



Allegato A10

Certificato Camera di
Commercio

In questa pagina viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

A2A ENERGIEFUTURE S.P.A.



9EVYPK

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 CAP 20122
Indirizzo PEC	a2a.energiefuture@pec.a2a.eu
Numero REA	MI - 2089296
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	09426250966
Partita IVA	09426250966
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	01/03/2016
Data iscrizione	03/03/2016
Data ultimo protocollo	30/09/2019
Presidente Consiglio Amministrazione	GIUSSANI LORENZO GIORGIO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Amministratore Delegato	MONTEFORTE GIUSEPPE <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/07/2016
Attività prevalente	produzione di energia elettrica
Codice ATECO	35.11
Codice NACE	35.11
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	50.000.000,00
Addetti al 30/06/2019	298
Soci	1
Amministratori	3
Titolari di cariche	7
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	3
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	21
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2018 - 2017 - 2016
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	46

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	4
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
5 Amministratori	5
6 Sindaci, membri organi di controllo	12
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	14
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	35
9 Attività, albi ruoli e licenze	36
10 Sedi secondarie ed unita' locali	39
11 Aggiornamento impresa	40

1 Sede

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 CAP 20122
Indirizzo PEC	a2a.energiefuture@pec.a2a.eu
Partita IVA	09426250966
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	MI - 2089296

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 09426250966 Data di iscrizione: 03/03/2016 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 01/03/2016
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ESERCIZIO - DIRETTO, OVVERO ATTRAVERSO SOCIETA' PARTECIPATE - DELL'ATTIVITA' DI PRODUZIONE E VENDITA DI ENERGIA ELETTRICA DA QUALSIASI FONTE GENERATA E DI PRODOTTI CORRELATI (IVI INCLUSI, A TITOLO ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 09426250966
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI
Data iscrizione: 03/03/2016

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 03/03/2016

informazioni costitutive

Data atto di costituzione: 01/03/2016

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2100

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2016

Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale

Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

forme amministrative

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3

Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ESERCIZIO - DIRETTO, OVVERO ATTRAVERSO SOCIETA' PARTECIPATE - DELL'ATTIVITA' DI PRODUZIONE E VENDITA DI ENERGIA ELETTRICA DA QUALSIASI FONTE GENERATA E DI PRODOTTI CORRELATI (IVI INCLUSI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, TITOLI AMBIENTALI) IN ITALIA, E A TAL FINE PUO' SVOLGERE - DIRETTAMENTE, OVVERO PER IL TRAMITE DI SOCIETA' PARTECIPATE - QUALSIASI ALTRA ATTIVITA' AD ESSA CONNESSA, STRUMENTALE, AFFINE O COMPLEMENTARE PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

LA SOCIETA' INOLTRE POTRA' DAR SEGUITO A PROGETTI DI INVESTIMENTO IN TECNOLOGIE RINNOVABILI ALTERNATIVE, A PROGETTI PILOTA/SPERIMENTALI CON TECNOLOGIE AVANZATE E AD ATTIVITA' DI AMMODERNAMENTO DELLE UNITA' DI PRODUZIONE ESISTENTI, ANCHE NELL'AMBITO DELLA FILIERA AMBIENTE.

IN TALI AMBITI, LA SOCIETA' POTRA' SVOLGERE STUDI DI FATTIBILITA', CONSULENZA, BONIFICHE E DEMOLIZIONI, PROGETTAZIONE IMPIANTI E SERVIZI DI MANUTENZIONE E COLLAUDI, ANCHE VERSO TERZI.

IN OGNI CASO, E' FATTO ESPRESSO DIVIETO DI SVOLGERE ATTIVITA' RISERVATE IN VIA ESCLUSIVA A BANCHE, SOCIETA' DI GESTIONE DEL RISPARMIO, SICAV, SOCIETA' ABILITATE ALL'ESERCIZIO DI ATTIVITA' FINANZIARIE NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, SOCIETA' DI GESTIONE ACCENTRATA DI STRUMENTI FINANZIARI E, PIU' IN GENERALE, RISERVATE IN VIA ESCLUSIVA ALLE IMPRESE DI CUI AL TESTO UNICO BANCARIO E AL TESTO UNICO SULL'INTERMEDIAZIONE FINANZIARIA (D. LGS. 1 SETTEMBRE 1993, N. 385, E D. LGS. 24 FEBBRAIO 1998, N. 58, E SUCCESSIVE DISPOSIZIONI MODIFICATIVE E INTEGRATIVE), NONCHE' OGNI ATTIVITA' RISERVATA AGLI ISCRITTI IN ALBI PROFESSIONALI.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

LA GESTIONE DELLA SOCIETA' SPETTA ESCLUSIVAMENTE AGLI AMMINISTRATORI, I QUALI COMPIONO LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, FERMA RESTANDO LA NECESSITA' DI SPECIFICA AUTORIZZAZIONE NEI CASI RICHIESTI DALLA LEGGE.

IL CONSIGLIO, OVE NON VI ABBA GIA' PROVVEDUTO L'ASSEMBLEA, ELEGGERA' TRA I SUOI COMPONENTI IL PRESIDENTE E, SE LO RITIENE NECESSARIO, UN VICE PRESIDENTE. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE A TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA INOLTRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO O AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI, OVE NOMINATI, NEI LIMITI DELLE ATTRIBUZIONI DELEGATE.

IN CASO DI ASSENZA E/O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE, LA RAPPRESENTANZA SPETTA AL VICE PRESIDENTE SE NOMINATO; LA FIRMA DEL VICE PRESIDENTE FA FEDE DI FRONTE AI TERZI DELL'ASSENZA E/O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

Altri riferimenti statutari

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

ARTICOLO 23) DELLO STATUTO SOCIALE

- DICHIARAZIONE DI CONFERMA DI CUI ALL'ART. 2343-QUATER, COMMA 3, C.C., COME PRESCRITTO DALL'ART. 2440, COMMA 2.
- DICHIARAZIONE DI CUI ALL'ART. 2444 C.C.

3 Capitale e strumenti finanziari

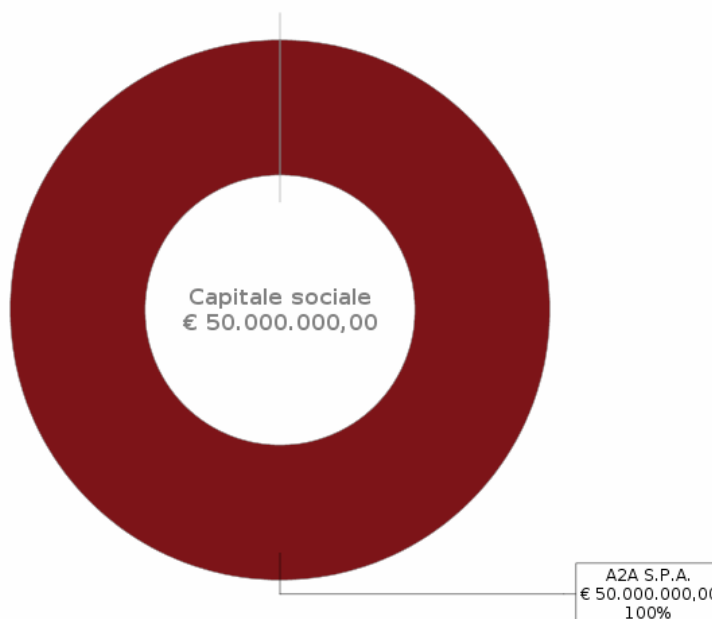
Capitale sociale in Euro	Deliberato:	50.000.000,00
	Sottoscritto:	50.000.000,00
	Versato:	50.000.000,00
	Conferimenti in denaro	
Azioni	Numero azioni:	50.000.000
	Valore:	1,00 Euro

strumenti finanziari previsti dallo statuto

Azioni ordinarie:
ARTICOLO 6) DELLO STATUTO SOCIALE

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 11/04/2019



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
A2A S.P.A. 11957540153	50.000.000	50.000.000,00	100 %	proprietà

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 11/04/2019

pratica con atto del 01/04/2019

Data deposito: 11/04/2019

Data protocollo: 11/04/2019

Numero protocollo: MI-2019-138403

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
50.000.000,00 Euro

Proprieta'

Quota composta da: 50.000.000 azioni ordinarie

pari a nominali: 50.000.000,00 Euro

Codice fiscale: 11957540153

Tipo di diritto: proprieta'

A2A S.P.A.

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

GIUSSANI LORENZO GIORGIO Rappresentante dell'impresa

**Amministratore Delegato
Consigliere**

MONTEFORTE GIUSEPPE

Rappresentante dell'impresa

FERRARI ALESSANDRA

**Forma amministrativa adottata
consiglio di amministrazione**

Numero amministratori in carica: 3

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

GIUSSANI LORENZO GIORGIO

Rappresentante dell'impresa

Nato a MILANO (MI) il 01/04/1978

Codice fiscale: GSSLNZ78D01F205A

domicilio

MILANO (MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 CAP 20122

carica

consigliere

Nominato con atto del 01/04/2019

Data di prima iscrizione 10/08/2016

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

carica

presidente consiglio amministrazione

Nominato con atto del 01/04/2019

Data di prima iscrizione 10/08/2016

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO IN DATA 01/04/2019 DELIBERA:

A. CHE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DELLO STATUTO SOCIALE, AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOTT. LORENZO GIUSSANI SPETTI, LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO NONCHE' L'INCARICO DI COORDINARE, INDIRIZZARE E VERIFICARE L'ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE RICEVUTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

Amministratore Delegato
MONTEFORTE GIUSEPPE

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a GALLIPOLI (LE) il 12/05/1969
Codice fiscale: MNTGPP69E12D883P
MILANO (MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 CAP 20122

carica

consigliere
Nominato con atto del 01/04/2019
Data di prima iscrizione 10/08/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

carica

amministratore delegato
Nominato con atto del 01/04/2019
Data iscrizione: 23/04/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO IN DATA 01/04/2019 DELIBERA DI ATTRIBUIRE I POTERI DI SEGUITO ELENCATI ALL'ING. GIUSEPPE MONTEFORTE, AL QUALE IN QUALITA' DI AMMINISTRATORE DELEGATO SPETTA LA LEGALE RAPPRESENTANZA NEI LIMITI DEI POTERI ALLO STESSO ATTRIBUITI:

1. DARE ATTUAZIONE, COMPIENDO TUTTI I RELATIVI ATTI, A QUANTO PREVISTO DAL BUDGET ANNUALE (ECONOMICO, FINANZIARIO, DEL PERSONALE, DEGLI INVESTIMENTI) NONCHE' DA SUE EVENTUALI VARIAZIONI;
2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, COMUNALE, PROVINCIALE/METROPOLITANA, REGIONALE, TERRITORIALE D'AMBITO, I MINISTERI (COMPRESSE LE FORZE DELL'ORDINE, LE PREFETTURE, LE QUESTURE), , GLI UFFICI DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE, IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, LE CAMERE DI COMMERCIO, IL REGISTRO IMPRESE, IL REA, GLI UFFICI DI IGIENE, LE AZIENDE SOCIO SANITARIE LOCALI/TERRITORIALI, LE AGENZIE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, LE AGENZIE PER LA SICUREZZA TERRITORIALE E LA PROTEZIONE CIVILE E, I VIGILI DEL FUOCO, GLI UFFICI POSTALI ED AVANTI QUALSIASI ENTE PUBBLICO E PRIVATO, LOCALE ED AUTONOMO CON LA PIU' AMPIA FACOLTA' DI: SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE ATTI, DOCUMENTI, ELABORATI, RELAZIONI TECNICHE E DISCIPLINARI, ISTANZE, PARERI, DENUNZIE, RICORSI, OPPOSIZIONI, MEMORIE, VERBALI, DICHIARAZIONI, RICHIESTE DI ATTESTAZIONE NONCHE' RICHIESTE DI RILASCIO DI PERMESSI, CONCESSIONI, LICENZE E AUTORIZZAZIONI, AVANZARE RISERVE NONCHE' SVOLGERE TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO TUTTE LE AGENZIE FISCALI, SIA CENTRALI CHE PERIFERICHE, OVVERO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, L'AGENZIA DEL DEMANIO, L'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI (COMPRESI I MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, ECC?), GLI UFFICI COMUNALI, PROVINCIALI, DELLE CITTA' METROPOLITANE, REGIONALI, STATALI, LE COMMISSIONI TRIBUTARIE, GLI UFFICI/ENTI PER I TRIBUTI LOCALI CON LA PIU' AMPIA FACOLTA' DI: SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI DELLA SOCIETA' E LE DICHIARAZIONI FISCALI IN GENERALE, LE DENUNZIE ED I MODULI PER I REDDITI DI TERZI SOGGETTI A RITENUTA D'ACCONTO, ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, OPPOSIZIONI, MEMORIE, VERBALI, IMPUGNARE ACCERTAMENTI DI IMPOSTE E TASSE, SOTTOSCRIVERE E ACCETTARE CONCORDATI E TRANSAZIONI CHE ACCERTINO MAGGIORI IMPOSTE OVVERO MAGGIORI ONERI NON SUPERIORI AD EURO 1.500.000,00 (UNMILIONECINQUECENTOMILA,00);
4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI AUTORITA' GARANTE E INDIPENDENTE/ SOCIETA'/ ALBO/ ENTE/ ORGANISMO DI ATTESTAZIONE E DI CERTIFICAZIONE E PRESSO QUALSIASI UFFICIO SIA PUBBLICO CHE PRIVATO FIRMANDO ISTANZE, INFORMATIVE, VERBALI, DICHIARAZIONI, CORRISPONDENZA TECNICA E OGNI COMUNICAZIONE (ANCHE FINALIZZATA AD OTTENERE AUTORIZZAZIONI E LICENZE) CHE SI RENDA OPPORTUNA O NECESSARIA PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI DI CARATTERE OPERATIVO E AMMINISTRATIVO POSTI A CARICO DELLA SOCIETA' AI SENSI DELLA NORMATIVA APPLICABILE;
5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LA BANCA D'ITALIA E LE BANCHE IN GENERALE, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E PRESSO OGNI ALTRO ISTITUTO/ORGANISMO BANCARIO E FINANZIARIO IN GENERE, NONCHE' PRESSO GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E LE TESORERIE, PER TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE E COMMERCIALI IN VALUTA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI IN MATERIA;
6. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE E LE IMPRESE DI TRASPORTO, SPEDIZIONE E MOVIMENTAZIONE MERCI IN GENERE, INCASSARE VAGLIA POSTALI, SPEDIRE E RITIRARE MERCI, VALORI, PLICHI, PACCHI POSTALI, BUSTE, RACCOMANDATE SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE RICEVUTE NONCHE' COMPIERE OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE OPERATIVO E AMMINISTRATIVO POSTO A CARICO DELLA

SOCIETA';

7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'ISPettorato NAZIONALE DEL LAVORO, LE DIREZIONI TERRITORIALI, PROVINCIALI/METROPOLITANE E REGIONALI DEL LAVORO, I MINISTERI DI RIFERIMENTO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, I FONDI DI PREVIDENZA INTEGRATIVA, OGNI ALTRO ENTE COMPETENTE PER L'ASSOLVIMENTO DI TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA GESTIONE E ALL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE, NONCHE' PRESSO LE ASSOCIAZIONI DATORIALI DI CATEGORIA, LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI (E IN GENERALE TUTTE LE RAPPRESENTANZE DEI LAVORATORI), GLI ORGANI COMPETENTI IN MATERIA DI PATTI E CONTROVERSIE DEL LAVORO, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE ISTANZE, RICORSI, VERBALI, DICHIARAZIONI, ACCORDI/PATTI ANCHE COLLETTIVI;

8. AD ECCEZIONE DEI DIRIGENTI E DEI DIRETTORI GENERALI, ASSUMERE, PROMUOVERE, DISTACCARE, TRASFERIRE E LICENZIARE PERSONALE, STABILENDONE LE MANSIONI, QUALIFICHE, RETRIBUZIONE E INQUADRAMENTO ORGANIZZATIVO E CONTRATTUALE, GESTIRE I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI IRROGANDO ED APPLICANDO I RELATIVI PROVVEDIMENTI (COMPRESO IL LICENZIAMENTO), NEGOZIARE CON GLI INTERESSATI LE CONDIZIONI PER LA RISOLUZIONE O NOVAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI; COMPIERE TUTTI GLI ATTI E GLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALL'AMMINISTRAZIONE E ALLA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO (ANCHE DEI DIRIGENTI). SOTTOSCRIVERE TUTTE LE DICHIARAZIONI E GLI ATTI NECESSARI, EFFETTUARE I RELATIVI VERSAMENTI, TRATTENUTE E PAGAMENTI NEI CONFRONTI DEGLI ENTI COMPETENTI E DEL PERSONALE;

9. SOTTOSCRIVERE, RINNOVARE, PROROGARE, MODIFICARE, NOVARE E RISOLVERE CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO CON AGENZIE PER IL LAVORO AUTORIZZATE CHE NON RIGUARDINO POSIZIONI DIRIGENZIALI;

10. SOTTOSCRIVERE E FORMALIZZARE CON UNIVERSITA' E ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, ACCORDI PER L'AVVIAMENTO DI "STAGE", TIROCINI FORMATIVI E DOTTORATI DI RICERCA NONCHE' SVOLGERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI ALLA GESTIONE DEI RAPPORTI INSTAURATI;

11. NEGOZIARE, STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, MODIFICARE, NOVARE, RISOLVERE E PROROGARE, CONTRATTI/CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI FINALIZZATI/E ALL'OTTENIMENTO DI SERVIZI A CONDIZIONI AGEVOLATE PER I DIPENDENTI DELLA SOCIETA' NONCHE' ALL'ADESIONE A PROGRAMMI DI FORMAZIONE FINANZIATA E PROVVEDENDO AD ESPLETARE TUTTE LE PROCEDURE NECESSARIE PER LA RELATIVA ISCRIZIONE DEI DIPENDENTI A DETTI PROGRAMMI;

