEGUENTE ATTIVITA' ESERCIZIO IN VIA
DIRETTA ED
ATTRAVERSO SOCIETA' ED ENTI DI PARTECIPAZIONE
DELL'ATTIVITA' NEL CAMPO DELLA
RICERCA, PROMOZIONE,
APPROVVIGIONAMENTO, TRASPORTO, TRASFORMAZIONE,
DISTRIBUZIONE,
VENDITA, UTILIZZO E RECUPERO DELLE ENERGIE E DEL CICLO
INTEGRALE
DELLE ACQUE. HA INOLTRE PER OGGETTO L'ESERCIZIO DELLE
ATTIVITA' NEL CAMPO DI
ALTRI SERVIZI A RETE COMPRESA QUELLA DI
INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE,
ALLACCIAMENTO E COLLAUDO DI IMPIANTI DI
TELECOMUNICAZIONI, NONCHE' L'ASSUNZIONE
DI SERVIZI PUBBLICI IN GENERE
E LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' STRUMENTALI CONNESSE
E COMPLEMENTARI A
QUELLE SOPRA INDICATE. STUDIO, CONSULENZA E PROGETTAZIONE
AD
ECCEZIONE DELLE ATTIVITA' PER LE QUALI ESISTE UN' ESPRESSA RISERVA
DI LEGGE.

Categorie di opere generali e specializzate

(fonte Casellario AVCP)

Categoria:
OG1 - EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI
Classificazione:
FINO A 10.329.000 EURO

Categoria:
OG5 - DIGHE
Classificazione:
OLTRE A 15.494.000 EURO

Categoria:
OG9 - IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA
Classificazione:
OLTRE A 15.494.000 EURO

Categoria:
OS30 - IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI
Classificazione:
FINO A 2.582.000 EURO

Attestazione di qualificazione alla esecuzione di lavori pubblici

(fonte Casellario AVCP)

Codice identificativo SOA: 02968320966
Denominazione: COSTRUTTORI QUALIFICATI OPERE PUBBLICHE - SOCIETA' ORGANISMO DI ATTESTAZIONE - S.P.A. (O PER ACRONIMO CQOP SOA S.
Numero attestazione: 32228/10/00
Data rilascio: 09/10/2012
Data scadenza: 24/01/2013

Certificazione di qualità, ambientali ed altro

(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 18/02/2013)

Numero certificato: 0127/0
Data emissione: 12/11/2007
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: ICIM S.P.A.
Schema di accreditamento: SCR - CERTIFICAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO
Settori certificati 25 - PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA28 - IMPRESE DI COSTRUZIONE, INSTALLATORI DI IMPIANTI E
Numero certificato: 0535/0
Data emissione: 12/11/2006
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: ICIM S.P.A.
Schema di accreditamento: SGA - CERTIFICAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE
Settori certificati 25 - PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA28 - IMPRESE DI COSTRUZIONE, INSTALLATORI DI IMPIANTI E
Numero certificato: 6196/0
Data emissione: 28/10/2006
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: ICIM S.P.A.
Schema di accreditamento: SGQ - CERTIFICAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'
Settori certificati 24 - RECUPERO, RICICLO25 - PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA27 - PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI

-- Attivita' esercitata nella sede legale
LA SOCIETA' HA INIZIATO LA SEGUENTE ATTIVITA' ESERCIZIO IN VIA DIRETTA ED
ATTRAVERSO SOCIETA' ED ENTI DI PARTECIPAZIONE DELL'ATTIVITA' NEL CAMPO DELLA
RICERCA, PROMOZIONE, APPROVVIGIONAMENTO, TRASPORTO, TRASFORMAZIONE,
DISTRIBUZIONE, VENDITA, UTILIZZO E RECUPERO DELLE ENERGIE E DEL CICLO INTEGRALE
DELLE ACQUE. HA INOLTRE PER OGGETTO L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' NEL CAMPO DI
ALTRI SERVIZI A RETE COMPRESA QUELLA DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE,
ALLACCIAMENTO E COLLAUDO DI IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONI, NONCHE' L'ASSUNZIONE
DI SERVIZI PUBBLICI IN GENERE E LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' STRUMENTALI
CONNESSE E COMPLEMENTARI A QUELLE SOPRA INDICATE. STUDIO, CONSULENZA E
PROGETTAZIONE AD ECCEZIONE DELLE ATTIVITA' PER LE QUALI ESISTE UN' ESPRESSA
RISERVA DI LEGGE.

