m_amte.DVA.REGISTRO UFFICIALE.I.0014141.03-06-2019

Si informa di aver depositato sul sito di ISPRA, sezione Stanza di controllo, Gestori, il Documento diAggiornamento Periodico Giugno 2019 per la ns. Centrale di compressione Snam Rete Gas di Gallese (VT).

Un cordiale saluto
Ruggiero Maurizio

Snam Rete Gas S.p.a.
Via Libero Comune, 5
26013 Crema (CR)

Unità COOIM
Coordinamento operativo impianti
Sig. Maurizio Ruggiero
maurizio.ruggiero@snam.it
Tel. +39 0373 89 26 90
Mob. +39 340 57 90 229

DOCUMENTO DI AGGIORNAMENTO PERIODICO PER DOCUMENTARE L'ATTUAZIONE DELLE PRESCRIZIONI DELL'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE

COMMA 10 DELL'ART. 29-DECIES DEL DECRETO LEGISLATIVO 152/06 E SMI

GESTORE	SANTO NICOLA MOLICA NARDO
COMUNE SEDE IMPIANTO	GALLESE
ULTERIORE DENOMINAZIONE IMPIANTO	CENTRALE COMPRESSIONE GAS DI GALLESE
DATA DI EMISSIONE DAP	15/06/2018
NUMERO TOTALE DI PAGINE	38

INDICE

1. Inquadramento generale 3
2. Principali obblighi a carico del gestore nel periodo di validità dell'AIA 4
3. Documentazione ad esito del rilascio dell'AIA 19
4. Attività effettuate, nel periodo di riferimento, se non documentate nelle sezioni precedenti 34
5. Prevedibili criticità per l'attuazione dell'AIA, nel periodo successivo a quello di riferimento 37
6. Pianificazione delle azioni a breve, nel periodo successivo a quello di riferimento (allegare eventuale crono programma) ... 38

1. Inquadramento generale

Ragione sociale	*SNAM RETE GAS S.P.A.*
Sede legale	P.ZZA SANTA BARBARA, 7 20097 SAN DONATO MILANESE (MI)
Sede operativa	VIA L. COMUNE, 5 26013 CREMA (CR)
Denominazione impianto	CENTRALE COMPRESSIONE GAS DI GALLESE
Tipo di impianto	CENTRALE DI COMPRESSIONE GAS
Codice e attività IPPC	1.1
Gestore	*Completare con nome, cognome, fax, telefono, email* *Santo Nicola Molica Nardo, fax. 0373-892365, 0373-892235* *SantoNicola.MolicaNardo@snam.it*
Referente controlli AIA	*Completare con nome, cognome, fax, telefono, email* *Paolo Pierozzi 0761-496192* *paolo.pierozzi@snam.it*
Impianto a rischio di incidente rilevante	*SI / NO* *NO*
Sistema di gestione ambientale	*SI / NO (Estremi e durata)* *SI, UNI EN ISO 14001, SCADENZA 15/12/2021*
Numero di addetti	*(solo se disponibile)* 7
Decreto di AIA	DM 173
Data di emissione del decreto	11/05/2018
Durata dell'AIA (in anni)	12

2. *Principali obblighi a carico del gestore nel periodo di validità dell'AIA*

(Questa sezione include obblighi non espliciti in AIA ma derivanti dalle norme ambientali vigenti, tipicamente l'avvio dell'esercizio)

Obblighi temporanei

(Questa sezione include tutti gli obblighi che non vigono per l'intera vita dell'AIA ma sono limitati nel tempo, ad esempio la tipica prescrizione "… entro… mesi dal rilascio dell'AIA il gestore dovrà …")