12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', SIA ATTIVAMENTE CHE PASSIVAMENTE, IN ITALIA E ALL'ESTERO, IN QUALUNQUE STATO E GRADO DI GIURISDIZIONE CIVILE (IVI INCLUSA LA MAGISTRATURA DEL LAVORO), PENALE, TRIBUTARIA ED AMMINISTRATIVA (COMPRESA LA CORTE COSTITUZIONALE, LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE, IL CONSIGLIO DI STATO, LA CORTE DEI CONTI, LE CORTI DI GIUSTIZIA EUROPEE), NOMINANDO E REVOCANDO AVVOCATI, RAPPRESENTANTI, MEDIATORI, DIFENSORI ALLE LITI E CONSULENTI TECNICI; INTERVENIRE COME PARTE NELLE UDienze IN CUI SIA DISPOSTA LA COMPARIZIONE PERSONALE DELLE PARTI; RENDERE L'INTERROGATORIO, SIA LIBERO CHE FORMALE; COSTITUIRSI PARTE CIVILE; PRESENTARE ATTI, RICORSI (ANCHE PER PROVVEDIMENTI D'URGENZA EX ART. 700 C.P.C.), OPPOSIZIONI, QUERELE, ESPOSTI E DENUNZIE ALLE AUTORITA' COMPETENTI, ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI DECISORI E SUPPLETORI, RICHIEDERE E REVOCARE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI E GIUDIZIALI E PROMUOVERE OGNI ALTRA AZIONE CAUTELARE, CHIEDERE E CURARE L'ESECUZIONE DEI PROVVEDIMENTI ESECUTIVI E DEI GIUDICATI; RINUNCIARE ALL'AZIONE E ACCETTARE LA RINUNCIA AGLI ATTI E ALL'AZIONE PROMOSSA DA TERZI;

13. STIPULARE COMPROMESSI ARBITRALI, NOMINANDO E REVOCANDO ARBITRI, ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI, FISSANDO E PROROGANDO I TERMINI PER IL DEPOSITO DEL LODO, DEFERIRE VERTENZE AD ARBITRATORI CON FACOLTA' DI ACCETTARE ED IMPUGNARE LODI ARBITRALI; IL POTERE DI CUI AL PRESENTE PUNTO E' LIMITATO A SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI L'IMPORTO DI EURO 1.500.000,00 (UNMILIONECINQUECENTOMILA,00);

14. STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONCORDATI, TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI (IN SEDE GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE) ENTRO IL LIMITE DI IMPORTO UNITARIO MASSIMO DI EURO 1.500.000,00 (UNMILIONECINQUECENTOMILA,00) (TENUTO CONTO DI TUTTE LE DOMANDE DELLE PARTI DI DETTO CONTENZIOSO);

15. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE RELATIVE AL RECUPERO DEI CREDITI VANTATI NEI CONFRONTI DI TERZI, PROVVEDENDO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO A: COSTITUIRE IN MORA I DEBITORI, ELEVARE PROTESTI, NOTIFICARE INGIUNZIONI DI PAGAMENTO, FAR VALERE LE CAUSE LEGALI DI PRIVILEGIO DEI CREDITI SOCIALI, PROVVEDERE AD ATTI ESECUTIVI E, SE DEL CASO, REVOCARLI; EFFETTUARE D'UFFICIO LA COMPENSAZIONE TRA DEBITI E CREDITI;

16. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE CONCORSUALI/LIQUIDAZIONI GIUDIZIALI (ANCHE GIA' INSTAURATE O TARDIVE) FINO ALLA DEFINIZIONE DELLE RELATIVE PROCEDURE, FACENDO PARTE DEL COMITATO DEI CREDITORI SE NOMINATO, ACCETTANDO E RISCOUOTENDO PERCENTUALI IN CONTO ED A SALDO, SOTTOSCRIVENDO

DOMANDE (ANCHE TARDIVE) DI INSINUAZIONI AL PASSIVO, PROPONENDO EVENTUALE OPPOSIZIONE ALLO STATO PASSIVO, NONCHE' SOTTOSCRIVERE ATTI DI DESISTENZA A DETTE PROCEDURE ALLORCHE' LA SITUAZIONE CREDITORIA DELLA SOCIETA' SIA STATA SODDISFATTA, ACCETTARE E RESPINGERE PROPOSTE DI CONCORDATO, SOTTOSCRIVERE ACCORDI DI RISTRUTTURAZIONE DEI DEBITI O PROPORRE AVVERSO AGLI STESSI OPPOSIZIONE O RECLAMO;

17. ESIGERE E RISCOUTERE QUANTO DOVUTO ALLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO (ANCHE DI INDENNIZZO ASSICURATIVO) RITIRANDO SOMME, ASSEGNI, TITOLI DI CREDITO DI QUALSIASI SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI, INCASSANDO VAGLIA POSTALI ECC., SOTTOSCRIVENDO E RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI;

18. RENDERE DICHIARAZIONI (ANCHE AI SENSI DELL'ART. 547 C.P.C.) DI SUSSISTENZA DI DEBITI E CREDITI NEI CONFRONTI DELLA SOCIETA' MEDESIMA;

19. EFFETTUARE CESSIONE CREDITI PRO-SOLUTO E PRO-SOLVENDO ANCHE A SOCIETA' CHE ESERCITANO IL FACTORING, COSTITUIRLI IN GARANZIA, A TAL FINE ESERCITANDO TUTTI I POTERI, NESSUNO ESCLUSO, PER CONCORDARE CON ESSE I CREDITI DA CEDERE O DA COSTITUIRE IN GARANZIA, LE MODALITA' E LE CONDIZIONI DELLE OPERAZIONI, FIRMANDO ALL'UOPO OGNI ATTO O DOCUMENTO NECESSARIO PER IL PERFEZIONAMENTO E LA VALIDITA' A TUTTI GLI EFFETTI DELLE SUDDETTE CESSIONI, COMPRESA LA STIPULA DI INTEGRAZIONI E/O VARIAZIONI AI RELATIVI CONTRATTI, LA COSTITUZIONE DELLE GARANZIE, I MANDATI PER L'INCASSO, LE OPERAZIONI DI SCONTO E DI ANTICIPO E TUTTO QUANTO CONCERNE IL RAPPORTO DI FACTORING CON LA MEDESIMA SOCIETA', NONCHE' RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE; IL TUTTO SINO AL LIMITE MASSIMO DI EURO 80.000.000,00 (OTTANTAMILIONI,00) PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI FRA LORO COLLEGATE;

20. AUTORIZZARE LA CESSIONE DEI PROPRI DEBITI, ANCHE IN MASSA E FUTURI, EVENTUALMENTE IN DEROGA A QUANTO PREVISTO NEI CONTRATTI ORIGINANTI IL DEBITO, NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, PROROGARE E RISOLVERE, CONTRATTI DI FACTORING INDIRETTO (REVERSE FACTORING), CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA;

21. EFFETTUARE OPERAZIONI DI CESSIONE E ACQUISTO DI CREDITI NONCHE' CESSIONE E ACCOLLO DI DEBITI VERSO A2A E LE ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI RECUPERO/COMPENSAZIONE CREDITI/DEBITI;

22. CHIEDERE L'ISCRIZIONE DI IPOTECHE, PEGNI E PRIVILEGI SU BENI DI TERZI A GARANZIA DI CREDITI DELLA SOCIETA'; CONSENTIRE CANCELLAZIONE DI IPOTECHE, PRIVILEGI ISCRITTI A FAVORE DELLA SOCIETA';

23. NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, NOVARE, VOLTURARE, PROROGARE E RISOLVERE, CONVENENDO CORRISPETTIVO, MODALITA' DI PAGAMENTO E OGNI ALTRA CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA:

A) CONTRATTI DI VENDITA/DISSIONE DI BENI MOBILI IN GENERE ANCHE ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI, INCLUSE LE MATERIE PRIME (QUALI - A TITOLO ESEMPLIFICATIVO - L'ENERGIA ELETTRICA ED IL GAS) E SERVIZI ACCESSORI;

B) CONTRATTI DI SPEDIZIONE E CONTRATTI PER IL TRASPORTO DI PERSONE E COSE PER TERRA, MARE E CIELO;

C) CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA CON O SENZA POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA', DI PUBBLICITA', DI BROKERAGGIO, DI DISTRIBUZIONE E DI DEPOSITO;

D) CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA E DI LICENZA RELATIVI A BENI IMMATERIALI RIGUARDANTI LA PROPRIETA' INTELLETTUALE QUALI IL DIRITTO D'AUTORE, I BREVETTI, I MARCHI, I MODELLI INDUSTRIALI; SOTTOSCRIVERE DOMANDE DI REGISTRAZIONE DI BREVETTI E MARCHI D'IMPRESA IN ITALIA E ALL'ESTERO NONCHE' TUTTI I DOCUMENTI CONNESSI E STRUMENTALI A TALE POTERE (IVI INCLUSO LO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE NECESSARIE PRATICHE PRESSO I COMPETENTI UFFICI);

E) CONTRATTI E CONVENZIONI COSTITUTIVE, MODIFICATIVE ED ESTINTIVE DI SERVITU' SIA ATTIVE CHE PASSIVE, DI DIRITTI DI SUPERFICIE, ACQUISIZIONE IN USO E/O CESSIONE IN USO ANCHE TEMPORANEO DI BENI (COMPIENDO TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI E ASSENTENDO A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA', QUALI TRASCRIZIONI, ISCRIZIONI ED ANNOTAZIONI, CON ESONERO DEL COMPETENTE CONSERVATORE DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA');;

F) ATTI DI ACQUISTO, VENDITA/DISSIONE, PERMUTA, ANCHE TRAMITE LOCAZIONE FINANZIARIA, CESSIONE IN SEDE DI ESPROPRIO O PER OCCUPAZIONE TEMPORANEA, DI BENI IMMOBILI, O CONTRATTI COMUNQUE RELATIVI ALLA PROPRIETA' ED ALLA GESTIONE DI BENI IMMOBILI, SOTTOSCRIVENDO TUTTI GLI ATTI STRUMENTALI, CONNESSI E CONSEGUENTI, INCLUSE LE NECESSARIE PRATICHE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ED OGNI ALTRO COMPETENTE UFFICIO;

G) CONVENZIONI PER INTERFERENZE DELLE RETI CON SEDI STRADALI, FERROVIARIE, DEMANIO IDRICO, ALVEI PRIVATI E RISPETTIVE PERTINENZE NONCHE' OGNI ALTRA CONVENZIONE CHE SI RENDESSE UTILE O NECESSARIA PER LA REALIZZAZIONE, INSTALLAZIONE, MANTENIMENTO, MANUTENZIONE, GESTIONE ED ESERCIZIO DI IMPIANTI TECNOLOGICI E RETI, ASSENTENDO A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA' E SOTTOSCRIVENDO

I RELATIVI ATTI;

H) CONTRATTI DI LOCAZIONE (ANCHE ULTRANOVENNALE), SUBLOCAZIONE, AFFITTO, COMODATO, LEASING E USUFRUTTO DI BENI IMMOBILI E MOBILI (ANCHE REGISTRATI). L'ESERCIZIO DEI POTERI DI CUI AL PRESENTE PUNTO 23 E' LIMITATO AL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI, PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI COLLEGATE, L'IMPORTO DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI,00) FATTA ECCEZIONE PER:

I. LE OPERAZIONI RELATIVE ALLA CESSIONE DI IMMOBILI IL CUI LIMITE ECONOMICO E' PARI AD EURO 1.500.000,00 - UNMILIONECINQUECENTOMILA,00 (VEDASI LETTERA F);

II. I CONTRATTI DI LOCAZIONE IL CUI LIMITE ECONOMICO E' PARI AD EURO 1.000.000,00 - UNMILIONE,00 (VEDASI LETTERA H);

III. LE OPERAZIONI AVENTI AD OGGETTO LE MATERIE PRIME E SERVIZI ACCESSORI PER LE QUALI E' PREVISTO IL LIMITE DI EURO 30.000.000,00 - TRENTAMILIONI,00 (VEDASI LETTERA A);

24. SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONSEGNA DI IMMOBILI E FABBRICATI, IMPIANTI E MACCHINARI IN ADEMPIMENTO AD IMPEGNI ASSUNTI AI SENSI DI ACCORDI, CONVENZIONI E CONTRATTI SOTTOSCRITTI DALLA SOCIETA';

25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE TRATTATIVE PRIVATE E DIRETTE, NELLE GARE/PROCEDURE COMPETITIVE, INDETTE DA ENTI LOCALI, TERRITORIALI E NON, DA ENTI PUBBLICI IN GENERALE E LORO CONCESSIONARI NONCHE' DA SOGGETTI PRIVATI, IN ITALIA E ALL'ESTERO, PER L'ACQUISIZIONE, ANCHE IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE, JOINT-VENTURE O ALTRE FORME DI COOPERAZIONE, DI COMMESSE/CONTRATTI NECESSARI E/O OPPORTUNI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE; RILASCIARE OGNI TIPO DI DICHIARAZIONE E GARANZIA (ANCHE FIDEJUSSORIA) RICHIESTA AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE SOPRA MENZIONATE, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE LE RELATIVE OFFERTE; NEGOZIARE, STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, MODIFICARE, NOVARE, RISOLVERE E PROROGARE I CONTRATTI ATTIVI COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI CHE RISULTASSERO NECESSARIE O UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, IVI INCLUSO IL RILASCIO DI GARANZIE NEI TERMINI DI LEGGE; L'ESERCIZIO DEI POTERI DI CUI AL PRESENTE PUNTO E' LIMITATO AL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI, PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI COLLEGATE, L'IMPORTO DI EURO 15.000.000,00 (QUINDICIMILIONI,00) (FATTO SALVO QUANTO PREVISTO AL PUNTO 36 PER LE GARANZIE);

26. PER LA PARTECIPAZIONE A GARE/PROCEDURE COMPETITIVE O A TRATTATIVE PRIVATE E DIRETTE DI CUI AL PUNTO CHE PRECEDE, SOTTOSCRIVERE ATTI PER LA COSTITUZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESA, JOINT-VENTURE O ALTRA FORMA DI COOPERAZIONE, IN ITALIA O ALL'ESTERO, E RELATIVI MANDATI E REGOLAMENTI, CON FACOLTA' DI NOMINARE PROCURATORI E/O MANDATARI E DI ACCETTARE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' PROCURE E MANDATI DI RAPPRESENTANZA, CONFORMEMENTE ALLE VIGENTI NORME DI LEGGE IN MATERIA;

27. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PROCEDURE DA QUESTA INDETTE PER LA QUALIFICAZIONE DI FORNITORI E APPALTATORI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E STRUMENTALI A TALE POTERE; DETERMINARE LE REGOLE DI DETTE PROCEDURE DI QUALIFICAZIONE, SOTTOSCRIVERE, NEI CASI PREVISTI, LA RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE DEI SISTEMI DI QUALIFICAZIONE SU GAZZETTE UFFICIALI NELLE FORME DI LEGGE;

28. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PROCEDURE, ANCHE AD EVIDENZA PUBBLICA, PER LA SELEZIONE DI FORNITORI, APPALTATORI E SUBAPPALTATORI PER L'AFFIDAMENTO DI APPALTI E SUBAPPALTI DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, PER L'APPROVVIGIONAMENTO E LA SOMMINISTRAZIONE DI BENI ANCHE MOBILI REGISTRATI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI ANNESSI E STRUMENTALI A TALI POTERI; SOTTOSCRIVERE E PUBBLICARE BANDI DI GARA, NEI CASI PREVISTI, CON EVENTUALE RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE NELLE FORME DI LEGGE; DETERMINARE LE REGOLE DELLA PROCEDURA DI GARA, SOTTOSCRIVERE ED INVIARE LE RICHIESTE DI OFFERTA E/O LETTERE DI INVITO E OGNI ALTRO ATTO, DICHIARAZIONE O COMUNICAZIONE RICHIESTA AI FINI DEL BUON ESITO DELLE PROCEDURE DI CUI SOPRA; INDIVIDUARE (DI VOLTA IN VOLTA E OVE RICHIESTO) IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, PRESIEDERE, CON FACOLTA' DI DELEGA, LE COMMISSIONI DI GARA E GIUDICATRICI RELATIVE A PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA E NON, NOMINANDONE I COMPONENTI; INDIVIDUARE IL SOGGETTO AGGIUDICATARIO, AUTORIZZARE RAPPORTI DI SUBAPPALTO E PORRE IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE; IL POTERE DI CUI AL PRESENTE PUNTO E' LIMITATO AL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI, PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, L'IMPORTO DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI,00) FATTA ECCEZIONE PER LE OPERAZIONI AVENTI AD OGGETTO LE MATERIE PRIME (QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO L'ENERGIA ELETTRICA ED IL GAS) E RELATIVI SERVIZI ACCESSORI PER LE QUALI E' PREVISTO IL LIMITE DI EURO 30.000.000,00 (TRENTAMILIONI,00);

29. ACCETTARE OFFERTE, NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, NOVARE, RISOLVERE E PROROGARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO L'APPROVVIGIONAMENTO E LA SOMMINISTRAZIONE DI BENI

O L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DI SERVIZI/LAVORI/OPERE, ANCHE AUTORIZZANDO RAPPORTI DI SUB-APPALTO (SUB AFFIDAMENTO) E PONENDO IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI E GLI ADEMPIMENTI RELATIVI; L'ESERCIZIO DEL POTERE DI CUI AL PRESENTE PUNTO E' LIMITATO AL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI, PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, L'IMPORTO DI EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI,00) FATTA ECCEZIONE PER LE OPERAZIONI AVENTI AD OGGETTO LE MATERIE PRIME (QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO L'ENERGIA ELETTRICA ED IL GAS) E RELATIVI SERVIZI ACCESSORI PER LE QUALI E' PREVISTO IL LIMITE DI EURO 30.000.000,00 (TRENTAMILIONI,00);

30. NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, NOVARE, RISOLVERE E PROROGARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI/CONSULENZE SENZA TUTTAVIA FACOLTA' DI ISTITUIRE RAPPORTI A CARATTERE CONTINUATIVO; IL POTERE DI CUI AL PRESENTE PUNTO E' LIMITATO AL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO NON SUPERI, PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, L'IMPORTO DI EURO 150.000,00 (CENTOCINQUANTAMILA,00);

31. CON LE SOCIETA' DEL GRUPPO A2A, SOTTOSCRIVERE, PROROGARE, MODIFICARE, RECEDERE/DISDETTARE, RISOLVERE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA, ATTI, ACCORDI E CONTRATTI INTERCOMPANY (ANCHE DI TIPO FINANZIARIO), SENZA ALCUN LIMITE DI IMPORTO E DI DURATA;