-- Attivita' secondaria esercitata nella sede legale
RIPARAZIONE DI STRUMENTI METRICI QUALI: MISURATORI DI PRESSIONE, CORRETTORI
PRESSIONE, TRASMETTITORI DI MISURA, TERMORESISTENZE PT100, CONVERTITORI DI
VOLUME.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 06/03/2008
Attivita':
33.13.09 - Riparazione e manutenzione di altre apparecchiature elettroniche
(escluse quelle per le telecomunicazioni ed i computer)
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2008
Attivita':
36 - RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 06/03/2008
Attivita':
42.22 - Costruzione di opere di pubblica utilita' per l'energia elettrica e
le telecomunicazioni
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 06/03/2008
Attivita':
71.1 - Attivita' degli studi di architettura, ingegneria ed altri studi
tecnici
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 06/03/2008

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 06/03/2008

Attivita':
33.20.5 -Riparazione e manutenzione di apparecchi di misura, controllo, prova,
navigazione, strumenti scientifici e di precisione, esclusi quelli di
precisione ottici e di controllo dei processi industriali
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2008

Attivita':
41 -RACCOLTA, DEPURAZIONE E DISTRIBUZIONE D'ACQUA
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 06/03/2008

Attivita':
 45.21.2 -Lavori di ingegneria civile
 Importanza: S - secondaria Registro Imprese
 Data inizio: 06/03/2008

Attivita':
 74.2 -STUDI DI ARCHITETTURA, DI INGEGNERIA ED ALTRE ATTIVITA' TECNICHE
 Importanza: S - secondaria Registro Imprese
 Data inizio: 06/03/2008

-- Addetti (informazione di sola natura statistica)
 Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2012
 (dati rilevati al 30/09/2012)

I trimestre

Dipendenti 1448
 Indipendenti 0
 Totale 1448

II trimestre

Dipendenti 1451
 Indipendenti 0
 Totale 1451

III trimestre

Dipendenti 1443
 Indipendenti 0
 Totale 1443

Valori medi

dipendenti 1447
 indipendenti 0
 totale 1447

-- Unita' locali

-- UNITA' LOCALE 1

STABILIMENTO

Data apertura: 01/07/1998

Indirizzo BRESCIA(BS) VIA CODIGNOLE 32/F/G cap 25124
 Attivita' esercitata
 GESTIONE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE, SPAZZAMENTO, RACCOLTA E SMALTIMENTO
 RIFIUTI SOLIDI; GESTIONE ATTIVITA' CONNESSE, OFFICINA AUTORIPARAZIONI, ANCHE PER
 CONTO TERZI, MECCANICA E MOTORISTICA, CARROZZERIA, ELETTRAUTO, GOMMISTA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
 (informazione di sola natura statistica)

Attivita':
 81.29.91 - Pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio
 Importanza: P - primaria Registro Imprese
 Data inizio: 01/07/1998

Attivita':
 38.11 - Raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
 Importanza: S - secondaria Registro Imprese
 Data inizio: 01/07/1998

Attivita':
 38.21.09 - Trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi
 Importanza: S - secondaria Registro Imprese
 Data inizio: 01/07/1998

Attivita':
 45.20.1 - Riparazioni meccaniche di autoveicoli
 Importanza: S - secondaria Registro Imprese
 Data inizio: 01/07/1998

Attivita':
 45.20.2 - Riparazione di carrozzerie di autoveicoli
 Importanza: S - secondaria Registro Imprese
 Data inizio: 01/07/1998

Attivita':
 45.20.3 - Riparazione di impianti elettrici e di alimentazione per autoveicoli
 Importanza: S - secondaria Registro Imprese
 Data inizio: 01/07/1998

Attivita':
 45.20.4 - Riparazione e sostituzione di pneumatici per autoveicoli
 Importanza: S - secondaria Registro Imprese
 Data inizio: 01/07/1998

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
 (informazione di sola natura statistica)

