



Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale Valutazioni Ambientali

E.prot DVA-2012-0004811 del 27/02/2012

roselectra

Raccomandata A.R. E-MAIL

Ministero dell'Ambiente
Direzione Generale Valutazioni Ambientali
Ex Divisione VI RIS – Sezione AIA
Via Cristoforo Colombo n. 44
00147 – Roma
c.a.: Dott. Lo Presti
aia@pec.minambiente.it
DVA-IV@minambiente.it



Prot.: RE/U/0035-12

Rosignano Solvay, li 23/02/2012

Oggetto: Decreto di rinnovo di Autorizzazione Integrata Ambientale per l'esercizio della Centrale Termoelettrica Roselectra S.p.A. sita nel Comune di Rosignano Marittimo – DVA – DEC – 2011 – 0000041 del 14/02/2011: Comunicazione della variazione della sede legale"

Vs. rif. pratica n. DVA-4R100 [2011.0072]

Il sottoscritto Gelu Rapotan, in qualità di Gestore dell'impianto IPPC denominato ROSELECTRA S.p.A. – sede produttiva in Via Piave 6 – 57016 – Loc. Rosignano Solvay – Comune di Rosignano Marittimo (Livorno), con la presente comunica la variazione della sede legale per l'impianto cui è stato rilasciato il decreto di rinnovo AIA con atto DVA-DEC-2011-0000041 del 14/02/2011.

A tale scopo si allega la visura storica rilasciata dalla C.C.I.A.A. di Roma in data 17/02/2012.

Distinti Saluti

Ing. Gelu Rapotan
(Gestore dell'impianto)

ALLEGATI:

Visura storica senza valore di certificazione

Visura storica senza valore di certificazione

ROSELECTRA S.P.A.

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI

Codice fiscale: 01388480491

Numero REA: RM - 1086858



VISURA STORICA SENZA VALORE DI CERTIFICAZIONE

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01388480491
del Registro delle Imprese di ROMA
data di iscrizione: 18/01/2005

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 18/01/2005

Iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo 1086858

Denominazione: ROSELECTRA S.P.A.

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI

Sede: ROMA (RM) LUNGOTEVERE ARNALDO DA BRESCIA 12 CAP 00196

Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: ROSELECTRA@LEGALMAIL.IT

Partita IVA: 01388480491

Provincia di provenienza: LIVORNO Numero REA 123517

Costituita con atto del 08/01/2002 Data termine: 31/12/2050
scadenza degli esercizi al 31/12
Tipo dell'atto: ATTO COSTITUTIVO
Notaio D'ABRAMO GAETANO
Repertorio num. 37597 loc. LIVORNO (LI)

OGGETTO SOCIALE:

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' VOLTE ALLO SVILUPPO, ALLA PROGETTAZIONE, AL FINANZIAMENTO, ALLA COSTRUZIONE, ALL'AVVIAMENTO, ALLA GESTIONE, ALLA MANUTENZIONE E ALL'ESERCIZIO COMMERCIALE DI UNA CENTRALE TERMOELETTRICA A CICLO COMBINATO COGENERATIVO DELLA POTENZA NOMINALE DI CIRCA 400 MWE NEI PRESSI DI UN'AREA NEL COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO, VIA PIAVE N.6, PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA E CALORE DESTINATI AD ESSERE UTILIZZATI E COMMERCIALIZZATI NEI LIMITI DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE CHE DISCIPLINANO L'ATTIVITA' ENERGETICA. PER IL CONSEGUIMENTO E NELL'AMBITO DI TALI FINALITA', LA SOCIETA' POTRA' STIPULARE ACCORDI PER LA CESSIONE E DISTRIBUZIONE DELLE ENERGIE PRODOTTE CON SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, ANCHE SOCI, E CON GLI ALTRI ENTI PREPOSTI PER LEGGE PER LA CESSIONE DI ENERGIA.

UNICAMENTE IN FUNZIONE DI QUANTO PREVISTO SOPRA E AL SOLO FINE DEL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, LA SOCIETA' POTRA', NEL PIENO RISPETTO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI IN MATERIA BANCARIA E CREDITIZIA NONCHE' DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI IN MATERIA DI INTERMEDIAZIONE FINANZIARIA:

A) CONTRARRE MUTUI CHIROGRAFARI, FONDIARI, IPOTECARI O CAMBIARI CON ISTITUTI DI CREDITO, BANCHE, SOCIETA' E PRIVATI, CONCEDENDO LE NECESSARIE GARANZIE;

B) CONCEDERE GARANZIE SIA REALI CHE PERSONALI, COMPRESO IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI, ANCHE A FAVORE DI TERZI E A TITOLO GRATUITO;

C) ASSUMERE ED ALIENARE COMPARTICIPAZIONI ED INTERESSENZE IN ALTRE SOCIETA', CONSORZI, ENTI O IMPRESE CON SCOPO ANALOGO, AFFINE O COMUNQUE CONNESSO AL PROPRIO, SEMPRE SENZA ALCUN FINE DI COLLOCAMENTO PRESSO TERZI E NEL PIENO RISPETTO DELLE CITE DISPOSIZIONI NORMATIVE ANCHE PER QUANTO ATIENE ALL'INTERVENTO DI INTERMEDIARI ABILITATI NELL'IPOTESI DI PARTECIPAZIONE ATTRAVERSO TITOLI NON NOMINATIVI O AL PORTATORE E DI QUANTO DISPOSTO DALL'ARTICOLO 2361 C.C.;

D) ADERIRE A CONSORZI OD ASSOCIAZIONI ANCHE TEMPORANEI DI SOCIETA' E/O DI IMPRESE;

E) COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE MOBILIARE E IMMOBILIARE, FINANZIARIA, COMMERCIALE ED INDUSTRIALE, ANCHE CON SOCI, COMPRESI L'ACQUISTO, LA VENDITA E LA PERMUTA DI BENI MOBILI ANCHE REGISTRATI, IMMOBILI E DIRITTI IMMOBILIARI, ED OGNI ALTRA OPERAZIONE DI QUALSIASI NATURA UTILE AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

LE ATTIVITA' DI CARATTERE FINANZIARIO E L'ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI DEVONO, COMUNQUE, ESSERE STRUMENTALI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, TASSATIVAMENTE ESCLUSE LE ATTIVITA' RISERVATE AGLI INTERMEDIARI FINANZIARI DI CUI ALL'ARTICOLO 106 DEL D.LGS. 1 SETTEMBRE 1993, N.385, NONCHE' QUELLE RISERVATE ALLE IMPRESE DI INVESTIMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 18 DEL D.LGS. 24 FEBBRAIO 1998, N.58.

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE

Soggetto che esercita il controllo contabile: REVISORE CONTABILE

Forma amministrativa: CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero amministratori in carica: 6

Collegio Sindacale:

numero effettivi: 3

numero supplenti: 2

numero in carica: 5

durata in carica: 3 ESERCIZI

data inizio carica: 22/04/2008

INFORMAZIONI SULLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Poteri da Statuto:

ARTICOLO 13

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA ECCEZIONE DI SORTA ED HA FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI QUEGLI ATTI CHE RITENGA OPPORTUNI PER L'ATTUAZIONE ED IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI RISERVATI ESPRESSAMENTE DALLA LEGGE E DAL PRESENTE STATUTO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA IL POTERE DI DECIDERE, CON DELIBERAZIONE RISULTANTE DA ATTO PUBBLICO, LA FUSIONE DELLA SOCIETA' PER INCORPORAZIONE IN ALTRA SOCIETA' NEI CASI PREVISTI DAGLI ARTICOLI 2505 E 2505-BIS C.C.

RIPARTIZIONE DEGLI UTILI E DELLE PERDITE TRA I SOCI

ART. 22

Modalità di convocazione, intervento e funzionamento dell'assemblea:

ARTT.9,10,11,12 E 13

Clausole di recesso:

ART.8

Clausole di prelazione:

ART.7

Modifiche statutarie - atti e fatti soggetti a deposito:

-ARTICOLO 5 - DURATA

LA DURATA DELLA SOCIETA' E' FISSATA DALLA DATA DELLA SUA COSTITUZIONE SINO AL 31 DICEMBRE 2050 E POTRA' ESSERE PROROGATA, O ANTICIPATAMENTE SCIOLTA, CON DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI.

- ADOZIONE DI UN NUOVO STATUTO SOCIALE ADEGUATO ALLA RIFORMA DEL NUOVO DIRITTO SOCIETARIO.

ARTICOLO 6 - CAPITALE SOCIALE

IL CAPITALE SOCIALE E' DI EURO 265.000,00 (DUECENTOSESSANTACINQUEMILA) RAPPRESENTATO DA N. 265.000 (DUECENTOSESSANTACINQUEMILA) AZIONI DEL VALORE NOMINALE DI EURO 1,00 (UNO) CADAUNA.

LA SOCIETA' PUO' EMETTERE OBBLIGAZIONI AL PORTATORE O NOMINATIVE, ANCHE CONVERTIBILI IN AZIONI, NONCHE' WARRANTS CHE DIANO DIRITTO A SOTTOSCRIVERE AZIONI OD OBBLIGAZIONI, CON L'OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL CAPITALE PUO' ESSERE AUMENTATO ANCHE CON CONFERIMENTI DI CREDITI E DI BENI IN NATURA.

LA SOCIETA' PUO' ACQUISIRE AZIONI PROPRIE SOLAMENTE SE INTERAMENTE LIBERATE E COMUNQUE NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 2357 E SS. CODICE CIVILE.

ARTICOLO 6 - CAPITALE SOCIALE

IL CAPITALE SOCIALE E' DI EURO 965.000,00 (NOVECENTOSESSANTACINQUEMILA) RAPPRESENTATO DA N. 965.000 (NOVECENTOSESSANTACINQUEMILA) AZIONI DEL VALORE NOMINALE DI EURO 1,00 (UNO) CADAUNA.

LA SOCIETA' PUO' EMETTERE OBBLIGAZIONI AL PORTATORE O NOMINATIVE, ANCHE CONVERTIBILI IN AZIONI, NONCHE' WARRANTS CHE DIANO DIRITTO A SOTTOSCRIVERE AZIONI OD OBBLIGAZIONI, CON L'OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

IL CAPITALE PUO' ESSERE AUMENTATO ANCHE CON CONFERIMENTI DI CREDITI E DI BENI IN NATURA.

LA SOCIETA' PUO' ACQUISIRE AZIONI PROPRIE SOLAMENTE SE INTERAMENTE LIBERATE E COMUNQUE NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 2357 E SS. CODICE CIVILE.

DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO

PER LA VALIDITA' DELLE RIUNIONI E DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE OCCORRE LA PRESENZA DELLA MAGGIORANZA DEI CONSIGLIERI IN CARICA. LE DELIBERAZIONI SONO ASSUNTE CON IL VOTO FAVOREVOLE DELLA MAGGIORANZA DEI CONSIGLIERI PRESENTI, SALVO QUANTO PREVISTO AL SUCCESSIVO COMMA.

DOVRANNO ESSERE ASSUNTE CON IL VOTO FAVOREVOLE DI ALMENO I 4/5 DEI CONSIGLIERI IN CARICA (NEL CASO IN CUI IL RISULTATO DEL RAPPORTO SIA UN NUMERO DECIMALE LO STESSO DEVE ESSERE ARROTONDATO AL NUMERO INTERO IMMEDIATAMENTE SUPERIORE) LE DELIBERAZIONI CONCERNENTI LE SEGUENTI MATERIE:

(I) IL PIANO IMPRENDITORIALE (BUSINESS PLAN), IL PREVENTIVO DI SPESA ANNUALE (BUDGET ANNUALE), NONCHE' LE REVISIONI E/O MODIFICHE DI TALI DOCUMENTI;

(II) LE SPESE O GLI INVESTIMENTI - IN QUANTO PREVISTI NEL BUSINESS PLAN EVENTUALMENTE REVISIONATO - IL CUI VALORE, PER OGNI SINGOLA TRANSAZIONE O PER UNA SERIE DI TRANSAZIONI COLLEGATE (OSSIA, FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DELLA MEDESIMA OPERAZIONE), SIA SUPERIORE A EURO 2.500.000,00 (DUEMILIONICINQUECENTOMILA);

(III) GLI ATTI DI DISPOSIZIONE DEI BENI DELLA SOCIETA' (VENDITA, PERMUTA, AFFITTO DI AZIENDE O RAMI DI ESSA O DI BENI ECC.) - IN QUANTO PREVISTI NEL BUSINESS PLAN EVENTUALMENTE REVISIONATO - IL CUI VALORE, PER OGNI SINGOLA TRANSAZIONE O PER UNA SERIE DI TRANSAZIONI COLLEGATE (OSSIA, FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DELLA MEDESIMA OPERAZIONE), SIA SUPERIORE A EURO 2.500.000,00 (DUEMILIONICINQUECENTOMILA);

(IV) LA COSTITUZIONE E/O PARTECIPAZIONE ALLA COSTITUZIONE DI SOCIETA' E/O CONSORZI, L'ACQUISIZIONE E/O CESSIONE DI PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' E CONSORZI, NONCHE' L'ACQUISTO DI AZIENDE O RAMI DI ESSE O DI BENI -IN QUANTO PREVISTI NEL BUSINESS PLAN EVENTUALMENTE REVISIONATO - IL CUI VALORE (COMPRESIVO DI DEBITI E IMPEGNI CONSOLIDABILI), PER OGNI SINGOLA TRANSAZIONE O PER UNA SERIE DI TRANSAZIONI COLLEGATE (OSSIA, FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DELLA MEDESIMA OPERAZIONE), SIA SUPERIORE A EURO 2.500.000,00 (DUEMILIONICINQUECENTOMILA);

(V) L'ASSUNZIONE DI FINANZIAMENTI O IL RILASCIO DI GARANZIE A FAVORE DI TERZI IL CUI VALORE, PER OGNI SINGOLA TRANSAZIONE O PER UNA SERIE DI TRANSAZIONI COLLEGATE (OSSIA, FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DELLA MEDESIMA OPERAZIONE), SIA SUPERIORE A EURO 2.500.000,00 (DUEMILIONICINQUECENTOMILA);

(VI) LA SOTTOSCRIZIONE, LA NEGOZIAZIONE, MODIFICA O RISOLUZIONE DI ACCORDI FRA LA SOCIETA' E GLI AZIONISTI E/O SOCIETA' APPARTENENTI AL GRUPPO DI UNO DEI SOCI DELLA SOCIETA';

(VII) QUALSIASI MODIFICA O EMENDAMENTO DEL BUSINESS PLAN CHE POSSA INCIDERE SULLE DELIBERE PREVISTE AI PRECEDENTI PUNTI (II)-(VI);

(VIII) LA PROPOSTA IN TEMA DI POLITICA DEI DIVIDENDI;

(IX) LA PROPOSTA DI QUOTAZIONE DELLA SOCIETA' IN MERCATI REGOLAMENTATI;

(X) QUALSIASI PROPOSTA DA SOTTOPORRE ALLA DECISIONE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELLA SOCIETA';

(XI) L'ASSUNZIONE/NOMINA O LICENZIAMENTO DEL DIRETTORE GENERALE, DETERMINAZIONE DEL SUO COMPENSO (IVI INCLUSI, SE PREVISTI, I FRINGE BENEFITS) E SOTTOSCRIZIONE O MODIFICA DEI TERMINI DEL SUO CONTRATTO;

(XII) IL CONTENUTO DELLE DELEGHE PER ESERCITARE I DIRITTI DI VOTO NELL'ASSEMBLEA ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE SOCIETA' CONTROLLATE DALLA SOCIETA' (AI SENSI DELL'ART. 2359 CODICE CIVILE).

