m_amte.DVA.REGISTRO UFFICIALE.I.0024411.29-10-2018

Si informa di aver depositato sul sito di ISPRA, sezione Stanza di controllo, Gestori, il Documento diAggiornamento Periodico Ottobre 2018 per la ns. Centrale di compressione Snam Rete Gas di Gallese (VT).

Un cordiale saluto
Ruggiero Maurizio
Snam Rete Gas

DOCUMENTO DI AGGIORNAMENTO PERIODICO PER DOCUMENTARE L'ATTUAZIONE DELLE PRESCRIZIONI DELL'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE

COMMA 10 DELL'ART. 29-DECIES DEL DECRETO LEGISLATIVO 152/06 E SMI

GESTORE	SANTO NICOLA MOLICA NARDO
COMUNE SEDE IMPIANTO	GALLESE
ULTERIORE DENOMINAZIONE IMPIANTO	CENTRALE COMPRESSIONE GAS DI GALLESE
DATA DI EMISSIONE DAP	15/06/2018
NUMERO TOTALE DI PAGINE	38

INDICE

1. Inquadramento generale 3
2. Principali obblighi a carico del gestore nel periodo di validità dell'AIA 4
3. Documentazione ad esito del rilascio dell'AIA 19
4. Attività effettuate, nel periodo di riferimento, se non documentate nelle sezioni precedenti 34
5. Prevedibili criticità per l'attuazione dell'AIA, nel periodo successivo a quello di riferimento 37
6. Pianificazione delle azioni a breve, nel periodo successivo a quello di riferimento (allegare eventuale crono programma) ... 38

1. Inquadramento generale

Ragione sociale	*SNAM RETE GAS S.P.A.*
Sede legale	P.ZZA SANTA BARBARA, 7 20097 SAN DONATO MILANESE (MI)
Sede operativa	VIA L. COMUNE, 5 26013 CREMA (CR)
Denominazione impianto	CENTRALE COMPRESSIONE GAS DI GALLESE
Tipo di impianto	CENTRALE DI COMPRESSIONE GAS
Codice e attività IPPC	1.1
Gestore	*Completare con nome, cognome, fax, telefono, email* *Santo Nicola Molica Nardo, fax. 0373-892365, 0373-892235* *SantoNicola.MolicaNardo@snam.it*
Referente controlli AIA	*Completare con nome, cognome, fax, telefono, email* *Paolo Pierozzi 0761-496192* *paolo.pierozzi@snam.it*
Impianto a rischio di incidente rilevante	*SI / NO* *NO*
Sistema di gestione ambientale	*SI / NO (Estremi e durata)* *SI, UNI EN ISO 14001, SCADENZA 15/09/2018*
Numero di addetti	*(solo se disponibile)* 8
Decreto di AIA	DM 173
Data di emissione del decreto	11/05/2018
Durata dell'AIA (in anni)	12

2. *Principali obblighi a carico del gestore nel periodo di validità dell'AIA*

(Questa sezione include obblighi non espliciti in AIA ma derivanti dalle norme ambientali vigenti, tipicamente l'avvio dell'esercizio)

Obblighi temporanei

(Questa sezione include tutti gli obblighi che non vigono per l'intera vita dell'AIA ma sono limitati nel tempo, ad esempio la tipica prescrizione "… entro… mesi dal rilascio dell'AIA il gestore dovrà …")

Obbligo	**Scadenza**	**Descrizione della prescrizione**	**Sorgente**	**ATTUATA**	**EVIDENZA DOCUMENTALE DELL'OTTEMPERANZA**
Sigla	*Data*	*Riportare testo prescrizione*	*DEC (pag)* *PI (pag)* *PMC (pag)* *ISPRA - AC*	*SI / NO*	*Riferimenti dei documenti e altre informazioni utili alla tracciabilità*
T1	07/06/2018	Comunicazione ai sensi dell'art. 29 decies D.Lgs 152/06 - Avvio AIA	Autorizzazione	SI	Lettera PEC Prot. 180/AMPIR/SB del 04/06/2018
T2		Procedura di cui allegato 1 del DM 272/14 - obbligo di presentare la relazione di riferimento	Autorizzazione	SI	LETTERA CENT/RUG PROT. DVA-2015 0027821 del 05/11/2015
T3	11/08/2018	Entro tre mesi dal rilascio AIA dovrà essere predisposto un piano dettagliato di attuazione delle modifiche e installazione dei nuovi impianti	AIA- PIC punto 11.1		
T4	11/08/2018	Entro sei mesi dal rilascio AIA dovrà essere predisposto un piano contenente l'identificazione di tutte le aree interessate dalla possibile ricaduta di materie prime/prodotti finiti e informazioni in merito a impermeabilizzazione e segregazione.	AIA - PIC punto 11.3 lettera e)		
T5	11/08/2018	Entro sei mesi dal rilascio AIA dovrà essere presentato il programma di manutenzione	AIA - PIC punto 11.5 (14)		