Attivita':
 90.03 -Pulizia delle aree pubbliche; decontaminazione e disinquinamento

dell'ambiente
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Attivita':
50.20.1 -Manutenzione e riparazioni meccaniche di autoveicoli
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Attivita':
50.20.2 -Manutenzione e riparazione di carrozzerie di autoveicoli
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Attivita':
50.20.3 -Manutenzione e riparazione di impianti elettrici e di alimentazione
per autoveicoli
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Attivita':
50.20.4 -Manutenzione e riparazione e sostituzione di pneumatici, esclusa la
rigenerazione e la ricostruzione
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Attivita':
90.02 -Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

-- UNITA' LOCALE 4

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/07/1998

Indirizzo PREVALLE(BS) cap 25080
Attivita' esercitata
CENTRALE IDROELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

-- UNITA' LOCALE 5

DISCARICA

Data apertura: 01/07/1998

Indirizzo BRESCIA(BS) VIA CHIAPPA 24 cap 25135
frazione BUFFALORA
Attivita' esercitata
DISCARICA CONTROLLATA DI PRIMA CATEGORIA PER RIFIUTI SOLIDI URBANI E
ASSIMILABILI

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
38.21.09 - Trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
90.02 -Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

-- UNITA' LOCALE 6

UFFICIO

Data apertura: 01/07/1998

Indirizzo ISEO(BS) VIA ROMA 90/C cap 25049
Attivita' esercitata
MANUTENZIONE ED ESERCIZIO RETI E IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE GAS E PRODUZIONE
ACQUA; GESTIONE PRATICHE ALLACCIAMENTO E CONTRATTUALI; ATTIVAZIONE FORNITURE GAS
E ACQUA, SERVIZIO COMMERCIALE

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.2 - Produzione di gas; distribuzione di combustibili gassosi mediante
condotte
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998
Attivita':
36 - RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.22 -Distribuzione e commercio di combustibili gassosi mediante condotte
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Attivita':
41 -RACCOLTA, DEPURAZIONE E DISTRIBUZIONE D'ACQUA
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

-- UNITA' LOCALE 7

DISCARICA

Data apertura: 01/07/1998

Indirizzo CALCINATO(BS) VIA S.STEFANO cap 25011
frazione LOCALITA' ANTICA IDROVORA
Attivita' esercitata
DISCARICA CONTROLLATA DI PRIMA CATEGORIA PER RIFIUTI SOLIDI URBANI E
ASSIMILABILI

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
38 - ATTIVITA' DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI;
RECUPERO DEI MATERIALI
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
90.02 -Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

-- UNITA' LOCALE 8

STABILIMENTO

Data apertura: 01/07/1998

Indirizzo BRESCIA(BS) VIA TRIESTE 1 cap 25121
Attivita' esercitata
RAPPORTI COMMERCIALI, VENDITA E ASSISTENZA CLIENTI

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

-- UNITA' LOCALE 9

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/07/1998

Indirizzo ROE' VOLCIANO(BS) VIA ADOLFO BELLINI 11 cap 25077
Attivita' esercitata
CENTRALE IDROELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

-- UNITA' LOCALE 10

STABILIMENTO

Data apertura: 01/07/1998

Indirizzo VILLA CARCINA(BS) VIA BERNOCCHI 52 cap 25069
frazione COGOZZO
Attivita' esercitata
PRODUZIONE IDROELETTRICA DI ENERGIA ELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

-- UNITA' LOCALE 12

STABILIMENTO

Data apertura: 01/07/1998

Indirizzo MONTICHIARI(BS) LOCALITA' CAVA VERDE cap 25018
frazione RO
Attivita' esercitata
SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI (DISCARICA).

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
38.2 - Trattamento e smaltimento dei rifiuti
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
90.02 -Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

-- UNITA' LOCALE 13

STABILIMENTO

Data apertura: 01/07/1998

Indirizzo CASTEGNATO(BS) LOCALITA' BOSCOSELLA cap 25045
Attivita' esercitata
SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI (DISCARICA).

