

	PROCESSO	ACC/1	PRATICA OPERATIVA STANDARD:		DATA EMISSIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO
	FASE N°	17	OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB		06/12/2017	
	SOTTOFASE N°				No. P.O.: A3 123 000	PAG. 1 DI 14

OBIETTIVO

Garantire l'ottimale efficienza dell'impianto.

PREREQUISITI

Controllo e preparazione dell'impianto al trattamento (P.O. A3 105 rev. app.) - Impianto RH/OB in attesa di trattamento - Attrezzature e materiali di Esercizio a pr d'opera - Carrello elevatore.

CAMPO DI APPLICAZIONE

Impianto RH/OB.



OPERAZIONI DESCRITTE

- | | | |
|--|------|----|
| 1.0. RIEMPIMENTO FERROLEGHEAI SUI GIORNALIERI | Pag. | 2 |
| 1.1. Premessa | Pag. | 2 |
| 1.2. Sequenza operativa | Pag. | 2 |
| 2.0. APPROVVIGIONAMENTO MATERIALE DI CONSUMO | Pag. | 3 |
| 2.1. Premessa | Pag. | 3 |
| 2.2. Sequenza operativa | Pag. | 3 |
| 3.0. SVUOTAMENTO TAZZA DA RISCALDO | Pag. | 4 |
| 3.1. Premessa | Pag. | 4 |
| 3.2. Sequenza operativa | Pag. | 4 |
| 4.0. SOSTITUZIONE GUARNIZIONE GIUNTO VUOTO, GIUNTO FERROLEGHE, COPERCHIO BRUCIATORE, PORTELLO ESPLOSIONE | Pag. | 5 |
| 4.1. Sostituzione guarnizione giunto vuoto | Pag. | 5 |
| 4.2. Sostituzione guarnizione giunto farneglie | Pag. | 6 |
| 4.3. Sostituzione guarnizione coperchio bruciatore | Pag. | 7 |
| 4.4. Sostituzione guarnizione portello esplosione | Pag. | 7 |
| 5.0. CONTROLLO GAS COOLER | Pag. | 8 |
| 6.0. ASSEMBLAGGIO TUBIERE PER FONDI VESSEL | Pag. | 9 |
| 7.0. MOVIMENTAZIONE VALVOLEIMPIANTO | Pag. | 9 |
| 8.0. ACCENSIONE BRUCIATORE VASSEL | Pag. | 10 |
| 9.0. PULIZIA PIANO LAVORO | Pag. | 11 |
| 10.0. PROVVEDIMENTI COMUNI DA ADOTTARE | Pag. | 11 |
| 11.0. RESPONSABILITA' | Pag. | 12 |
| 12.0. DIVIETI ED OBBLIGHI | Pag. | 13 |

P.O. RICHIAMATE:

ALLEGATI N° 1

NATURA DELL'ULTIMA MODIFICA:

FIRMA RESPONSABILE	FUNZIONE	TRRS/1	SOSTITUISCE	APPROVAZIONE				SPD	GDO/TA
				FUNZIONE	ACC/1	TRA/ACC/1	MIN/ACC/1		
				FIRMA					

		PRATICA OPERATIVA STANDARD:	
PROCESSO	ACCI	OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB	
FASE N°	17	DATA EMISSIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO
SOTTOFASE N°		06/12/2017	
		No. P.O.: A3 123 000	PAG. 3 DI 14

2.0 APPROVVIGIONAMENTO MATERIALE DI CONSUMO

2.1 Premessa

per materiale di consumo si intendono i seguenti prodotti:

- > Campionatori e sonda celox confezionate in cartoni;
- > Aste temperatura, trattasi di tubo zincato da 3/4" con attacchi elettrici;
- > Materiale in sacchette da aggiungere manualmente durante il trattamento
- > Raccorderia, guarnizioni e ricambi per i vessel.

2.2 Sequenza operativa

Il Gruppo Attrezzisti Trattamento:

- > Trasporta con carrello elevatore e/o autocarro il materiale necessario all'impianto nell'area servita da un paranco da 500 Kg e inietta il 1° addetto e l'addetto RH/OB dell'attività in corso;

Il 1° addetto o l'addetto RH/OB:

- > con l'ausilio della pulsantiera posiziona il paranco a fine corsa lto nord ed effettua discesa fino a portare il bozzello a quota 0;
- > effettuato l'imbracaggio, inizia la manovra di salita, trasferisce il materiale sul piano lavoro e lo posiziona negli appositi spazi.
- > ripete l'operazione fino al completo approvvigionamento del materiale necessario al trattamento;
- > informa il Capo Turno TRS/1 delle attività svolte; quest'ultimo trascrive quanto sopra elencato sul modulo "Foglio consegne ACCI - TRS/1" (v. Allegato nr. 1) che viene archiviato nell'ufficio del Capo Reparto TRS/1 per un periodo di un mese.

Rumore.
Videoterminali.
Microclimatico.

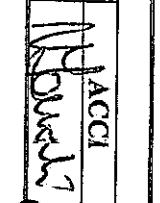
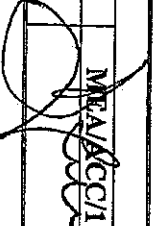
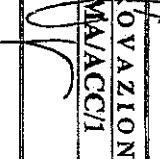
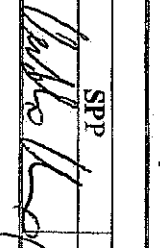
Meccanico: caduta e inciampo.
Meccanico: caduta materiali.
Meccanico: materiali in movimento.
Meccanico: attrezzature mobili.
Elettrico: contatti diretti ed indiretti.
Chimico: salute (polveri ambientali, fumi derivanti da processi di acciaieria, schede di sicurezza prodotti).
Chimico: sicurezza (schede prodotti).