Obbligo	**Scadenza**	**Descrizione della prescrizione**	**Sorgente**	**ATTUATA**	**EVIDENZA DOCUMENTALE DELL'OTTEMPERANZA**
Sigla	*Data*	*Riportare testo prescrizione*	*DEC (pag)* *PI (pag)* *PMC (pag)* *ISPRA - AC*	*SI / NO*	*Riferimenti dei documenti e altre informazioni utili alla tracciabilità*
T1	07/06/2018	Comunicazione ai sensi dell'art. 29 decies D.Lgs 152/06 - Avvio AIA	Autorizzazione	SI	Lettera PEC Prot. 180/AMPIR/SB del 04/06/2018
T2		Procedura di cui allegato 1 del DM 272/14 - obbligo di presentare la relazione di riferimento	Autorizzazione	SI	Lettera CENT/RUG PROT. DVA-2015 0027821 del 05/11/2015
T3	11/08/2018	Entro tre mesi dal rilascio AIA dovrà essere predisposto un piano dettagliato di attuazione delle modifiche e installazione dei nuovi impianti	AIA- PIC punto 11.1	SI	Lettera prot. n. 327/HSEQ/SB del 10/07/2018
T4	11/08/2018	Entro sei mesi dal rilascio AIA dovrà essere predisposto un piano contenente l'identificazione di tutte le aree interessate dalla possibile ricaduta di materie prime/prodotti finiti e informazioni in merito a impermeabilizzazione e segregazione.	AIA - PIC punto 11.3 lettera e)	SI	Lettera prot. n. 327/HSEQ/SB del 10/07/2018
T5	11/08/2018	Entro sei mesi dal rilascio AIA dovrà essere presentato il programma di manutenzione	AIA - PIC punto 11.5 (14)	SI	Lettera prot. n. 327/HSEQ/SB del 10/07/2018

		periodica finalizzato al controllo delle perdite (emissioni fuggitive) e relative riparazioni.			
T6					
T7					
T8					
T9					
T10					
T11					
T12					
T13					
T14					
T15					
T16					
T17					
T18					
T19					
T20					
T21					
T22					
T23					
T24					
T25					
T26					
T27					
T28					
T29					
T30					
T31					
T32					
T33					
T34					
T35					
T36					
T37					
T38					

T39					
T40					
T41					
T42					
T43					
T44					
T45					
T46					
T47					
T48					
T49					
T50					

Obblighi permanenti

(Questa sezione include gli obblighi vigenti per l'intero periodo di vita dell'AIA nonché gli obblighi la cui cogenza è subordinata ad uno specifico accadimento, quali ad esempio le comunicazioni in caso di malfunzionamenti o eventi incidentali o indisponibilità della strumentazione)

Obbligo	**Scadenza**	**Descrizione della prescrizione**	**Sorgente**	**ATTUATA**	**EVIDENZA DOCUMENTALE DELL'OTTEMPERANZA**
Sigla	*Data*	*Riportare testo prescrizione*	*DEC (pag)* *PI (pag)* *PMC (pag)* *ISPRA - AC*	*SI / NO*	*Riferimenti dei documenti e altre informazioni utili alla tracciabilità*
P1		Emissioni in aria: deve essere effettuato con cadenza annuale il controllo della formaldeide	art. 1 punto 5 DM 173	NO	Lettera prot. n. 453/GEIM/SI del 28/11/2018
P2		Georeferenziazione informatica di tutti i punti di emissione in atmosfera e scarichi idrici	art. 2 punto 2 DM 173	SI	DM 173 del 11/05/2018
P3		Ogni modifica di utilizzo di materie prime e di modalità di gestione e controllo prima di darvi attuazione	art. 4 punto 4 DM 173	NO	Non previste modifiche
P4		Tutte le forniture di combustibili liquidi, olii lubrificanti e sostanze ausiliarie devono essere quantificate archiviando bolle e compilando registro materiali ingresso/prodotti	AIA - PIC punto 11.3 e PMC	SI	Registri cartacei e/o elettronici
P5		Per la verifica dei VLE AIA NOx e CO ci si avvale di misure in discontinuo con frequenza minima quadrimestrale. Annualmente una misura a campione per i camini E12-E13-E14	AIA - PIC punto 11.4 (6) e (9)	SI	Misure effettuate a Gennaio 2019 inviate con Lettera prot. n. 12/GEIM/ma del 25/01/2019. E12-E13-E14 non ancora presenti in impianto.
P6		Deve essere garantita l'accessibilità degli scarichi parziali e finali per il campionamento dell'Ente di	AIA - PIC punto 11.6 (18)	SI	Sistema informatico di gestione della manutenzione