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
38.2 - Trattamento e smaltimento dei rifiuti
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
90.02 -Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/1998

-- UNITA' LOCALE 14

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Data apertura: 01/01/2004

Indirizzo SALO'(BS) VIA GOLGI cap 25087
Attivita' esercitata
PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2004

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2004

-- UNITA' LOCALE 15

DEPOSITO

Data apertura: 01/01/2004

Indirizzo VESTONE(BS) VIA MOCENIGO 129 cap 25078
Attivita' esercitata
PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'

(informazione di sola natura statistica)

Attivita':

35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2004

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':

40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2004

-- UNITA' LOCALE 17

DEPOSITO

Data apertura: 01/01/2004

Indirizzo GARGNANO(BS) VIA LIBERTA' 12 cap 25084
Attivita' esercitata
PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':

35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2004

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':

40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2004

-- UNITA' LOCALE 1

(informazioni estratte dal Registro Imprese di BERGAMO)

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Data apertura: 01/01/2008

Indirizzo BERGAMO(BG) VIA CODUSSI 46 cap 24124

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: BG-380543

Attivita' esercitata
SPORTELLO UTENZE

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':

38 - ATTIVITA' DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI;
RECUPERO DEI MATERIALI
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':

90.02 -Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

-- UNITA' LOCALE 2

(informazioni estratte dal Registro Imprese di BERGAMO)

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Data apertura: 01/01/2008

Indirizzo BERGAMO(BG) VIA SUARDI 26/28 cap 24124

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: BG-380543

Attivita' esercitata
SPORTELLO UTENZE

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
38 - ATTIVITA' DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI;
RECUPERO DEI MATERIALI
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
90.02 -Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

-- UNITA' LOCALE 3
(informazioni estratte dal Registro Imprese di BERGAMO)

UFFICIO

,OFFICINA

Data apertura: 01/01/2008

Indirizzo BERGAMO(BG) VIA MORONI 337 cap 24100

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: BG-380543

Attivita' esercitata
RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI, OFFICINA MECCANICA PER LA RIPARAZIONE DEI MEZZI DI
TRASPORTO IN DOTAZIONE.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
38 - ATTIVITA' DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI;
RECUPERO DEI MATERIALI
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2008

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
90.02 -Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2008

-- UNITA' LOCALE 4
(informazioni estratte dal Registro Imprese di BERGAMO)

DEPOSITO

Data apertura: 01/01/2008

Indirizzo BERGAMO(BG) VIA GOLTARA 23 cap 24127

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: BG-380543

Attivita' esercitata
SMALTIMENTO RIFIUTI E DEPURAZIONE ACQUE

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
38 - ATTIVITA' DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI;
RECUPERO DEI MATERIALI
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2008
Attivita':
37 - GESTIONE DELLE RETI FOGNARIE
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2008

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
90.02 -Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2008
Attivita':
90.01 -Raccolta e depurazione delle acque di scarico
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2008

-- UNITA' LOCALE 1
(informazioni estratte dal Registro Imprese di BIELLA)

UFFICIO

Data apertura: 01/01/2010

Indirizzo CAVAGLIA'(BI) LOCALITA' GERBIDO cap 13881

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: BI-189693

Attivita' esercitata
ATTIVITA' TECNICO AMMINISTRATIVA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

-- UNITA' LOCALE 1
(informazioni estratte dal Registro Imprese di COSENZA)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo PARENTI(CS) LOCALITA' CAMPOROTONDO NCM cap 87040

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: CS-209391

Attivita' esercitata
PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese

Data inizio: 01/07/2010

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

-- Licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DEI TRASPORTI

Numero 697

del 09/04/1988

Tipo: 074 - PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

-- UNITA' LOCALE 2
(informazioni estratte dal Registro Imprese di COSENZA)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo SAN GIOVANNI IN FIORE(CS) CONTRADA ORICHELLA NCM cap 87055

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: CS-209391

Attivita' esercitata
PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

-- Licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DEI TRASPORTI

Numero 697

del 09/04/1988

Tipo: 074 - PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

-- UNITA' LOCALE 1
(informazioni estratte dal Registro Imprese di CATANZARO)

SEDE AMMINISTRATIVA

,SEDE OPERATIVA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo CATANZARO(CZ) VIA DELLA LACINA 62 cap 88100

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: CZ-187412

Attivita' esercitata
DIREZIONE OPERATIVA E BACK OFFICE

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

-- UNITA' LOCALE 2
(informazioni estratte dal Registro Imprese di CATANZARO)

SEDE OPERATIVA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo TAVERNA(CZ) LOCALITA' CASE POLIMERI NCM cap 88055

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: CZ-187412

Attivita' esercitata
GUARDIA IDRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

-- UNITA' LOCALE 3
(informazioni estratte dal Registro Imprese di CATANZARO)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo SERSALE(CZ) LOCALITA' CICCOLETTO NCM cap 88054