(XIII) LA PREDISPOSIZIONE E L'APPROVAZIONE DI CONTRATTI ATTIVI E DI CONTRATTI PASSIVI (INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, QUELLI DI VENDITA DI ENERGIA ELETTRICA E/O CALORE), IL CUI VALORE, PER OGNI SINGOLA TRANSAZIONE O PER UNA SERIE DI TRANSAZIONI COLLEGATE (OSSIA, FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DELLA MEDESIMA OPERAZIONE), SIA SUPERIORE A EURO 2.500.000,00 (DUEMILIONICINQUECENTOMILA);

(XIV) LA FUSIONE CON SOCIETA' CONTROLLATE NEI CASI CONSENTITI DALLA LEGGE;

(XV) LA RIDUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE IN CASO DI RECESSO DEL SOCIO;

(XVI) GLI ADEGUAMENTI DELLO STATUTO A DISPOSIZIONI IMPERATIVE DI LEGGE.

LE MATERIE SOPRA ELENATE SONO RISERVATE ALLA COMPETENZA ESCLUSIVA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E PERTANTO NON POTRANNO ESSERE DELEGATE DAL CONSIGLIO AD UNO O PIU' DEI SUOI MEMBRI.

LE RIUNIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - QUALORA IL PRESIDENTE O CHI NE FA LE VECI NE ACCERTI LA NECESSITA' O L'OPPORTUNITA' - POSSONO ESSERE VALIDAMENTE TENUTE IN VIDEOCONFERENZA O IN TELECONFERENZA, A CONDIZIONE CHE POSSANO ESSERE ESATTAMENTE IDENTIFICATE TUTTE LE PERSONE LEGITTIMATE A PARTECIPARE, SIA LORO CONSENTITO DI SEGUIRE LA DISCUSSIONE ED INTERVENIRE ORALMENTE IN TEMPO REALE E SIMULTANEAMENTE ALLA TRATTAZIONE DEGLI ARGOMENTI AFFRONTATI, DI VISIONARE E RICEVERE DOCUMENTAZIONE E DI POTERNE TRASMETTERE; VERIFICANDOSI QUESTI REQUISITI, IL CONSIGLIO SI CONSIDERERA' TENUTO NEL LUOGO IN CUI SI TROVA IL PRESIDENTE E DOVE, PURE, DEVE TROVARSI IL SEGRETARIO, ONDE CONSENTIRE LA STESURA, LA TRASCRIZIONE E LA SOTTOSCRIZIONE DEL VERBALE SUL RELATIVO LIBRO. DI OGNI RIUNIONE E DELIBERAZIONE SI FA CONSTARE VERBALE FIRMATO DAL PRESIDENTE DELLA RIUNIONE E DAL SEGRETARIO.";

"ARTICOLO 20 - POTERI DEL CONSIGLIO

AMMINISTRATORE DELEGATO

CON LA SOLA ESCLUSIONE DI QUELLI CHE LA LEGGE ED IL PRESENTE STATUTO RISERVANO AL CONSIGLIO STESSO, AD UN AMMINISTRATORE DELEGATO. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE DIRETTORI ANCHE GENERALI, NONCHE' INSTITORI, PROCURATORI AD NEGOTIA E MANDATARI IN GENERE CONFERENDO LORO LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, ANCHE CON FACOLTA' DI DELEGA.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO QUALORA NOMINATO POTRA', NEI CASI DI URGENZA, PROCEDERE ALLA FORMALIZZAZIONE DI CONTRATTI, PAGAMENTI ED OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO PURCHE' ABBAIA OTTENUTO IL PREVENTIVO PARERE POSITIVO, ANCHE IN VIA INFORMALE, DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; I SUDDETTI ATTI IN OGNI CASO DOVRANNO ESSERE SOTTOPOSTI AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA PRIMA RIUNIONE UTILE PER OTTENERE LA NECESSARIA RATIFICA.

GLI ORGANI DELEGATI RIFERISCONO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED AL COLLEGIO SINDACALE A SCADENZE TRIMESTRALI SUL GENERALE ANDAMENTO DELLA GESTIONE E SULLA SUA PREVEDIBILE EVOLUZIONE NONCHE' SULLE OPERAZIONI DI MAGGIOR RILIEVO, PER LE LORO DIMENSIONI O CARATTERISTICHE, EFFETTUATE DALLA SOCIETA' E DALLE SUE CONTROLLATE. CIASCUN AMMINISTRATORE PUO' CHIEDERE AGLI ORGANI DELEGATI CHE IN CONSIGLIO SIANO FORNITE INFORMAZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DELLA SOCIETA'." DELIBERA:

1. DI AUMENTARE A PAGAMENTO IL CAPITALE SOCIALE DA EURO 1.965.000,00 A EURO 4.465.000,00, MEDIANTE L'EMISSIONE DI N. 2.500.000 NUOVE AZIONI DEL VALORE NOMINALE DI UN CIASCUNA, DA OFFRIRE, IN OPZIONE AGLI AZIONISTI CON UN SOVRAPPREZZO DI EURO 9,00 PER CIASCUNA AZIONE SOTTOSCRITTA;
2. DI CONSIDERARE IL DELIBERATO AUMENTO IN OGNI CASO SCINDIBILE;
3. DI FISSARE IL TERMINE PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI OPZIONE IN 30 (TRENTA) GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE VERBALE PRESSO IL REGISTRO DELLE IMPRESE;
4. DI STABILIRE IL TERMINE FINALE PER L'ESECUZIONE DEL DELIBERATO AUMENTO AL 31.12.2008;
5. DI DARE MANDATO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E PER ESSO, IN VIA DISGIUNTA TRA LORO, AL PRESIDENTE E ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO:
 - PER LA MATERIALE ESECUZIONE DEL DELIBERATO AUMENTO, IVI COMPRESO IL COLLOCAMENTO PRESSO TERZI DELL'EVENTUALE INOPTATO;
 - PER STABILIRE MODALITA' E TERMINI PER I VERSAMENTI;
 - PER PROVVEDERE AI DEPOSITI DI LEGGE IN OCCASIONE DELLE AVVENUTE SOTTOSCRIZIONI.

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale Sociale in EURO:
deliberato 4.465.000,00
sottoscritto 4.465.000,00
versato 4.465.000,00
N. azioni: 4.465.000 Valore: 1,00 Valuta: EURO

ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE ATECORI 2007 (informazione di sola natura statistica)
Codice attività Codice importanza Data inizio
35.11 I

CLASSIFICAZIONE ATECORI 2002 (informazione di sola natura statistica)
Codice attività Codice importanza Data inizio
40.11 I

Classificazione dichiarata ai fini IVA dell'attività prevalente
(informazione di sola natura statistica)
Codice: 35.11.00
Data riferimento: 21/11/2011

Attività prevalente esercitata dall'impresa:
L'attività non risulta essere stata dichiarata all'ufficio del Registro delle Imprese. La seguente informazione è stata acquisita dall'archivio anagrafico dell'Agenzia delle Entrate
PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

ADDETTI

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2007
Dipendenti: 2 (informazione di sola natura statistica)

28) FILIPPELLI GIACINTO (rappresentante dell'impresa)
nato a FIRENZE (FI) il 09/06/1947
codice fiscale: FLPGNT47H09D612U
residente a ROMA (RM) VIA SAVOIA 82 CAP 100
- CONSIGLIERE nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013
- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

37) LEONE MARIO FRANCO
nato a PESCARA (PE) il 12/11/1939
codice fiscale: LNEMFR39S12G482A
residente a MONZA (MI) VIA A. DE ANTICHI 1 CAP 20052
- CONSIGLIERE nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

38) SCORNAJENCHI AGOSTINO
nato a ROMA (RM) il 22/08/1972
codice fiscale: SCRGTN72M22H501P
Domicilio: ROMA (RM) VIA ORAZIO 31 CAP 00193
GDF SUEZ ENERGIA ITALIA
- CONSIGLIERE nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

44) RENAUD PASCAL
nato a TALENCE stato: FRANCIA il 25/04/1970
codice fiscale: RNDPCL70D25Z110V
Domicilio: ROMA (RM) VIA ORAZIO 31 CAP 00193
SOCIETA'
cittadinanza: FRANCIA
- CONSIGLIERE nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013
- AMMINISTRATORE DELEGATO nominato con atto del 03/05/2011
Durata in carica: FINO SCADENZA ATTUALE CONSIGLIO

Data presentazione carica 31/05/2011
ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO VENGONO CONFERITI TUTTI I POTERI DI SEGUITO ELENCATI PER L'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', AVENTI RILEVANZA ESTERNA PER LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI TERZI, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA E, IN OGNI CASO, RIMANENDO ESSI SOGGETTI ALLE SOGLIE, ESCLUSIONI E LIMITAZIONI INDICATE NEI PARAGRAFI SOTTO RIPORTATI E SEMPRE IN CONFORMITA' ALL'OGGETTO SOCIALE, ALL'INTERESSE DELLA SOCIETA', ALLE DISPOSIZIONI DELLO STATUTO, ALLE DELIBERE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI E DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E RIMANENDO INTESO CHE I POTERI RELATIVI ALLE MATERIE RISERVATE ALLA COMPETENZA ESCLUSIVA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NON SARANNO OGGETTO DI DELEGA ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO:

1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA', IN ITALIA E ALL'ESTERO, ANCHE AL FINE DI RILASCIARE DICHIARAZIONI ED ATTESTAZIONI, IN MERITO A SITUAZIONI DI FATTO E DI DIRITTO, DAVANTI A TUTTI I SOGGETTI PRIVATI, NONCHE' NEI CONFRONTI DI QUALSIASI ENTE O UFFICIO PUBBLICO, IVI INCLUSI A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO AUTORITA' FISCALI E NON, ORGANI E UFFICI DELL'UNIONE EUROPEA, AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, ENTI PUBBLICI TERRITORIALI E NON, UFFICI PUBBLICI E PRIVATI, PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO E COMPAGNIE DI ASSICURAZIONI, GUARDIA DI FINANZA, BANCA D'ITALIA, UFFICIO ITALIANO DEI CAMBI, DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, AGENZIA DELLE ENTRATE E ALTRE AUTORITA' FISCALI INCARICATE DELLA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI, UFFICIO TECNICO ERARIALE, TUTTI GLI ORGANI DEGLI U.T.F. (UFFICIO TECNICO DI FINANZA), AGENZIA DELLE DOGANE, AGENZIA DEL DEMANIO, DIREZIONE GENERALE DELLE ENTRATE, CONCESSIONARIO DELLA RISCOSSIONE, UFFICI DOGANALI, CATASTO DEI FABBRICATI E DEI TERRENI, AUTORITA' INDIPENDENTI, MINISTERI, CAMERE DI COMMERCIO E REGISTRO DELLE IMPRESE, GLI ISTITUTI PER LA PREVIDENZA SOCIALE (INPS), PER L'ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA INFORTUNI (INAIL);
2) PORRE IN ESSERE QUALSIASI PROCEDURA OVVERO OPERAZIONE RICHIESTA DAI SOGGETTI INDICATI NEL PRECEDENTE PUNTO 1), MEDIANTE LA SOTTOSCRIZIONE E PRESENTAZIONE DI RICHIESTE, ISTANZE, DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI, DOCUMENTI E/O ATTI DI QUALSIASI TIPO E NATURA;

3) RAPPRESENTARE LA SOCIETA', IN ITALIA E ALL'ESTERO, DAVANTI A QUALSIASI PUBBLICA AUTORITA' GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA, FISCALE, ORDINARIA O SPECIALE, IN QUALUNQUE PROCEDIMENTO ATTIVO O PASSIVO, STATO, GRADO E SEDE, IVI COMPRESA LA CORTE DI CASSAZIONE E LE COMMISSIONI TRIBUTARIE;

4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I RAPPORTI CON GLI AZIONISTI, CON LA SOCIETA' CAPOGRUPPO E CON LE SOCIETA' FACENTI PARTE DEL GRUPPO CUI LA SOCIETA' APPARTIENE; IN TUTTI I RAPPORTI CON LE SOCIETA' DIRETTAMENTE E/O INDIRETTAMENTE CONTROLLATE E COLLEGATE IVI INCLUSI I RAPPORTI CON I LORO AZIONISTI;

5) RAPPRESENTARE E ASSISTERE LA SOCIETA' E ESPERIRE AZIONI E PORRE IN ESSERE OGNI ATTO CONSEGUENTE O INERENTE IN OGNI GIUDIZIO, AZIONE, CONTROVERSIA,

GIURISDIZIONALE ITALIANA O ESTERA, ORDINARIA, SPECIALE O AMMINISTRATIVA, INCLUSE LE COMMISSIONI TRIBUTARIE, IN QUALSIASI GRADO, FASE E GIURISDIZIONE, CHE SIA STATO O SIA PROMOSSO DA O CONTRO LA SOCIETA';

6) RAPPRESENTARE E ASSISTERE LA SOCIETA' E ESPERIRE AZIONI E PORRE IN ESSERE OGNI ATTO CONSEGUENTE O INERENTE DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' PUBBLICA E/O INDIPENDENTE O AMMINISTRATIVA, IVI INCLUSI I TENTATIVI DI CONCILIAZIONE, IN QUALSIASI GRADO, FASE E GIURISDIZIONE, CHE SIA STATO O SIA PROMOSSO DA O CONTRO LA SOCIETA';

7) NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI IN QUALSIASI GIUDIZIO ANCHE CON FACOLTA' DI TRANSIGERE; INCLUSO DINANZI ALLE GIURISDIZIONI SUPERIORI O IN FASE DI REVOCAZIONE, DINANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA ORDINARIA, SPECIALE ED AMMINISTRATIVA; NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI PER LA COSTITUZIONE DI PARTE CIVILE IN PROCESSI PENALI; TRANSIGERE LE RELATIVE CONTROVERSIE IN SEDE GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, SENZA LIMITI DI VALORE; RICHIEDERE SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI PRESSO DEBITORI O TERZI; CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI; INSTAURARE GIUDIZI ARBITRALI RITUALI E IRRITUALI, PROCEDERE ALLA NOMINA DI ARBITRI DI PARTE, ESPERTI E/O CONSULENTI LEGALI E/O AVVOCATI E PROPORRE ANCHE IN SEDE ARBITRALE TUTTE LE DIFESE, ISTANZE, ECCEZIONI, NONCHE' DOMANDE RICONVENZIONALI SENZA ALCUN LIMITE DI VALORE; ELEGGERE IL DOMICILIO DELLA SOCIETA' IN QUALSIASI LUOGO NEL TERRITORIO ITALIANO O ESTERO SIA REPUTATO OPPORTUNO AL FINE DI DIFENDERE LA SOCIETA';

8) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI PROCEDURA CONCORSUALE, COMPRESSE LE PROCEDURE FALLIMENTARI, DI CONCORDATO E DI AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA, SINO ALLA LORO CONCLUSIONE; ACCETTARE E INCASSARE DISTRIBUZIONI DI SOMME A SODDISFACIMENTO TOTALE O PARZIALE DEL DEBITO VERSO LA SOCIETA';

9) SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE E/O RISOLVERE QUALSIASI CONTRATTO DETERMINANDONE TUTTI I TERMINI E LE CONDIZIONI E PORRE IN ESSERE OGNI ATTO O ADEMPIMENTO RELATIVI ALLA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' IL CUI VALORE, PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE O PER AZIONI COLLEGATE, NON SIA SUPERIORE A EURO 2.500.000,00 (DUEMILIONICINQUECENTOMILA).