Avaria carroponete.

sua volta il P.I. MAN/ACCI.

Sospendere le operazioni.
Avvertire il Capo Turno TRS/1, che chiamerà a sua volta il P.I. ACCI.

Avvertire il Capo Turno TRS/1, che chiamerà a sua volta il P.I. ACCI.

FIRMA RESPONSABILE	FUNZIONE	SOSTITUISCE	APPROVAZIONE			
			FUNZIONE	FIRMA	FUNZIONE	FIRMA
	TRS/1		ACCI	MAN/ACCI	MMA/ACCI	SPP
						
						GDQ/TA



PROCESSO ACCI/1
FASE N° 17
SOTTOFASE N°

PRATICA OPERATIVA STANDARD:
OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB

DATA EMISSIONE 06/12/2017
ULTIMO AGGIORNAMENTO
No. P.O.: A3 123 000
PAG. 4 DI 14

3.0 SVUOTAMENTO TAZZA DA RISCALDO
3.1 Premessa

Per tazza da riscaldamento si intende un recipiente di forma ovale delle dimensioni di 3000x1000 mm rivestita internamente in materiale refrattario. Esternamente alla tazza sono presenti n. 4 punti di ancoraggio dai quali sarà effettuato l'imbracaggio tramite apposito attrezzo presente sull'impianto.

3.2 Sequenza Operativa:

Il 1° addetto e l'addetto RH/OB devono:

- > prendere le radio ricetrasmettenti, a loro assegnate e disponibili nel pulpito di comando;
- > Il 1° addetto o l'addetto RH/OB si reca sul piano condensatori per manovrare la gru 15 Ton ed il collega, in contatto radio si reca sul piano esaustore e resta in attesa;
- > Il gruista, imbraca l'attrezzo utilizzato per il cambio tazza e effettua le manovre necessarie per imbracare la tazza da riscaldamento;
- > Il gruista, con l'attrezzo imbracato, giunto in prossimità del piano esaustore, arresta la marcia, ed attende il benestare del collega, tramite radio, presente sul piano, per il completamento della manovra di discesa e dell'avvenuto imbracaggio della tazza;
- > Il gruista, su indicazione del collega presente sul piano esaustore, effettua la manovra di salita e posiziona la tazza a quota 0, per la pulizia;
- > Il 1° addetto o l'addetto RH/OB presente sul piano esaustore si reca a quota 0, effettua lo sbraccaggio della tazza ed informa il gruista di effettuare la manovra di salita, per allontanare l'attrezzo dalla tazza;
- > Ultimata la pulizia della tazza, svolta dall'Addetto Martellone, il 1°

Rumore.
Vibrazioni.
Microclimatico.

Meccanico: caduta e inciampo.
Meccanico: caduta materiali.
Meccanico: materiali in movimento.
Meccanico: attrezzature mobili.
Elettrico: contatti diretti ed indiretti.
Chimico: salute (polveri ambientali, fumi derivanti da processi di acciaieria, schede di sicurezza prodotti).
Rumore.
Microclimatico.

Radio ricetrasmettenti guaste

Avaria C/P 15 Ton

Attrezzo rotto

Avaria apertura portelle esaustore.

Caduta crostoni sul piano esaustore.

Mancanza escavatore.

Avvertire il Capo Turno TRS/1 che provvederà alla sostituzione.

Avvertire il Capo Turno TRS/1, che chiamerà a sua volta il P.I. MAN/ACC/1.

Avvertire il Capo Turno TRS/1, che chiamerà a sua volta il P.I. MAN/ACC/1.

Effettuare la pulizia del piano.

Posizionare la tazza sul piano condensatori e

FIRMA RESPONSABILE

FUNZIONE TRS/1

SOSTITUISCE

FUNZIONE

FIRMA

ACCI

MAN/ACC/1

MAN/ACC/1

SPP

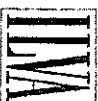
GDQ/TA

APPROVAZIONE

Marchi

Marchi

Marchi



PROCESSO	ACC/1
FASE N°	17
SOTTOFASE N°	

PRATICA OPERATIVA STANDARD:
OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB

DATA EMISSIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO
06/12/2017	
N. P.O.: A3 123 000	PAG. 5 DI 14