		Controllo, effettuando manutenzione e pulizia periodica			
P7		Deposito temporaneo gestito nel rispetto della normativa. Nelle comunicazioni periodiche dovranno essere presenti CER, attività di provenienza, quantitativi, tempi di giacenza e destinazione	AIA - PIC punto 11.7	SI	Comunicazione PMC annuale a Autorità competente, Autorità di Controllo, Regione, Provincia, Comune, ARPA Lazio, ASL territorialmente competente
P8		Corretta gestione delle acque meteoriche, collettate e inviate a trattamento	AIA - PIC punto 11.7 (28)	SI	Non applicabile
P9		Rumore: rispetto della zonizzazione comunale	AIA - PIC punto 11.8 (38)	SI	Rilievi periodici almeno ogni 4 anni. Previsti nuovi rilievi nel 2019
P10		Aggiornamento valutazione di impatto acustico nel caso di modifiche impiantistiche	AIA - PIC punto 11.8 (42)	SI	Misure a seguito modifiche impiantistiche previste a Ottobre 2019
P11		Manuale di manutenzione, elenco apparecchiature critiche e registro di manutenzione. Comunicazione manutenzione straordinaria	AIA - PIC punto 11.9	SI	Programma di manutenzione centrale gestito tramite applicativo
P12		In caso di malfunzionamenti, registrazione dell'evento, analisi cause e azioni correttive. Comunicazione all'Ente di Controllo	AIA - PIC punto 11.10	SI	Nessuna registrazione di eventi incidentali
P13		Eventi incidentali: prevenzione possibili eventi incidentali, registrazione e comunicazione all'Autorità Competente, all'Ente di Controllo, alla Regione, alla Provincia, al Comune ed all'ARPA	AIA - PIC punto 11.11	SI	Nessuna registrazione di eventi incidentali
P14		Contenere potenziali contaminazioni di suolo e acque da	AIA - PIC punto 11.12	SI	Giro di ispezione visiva settimanale

		sostanze pericolose/oleose: pozzetti di raccolta, verifica stato efficienza dei bacini di contenimento			
P15		Piano dettagliato di dismissione , eventuale bonifica e ripristino sito alla cessazione delle attività	AIA - PIC punto 11.15	NO	Non previsto
P16		Rinnovo AIA	AIA - PIC punto 14	SI	Previsto riesame entro Settembre 2019
P17		Controlli visivi periodici sui serbatoi (mensili) e controlli procedurizzati sul piping (semestrali)	AIA - PMC	SI	Controllo visivo e registrazione settimanale
P18		Gruppo elettrogeno DG2 esercito solamente in caso di indisponibilità tecnica degli impianti principali e effettuazione di prove funzionali	AIA - PMC	SI	Registrazione evento e comunicazione nel PMC, prove funzionali mensili
P19		Emissioni puntuali: contabilizzazione gas emesso	AIA - PMC	SI	Ad evento
P20		Piano di monitoraggio e Controllo PMC	PMC	SI	Invio PMC ogni anno entro il 30 aprile a enti
P21		Emissioni fuggitive: monitoraggio come indicato nel PMC	AIA - PMC	SI	Trasmesso Report Fuggitive con lettera prot. n. 38 del 04/03/2019
P22		Il gestore deve eseguire periodica pulizia del sistema di trattamento dei reflui	AIA - PMC	SI	Manutenzione fitodepurazione contrattualizzata con ditta esterna
P23		Verificare conformità scarichi idrici autorizzati acque reflue MI1 e MI2	AIA - PMC	SI	Registrazione semestrale. Ultime analisi effettuate in data 26/10/2018
P24		Eventuali introduzione di sostanze o dismissione nei cicli produttivi	AIA	NO	Non prevista
P25		Deposito temporaneo rifiuti con criterio temporale	AIA	SI	Comunicazione nel PMC
P26		Verifiche annuali acque di falda	AIA	SI	Comunicazione nel PMC
P27		Le quantità di rifiuti smaltiti/recuperati trasmessi con il	AIA-PMC	SI	Registrazione mensile su file e comunicazione annuale con PMC

		PMC devono essere tracciate con relativo raffronto allo stesso mese dell'anno precedente.			
P28		Verificare lo stato di giacenza del deposito temporaneo (somma quantità rifiuti pericolosi e somma rifiuti non pericolosi) e caratteristiche tecniche deposito	AIA-PMC	SI	Registrazione mensile su file e comunicazione annuale con PMC
P29		Conservare il Registro degli Adempimenti di Legge	AIA-PMC	SI	In formato cartaceo e/o informatico
P30					
P31					
P32					
P33					
P34					
P35					
P36					
P37					
P38					
P39					
P40					
P41					
P42					
P43					
P44					
P45					
P46					
P47					
P48					
P49					
P50					