A MERO TITOLO SEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, I POTERI CONFERITI ENTRO I LIMITI DI CUI SOPRA INCLUDONO IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, E/O RISOLVERE QUALSIASI CONTRATTO E/O ATTO DI DISPOSIZIONE DEI BENI SOCIALI, ANCHE IMMATERIALI, IN QUALUNQUE FORMA; CONTRATTI ATTIVI E PASSIVI RELATIVI ALLA COMPRAVENDITA DI ENERGIA E/O GAS E ALTRI COMBUSTIBILI, ANCHE AL PUBBLICO; DISPACCIAMENTO, TRASPORTO, CONFERIMENTO DI CAPACITA' DI TRASPORTO, STOCCAGGIO E RIGASSIFICAZIONE DI COMMODITIES ENERGETICHE, QUALSIASI ATTO NECESSARIO PER L'ACCESSO ALLE BORSE E AI MERCATI, QUALSIASI CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI; DI LICENZA; DI APPALTO O SUB-APPALTO; DI AGENZIA; DI MANDATO; DI COMMISSIONE, DI SPEDIZIONE, DI PUBBLICITA', DI NOLEGGIO, SPONSORIZZAZIONE O CONSULENZA, DI FINANZIAMENTO; NONCHE' QUALSIASI ATTO RELATIVO ALLA COSTITUZIONE, MODIFICA O RISOLUZIONE DI DIRITTI REALI, QUALSIASI CONTRATTO DI LOCAZIONE E GODIMENTO, IVI INCLUSE LE ESECUZIONI DI TUTTE LE ATTIVITA' OPERATIVE E DI GESTIONE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA';

10) INTERVENIRE, CONCORRERE E/O PROMUOVERE APPALTI O LICITAZIONI IN GENERE, BANDITI DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO E/O PRIVATO, INTERNAZIONALE, COMUNITARIO, NAZIONALE E/O LOCALE, E NELLE VENDITE GIUDIZIARIE, RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' IN OGNI FASE DEI RELATIVI PROCEDIMENTI, SOTTOSCRIVENDO LE DOMANDE, ISTANZE, COMUNICAZIONI E/O ATTI E/O I CONTRATTI IN ESSI INSERITI NEI LIMITI DI EURO 2.500.000,00 (DUEMILIONICINQUECENTOMILA); NONCHE' PORRE IN ESSERE OGNI RELATIVA PROCEDURA O FORMALITA';

11) PRESENTARE ISTANZE PER L'ACCESSO A FINANZIAMENTI, CONTRIBUTI, E/O ALTRE PROVVIDENZE DI FONTE PUBBLICA NAZIONALE E/O COMUNITARIA, NEI LIMITI DI EURO 2.500.000,00; (DUEMILIONICINQUECENTOMILA) PER OGNI TRANSAZIONE O PER UNA SERIE DI TRANSAZIONI COLLEGATE;

12) STIPULARE ATTI E CONTRATTI DI CONSORZIO, GRUPPI DI INTERESSE ECONOMICO E RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, FERMO RESTANDO CHE I POTERI DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO DI CUI AL PRESENTE PUNTO POTRANNO ESSERE ESERCITATI ENTRO IL VALORE O AMMONTARE PER CIASCUN CONTRATTO OD OPERAZIONE DI EURO 2.500.000,00 (DUEMILIONICINQUECENTOMILA);

13) COSTITUIRE FILIALI, SUCCURSALI, MAGAZZINI E DEPOSITI E SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE;

14) ACQUISTARE O VENDERE DIRITTI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE O INTELLETTUALE, QUALI BREVETTI, MARCHI, KNOW-HOW, ETC., CONCEDERE ED OTTENERE LICENZE SUGLI STESSI;

15) ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE, SOSPENDERE, LICENZIARE E/O RISOLVERE I RAPPORTI DI LAVORO, CON I LAVORATORI DI QUALSIASI CATEGORIA, INCLUSI I DIRIGENTI E AD ESCLUSIONE DEL DIRETTORE GENERALE, QUALORA NOMINATO, NONCHE' PROCEDERE AUTONOMAMENTE ALLE CONTESTAZIONI DISCIPLINARI E ADOTTARE I PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI; COMPIERE OGNI ATTO RELATIVO AI CONTRATTI DI LAVORO DIPENDENTE, ANCHE DI NATURA OCCASIONALE, DETERMINANDONE TUTTI I TERMINI E LE CONDIZIONI, IVI INCLUSI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, LE QUALIFICHE ED ATTRIBUZIONI; NONCHE' ADDIVENIRE A QUALSIASI MODIFICAZIONE DEGLI STESSI, RICONOSCENDO, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, PROMOZIONI, VARIAZIONI SALARIALI ED EVENTUALI BONUS O ALLA LORO RISOLUZIONE; ESPERIRE E

16) PROVVEDERE AD OGNI ADEMPIMENTO DI LEGGE E DI CONTRATTO O OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO IN RELAZIONE AI RAPPORTI CON I DIPENDENTI DELLA SOCIETA', INCLUSI I DIRIGENTI ED IL PERSONALE DISTACCATO PRESSO O DA SOCIETA' DEL GRUPPO CUI APPARTIENE LA SOCIETA', IVI INCLUSO A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO L'ESATTO CALCOLO E VERSAMENTO DI TUTTI I CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI ED OGNI ALTRO ONERE DOVUTO DALLA SOCIETA' PER TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', IVI COMPRESI I DIRIGENTI;

17) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI OGNI ENTE O AMMINISTRAZIONE INTERESSATI, RELATIVAMENTE AI RAPPORTI CON IL PERSONALE, QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO I SINDACATI, L'ISPettorato DEL LAVORO, UFFICI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ASSICURATIVI, DEL LAVORO E ORGANIZZAZIONI DEI LAVORATORI, ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI E SOTTOSCRIVERE, CONCLUDERE, MODIFICARE E RISOLVERE ACCORDI DI QUALSIVOGLIA NATURA O PORRE IN ESSERE OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO CON TALI ISTITUTI O ENTI;

18) CURARE L'OSSERVANZA DI OGNI ADEMPIMENTO CUI LA SOCIETA' E' TENUTA NEI RAPPORTI CON IL PERSONALE, QUALE A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO GLI ADEMPIMENTI COME SOSTITUTO D'IMPOSTA, CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE, AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI, ATTESTAZIONI E QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO;

19) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI L'AUTORITA' GIUDIZIARIA ANCHE IN MATERIA DI LAVORO DI QUALUNQUE GRADO RELATIVAMENTE AL PERSONALE, IVI INCLUSO A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE ISTANZE E RICORSI AI SENSI DEGLI ARTT. 409 E SEGG. C.P.C., PROPONENDO E SOSTENENDO AZIONI, DIFESE ED ECCEZIONI, SIA IN SEDE DI COGNIZIONE COME DI ESECUZIONE, NONCHE' DEFERIRE E RISPONDERE AD INTERROGATORI ED INTERPELLI ADDIVENIRE ALLE FORMALITA' RELATIVE E QUINDI ANCHE AL RILASCIO DI PROCURE E MANDATI AD AVVOCATI E PROCURATORI PER LE CONTROVERSIE SOPRA INDICATE;

20) ESIGERE CREDITI DI QUALSIASI NATURA ED ENTITA', RILASCIANDONE AMPIA E DEFINITIVA LIBERATORIA, SIA NEI CONFRONTI DI PRIVATI CHE DI QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

21) EFFETTUARE LE TRASCRIZIONI IMMOBILIARI, ESONERANDO IL CONSERVATORE DA OGNI RESPONSABILITA';

22) ASSUMERE LA QUALITA' DEL 'DATORE DI LAVORO' IN TEMA DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO DI CUI AL D.LGS. 81/2008, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, LA QUALITA' DI 'LEGALE RAPPRESENTANTE' E 'GESTORE' PER CIO' CHE RIGUARDA LA TUTELA DELL'AMBIENTE E DI 'GESTORE' IN MATERIA DI CONTROLLI DEI PERICOLI DI INCIDENTI RILEVANTI CONNESSI CON DETERMINATE SOSTANZE PERICOLOSE DI CUI D.LGS. 334/99 E S.M.I. IL TUTTO CON FACOLTA' DI DELEGA;

23) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI PREVISTI IN TEMA DI TUTELA DI CUI AL CODICE PRIVACY (DLGS 196/2003) PER IDENTIFICARE, IMPLEMENTARE E SUPERVISIONARE L'ADOZIONE DI TUTTE LE MISURE E PRECAUZIONI - IVI INCLUSE A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, LE MISURE DI SICUREZZA E LE NOTIFICHE ALLA AUTORITA' GARANTE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, OVE RICHIESTO DALLA LEGGE APPLICABILE - NECESSARIE OVVERO OPPORTUNE PER GARANTIRE IL RISPETTO DELLE LEGGE APPLICABILE IN MATERIA DI PRIVACY. IL TUTTO CON FACOLTA' DI DELEGA;

24) RICEVERE QUALSIASI LETTERA RACCOMANDATA, ASSICURATA, PLICO OVVERO OGGETTO DI VALORE DAGLI UFFICI POSTALI, UFFICI FERROVIARI E DALLE SOCIETA' DI TRASPORTO, RILASCIANDO APPOSITA RICEVUTA;

25) COMPIERE IN GENERE OGNI OPERAZIONE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE ANCHE SE NON INNANZI ELENcata, E, NEI LIMITI DEI POTERI INNANZI CONFERITI, OGNI ALTRA OPERAZIONE PER IL BUON FINE DEL MANDATO;

26) COMPIERE IN GENERE OGNI E QUALSIASI OPERAZIONE CHE SIA NECESSARIA AL FINE DI FAR SI' CHE LA SOCIETA' DIA ESECUZIONE ALLE NORME DI LEGGE DI VOLTA IN VOLTA APPLICABILI;

27) FARE QUANTO NECESSARIO PER ESEGUIRE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

28) NOMINARE E REVOCARE, NEI LIMITI DEI POTERI INNANZI CONFERITI, PROCURATORI GENERALI O SPECIALI, CONFERENDO LORO I RELATIVI POTERI.

46) HUART MICHELE

nata a NIVELLES stato: BELGIO il 21/02/1963

codice fiscale: HRTMHL63B61Z1030

Domicilio: ROMA (RM) VIA ORAZIO 31 CAP 00193

SOCIETA'

cittadinanza: BELGIO

- CONSIGLIERE nominato con atto del 29/04/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

47) DONOLO GIOVANNI

nato a LA SPEZIA (SP) il 20/04/1965

codice fiscale: DNLGNN65D20E463P

Domicilio: ROMA (RM) VIA ORAZIO 31 CAP 00193

SOCIETA'

- CONSIGLIERE nominato con atto del 29/04/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

M11B22N3221

nato a ROMA (RM) il 22/09/1958
codice fiscale: PLRDNC58P22H501U
Domicilio: ROMA (RM) VIA ORAZIO 31 CAP 00193
SOCIETA'
- CONSIGLIERE nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

49) MAES PATRICK
nato a KORTRIJK stato: BELGIO il 03/02/1949
codice fiscale: MSAPRC49B03Z103P
Domicilio: ROMA (RM) VIA ORAZIO 31 CAP 00193
SOCIETA'
cittadinanza: BELGIO
- CONSIGLIERE nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013

23) MARINI GIANLUCA
nato a ROMA (RM) il 03/06/1965
codice fiscale: MRNGLC65H03H501B
residente a FALERIA (VT) VIA ROMA 90 90 CAP 1030
- PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013
- SINDACO EFFETTIVO nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013
ALBO UNICO REVISORI CONTABILI
n. 31BIS del 21/04/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

29) CATTANI CLAUDIA
nata a RIETI (RI) il 20/03/1955
codice fiscale: CTTCLD55C60H282Y
residente a ROMA (RM) VIA DEI TIZI 10 CAP 100
- SINDACO EFFETTIVO nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013
ALBO UNICO REVISORI CONTABILI
n. 31/BIS del 21/04/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

50) GIARDINA GIUSEPPE
nato a GIARDINI-NAXOS (ME) il 28/10/1956
codice fiscale: GRDGGPP56R28E014W
Domicilio: MILANO (MI) VIA MAJNO 17 CAP 20100
- SINDACO EFFETTIVO nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013
ALBO UNICO REVISORI CONTABILI
n. 31 BIS del 21/04/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

24) LIBERATORI AMEDEO
nato a ROMA (RM) il 04/05/1948
codice fiscale: LBRMDA48E04H501J
residente a GROTTAFERRATA (RM) VIA SANT'ANDREA 15 CAP 46
- SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013
ALBO UNICO REVISORI CONTABILI
n. 31 BIS del 21/04/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

51) ROMEO ANTONINO
nato a VANZAGO (MI) il 18/02/1960
codice fiscale: RMONNN60B18L665B
Domicilio: MILANO (MI) VIA MAJNO 17 CAP 02010
- SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 29/04/2011
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2013
ALBO UNICO REVISORI CONTABILI
n. 31 BIS del 21/04/1995
Rilasciata dall'ente MINISTERO DI GIUSTIZIA

34) L'impresa sottoindicata
Denominazione: RECONTA ERNST & YOUNG S.P.A.
Codice fiscale: 00434000584
Sede: ROMA (RM) VIA G.D. ROMAGNOSI 18D CAP 196
SOCIETA' DI REVISIONE nominato con atto del 22/04/2008 fino al 31/12/2016
Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2016

367 TATA NARDINI FEDERICO (rappresentante dell'impresa)
nato a ROMA (RM) il 27/04/1975
codice fiscale: TTNFRC75D27H501G
Domicilio: ROMA (RM) VIA ORAZIO 31 CAP 00193
C/O ROSELECTRA S.P.A.

- PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 25/02/2009

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Data presentazione carica 03/03/2009

CON IL PRESENTE ATTO DEL 11/01/2011 REP.N. 56.516/19.863 AUTENTICATO NELLA FIRMA DAL NOTAIO GIOVANNI GIULIANI DI ROMA, SI NOMINA E COSTITUISCE PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' IL DOTT. FEDERICO TATA NARDINI, NATO A ROMA IL 27 APRILE 1975, C.F. TTN FRC 75D27 H501G, DOMICILIATO PER LA CARICA PRESSO LA SEDE SOCIALE.

A) AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO CONFERITE LE SEGUENTI ATTRIBUZIONI E POTERI, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA TRA LORO E PERTANTO A FIRMA SINGOLA:

1. RAPPRESENTARE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DI PROPRIA COMPETENZA IN ITALIA ED ALL'ESTERO LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E PERIFERICHE DELLO STATO, CON QUALSIASI ENTE PUBBLICO E/O PRIVATO;
2. RAPPRESENTARE CON I PIU' AMPI POTERI LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN GENERE E QUINDI NEI CONFRONTI DI QUALSIASI ENTE ED UFFICIO PUBBLICO (ES. TESORERIA, TRIBUNALI, DEPOSITO PUBBLICO, CASSE DEPOSITI E PRESTITI, POSTE E TELEGRAFI, FERROVIE DELLO STATO, UFFICI DOGANALI, PREFETTURA, QUESTURA, REGIONE, PROVINCIA, COMUNE, MINISTERO, ECC.) NONCHE', IN MODO PARTICOLARE, NEI CONFRONTI DI QUALSIASI UFFICIO DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA (UFFICIO DEL REGISTRO, UFFICIO DELLE IMPOSTE, DELL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, UTIF, ECC.) CON FACOLTA' DI COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE SVOLGENDO E PERFEZIONANDO OGNI PRATICA RELATIVA, DI RISCOUTERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' PER QUALSIASI TITOLO RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, DI RICHIEDERE IL RILASCIO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI AMMINISTRATIVE IN GENERE, DI FIRMARE E PRESTARE DENUNCE, NOTE E ISTANZE, DOCUMENTI, ATTESTATI, RELAZIONI, DI SOLLEVARE ECCEZIONI, DI PRESENZIARE A SOPRALLUOGHI FACENDO CONTESTAZIONI E SOTTOSCRIVENDO I VERBALI RELATIVI, DI PROCEDERE A DEFINIZIONI E DI COMPIERE ALTRESI' OGNI OPERAZIONE CONNESSA CON L'INCARICO DI CUI SOPRA;
3. SVOLGERE LE PRATICHE RELATIVE ALL'IMPORTAZIONE ED ALL'ESPORTAZIONE DI MERCI E DI MATERIALI IN GENERE, CON FACOLTA' DI COMPILARE E FIRMARE I RELATIVI DOCUMENTI DOGANALI E DI TRASPORTO, DI SOTTOSCRIVERE LE FATTURE CONSOLARI, LE POLIZZE DI CARICO, LE LETTERE DI VETTURA, I CERTIFICATI DI ASSICURAZIONE, I CERTIFICATI DI ORIGINE, DI FIRMARE E DEPOSITARE I LISTINI PREZZI ALL'ESPORTAZIONE NONCHE' LE VARIAZIONI ED AGGIORNAMENTI RELATIVI AI LISTINI PREZZI;
4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DANDO CORSO AD OGNI ADEMPIMENTO ED ESEGUENDO OGNI OPERAZIONE COMPRESA LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI DEPOSITI CAUZIONALI, PRESSO IL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE TESORERIE, LE INTENDENZE DI FINANZA E QUALSIASI ALTRO UFFICIO, ENTE ED AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E/O PRIVATA, COMPRESA QUELLE COMUNALI, PROVINCIALI, REGIONALI, STATALI, GLI UFFICI FERROVIARI, DOGANALI, CON FACOLTA' DI RITIRARE VALORI NONCHE' VAGLIA POSTALI ORDINARI O TELEGRAFICI, RILASCIANDO LE DEBITE QUIETANZE LIBERATORIE E DICHIARAZIONI DI SCARICO, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI;
5. RAPPRESENTARE ANCHE PROCESSUALMENTE, LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA FINANZIARIA, PROPORRE ISTANZE E DENUNCIE, RECLAMI, RICORSI, RICORSI CONTRO RUOLI, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE OPPOSIZIONI, IN OGNI ORDINE E GRADO DELLA GIURISDIZIONE TRIBUTARIA, ATTINENTI A QUALSIASI IMPOSTA E TASSA DIRETTA O INDIRETTA DI TIPO ERARIALE E QUELLE DEGLI ENTI LOCALI, CHIEDERE RIMBORSI DI IMPOSTE, TASSE, CONTRIBUTI E QUANTO DI SPETTANZA DELLA SOCIETA' CON FACOLTA' DI RISCOUTERE E QUIETANZARE;
6. RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA', DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO E/O PRIVATO DITTA O PERSONA E RILASCIARE QUIETANZA;
7. FIRMARE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE CAMBIALI E TITOLI ALL'ORDINE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI ESCLUSIVAMENTE PER L'INCASSO, LO SCONTO E PER IL VERSAMENTO NEI CONTI DELLA SOCIETA', FAR ELEVARE I RELATIVI PROTESTI;
8. RICEVERE, COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;
9. RICHIEDERE E RICEVERE SOMME, TITOLI, VALORI MERCI E DOCUMENTI, FIRMANDO LE RELATIVE QUIETANZE, LIBERAZIONI ED ESONERI DI RESPONSABILITA', PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, ENTE PUBBLICO E/O PRIVATO;
10. RICEVERE DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, DALLE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE E DA OGNI ALTRA IMPRESA DI TRASPORTO, LETTERE, PIEGHI E PACCHI, TANTO ORDINARI CHE RACCOMANDATI ED ASSICURATI RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI CHE'QUES ED ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE ED AMMONTARE;
11. RICHIEDERE PER ISCRITTO AD ENTI PUBBLICI DI DISPORRE CHE I MANDATI E ORDINATIVI DI PAGAMENTO IN FAVORE DELLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO VENGANO ESTINTI ANCHE MEDIANTE ACCREDITAMENTO SU UNO QUALSIASI DEI CONTI CORRENTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA';

12. COMPIERE PER CONTO DELLA SOCIETA' TUTTE LE OPERAZIONI E FORMALITA' AMMINISTRATIVE NECESSARIE ALLO SVOLGIMENTO DELLE PRATICHE RELATIVE A RICHIESTE DI CONTRIBUTI E/O PREMI COMUNITARI, AUTORIZZAZIONI, CONCORSI A PREMI, LICENZE, ACCATASTAMENTI E SIMILI;

13. TRATTARE CON I CREDITORI E DEBITORI DELLA SOCIETA' PROCEDENDO A REVISIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI, CONCEDEDO ABBUONI, DILAZIONI, SCONTI PURCHE' PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE NON SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA);

14. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI PRESTAZIONI DI SERVIZI IN GENERE SENZA LA FACOLTA' DI ISTITUIRE RAPPORTI DI DURATA PLURIENNALE ENTRO IL LIMITE DI EURO 150.000,00 (CENTOCINQUANTAMILA) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO;

15. SOTTOSCRIVERE ORDINI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI IMPEGNANDO LA SOCIETA' SINO AD UN MASSIMO DI EURO 150.000,00 (CENTOCINQUANTAMILA) PER SINGOLO ORDINE;

16. FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA' RELATIVA AGLI ATTI DI SUA COMPETENZA CON INDICAZIONE DELLA PROPRIA SPECIFICA QUALIFICA;

17. EFFETTUARE PAGAMENTI PER CONTO DELLA SOCIETA', MEDIANTE ATTI DI DISPOSIZIONE DEI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA STESSA, FRA CUI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO:

- PAGARE LE PASSIVITA' DELLA SOCIETA' SECONDO I CONTRATTI DI PROGETTO;
- PAGARE LE PASSIVITA' DELLA SOCIETA' PER BENI E SERVIZI ORDINATI REGOLARMENTE;
- PAGARE I SALARI E GLI STIPENDI IN BASE AI CONTRATTI DI LAVORO;
- PAGARE IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI, PREVISTI DA LEGGI E DECRETI;
- RIMBORSARE LE SOMME PRELEVATE IN BASE AL WORKING CAPITAL FACILITY AGREEMENT;
- PAGARE GLI ONERI FINANZIARI DOVUTI IN BASE AI CONTRATTI FINANZIARI;

18. EFFETTUARE DEPOSITI VINCOLATI A TEMPO DETERMINATO NONCHE' ALTRE EFFETTUARE TIPOLOGIE DI INVESTIMENTO, PER IMPIEGARE LE ECCELENZE TEMPORANEE DI LIQUIDITA'.

B) AI NOMINATI PROCURATORI VENGONO CONFERITE LE SEGUENTI ATTRIBUZIONI E POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA:

1. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI PRESTAZIONI DI SERVIZI IN GENERE SENZA LA FACOLTA' DI ISTITUIRE RAPPORTI DI DURATA PLURIENNALE DI IMPORTO COMPRESO TRA EURO 150.000,00 (CENTOCINQUANTAMILA) ED EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO;

2. SOTTOSCRIVERE ORDINI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI IMPEGNANDO LA SOCIETA' SINO AD UN MASSIMO DI IMPORTO COMPRESO TRA EURO 150.000,00 ED EURO 250.000,00 PER SINGOLO ORDINE.

- CON LA PRESENTE, VIENE REVOCATA LA PROCURA CONFERITA FEDERICO TATA NARDINI, NATO A ROMA IL 27 APRILE 1975, C.F. TTN FRC 75D27 H501G, AUTENTICATA NELLA FIRMA DAL NOTAIO GIOVANNI GIULIANI DA ROMA, IN DATA 25.2.2009, REP. N. 53015/17931 E REGISTRATA PRESSO L'UFFICIO DELLE ENTRATE DI ROMA 1 IL 26.2.2009 AL N. 6536/1.

42) LESSI ANDREA (rappresentante dell'impresa)

nato a PISA (PI) il 25/10/1968

codice fiscale: LSSNDR68R25G702P

Domicilio: ROMA (RM) VIA ORAZIO 31 CAP 00193

ROSELECTRA S.P.A.

- PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 11/01/2011

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Data presentazione carica 26/01/2011

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PROCURATORE SPECIALE

CON IL PRESENTE ATTO REP.N. 56516/19863 DEL 11/01/2011 AUTENTICATO NELLA FIRMA DAL NOTAIO GIULIANI GIOVANNI DI ROMA SI NOMINA E COSTITUISCE PROCURATORE SPECIALE DELLA SOCIETA' L'ING. ANDREA LESSI, NATO A PISA IL 25 OTTOBRE 1968, C.F. LSS NDR 68R25 G702P, DOMICILIATO PER LA CARICA PRESSO LA SEDE SOCIALE.

A) AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO CONFERITE LE SEGUENTI ATTRIBUZIONI E POTERI, DA ESERCITARSI IN VIA DISGIUNTA E PERTANTO A FIRMA SINGOLA:

1. RAPPRESENTARE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DI PROPRIA COMPETENZA IN ITALIA ED ALL'ESTERO LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E PERIFERICHE DELLO STATO, CON QUALSIASI ENTE PUBBLICO E/O PRIVATO;

2. RAPPRESENTARE CON I PIU' AMPI POTERI LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN GENERE E QUINDI NEI CONFRONTI DI QUALSIASI ENTE ED UFFICIO PUBBLICO (ES. TESORERIA, TRIBUNALI, DEPOSITO PUBBLICO, CASSE DEPOSITI E PRESTITI, POSTE E TELEGRAFI, FERROVIE DELLO STATO, UFFICI DOGANALI, PREFETTURA, QUESTURA, REGIONE, PROVINCIA, COMUNE, MINISTERO, ECC.) NONCHE', IN MODO PARTICOLARE, NEI CONFRONTI DI QUALSIASI UFFICIO DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA (UFFICIO DEL REGISTRO, UFFICIO DELLE IMPOSTE, DELL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, UTIF, ECC.) CON FACOLTA' DI COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI NECESSARIE SVOLGENDO E PERFEZIONANDO OGNI PRATICA RELATIVA, DI RISCOUTERE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' PER QUALSIASI TITOLO RILASCIANDONE QUIETANZA LIBERATORIA, DI RICHIEDERE IL RILASCIO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI AMMINISTRATIVE IN GENERE, DI FIRMARE E PRESTARE DENUNCE, NOTE E ISTANZE, DOCUMENTI, ATTESTATI, RELAZIONI, DI SOLLEVARE ECCEZIONI, DI PRESENZIARE A SOPRALLUOGHI FACENDO CONTESTAZIONI E SOTTOSCRIVENDO I VERBALI RELATIVI, DI PROCEDERE A DEFINIZIONI E DI COMPIERE ALTRESI' OGNI OPERAZIONE CONNESSA CON L'INCARICO DI CUI SOPRA;

M11B22N3221

3. SVOLGERE LE PRATICHE RELATIVE ALL'IMPORTAZIONE ED ALL'ESPORTAZIONE DI MERCI E DI MATERIALI IN GENERE, CON FACOLTA' DI COMPILARE E FIRMARE I RELATIVI DOCUMENTI DOGANALI E DI TRASPORTO, DI SOTTOSCRIVERE LE FATTURE CONSOLARI, LE POLIZZE DI CARICO, LE LETTERE DI VETTURA, I CERTIFICATI DI ASSICURAZIONE, I CERTIFICATI DI ORIGINE, DI FIRMARE E DEPOSITARE I LISTINI PREZZI ALL'ESPORTAZIONE NONCHE' LE VARIAZIONI ED AGGIORNAMENTI RELATIVI AI LISTINI PREZZI;
4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DANDO CORSO AD OGNI ADEMPIMENTO ED ESEGUENDO OGNI OPERAZIONE COMPRESA LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO DI DEPOSITI CAUZIONALI, PRESSO IL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE TESORERIE, LE INTENDENZE DI FINANZA E QUALSIASI ALTRO UFFICIO, ENTE ED AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E/O PRIVATA, COMPRESA QUELLE COMUNALI, PROVINCIALI, REGIONALI, STATALI, GLI UFFICI FERROVIARI, DOGANALI, CON FACOLTA' DI RITIRARE VALORI NONCHE' VAGLIA POSTALI ORDINARI O TELEGRAFICI, RILASCIANDO LE DEBITE QUIETANZE LIBERATORIE E DICHIARAZIONI DI SCARICO, CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI;
5. RAPPRESENTARE ANCHE PROCESSUALMENTE, LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, TRIBUTARIA FINANZIARIA, PROPORRE ISTANZE E DENUNCIE, RECLAMI, RICORSI, RICORSI CONTRO RUOLI, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE OPPOSIZIONI, IN OGNI ORDINE E GRADO DELLA GIURISDIZIONE TRIBUTARIA, ATTINENTI A QUALSIASI IMPOSTA E TASSA DIRETTA O INDIRETTA DI TIPO ERARIALE E QUELLE DEGLI ENTI LOCALI, CHIEDERE RIMBORSI DI IMPOSTE, TASSE, CONTRIBUTI E QUANTO DI SPETTANZA DELLA SOCIETA' CON FACOLTA' DI RISCOUTERE E QUIETANZARE;
6. RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA', DA QUALSIASI ENTE PUBBLICO E/O PRIVATO DITTA O PERSONA E RILASCIARE QUIETANZA;
7. FIRMARE TRATTE COME TRAENTE SUI DEBITORI DELLA SOCIETA', QUIETANZARE CAMBIALI E TITOLI ALL'ORDINE, ESIGERE E GIRARE ASSEGNI, TRATTE E CAMBIALI ESCLUSIVAMENTE PER L'INCASSO, LO SCONTO E PER IL VERSAMENTO NEI CONTI DELLA SOCIETA', FAR ELEVARE I RELATIVI PROTESTI;
8. RICEVERE, COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI ANCHE A TITOLO DI CAUZIONE CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI DI OGNI SPECIE;
9. RICHIEDERE E RICEVERE SOMME, TITOLI, VALORI MERCI E DOCUMENTI, FIRMANDO LE RELATIVE QUIETANZE, LIBERAZIONI ED ESONERI DI RESPONSABILITA', PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, ENTE PUBBLICO E/O PRIVATO;
10. RICEVERE DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, DALLE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE E DA OGNI ALTRA IMPRESA DI TRASPORTO, LETTERE, PIEGHI E PACCHI, TANTO ORDINARI CHE RACCOMANDATI ED ASSICURATI RISCOUTERE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, BUONI CHE'QUES ED ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE ED AMMONTARE;
11. RICHIEDERE PER ISCRITTO AD ENTI PUBBLICI DI DISPORRE CHE I MANDATI E ORDINATIVI DI PAGAMENTO IN FAVORE DELLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO VENGANO ESTINTI ANCHE MEDIANTE ACCREDITAMENTO SU UNO QUALSIASI DEI CONTI CORRENTI BANCARI INTESSTATI ALLA SOCIETA';
12. COMPIERE PER CONTO DELLA SOCIETA' TUTTE LE OPERAZIONI E FORMALITA' AMMINISTRATIVE NECESSARIE ALLO SVOLGIMENTO DELLE PRATICHE RELATIVE A RICHIESTE DI CONTRIBUTI E/O PREMI COMUNITARI, AUTORIZZAZIONI, CONCORSI A PREMI, LICENZE, ACCATASTAMENTI E SIMILI;
13. TRATTARE CON I CREDITORI E DEBITORI DELLA SOCIETA' PROCEDENDO A REVISIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI, CONCEDENDO ABBUONI, DILAZIONI, SCONTI PURCHE' PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE NON SUPERIORE A EURO 30.000,00 (TRENTAMILA);
14. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI PRESTAZIONI DI SERVIZI IN GENERE SENZA LA FACOLTA' DI ISTITUIRE RAPPORTI DI DURATA PLURIENNALE ENTRO IL LIMITE DI EURO 150.000,00 (CENTOCINQUANTAMILA) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO;
15. SOTTOSCRIVERE ORDINI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI IMPEGNANDO LA SOCIETA' SINO AD UN MASSIMO DI EURO 150.000,00 (CENTOCINQUANTAMILA) PER SINGOLO ORDINE;
16. FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA' RELATIVA AGLI ATTI DI SUA COMPETENZA CON INDICAZIONE DELLA PROPRIA SPECIFICA QUALIFICA;
17. EFFETTUARE PAGAMENTI PER CONTO DELLA SOCIETA', MEDIANTE ATTI DI DISPOSIZIONE DEI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA STESSA, FRA CUI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO:
 - PAGARE LE PASSIVITA' DELLA SOCIETA' SECONDO I CONTRATTI DI PROGETTO;
 - PAGARE LE PASSIVITA' DELLA SOCIETA' PER BENI E SERVIZI ORDINATI REGOLARMENTE;
 - PAGARE I SALARI E GLI STIPENDI IN BASE AI CONTRATTI DI LAVORO;
 - PAGARE IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI, PREVISTI DA LEGGI E DECRETI;
 - RIMBORSARE LE SOMME PRELEVATE IN BASE AL WORKING CAPITAL FACILITY AGREEMENT;
 - PAGARE GLI ONERI FINANZIARI DOVUTI IN BASE AI CONTRATTI FINANZIARI;
18. EFFETTUARE DEPOSITI VINCOLATI A TEMPO DETERMINATO NONCHE' ALTRE EFFETTUARE TIPOLOGIE DI INVESTIMENTO, PER IMPIEGARE LE ECCEDEENZE TEMPORANEE DI LIQUIDITA'.
B) AI NOMINATI PROCURATORI VENGONO CONFERITE LE SEGUENTI ATTRIBUZIONI E POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA:
 1. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI PRESTAZIONI DI SERVIZI IN GENERE SENZA LA FACOLTA' DI ISTITUIRE RAPPORTI DI DURATA PLURIENNALE DI IMPORTO COMPRESO TRA EURO 150.000,00 (CENTOCINQUANTAMILA) ED EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO;
 2. SOTTOSCRIVERE ORDINI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI IMPEGNANDO LA SOCIETA' SINO AD UN MASSIMO DI IMPORTO COMPRESO TRA EURO 150.000,00 ED EURO 250.000,00 PER SINGOLO ORDINE.