32. APRIRE, CHIUDERE E MOVIMENTARE I CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' COMPIENDO LE OPERAZIONI DI SEGUITO ELENCAE IN VIA ESEMPLIFICATIVA:

I. EFFETTUARE QUALSIASI VERSAMENTO A CREDITO SUI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA SOCIETA' E DISPORRE PER QUIETANZA, PER TRAENZA E PER GIRATA, EFFETTI CAMBIARI, ASSEGNI CIRCOLARI, BANCARI E POSTALI EMESSI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MEDESIMA E DISPORNE IL RICHIAMO;

II. DISPOSIZIONI O PRELEVAMENTI COMUNQUE EFFETTUATI SUL CONTO FINALIZZATI AL PAGAMENTO DI QUANTO DOVUTO ANCHE PER CONTANTI (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO: CONTRO SEMPLICE RICEVUTA, MEDIANTE EMISSIONE DI ASSEGNI BANCARI E POSTALI, SOTTOSCRIZIONE DI DISPOSIZIONI DI BONIFICO A FAVORE DI TERZI O RICHIESTA DI ASSEGNI CIRCOLARI E DI TRAENZA, ALL'ORDINE PROPRIO O DI TERZI, MEDIANTE ORDINI DI PAGAMENTO); MANLEVARE BANCHE E/O ISTITUTI POSTALI E/O PRESTATORI DI SERVIZI DI PAGAMENTO (PSP) RELATIVAMENTE A PAGAMENTI EFFETTUATI SU CIRCUITI TELEMATICI;

III. GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO QUIETANZE E CAMBIALI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' O GIRARE CAMBIALI IN NOME DELLA SOCIETA', ORDINARNE IL PROTESTO, DISPORRE DEL LORO RICAVO O RICHIAMARLE;

IV. DISPORRE, TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' PRESSO BANCHE O POSTE, OPERAZIONI DI GIROFONDO E GIROCONTO AI FINI DELLA GESTIONE DELLA LIQUIDITA';

V. RICHIEDERE E RITIRARE LIBRETTI DI ASSEGNO, DA EMETTERE A VALERE SUI CONTI DELLA SOCIETA';

VI. STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA, MODIFICARE, NOVARE E RISOLVERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO SERVIZI BANCARI E POSTALI;

33. STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA, MODIFICARE, NOVARE, PROROGARE E RISOLVERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO SERVIZI BANCARI, POSTALI NONCHE' CONTRATTI CON PRESTATORI DI SERVIZI DI PAGAMENTO (PSP);

34. GESTIRE I FONDI ECCEDENTI IL NORMALE FABBISOGNO DI CASSA, IN EURO, INVESTENDOLI IN CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI E IN DEPOSITI BANCARI LIBERI;

35. EMETTERE, SOTTOSCRIVERE, RICEVERE FATTURE, NOTE DI DEBITO E DI CREDITO, ADDIVENIRE A RICOGNIZIONI E A LIQUIDAZIONI DI CONTO PRESSO E CON CHIUNQUE, CONCEDERE E RICHIEDERE ABBUONI, DILAZIONI (ANCHE A TITOLO ONEROSO) E SCONTI;

36. PRESTARE E MODIFICARE FIDEIUSSIONI O ALTRE GARANZIE SIA PERSONALI CHE REALI NONCHE' RICHIEDERNE L'EMISSIONE/ISCRIZIONE, LA MODIFICA E LO SVINCOLO, IL TUTTO ENTRO I LIMITI DI IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 15.000.000,00

(QUINDICIMILIONI,00), O L'EQUIVALENTE IN ALTRA VALUTA, PER SINGOLE OPERAZIONI O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, SOTTOSCRIVERE MANLEVE CONNESSE AL RILASCIO DI GARANZIE;

37. ACCETTARE E LIBERARE ED ESCUTERE FIDEIUSSIONI O ALTRE GARANZIE SIA REALI CHE PERSONALI DI QUALSIASI IMPORTO;

38. SOTTOSCRIVERE E FORMALIZZARE CONVENZIONI, CONCESSIONI, DISCIPLINARI CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI PER LA REALIZZAZIONE, LA GESTIONE, LA MANUTENZIONE, LA RIQUALIFICAZIONE E L'ESERCIZIO DI IMPIANTI TECNOLOGICI;

39. DIRIGERE LE ATTIVITA' TECNICO-PRODUTTIVE DELLA SOCIETA' ALLO SCOPO DI RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI DELLA PRODUZIONE INDICATI NEI PROGRAMMI AZIENDALI, ASSICURANDO LA PIU' EFFICACE UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE, MODIFICANDONE E OTTIMIZZANDONE L'IMPIEGO AL FINE DI MIGLIORARE I RISULTATI INDUSTRIALI DELLE UNITA' PRODUTTIVE STESSE;

40. DELEGARE, NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI

AFFIDATI, NOMINANDO E REVOCANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

PER L'ESPLETAMENTO DELLE SUDDETTE ATTIVITA' POTRANNO ESSERE COMPIUTI TUTTI GLI ATTI CHE SI RENDESSERO NECESSARI E OPPORTUNI, SOTTOSCRIVENDO LA CORRISPONDENZA E OGNI DOCUMENTO/ ATTO/ DICHIARAZIONE/ ISTANZA INERENTE E CONSEGUENTE, SENZA CHE MAI SI POSSA OPPORRE MANCANZA, DIFETTO OD INDETERMINATEZZA DI POTERI; INOLTRE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, DOVRA'/POTRA' ESSERE COMPIUTA OGNI ULTERIORE AZIONE NECESSARIA E/O IDONEA AD IMPEDIRE L'INSORGENZA O L'AGGRAVAMENTO DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE INSORGERE NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI, DI TERZI E DELL'AMBIENTE, IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA'.

DELEGA DI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ALL'UNANIMITA' DELIBERA DI CONFERIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, GIUSEPPE MONTEFORTE, UNA SPECIFICA DELEGA DI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE, AL FINE DI ASSOLVERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME E LE PRESCRIZIONI VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE E DI GESTIONE DI RIFIUTI, NONCHE' DI TUTTE LE NORME IN TEMA DI INQUINAMENTO ATMOSFERICO, TUTELA DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELLE ACQUE, IMPATTO ACUSTICO, ELETTROMAGNETICO ED IN GENERALE IN TEMA DI OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA E DEPAUPERAMENTO DELLE RISORSE NATURALI, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA AUTORIZZAZIONI, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA PUBBLICA E PRIVATA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO CON L'OBIETTIVO DI RISPETTARE LA NORMATIVA AMBIENTALE, ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI QUALSIVOGLIA DANNO ALLE PERSONE, ALLE COSE E ALL'AMBIENTE. IL TUTTO CON RIFERIMENTO ALL'INTERO COMPENDIO E ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, SENZA LIMITI DI SPESA PER TUTTE QUELLE AZIONI NECESSARIE E/O IDONEE AD IMPEDIRE L'INSORGENZA O L'AGGRAVAMENTO DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO NEI CONFRONTI DELLE PERSONE, DELLE COSE E DELL'AMBIENTE.

L'ING. GIUSEPPE MONTEFORTE HA PERTANTO IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI/PRIVATI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE SI RENDESSERO NECESSARI E OPPORTUNI AL FINE DI DARE ESECUZIONE A QUANTO SOPRA, SOTTOSCRIVENDO (OVE NON SPECIFICATAMENTE RICHIESTA PER LEGGE LA FIRMA DI ALTRO SOGGETTO) E PRESENTANDO ISTANZE, DENUNCE, VERBALI, DICHIARAZIONI, RICHIESTE DI ATTESTAZIONI NONCHE' RICHIESTE DI RILASCIO DI PERMESSI, CONCESSIONI, CONVENZIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI ED OGNI ALTRO DOCUMENTO/ATTO/DICHIARAZIONE/ISTANZA INERENTE E CONSEGUENTE.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO GIUSEPPE MONTEFORTE HA FACOLTA' DI DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI IN MATERIA AMBIENTALE CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATGLI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

INDIVIDUAZIONE DEL "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RICONOSCE ED INDIVIDUA, IL SOGGETTO "DATORE DI LAVORO", AI SENSI DELL'ART. 2 DEL D.LGS. N. 81 DEL 9 APRILE 2008,

NELL'ING. GIUSEPPE MONTEFORTE, IN QUANTO, IN OSSEQUIO ALL'ASSETTO DELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E DELLA DISTRIBUZIONE DEI POTERI E DELLE FUNZIONI ALL'INTERNO DELLA SOCIETA', IN QUALITA' DI AMMINISTRATORE DELEGATO, E' IL SOGGETTO RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE DELL'AZIENDA IN POSSESSO DEI POTERI ORGANIZZATIVI, DIRETTIVI, DECISIONALI, GESTIONALI E DI SPESA ADEGUATI E NECESSARI A GARANTIRE LO SVOLGIMENTO SICURO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA AZIENDALE E A GARANTIRE L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI PREVENZIONE, INFORTUNI, GESTIONE DELL'IGIENE E SICUREZZA NEL LUOGO DI LAVORO; IL TUTTO CON RIFERIMENTO ALL'INTERO COMPENDIO AZIENDALE E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, SENZA LIMITI DI SPESA PER TUTTE QUELLE AZIONI NECESSARIE E/O IDONEE AD IMPEDIRE L'INSORGENZA O L'AGGRAVAMENTO DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO NEI CONFRONTI DELLE PERSONE, DELLE COSE E DELL'AMBIENTE.

DELIBERAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ATTESO CHE:

A) LA SOCIETA' A2A ENERGIEFUTURE S.P.A. E' IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CUI SPETTA IL POTERE DI ASSUMERE LE DECISIONI IN MERITO ALLE FINALITA' ED AI MEZZI DEL TRATTAMENTO DEI DATI STESSI;

B) LA SOCIETA' A2A ENERGIEFUTURE S.P.A. HA SOTTOSCRITTO CON LA CAPOGRUPPO A2A S.P.A. UN CONTRATTO DI SERVIZI E HA CONFERITO ALLA MEDESIMA UNA PROCURA SPECIALE PER LO SVOLGIMENTO DI DETERMINATE ATTIVITA' IN NOME E PER CONTO DELLA STESSA, IVI COMPRESO L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI APPALTO E L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI;
ALL' UNANIMITA' DEI PRESENTI DELIBERA
1. DI INDIVIDUARE NELLA PERSONA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO ING. GIUSEPPE MONTEFORTE IL SOGGETTO CUI COMPETE LA RAPPRESENTANZA DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI IN QUANTO, IN OSSEQUIO ALL'ATTUALE ASSETTO DELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE NONCHE' ALLA DISTRIBUZIONE DEI POTERI E DELLE FUNZIONI ALL'INTERNO DELLA SOCIETA', E' IL RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE DELL'AZIENDA DOTATO DEGLI OCCORRENTI POTERI ANCHE IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI;
2. DI CONFERIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO ING. GIUSEPPE MONTEFORTE LA FACOLTA' DI DELEGARE I COMPITI E GLI INCARICHI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLA FUNZIONE DI CUI SOPRA - TRA CUI IL POTERE DI DESIGNARE RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 E SOTTOSCRIVERE CON GLI STESSI CONTRATTI O ALTRI IDONEI ATTI GIURIDICI - NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI PURCHE' MUNITI DI ADEGUATI POTERI ALLO SCOPO NECESSARI.

Consigliere

FERRARI ALESSANDRA

domicilio

carica

Nata a BERGAMO (BG) il 14/10/1968
Codice fiscale: FRRLSN68R54A794Y
MILANO (MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 CAP 20122

consigliere

Nominato con atto del 01/04/2019
Data di prima iscrizione 16/06/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

6 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	CONTESSA ALESSANDRO
Sindaco	TOSI RICCI ODDI GIAN PAOLO
Sindaco	PETRARA ARIANNA
Sindaco Supplente	OCCHIUTO PATRIZIA
Sindaco Supplente	MAGRO ANNA MARIA FRANCA
Societa' Di Revisione	RECONTA ERNST & YOUNG S.P.A.

Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 5

**Elenco sindaci, membri degli
organi di controllo**

**Presidente Del Collegio
Sindacale**

CONTESSA ALESSANDRO

domicilio

Nato a MILANO (MI) il 11/03/1964
Codice fiscale: CNTLSN64C11F205M
MILANO (MI) VIA BORGONUOVO 27 CAP 20121

carica

presidente del collegio sindacale

Nominato con atto del 01/04/2019

Data di prima iscrizione 03/03/2016

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Numero: 91558

Data: 02/11/1999

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco

TOSI RICCI ODDI GIAN PAOLO

Nato a PIACENZA (PC) il 22/05/1981

Codice fiscale: TSRGPL81E22G535B

PIACENZA (PC) VIA G BATTISTA SCALABRINI 4 CAP 29121

domicilio

carica

sindaco

Nominato con atto del 01/04/2019

Data di prima iscrizione 03/03/2016

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Numero: 159010

Data: 18/05/2010

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco

PETRARA ARIANNA

Nata a VIZZOLO PREDABISSI (MI) il 29/10/1976

Codice fiscale: PTRRNN76R69M102Z

MILANO (MI) VIA VITTOR PISANI 7 CAP 20124

domicilio

carica

sindaco

Nominato con atto del 01/04/2019

Data di prima iscrizione 03/03/2016

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Numero: 159994

Data: 30/07/2010

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco Supplente

OCCHIUTO PATRIZIA

Nata a ERBA (CO) il 25/03/1974

Codice fiscale: CCHPRZ74C65D416P

MILANO (MI) VIA BERNARDINO CORIO 3 CAP 20135

domicilio

carica

sindaco supplente

Nominato con atto del 01/04/2019

Data di prima iscrizione 03/03/2016

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021

Numero: 129754

Data: 04/07/2003

Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco Supplente

MAGRO ANNA MARIA FRANCA

domicilio

Nata a MILANO (MI) il 18/02/1963
Codice fiscale: MGRNMR63B58F205P
MILANO (MI) VIA VALENTINO PASINI 19 CAP 20129

carica

sindaco supplente
Nominato con atto del 01/04/2019
Data di prima iscrizione 03/03/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2021
Numero: 92552
Data: 02/11/1999
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Societa' Di Revisione
RECONTA ERNST & YOUNG
S.P.A.

Codice fiscale: 00434000584

sede

ROMA (RM)
VIA PO 32 CAP 00198

carica

societa' di revisione
Nominato con atto del 01/03/2016
Data iscrizione: 03/03/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

poteri
registro societa' di revisione

CODICE CONSOB: 34930 DELIBERA D'ISCRIZIONE: N. 10.831 DEL 16 LUGLIO 1997
Numero: 70945
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
Provincia: RM

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico	A2A S.P.A.
Procuratore Speciale	RIO EMILIA
Procuratore	TAVERI FRANCESCO
Procuratore Speciale	GEROSA PAOLO
Procuratore Speciale	RIVA CLAUDIA MARIA LUISA
Procuratore Speciale	FARILLA FRANCESCO
Procuratore Speciale	RABBI CARLO

Socio Unico
A2A S.P.A.

Codice fiscale 11957540153

sede

BRESCIA (BS)
VIA ALESSANDRO LAMARMORA 230 CAP 25124

carica

socio unico

Nominato con atto del 01/03/2016

Data iscrizione: 03/03/2016

procuratore speciale

Nominato con atto del 13/04/2016

Data iscrizione: 02/05/2016

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO IN DATA 1 LUGLIO 2016 N. 20931/8545 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, TUTTI I NECESSARI ED OPPORTUNI POTERI DI RAPPRESENTANZA, AFFINCHE' LA STESSA, AVVALENDOSI DELLE PROPRIE STRUTTURE ORGANIZZATIVE E DEI PROPRI RAPPRESENTANTI LEGALI E PROCURATORI, IN FUNZIONE E NEI LIMITI DEI POTERI NEL TEMPO A QUESTI CONFERITI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI IN QUESTIONE, POSSA COMPIERE I SEGUENTI ATTI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' CONFERENTE:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON:

A. L'AUTORITA' PER L'ENERGIA ELETTRICA, IL GAS E IL SISTEMA IDRICO

B. L'AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO

C. LA CASSA PER I SERVIZI ENERGETICI E AMBIENTALI

D. I GESTORI DELLE RETI DI TRASMISSIONE E DI TRASPORTO DI ENERGIA ELETTRICA NONCHE' DELLE RETI DI TRASPORTO, STOCCAGGIO E DISTRIBUZIONE DI GAS, I GESTORI DEI MERCATI ENERGETICI ITALIANI ED ESTERI, IL GESTORE DEI SERVIZI ENERGETICI S.P.A., L'ACQUIRENTE UNICO S.P.A. OVVERO OGNI ALTRO ENTE O AUTORITA' COMPETENTE NEI MERCATI ENERGETICI CHE SVOLGA ATTIVITA' DI PUBBLICO INTERESSE IN ITALIA E ALL'ESTERO,

FIRMANDO ISTANZE, INFORMATIVE, TUTTA LA CORRISPONDENZA TECNICA E/O OGNI QUALSIVOGLIA COMUNICAZIONE, ANCHE FINALIZZATA AD OTTENERE AUTORIZZAZIONI E LICENZE, CHE SI RENDA NECESSARIA O OPPORTUNA PER GLI ADEMPIMENTI DI CARATTERE OPERATIVO O AMMINISTRATIVO POSTI A CARICO DELLA SOCIETA' AI SENSI DELLA NORMATIVA APPLICABILE;

2. STIPULARE, IN ITALIA E ALL'ESTERO, CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE COMPRESA QUELLE COMPROMISSORIA, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE, ACQUISIRE PER CESSIONE O INTERMEDIARE, ANCHE NEI MERCATI REGOLAMENTATI, CONTRATTI FISICI, FINANZIARI E CONVENZIONI, ANCHE TRAMITE LA PARTECIPAZIONE A GARE, AVENTI AD OGGETTO:

A. L'ACQUISTO, LA VENDITA, LO SCAMBIO, LA SOMMINISTRAZIONE, L'IMPORTAZIONE, L'ESPORTAZIONE, IL TRASPORTO (INCLUSA LA DISTRIBUZIONE) LO STOCCAGGIO E IL BILANCIAMENTO, ANCHE PER CONTO TERZI, DI ENERGIA ELETTRICA E DELLA CAPACITA' DI GENERAZIONE ELETTRICA, DI GAS NATURALE, DI ALTRI VETTORI ENERGETICI, NONCHE' DELLA RELATIVA CAPACITA' DI TRASPORTO E DEI RELATIVI DIRITTI IN ITALIA E ALL'ESTERO;

B. L'INTERMEDIAZIONE E LA COMPRAVENDITA DI CERTIFICATI PREVISTI E DISCIPLINATI DALLA NORMATIVA DEL SETTORE DELL'ENERGIA QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, CERTIFICATI VERDI, CERTIFICATI BIANCHI, CERTIFICATI RECS E LECS, GARANZIE D'ORIGINE, CERTIFICATI DI EMISSIONE CO2 E/O ALTRI TITOLI EQUIVALENTI DI RIDUZIONE DELLE EMISSIONI QUALI CER/ERU

C. LA FORNITURA DEI SERVIZI CONNESSI E/O ACCESSORI AI CONTRATTI PREVISTI ALLE PRECEDENTI LETTERE A) E B);

RILASCIARE OGNI TIPO DI DICHIARAZIONE E GARANZIA (ANCHE FIDEJUSSORIA) RICHIESTA AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI GARA O ALLE TRATTATIVE PRIVATE SOPRA MENZIONATE, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE LE RELATIVE OFFERTE, COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI CHE RISULTASSERO NECESSARIE O UTILI PER IL PERFEZIONAMENTO DEI RELATIVI CONTRATTI, IVI INCLUSO IL RILASCIO DI GARANZIE NEI TERMINI DI LEGGE;

3. PRESENTARE, SOSTITUIRE, REVOCARE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL TESTO INTEGRATO DELLA DISCIPLINA DEL MERCATO ELETTRICO, APPROVATO CON DECRETO EMANATO DAL MINISTERO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE IN DATA 19 DICEMBRE 2003 E S.M.I., TUTTE LE TIPOLOGIE DI OFFERTA DI ACQUISTO E DI VENDITA SUL MERCATO ELETTRICO GIORNALIERO E INFRAGIORNALIERO, IN TUTTE LE SESSIONI DEL MERCATO COSI' COME DEFINITE DALLO STESSO TESTO INTEGRATO;

4. NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, PROROGARE E RISOLVERE CONTRATTI QUADRO E RELATIVE APPENDICI NONCHE' ACCORDI DI RISERVATEZZA E/O DI CONFIDENZIALITA' (NON-DISCLOSURE AGREEMENT) FINALIZZATI ALLA SOTTOSCRIZIONE DEI CONTRATTI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI;

5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON I CLIENTI, CON I FORNITORI E I TRADERS, FIRMANDO TUTTA LA CORRISPONDENZA TECNICA E QUALSIVOGLIA COMUNICAZIONE CHE SI DOVESSE RENDERE NECESSARIA O OPPORTUNA PER DARE ESECUZIONE AI CONTRATTI DI COMPETENZA E PER LA GESTIONE DEI RAPPORTI CONTRATTUALI.

PER L'ESPLETAMENTO DELLE SUDETTE ATTIVITA', VENGONO CONFERITI TUTTI I NECESSARI POTERI, NESSUNO ESCLUSO OD ECCELTUATO, IVI COMPRESO IL POTERE DI

SOTTOSCRIVERE OGNI DOCUMENTO/ATTO/DICHIARAZIONE/ISTANZA INERENTE E CONSEGUENTE, SENZA CHE MAI SI POSSA OPPORRE MANCANZA, DIFETTO OD INDETERMINATEZZA DI POTERI.

VENGONO REVOCATI I POTERI CONFERITI CON ATTO IN DATA 13 APRILE 2016 N. 20343/8331 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI.

CON ATTO IN DATA 2 AGOSTO 2017 N. 23618/9794 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, E' STATA NOMINATA LA SOCIETA', AFFINCHE' LA STESSA, AVVALENDOSI DELLE PROPRIE STRUTTURE ORGANIZZATIVE E DEI PROPRI RAPPRESENTANTI LEGALI E PROCURATORI, IN FUNZIONE E NEI LIMITI DEI POTERI NEL TEMPO A QUESTI CONFERITI PER IL COMPIMENTO DEGLI ATTI IN QUESTIONE, POSSA ESERCITARE TUTTI I NECESSARI ED OPPORTUNI POTERI DI RAPPRESENTANZA COMPIENDO I SEGUENTI ATTI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA':

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LA BANCA D'ITALIA, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E ALTRI ISTITUTI/ORGANISMI BANCARI E FINANZIARI IN GENERE, NONCHE' GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO E LE TESORERIE, PER TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE E COMMERCIALI IN VALUTA, COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI IN MATERIA MONETARIA;
2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE DOGANE E DELLE IMPOSTE DI FABBRICAZIONE, DEI MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO, TANTO PRIVATE CHE IN CONCESSIONE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE; COMPIERE PRESSO GLI ENTI MENZIONATI OPERAZIONI DI SDOGANAMENTO, RITIRO DI BENI DEPOSITATI E OGNI ALTRA PRATICA FIRMANDO, SE NECESSARIO, ISTANZE, DICHIARAZIONI, MODULI D'USO E OGNI DOCUMENTO OPPORTUNO;
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE INCASSANDO VAGLIA POSTALI, RITIRANDO PACCHI, BUSTE, RACCOMANDATE E SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE RICEVUTE;
4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE CHE PERIFERICA, COMUNALE, PROVINCIALE/METROPOLITANA, REGIONALE, TERRITORIALE D'AMBITO, COMPRESI I DIPARTIMENTI DI POLIZIA, LE PREFETTURE, LE QUESTURE, I MINISTERI, GLI UFFICI DI IGIENE, LE AZIENDE SANITARIE LOCALI, LE AGENZIE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, LE AGENZIE PER LA SICUREZZA TERRITORIALE E PER LA PROTEZIONE CIVILE, I VIGILI DEL FUOCO ED AVANTI QUALSIASI ENTE PUBBLICO LOCALE ED AUTONOMO CON LA PIU' AMPIA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE ISTANZE, PARERI, VERBALI, DENUNZIE, RICORSI, OPPOSIZIONI, MEMORIE, DICHIARAZIONI, DISCIPLINARI, AVANZARE RISERVE, RICHIESTE DI ATTESTAZIONI NONCHE' RICHIESTE DI RILASCIO DI CONCESSIONI, CONVENZIONI, LICENZE, PERMESSI, AUTORIZZAZIONI E ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE NONCHE' CONCORDATI E TRANSAZIONI;
5. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE PER TUTTI ADEMPIMENTI DI LEGGE, RILASCIARE DICHIARAZIONI, DEPOSITARE ATTI, OTTENERE AUTORIZZAZIONI; ESEGUIRE OPERAZIONI PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO (O ALTRO UFFICIO ALLO SCOPO AUTORIZZATO) RELATIVAMENTE A PASSAGGI DI PROPRIETA', CESSAZIONE DI CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI, AGGIORNAMENTI ED ALTRI CERTIFICATI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI PER CONTO DELLA SOCIETA';
6. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO TUTTE LE AGENZIE FISCALI CENTRALI E/O PERIFERICHE, OVVERO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, L'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI, L'AGENZIA DEL DEMANIO, GLI UFFICI COMUNALI, PROVINCIALI, DELLE CITTA' METROPOLITANE, REGIONALI, STATALI, LE COMMISSIONI TRIBUTARIE, INCLUSI GLI UFFICI/ENTI PER I TRIBUTI LOCALI, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI DELLA SOCIETA' E LE DICHIARAZIONI FISCALI IN GENERALE, LE DENUNZIE ED I MODULI PER I REDDITI DI TERZI SOGGETTI A RITENUTA D'ACCONTO, VERBALI, ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, OPPOSIZIONI, MEMORIE, IMPUGNARE ACCERTAMENTI DI IMPOSTE E TASSE, ACCETTARE E SOTTOSCRIVERE CONCORDATI E TRANSAZIONI;
7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'ISPettorato NAZIONALE DEL LAVORO, LE DIREZIONI TERRITORIALI, PROVINCIALI/METROPOLITANE E REGIONALI DEL LAVORO, I MINISTERI DI RIFERIMENTO (ES. IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI), GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, I FONDI DI PREVIDENZA INTEGRATIVA, OGNI ALTRO ENTE COMPETENTE PER L'ASSOLVIMENTO DI TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA GESTIONE E ALL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE, NONCHE' PRESSO LE ASSOCIAZIONI DATORIALI DI CATEGORIA, I SINDACATI (E IN GENERALE TUTTE LE RAPPRESENTANZE DEI LAVORATORI), GLI ORGANI COMPETENTI IN MATERIA DI PATTI E CONTROVERSIE DEL LAVORO, CON FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE ISTANZE, RICORSI, VERBALI, DICHIARAZIONI, ACCORDI/PATTI, ANCHE COLLETTIVI, NONCHE' TRANSIGERE E CONCILIARE EVENTUALI CONTROVERSIE;
8. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON:
 - A) LE AUTORITA' GARANTI E INDIPENDENTI IN GENERE
 - B) LA CASSA PER I SERVIZI ENERGETICI E AMBIENTALI (CSEA)
 - C) LE SOCIETA' DI GESTIONE DEL MERCATO ITALIANE ED ESTERE;
 - D) LA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA (CCIAA)

E) L'ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA (ISTAT) E OGNI ALTRO ENTE, UFFICIO E ORGANISMO, SIA PUBBLICO SIA PRIVATO, DI INFORMAZIONE STATISTICA

F) GLI ALBI IN GENERE

G) I GESTORI DELLE RETI DI TRASMISSIONE E/O DI TRASPORTO DI ENERGIA ELETTRICA E GAS (ES. TERNA S.P.A. E SNAM RETE GAS S.P.A.)

H) IL GESTORE DEI MERCATI ENERGETICI S.P.A., IL GESTORE DEI SERVIZI ENERGETICI S.P.A., LE SOCIETA' CHE OPERANO NELL'AMBITO ENERGETICO CON FINALITA' PUBBLICISTICHE

I) IL REA, IL REGISTRO IMPRESE E QUALSIASI AUTORITA' PREPOSTA ALLA PUBBLICITA' DEGLI ATTI SOCIETARI

J) LA COMMISSIONE NAZIONALE PER LA SOCIETA' E LA BORSA (CONSOB)

FIRMANDO TUTTA LA CORRISPONDENZA TECNICA E/O OGNI QUALSIVOGLIA COMUNICAZIONE (ANCHE FINALIZZATA AD OTTENERE AUTORIZZAZIONI E LICENZE) CHE SI RENDA OPPORTUNA PER GLI ADEMPIMENTI DI CARATTERE OPERATIVO ED AMMINISTRATIVO POSTI A CARICO DELLA SOCIETA' AI SENSI DELLA NORMATIVA APPLICABILE;

9. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON GLI ORGANISMI DI CERTIFICAZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE AZIENDALE PER LA QUALITA', AMBIENTE, SICUREZZA ED ALTRI EVENTUALI SCHEMI DI CERTIFICAZIONE NONCHE' GLI ORGANISMI DI ATTESTAZIONE SOA;

10. NEGOZIARE, STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, POLIZZE ASSICURATIVE PER QUALUNQUE RISCHIO, DURATA ED AMMONTARE CON COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E/O BROKER NONCHE' MODIFICARE, NOVARE, PROROGARE, RISOLVERE E RECEDERE/DISDETTARE I SUDETTI CONTRATTI. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', ANCHE PRESSO COMPAGNIE ASSICURATIVE E/O BROKER NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI/CONTENZIOSI RELATIVI A DANNI CAUSATI DALLA SOCIETA' A TERZI E DA TERZI ALLA SOCIETA' MEDESIMA, PRESENTANDO ISTANZE DI RISARCIMENTO DANNI, ASSISTENDO AGLI ACCERTAMENTI, DESIGNANDO PERITI, ADDIVENENDO ALLA LIQUIDAZIONE DEL DANNO O INDENNIZZO, ACCETTANDO TRANSAZIONI ANCHE SULLA BASE DI SOLUZIONI AMICHEVOLI E SOTTOSCRIVENDO TUTTI GLI ATTI ANNESSI, CONNESSI E STRUMENTALI, IVI COMPRESE QUIETANZE LIBERATORIE;

11. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE FASI STRAGIUDIZIALI DELLE PROCEDURE RELATIVE AL RECUPERO DEI CREDITI VANTATI NEI CONFRONTI DI TERZI, CON FACOLTA' DI EFFETTUARE D'UFFICIO LE COMPENSAZIONI TRA DEBITI E CREDITI, TRANSIGERE E CONCILIARE DETTE SITUAZIONI, INCLUSA LA FACOLTA' DI CESSIONE DEI CREDITI STESSI A TERZI;

12. EMETTERE, SOTTOSCRIVERE, RICEVERE FATTURE, NOTE DI DEBITO E DI CREDITO, ADDIVENIRE A RICOGNIZIONI E A LIQUIDAZIONI DI CONTO PRESSO E CON CHIUNQUE, CONCEDERE E RICHIEDERE ABBUONI E SCONTI;

13. ESIGERE E RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO DOVUTA ALLA SOCIETA', ANCHE A TITOLO DI INDENNIZZO ASSICURATIVO, RITIRANDO SOMME, ASSEGNI, TITOLI DI CREDITO DI QUALSIASI SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI ECC., SOTTOSCRIVENDO E RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE NEI CONFRONTI DI TERZI;

14. RENDERE E SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI DI SUSSISTENZA DI CREDITI E DEBITI (ANCHE AI SENSI DELL'ART. 547 C.P.C.);

15. APRIRE, CHIUDERE E MOVIMENTARE CONTI BANCARI O POSTALI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA'; EFFETTUARE PAGAMENTI A TERZI DI QUANTO DOVUTO DALLA SOCIETA' (IN ITALIA E ALL'ESTERO) SOTTOSCRIVENDO DISPOSIZIONI DI BONIFICO E CHIEDENDO L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI E DI TRAENZA NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI NONCHE' MANLEVARE BANCHE E/O ISTITUTI POSTALI RELATIVAMENTE A PAGAMENTI EFFETTUATI SU CIRCUITI TELEMATICI; EFFETTUARE QUALSIASI VERSAMENTO SUI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA SOCIETA' E DISPORRE PER QUIETANZA, PER TRAENZA E PER GIRATA, EFFETTI CAMBIARI, ASSEGNI CIRCOLARI, BANCARI E POSTALI EMESSI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' MEDESIMA E DISPORNE IL RICHIAMO; GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO QUIETANZE E CAMBIALI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' O GIRARE CAMBIALI IN NOME DELLA SOCIETA', ORDINARNE IL PROTESTO, DISPORRE DEL LORO RICAVO O RICHIAMARLE; AUTORIZZARE L'ADDEBITO DI C/C A FRONTE DI PRELIEVI IN CONTANTE E SOTTOSCRIVERE ASSEGNI BANCARI E POSTALI O DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO IN CONTANTE; DISPORRE, TRA CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' PRESSO BANCHE O POSTE, OPERAZIONI DI GIROFONDO E GIROCONTO, AI FINI DELLA GESTIONE DELLA LIQUIDITA'; GESTIRE I FONDI ECCEDENTI IL NORMALE FABBISOGNO DI CASSA, INVESTENDOLI IN CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI, DEPOSITI BANCARI LIBERI E/O VINCOLATI, PRONTI CONTRO TERMINE, IN POLIZZE DI CREDITO COMMERCIALE, TITOLI OBBLIGAZIONARI (TITOLI DI STATO, OBBLIGAZIONI SOVRANNAZIONALI E CORPORATE BOND) E FONDI MONETARI;

16. STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE, NOVARE, RISOLVERE, RINNOVARE E PROROGARE CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO E DI FINANZIAMENTO, INCLUSI MUTUI PASSIVI NON ASSISTITI DA GARANZIE REALI NONCHE' CONVENIRE, RINNOVARE E PROROGARE CONCESSIONI DI FIDI O ALTRE FACILITAZIONI;