3. *Documentazione ad esito del rilascio dell'AIA*

Documenti emessi dal Gestore

Prot. / Data emissione	Destinatario	Oggetto	Rif . (Tx / Px)	Note che descrivono il contenuto
04/06/2018	Ministero Ambiente	Avvio AIA	T1	Lettera Prot. 180/AMPIR/SB del 31/05/2018 inviata via PEC
22/10/2015	Ministero Ambiente	Comunicazione per procedura all. 1 DM 272/2014	T2	LETTERA CENT/RUG PROT. 280 del 22/10/2015 - comunicazione per invio procedura all. 1 del DM 272/2014 - relazione di riferimento
28/05/2018	Ministero Ambiente	Preavviso Analisi Emissioni in atmosfera secondo semestre 2018	T3	Comunicazione data di esecuzione analisi PEC Ruggiero del 28/05/2018
11/07/2018	Ministero Ambiente	Comunicazione per adempimento prescrizioni e piano di monitoraggio	T4	Lettera prot. n. 327/HSEQ/SB del 10/07/2018 invio tramite pec
03/08/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Analisi Emissioni Quadrimestrali Co e NOx	T5	Comunicazione via Pec Pierozzi 03/08/2018
17/12/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Preavviso Analisi Emissioni primo semestre 2019	T6	Lettera prot. n. 472/GEIM/ma invio tramite PEC Ruggiero del 17/12/2018
18/12/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Analisi Emissioni quadrimestrali	T7	Lettera prot. n. 453/GEIM/SI invio tramite PEC Ruggiero del 18/12/2018
25/01/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Invio Analisi Emissioni in atmosfera	T8	Lettera prot. n. 12/GEIM/ma invio tramite PEC Ruggiero del 03/02/2019
04/03/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Lettera per verifica necessità riesame AIA	T9	Lettera prot. n. 37/HSEQ/SB invio tramite PEC Bonetti del 05/03/2019
04/03/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Invio Report Emissioni fuggitive	T10	Lettera prot. n. 38/HSEQ/SB invio tramite PEC Bonetti del 05/03/2019
01/04/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Invio DAP revisionato a seguito di visita ispettiva ordinaria	T11	Invio tramite PEC Ruggiero del 01/04/2019
10/04/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Comunicazione di modifica non sostanziale	T12	Lettera prot. n. 99/COOIM/RUG invio tramite PEC del 15/04/2019

30/04/2019	Ministero Ambiente - ISPRA - Provincia VT - ARPA Lazio - Comune e ASL Gallese	Invio sintesi Piano di Monitoraggio e Controllo dati esercizio anno 2018	T13	Lettera prot. n. 120/SUPTEC/mr invio tramite PEC
08/05/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Richiesta proroga invio documentazione a seguito di visita ispettiva ordinaria	T14	Lettera prot. n. 126/HSEQ/SI invio tramite PEC
15/05/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Preavviso analisi formaldeide	T15	Invio tramite PEC del 15/05/2019
31/05/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Invio documentazione a seguito di visita ispettiva	T16	Lettera prot. n. 141/HSEQ/SI invio trami PEC

Documenti emessi dall'Autorità Competente e dagli Enti di Controllo, nel periodo di riferimento

Prot. / Data emissione	**Destinatario**	**Oggetto**	**Rif . (Tx / Px)**	**Note che descrivono il contenuto**
13/03/2019	Gestore	Comunicazione per chiarimento riesame AIA Impianto di Gallese	T1	Comunicazione per chiarimento riesame AIA nota prot. n. 6486 del 13/03/2019
19/03/2019	Gestore	Comunicazione avvio visita ispettiva ordinaria presso Impianto di Gallese	T2	Comunicazione avvio visita ispettiva ordinaria con nota prot. n.14113 del 19/03/2019
27/03/2019	Gestore	Verbale di visita ispettiva ordinaria presso Impianto di Gallese	T3	Verbale di ispezione ordinaria eseguita da ISPRA per verifica conformità, come previsto dall'Autorizzazione Integrata Ambientale
17/04/2019	Gestore	Avvio del procedimento di modifica non sostanziale	T4	Comunicazione di avvio del procedimento per la modifica non sostanziale dell'Autorizzazione Integrata Ambientale ID 1042/10087

4. Attività effettuate, nel periodo di riferimento, se non documentate nelle sezioni precedenti

Data	**Tipologia**	**Soggetti coinvolti**	**Oggetto**	**Note**
Data	*Riunione , intervento impiantistico, autocontrollo, altro*	*Gestore, Arpa, Ispra, AC*		

5. Prevedibili criticità per l'attuazione dell'AIA, nel periodo successivo a quello di riferimento

Testo

6. ***Pianificazione delle azioni a breve, nel periodo successivo a quello di riferimento (allegare eventuale crono programma)***

Testo