NOTAIO GIOVANNI GIULIANI DA ROMA, SI NOMINA E COSTITUISCE, QUALE PROCURATORE DELLA PREDETTA SOCIETA', CONFERENDOGLI I RELATIVI POTERI - DA ESERCITARSI TUTTI CON FIRMA SINGOLA - DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO IN ORDINE ALLA SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, ALLA PREVENZIONE INCENDI, ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE AI SENSI DELL'ART. 16 DEL D.LGS. 81/2008, IL SIGNOR ANDREA LESSI, NATO A PISA IL 25.10.1968, C.F. LSS NDR 68R25 G702P, CHE SOTTOSCRIVE PER ACCETTAZIONE, NELLA SUA QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA CENTRALE DI PRODUZIONE ENERGIA CCGT SITA A ROSIGNANO MARITTIMO (LI), AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO DELLA SUDETTA SOCIETA' COMPIA TUTTI GLI ATTI ED ESPLETI TUTTE LE FUNZIONI, NELL'AMBITO DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI E COMPETENZE, PER PROVVEDERE DIRETTAMENTE A QUANTO DAL PROCURATORE STESSO RITENUTO NECESSARIO ED UTILE PER IL COSTANTE RISPETTO, ADEGUAMENTO ED AGGIORNAMENTO ALLA NORMATIVA ED ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA NELLE SOPRA INDICATE MATERIE PER QUANTO CONCERNE GLI AMBITI DI COMPETENZA.

A TAL FINE GLI VENGONO CONFERITI SIA LA RAPPRESENTANZA, AD OGNI EFFETTO, DELLA SOCIETA' STESSA AVANTI A TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PRIVATI E PUBBLICI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE DALLA NORMATIVA GENERALE E PARTICOLARE RELATIVAMENTE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, ALL'IGIENE DEL LAVORO, SIA TUTTI I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI E DI FIRMA.

IL SUDETTO PROCURATORE, NELL'ESECUZIONE DELLA PROCURA CONFERITAGLI, UTILIZZERA' CON PIENA AUTONOMIA E SENZA ALCUNA LIMITAZIONE LE SOMME PREVISTE NEL BUDGET ANNUALE AFFIDATOGLI DAL SIG. GELU RAPOTAN, PROVVEDENDO A RICHIEDERE LE NECESSARIE INTEGRAZIONI E, PER LE COMPROVATE SITUAZIONI DI GRAVE NECESSITA' ED URGENZA IL SUDETTO PROCURATORE POTRA' ESERCITARE I POTERI DI SPESA SENZA ALCUN LIMITE .

NELL'ESPLETAMENTO DELLA DELEGA RICEVUTA IL PROCURATORE, PER L'AREA DI SUA COMPETENZA, DOVRA' IN PARTICOLARE, AVVALENDOSI DEL SUPPORTO, LADDOVE RITENUTO OPPORTUNO, DELLA STRUTTURA HEALTH & SAFETY, ENVIRONMENT AND SYSTEMS MANAGEMENT DI GDF SUEZ ENERGIA ITALIA SPA:

1. ESAMINARE IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E RIFERIRE AL SIG. GELU RAPOTAN EVENTUALI DIFFORMITA' OD INCONGRUENZE DELLO STESSO RISPETTO ALLA SITUAZIONE CONCRETA DELLE LAVORAZIONI NONCHE' SULLA NECESSITA' DI PREDISPORRE MISURE DI PREVENZIONE ULTERIORI O DIVERSE;
2. SEGNALARE TEMPESTIVAMENTE AL SIG. GELU RAPOTAN LE NECESSITA' DI AGGIORNAMENTO E/O INTEGRAZIONE DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI IN CASO DI MODIFICHE RELATIVE AI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLE TECNOLOGIE ADOTTATE, ALLE SOSTANZE O PREPARATI PERICOLOSI, ALLE MACCHINE, ATTREZZATURE, IMPIANTI E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI E COLLETTIVI NONCHE' NEL CASO DI RILEVAZIONE DI NUOVI RISCHI;
3. PREDISPORRE UN'ADEGUATA ORGANIZZAZIONE E NORMATIVA INTERNA DI PROTEZIONE, SICUREZZA ED IGIENE IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI LEGISLATIVE;
4. ATTUARE TUTTE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE, AGGIORNANDOLE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SICUREZZA E SALUTE DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;
5. FORNIRE AL MEDICO COMPETENTE ED AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE TUTTI I DATI E LE INFORMAZIONI NECESSARIE ALLO SVOLGIMENTO DEI RELATIVI COMPITI, ASSICURANDO AGLI STESSI LA PIU' AMPIA COLLABORAZIONE;
6. AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI TENENDO CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI, IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA, ED IN CONFORMITA' CON LE INDICAZIONI DEL MEDICO COMPETENTE; PRENDERE LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;
7. DISPORRE, CONTROLLARE ED ESIGERE, AVVALENDOSI PER TALE CONTROLLO DEL PERSONALE PREPOSTO GIA' NORMATIVAMENTE DESTINATARIO DI TALE COMPITO, CHE TUTTI OSSERVINO LE NORME DI LEGGE E LE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE, UTILIZZANDO QUANTO MESSO A DISPOSIZIONE, ED EFFETTUANDO LE OPPORTUNE SEGNALAZIONI AGLI ORGANI AZIENDALI COMPETENTI PER L'EVENTUALE ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI;
8. ASSICURARE CHE I LUOGHI DI LAVORO, LE VIE DI COMUNICAZIONE E FUGA, I LOCALI DI SERVIZIO ED ACCESSORI SIANO COSTANTEMENTE PULITI ED IN BUONO STATO, ADEGUATAMENTE MANUTENUTI E SIANO CONFORMI PER DIMENSIONI E CARATTERISTICHE ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO;
9. VERIFICARE COSTANTEMENTE LA RISPONDEZZA ALLE NORMATIVE APPLICABILI DI TUTTE LE MACCHINE, STRUMENTI, UTENSILI E OGNI ALTRA ATTREZZATURA DI LAVORO, ADEGUANDOLI ALLE NUOVE TECNOLOGIE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE E A QUANTO RICHiesto DALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI;
10. CURARE CHE LE ATTREZZATURE MOBILI, SEMOVENTI E NON SEMOVENTI, VENGANO UTILIZZATE NEI LIMITI E SECONDO LE MODALITA' PRESCRITTE DALLA LEGGE E DALLA NORMATIVA AZIENDALE;
11. CURARE CHE I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE COLLETTIVI SIANO ADEGUATI E SIANO SEMPRE TENUTI IN PERFETTA EFFICIENZA ED AGGIORNATI IN RELAZIONE AL PROGRESSO

TECNICO;

12. ACCERTARSI CHE I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE FORNITI SIANO ADEGUATI AI RISCHI DA PREVENIRE, ALLE CONDIZIONI AMBIENTALI E PERSONALI NELLE QUALI DOVRANNO ESSERE UTILIZZATI E CHE NON COMPORTINO RISCHI ULTERIORI, ANCHE SENTITI IL MEDICO COMPETENTE ED IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE; CURARE CHE TALI DISPOSITIVI SIANO SEMPRE PRESENTI, UTILIZZATI ED IN PERFETTO STATO DI EFFICIENZA E VERIFICARE CHE GLI STESSI RISPONDANO AI REQUISITI ESSENZIALI DI SICUREZZA PREVISTI DALLA LEGGE;
 13. PROVVEDERE AFFINCHÉ VENGA PREDISPOSTA UN'ADEGUATA SEGNALETICA DI SICUREZZA LADDOVE RISULTINO RISCHI CHE NON POSSONO ESSERE EVITATI O SUFFICIENTEMENTE LIMITATI CON ALTRE MISURE DI SICUREZZA, STRUTTURALI O ORGANIZZATIVE;
 14. PROVVEDERE ALL'INFORMAZIONE DEI LAVORATORI SUI RISCHI GENERICI E SPECIFICI CUI POSSONO ESSERE ESPOSTI, ANCHE IN RELAZIONE ALL'USO DI SOSTANZE O PREPARATI PERICOLOSI ED ALLE PARTICOLARI ATTIVITÀ SVOLTE, SULLE MISURE ADOTTATE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE PROCEDURE DI PRIMO SOCCORSO, EVACUAZIONE E ANTINCENDIO NONCHÉ OGNI ALTRA INFORMAZIONE INERENTE L'ATTUAZIONE DELLE NORME DI PREVENZIONE;
 15. PROVVEDERE AD UNA FORMAZIONE SPECIFICA ED ADEGUATA DEI LAVORATORI, DEGLI ADDETTI ALLA PREVENZIONE INCENDI, ALLE EMERGENZE ED AL PRIMO SOCCORSO;
 16. PROVVEDERE ALL'ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI A CURA DI PERSONA ESPERTA E SUL LUOGO DI LAVORO;
 17. CURARE CHE I PRESIDI SANITARI DI PRONTO SOCCORSO E I SERVIZI IGIENICO ASSISTENZIALI SIANO CONFORMI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE;
 18. DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI EVACUAZIONE, PREVENZIONE INCENDI, SALVATAGGIO E PRIMO SOCCORSO ATTRAVERSO LA DESIGNAZIONE PREVENTIVA ED ADEGUATA FORMAZIONE DEI LAVORATORI ADDETTI E LA PREDISPOSIZIONE ED ATTUAZIONE DELLE NECESSARIE PROCEDURE;
 19. CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE, DANDO ATTUAZIONE A TUTTI GLI OBBLIGHI DI LEGGE CIRCA I DIRITTI E LE PREROGATIVE DEI RAPPRESENTANTI DEL LAVORATORI PER LA SICUREZZA;
 20. PROVVEDERE ALLA REDAZIONE ED ALL'ADEGUAMENTO, IN FUNZIONE DELL'EVOLUZIONE DEI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI DI CUI ALL'ART. 26 D.LGS. 81/2008 ED AD OGNI ALTRO ADEMPIMENTO IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, ATTRAVERSO CONTRATTI DI APPALTO O DI OPERA O DI SOMMINISTRAZIONE, IN PARTICOLARE, VERIFICANDO L'IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE DELLE AZIENDE E DEI LAVORATORI AUTONOMI A CUI VENGANO AFFIDATI TALI LAVORI, ANCHE ATTRAVERSO UNA VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA ESPOSTI, E FORNENDO LORO TUTTE LE INFORMAZIONI CIRCA I RISCHI ESISTENTI NELL'AMBIENTE CUI SONO DESTINATI AD OPERARE; PROVVEDERE ALLA COOPERAZIONE ED AL COORDINAMENTO CON I DATORI DI LAVORO ESTERNI IN MATERIA DI ATTUAZIONE DELLE MISURE E DEGLI INTERVENTI NECESSARI;
 21. ACQUISIRE DAI DATORI DI LAVORO CUI VENGONO AFFIDATI LAVORI CON CONTRATTI DI APPALTO O DI SOMMINISTRAZIONE IL CERTIFICATO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA ED OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ED OPPORTUNA;
 22. PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
 23. TENERE I RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI COMPETENTI, PROVVEDENDO ALLE NECESSARIE COMUNICAZIONI E NOTIFICHE;
 24. PARTECIPARE ALLA RIUNIONE PERIODICA DI CUI ALL'ART. 35 DEL D.LGS. 81/2008;
 25. PROVVEDERE ALLA TENUTA DELLA PRESCRITTA DOCUMENTAZIONE NELLE FORME DI LEGGE;
 26. PROVVEDERE ALL'OSSERVANZA DELLE NORME PREVISTE DAL TESTO UNICO DELLE LEGGI SANITARIE E DI QUELLE AD ESSO RICOLLEGABILI.
 27. CURARE OGNI RAPPORTO NECESSARIO CON L'AGENZIA DELLE DOGANE;
 28. VERIFICARE LA CORRETTA APPLICAZIONE DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CUI AL D.LGS 231/01.
- INOLTRE, NELL'ESPLETAMENTO DELLA PROCURA RICEVUTA, CON RIFERIMENTO ALL'INTERA AREA DELLO STABILIMENTO, IL PROCURATORE, DOVRA' IN PARTICOLARE:
- A. ASSICURARE CHE I MATERIALI IN INGRESSO NELL'AZIENDA, QUALI MATERIE PRIME, SOTTOPRODOTTI, RIFIUTI, COMBUSTIBILI, SIANO CONFORMI ALLE PRESCRIZIONI ALLE DISPOSIZIONI TECNICHE EVENTUALMENTE PREVISTE DA DISPOSIZIONI NORMATIVE O DA PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI O ALTRE INDICAZIONI FORNITE DAGLI ENTI DI CONTROLLO, IN RELAZIONE ALL'UTILIZZO PROGRAMMATO PRESSO GLI IMPIANTI, PREDISPONENDO, ONE NECESSARIO, ADEGUATO PROTOCOLLO DI CONTROLLO ANALITICO, VERIFICANDO ALTRESI', PER QUANTO DI COMPETENZA DEL DESTINATARIO, LA REGOLARITÀ FORMALE DELLA DOCUMENTAZIONE DI PROVENIENZA DEL MATERIALE E RELATIVA AL TRASPORTO DELLO STESSO;
 - B. CURARE CHE LO SMALTIMENTO E L'EVENTUALE RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGANO NEL RISPETTO DELLE NORME INDICATE DAL D.LGS. 152/06, E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, OSSIA NEL PIENO RISPETTO DELLE AUTORIZZAZIONI EVENTUALMENTE RICHIESTE E/O DA RICHIEDERE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI CHE ABBIANO RICHIESTO ED OTTENUTO REGOLARE AUTORIZZAZIONE DAGLI ENTI COMPETENTI. VERIFICARE INOLTRE LA REGOLARITÀ DELLE AUTORIZZAZIONI E LA LORO TITOLARITÀ IN CAPO A DETTE IMPRESE;

C. FORNIRE AI RESPONSABILI DELLE UNITA' DI GESTIONE PRODOTTO ED AL RESPONSABILE DELLA MANUTENZIONE I CRITERI DA SEGUIRE NELLA SCELTA DEI SOGGETTI CUI CONFERIRE I RIFIUTI DA AVVIARE ALLO SMALTIMENTO E/O AL RECUPERO IN MODO CHE SIA GARANTITO L'AFFIDAMENTO A QUEI SOGGETTI CHE DISPONGANO DEI TITOLI ABILITATIVI RICHIESTI PER LE ATTIVITA' SPECIFICHE RICHIESTE;

D. CURARE CHE, TRAMITE ISCRIZIONE, SIA STATO ADOTTATO IL SISTEMA DI CONTROLLO DELLA TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI, COSIDDETTO SISTRI, ISTITUITO CON IL D.M. 17 DICEMBRE 2009, ED OSSERVARE OGNI ALTRO ADEMPIMENTO FORMALE PRESCRITTO DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SMALTIMENTO E/O RECUPERO DEI RIFIUTI. ASSICURARE COMUNQUE, FINO A CHE IL SISTEMA SISTRI NON DIVERRA' EFFETTIVAMENTE OPERATIVO, L'ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI FORMALI PREVISTI DAL D.LGS. 152/2006 (REGISTRI DI CARICO E SCARICO; FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE; DICHIARAZIONE ANNUALE);