17. EFFETTUARE OPERAZIONI DI ACQUISTO O VENDITA DI VALUTA A PRONTI E A TERMINE;

18. STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA, MODIFICARE E

RISOLVERE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO SERVIZI BANCARI E POSTALI;
19. UTILIZZARE, RINNOVARE O RIMBORSARE LINEE BANCARIE DI DENARO CALDO, LINEE BANCARIE COMMITTED O ALTRA TIPOLOGIA DI FINANZIAMENTI UTILIZZATI NEL NORMALE ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' FINANZIARIA;
20. PRESTARE, MODIFICARE, LIBERARE, ACCETTARE, ESCUTERE NONCHE' RICHIEDERE L'EMISSIONE, LA MODIFICA E LO SVINCOLO DI FIDEIUSSIONI O ALTRE GARANZIE, SIA REALI CHE PERSONALI; SOTTOSCRIVERE MANLEVE CONNESSE AL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI;
21. CHIEDERE L'ISCRIZIONE DI IPOTECHE, PEGNI E PRIVILEGI SU BENI DI TERZI A GARANZIA DI CREDITI DELLA SOCIETA'; CONSENTIRE CANCELLAZIONE DI IPOTECHE, PEGNI E PRIVILEGI ISCRITTI A FAVORE DELLA SOCIETA';
22. NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, NOVARE, VOLTURARE, PROROGARE E RISOLVERE, CONVENENDONE CORRISPETTIVO, MODALITA' DI PAGAMENTO ED OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE:
X) CONTRATTI DI LOCAZIONE, SUBLOCAZIONE, AFFITTO, COMODATO, LEASING E USUFRUTTO DI BENI;
Y) CONTRATTI E CONVENZIONI COSTITUTIVE, MODIFICATIVE ED ESTINTIVE DI SERVITU' SIA ATTIVE CHE PASSIVE, DI DIRITTI DI SUPERFICIE, DI ACQUISIZIONE E/O CESSIONE IN USO ANCHE TEMPORANEO DI BENI (COMPIENDO TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI E ASSENTENDO A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA', QUALI TRASCRIZIONI, ISCRIZIONI ED ANNOTAZIONI, CON ESONERO DEL COMPETENTE CONSERVATORE DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA');
Z) CONVENZIONI PER INTERFERENZE DELLE RETI CON SEDI STRADALI, FERROVIARIE, DEMANIO IDRICO, ALVEI PRIVATI E RISPETTIVE PERTINENZE NONCHE' OGNI ALTRA CONVENZIONE CHE SI RENDESSE UTILE O NECESSARIA PER L'ESECUZIONE DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'OGGETTO SOCIALE;
23. STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CONVENENDONE CORRISPETTIVO, MODALITA' DI PAGAMENTO E OGNI ALTRA CONDIZIONE E TERMINE, CONTRATTI DI ACQUISTO, DI DISMISSIONE, DI VENDITA, DI PERMUTA E DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI A BENI MOBILI IN GENERE (ANCHE REGISTRATI), INCLUSE LE MATERIE PRIME QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, L'ENERGIA ELETTRICA E IL GAS, I PRODOTTI FINITI, SEMILAVORATI, MACCHINARI E AUTOMEZZI, MOTOVEICOLI;
24. SOTTOSCRIVERE E RILASCIARE I VERBALI DI CONSEGNA DI IMMOBILI, COMPRESI I FABBRICATI, IN ADEMPIMENTO AD IMPEGNI ASSUNTI AI SENSI DI ACCORDI, CONVENZIONI E CONTRATTI SOTTOSCRITTI DALLA SOCIETA';
25. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PROCEDURE PER LA SELEZIONE E QUALIFICAZIONE DI FORNITORI, APPALTATORI E SUBAPPALTATORI PER L'AFFIDAMENTO DI APPALTI E SUBAPPALTI DI LAVORI E SERVIZI IN GENERE, PER L'APPROVVIGIONAMENTO E LA SOMMINISTRAZIONE DI BENI (ANCHE MOBILI REGISTRATI), PRESTAZIONI ANCHE PROFESSIONALI E CONSULENZE, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E STRUMENTALI A TALI POTERI; SOTTOSCRIVERE E PUBBLICARE BANDI DI GARA, NEI CASI PREVISTI, CON EVENTUALE RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE NELLE FORME DI LEGGE; SOTTOSCRIVERE ED INVIARE LE RICHIESTE DI OFFERTA E/O LETTERE DI INVITO E OGNI ALTRO ATTO, O DICHIARAZIONE O COMUNICAZIONE RICHIESTA AI FINI DEL BUON ESITO DELLE PROCEDURE DI CUI SOPRA; PRESIDERE, CON FACOLTA' DI DELEGA, LE COMMISSIONI DI GARA E GIUDICATRICI RELATIVE A PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA E NON, NOMINANDONE I COMPONENTI; ACCETTARE OFFERTE, NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, NOVARE, PROROGARE E RISOLVERE I RELATIVI CONTRATTI CON SOGGETTI AGGIUDICATARI E/O QUALIFICATI, ANCHE AUTORIZZANDO RAPPORTI DI SUBAPPALTO E PONENDO IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE;
26. NEGOZIARE, STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, MODIFICARE, NOVARE, VOLTURARE, PROROGARE E RISOLVERE, CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI A FORNITURE DI SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONE ED ELABORAZIONE DATI, ENERGIA, ELETTRICITA', GAS, ACQUA E CALORE PER I SOLI SERVIZI ANCILLARI, SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI STRUMENTALI;
27. ASSUMERE, PROMUOVERE, DISTACCARE, TRASFERIRE E LICENZIARE PERSONALE, STABILENDONE LE MANSIONI, QUALIFICHE, RETRIBUZIONE, INQUADRAMENTO ORGANIZZATIVO E CONTRATTUALE, GESTIRE I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI IRROGANDO ED APPLICANDO I RELATIVI PROVVEDIMENTI (COMPRESO IL LICENZIAMENTO), NEGOZIARE CON GLI INTERESSATI LE CONDIZIONI PER LA RISOLUZIONE O NOVAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI; SVOLGERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI ALL'AMMINISTRAZIONE E ALLA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SOTTOSCRIVENDO TUTTE LE DICHIARAZIONI E GLI ATTI NECESSARI ED EFFETTUANDO I RELATIVI VERSAMENTI, TRATTENUTE E PAGAMENTI NEI CONFRONTI DEGLI ENTI COMPETENTI E DEL PERSONALE DIPENDENTE; STIPULARE, PROROGARE, GESTIRE, MODIFICARE, RINNOVARE, NOVARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LAVORO PARASUBORDINATO NONCHE' SOTTOSCRIVERE, RINNOVARE, PROROGARE, MODIFICARE, NOVARE E RISOLVERE CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO CON AGENZIE PER IL LAVORO AUTORIZZATE;
28. SOTTOSCRIVERE E FORMALIZZARE CON UNIVERSITA' ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI ACCORDI DI STAGE, DI TIROCINI FORMATIVI E DOTTORATI DI RICERCA NONCHE'

SVOLGERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI ALLA GESTIONE DEI RAPPORTI INSTAURATI;
29. NEGOZIARE, STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, MODIFICARE, NOVARE, RISOLVERE E PROROGARE, CONTRATTI/CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI FINALIZZATI/E ALL'OTTENIMENTO DI SERVIZI A CONDIZIONI AGEVOLATE PER I DIPENDENTI DELLA SOCIETA' NONCHE' ALL'ADESIONE A PROGRAMMI DI FORMAZIONE FINANZIATA, PROVVEDENDO AD ESPLETARE TUTTE LE PROCEDURE NECESSARIE PER LA RELATIVA ISCRIZIONE DEI DIPENDENTI A DETTI PROGRAMMI;
30. EFFETTUARE CESSIONE DI CREDITI PRO-SOLUTO E PRO-SOLVENDO ANCHE A SOCIETA' CHE ESERCITANO IL FACTORING, COSTITUIRLI IN GARANZIA, A TAL FINE ESERCITANDO TUTTI I POTERI, NESSUNO ESCLUSO, PER CONCORDARE CON ESSE I CREDITI DA CEDERE O DA COSTITUIRE IN GARANZIA, LE MODALITA' E LE CONDIZIONI DELLE OPERAZIONI, FIRMANDO ALL'UOPO OGNI ATTO O DOCUMENTO NECESSARIO PER IL PERFEZIONAMENTO E LA VALIDITA' A TUTTI GLI EFFETTI DELLE SUDDETTE CESSIONI, COMPRESA LA STIPULA DI VARIAZIONI E/O INTEGRAZIONI AI RELATIVI CONTRATTI, LA COSTITUZIONE DELLE GARANZIE, I MANDATI PER L'INCASSO, LE OPERAZIONI DI SCONTO E DI ANTICIPO E TUTTO QUANTO CONCERNE IL RAPPORTO DI FACTORING CON LA MEDESIMA SOCIETA';
31. CONCEDERE E RICHIEDERE DILAZIONI DI PAGAMENTO ANCHE A TITOLO ONEROSO;
32. AUTORIZZARE LA CESSIONE DEI PROPRI DEBITI, ANCHE IN MASSA E FUTURI, EVENTUALMENTE IN DEROGA A QUANTO PREVISTO NEI CONTRATTI ORIGINANTI IL DEBITO, NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, PROROGARE E RISOLVERE, CONTRATTI DI FACTORING INDIRETTO (REVERSE FACTORING), CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA;
33. EFFETTUARE OPERAZIONI DI CESSIONE E ACQUISTO DI CREDITI NONCHE' OPERAZIONI DI CESSIONE E ACCOLLO DI DEBITI VERSO SOCIETA' DEL GRUPPO NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI RECUPERO/COMPENSAZIONE CREDITI;
34. CONCLUDERE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RISOLVERE, FAR CESSARE, REVOCARE, ESEGUIRE, NONCHE' ACQUISTARE O CEDERE, CONTRATTI SU STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, FORWARD, SWAP, COLLAR FUTURE, OPZIONI PLAIN VANILLA (ACQUISTO CALL E PUT) E CONTRATTI PER DIFFERENZA, NELL'AMBITO DI OPERAZIONI VOLTE A LIMITARE IL RISCHIO DEL TASSO DI CAMBIO, DEL TASSO DI INTERESSE RELATIVO A FINANZIAMENTI NONCHE' IL RISCHIO FACENTE CAPO ALLA SOCIETA' SULL'ANDAMENTO DEI PREZZI DELL'ENERGIA, DEI COMBUSTIBILI SOLIDI, LIQUIDI E GASSOSI E DELLE COMMODITY IN GENERE, NONCHE' LA COPERTURA DEL RISCHIO DEL TASSO CAMBIO.

PER L'ESPLETAMENTO DELLE SUDDETTE ATTIVITA', COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE SI RENDESSERO NECESSARI E OPPORTUNI, SOTTOSCRIVENDO LA CORRISPONDENZA E OGNI DOCUMENTO/ATTO/DICHIARAZIONE/ISTANZA INERENTE E CONSEGUENTE, SENZA CHE MAI SI POSSA OPPORRE MANCANZA, DIFETTO OD INDETERMINATEZZA DI POTERI.

Procuratore Speciale
RIO EMILIA

domicilio

carica

poteri

Nata a VARESE (VA) il 04/04/1961
Codice fiscale: RIOMLE61D44L682S
MILANO (MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 CAP 20122

procuratore speciale
Nominato con atto del 01/07/2016
Data iscrizione: 25/07/2016
Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 1 LUGLIO 2016 N. 20938/8551 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, AFFINCHE' POSSA:
1. RAPPRESENTARE E ASSISTERE LA SOCIETA' NELLE VERTENZE/CAUSE (ANCHE STRAGIUDIZIALI) ATTIVE E PASSIVE, IN OGNI SEDE E GRADO, INERENTI LE CONTROVERSIE RELATIVE AI RAPPORTI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 409 C.P.C. NONCHE' NELLE CONTROVERSIE IN MATERIA PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE OBBLIGATORIA DI CUI ALL'ART. 442 C.P.C.; NELL'AMBITO DEI PROCEDIMENTI CITATI, RENDERE L'INTERROGATORIO SIA LIBERO CHE FORMALE, RENDERE DICHIARAZIONI; RINUNCIARE ALL'AZIONE E ACCETTARE LA RINUNCIA AGLI ATTI E ALLE AZIONI PROMOSSE DA TERZI; TRANSIGERE E CONCILIARE IN VIA GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE LE VERTENZE E LE CAUSE ENTRO IL LIMITE DI IMPORTO PARI AD EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA,00) PER SINGOLA TRANSAZIONE;
2. RENDERE LE DICHIARAZIONI DEL TERZO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 547 C.P.C..
LA DOTT.SSA EMILIA RIO, NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI, POTRA' NOMINARE MANDATARI E PROCURATORI CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, I

Procuratore
TAVERI FRANCESCO

domicilio

carica

poteri

POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI.
AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO CONFERITI TUTTI I NECESSARI POTERI, NESSUNO
ESCLUSO OD ECCELTUATO, PER L'ESPLETAMENTO DELLE SUDETTE ATTIVITA', IVI
COMPRESO IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE OGNI DOCUMENTO/ATTO/DICHIARAZIONE/ISTANZA
INERENTE E CONSEGUENTE, SENZA CHE MAI SI POSSA OPPORRE MANCANZA, DIFETTO OD
INDETERMINATEZZA DI POTERI.

Nato a BRINDISI (BR) il 01/05/1958
Codice fiscale: TVRFNC58E01B180G
BRINDISI (BR) VIA EINSTEIN 5 CAP 72100

procuratore
Nominato con atto del 04/11/2016
Data iscrizione: 22/11/2016
Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 4 NOVEMBRE 2016 N. 21656/8863 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO
TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI DELEGATO DEL
DATORE DI LAVORO NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI COMPETENZA, AI SENSI
DELL'ART. 16 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PER TUTTI GLI OBBLIGHI
INERENTI LA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI
AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.,
AFFINCHE', CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' A QUESTI AFFIDATE
NELL'AMBITO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO BRINDISI" DELLA SOCIETA'
A2A ENERGIEFUTURE S.P.A. - IN QUALITA' DI DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO -
COMPILA, ESERCITANDO TUTTI I POTERI E LE PREROGATIVE DELEGABILI DEL DATORE DI
LAVORO, CON IL PRESENTE ATTO DELEGATE, OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE
L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO
UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NONCHE' DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE
CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI
LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMBENZE
CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI
SPECIFICATI.
IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE AGLI OBBLIGHI DELEGATI E
CONSEGUENTI ALLA APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, IL
DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO POTRA' AGIRE PER CONTO DELLA SOCIETA' CON
AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI,
ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE
SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI
INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE
AZIENDALI E DI GRUPPO.
L'ING. FRANCESCO TAVERI - IN QUALITA' DI DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO - E' IN
OGNI CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA
AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE
AD IMPEDIRE L'INSORGENZA O L'AGGRAVAMENTO DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO
CHE DOVESSE INSORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI
CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON
ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI
IMMOBILI OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITA' DI COMPETENZA, LA CHIUSURA DEGLI STESSI E
QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO, IL DELEGATO DEL
DATORE DI LAVORO HA ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E
PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHE' POSSEGGANO TUTTI
I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA
DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI
(TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INDIVIDUAZIONE E DIRETTIVE) DELLE
MANSIONI PROPRIE, NONCHE' DELLE CONSEGUENTI INCOMBENZE, FERMO L'OBBLIGO DI
VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO.
AL FINE DI CONSENTIRE AL DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA
NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO,
IL DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL DELEGANTE CON
CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI
DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI
ED ECCEZIONALI ED OGNI QUALVOLTA SITUAZIONI CONTINGENTI LO RICHIEDESSERO.
A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, L'ING. FRANCESCO TAVERI E' DELEGATO
AD ADEMPIERE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, AI

SEGUENTI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA:

- PROVVEDERE AD ATTUARE E A FAR ATTUARE LE MISURE GENERALI DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;
 - PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESE A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO A TUTTE LE NORME VIGENTI E APPLICABILI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO;
 - PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, VIGILANDO SULL'ATTIVAZIONE DELLE STESSE IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHE' ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA;
 - ORGANIZZARE E FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DEGLI STABILI, DEGLI IMPIANTI, DELLE ATTREZZATURE E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI FUNZIONALI ALLE ATTIVITA' ED I CONTROLLI NECESSARI AD ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DEGLI STESSI, GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITA';
 - VERIFICARE, ANCHE TRAMITE I DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA OTTEMPERANZA AD OBBLIGHI E DISPOSIZIONI DI CUI SOPRA;
 - ASSICURARE L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' FINALIZZATE ALL'ADEMPIMENTO DELLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SORVEGLIANZA SANITARIA, ANCHE TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA';
 - PROVVEDERE AFFINCHE' CIASCUN LAVORATORE RICEVA SUFFICIENTE ED ADEGUATA INFORMAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, ANCHE TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA';
 - COMPIERE OGNI ALTRA ATTIVITA', STRUMENTALE, FUNZIONALE E/O PROPEDEUTICA A CIASCUNA DI QUELLE SOPRA ENUMERATE, AL FINE DI GARANTIRE LA COMPLETA OTTEMPERANZA A TUTTE LE NORME DI LEGGE E/O REGOLAMENTARI IN TEMA DI SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI, AD ESCLUSIONE DI QUANTO NON ESPRESSAMENTE DELEGABILE AI SENSI DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I..
- NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, IL DELEGATO HA FACOLTA', PREVIA AUTORIZZAZIONE DEL DELEGANTE E IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DAGLI ARTT. 16 E 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI E DEGLI INCARICHI AFFIDATI.

DELEGA DI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE

L'ING. FRANCESCO TAVERI E' ALTRESI' DELEGATO IN MATERIA AMBIENTALE E LEGITTIMATO AD ASSolvere, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' A QUESTI AFFIDATE NELL'AMBITO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO BRINDISI" DELLA SOCIETA' A2A ENERGIEFUTURE S.P.A., AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO, PER QUANTO DI COMPETENZA, OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME E LE PRESCRIZIONI VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA E PROTEZIONE DELL'AMBIENTE ED IN GENERALE IN TEMA DI PREVENZIONE DI OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA E DEPAUPERAMENTO DELLE RISORSE NATURALI, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA AUTORIZZAZIONI, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBBIETTIVO DI RISPETTARE LA NORMATIVA AMBIENTALE, ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI QUALSIVOGLIA DANNO ALLE PERSONE, ALLE COSE E ALL'AMBIENTE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.

L'ING. FRANCESCO TAVERI, IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, E' IN OGNI CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE L'INSORGENZA O L'AGGRAVAMENTO DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE INSORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE, ALLE COSE E ALL'AMBIENTE.