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: CZ-187412

Attivita' esercitata
PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica

Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

-- Licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DEI TRASPORTI

Numero 5379

del 03/07/1921

Tipo: 074 - PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

-- UNITA' LOCALE 4
(informazioni estratte dal Registro Imprese di CATANZARO)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo ALBI(CZ) CONTRADA PURGATORIO NCM cap 88055
LOCALITA' PICCIONE SS 178

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: CZ-187412

Attivita' esercitata
PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

-- Licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DEI TRASPORTI

Numero 744

del 09/04/1988

Tipo: 074 - PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

-- UNITA' LOCALE 5
(informazioni estratte dal Registro Imprese di CATANZARO)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo SATRIANO(CZ) VIA SATRIANO 1 cap 88060
frazione LOCALITA' GRAN PIETRA

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: CZ-187412

Attivita' esercitata
PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':

35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

-- Licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DEI TRASPORTI

Numero 1957

del 14/12/1985

Tipo: 074 - PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

-- UNITA' LOCALE 7
(informazioni estratte dal Registro Imprese di CATANZARO)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo MAGISANO(CZ) CONTRADA RUSTICA NCM cap 88050
LOCALITA' CAPONELLO

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: CZ-187412

Attivita' esercitata
PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

-- Licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DEI TRASPORTI

Numero 744

del 09/04/1988

Tipo: 074 - PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

-- UNITA' LOCALE 8
(informazioni estratte dal Registro Imprese di CATANZARO)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo SATRIANO(CZ) VIA SATRIANO 2 cap 88060
LOCALITA' PUPILLO

Estremi di iscrizione

Numero Repertorio Economico Amministrativo: CZ-187412

Attivita' esercitata
PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

-- Licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DEI TRASPORTI

Numero 1957

del 14/12/1985

Tipo: 074 - PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

-- UNITA' LOCALE 1
(informazioni estratte dal Registro Imprese di GORIZIA)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/06/2010

Indirizzo MONFALCONE(GO) VIA TIMAVO 45 cap 34074

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: GO-73297

Attivita' esercitata
DAL 01/07/2010 PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

-- UNITA' LOCALE 1
(informazioni estratte dal Registro Imprese di CROTONE)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo COTRONEI(KR) LOCALITA' TIMPAGRANDE SNC cap 88836

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: KR-173055

Impresa a cui e' subentrata

A2A PRODUZIONE SRL
Codice fiscale: 03041380985
Numero Repertorio Economico Amministrativo: BS-500177
Titolo del subentro: FUSIONE

Attivita' esercitata
PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

-- Licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DEI TRASPORTI

Numero 697

del 09/04/1988

Tipo: 074 - PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

-- UNITA' LOCALE 2
(informazioni estratte dal Registro Imprese di CROTONE)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo CACCURI(KR) LOCALITA' BRUCIARELLO SNC cap 88833
SVINCOLO PER CROTONE

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: KR-173055

Impresa a cui e' subentrata
A2A PRODUZIONE SRL
Codice fiscale: 03041380985
Numero Repertorio Economico Amministrativo: BS-500177
Titolo del subentro: FUSIONE

Attivita' esercitata
PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

-- Licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: MINISTERO DEI TRASPORTI

Numero 697

del 09/04/1988

Tipo: 074 - PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

-- UNITA' LOCALE 3
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

STABILIMENTO

Indirizzo CASSANO D'ADDA(MI) VIA PER TRECELLA 17 cap 20062
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA NELLA CENTRALE TERMOELETTRICA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese

-- UNITA' LOCALE 4
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

STABILIMENTO

Indirizzo MILANO(MI) VIA ROBERTO COZZI SN cap 20125
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA NELLA CENTRALE A CELLE COMBUSTIBILI

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese

-- UNITA' LOCALE 7
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

STABILIMENTO

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo MILANO(MI) VIA ANTONIO PIANELLA 10 cap 20148
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA NELLA STAZIONE DI TRASFORMAZIONE

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 8
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

UFFICIO

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo MILANO(MI) PIAZZA TRENTO 13 cap 20135
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA NELLA SOTTOSTAZIONE.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 9
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

STABILIMENTO

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo MILANO(MI) VIA LEGNANO 1 cap 20121
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA NELLA SOTTOSTAZIONE.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'

(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 11
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

STABILIMENTO

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo MILANO(MI) PIAZZA PO 1 cap 20144
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA NELLA SOTTOSTAZIONE.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 16
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