		periodica finalizzato al controllo delle perdite (emissioni fuggitive) e relative riparazioni.			
T6					
T7					
T8					
T9					
T10					
T11					
T12					
T13					
T14					
T15					
T16					
T17					
T18					
T19					
T20					
T21					
T22					
T23					
T24					
T25					
T26					
T27					
T28					
T29					
T30					
T31					
T32					
T33					
T34					
T35					
T36					
T37					
T38					

T39					
T40					
T41					
T42					
T43					
T44					
T45					
T46					
T47					
T48					
T49					
T50					

Obblighi permanenti

(Questa sezione include gli obblighi vigenti per l'intero periodo di vita dell'AIA nonché gli obblighi la cui cogenza è subordinata ad uno specifico accadimento, quali ad esempio le comunicazioni in caso di malfunzionamenti o eventi incidentali o indisponibilità della strumentazione)

Obbligo	**Scadenza**	**Descrizione della prescrizione**	**Sorgente**	**ATTUATA**	**EVIDENZA DOCUMENTALE DELL'OTTEMPERANZA**
Sigla	*Data*	*Riportare testo prescrizione*	*DEC (pag)* *PI (pag)* *PMC (pag)* *ISPRA - AC*	*SI / NO*	*Riferimenti dei documenti e altre informazioni utili alla tracciabilità*
P1		Emissioni in aria: deve essere effettuato con cadenza annuale il controllo della formaldeide	art. 1 punto 5 DM 173		DM 173 del 11/05/2018
P2		Georeferenziazione informatica di tutti i punti di emissione in atmosfera e scarichi idrici	art. 2 punto 2 DM 173	SI	DM 173 del 11/05/2018
P3		Ogni modifica di utilizzo di materie prime e di modalità di gestione e controllo prima di darvi attuazione	art. 4 punto 4 DM 173		
P4		Tutte le forniture di combustibili liquidi, olii lubrificanti e sostanze ausiliarie devono essere quantificate archiviando bolle e compilando registro materiali ingresso/prodotti	AIA - PIC punto 11.3 e PMC		Registri cartacei ed elettronici
P5		Per la verifica dei VLE AIA NOx e CO ci si avvale di misure in discontinuo con frequenza minima quadrimestrale. Annualmente una misura a campione per i camini E12-E13-E14	AIA - PIC punto 11.4 (6) e (9)		
P6		Deve essere garantita l'accessibilità degli scarichi parziali e finali per il campionamento dell'Ente di	AIA - PIC punto 11.6 (18)		

		Controllo, effettuando manutenzione e pulizia periodica			
P7		Deposito temporaneo gestito nel rispetto della normativa. Nelle comunicazioni periodiche dovranno essere presenti CER, attività di provenienza, quantitativi, tempi di giacenza e destinazione	AIA - PIC punto 11.7		Comunicazione PMC a Autorità competente, Autorità di Controllo, Regione, Provincia, Comune, ARPA Lazio, ASL territorialmente competente
P8		Corretta gestione delle acque meteoriche, collettate e inviate a trattamento	AIA - PIC punto 11.7 (28)		
P9		Rumore: rispetto della zonizzazione comunale	AIA - PIC punto 11.8 (38)		Rilievi periodici almeno ogni 4 anni
P10		Aggiornamento valutazione di impatto acustico nel caso di modifiche impiantistiche	AIA - PIC punto 11.8 (42)		
P11		Manuale di manutenzione, elenco apparecchiature critiche e registro di manutenzione. Comunicazione manutenzione straordinaria	AIA - PIC punto 11.9	SI	Programma di manutenzione centrale
P12		In caso di malfunzionamenti, registrazione dell'evento, analisi cause e azioni correttive. Comunicazione all'Ente di Controllo	AIA - PIC punto 11.10	SI	Procedure interne
P13		Eventi incidentali: prevenzione possibili eventi incidentali, registrazione e comunicazione all'Autorità Competente, all'Ente di Controllo, alla Regione, alla Provincia, al Comune ed all'ARPA	AIA - PIC punto 11.11		Comunicazione all'Autorità competente, Autorità di Controllo e ASL territorialmente competente
P14		Contenere potenziali contaminazioni di suolo e acque da	AIA - PIC punto 11.12		Ispezioni giornaliere