AL FINE DI CONSENTIRE AL DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA

NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, IL DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL DELEGANTE CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI ED OGNI QUALVOLTA SITUAZIONI CONTINGENTI LO RICHIEDESSERO.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, L'ING. FRANCESCO TAVERI E' DELEGATO AD ADEMPIERE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, AI SEGUENTI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA:

- GARANTIRE L'INDIVIDUAZIONE E VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE COLLEGATA O COMUNQUE PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DELL'ATTIVITA' SVOLTA E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
- ASSICURARE CHE LE ATTIVITA' SVOLTE E GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE SIANO IN POSSESSO DI, E CONFORMI A, TUTTE LE AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, ISCRIZIONI, TITOLI E CERTIFICAZIONI PREVISTI DALLE NORMATIVE VIGENTI, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE ISTANZE E COMUNICAZIONI, E POSSIEDANO I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI;
- GARANTIRE NELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI E NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA', L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI AUTORIZZATIVE E DI LEGGE APPLICABILI E COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI E DI CONTROLLO NEL SETTORE AMBIENTALE E DI TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE, NONCHE' AD ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI SIANO SOTTOPOSTI A PERIODICA MANUTENZIONE;
- VERIFICARE IL NON SUPERAMENTO DEI LIMITI DI ESERCIZIO E DI EMISSIONE DELLE SOSTANZE INQUINANTI PREVISTI DALLA NORMATIVA O AUTORIZZATI;
- ASSICURARE CHE LA TUTELA DALL'INQUINAMENTO DI SUOLO, SOTTOSUOLO E FALDA IDRICA, LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI BONIFICA DI SITI CONTAMINATI (INCLUSE LE RELATIVE NOTIFICHE)E LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE E RIPARAZIONE DEL DANNO AMBIENTALE (INCLUSE LE RELATIVE AZIONI E COMUNICAZIONI)AVVENGANO NEL RISPETTO DI QUANTO PRESCRITTO DAL D.LGS. N. 152/2006 E S.M.I., DA OGNI NORMATIVA O AUTORIZZAZIONE O PRESCRIZIONE COMUNQUE COLLEGATA O CONNESSA/PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DELL'ATTIVITA' SVOLTA;
- ASSICURARE CHE LA GESTIONE E VERIFICA DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA AVVENGANO NEL RISPETTO DI QUANTO PRESCRITTO DAL D.LGS. 152/2006 E S.M.I., E DA OGNI ALTRA NORMATIVA O/E AUTORIZZAZIONE O PRESCRIZIONE COMUNQUE COLLEGATA O PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DELL'ATTIVITA' SVOLTA;
- ASSICURARE CHE LA GESTIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI AVVENGA NEL RISPETTO DI QUANTO PRESCRITTO DAL D.LGS. N. 152/2006 E S.M.I. E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' SVOLTA VERIFICANDO CHE LE IMPRESE UTILIZZATE PER IL LORO TRASPORTO, TRATTAMENTO O RICICLO SIANO DEBITAMENTE AUTORIZZATE E ASSICURANDO LA CORRETTA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO DELLA TRACCIABILITA' DEL RIFIUTO (SISTRI) DAL MOMENTO DELLA SUA EFFETTIVA OPERATIVITA';
- ASSICURARE LA CONFORMITA' DEI PROCESSI DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO AI SENSI DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, DEL D.LGS. N. 152/2006, E LORO S.M.I., DI OGNI EVENTUALE NORMATIVA LOCALE O COMUNQUE COLLEGATA, E DELLE PRESCRIZIONI AUTORIZZATIVE;
- ASSICURARE LA CONFORMITA' DEGLI SCARICHI IDRICI E LA CORRETTA GESTIONE DI TUTTE LE ACQUE REFLUE E METEORICHE AI SENSI DEL D.LGS. N. 152/2006 E S.M.I., DI OGNI NORMATIVA REGIONALE E LOCALE O COMUNQUE COLLEGATA, E DELLE PRESCRIZIONI AUTORIZZATIVE;
- ASSICURARE CHE LA GESTIONE DELLA SOSTANZE CONTROLLATE/PERICOLOSE (AMIANTO, PCB/PCT, GAS FLUORURATI, GAS A EFFETTO SERRA, ETC) SIA EFFETTUATA NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE COMUNITARIE, NAZIONALI E REGIONALI DI RIFERIMENTO E DELLE PRESCRIZIONI AUTORIZZATIVE VIGENTI;
- ASSICURARE LA TUTELA E LA PROTEZIONE DALL'INQUINAMENTO ACUSTICO, NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI PREVISTE DALLA LEGGE 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I. E DALLE NORMATIVE AD ESSA COLLEGATE, NONCHE' DALLE PRESCRIZIONI AUTORIZZATIVE VIGENTI;
- ASSICURARE LA TUTELA E LA PROTEZIONE DALL'INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO, NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI PREVISTE DALLA LEGGE 22 FEBBRAIO 2001 N. 36 E S.M.I. E DALLE NORMATIVE AD ESSA COLLEGATE;
- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N.1907/06 E S.M.I. E DELLA NORMATIVA "CLP", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 1272/08 E S.M.I. COME RECEPITA DALLA NORMATIVA NAZIONALE E REGIONALE;
- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA RELATIVA AL TRASPORTO DELLE MERCI PERICOLOSE SU STRADA (ACCORDO ADR), PROVVEDENDO, SE DEL CASO, ALLA NOMINA DEL CONSULENTE ED ALLE RELATIVE COMUNICAZIONI, COME PREVISTO DALLA NORMATIVA STESSA;
- ASSICURARE CHE LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI CIVILI, AVVENGA

NELL'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA RELATIVA NORMATIVA, PROVVEDENDO, SE DEL CASO, ALLA NOMINA DELLE FIGURE PREVISTE DALLA STESSA;
- ASSICURARE L'ADEMPIMENTO AGLI OBBLIGHI CONNESSI ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI IMPIANTI A RISCHIO DI INCIDENTE RILEVANTE, IN OTTEMPERANZA A QUANTO PREVISTO DAL D.LGS 105/15 E S.M.I.

NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA AMBIENTALE, IL DELEGATO, PREVIA AUTORIZZAZIONE DEL DELEGANTE, HA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI E DEGLI INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

AL FINE DI DARE PIENA ESECUZIONE ALLE DELEGHE DI CUI SOPRA, ALL'ING. FRANCESCO TAVERI E' INOLTRE CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI PER COMPIERE (OVE NON SPECIFICAMENTE RICHIESTA PER LEGGE LA FIRMA DI ALTRO SOGGETTO) TUTTI GLI ATTI NECESSARI, CONNESSI E CONSEGUENTI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO, TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO, TUTELA AMBIENTALE.

carica

procuratore speciale

Nominato con atto del 04/11/2016

Data iscrizione: 22/11/2016

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO IN DATA 4 NOVEMBRE 2016 N. 21655/8862 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, AFFINCHE', IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO BRINDISI" POSSA:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE AGENZIE FISCALI (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO L'AGENZIA DELLE ENTRATE E L'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI), GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E LE AUTORITA' COMPETENTI PER LE PRATICHE AFFERENTI ALLA SOLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO BRINDISI" E CONSEGUENTEMENTE SOTTOSCRIVERE, OVE NON SPECIFICAMENTE RICHIESTA PER LEGGE LA FIRMA DI ALTRO SOGGETTO, E PRESENTARE DOCUMENTI, COMUNICAZIONI, MODULI D'USO, ISTANZE, DICHIARAZIONI, ATTI RELATIVI ALLA PRODUZIONE ED AI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA E GAS E OGNI ALTRA COMUNICAZIONE TECNICA RELATIVA A COMBUSTIBILI, VERBALI, PRATICHE, DENUNCE, RELAZIONI TECNICHE, ELABORATI, DISCIPLINARI, RICHIESTE DI ATTESTAZIONE E/O RICHIESTE DI RILASCIO DI PERMESSI, CONCESSIONI, LICENZE E AUTORIZZAZIONI, NONCHE' SVOLGERE TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI (ANCHE RELATIVI AGLI AMBITI URBANISTICO-AMBIENTALI), ASSENTENDO A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA';
2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE DOGANE E DELLE IMPOSTE DI FABBRICAZIONE, DEI MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO, TANTO PRIVATE CHE IN CONCESSIONE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE; COMPIERE PRESSO GLI ENTI MENZIONATI OPERAZIONI DI SDOGANAMENTO, RITIRO DI BENI DEPOSITATI E OGNI ALTRA PRATICA FIRMANDO, SE NECESSARIO, ISTANZE, DICHIARAZIONI, MODULI D'USO E OGNI DOCUMENTO OPPORTUNO;
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE E LE IMPRESE DI TRASPORTO, SPEDIZIONE E MOVIMENTAZIONE MERCI IN GENERE, INCASSANDO VAGLIA POSTALI, RITIRANDO MERCI, VALORI, PACCHI POSTALI, BUSTE, RACCOMANDATE E SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE RICEVUTE;
4. NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, NOVARE, PROROGARE E RISOLVERE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO L'ACQUISTO DI BENI O L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DI SERVIZI O LAVORI/OPERE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI RELATIVI ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO BRINDISI", PONENDO IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI E GLI ADEMPIMENTI RELATIVI, INCLUSE LE EVENTUALI PRATICHE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ED OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE; IL TUTTO ENTRO IL LIMITE ECONOMICO, PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA,00);
5. ASSENTIRE L'AUTORIZZAZIONE DEI SUBAPPALTI E GESTIRE LE PROCEDURE ATTUATIVE; PER LE MODALITA' ATTUATIVE SI RIMANDA ALLE PROCEDURE IN VIGORE;
6. NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, NOVARE, VOLTURARE, PROROGARE E RISOLVERE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO NOLEGGIO O LEASING DI BENI MOBILI IN GENERE COMPRESI I MEZZI DI TRASPORTO. IL POTERE DI CUI SOPRA E' LIMITATO AL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, NON SIA SUPERIORE AD EURO 25.000,00 (VENTICINQUEMILA,00);

7. NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, NOVARE, PROROGARE, VOLTURARE E RISOLVERE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA CONTRATTI E CONVENZIONI COSTITUTIVE, MODIFICATIVE ED ESTINTIVE DI SERVITU' SIA ATTIVE CHE PASSIVE, DI DIRITTI DI SUPERFICIE, ACQUISIZIONE E/O CESSIONE IN USO ANCHE TEMPORANEO DI BENI, COMPIENDO TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI E ASSENTENDO A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA', QUALI TRASCRIZIONI, ISCRIZIONI ED ANNOTAZIONI, CON ESONERO DEL COMPETENTE CONSERVATORE DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA'; IL POTERE DI CUI SOPRA E' LIMITATO AL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI IL CUI CONTENUTO ECONOMICO PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, NON SIA SUPERIORE AD EURO 3.000,00 (TRE MILA, 00);

8. NEGOZIARE, STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, MODIFICARE, NOVARE, VOLTURARE, RISOLVERE E PROROGARE I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA FORNITURA DI ELETTRICITA', ACQUA, GAS, CALORE, SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONE ED ELABORAZIONE DATI NECESSARI AL FUNZIONAMENTO E ALL'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI AFFERENTI LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO BRINDISI", COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;

9. SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONSEGNA DI IMPIANTI E MACCHINARI IN ADEMPIMENTO DI OBBLIGHI DERIVANTI DA ACCORDI, CONVENZIONI E CONTRATTI STIPULATI DALLA SOCIETA';

10. TENERE I RAPPORTI CON LE IMPRESE AFFIDATARIE DI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE SOTTOSCRIVENDO LA CORRISPONDENZA RELATIVA ALLA GESTIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE NONCHE' LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI APPALTATI;

11. SOTTOSCRIVERE I DISCIPLINARI E I REGOLAMENTI DI CONCESSIONE, ANCHE IN FAVORE DELLA SOCIETA' DI DERIVAZIONE DI ACQUA AD USO POTABILE, IGIENICO ED ASSIMILATO;

12. SOTTOSCRIVERE, CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DEGLI IMPIANTI AFFERENTI LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO BRINDISI", TUTTE LE ISTANZE, GLI ATTI DI IMPEGNO RELATIVE ALLE LINEE, APPARECCHIATURE E AGLI IMPIANTI ELETTRICI FINO A 400 KV;

13. RAPPRESENTARE, IN QUALITA' DI REFERENTE DELLE ISPEZIONI (RISP), LA SOCIETA' NEL CORSO DELLE VISITE ISPETTIVE AFFERENTI LE ATTIVITA' DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO BRINDISI", EFFETTUATE O PROMOSSE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AGEVOLANDO IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI ISPETTIVE, ALL'OCCORRENZA RENDENDO DICHIARAZIONI, FORNENDO DOCUMENTAZIONE, PRECISAZIONI E CHIARIMENTI; POTRA' ALTRESI' MUOVERE CONTESTAZIONI E AVANZARE RICHIESTE NONCHE' SOTTOSCRIVERE VERBALI CHE VERRANNO REDATTI DALL'ENTE ISPETTIVO. IN QUALITA' DI RISP, POTRA' AVVALERSI DI COLLABORATORI PER ASSICURARE IL PRESIDIO DELLE ISPEZIONI CARATTERIZZATE DA ELEVATA FREQUENZA, DISPERSIONE SUL TERRITORIO O DURATA PROTRATTA NEL TEMPO; I NOMINATIVI DEI COLLABORATORI, OVE INDIVIDUATI, DOVRANNO ESSERE TEMPESTIVAMENTE COMUNICANTI ALLO SCRIVENTE PROCURATORE PER LA FORMALIZZAZIONE DEL RELATIVO INCARICO;

14. DIRIGERE LE ATTIVITA' TECNICO-PRODUTTIVE DI COMPETENZA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO BRINDISI" ALLO SCOPO DI RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI DELLA PRODUZIONE INDICATI NEI PROGRAMMI AZIENDALI ED ASSICURARE LA PIU' EFFICACE UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE, MODIFICANDONE E OTTIMIZZANDONE L'IMPIEGO AL FINE DI MIGLIORARE I RISULTATI INDUSTRIALI DELLE UNITA' PRODUTTIVE STESSE;

15. SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA ESTERNA RELATIVA AL NORMALE ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' CONNESSE ALLA FUNZIONE;

16. DELEGARE, NELL'AMBITO DEI POTERI DI CUI AI PUNTI 4, 6, 10, 11 E 16 COME SOPRA CONFERITI, LE FUNZIONI E I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO E REVOCANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E STABILENDO LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALI POTERI. AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO CONFERITI TUTTI I NECESSARI POTERI, NESSUNO ESCLUSO OD ECCETTUATO, PER L'ESPLETAMENTO DELLE SUDDETTE ATTIVITA', IVI COMPRESO IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE OGNI DOCUMENTO/ATTO/DICHIARAZIONE/ISTANZA INERENTE E CONSEGUENTE, SENZA CHE MAI SI POSSA OPPORRE MANCANZA, DIFETTO OD INDETERMINATEZZA DI POTERI.

Procuratore Speciale

GEROSA PAOLO

domicilio

carica

poteri

Nato a MORBEGNO (SO) il 12/09/1969

Codice fiscale: GRSPLA69P12F712U

MILANO (MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 CAP 20122

procuratore speciale

Nominato con atto del 06/04/2017

Data iscrizione: 05/05/2017

Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 6 APRILE 2017 N. 22846/9414 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I POTERI, AFFINCHE' POSSA, IN VIA DISGIUNTA:
1. RAPPRESENTARE E ASSISTERE LA SOCIETA' NELLE VERTENZE/CAUSE (ANCHE STRAGIUDIZIALI) CON PERSONALE NON DIRIGENTE, ATTIVE E PASSIVE, IN OGNI SEDE E GRADO, INERENTI LE CONTROVERSIE RELATIVE AI RAPPORTI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 409 C.P.C. NONCHE' NELLE CONTROVERSIE IN MATERIA PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE OBBLIGATORIA DI CUI ALL'ART. 442 C.P.C.; NELL'AMBITO DEI PROCEDIMENTI CITATI, RENDERE L'INTERROGATORIO SIA LIBERO CHE FORMALE, RENDERE DICHIARAZIONI; RINUNCIARE ALL'AZIONE E ACCETTARE LA RINUNCIA AGLI ATTI E ALLE AZIONI PROMOSSE DA TERZI; TRANSIGERE E CONCILIARE LE VERTENZE ENTRO IL LIMITE DI IMPORTO MASSIMO DI EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA,00) PER SINGOLA TRANSAZIONE;
2. RENDERE LE DICHIARAZIONI DEL TERZO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 547 C.P.C..

AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO CONFERITI TUTTI I NECESSARI POTERI, NESSUNO ESCLUSO OD ECCETTUATO, PER L'ESPLETAMENTO DELLE SUDETTE ATTIVITA', IVI COMPRESO IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE OGNI DOCUMENTO/ATTO/DICHIARAZIONE/ISTANZA INERENTE E CONSEGUENTE, SENZA CHE MAI SI POSSA OPPORRE MANCANZA, DIFETTO OD INDETERMINATEZZA DI POTERI.

Procuratore Speciale

RIVA CLAUDIA MARIA LUISA

domicilio

carica

poteri

Nata a MILANO (MI) il 28/12/1959

Codice fiscale: RVICDM59T68F205X

MILANO (MI) CORSO DI PORTA VITTORIA 4 CAP 20122

procuratore speciale

Nominato con atto del 06/04/2017

Data iscrizione: 05/05/2017

Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 6 APRILE 2017 N. 22846/9414 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, VENGONO CONFERITI I POTERI, AFFINCHE' POSSA, IN VIA DISGIUNTA:
1. RAPPRESENTARE E ASSISTERE LA SOCIETA' NELLE VERTENZE/CAUSE (ANCHE STRAGIUDIZIALI) CON PERSONALE NON DIRIGENTE, ATTIVE E PASSIVE, IN OGNI SEDE E GRADO, INERENTI LE CONTROVERSIE RELATIVE AI RAPPORTI DI LAVORO DI CUI ALL'ART. 409 C.P.C. NONCHE' NELLE CONTROVERSIE IN MATERIA PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE OBBLIGATORIA DI CUI ALL'ART. 442 C.P.C.; NELL'AMBITO DEI PROCEDIMENTI CITATI, RENDERE L'INTERROGATORIO SIA LIBERO CHE FORMALE, RENDERE DICHIARAZIONI; RINUNCIARE ALL'AZIONE E ACCETTARE LA RINUNCIA AGLI ATTI E ALLE AZIONI PROMOSSE DA TERZI; TRANSIGERE E CONCILIARE LE VERTENZE ENTRO IL LIMITE DI IMPORTO MASSIMO DI EURO 400.000,00 (QUATTROCENTOMILA,00) PER SINGOLA TRANSAZIONE;
2. RENDERE LE DICHIARAZIONI DEL TERZO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 547 C.P.C..

AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO CONFERITI TUTTI I NECESSARI POTERI, NESSUNO ESCLUSO OD ECCETTUATO, PER L'ESPLETAMENTO DELLE SUDETTE ATTIVITA', IVI COMPRESO IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE OGNI DOCUMENTO/ATTO/DICHIARAZIONE/ISTANZA INERENTE E CONSEGUENTE, SENZA CHE MAI SI POSSA OPPORRE MANCANZA, DIFETTO OD INDETERMINATEZZA DI POTERI.