<p>addetto o l'addetto RH/OB informa il gruista di effettuare la manovra di discesa per effettuare l'imbraccaggio della tazza e tramite radio chiede al gruista di riportare la tazza sul piano esaustore per deporla nel vano.</p> <p>➤ Il 1° addetto o l'addetto RH/OB si reca nuovamente sul piano esaustore, per dare le manovre al gruista, tramite radio, di posizionamento tazza nel vano e ultimata la manovra effettua lo sbraccaggio;</p> <p>➤ Il gruista ricevuto il benestare da parte del collega dell'avvenuto sbraccaggio e della manovra di salita, riporta l'attrezzo sul piano condensatori posizionandolo correttamente.</p> <p>➤ Il 1° addetto RH/OB prende in consegna le radio utilizzate, ne verifica il corretto funzionamento e le ripone nell'armadio presente nel pulpito di comando;</p> <p>➤ informa il <i>Capo Turno TRS/1</i> delle attività svolte; quest'ultimo trascrive quanto sopra elencato sul modulo "<i>Foglio consegne ACC/1 - TRS/1</i>" (v. Allegato nr. 1) che viene archiviato nell'ufficio del <i>Capo Regato TRS/1</i> per un periodo di <i>un mese</i>.</p>	<p>prenderne una disponibile.</p>
<p>4.0 SOSTITUZIONE GUARNIZIONE GIUNTO VUOTO, GIUNTO FERROLEGHE, COPERCHIO BRUCIATORE, PORTELLI ESPOSIZIONE</p> <p>Il 1° addetto RH/OB rilevava la necessità di effettuare le sostituzioni di una delle guarnizioni sopra elencate, si comporta come segue:</p> <p>4.1 Sostituzione guarnizione giunto vuoto:</p> <p>➤ Nel caso di trattamento in corso, termina di trattare la colata e chiede al C.T. di poter intervenire per effettuare il cambio guarnizione;</p> <p>➤ Chiede all'Addetto RH/OB di effettuare la manovra di disaccoppiamento vessel facendolo posizionare in zona riscaldamento;</p> <p>➤ Nel caso di trattamento in corso, si attende il tempo necessari affinché il giunto vuoto si raffreddi;</p> <p>➤ Chiede all'Addetto RH/OB di posizionare il vessel in prossimità del giunto vuoto;</p>	<p>Avaria disaccoppiamento.</p> <p>Avvertire il Capo Turno TRS/1, che chiamerà a sua volta il P.L. ACC/1.</p>

FIRMA RESPONSABILE	FUNZIONE	SOSTITUISCE	APPROVAZIONE			
			FUNZIONE	ACC/1	ME/ACC/1	MD/ACC/1
	TRS/1		FIRMA			



PROCESSO	ACCI
FASE N°	17
SOTTOFASE N°	

PRATICA OPERATIVA STANDARD:
OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB

DATA EMISSIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO
06/12/2017	
No. P.O.: A3 123 000	PAG. 6 DI 14

- > Il 1° addetto RH/OB e l'Addetto RH/OB, muniti di guarnizione siliconica da 10mm e dell'attrezzatura necessaria all'attività, sirecano sul piano vessel ed effettuano la sostituzione della stessa;
- > Al termine della sostituzione effettuano le prove di accoppiamento Vessel;
- > Informare il **Capo Turno TRS/I** delle attività svolte; quest'ultimo trascrive quanto sopra elencato sul modulo "Foglio Consegne ACCI - TRS" (V. Allegato nr. 1) che viene archiviato nell'ufficio del **Capo Reparo TRS/I** per un periodo di *un mese*.

4.2 **Sostituzione guarnizione giunto Ferrolleghe:**

- > Nel caso di trattamento in corso, termina di trattare la colata : chiede al C.T. di poter intervenire per effettuare il cambio guarnizione al giunto ferrolleghe;
- > Chiede all'Addetto RH/OB di effettuare la manovra di disaccoppiamento vessel facendolo posizionare in zona riscaldato;
- > Nel caso in cui l'impianto sia in trattamento, si attende il temporonecessario affinché il giunto Ferrolleghe ed il Vessel si raffreddino;
- > Il 1° addetto RH/OB e l'Addetto RH/OB, muniti di guarnizione 480X530X10 mm in viron, o alternative a questa, e dell'attrezzatura necessaria, si recano sul piano vessel ed effettuano la sostituzione della stessa;
- > Ultimata la sostituzione effettuano le prove di accoppiamento Vessel;
- > Informare il **Capo Turno TRS/I** delle attività svolte; quest'ultimo trascrive quanto sopra elencato sul modulo "Foglio Consegne ACCI - TRS" (V. Allegato nr. 1) che viene archiviato nell'ufficio del **Capo Reparo TRS/I** per un periodo di *un mese*.

Mecanico: spazi, postazioni di lavoro.
Mecanico: caduta e inciampo.
Elettrico: contatti diretti ed indiretti.
Chimico: salute (polveri ambientali, fumi derivanti da processi di acciaieria).
Rumore.
Microclimatico.

Avaria traslazione vessel.

Sede guarnizione deteriorata.

Avvertire il **Capo Turno TRS/I**, che chiamerà a sua volta il **P.L. ACCI**.
Avvertire il **Capo Turno TRS/I**, che chiamerà a sua volta il **P.L. MAN/ACCI**.

Mecanico: spazi, postazioni di lavoro.
Mecanico: caduta e inciampo.
Mecanico: caduta materiali.

Avaria disaccoppiamento

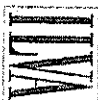
Avvertire il **Capo Turno TRS/I**, che chiamerà a sua volta il **P.L. ACCI**.

Mecanico: materiali in movimento.
Mecanico: attrezzature mobili.
Elettrico: contatti diretti ed indiretti.
Chimico: salute (polveri ambientali, fumi derivanti da

Sede guarnizione deteriorata

Avvertire il **Capo Turno TRS/I**, che chiamerà a sua volta il **P.L. ACCI**.