STABILIMENTO

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo MILANO(MI) VIA FRANCESCO CARACCILO 52 cap 20155
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA NELLA SOTTOSTAZIONE.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 21
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

UFFICIO CON DEPOSITO O MAGAZZINO

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo MILANO(MI) VIA FRANCESCO CARACCILOLO 51 cap 20155
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996
Attivita':
35.13 - Distribuzione di energia elettrica
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Attivita':
40.13 -Distribuzione e commercio di energia elettrica
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 22
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

UFFICIO CON DEPOSITO O MAGAZZINO

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo MILANO(MI) VIA MICHELE AMARI 6 cap 20155
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996
Attivita':
35.13 - Distribuzione di energia elettrica
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Attivita':
40.13 -Distribuzione e commercio di energia elettrica
Importanza: S - secondaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 24
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

DEPOSITO

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo MILANO(MI) VIA GONIN FRANCESCO 51 cap 20147
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
DEPOSITO COMPONENTI E ATTREZZATURE ELETTRICHE

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35 - FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS, VAPORE E ARIA CONDIZIONATA
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40 -PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA, DI GAS, DEL CALORE E
DEL FREDDO
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

-- UNITA' LOCALE 25
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

OFFICINA

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo MILANO(MI) VIA GIAMPIETRINO 24 cap 20156
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
DISTRIBUZIONE DI GAS NATURALE(METANO).

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.22 - Distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.22 -Distribuzione e commercio di combustibili gassosi mediante condotte
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 26
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

OFFICINA

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo MILANO(MI) VIA BALDUCCIO DA PISA 16 cap 20139
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
DISTRIBUZIONE GAS NATURALE (METANO)

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.22 - Distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.22 -Distribuzione e commercio di combustibili gassosi mediante condotte
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- Requisiti morali e/o tecnico professionali

Codice: AUTORIPARAT. - SEZ. ELETTRAUTO (LEGGE 122/1992)
Stato: requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 16/05/1997
Data accertamento: 16/05/1997
Ulteriori specificazioni: CON OFFICINA INTERNA

Codice: AUTORIPARAT. - SEZ. MECCANICA-MOTORISTICA (LEGGE 122/1992)
Stato: requisiti accertati
Ente: CAMERA DI COMMERCIO
Data denuncia: 16/05/1997
Data accertamento: 16/05/1997
Ulteriori specificazioni: CON OFFICINA INTERNA

-- UNITA' LOCALE 27
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

OFFICINA

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo MILANO(MI) VIA CAVRIANA 7 cap 20134
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
DISTRIBUZIONE DI GAS NATURALE (METANO).

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.22 - Distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.22 -Distribuzione e commercio di combustibili gassosi mediante condotte
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 61
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO)

SEDE AMMINISTRATIVA

Data apertura: 19/02/2008

Indirizzo MILANO(MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 cap 20122

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI-1512841

Attivita' esercitata
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35 - FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS, VAPORE E ARIA CONDIZIONATA
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40 - PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA, DI GAS, DEL CALORE E
DEL FREDDO
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

-- UNITA' LOCALE 1
(informazioni estratte dal Registro Imprese di MANTOVA)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/01/2008

Indirizzo PONTI SUL MINCIO(MN) VIA SAN NICOLO' 26 cap 46040

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MN-234168

Attivita' esercitata
CENTRALE TERMOELETTRICA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2008

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/01/2008

-- UNITA' LOCALE 1
(informazioni estratte dal Registro Imprese di PAVIA)

UFFICIO

Data apertura: 01/01/2010

Indirizzo GIUSSAGO(PV) CASSINAZZA DI BASELICA cap 27010
frazione LOCALITA'

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: PV-265301

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

-- UNITA' LOCALE 2
(informazioni estratte dal Registro Imprese di PAVIA)

UFFICIO

Data apertura: 01/01/2010

Indirizzo CORTEOLONA(PV) MANZOLA FORNACE cap 27014
frazione LOCALITA'

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: PV-265301

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

-- UNITA' LOCALE 1
(informazioni estratte dal Registro Imprese di REGGIO DI CALABRIA)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo COSOLETO(RC) CONTRADA CELESTE NCM cap 89050
LOCALITA' PONTE VASI

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: RC-179712

Attivita' esercitata
PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA (DAL 01/07/2010)