E. VERIFICARE, IN CASO DI TRASPORTO DI RIFIUTI ALL'ESTERO, L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.LGS. 152/06 E DAI REGOLAMENTI COMUNITARI IN MATERIA DI SPEDIZIONI TRANSFRONTALIERE DI RIFIUTI, E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;

F. VERIFICARE L'ETICHETTATURA DELLE SOSTANZE E DEI PREPARATI PERICOLOSI;

G. PROVVEDERE ALLA PUNTUALE APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA DISCIPLINANTE LA QUALITA' DELL'ARIA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA NORME CONTENUTE NEL D.LGS. 152/06 E AD OGNI ALTRA DISPOSIZIONE APPLICABILE IN MATERIA;

H. VERIFICARE COSTANTEMENTE IL VALORE DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA COSI' COME PREVISTO DALLA NORMATIVA IN MATERIA E GARANTIRE CHE L'EMISSIONE DI FUMI SIA SEMPRE CONTENUTA NEI LIMITI DI LEGGE, ANCHE ATTRAVERSO UNA ADEGUATA ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DA PARTE DI SOGGETTI QUALIFICATI;

I. VERIFICARE IL PIENO RISPETTO DELLE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI STABILITE DALL'AIA;

J. VERIFICARE CHE LO STABILIMENTO NON VIOLI I PARAMETRI DI LEGGE IN MATERIA DI INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO;

K. VERIFICARE LA CORRISPONDENZA DEI REFLUI DELL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO AI LIMITI TABELLARI COSI' COME INDICATI NEGLI ALLEGATI AL D.LGS. 152/06 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE NONCHE' A QUANTO INDICATO NEL PROVVEDIMENTO AUTORIZZATIVO (AIA);

L. CONTROLLARE LA SUSSISTENZA DI TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI RICHIESTI DALL'ATTUALE NORMATIVA PER GLI SCARICHI ESISTENTI ED ATTIVARSI PREVENTIVAMENTE QUALORA VENISSE PREDISPOSTI NUOVI SCARICHI AL FINE DI OTTENERE LA NECESSARIA AUTORIZZAZIONE;

M. PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO E CONTROLLO DI TUTTI GLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE E SCARICO DELL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO ANCHE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI UN ADEGUATO SERVIZIO DI MANUTENZIONE;

N. CURARE LA CORRETTA GESTIONE DELLE ACQUE METEORICHE, ANCHE IN CONFORMITA' ALLE LEGGI REGIONALI IN ARGOMENTO;

O. CURARE L'OSSERVANZA DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI EMISSIONI SONORE NELL'AMBIENTE ESTERNO IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, MONITORANDO, ATTRAVERSO GLI OPPORTUNI ACCORGIMENTI TECNICI, GLI IMPIANTI DELLO STABILIMENTO AL FINE DI EVITARE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO ACUSTICO LEGATA AL SUPERAMENTO DEI LIVELLI DI ACCETTABILITA' IMPOSTI DALLA LEGGE.

LE INDICAZIONI SOPRA RIPORTATE NON DEVONO RITENERSI ESAUSTIVE DOVENDO IN OGNI CASO IL PROCURATORE ASSICURARE IL PUNTUALE RISPETTO DI OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE FORMALE ED AMMINISTRATIVO, COMUNQUE CONNESSO ALLE MATERIE OGGETTO DELLA PRESENTE DELEGA.

IL TUTTO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.

43) ANDREIS AUGUSTO (rappresentante dell'impresa)
nato a ROMA (RM) il 15/08/1969
codice fiscale: NDRGST69M15H5010
Domicilio: ROMA (RM) VIALE DELL AERONAUTICA 7 CAP 00144
- PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 25/01/2011
Data presentazione carica 31/01/2011
POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI
PROCURATORE SPECIALE
- CON LA PRESENTE SCRITTURA AUTENTICATA NELLA FIRMA DAL NOTAIO GIOVANNI GIULIANI DI ROMA REP.N. 56.579/19.909 DEL 25/01/2011 , SI AUTORIZZA AUGUSTO ANDREIS, AD OPERARE SUL REGISTRO DELLE EMISSIONI E DELLE QUOTE DI EMISSIONI IN CONFORMITA' AL REGOLAMENTO CE 916/2007, COME RAPPRESENTANTE AUTORIZZATO AGGIUNTO (AAR), AVENTE FACOLTA' DI CONVALIDA DI QUANTO DISPOSTO DA UN RAPPRESENTATE DEL CONTO PRINCIPALE (PAR) O SECONDARIO (SAR) LIMITATAMENTE ALLE SEGUENTI FUNZIONI:
A) TRASFERIMENTO INTERNO
B) TRASFERIMENTO ESTERNO
LA PRESENTE RESTERA' AGLI ATTI DEL NOTAIO AUTENTICANTE.

45) RAPOTAN GELU (rappresentante dell'impresa)
nato a GALATI stato: ROMANIA il 24/07/1961
codice fiscale: RPTGLE61L24Z129A
Domicilio: ROMA (RM) VIA ORAZIO 31 CAP 00193
ROSELECTRA S.P.A

- PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 13/05/2011

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Data presentazione carica 20/05/2011

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PROCURATORE SPECIALE

- CON IL PRESENTE ATTO DEL 13/05/2011 REP.N. 57.122/20.227 AUTENTICATO NELLA FIRMA DAL NOTAIO GIOVANNI GIULIANI DA ROMA , SI NOMINA E COSTITUISCE, QUALE PROCURATORE DELLA PREDETTA SOCIETA', CONFERENDOGLI I RELATIVI POTERI - DA ESERCITARSI TUTTI CON FIRMA SINGOLA - DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO IN ORDINE ALLA SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, ALLA PREVENZIONE INCENDI, ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE, AI SENSI DELL'ART. 16 DEL D.LGS. 81/2008, COME MODIFICATO ED INTEGRATO DAL D.LGS. 106/2009, IL SIG. GELU RAPOTAN, NATO A GALATI (ROMANIA) IL 24 LUGLIO 1961, C.F. RPT GLE 61L24 Z129A, CHE SOTTOSCRIVE PER ACCETTAZIONE, AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO DELLA SUDDETTA SOCIETA' COMPIA TUTTI GLI ATTI ED ESPLETI TUTTE LE FUNZIONI, NELL'AMBITO DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI E COMPETENZE PER PROVVEDERE DIRETTAMENTE A QUANTO DAL PROCURATORE STESSO RITENUTO NECESSARIO ED UTILE PER IL COSTANTE RISPETTO, ADEGUAMENTO ED AGGIORNAMENTO ALLA NORMATIVA ED ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA NELLE SOPRA INDICATE MATERIE.

A TAL FINE GLI VENGONO CONFERITI SIA LA RAPPRESENTANZA, AD OGNI EFFETTO, DELLA SOCIETA' STESSA AVANTI A TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PRIVATI E PUBBLICI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE DALLA NORMATIVA GENERALE E PARTICOLARE RELATIVAMENTE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, ALL'IGIENE DEL LAVORO, ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI, ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE, SIA TUTTI I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI E DI FIRMA.

IL SUDDETTO PROCURATORE, NELL'ESECUZIONE DELLA PROCURA CONFERITAGLI, UTILIZZERA' CON PIENA AUTONOMIA E SENZA ALCUNA LIMITAZIONE LE SOMME PREVISTE NEL BUDGET ANNUALE, PROVVEDENDO A RICHIEDERE LE NECESSARIE INTEGRAZIONI E, PER LE COMPROVATE SITUAZIONI DI GRAVE NECESSITA' ED URGENZA IL SUDDETTO PROCURATORE POTRA' ESERCITARE I POTERI DI SPESA SENZA ALCUN LIMITE.

NELL'ESPLETAMENTO DELLA DELEGA RICEVUTA IL PROCURATORE DOVRA' IN PARTICOLARE, AVVALENDOSI DEL SUPPORTO, LADDOVE RITENUTO OPPORTUNO, DELLA STRUTTURA HEALTH & SAFETY, ENVIRONMENT AND SYSTEMS MANAGEMENT DI GDF SUEZ ENERGIA ITALIA SPA:

1. PROVVEDERE A VERIFICARE CHE LA VALUTAZIONE DEI RISCHI ABBA INDIVIDUATO NEL DETTAGLIO I RISCHI ESISTENTI LEGATI ALLA PRODUZIONE, AI LUOGHI DI LAVORO, AD OGNI SINGOLA FASE DELLA LAVORAZIONE E DELLA MANUTENZIONE, ALLE TECNOLOGIE ADOTTATE, ALL'UTILIZZO DI SOSTANZE O PREPARATI PERICOLOSI, DELLE ATTREZZATURE, DELLE MACCHINE E DI TUTTI GLI IMPIANTI NONCHE' DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI E COLLETTIVI, ALL'EVENTUALE INTERFERENZA O CONTEMPORANEITA' DELLE ATTIVITA', PROVVEDENDO, IN CONSIDERAZIONE DELLA SUA COMPETENZA TECNICA, ALLE INTEGRAZIONI NECESSARIE, IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E CON GLI EVENTUALI CONSULENTI;

2. VERIFICARE CHE LE SOLUZIONI ADOTTATE A SEGUITO DELL'INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SIANO CONGRUE ED IDONEE AD OVVIARLI E SIANO EFFETTIVAMENTE E CORRETTAMENTE ATTUATE;

3. AGGIORNARE TEMPESTIVAMENTE LA VALUTAZIONE DEI RISCHI IN CASO DI MODIFICHE RELATIVE AI PROCESSI PRODUTTIVI, ALLE TECNOLOGIE ADOTTATE, ALLE SOSTANZE O PREPARATI PERICOLOSI, ALLE MACCHINE, ATTREZZATURE, IMPIANTI E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI E COLLETTIVI NONCHE' NEL CASO DI RILEVAZIONE DI NUOVI RISCHI;

4. PREDISPORRE UN'ADEGUATA ORGANIZZAZIONE E NORMATIVA INTERNA DI PROTEZIONE, SICUREZZA ED IGIENE IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI LEGISLATIVE;

5. ATTUARE TUTTE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE, AGGIORNANDOLE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SICUREZZA E SALUTE DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

6. NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE, VERIFICANDONE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI LEGGE NONCHE' RICHIEDERE ALLO STESSO L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO DALLA NORMATIVA VIGENTE;

7. VERIFICARE CHE I LAVORATORI VENGANO INVIATI ALLE VISITE MEDICHE ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E, NEI CASI DI LEGGE, A QUELLE FINALIZZATE ALLA VERIFICA DI ASSENZA DI ALCOOLDIPENDENZA O TOSSICODIPENDENZA;

8. ORGANIZZARE IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (PER QUANTO ATTIENE AL SITO), VERIFICANDO I REQUISITI DI LEGGE DEI SUOI COMPONENTI E FORNENDO LORO ED AL MEDICO COMPETENTE I DATI E LE INFORMAZIONI NECESSARIE ALLO SVOLGIMENTO DEI RELATIVI COMPITI;

9. AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI TENENDO CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI, IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA, ED IN CONFORMITA' ALLE INDICAZIONI DEL MEDICO COMPETENTE; PRENDERE LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

10. DISPORRE, CONTROLLARE ED ESIGERE, AVVALENDOSI PER TALE CONTROLLO DI

PERSONALE PREPOSTO GIA' NORMATIVAMENTE DESTINATARIO DI TALE COMPITO, CHE TUTTI OSSERVINO LE NORME DI LEGGE E LE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE, UTILIZZANDO QUANTO MESSO A DISPOSIZIONE, E APPLICANDO EVENTUALMENTE I NECESSARI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI;

11. CURARE AFFINCHÉ I LUOGHI DI LAVORO, LE VIE DI COMUNICAZIONE E FUGA, I LOCALI DI SERVIZIO ED ACCESSORI SIANO COSTANTEMENTE PULITI ED IN BUONO STATO, ADEGUATAMENTE MANUTENUTI E SIANO CONFORMI PER DIMENSIONI E CARATTERISTICHE ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO;

12. VERIFICARE COSTANTEMENTE LA RISPDNDENZA ALLE NORMATIVE APPLICABILI DI TUTTE LE MACCHINE, STRUMENTI, UTENSILI E OGNI ALTRA ATTREZZATURA DI LAVORO, ADEGUANDOLI ALLE NUOVE TECNOLOGIE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE E A QUANTO RICHIESTO DALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI E CURANDO IN PARTICOLARE LA MANUTENZIONE E REVISIONE PERIODICA SECONDO IL DETTATO DELLA NORMATIVA VIGENTE E DELLE REGOLE DI BUONA TECNICA;

13. CURARE CHE LE ATTREZZATURE MOBILI, SEMOVENTI E NON SEMOVENTI, VENGAO UTILIZZATE NEI LIMITI E SECONDO LE MODALITA' PRESCRITTE DALLA LEGGE E DALLA NORMATIVA AZIENDALE;

14. CURARE AFFINCHÉ I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE COLLETTIVI SIANO ADEGUATI ALLA RIDUZIONE DEL RISCHIO ALLA FONTE E SIANO SEMPRE TENUTI IN PERFETTA EFFICIENZA ED AGGIORNATI IN RELAZIONE AL PROGRESSO TECNICO;

15. ACCERTARSI CHE I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE FORNITI SIANO ADEGUATI AI RISCHI DA PREVENIRE, ALLE CONDIZIONI AMBIENTALI E PERSONALI NELLE QUALI DOVRANNO ESSERE UTILIZZATI E CHE NON COMPORINO RISCHI ULTERIORI, ANCHE SENTITI IL MEDICO COMPETENTE ED IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE; CURARE CHE TALI DISPOSITIVI SIANO SEMPRE PRESENTI, UTILIZZATI ED IN PERFETTO STATO DI EFFICIENZA E VERIFICARE CHE GLI STESSI RISPONDANO AI REQUISITI ESSENZIALI DI SICUREZZA PREVISTI DALLA LEGGE;

16. PROVVEDERE AFFINCHÉ VENGA PREDISPOSTA UN'ADEGUATA SEGNALETICA DI SICUREZZA LADDOVE RISULTINO RISCHI CHE NON POSSONO ESSERE EVITATI O SUFFICIENTEMENTE LIMITATI CON ALTRE MISURE DI SICUREZZA, STRUTTURALI O ORGANIZZATIVE;

17. PROVVEDERE ALL'INFORMAZIONE DEI LAVORATORI SUI RISCHI GENERICI E SPECIFICI CUI POSSONO ESSERE ESPOSTI, ANCHE IN RELAZIONE ALL'USO DI SOSTANZE O PREPARATI PERICOLOSI ED ALLE PARTICOLARI ATTIVITA' SVOLTE, SULLE MISURE ADOTTATE, SUL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E SUL MEDICO COMPETENTE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE PROCEDURE DI PRIMO SOCCORSO, EVACUAZIONE E ANTINCENDIO;

18. PROVVEDERE AD UNA FORMAZIONE SPECIFICA ED ADEGUATA DEI LAVORATORI, DEGLI ADDETTI ALLA PREVENZIONE INCENDI, ALLE EMERGENZE, AL SALVATAGGIO ED AL PRIMO SOCCORSO, DEI PREPOSTI E DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, TALE DA ESSERE CORRETTAMENTE COMPRESA, ACCERTANDOSI CHE ESSA VENGA PERIODICAMENTE RIPETUTA NEI TERMINI DI LEGGE, ANCHE IN RELAZIONE ALL'EVOLUZIONE DEI RISCHI, ALL'INSORGENZA DI NUOVI O AL CAMBIAMENTO DI MANSIONE ED ALL'INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, TECNOLOGIE, SOSTANZE E PREPARATI;