FIRMA RESPONSABILE	FUNZIONE	SOSTITUISCE	APPROVAZIONE			
			FUNZIONE	FIRMA	FIRMA	GDQ/TA
	TRS/I		ACCI			



PROCESSO	ACC/1
FASE N°	17
SOTTOFASE N°	

PRATICA OPERATIVA STANDARD:
OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB

DATA EMISSIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO
06/12/2017	
No. P.O.: A3 123 000	PAG. 7 DI 14

4.3

Sostituzione guarnizione coperchio bruciatore:

- Nel caso di trattamento in corso, termina di trattare la colata e chiede al C.T. di poter intervenire per effettuare il cambio guarnizione;
- Chiede all'Addetto RH/OB di effettuare la manovra di disaccoppiamento vessel facendolo posizionare in zona riscaldo;

- Nel caso in cui il vessel sia caldo, si attende il tempo necessario affinché si raffreddi;
- Il 1° addetto RH/OB e l'Addetto RH/OB, muniti di guarnizione siliconica da 10mm e dell'attrezzatura necessaria, si recano sul piano vessel ed effettuano la sostituzione della stessa;
- Ultimata la sostituzione effettuano le prove di apertura e chiusura coperchio bruciatore Vessel;
- Informare il Capo Turno TRS/1 delle attività svolte; quest'ultimo trascrive quanto sopra elencato sul modulo "Foglio Consegne ACC/1 - TRS" (v. Allegato nr. 1) che viene archiviato nell'ufficio del Capo Reparo TRS/1 per un periodo di *un mese*.

processi di acciaieria).
Rumore.
Microclimatico.

Meccanico: spazi,
postazioni di lavoro.
Meccanico: caduta e
inciampo.
Meccanico:
caduta materiali.

Meccanico:
materiali in movimento.
Meccanico:
attrezzature mobili.

Elettrico: contatti
diretti ed indiretti.
Chimico: salute
(polveri ambientali,
fumi derivanti da
processi di acciaieria).
Rumore.
Microclimatico.

Avaria disaccoppiamento

Avaria apertura coperchio
bruciatore

Avvertire il Capo Turno
TRS/1, che chiamerà a
sua volta il P.I. ACC/1.

Avvertire il Capo Turno
TRS/1, che chiamerà a
sua volta il P.I. ACC/1.

4.4

Sostituzione guarnizione portello esplosione:

- Nel caso di trattamento in corso, termina di trattare la colata e chiede al C.T. di poter intervenire per effettuare il cambio guarnizione;
- Chiede all'Addetto RH/OB di effettuare la manovra di disaccoppiamento vessel facendolo posizionare in zona riscaldo;

- Nel caso di trattamento in corso, si attende il tempo necessario affinché la

Meccanico: spazi,
postazioni di lavoro.
Meccanico: caduta e
inciampo.

Avaria disaccoppiamento

Avvertire il Capo Turno
TRS/1, che chiamerà a

FIRMA RESPONSABILE	FUNZIONE	SOSTITUISCE	APPROVAZIONE			
			FUNZIONE	FIRMA	FIRMA	GDQTA
	TRS/1		ACC/1			
			ME/ACC/1			
			MMA/ACC/1			
			SPP			



PROCESSO	ACC/1
FASE N°	17
SOTTOFASE N°	

PRATICA OPERATIVA STANDARD:
OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB

DATA EMISSIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO
06/12/2017	
No. P.O.: A3 123 000	PAG. 8 DI 14

pompa del vuoto si raffreddi;

➤ Il 1° addetto RH/OB e l'Addetto RH/OB, muniti di guarnizione siliconica da 10mm e dell'attrezzatura necessaria, si recano sul piano S3 ed effettuano la sostituzione della stessa;

➤ Informa il Capo Turno TRS/1 delle attività svolte; quest'ultimo trascrive quanto sopra elencato sul modulo "Foglio Consegne ACC/1 - TRS" (v. Allegato nr. 1) che viene archiviato nell'ufficio del Capo Reparto TRS/1 per un periodo di *un mese*.

5.0 CONTROLLO GAS COOLER

Il 1° addetto RH/OB con frequenza settimanale e/o su indicazione del C.T. deve:

- Effettuare il controllo al Gas Cooler, svuotandolo da eventuale polvere raccolta nella parte conica del raffreddatore..
- Il 1° Addetto RH/OB si reca in zona portello gas cooler e rimuove il blocco meccanico presente sul portello, per mezzo di levigino.
- Il 1° addetto RH/OB, tramite monitor, aziona la valvola pneumatica di apertura portello, attende il completamento dello svuotamento poveri nella vaschetta di raccolta e richiude la valvola pneumatica del portello
- Il 1° Addetto RH/OB, su indicazione del 1° addetto RH/OB riposiziona il blocco meccanico al portello del gas cooler

Chimico: salute (polveri ambientali, fumi derivanti da processi di acciaieria).

Rumore.

Microclimatico.

Avaria apertura portello esplosione

sua volta il P.I. ACC/1.

Avvertire il Capo Turno TRS/1, che chiamerà a sua volta il P.I. ACC/1.

Meccanico: spazi, postazioni di lavoro

Meccanico: caduta e inciampo.

Blocco meccanico divetto

Avvertire il Capo Turno TRS/1, che chiamerà a sua volta il P.I. ACC/1.

Meccanico: caduta materiali.

Mancata movimentazione valvola pneumatica

Avvertire il Capo Turno TRS/1, che chiamerà a sua volta il P.I. ACC/1.

Meccanico: materiali in movimento.

Guarnizione fuori sede o da sostituire

Meccanico: attrezzature mobili.

Elettrico: contatti diretti ed indiretti.