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 01/07/2010

-- Licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: REGIONE

Numero 925

del 20/05/1985

Tipo: 074 - PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

-- UNITA' LOCALE 1
(informazioni estratte dal Registro Imprese di ROMA)

UFFICIO DI RAPPRESENTANZA

Data apertura: 01/06/2005

Indirizzo ROMA(RM) VIA SAN NICOLA DA TOLENTINO 5 cap 00187

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: RM-1101717

Attivita' esercitata
ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.1 - Produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.1 -PRODUZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E COMMERCIO DI ENERGIA ELETTRICA
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

-- UNITA' LOCALE 1
(informazioni estratte dal Registro Imprese di SONDRIO)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo GROSIO(SO) VIA MILANO 156 cap 23033
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: SO-50152

Attivita' esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.1 - Produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.1 -PRODUZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E COMMERCIO DI ENERGIA ELETTRICA
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 2
(informazioni estratte dal Registro Imprese di SONDRIO)

CENTRALE ELETTRICA

,MAGAZZINO

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo GROSOTTO(SO) VIA ALLA CENTRALE SN cap 23034
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: SO-50152

Attività esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attività'
(informazione di sola natura statistica)

Attività':
35.1 - Produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attività'
(informazione di sola natura statistica)

Attività':
40.1 -PRODUZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E COMMERCIO DI ENERGIA ELETTRICA
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 3
(informazioni estratte dal Registro Imprese di SONDRIO)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo LOVERO(SO) VIA ALLA CENTRALE cap 23030
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: SO-50152

Attività esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attività'
(informazione di sola natura statistica)

Attività':
35.1 - Produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attività'
(informazione di sola natura statistica)

Attività':
40.1 -PRODUZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E COMMERCIO DI ENERGIA ELETTRICA
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 4
(informazioni estratte dal Registro Imprese di SONDRIO)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo VALDIDENTRO(SO) VIA BELVEDERE 36 cap 23038
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: SO-50152

Attività esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attività'
(informazione di sola natura statistica)

Attività':
35.1 - Produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.1 -PRODUZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E COMMERCIO DI ENERGIA ELETTRICA
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 5
(informazioni estratte dal Registro Imprese di SONDRIO)

MAGAZZINO

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo VALDIDENTRO(SO) VIA NAZIONALE SN cap 23038
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: SO-50152

Attivita' esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.1 - Produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.1 -PRODUZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E COMMERCIO DI ENERGIA ELETTRICA
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 6
(informazioni estratte dal Registro Imprese di SONDRIO)

CENTRALE ELETTRICA

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo VALDIDENTRO(SO) VIA RASIN SN cap 23038
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: SO-50152

Attivita' esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
35.1 - Produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attivita'
(informazione di sola natura statistica)

Attivita':
40.1 -PRODUZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E COMMERCIO DI ENERGIA ELETTRICA
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 7
(informazioni estratte dal Registro Imprese di SONDRIO)

MAGAZZINO

Data apertura: 02/12/1996

Indirizzo VILLA DI TIRANO(SO) VIA SVANDANA SN cap 23030
Telefono: 0277203549

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: SO-50152

Attività esercitata
PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE ENERGIA ALETTRICA.

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attività'
(informazione di sola natura statistica)

Attività':
35.1 - Produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attività'
(informazione di sola natura statistica)

Attività':
40.1 -PRODUZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E COMMERCIO DI ENERGIA ELETTRICA
Importanza: P - primaria Registro Imprese
Data inizio: 02/12/1996

-- UNITA' LOCALE 1
(informazioni estratte dal Registro Imprese di VENEZIA)

SEDE AMMINISTRATIVA

Data apertura: 01/07/2010

Indirizzo VENEZIA(VE) VIA DELLE INDUSTRIE 9 cap 30175

Estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: VE-355836

Attività esercitata
UFFICIO INGEGNERIA E BACK OFFICE CONTROLLO QUALITA' (DAL 01/07/2010)

Classificazione ATECORI 2007 della descrizione attività'
(informazione di sola natura statistica)

Attività':
35.11 - Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Classificazione ATECORI 2002 della descrizione attività'
(informazione di sola natura statistica)

Attività':
40.11 -Produzione di energia elettrica
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

Aggiornamento Impresa

Data ultimo protocollo: 28/02/2013