Procuratore Speciale
FARILLA FRANCESCO

domicilio

carica

poteri

Nato a SAN GIORGIO IONICO (TA) il 24/03/1968

Codice fiscale: FRLFNC68C24H882J

SAN FILIPPO DEL MELA (ME) CONTRADA ARCHI MARINA . CAP 98044

procuratore speciale

Nominato con atto del 17/04/2019

Data iscrizione: 27/05/2019

Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 17 APRILE 2019 N. 28213/11964 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, A FAR DATA DAL 20 MAGGIO 2019, VENGONO CONERITI I SEGUENTI POTERI, AFFINCHE', IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO SAN FILIPPO DEL MELA", POSSA:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE AGENZIE FISCALI CENTRALI E/O PERIFERICHE (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO L'AGENZIA DELLE ENTRATE E L'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI), GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E LE AUTORITA' COMPETENTI PER LE PRATICHE AFFERENTI ALLA SOLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO SAN FILIPPO DEL MELA" E CONSEGUENTEMENTE SOTTOSCRIVERE, OVE NON SPECIFICAMENTE RICHIESTA PER LEGGE LA FIRMA DI ALTRO SOGGETTO, E PRESENTARE DOCUMENTI, COMUNICAZIONI, MODULI D'USO, ISTANZE, DICHIARAZIONI, ATTI RELATIVI ALLA PRODUZIONE ED AI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA E GAS E OGNI ALTRA COMUNICAZIONE TECNICA RELATIVA A COMBUSTIBILI, VERBALI, PRATICHE, DENUNCE, RELAZIONI TECNICHE, ELABORATI, DISCIPLINARI, RICHIESTE DI ATTESTAZIONE E/O RICHIESTE DI RILASCIO DI PERMESSI, CONCESSIONI, LICENZE E AUTORIZZAZIONI, NONCHE' SVOLGERE TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI (ANCHE RELATIVI AGLI AMBITI URBANISTICO-AMBIENTALI), ASSENTENDO A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA';
2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE DOGANE DEI MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO, TANTO PRIVATE CHE IN CONCESSIONE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE; COMPIERE PRESSO GLI ENTI MENZIONATI OPERAZIONI DI SDOGANAMENTO, RITIRO DI BENI DEPOSITATI E OGNI ALTRA PRATICA FIRMANDO, SE NECESSARIO, ISTANZE, DICHIARAZIONI, MODULI D'USO E OGNI DOCUMENTO OPPORTUNO;
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE E LE IMPRESE DI TRASPORTO, SPEDIZIONE E MOVIMENTAZIONE MERCI IN GENERE, INCASSANDO VAGLIA POSTALI, SPEDIRE E RITIRARE MERCI, VALORI, PACCHI POSTALI, BUSTE, RACCOMANDATE, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE RICEVUTE NONCHE' COMPIERE OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE OPERATIVO E AMMINISTRATIVO POSTO A CARICO DELLA SOCIETA';
4. NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, NOVARE, PROROGARE E RISOLVERE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO L'ACQUISTO DI BENI O L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DI SERVIZI O LAVORI/OPERE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI RELATIVI ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO SAN FILIPPO DEL MELA", PONENDO IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI E GLI ADEMPIMENTI RELATIVI, INCLUSE LE EVENTUALI PRATICHE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ED OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE; IL TUTTO ENTRO IL LIMITE ECONOMICO, PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA,00);
5. ASSENTIRE L'AUTORIZZAZIONE DEI SUBAPPALTI E GESTIRE LE PROCEDURE ATTUATIVE; PER LE MODALITA' ATTUATIVE SI RIMANDA ALLE PROCEDURE IN VIGORE;
6. NEGOZIARE, STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, MODIFICARE, NOVARE, VOLTURARE, PROROGARE E RISOLVERE:
 - A. CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO NOLEGGIO O LEASING DI BENI MOBILI IN GENERE COMPRESI I MEZZI DI TRASPORTO, IL CUI CONTENUTO ECONOMICO PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, NON SIA SUPERIORE AD EURO 25.000,00 (VENTICINQUEMILA,00);
 - B. CONTRATTI E CONVENZIONI COSTITUTIVE, MODIFICATIVE ED ESTINTIVE DI SERVITU' SIA ATTIVE CHE PASSIVE, DI DIRITTI DI SUPERFICIE, ACQUISIZIONE IN USO E/O CESSIONE IN USO ANCHE TEMPORANEO DI BENI, IL CUI CONTENUTO ECONOMICO PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, NON SIA SUPERIORE AD EURO 3.000,00 (TREMILA,00);NONCHE' COMPIERE TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI A DETTE OPERAZIONI E ASSENTIRE A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA', QUALI TRASCRIZIONI, ISCRIZIONI ED ANNOTAZIONI, CON ESONERO DEL COMPETENTE CONSERVATORE DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA';
7. NEGOZIARE, STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, MODIFICARE, VOLTURARE, RISOLVERE E PROROGARE I CONTRATTI DI

SOMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA FORNITURA DI ELETTRICITA', ACQUA, GAS, CALORE, SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONE ED ELABORAZIONE DATI NONCHE' OGNI ALTRO CONTRATTO DI UTENZA A SERVIZIO DEGLI IMMOBILI/IMPIANTI AFFERENTI LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO SAN FILIPPO DEL MELA", COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;

8. SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONSEGNA DI IMPIANTI E MACCHINARI IN ADEMPIMENTO AD OBBLIGHI DERIVANTI DA ACCORDI, CONVENZIONI E CONTRATTI STIPULATI DALLA SOCIETA';

9. TENERE I RAPPORTI CON LE IMPRESE AFFIDATARIE DI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE SOTTOSCRIVENDO LA CORRISPONDENZA RELATIVA ALLA GESTIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE NONCHE' LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI APPALTATI;

10. SOTTOSCRIVERE I DISCIPLINARI E I REGOLAMENTI DI CONCESSIONE, ANCHE IN FAVORE DELLA SOCIETA' DI DERIVAZIONE DI ACQUA AD USO POTABILE, IGIENICO ED ASSIMILATO;

11. SOTTOSCRIVERE, CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DEGLI IMPIANTI AFFERENTI LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO SAN FILIPPO DEL MELA", TUTTE LE ISTANZE, LE DICHIARAZIONI E QUANT'ALTRO NECESSARIO IN ADEMPIMENTO ALLE NORME CONCERNENTI LINEE, APPARECCHIATURE E IMPIANTI ELETTRICI FINO A 400 KV;

12. DIRIGERE LE ATTIVITA' TECNICO-PRODUTTIVE DI COMPETENZA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO SAN FILIPPO DEL MELA" ALLO SCOPO DI RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI DELLA PRODUZIONE INDICATI NEI PROGRAMMI AZIENDALI ED ASSICURARE LA PIU' EFFICACE UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE, MODIFICANDONE E OTTIMIZZANDONE L'IMPIEGO AL FINE DI MIGLIORARE I RISULTATI INDUSTRIALI DELLE UNITA' PRODUTTIVE STESSE;

13. SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA ESTERNA RELATIVA AL NORMALE ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' CONNESSE ALLA FUNZIONE;

14. DELEGARE, NELL'AMBITO DEI POTERI DI CUI AI PUNTI 4, 6A, 9, 10 E 13 COME SOPRA CONFERITI, QUELLI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO E REVOCANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, STABILENDO LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALI POTERI.

AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO CONFERITI TUTTI I NECESSARI POTERI, NESSUNO ESCLUSO OD ECCETTUATO, PER L'ESPLETAMENTO DELLE SUDETTE ATTIVITA', IVI COMPRESO IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE OGNI DOCUMENTO/ATTO/DICHIARAZIONE/ISTANZA INERENTE E CONSEGUENTE, SENZA CHE MAI SI POSSA OPPORRE MANCANZA, DIFETTO OD INDETERMINATEZZA DI POTERI.

carica

procuratore

Nominato con atto del 17/04/2019

Data iscrizione: 28/05/2019

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON ATTO IN DATA 17 APRILE 2019 N. 28214/11965 D REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI, A FAR DATA DAL 20 MAGGIO 2019, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO PER LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO SAN FILIPPO DEL MELA", AI SENSI DELL'ART. 16 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PER TUTTI GLI OBBLIGHI INERENTI LA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AFFINCHE', CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' A QUESTI AFFIDATE NELL'AMBITO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO SAN FILIPPO DEL MELA" DELLA SOCIETA' A2A ENERGIEFUTURE S.P.A. - IN QUALITA' DI DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO - COMPIA, ESERCITANDO TUTTI I POTERI E LE PREROGATIVE DELEGABILI DAL DATORE DI LAVORO, CON IL PRESENTE ATTO DELEGATE, OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NONCHE' DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI.

IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE AGLI OBBLIGHI DELEGATI E CONSEGUENTI ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, IL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO POTRA' AGIRE PER CONTO DELLA SOCIETA' CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.

L'ING. FRANCESCO FARILLA - IN QUALITA' DI DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO - E' IN

OGNI CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE L'INSORGENZA O L'AGGRAVAMENTO DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE INSORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITA' DI COMPETENZA, LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO, IL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO HA ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHE' POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INDIVIDUAZIONE E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHE' DELLE CONSEGUENTI INCOMBENZE, FERMO L'OBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO.

AL FINE DI CONSENTIRE AL DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, IL DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL DELEGANTE CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI ED OGNI QUALVOLTA SITUAZIONI CONTINGENTI LO RICHIEDESSERO.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, L'ING. FRANCESCO FARILLA E' DELEGATO AD ADEMPIERE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, AI SEGUENTI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA:

- PROVVEDERE AD ATTUARE E A FAR ATTUARE LE MISURE GENERALI DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.;

- PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESE A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO A TUTTE LE NORME VIGENTI E APPLICABILI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO;

- PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, VIGILANDO SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHE' ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA;

- ORGANIZZARE E FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DEGLI STABILI, DEGLI IMPIANTI, DELLE ATTREZZATURE E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI FUNZIONALI ALLE ATTIVITA' ED I CONTROLLI NECESSARI AD ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DEGLI STESSI, GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITA';

- VERIFICARE, ANCHE TRAMITE I DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA OTTEMPERANZA AD OBBLIGHI E DISPOSIZIONI DI CUI SOPRA;

- ASSICURARE L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' FINALIZZATE ALL'ADEMPIMENTO DELLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SORVEGLIANZA SANITARIA, ANCHE TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA';

- PROVVEDERE AFFINCHE' CIASCUN LAVORATORE RICEVA SUFFICIENTE ED ADEGUATA INFORMAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, ANCHE TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA';

- COMPIERE OGNI ALTRA ATTIVITA', STRUMENTALE, FUNZIONALE E/O PROPEDEUTICA A CIASCUNA DI QUELLE SOPRA ENUMERATE, AL FINE DI GARANTIRE LA COMPLETA OTTEMPERANZA A TUTTE LE NORME DI LEGGE E/O REGOLAMENTARI IN TEMA DI SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI, AD ESCLUSIONE DI QUANTO NON ESPRESSAMENTE DELEGABILE AI SENSI DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I..

NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, IL DELEGATO HA FACOLTA', PREVIA AUTORIZZAZIONE DEL DELEGANTE E IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DAGLI ARTT. 16 E 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI E DEGLI INCARICHI AFFIDATI.

DELEGA DI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE

L'ING. FRANCESCO FARILLA E' ALTRESI' DELEGATO IN MATERIA AMBIENTALE E LEGITTIMATO AD ASSolvere, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' A QUESTI AFFIDATE NELL'AMBITO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO SAN FILIPPO DEL MELA" DELLA SOCIETA' A2A ENERGIEFUTURE S.P.A., AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE

DELL'AMBIENTE, COMPIENDO, PER QUANTO DI COMPETENZA, OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME E LE PRESCRIZIONI VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA E PROTEZIONE DELL'AMBIENTE ED IN GENERALE IN TEMA DI PREVENZIONE DI OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA E DEPAUPERAMENTO DELLE RISORSE NATURALI, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA AUTORIZZAZIONI, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBIETTIVO DI RISPETTARE LA NORMATIVA AMBIENTALE, PREVENIRE E RIDURRE AL MINIMO E DOVE POSSIBILE ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI QUALSIVOGLIA DANNO ALLE PERSONE, ALLE COSE E ALL'AMBIENTE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.

L'ING. FRANCESCO FARILLA, IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, E' IN OGNI CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE L'INSORGENZA O L'AGGRAVAMENTO DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE INSORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE, ALLE COSE E ALL'AMBIENTE.

AL FINE DI CONSENTIRE AL DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, IL DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL DELEGANTE CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI ED OGNI QUALVOLTA SITUAZIONI CONTINGENTI LO RICHIEDESSERO.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, L'ING. FRANCESCO FARILLA E' DELEGATO AD ADEMPIERE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, AI SEGUENTI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA:

- GARANTIRE L'INDIVIDUAZIONE E VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE COLLEGATA O COMUNQUE PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DELL'ATTIVITA' SVOLTA E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
- ASSICURARE CHE LE ATTIVITA' SVOLTE E GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE SIANO IN POSSESSO DI, E CONFORMI A, TUTTE LE AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, ISCRIZIONI, TITOLI E CERTIFICAZIONI PREVISTI DALLE NORMATIVE VIGENTI, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE ISTANZE E COMUNICAZIONI, E POSSIEDANO I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI;
- GARANTIRE NELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI E NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA', L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI AUTORIZZATIVE E DI LEGGE APPLICABILI E COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI E DI CONTROLLO NEL SETTORE AMBIENTALE E DI TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE, NONCHE' AD ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI SIANO SOTTOPOSTI A PERIODICA MANUTENZIONE;
- VERIFICARE IL NON SUPERAMENTO DEI LIMITI DI ESERCIZIO E DI EMISSIONE DELLE SOSTANZE INQUINANTI PREVISTI DALLA NORMATIVA O AUTORIZZATI;
- ASSICURARE CHE LA TUTELA DALL'INQUINAMENTO DI SUOLO, SOTTOSUOLO E FALDA IDRICA, LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI BONIFICA DI SITI CONTAMINATI (INCLUSE LE RELATIVE NOTIFICHE) E LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE E RIPARAZIONE DEL DANNO AMBIENTALE (INCLUSE LE RELATIVE AZIONI E COMUNICAZIONI) AVVENGANO NEL RISPETTO DI QUANTO PRESCRITTO DAL D.LGS. N. 152/2006 E S.M.I., DA OGNI NORMATIVA O AUTORIZZAZIONE O PRESCRIZIONE COMUNQUE COLLEGATA O CONNESSA/PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DELL'ATTIVITA' SVOLTA;
- ASSICURARE CHE LA GESTIONE E VERIFICA DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA AVVENGANO NEL RISPETTO DI QUANTO PRESCRITTO DAL D.LGS. 152/2006 E S.M.I., E DA OGNI ALTRA NORMATIVA O/E AUTORIZZAZIONE O PRESCRIZIONE COMUNQUE COLLEGATA O PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DELL'ATTIVITA' SVOLTA;
- ASSICURARE CHE LA GESTIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI AVVENGA NEL RISPETTO DI QUANTO PRESCRITTO DAL D.LGS. N. 152/2006 E S.M.I. E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' SVOLTA VERIFICANDO CHE LE IMPRESE UTILIZZATE PER IL LORO TRASPORTO, TRATTAMENTO O RICICLO SIANO DEBITAMENTE AUTORIZZATE E ASSICURANDO LA CORRETTA GESTIONE DELLA TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI;
- ASSICURARE LA CONFORMITA' DEI PROCESSI DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO AI SENSI DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, DEL D.LGS. N. 152/2006, E LORO S.M.I., DI OGNI EVENTUALE NORMATIVA LOCALE O COMUNQUE COLLEGATA E DELLE PRESCRIZIONI

AUTORIZZATIVE;

- ASSICURARE LA CONFORMITA' DEGLI SCARICHI IDRICI E LA CORRETTA GESTIONE DI TUTTE LE ACQUE REFLUE E METEORICHE AI SENSI DEL D.LGS. N. 152/2006 E S.M.I., DI OGNI NORMATIVA REGIONALE E LOCALE O COMUNQUE COLLEGATA, E DELLE PRESCRIZIONI AUTORIZZATIVE;
- ASSICURARE CHE LA GESTIONE DELLE SOSTANZE CONTROLLATE/PERICOLOSE (AMIANTO, PCB/PCT, GAS FLUORURATI, GAS A EFFETTO SERRA, ETC) SIA EFFETTUATA NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE COMUNITARIE, NAZIONALI E REGIONALI DI RIFERIMENTO;
- ASSICURARE LA TUTELA E LA PROTEZIONE DALL'INQUINAMENTO ACUSTICO, NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI PREVISTE DALLA LEGGE 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I. E DALLE NORMATIVE AD ESSA COLLEGATE;
- ASSICURARE LA TUTELA E LA PROTEZIONE DALL'INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO, NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI PREVISTE DALLA LEGGE 22 FEBBRAIO 2001 N. 36 E S.M.I. E DALLE NORMATIVE AD ESSA COLLEGATE;
- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 1907/06 E S.M.I. E DELLA NORMATIVA "CLP", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 1272/08 E S.M.I. COME RECEPITA DALLA NORMATIVA NAZIONALE E REGIONALE;
- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA RELATIVA AL TRASPORTO DELLE MERCI PERICOLOSE SU STRADA (ACCORDO ADR), PROVVEDENDO, SE DEL CASO, ALLA NOMINA DEL CONSULENTE ED ALLE RELATIVE COMUNICAZIONI, COME PREVISTO DALLA NORMATIVA STESSA;
- ASSICURARE CHE LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI CIVILI, AVVENGA NELL'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA RELATIVA NORMATIVA, PROVVEDENDO, SE DEL CASO, ALLA NOMINA DELLE FIGURE PREVISTE DALLA STESSA;
- ASSICURARE L'ADEMPIMENTO AGLI OBBLIGHI CONNESSI ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI IMPIANTI A RISCHIO DI INCIDENTE RILEVANTE, IN OTTEMPERANZA A QUANTO PREVISTO DAL D.LGS. 105/15 E S.M.I.;
- GARANTIRE CHE, IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI/SERVIZI DA PARTE DELLA SOCIETA' A TERZI, I RELATIVI CONTRATTI PREVEDANO, OVE POSSIBILE, IL TRASFERIMENTO DEI SUDETTI OBBLIGHI IN CAPO ALL'IMPRESA ESECUTRICE DEI LAVORI/SERVIZI.

NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA AMBIENTALE, IL DELEGATO, PREVIA AUTORIZZAZIONE DEL DELEGANTE, HA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI E DEGLI INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

ALL'ING. FRANCESCO FARILLA E' INOLTRE CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI/PRIVATI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE SI RENDESSERO NECESSARI E OPPORTUNI AL FINE DI DARE ESECUZIONE ALLE DELEGHE DI CUI SOPRA IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO, TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO, TUTELA AMBIENTALE, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO (OVE NON SPECIFICATAMENTE RICHIESTA PER LEGGE LA FIRMA DI ALTRO SOGGETTO) ISTANZE, DENUNCE, VERBALI, DICHIARAZIONI, RICHIESTE DI ATTESTAZIONI NONCHE' RICHIESTE DI RILASCIO DI PERMESSI, CONCESSIONI, CONVENZIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI ED OGNI ALTRO DOCUMENTO/ATTO/DICHIARAZIONE/ISTANZA INERENTE E CONSEGUENTE.