Chimico: salute (polveri ambientali, fumi derivanti da processi di acciaieria)

FIRMA RESPONSABILE

FUNZIONE

SOSTITUISCE

TRS/1

FUNZIONE

ACC/1

MEAC/ACC/1

APPROVAZIONE

SP/1

GD/OTA

FIRMA

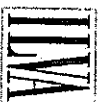
ACC/1

MEAC/ACC/1

APPROVAZIONE

SP/1

GD/OTA



PROCESSO	ACC/1
FASE N°	17
SOTTOFASE N°	

PRATICA OPERATIVA STANDARD:
OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB

DATA EMISSIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO
06/12/2017	
No. P.O.: A3 123 000	PAG. 9 DI 14

6.0

ASSEMBLAGGIO TUBIERE PER FONDI VESSEL

Il 1° addetto **RH/OB** deve assicurarsi che siano sempre disponibili n°due tubiere pronte per essere montate in caso di manutenzione vessel.
Nel caso in cui dovessero mancare, in collaborazione con l'addetto **RH/OB**, deve:

- Recarsi nel magazzino di impianto e prendere il materiale necessario per effettuare l'assemblaggio delle tubiere;
- Verificare che tutti i componenti siano integri;
- Ad assemblaggio ultimato le ripone nel magazzino di impianto;
- Informa il **Capo Turno TRS/1** delle attività svolte; quest'ultimoriscrive quanto sopra elencato sul modulo "Foglio Consegne ACC/1 - TRS" (v. Allegato nr. 1) che viene archiviato nell'ufficio del **Capo Reparo TRS/1** per un periodo di *un mese*.

Rumore.
Microclimatico.

Mecanico: caduta e inciampo.
Mecanico: spazi, postazioni di lavoro.

Mecanico: caduta e inciampo.
Mecanico: caduta materiali.

Mecanico: accumulo pressione.
Chimico: salute (polveri ambientali, fumi derivanti da processi di acciaieria).

Rumore.
Microclimatico.

Mancanza ricambi e attrezzature per l'assemblaggio

Avvertire il **Capo Turno TRS/1**.

7.0

MOVIMENTAZIONE VALVOLE IMPIANTO

In caso di necessità e/o su indicazione del C.T., Il 1° addetto **RH/OB** e l'Addetto **RH/OB** devono:

- Recarsi sul piano arrivo vapore ed effettuare la manovra di chiusura e/o apertura valvole vapore;
- Recarsi nella stazione ossigeno ed effettuare le manovre di apertura e/o chiusura valvole ossigeno, argon, azoto, Kerosene;

Mecanico: spazi, postazioni di lavoro.
Mecanico: caduta e inciampo.
Mecanico: accumulo

Mancata movimentazione valvole

Avvertire il **Capo Turno TRS/1**, che chiamerà a sua volta il **P.I. ACC/1**.

FIRMA RESPONSABILE

FUNZIONE

TRS/1

SOSTITUISCE

FUNZIONE

ACC/1

MEE/ACC/1

MMA/ACC/1

SPP

GDO/TA

FIRMA

Bouah

Stella

Vf

Valerio

25/12/17



PROCESSO	ACC/1
FASE N°	17
SOTTOFASE N°	

PRATICA OPERATIVA STANDARD:
OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB

DATA EMISSIONE	06/12/2017	ULTIMO AGGIORNAMENTO	
No. P.O.	A3 123 000	PAG.	10 DI 14

- > Recarsi a bordo del Vessel ed effettuare le manovre di apertura e/o chiusura valvole acqua demineralizzata;
- > Recarsi in zona trattamento Acqua ed effettuare le manovre di apertura e/o chiusura valvole acqua industriale;
- > Recarsi sul piano condensatori ed effettuare le manovre di apertura e/o chiusura valvole acqua industriale;
- > Recarsi in sala idraulica ed effettuare le manovre di apertura e/o chiusura valvole scambiatore di calore raffreddamento vessel e gas coole.
- > Informa il **Capo Turno TRS/1** delle attività svolte; quest'ultimocrisive quanto sopra elencato sul modulo "Foglio Consegne ACCI - TRS" (v. **Allegato nr. 1**) che viene archiviato nell'ufficio del **Capo Reparto TRS/1** per un periodo di **un mese**.

pressione.
Termico: incendio.
Chimico: salute (polveri ambientali, fumi derivanti da processi di acciaieria, perdite di gas, schede di sicurezza dei prodotti).
Chimico: sicurezza (schede di sicurezza dei prodotti).
Rumore.
Microclimatico.

Mancata movimentazione valvole, perdita dalle stesse.
Mancata movimentazione valvole, perdita dalle stesse.
Mancata movimentazione valvole, perdita dalle stesse.
Mancata movimentazione valvole, perdita dalle stesse.
Mancata movimentazione valvole, perdita dalle stesse.

Avvertire il **Capo Turno TRS/1**, che chiamerà a sua volta il **P.I. ACCI**.
Avvertire il **Capo Turno TRS/1**, che chiamerà a sua volta il **P.I. ACCI**.
Avvertire il **Capo Turno TRS/1**, che chiamerà a sua volta il **P.I. ACCI**.
Avvertire il **Capo Turno TRS/1**, che chiamerà a sua volta il **P.I. ACCI**.
Avvertire il **Capo Turno TRS/1**, che chiamerà a sua volta il **P.I. ACCI**.