19. PROVVEDERE ALLA FORMAZIONE DEI DIRIGENTI IN CONFORMITA' ALL'ARTICOLO 37 D.LGS. 81/2008;

20. PROVVEDERE ALL'ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI A CURA DI PERSONA ESPERTA E SUL LUOGO DI LAVORO;

21. CURARE CHE I LAVORATORI SIANO DOTATI DELLA PRESCRITTA TESSERA DI RICONOSCIMENTO NEI CASI PREVISTI DALL'ART. 18 LETT. U) D.LGS. 81/2008, COME MODIFICATO AD OPERA DELLA L. 136/2010;

22. CURARE CHE I PRESIDI SANITARI DI PRONTO SOCCORSO E I SERVIZI IGIENICO ASSISTENZIALI SIANO CONFORMI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE;

23. DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI EVACUAZIONE, PREVENZIONE INCENDI, SALVATAGGIO E PRIMO SOCCORSO ATTRAVERSO LA DESIGNAZIONE PREVENTIVA ED ADEGUATA FORMAZIONE DEI LAVORATORI ADDETTI E LA PREDISPOSIZIONE ED ATTUAZIONE DELLE NECESSARIE PROCEDURE;

24. CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE, DANDO ATTUAZIONE A TUTTI GLI OBBLIGHI DI LEGGE CIRCA I DIRITTI E LE PREROGATIVE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

25. PROVVEDERE ALLA REDAZIONE ED ALL'ADEGUAMENTO, IN FUNZIONE DELL'EVOLUZIONE DEI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI DI CUI ALL'ART. 26 D.LGS. 81/2008 ED AD OGNI ALTRO ADEMPIMENTO IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE ATTRAVERSO CONTRATTI DI APPALTO O DI OPERA O DI SOMMINISTRAZIONE, IN PARTICOLARE, VERIFICANDO L'IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DELLE AZIENDE E DEI LAVORATORI AUTONOMI A CUI VENGAO AFFIDATI TALI LAVORI, ANCHE ATTRAVERSO UNA VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA ESPOSTI, E FORNENDO LORO TUTTE LE INFORMAZIONI CIRCA I RISCHI ESISTENTI NELL'AMBIENTE CUI SONO DESTINATI AD OPERARE; PROVVEDERE ALLA COOPERAZIONE ED AL COORDINAMENTO CON I DATORI DI LAVORO ESTERNI IN MATERIA DI ATTUAZIONE DELLE MISURE E DEGLI INTERVENTI NECESSARI;

26. ACQUISIRE DAI DATORI DI LAVORO CUI VENGAO AFFIDATI LAVORI CON CONTRATTI DI APPALTO O DI SOMMINISTRAZIONE IL CERTIFICATO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA ED OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ED OPPORTUNA;

27. CURARE CHE I LAVORATORI AUTONOMI SIANO DOTATI DELLA PRESCRITTA TESSERA DI RICONOSCIMENTO NEI CASI PREVISTI DALL'ART. 21 COMMA 3 D.LGS. 81/2008, COME

28. PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

29. TENERE I RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI COMPETENTI, PROVVEDENDO ALLE NECESSARIE COMUNICAZIONI E NOTIFICHE;

30. PROVVEDERE ALLA TENUTA DELLA PRESCRITTA DOCUMENTAZIONE NELLE FORME DI LEGGE; 31. PROVVEDERE, PER QUANTO DI COMPETENZA, ALL'OSSERVANZA DELLE NORME PREVISTE DAL TESTO UNICO SULLE LEGGI SANITARIE, ED IN PARTICOLARE DAI D.L.VI 502/92, 517/93, 229/99, E DI QUELLE AD ESSI RICOLLEGABILI;

32. CURARE OGNI RAPPORTO NECESSARIO CON L'AGENZIA DELLE DOGANE;

33. INDIRE E CURARE LA RIUNIONE PERIODICA DI CUI ALL'ART. 35 DEL D.LGS. 81/2008;

34. VERIFICARE LA CORRETTA APPLICAZIONE DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CUI AL D.LGS. 231/01 CON RIFERIMENTO ALLA TUTELA DELL'IGIENE E DELLA SICUREZZA SUL LAVORO PROVVEDENDO, AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 81/08, AL RIESAME ED ALL'EVENTUALE PROPOSTA DI MODIFICA DEL MODELLO QUANTOMENO IN CASO DI VIOLAZIONI SIGNIFICATIVE DELLE NORME RELATIVE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI E IN OCCASIONE DI MUTAMENTI NELL'ORGANIZZAZIONE E NELLE ATTIVITA' IN RELAZIONE AL PROGRESSO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO;

35. LE INDICAZIONI SOPRA RIPORTATE NON DEVONO RITENERSI ESAUSTIVE DOVENDO IN OGNI CASO IL PROCURATORE ASSICURARE IL PUNTUALE RISPETTO DEGLI ADEMPIMENTI SOSTANZIALI E FORMALI RICHIESTI DAL D.LGS. 81/2008, COME MODIFICATO ED INTEGRATO DAL D.LGS. 106/2009, E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, DALLE FONTI REGOLAMENTARI E DALLE NORME TECNICHE, NONCHE' DI OGNI ALTRO PROVVEDIMENTO IN TEMA DI PROTEZIONE E TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI.

INOLTRE, NELL'ESPLETAMENTO DELLA PROCURA RICEVUTA IL PROCURATORE, DOVRA' IN PARTICOLARE:

A. ASSICURARE CHE I MATERIALI IN INGRESSO NELL'AZIENDA, QUALI MATERIE PRIME, SOTTOPRODOTTI, RIFIUTI, COMBUSTIBILI, SIANO CONFORMI ALLE PRESCRIZIONI ED ALLE DISPOSIZIONI TECNICHE EVENTUALMENTE PREVISTE DA DISPOSIZIONI NORMATIVE O DA PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI O ALTRE INDICAZIONI FORNITE DAGLI ENTI DI CONTROLLO, IN RELAZIONE ALL'UTILIZZO PROGRAMMATO PRESSO GLI IMPIANTI, PREDISPONENDO, OVE NECESSARIO, ADEGUATO PROTOCOLLO DI CONTROLLO ANALITICO, VERIFICANDO ALTRESI', PER QUANTO DI COMPETENZA DEL DESTINATARIO, LA REGOLARITA' FORMALE DELLA DOCUMENTAZIONE DI PROVENIENZA DEL MATERIALE E RELATIVA AL TRASPORTO DELLO STESSO;

B. CURARE CHE LO SMALTIMENTO E L'EVENTUALE RECUPERO DEI RIFIUTI AVVENGANO NEL RISPETTO DELLE NORME INDICATE DAL D.LGS. 152/06, E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, OSSIA NEL PIENO RISPETTO DELLE AUTORIZZAZIONI EVENTUALMENTE RICHIESTE E/O DA RICHIEDERE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI CHE ABBIANO RICHiesto ED OTTENUTO REGOLARE AUTORIZZAZIONE DAGLI ENTI COMPETENTI. VERIFICARE INOLTRE LA REGOLARITA' DELLE AUTORIZZAZIONI E LA LORO TITOLARITA' IN CAPO A DETTE IMPRESE;

C. CURARE CHE, TRAMITE ISCRIZIONE, SIA STATO ADOTTATO IL SISTEMA DI CONTROLLO DELLA TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI, COSIDDETTO SISTRI, ISTITUITO CON IL D.M. 17 DICEMBRE 2009, ED OSSERVARE OGNI ALTRO ADEMPIMENTO FORMALE PRESCRITTO DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SMALTIMENTO E/O RECUPERO DEI RIFIUTI. ASSICURARE COMUNQUE, FINO A CHE IL SISTEMA SISTRI NON DIVERRA' EFFETTIVAMENTE OPERATIVO, L'ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI FORMALI PREVISTI DAL D.LGS. 152/2006 (REGISTRI DI CARICO E SCARICO; FORMULARI DI IDENTIFICAZIONE; DICHIARAZIONE ANNUALE);

D. VERIFICARE SE LO STABILIMENTO SIA SOTTOPOSTO ALLA DISCIPLINA DI CUI AL REGOLAMENTO CE N. 1907/2006 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO, CONCERNENTE LA REGISTRAZIONE, LA VALUTAZIONE, L'AUTORIZZAZIONE E LA RESTRIZIONE DELLE SOSTANZE CHIMICHE (REACH); QUALORA SI RIENTRI NEL CAMPO D'APPLICAZIONE, OSSERVARE GLI ADEMPIMENTI PRESCRITTI DALLA NORMATIVA;

E. VERIFICARE, IN CASO DI TRASPORTO DI RIFIUTI ALL'ESTERO, L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.LGS. 152/06 E DAI REGOLAMENTI COMUNITARI IN MATERIA DI SPEDIZIONI TRANSFRONTALIERE DI RIFIUTI, E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI;

F. VERIFICARE L'ETICHETTATURA DELLE SOSTANZE E DEI PREPARATI PERICOLOSI;

G. VERIFICARE SE LO STABILIMENTO O L'AZIENDA SIANO SOTTOPOSTI ALLA DISCIPLINA DI CUI AL D.LGS. 334/99, COME MODIFICATA ED INTEGRATA DAL D.LGS. 238/2005 (COSIDDETTA LEGGE SEVESO), IN MATERIA DI CONTROLLI DEI PERICOLI DI INCIDENTI RILEVANTI CONNESSI CON DETERMINATE SOSTANZE PERICOLOSE; QUALORA SI RIENTRI NEL CAMPO D'APPLICAZIONE, OSSERVARE GLI ADEMPIMENTI PRESCRITTI DALLA NORMATIVA;

H. PROVVEDERE ALLA PUNTUALE APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA DISCIPLINANTE LA QUALITA' DELL'ARIA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA NORME CONTENUTE NEL D.LGS. 152/06 E AD OGNI ALTRA DISPOSIZIONE APPLICABILE IN MATERIA;

I. VERIFICARE COSTANTEMENTE IL VALORE DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA COSI' COME PREVISTO DALLA NORMATIVA IN MATERIA E GARANTIRE CHE L'EMISSIONE DI FUMI SIA SEMPRE CONTENUTA NEI LIMITI DI LEGGE, ANCHE ATTRAVERSO UNA ADEGUATA ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DA PARTE DI SOGGETTI QUALIFICATI;

J. ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE POSSIEDANO TUTTI I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DALLA LEGGE ED ABBIANO OTTENUTO TUTTE LE AUTORIZZAZIONI NECESSARIE;

INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO;
L. CONTROLLARE LA SUSSISTENZA DI TUTTI I PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI RICHIESTI DALL'ATTUALE NORMATIVA PER GLI SCARICHI ESISTENTI ED ATTIVARSI PREVENTIVAMENTE QUALORA VENISSERO PREDISPOSTI NUOVI SCARICHI AL FINE DI OTTENERE LA NECESSARIA AUTORIZZAZIONE;
M. PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO E CONTROLLO DI TUTTI GLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE E SCARICO DELLO STABILIMENTO ANCHE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI UN ADEGUATO SERVIZIO DI MANUTENZIONE;
N. CURARE LA CORRETTA GESTIONE DELLA ACQUE METEORICHE, ANCHE IN CONFORMITA' ALLE LEGGI REGIONALI;
O. CURARE L'OSSERVANZA DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI EMISSIONI SONORE NELL'AMBIENTE ESTERNO IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, MONITORANDO, ATTRAVERSO GLI OPPORTUNI ACCORGIMENTI TECNICI, GLI IMPIANTI DELLO STABILIMENTO AL FINE DI EVITARE OGNI FORMA DI INQUINAMENTO ACUSTICO LEGATA AL SUPERAMENTO DEI LIVELLI DI ACCETTABILITA' IMPOSTI DALLA LEGGE;
P. PROVVEDERE QUALE "GESTORE" AL RILASCIO, AL RINNOVO E AL RIESAME DELL'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE (AIA), OVE PREVISTO DALLA LEGGE;
Q. VERIFICARE LA CORRISPONDENZA DEI REFLUI DELL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO AI LIMITI TABELLARI COSI' COME INDICATI NEGLI ALLEGATI AL D.LGS. 152/06 E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICHE NONCHE' A QUANTO INDICATO NEL PROVVEDIMENTO AUTORIZZATIVO (AIA);
R. VERIFICARE IL PIENO RISPETTO DELLE CONDIZIONI E PRESCRIZIONI STABILITE DALL'AIA;
S. PROVVEDERE, QUALE "GESTORE", ALLE COMUNICAZIONI DI EVENTUALI VARIAZIONI O MODIFICHE DEGLI IMPIANTI SECONDO QUANTO INDICATO NELL'ART. 29 NONIES D.LGS. 152/2006;
T. LE INDICAZIONI SOPRA RIPORTATE NON DEVONO RITENERSI ESAUSTIVE DOVENDO IN OGNI CASO IL PROCURATORE ASSICURARE IL PUNTUALE RISPETTO DI OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE FORMALE ED AMMINISTRATIVO, COMUNQUE CONNESSO ALLE MATERIE OGGETTO DELLA PRESENTE DELEGA.
IL TUTTO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE.
IL PROCURATORE, AI SENSI DEL COMMA 3 BIS DELL'ARTICOLO 16 D.LGS. 81/2008, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 106/2009, POTRA' CONFERIRE A SOGGETTI IDONEI E QUALIFICATI DELEGHE NELLE MATERIE SOPRA INDICATE, NELL'IPOTESI IN CUI LO DOVESSE RITENERE NECESSARIO O OPPORTUNO AL FINE DEL MIGLIOR ADEMPIMENTO DEI DOVERI DI LEGGE.
SICUREZZA NEI CANTIERI SOGGETTI AL TITOLO IV D.LGS. 81/2008.
CON RIFERIMENTO PARTICOLARE AGLI APPALTI E/O CONTRATTI D'OPERA PER LAVORI CHE RIENTRANO NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL TITOLO IV DEL D.LGS. 81,2008, RECANTE MISURE PER LA SALUTE E SICUREZZA NEI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI, IL PROCURATORE, ASSUMENDO LA QUALITA' DI "COMMITTENTE" DOVRA':
- PROVVEDERE ALL'INDIVIDUAZIONE DELLA/E IMPRESA/E E LAVORATORI AUTONOMI CHE DIANO LE MIGLIORI GARANZIE NON SOLO PER QUANTO CONCERNE L'ESECUZIONE DEI LAVORI A REGOLA D'ARTE, MA ANCHE PER CIO' CHE ATIENE AL MASSIMO LIVELLO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE VERIFICANDO CHE LE STESSE ABBIANO I REQUISITI E PRESENTINO LA DOCUMENTAZIONE PRESCRITTA DALLA LEGGE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLA PREVISTA DALL'ALLEGATO XVII AL D.LGS. 81/2008.
- PROVVEDERE, OLTRE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA E DEI RELATIVI INCARICHI PROFESSIONALI, AD OGNI ALTRA COMUNICAZIONE CON LE IMPRESE, CON I LAVORATORI AUTONOMI, CON AUTORITY PRIVATE E PUBBLICHE;
- TRASMETTERE ALL'AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE, PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI, COPIA DELLA NOTIFICA PRELIMINARE, IL NOMINATIVO DELLE IMPRESE ESECUTRICI NONCHE' LA DOCUMENTAZIONE PRESCRITTA DALLA LEGGE;
- ATTUARE TUTTE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA E DI OGNI NORMA RIGUARDANTE LA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI A CARICO DEL COMMITTENTE O DEL RESPONSABILE DEI LAVORI, ED IN PARTICOLARE ATTENERSI AI PRINCIPI ED ALLE MISURE GENERALI DI TUTELA DI CUI ALL'ART. 15 DEL D.LGS. 81/08 NELLA FASE DELLA PROGETTAZIONE ED IN PARTICOLARE ALL'ATTO DELLA PREVISIONE DELLA DURATA DELLE VARIE FASI DI LAVORO E DELLE SCELTE ARCHITETTONICHE, TECNICHE, ORGANIZZATIVE AL FINE DI PIANIFICARE I VARI LAVORI O FASI DI LAVORO;
- PROVVEDERE ALLA NOMINA DEI COORDINATORI PER LA PROGETTAZIONE E PER L'ESECUZIONE NEI CASI E NEI TERMINI PREVISTI DALLA LEGGE E VERIFICARE IL CORRETTO ADEMPIMENTO DA PARTE DEGLI STESSI DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE;
- VERIFICARE IL POSSESSO DA PARTE DEI COORDINATORI DEI REQUISITI PREVISTI DALLA LEGGE;
- PROVVEDERE ALLA COMUNICAZIONE ALL'IMPRESA AFFIDATARIA, ALLE IMPRESE ESECUTRICI ED AI LAVORATORI AUTONOMI DEL NOMINATIVO DEL COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE E DEL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE ED ACCERTARE CHE TALI NOMINATIVI COMPAIANO NEL CARTELLO DI CANTIERE;
- ASSICURARE CHE IL DATORE DI LAVORO, I DIRIGENTI ED I PREPOSTI DELL'IMPRESA AFFIDATARIA SIANO IN POSSESSO DI ADEGUATA FORMAZIONE E CHE L'IMPRESA AFFIDATARIA CORRISPONDA SENZA RIBASSI GLI ONERI DELLA SICUREZZA ALLE IMPRESE ESECUTRICI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE;
- REDIGERE ED INVIARE, NEI CASI E NEI MODI PREVISTI DALLA LEGGE, LA NOTIFICA