		sostanze pericolose/oleose: pozzetti di raccolta, verifica stato efficiente dei bacini di contenimento			
P15		Piano dettagliato di dismissione , eventuale bonifica e ripristino sito alla cessazione delle attività	AIA - PIC punto 11.15		
P16		Rinnovo AIA	AIA - PIC punto 14		
P17		Controlli visivi periodici sui serbatoi (mensili) e controlli procedurizzati sul piping (semestrali)	AIA - PMC		Registro elettronico manutenzioni mensili serbatoi stoccaggio e semestrali piping impianto e unità
P18		Gruppo elettrogeno DG2 esercito solamente in caso di indisponibilità tecnica degli impianti principali e effettuazione di prove funzionali	AIA - PMC		Registrazione evento e comunicazione nel PMC
P19		Emissioni puntuali: contabilizzazione gas emesso	AIA - PMC		Ad evento
P20		Piano di monitoraggio e Controllo PMC			Invio PMC ogni anno entro il 30 aprile a enti
P21		Emissioni fuggitive: monitoraggio come indicato nel PMC	AIA - PMC		
P22		Il gestore deve eseguire periodica pulizia del sistema di trattamento dei reflui	AIA - PMC		Fitodepurazione
P23		Verificare conformità scarichi idrici autorizzati acque reflue MI1 e MI2	AIA - PMC		Registrazione semestrale
P24		Eventuali introduzione di sostanze o dismissione nei cicli produttivi			Comunicazione all'Ente
P25		Deposito temporaneo rifiuti con criterio temporale			
P26		Verifiche annuali acque di falda			Comunicazione nel PMC
P27		Tarature			Disponibilità documentazione del sistema di combustione turbine

P28		Modifiche impianti			Comunicare le modifiche a Enti
P29		Controlli analitici discontinui gestiti tramite registri da rendere accessibili agli enti (monitoraggio in discontinuo emissioni e scarichi idrici)			
P30		Le quantità di rifiuti smaltiti/recuperati trasmessi con il PMC devono essere tracciate con relativo raffronto allo stesso mese dell'anno precedente.	AIA - PMC		Ogni mese (comunicazione annuale con PMC)
P31		Verificare lo stato di giacenza del deposito temporaneo (somma quantità rifiuti pericolosi e somma rifiuti non pericolosi) e caratteristiche tecniche deposito	AIA - PMC		Ogni mese (tabella come da PMC, comunicazione annuale)
P32		Conservare il Registro degli Adempimenti di Legge	AIA - PMC		formato cartaceo e informatico
P33					
P34					
P35					
P36					
P37					
P38					
P39					
P40					
P41					
P42					
P43					
P44					
P45					
P46					
P47					
P48					
P49					

P50					

3. *Documentazione ad esito del rilascio dell'AIA*

Documenti emessi dal Gestore

Prot. / Data emissione	**Destinatario**	**Oggetto**	**Rif . (Tx / Px)**	**Note che descrivono il contenuto**
04/06/2018	Ministero Ambiente	Avvio AIA	T1	Lettera Prot. 180/AMPIR/SB del 31/05/2018 inviata via PEC
22/10/2015	Ministero Ambiente	Comunicazione per procedura all. 1 DM 272/2014	T2	LETTERA CENT/RUG PROT. 280 del 22/10/2015 - comunicazione per invio procedura all. 1 del DM 272/2014 - relazione di riferimento
28/05/2018	Ministero Ambiente	Preavviso Analisi Emissioni in atmosfera secondo semestre 2018	T3	Comunicazione data di esecuzione analisi PEC Ruggiero del 28/05/2018
11/07/2018	Ministero Ambiente	Comunicazione per adempimento prescrizioni e piano di monitoraggio	T4	Lettera prot. n. 327/HSEQ/SB del 10/07/2018 invio tramite pec
03/08/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Analisi Emissioni Quadrimestrali Co e NOx	T5	Comunicazione via Pec Pierozzi 03/08/2018

Documenti emessi dall'Autorità Competente e dagli Enti di Controllo, nel periodo di riferimento

Prot. / Data emissione	**Destinatario**	**Oggetto**	**Rif . (Tx / Px)**	**Note che descrivono il contenuto**

4. Attività effettuate, nel periodo di riferimento, se non documentate nelle sezioni precedenti

Data	**Tipologia**	**Soggetti coinvolti**	**Oggetto**	**Note**
Data	*Riunione , intervento impiantistico, autocontrollo, altro*	*Gestore, Arpa, Ispra, AC*		

5. Prevedibili criticità per l'attuazione dell'AIA, nel periodo successivo a quello di riferimento

Testo

6. ***Pianificazione delle azioni a breve, nel periodo successivo a quello di riferimento (allegare eventuale crono programma)***

Testo