8.0 ACCENSIONE BRUCIATORE VESSEL

Il 1° addetto RH/OB in collaborazione con l'Addetto RH/OB:

- al termine dei lavori di manutenzione dei vessel e prima di iniziare la fase di riscaldamento vessel, effettuano prove di tenuta, verificando, muniti di appositi dispositivi rilevatori di gas, che non ci siano perdite di gas (Azoto/Argon) e di Cherosene dalle tubiere nuove montate sui tondi e che non ci siano perdite di acqua dal vessel.
- verificano che la tazza da riscaldo, posta nel vano tazza, sia pulita da scoria o materiale di risulta e procedono con la fase di accensione bruciatore per il riscaldamento del refrattario del vessel.

Mecanico: spazi, postazioni di lavoro.
Mecanico: caduta e inciampo.
Mecanico: accumulo pressione.
Termico: incendio.
Chimico: salute

Eventuali perdite di gas e/o acqua, cherosene.
Tazza da riscaldo non idonea

Avvertire il **Capo Turno TRS/1**, che chiamerà a sua volta il **P.I. ACCI**.
Provvede alla rimozione del materiale di risulta o la sostituisce con una

FIRMA RESPONSABILE	FUNZIONE	SOSTITUISCE	APPROVAZIONE			
			FUNZIONE	FIRMA	ACC/1	ME/ACC/1
	TRS/1					



PROCESSO	ACC/1
FASE N°	17
SOTTOFASE N°	

PRATICA OPERATIVA STANDARD:
OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB

DATA EMISSIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO
06/12/2017	
No. P.O.: A3 123 000	PAG. 11 DI 14

Informa il **Capo Turno TRS/1** delle attività svolte; quest'ultimo trascrive quanto sopra elencato sul modulo "Foglio Consegne ACC/1 - TRS" (V. **Allegato nr. 1**) che viene archiviato nell'ufficio del **Capo Reparto TRS/1** per un periodo di **un mese**.

(polveri ambientali, fumi derivanti da processi di acciaieria, perdite di gas, schede di sicurezza dei prodotti).
Chimico: sicurezza (schede di sicurezza dei prodotti).
Rumore.
Microclimatico.

pulita presente sul piano condensatori.

9.0 PULIZIA PIANO LAVORO

E' compito del personale di impianto mantenere pulita ed ordinata la postazione di lavoro.
Ogni fine turno deve essere effettuato quanto necessario per mantenere ordinato e pulito il piano pulpito.

10.0 PROVVEDIMENTI COMUNI DA ADOTTARE

- Assicurarsi che le zone di passaggio ed i posti di lavoro siano in ordine e puliti;
- Assicurarsi che le vie di esodo siano sgombre da ostacoli e facilmente agibili e che le porte siano efficienti facilmente apribili;
- Assicurarsi che i pavimenti siano sgombri e puliti in particolare da sostanze sdruciolevoli;
- Mantenere le zone di lavoro sgombre da materiali ed attrezzature che

FIRMA RESPONSABILE	FUNZIONE	SOSTITUISCE	APPROVAZIONE				
	TRS/1		FUNZIONE	ACC/1	ME/ACC/1	SPP	GD/OTA
			FIRMA				



PROCESSO	ACCI1
FASE N°	17
SOTTOFASE N°	

PRATICA OPERATIVA STANDARD
OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB

DATA EMISSIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO
06/12/2017	
No. P.O.: A3 123 000	PAG. 12 DI 14

- possono limitare l'agibilità o causare incendio;
- Inertizzare intercettandone l'alimentazione scaricando gli accumuli residui o proteggere gli elementi di attrezzature contenenti fluidi in pressione e ne sia reso impossibile l'avviamento inopportuno per tutta la durata della permanenza nella zona pericolosa;
 - Assicurarsi del corretto stoccaggio dei materiali assicurandolo, se necessario, a strutture stabili;
 - Assicurarsi della corretta gestione del rischio durante la movimentazione manuale dei carichi;
 - Applicare le misure di coordinamento previste per le attività soggette ad interferenze;
 - Assicurarsi del corretto utilizzo dell'apparecchio di sollevamento;
 - Non utilizzare apparecchiature elettriche difettose o danneggiate;
 - Intervenire su impianti, attrezzature e materiali solo dopo averne constatato il raffreddamento a temperatura non pericolosa;
 - Assicurarsi dell'assenza di fonti di innesco in presenza di sostanze che possono incendiarsi;
 - Adottare strumenti per la rilevazione preventiva degli elementi di pericolo (analizzatori portatili di gas o vapori infiammabili);
 - Acquisire dalle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati le indicazioni delle misure di prevenzione e protezione da adottare per il corretto impiego della sostanza;
 - Assicurarsi della intercettazione delle fonti di alimentazione in gas alle zone nelle quali si deve intervenire;

11.0 RESPONSABILITÀ

La responsabilità per la gestione ed il controllo dell'applicazione della presente pratica operativa è stata individuata nelle seguenti figure professionali:

- Capo Turno;
- 1° addetto RH/OB;
- Addetto RH/OB

Al Capo Turno è demandato il compito di formare ed informare il personale

FIRMA RESPONSABILE	FUNZIONE	SOSTITUISCE	APPROVAZIONE					
	TRS/1		FUNZIONE	ACCI	ME/ACCI	MMA/ACCI	SPP	GDQ/TA
			FIRMA					



PROCESSO	ACCI/1
FASE N°	17
SOTTOFASE N°	

PRATICA OPERATIVA STANDARD:
OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB

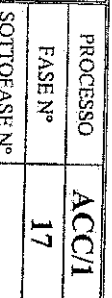
DATA EMISSIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO
06/12/2017	
No. P.O.: A3 123 000	PAG. 13 DI 14

coinvolto nelle attività della presente P.O.S. e vigilare sull'applicazione di quanto disposto.