VERIFICHIAMO DOPO L'INIZIO DEI LAVORI, CURANDO ALTRESI' CHE COPIA DI TALE NOTIFICA SIA AFFISSA PRESSO IL CANTIERE E CUSTODITA A DISPOSIZIONE DEGLI ORGANI DI VIGILANZA;

- PRENDERE IN CONSIDERAZIONE IL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO ED IL FASCICOLO REDATTI DAL COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE O QUELLI EVENTUALMENTE REDATTI DAL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE;
- CURARE LA TRASMISSIONE DEL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO A TUTTE LE IMPRESE INVITATE A PRESENTARE OFFERTE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI;
- RICEVERE LE SEGNALAZIONI E COMUNICAZIONI DA PARTE DEL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE;
- PROVVEDERE A DAR SEGUITO ALLE SEGNALAZIONI DEL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE, DISPONENDO, PREVIA ACCURATA VERIFICA DELLE INOSSERVANZE CONTESTATE, LA SOSPENSIONE LAVORI, L'ALLONTANAMENTO DELL'IMPRESA O DEL LAVORATORE AUTONOMO DAL CANTIERE O LA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, OPPURE INDICANDO AL PIU' PRESTO PER ISCRITTO LE RAGIONI PER LE QUALI NON HA RITENUTO DI DISPORRE TALI PROVVEDIMENTI;
- RICEVERE OGNI ATTO RELATIVO ALLA GESTIONE DEL CANTIERE DA PARTE DEGLI ORGANI DI VIGILANZA E DI QUALUNQUE ALTRO SOGGETTO PUBBLICO O PRIVATO E PROVVEDERE AD OGNI ALTRO INCOMBENTE DI NATURA FORMALE O SOSTANZIALE PREVISTO DALLA LEGGE IN CAPO AL COMMITTENTE;
- CONTROLLARE LA CORRISPONDENZA DELLE OPERE ESEGUITE O ESEGUENDE RISPETTO AL CAPITOLATO D'APPALTO;
- ADEMPIERE AD OGNI ALTRO INCOMBENTE DI NATURA SOSTANZIALE O FORMALE PREVISTO DAL D.LGS. 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI O DAL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI.

AL PROCURATORE E' CONCESSA LA FACOLTA', OVE RITENUTO NECESSARIO O OPPORTUNO PER LA MIGLIORE REALIZZAZIONE DEI DOVERI DI LEGGE, DI NOMINARE UN RESPONSABILE DEI LAVORI, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI LEGGE.

52) TIERI DANILO (rappresentante dell'impresa)

nato a ATESSA (CH) il 11/04/1975

codice fiscale: TRIDNL75D11A4850

Domicilio: TORNARECCIO (CH) VIA PIETRO NENNI 2/A CAP 66046

- PROCURATORE SPECIALE nominato con atto del 09/11/2011

Durata in carica: FINO ALLA REVOCA

Data presentazione carica 16/11/2011

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI

PROCURATORE SPECIALE

- CON ATTO DEL 09/11/2011 REP.N. 58.231/20.955 AUTENTICATO NELLA FIRMA DAL NOTAIO GIOVANNI GIULIANI DA ROMA, SI DICHIARA DI NOMINARE, CONFERENDOGLI LA QUALITA' DI "RESPONSABILE DEI LAVORI" AI SENSI DELL'ART. 89 LETT. C) DEL D.LGS. 81/2008, IL SIG. DANILO TIERI, NATO AD ATESSA (CH), 11 APRILE 1975, C.F. TRI DNL 75D11 A4850, DOMICILIATO PER LA QUALIFICA PRESSO IL PROPRIO STUDIO SITO IN TORNARECCIO (CH), VIA PIETRO NENNI 2/A - CAP 66046, CHE FIRMA PER ACCETTAZIONE, AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO DELLA SUDETTA SOCIETA' COMPIA TUTTI GLI ATTI ED ESPLETI TUTTE LE FUNZIONI PER PROVVEDERE DIRETTAMENTE AI DOVERI CHE LA NORMATIVA CITATA PONE IN CARICO ALLA FIGURA DEL COMMITTENTE, CON RIFERIMENTO AL CANTIERE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI TELERISCALDAMENTO E SEGNATAMENTE "LOTTO 1: FORNITURA E POSA IN OPERA DELLE TUBAZIONI E CENTRALINE PER L' ALLACCIO AL TLR DELLA BIBLIOTECA COMUNALE; LOTTO 2/3: FORNITURA E POSA IN OPERA DELLE TUBAZIONI E CENTRALINE PER L' ALLACCIO AL TLR DEL COMMISSARIATO DI ROSIGNANO E DELLA PALESTRA NELLA TENSOSTRUTTURA DELLA SCUOLA".

A TAL FINE GLI VENGONO CONFERITI SIA LA RAPPRESENTANZA, AD OGNI EFFETTO, DELLA SOCIETA' STESSA AVANTI A TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PRIVATI E PUBBLICI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE DALLA NORMATIVA GENERALE E PARTICOLARE RELATIVAMENTE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, ALL'IGIENE DEL LAVORO CON RIFERIMENTO AL CANTIERE SOPRAINDICATO. IL RESPONSABILE DEI LAVORI ASSUME CON LA PRESENTE DELEGA LA TITOLARITA' DEI POTERI/DOVERI CHE LA LEGGE PONE A CARICO DEL COMMITTENTE (O DEL RESPONSABILE DEI LAVORI).

IL RESPONSABILE DEI LAVORI DOVRA':

1. EFFETTUARE UNA VALUTAZIONE PRELIMINARE DEI LAVORI, AL FINE DI STABILIRE SE SIANO SOGGETTI ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI CUI AL TITOLO IV DELL D. LGS. 81/2008;

2. ATTUARE TUTTE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DALLA NORMATIVA IN MATERIA E DI OGNI NORMA RIGUARDANTE LA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI, ATTENENDOSI ALLE MISURE GENERALI DI TUTELA DI CUI ALL'ART. 15 D.LGS. 81/2008;

3. DETERMINARE NEL PROGETTO LA DURATA DEI LAVORI (O DELLE FASI DI LAVORO) NECESSARI AL COMPIMENTO DELL'OPERA;

4. VALUTARE IL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO ED IL FASCICOLO DELL'OPERA PREDISPOSTI DAL COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE OVVERO, NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE, DAL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE;

5. DESIGNARE, IN CONFORMITA' ALLE PREVISIONI DELL'ART. 90, CC. 4 E 5 DEL D.LGS. 81/2008, IL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI;

M11B22N3221

Pag. 20 di 23

PARTECIPERANNO ALL'ESECUZIONE DELL'OPERA IL NOMINATIVO DEL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI, VERIFICANDONE L'INSERIMENTO NEL CARTELLO DI CANTIERE;

7. VERIFICARE L'IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DELLE IMPRESE ESECUTRICI E DEI LAVORATORI AUTONOMI RICHIEDENDO AGLI STESSI SOGGETTI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA (ART. 90 C. 9 LETT. A) E ALLEGATO XVII, D.LGS. 81/2008);

8. RICHIEDERE ALLE IMPRESE ESECUTRICI UNA DICHIARAZIONE DELL'ORGANICO MEDIO ANNUO, DISTINTO PER QUALIFICA, NONCHE' UNA DICHIARAZIONE RELATIVA AL CONTRATTO COLLETTIVO STIPULATO DALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI COMPARATIVAMENTE PIU' RAPPRESENTATIVE, APPLICATO AI LAVORATORI DIPENDENTI (ART. 90 C. 9 LETT. B), D.LGS. 81/2008);

9. TRASMETTERE ALL'AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI OGGETTO DEL PERMESSO DI COSTRUIRE, IL NOMINATIVO DELLE IMPRESE ESECUTRICI DEI LAVORI UNITAMENTE ALLA DOCUMENTAZIONE DI CUI ALLE LETTERE A), B) E C) DELL'ART. 90 C. 9 DEL D. LGS. 81/2008.

10. REDIGERE ED INVIARE, NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE, LA NOTIFICA PRELIMINARE, ANCHE NEL CASO IN CUI LE CONDIZIONI PER LA SUSSISTENZA DI TALE OBBLIGO SI VERIFICHINO DOPO L'INIZIO DEI LAVORI, CURANDO ALTRESI' CHE COPIA DI TALE NOTIFICA SIA AFFISSA PRESSO IL CANTIERE E CUSTODITA A DISPOSIZIONE DELL'ORGANO DI VIGILANZA;

11. VERIFICARE L'ADEMPIMENTO, DA PARTE DEL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DESIGNATO, DEGLI OBBLIGHI DI CUI ALL'ART. 92 COMMA 1 LETT. A), B), C) E D) ED E) DEL D. LGS. 81/2008;

12. RICEVERE OGNI ATTO RELATIVO ALLA GESTIONE DEL CANTIERE DA PARTE DELL'ORGANO DI VIGILANZA E DI QUALUNQUE ALTRO SOGGETTO PUBBLICO O PRIVATO E PROVVEDERE AD OGNI ALTRO INCOMBENTE DI NATURA FORMALE O SOSTANZIALE PREVISTO DALLA LEGGE IN CAPO AL COMMITTENTE;

13. CONTROLLARE LA CORRISPONDENZA DELLE OPERE ESEGUITE O ESEGUENDE RISPETTO AL CAPITOLATO D'APPALTO;

14. ASSICURARE, OVE RICHiesto, L'ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI A CARICO DEL DATORE DI LAVORO DELL'IMPRESA AFFIDATARIA COME PREVISTO DALL'ART. 100 COMMA 6-BIS, 97 COMMA 3-BIS E 3-TER D.LGS. 81/2008;

15. LE INDICAZIONI SOPRA RIPORTATE NON DEVONO RITENERSI ESAUSTIVE DOVENDO IN OGNI CASO IL PROCURATORE ASSICURARE IL PUNTUALE RISPETTO DEGLI ADEMPIMENTI SOSTANZIALI E FORMALI CHE IL D.LGS. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, LE FONTI REGOLAMENTARI E LE NORME TECNICHE, NONCHE' ALTRO PROVVEDIMENTO IN TEMA DI PROTEZIONE E TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI, PONGONO A CARICO DEL COMMITTENTE O DEL RESPONSABILE DEI LAVORI DEI LAVORI. LE SPESE DEL PRESENTE ATTO E RELATIVE SONO A CARICO DELLA SOCIETA'. IL PRESENTE ATTO RESTERA' DEPOSITATO PRESSO IL NOTAIO AUTENTICANTE.

SEDI SECONDARIE E UNITÀ LOCALI

Unità locale n. LI-1 CENTRALE ELETTRICA
 ROSIGNANO MARITTIMO (LI) VIA PIAVE 6 CAP 57016

Numero REA: 141584 CCIAA: LI
 Data apertura: 01/01/2008

Attività esercitata:
 PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

CLASSIFICAZIONE ATECORI 2007 (informazione di sola natura statistica)

Codice attività	Codice importanza	Data inizio
35.11	P	01/01/2008

CLASSIFICAZIONE ATECORI 2002 (informazione di sola natura statistica)

Codice attività	Codice importanza	Data inizio
40.11	P	01/01/2008

ATTI ISCRITTI NEL REGISTRO DELLE IMPRESE
 (nel periodo dal 22/11/2011 al 22/11/2011)

** Protocollo nr. 330904/00 del 22/11/2011

S2 MODIFICA SOCIETA' , CONSORZIO G.E.I.E, ENTE PUBBLICO ECON.
 C4 COM. UNICA PRESENTATA AI FINI R.I. E AGENZIA DELLE ENTRATE

** Protocollo nr. 330904/1 del 22/11/2011

ALTRI ATTI
 del 21/11/2011
 COMUNICAZIONE

M11B22N3221

atto iscritto il 17/02/2012

- TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:
ROMA (RM) VIA ORAZIO 31
trascrizione iscritta il 17/02/2012

ELENCO SOCI

ELENCO DEI SOCI E DEGLI ALTRI TITOLARI DI DIRITTI
SU AZIONI O QUOTE SOCIALI AL 25/05/2011
PROTOCOLLO RM/2011/116811 DEL 25/05/2011
ATTO DEL 29/04/2011

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali al 29/04/2011 non è variato rispetto all'ultimo depositato.

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 4.465.000,00 (valuta: EURO)

Quota composta da 4.442.675 AZIONI ORDINARIE
pari a nominali: 4.442.675,00 (valuta: EURO)

- GDF SUEZ PRODUZIONE S.P.A.
denominazione del soggetto alla data della denuncia:
ACEAELECTRABEL PRODUZIONE S.P.A.
tipo di diritto: PROPRIETA'

C.F. 02019870696

Quota composta da 22.325 AZIONI ORDINARIE
pari a nominali: 22.325,00 (valuta: EURO)

- SOLVAY CHIMICA ITALIA SPA
denominazione del soggetto alla data della denuncia:
SOLVAY CHIMICA ITALIA S.P.A.
tipo di diritto: PROPRIETA'

C.F. 00104340492

Cialli Pamela

Da: centrale-roselectra@pec.gdfsuez.it
Inviato: giovedì 23 febbraio 2012 14.06
A: aia@pec.minambiente.it
Oggetto: Decreto di rinnovo di Autorizzazione Integrata Ambientale per l'esercizio della Centrale Termoelettrica Roselectra S.p.A. sita nel Comune di Rosignano Marittimo – DVA – DEC – 2011 – 0000041 del 14/02/2011; Comunicazione della variazione della sede legale
Allegati: RE.U.35-12.zip

In allegato si trasmette quanto in oggetto.
Cordiali saluti

Ciali Pamela

Da: Per conto di: centrale-roselectra@pec.gdfsuez.it [posta-certificata@twtcert.it]
Inviato: giovedì 23 febbraio 2012 14.07
A: aia@pec.minambiente.it
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Decreto di rinnovo di Autorizzazione Integrata Ambientale per l'esercizio della Centrale Termoelettrica Roselectra S.p.A. sita nel Comune di Rosignano Marittimo ? DVA ? DEC ? 2011 ? 0000041 del 14/02/2011: Comunicazione della variazion
Allegati: postacert.eml (102 KB); daticert.xml

Messaggio di posta certificata

Il giorno 23/02/2012 alle ore 14:07:11 (+0100) il messaggio

"Decreto di rinnovo di Autorizzazione Integrata Ambientale per l'esercizio della Centrale Termoelettrica Roselectra S.p.A. sita nel Comune di Rosignano Marittimo ? DVA ? DEC ? 2011 ? 0000041 del 14/02/2011: Comunicazione della variazione della sede legale" è stato inviato da "centrale-roselectra@pec.gdfsuez.it"

indirizzato a:

aia@pec.minambiente.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: BF966AAA-E835-54FE-D335-8E1B77E0EDE8@twtcert.it