12.0 DIVIETI ED OBBLIGHI

- Osservare le disposizioni ed istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- Utilizzare correttamente i macchinari, le apparecchiature, gli utensili, le sostanze ed i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto e le attrezzature di lavoro nonché i dispositivi di sicurezza;
- Valutare visivamente lo stato delle attrezzature prima di iniziare il lavoro;
- Segnalare immediatamente ai diretti superiori le deficienze dei mezzi, dei dispositivi di sicurezza, dei macchinari, apparecchiature, utensili, sostanze nonché le eventuali condizioni di pericolo di cui vengono a conoscenza;
- Utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a disposizione;
- Non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza, di segnalazione e di controllo;
- Non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di propria competenza, ovvero che possano compromettere la propria sicurezza e quella di altri;
- E' obbligatorio utilizzare i D.P.I. (dispositivi di protezione individuali), specifici assegnati per le diverse attività.

FIRMA RESPONSABILE	FUNZIONE	SOSTITUISCE	APPROVAZIONE					
	TRS/1		FUNZIONE	ACCI	ME/ACCI	MTA/ACCI	SPP	GDQ/TA
			FIRMA					



PRATICA OPERATIVA STANDARD;
OPERAZIONI COMPLEMENTARI ALL'IMPIANTO RH/OB

DATA EMISSIONE	ULTIMO AGGIORNAMENTO	
06/12/2017		
No. P.O.: A3 123 000	PAG. 14	DI 14

Folio Consigna ACCI-TRES

Debut

Summary

Agency	Covers				Date
	From	To	By	For	
1. J. Edgar					
2. J. Edgar					
3. J. Edgar					
4. J. Edgar					
5. J. Edgar					
6. J. Edgar					
7. J. Edgar					
8. J. Edgar					
9. J. Edgar					
10. J. Edgar					
11. J. Edgar					
12. J. Edgar					
13. J. Edgar					
14. J. Edgar					
15. J. Edgar					
16. J. Edgar					
17. J. Edgar					
18. J. Edgar					
19. J. Edgar					
20. J. Edgar					
21. J. Edgar					
22. J. Edgar					
23. J. Edgar					
24. J. Edgar					
25. J. Edgar					
26. J. Edgar					
27. J. Edgar					
28. J. Edgar					
29. J. Edgar					
30. J. Edgar					
31. J. Edgar					
32. J. Edgar					
33. J. Edgar					
34. J. Edgar					
35. J. Edgar					
36. J. Edgar					
37. J. Edgar					
38. J. Edgar					
39. J. Edgar					
40. J. Edgar					
41. J. Edgar					
42. J. Edgar					
43. J. Edgar					
44. J. Edgar					
45. J. Edgar					
46. J. Edgar					
47. J. Edgar					
48. J. Edgar					
49. J. Edgar					
50. J. Edgar					
51. J. Edgar					
52. J. Edgar					
53. J. Edgar					
54. J. Edgar					
55. J. Edgar					
56. J. Edgar					
57. J. Edgar					
58. J. Edgar					
59. J. Edgar					
60. J. Edgar					
61. J. Edgar					
62. J. Edgar					
63. J. Edgar					
64. J. Edgar					
65. J. Edgar					
66. J. Edgar					
67. J. Edgar					
68. J. Edgar					
69. J. Edgar					
70. J. Edgar					
71. J. Edgar					
72. J. Edgar					
73. J. Edgar					
74. J. Edgar					
75. J. Edgar					
76. J. Edgar					
77. J. Edgar					
78. J. Edgar					
79. J. Edgar					
80. J. Edgar					
81. J. Edgar					
82. J. Edgar					
83. J. Edgar					
84. J. Edgar					
85. J. Edgar					
86. J. Edgar					
87. J. Edgar					
88. J. Edgar					
89. J. Edgar					
90. J. Edgar					
91. J. Edgar					
92. J. Edgar					

STATE OF THE STATE

Company	Address	City	State	Country
ABC	123 Main St.	New York	NY	USA
DEF	456 Elm St.	Los Angeles	CA	USA
GHI	789 Oak St.	Chicago	IL	USA
JKL	101 Pine St.	San Francisco	CA	USA
MNO	202 Cedar St.	Seattle	WA	USA
PQR	303 Birch St.	Portland	OR	USA
STU	404 Spruce St.	Denver	CO	USA
VWX	505 Fir St.	Phoenix	AZ	USA
YZA	606 Redwood St.	San Diego	CA	USA
BCD	707 Cypress St.	San Jose	CA	USA
EFG	808 Juniper St.	San Antonio	TX	USA
HIJ	909 Sycamore St.	San Luis Obispo	CA	USA
KLM	1010 Willow St.	San Francisco	CA	USA
NOP	1111 Hickory St.	San Francisco	CA	USA
QRS	1212 Walnut St.	San Francisco	CA	USA
TUV	1313 Chestnut St.	San Francisco	CA	USA
WXY	1414 Olive St.	San Francisco	CA	USA
ZAB	1515 Maple St.	San Francisco	CA	USA
ACD	1616 Elm St.	San Francisco	CA	USA
EFG	1717 Oak St.	San Francisco	CA	USA
HIJ	1818 Pine St.	San Francisco	CA	USA
KLM	1919 Cedar St.	San Francisco	CA	USA
NOP	2020 Birch St.	San Francisco	CA	USA
QRS	2121 Spruce St.	San Francisco	CA	USA
TUV	2222 Fir St.	San Francisco	CA	USA
WXY	2323 Redwood St.	San Francisco	CA	USA
ZAB	2424 Cypress St.	San Francisco	CA	USA
ACD	2525 Juniper St.	San Francisco	CA	USA
EFG	2626 Sycamore St.	San Francisco	CA	USA
HIJ	2727 Willow St.	San Francisco	CA	USA
KLM	2828 Hickory St.	San Francisco	CA	USA
NOP	2929 Walnut St.	San Francisco	CA	USA
QRS	3030 Chestnut St.	San Francisco	CA	USA
TUV	3131 Olive St.	San Francisco	CA	USA
WXY	3232 Maple St.	San Francisco	CA	USA
ZAB	3333 Elm St.	San Francisco	CA	USA
ACD	3434 Oak St.	San Francisco	CA	USA
EFG	3535 Pine St.	San Francisco	CA	USA
HIJ	3636 Cedar St.	San Francisco	CA	USA
KLM	3737 Birch St.	San Francisco	CA	USA
NOP	3838 Spruce St.	San Francisco	CA	USA
QRS	3939 Fir St.	San Francisco	CA	USA
TUV	4040 Redwood St.	San Francisco	CA	USA
WXY	4141 Cypress St.	San Francisco	CA	USA
ZAB	4242 Juniper St.	San Francisco	CA	USA
ACD	4343 Sycamore St.	San Francisco	CA	USA
EFG	4444 Willow St.	San Francisco	CA	USA
HIJ	4545 Hickory St.	San Francisco	CA	USA
KLM	4646 Walnut St.	San Francisco	CA	USA
NOP	4747 Chestnut St.	San Francisco	CA	USA
QRS	4848 Olive St.	San Francisco	CA	USA
TUV	4949 Maple St.	San Francisco	CA	USA
WXY	5050 Elm St.	San Francisco	CA	USA
ZAB	5151 Oak St.	San Francisco	CA	USA
ACD	5252 Pine St.	San Francisco	CA	USA
EFG	5353 Cedar St.	San Francisco	CA	USA
HIJ	5454 Birch St.	San Francisco	CA	USA
KLM	5555 Spruce St.	San Francisco	CA	USA
NOP	5656 Fir St.	San Francisco	CA	USA
QRS	5757 Redwood St.	San Francisco	CA	USA
TUV	5858 Cypress St.	San Francisco	CA	USA
WXY	5959 Juniper St.	San Francisco	CA	USA
ZAB	6060 Sycamore St.	San Francisco	CA	USA
ACD	6161 Willow St.	San Francisco	CA	USA
EFG	6262 Hickory St.	San Francisco	CA	USA
HIJ	6363 Walnut St.	San Francisco	CA	USA
KLM	6464 Chestnut St.	San Francisco	CA	USA
NOP	6565 Olive St.	San Francisco	CA	USA
QRS	6666 Maple St.	San Francisco	CA	USA
TUV	6767 Elm St.	San Francisco	CA	USA
WXY	6868 Oak St.	San Francisco	CA	USA
ZAB	6969 Pine St.	San Francisco	CA	USA
ACD	7070 Cedar St.	San Francisco	CA	USA
EFG	7171 Birch St.	San Francisco	CA	USA
HIJ	7272 Spruce St.	San Francisco	CA	USA
KLM	7373 Fir St.	San Francisco	CA	USA
NOP	7474 Redwood St.	San Francisco	CA	USA
QRS	7575 Cypress St.	San Francisco	CA	USA
TUV	7676 Juniper St.	San Francisco	CA	USA
WXY	7777 Sycamore St.	San Francisco	CA	USA
ZAB	7878 Willow St.	San Francisco	CA	USA
ACD	7979 Hickory St.	San Francisco	CA	USA
EFG	8080 Walnut St.	San Francisco	CA	USA
HIJ	8181 Chestnut St.	San Francisco	CA	USA
KLM	8282 Olive St.	San Francisco	CA	USA
NOP	8383 Maple St.	San Francisco	CA	USA
QRS	8484 Elm St.	San Francisco	CA	USA
TUV	8585 Oak St.	San Francisco	CA	USA
WXY	8686 Pine St.	San Francisco	CA	USA
ZAB	8787 Cedar St.	San Francisco	CA	USA
ACD	8888 Birch St.	San Francisco	CA	USA
EFG	8989 Spruce St.	San Francisco	CA	USA
HIJ	9090 Fir St.	San Francisco	CA	USA
KLM	9191 Redwood St.	San Francisco	CA	USA
NOP	9292 Cypress St.	San Francisco	CA	USA
QRS	9393 Juniper St.	San Francisco	CA	USA
TUV	9494 Sycamore St.	San Francisco	CA	USA
WXY	9595 Willow St.	San Francisco	CA	USA
ZAB	9696 Hickory St.	San Francisco	CA	USA
ACD	9797 Walnut St.	San Francisco	CA	USA
EFG	9898 Chestnut St.	San Francisco	CA	USA
HIJ	9999 Olive St.	San Francisco	CA	USA

NOTES

[illegible]

FIRMA RESPONSABILE

FUNZIONE
TRIS/1

SOSTITUISCE

FUNZIONE

ACQ

WITH A LINGUISTIC

MD7A/ACC/1

2013

REPORT

FIRMA

21

7

5

1

1