Procuratore Speciale
RABBI CARLO

domicilio

carica

poteri

Nato a RONCOFERRARO (MN) il 13/12/1965
Codice fiscale: RBBCRL65T13H541S
MONFALCONE (GO) VIA TIMAVO 45 CAP 34074

procuratore speciale

Nominato con atto del 12/09/2019
Data iscrizione: 03/10/2019
Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 12 SETTEMBRE 2019 N. 29208/12520 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI E A FAR DATA DAL 16 SETTEMBRE 2019, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, AFFINCHE', IN QUALITA' DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO MONFALCONE", POSSA:

1. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE AGENZIE FISCALI CENTRALI E/O PERIFERICHE (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO L'AGENZIA DELLE ENTRATE E L'AGENZIA DELLE DOGANE E

DEI MONOPOLI), GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E LE AUTORITA' COMPETENTI PER LE PRATICHE AFFERENTI ALLA SOLA GESTIONE E ALL'ESERCIZIO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO MONFALCONE" E CONSEGUENTEMENTE SOTTOSCRIVERE, OVE NON SPECIFICAMENTE RICHIESTA PER LEGGE LA FIRMA DI ALTRO SOGGETTO, E PRESENTARE DOCUMENTI, COMUNICAZIONI, MODULI D'USO, ISTANZE, DICHIARAZIONI, ATTI RELATIVI ALLA PRODUZIONE ED AI CONSUMI DI ENERGIA ELETTRICA E GAS E OGNI ALTRA COMUNICAZIONE TECNICA RELATIVA A COMBUSTIBILI, VERBALI, PRATICHE, DENUNCE, RELAZIONI TECNICHE, ELABORATI, DISCIPLINARI, RICHIESTE DI ATTESTAZIONE E/O RICHIESTE DI RILASCIO DI PERMESSI, CONCESSIONI, LICENZE E AUTORIZZAZIONI, NONCHE' SVOLGERE TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI (ANCHE RELATIVI AGLI AMBITI URBANISTICO-AMBIENTALI), ASSENTENDO A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA';

2. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE DOGANE DEI MAGAZZINI GENERALI, PUNTI E DEPOSITI FRANCHI, DELLE COMPAGNIE DI TRASPORTO, TANTO PRIVATE CHE IN CONCESSIONE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE; COMPIERE PRESSO GLI ENTI MENZIONATI OPERAZIONI DI SDOGANAMENTO, RITIRO DI BENI DEPOSITATI E OGNI ALTRA PRATICA FIRMANDO, SE NECESSARIO, ISTANZE, DICHIARAZIONI, MODULI D'USO E OGNI DOCUMENTO OPPORTUNO;

3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI UFFICI DELLE POSTE E LE IMPRESE DI TRASPORTO, SPEDIZIONE E MOVIMENTAZIONE MERCI IN GENERE, INCASSANDO VAGLIA POSTALI, SPEDIRE E RITIRARE MERCI, VALORI, PACCHI POSTALI, BUSTE, RACCOMANDATE, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE RICEVUTE NONCHE' COMPIERE OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE OPERATIVO E AMMINISTRATIVO POSTO A CARICO DELLA SOCIETA';

4. NEGOZIARE, STIPULARE, MODIFICARE, NOVARE, PROROGARE E RISOLVERE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO L'ACQUISTO DI BENI O L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DI SERVIZI O LAVORI/OPERE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI RELATIVI ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO MONFALCONE", PONENDO IN ESSERE TUTTE LE COMUNICAZIONI E GLI ADEMPIMENTI RELATIVI, INCLUSE LE EVENTUALI PRATICHE PRESSO I PUBBLICI REGISTRI ED OGNI ALTRO UFFICIO COMPETENTE; IL TUTTO ENTRO IL LIMITE ECONOMICO, PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA,00);

5. ASSENTIRE L'AUTORIZZAZIONE DEI SUBAPPALTI E GESTIRE LE PROCEDURE ATTUATIVE; PER LE MODALITA' ATTUATIVE SI RIMANDA ALLE PROCEDURE IN VIGORE;

6. NEGOZIARE, STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, MODIFICARE, NOVARE, VOLTURARE, PROROGARE E RISOLVERE:

A. CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO NOLEGGIO O LEASING DI BENI MOBILI IN GENERE COMPRESI I MEZZI DI TRASPORTO, IL CUI CONTENUTO ECONOMICO PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, NON SIA SUPERIORE AD EURO 25.000,00 (VENTICINQUEMILA,00);

B. CONTRATTI E CONVENZIONI COSTITUTIVE, MODIFICATIVE ED ESTINTIVE DI SERVITU' SIA ATTIVE CHE PASSIVE, DI DIRITTI DI SUPERFICIE, ACQUISIZIONE IN USO E/O CESSIONE IN USO ANCHE TEMPORANEO DI BENI, IL CUI CONTENUTO ECONOMICO PER SINGOLA OPERAZIONE O SERIE DI OPERAZIONI TRA LORO COLLEGATE, NON SIA SUPERIORE AD EURO 3.000,00 (TRE MILA,00);

NONCHE' COMPIERE TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI A DETTE OPERAZIONI E ASSENTIRE A TUTTE LE RELATIVE FORMALITA', QUALI TRASCRIZIONI, ISCRIZIONI ED ANNOTAZIONI, CON ESONERO DEL COMPETENTE CONSERVATORE DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA';

7. NEGOZIARE, STIPULARE, CONVENENDO OGNI CONDIZIONE, TERMINE E CLAUSOLA ANCHE COMPROMISSORIA, MODIFICARE, VOLTURARE, RISOLVERE E PROROGARE I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA FORNITURA DI ELETTRICITA', ACQUA, GAS, CALORE, SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONE ED ELABORAZIONE DATI NONCHE' OGNI ALTRO CONTRATTO DI UTENZA A SERVIZIO DEGLI IMMOBILI/IMPIANTI AFFERENTI LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO MONFALCONE", COMPIENDO TUTTI GLI ATTI CONNESSI E CONSEGUENTI;

8. SOTTOSCRIVERE I VERBALI DI CONSEGNA DI IMPIANTI E MACCHINARI IN ADEMPIMENTO AD OBBLIGHI DERIVANTI DA ACCORDI, CONVENZIONI E CONTRATTI STIPULATI DALLA SOCIETA';

9. TENERE I RAPPORTI CON LE IMPRESE AFFIDATARIE DI LAVORI/SERVIZI/FORNITURE SOTTOSCRIVENDO LA CORRISPONDENZA RELATIVA ALLA GESTIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE NONCHE' LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI APPALTATI;

10. SOTTOSCRIVERE I DISCIPLINARI E I REGOLAMENTI DI CONCESSIONE, ANCHE IN FAVORE DELLA SOCIETA' DI DERIVAZIONE DI ACQUA AD USO POTABILE, IGIENICO ED ASSIMILATO;

11. SOTTOSCRIVERE, CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DEGLI IMPIANTI AFFERENTI LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO MONFALCONE", TUTTE LE ISTANZE, LE DICHIARAZIONI E QUANT'ALTRO NECESSARIO IN ADEMPIMENTO ALLE NORME CONCERNENTI LINEE, APPARECCHIATURE E IMPIANTI ELETTRICI FINO A 400 KV;

12. DIRIGERE LE ATTIVITA' TECNICO-PRODUTTIVE DI COMPETENZA DELLA STRUTTURA

ORGANIZZATIVA "IMPIANTO MONFALCONE" ALLO SCOPO DI RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI DELLA PRODUZIONE INDICATI NEI PROGRAMMI AZIENDALI ED ASSICURARE LA PIU' EFFICACE UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE, MODIFICANDONE E OTTIMIZZANDONE L'IMPIEGO AL FINE DI MIGLIORARE I RISULTATI INDUSTRIALI DELLE UNITA' PRODUTTIVE STESSE;
13. SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA ESTERNA RELATIVA AL NORMALE ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' CONNESSE ALLA FUNZIONE;

14. DELEGARE, NELL'AMBITO DEI POTERI DI CUI AI PUNTI 6A, 10 E 13 COME SOPRA CONFERITI, QUELLI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ED INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO E REVOCANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, STABILENDO LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALI POTERI.

AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO CONFERITI TUTTI I NECESSARI POTERI, NESSUNO ESCLUSO OD ECCETTUATO, PER L'ESPLETAMENTO DELLE SUDETTE ATTIVITA', IVI COMPRESO IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE OGNI DOCUMENTO/ATTO/DICHIARAZIONE/ISTANZA INERENTE E CONSEGUENTE, SENZA CHE MAI SI POSSA OPPORRE MANCANZA, DIFETTO OD INDETERMINATEZZA DI POTERI.

CON ATTO IN DATA 12 SETTEMBRE 2019 N. 29209/12521 DI REPERTORIO NOTAIO EDMONDO TODESCHINI E A FAR DATA DAL 16 SETTEMBRE 2019, VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI, IN QUALITA' DI DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO PER LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO MONFALCONE", AI SENSI DELL'ART. 16 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., PER TUTTI GLI OBBLIGHI INERENTI LA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, DELEGABILI AI SENSI E IN CONFORMITA' ALL'ART. 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., AFFINCHE', CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' A QUESTI AFFIDATE NELL'AMBITO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO MONFALCONE" DELLA SOCIETA' A2A ENERGIEFUTURE S.P.A. - IN QUALITA' DI DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO - COMPIA, ESERCITANDO TUTTI I POTERI E LE PREROGATIVE DELEGABILI DAL DATORE DI LAVORO, CON IL PRESENTE ATTO DELEGATE, OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA, L'ADEMPIMENTO E L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NONCHE' DI TUTTE LE ALTRE NORME VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, PROVVEDENDO ALTRESI' A TUTTE LE INCOMBENZE CONSEGUENTI E/O COLLEGATE E IN ADEMPIMENTO DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA IVI SPECIFICATI.

IN MERITO A TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE AGLI OBBLIGHI DELEGATI E CONSEGUENTI ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE SOPRA MENZIONATE, IL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO POTRA' AGIRE PER CONTO DELLA SOCIETA' CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALEZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.

L'ING. CARLO RABBI - IN QUALITA' DI DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO - E' IN OGNI CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE L'INSORGENZA O L'AGGRAVAMENTO DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE INSORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI O DI TERZI, QUALI IN MODO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, IL BLOCCO IMMEDIATO DELLE ATTIVITA', L'EVACUAZIONE IMMEDIATA DEGLI IMMOBILI OVE SI SVOLGONO LE ATTIVITA' DI COMPETENZA, LA CHIUSURA DEGLI STESSI E QUANT'ALTRO POSSA IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE ED ALLE COSE.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO DI CUI AL PRESENTE ATTO, IL DELEGATO DEL DATORE DI LAVORO HA ALTRESI' IL POTERE DI AVVALERSI DELL'OPERA DI DIRIGENTI E PREPOSTI OVVERO TERZI SOGGETTI ESTERNI ALLA SOCIETA', PURCHE' POSSEGGANO TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE E SIANO DEBITAMENTE ISTRUITI, PREPARATI ED INFORMATI (TRAMITE ORDINI DI SERVIZIO, LETTERE DI INDIVIDUAZIONE E DIRETTIVE) DELLE MANSIONI PROPRIE, NONCHE' DELLE CONSEGUENTI INCOMBENZE, FERMO L'OBBLIGO DI VERIFICARNE L'ESATTO ADEMPIMENTO.

AL FINE DI CONSENTIRE AL DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, IL DELEGATO GARANTIRA' UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL DELEGANTE CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI ED OGNI QUALVOLTA SITUAZIONI CONTINGENTI LO RICHIEDESSERO. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, L'ING. CARLO RABBI E' DELEGATO AD ADEMPIERE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, AI SEGUENTI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA:

- PROVVEDERE AD ATTUARE E A FAR ATTUARE LE MISURE GENERALI DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO PREVISTE DAL TESTO UNICO

N. 81/2008 E S.M.I.;

- PROVVEDERE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESE A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO A TUTTE LE NORME VIGENTI E APPLICABILI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO;

- PROVVEDERE ALL'ADEGUAMENTO ED ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE TECNICHE ED ORGANIZZATIVE, VIGILANDO SULL'ATTUAZIONE DELLE STESSE IN OTTEMPERANZA ALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHE' ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA;

- ORGANIZZARE E FAR ESEGUIRE LA MANUTENZIONE DEGLI STABILI, DEGLI IMPIANTI, DELLE ATTREZZATURE E DEI PRESIDI ANTINFORTUNISTICI FUNZIONALI ALLE ATTIVITA' ED I CONTROLLI NECESSARI AD ASSICURARE L'ADEGUATO FUNZIONAMENTO E L'EFFICIENZA DEGLI STESSI, GARANTENDONE IN TALE MANIERA L'AFFIDABILITA';

- VERIFICARE, ANCHE TRAMITE I DIRIGENTI E PREPOSTI, L'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I. NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI E PROMUOVENDO EVENTUALI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA OTTEMPERANZA AD OBBLIGHI E DISPOSIZIONI DI CUI SOPRA;

- ASSICURARE L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' FINALIZZATE ALL'ADEMPIMENTO DELLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SORVEGLIANZA SANITARIA, CON L'ESCLUSIONE DELLA NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE, ANCHE TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA';

- PROVVEDERE AFFINCHE' CIASCUN LAVORATORE RICEVA SUFFICIENTE ED ADEGUATA INFORMAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, ANCHE TRAMITE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA AZIENDALE E/O DI GRUPPO, LADDOVE COSI' PREVISTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA';

- COMPIERE OGNI ALTRA ATTIVITA', STRUMENTALE, FUNZIONALE E/O PROPEDEUTICA A CIASCUNA DI QUELLE SOPRA ENUMERATE, AL FINE DI GARANTIRE LA COMPLETA OTTEMPERANZA A TUTTE LE NORME DI LEGGE E/O REGOLAMENTARI IN TEMA DI SALVAGUARDIA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI, AD ESCLUSIONE DI QUANTO NON ESPRESSAMENTE DELEGABILE AI SENSI DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I.. NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO, IL DELEGATO HA FACOLTA', PREVIA AUTORIZZAZIONE DEL DELEGANTE E IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DAGLI ARTT. 16 E 17 DEL TESTO UNICO N. 81/2008 E S.M.I., DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI E DEGLI INCARICHI AFFIDATI.

DELEGA DI POTERI IN MATERIA AMBIENTALE

L'ING. CARLO RABBI - A FAR DATA DAL 16 SETTEMBRE 2019 - E' ALTRESI' DELEGATO IN MATERIA AMBIENTALE E LEGITTIMATO AD ASSOLVERE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' A QUESTI AFFIDATE NELL'AMBITO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA "IMPIANTO MONFALCONE" DELLA SOCIETA' A2A ENERGIEFUTURE S.P.A., AGLI OBBLIGHI ED ALLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, COMPIENDO, PER QUANTO DI COMPETENZA, OGNI ATTO NECESSARIO A GARANTIRE L'OSSERVANZA E L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE NORME E LE PRESCRIZIONI VIGENTI E DI QUELLE CHE VERRANNO DI VOLTA IN VOLTA EMANATE IN MATERIA DI TUTELA E PROTEZIONE DELL'AMBIENTE ED IN GENERALE IN TEMA DI PREVENZIONE DI OGNI FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ECOSISTEMA E DEPAUPERAMENTO DELLE RISORSE NATURALI, ANCHE SECONDO QUANTO PREVISTO E DISCENDENTE DA NORME IMPERATIVE, DA AUTORIZZAZIONI, DA ORDINI DI QUALSIASI GENERE IMPARTITI DALLA COMPETENTE AUTORITA', DALL'ESPERIENZA TECNICA SPECIFICA, ED IN GENERE DA OGNI ALTRA REGOLA DI PRUDENZA E DILIGENZA SUL LAVORO, CON L'OBIETTIVO DI RISPETTARE LA NORMATIVA AMBIENTALE, PREVENIRE E RIDURRE AL MINIMO E DOVE POSSIBILE ELIMINARE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI QUALSIVOGLIA DANNO ALLE PERSONE, ALLE COSE E ALL'AMBIENTE; IL TUTTO CON AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE IN CONFORMITA' AI POTERI CONFERITIGLI, ESERCITANDO, QUALORA LE ATTIVITA' RICHIEDANO LIVELLI DI AUTORIZZAZIONE SUPERIORI, IL POTERE/DOVERE DI FORMULARE SEGNALAZIONI, PROPOSTE, PIANI DI INTERVENTO IN RELAZIONE ALLE PREDETTE PROBLEMATICHE, IN ACCORDO ALLE PROCEDURE AZIENDALI E DI GRUPPO.

L'ING. CARLO RABBI, IN RELAZIONE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI E DELLE PRESCRIZIONI DI CUI ALLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, E' IN OGNI CASO DELEGATO ALTRESI' A COMPIERE, SENZA LIMITI DI SPESA E CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, PATRIMONIALE E ORGANIZZATIVA, TUTTE QUELLE AZIONI IDONEE AD IMPEDIRE L'INSORGENZA O L'AGGRAVAMENTO DI QUALSIASI SITUAZIONE DI PERICOLO CHE DOVESSE INSORGERE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA DALLA SOCIETA' AL FINE DI IMPEDIRE DANNI ALLE PERSONE, ALLE COSE E ALL'AMBIENTE.

AL FINE DI CONSENTIRE AL DELEGANTE DI MONITORARE LO STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DELL'AMBIENTE, IL DELEGATO GARANTIRA'

UN'INFORMAZIONE SCRITTA PERIODICA AL DELEGANTE CON CADENZA QUADRIMESTRALE, FATTA SALVA UN'INFORMAZIONE TEMPESTIVA, AL DI FUORI DELL'INFORMAZIONE PERIODICA, IN CASO DI GRAVI EPISODI O DI EVENTI STRAORDINARI ED ECCEZIONALI ED OGNI QUALVOLTA SITUAZIONI CONTINGENTI LO RICHIEDESSERO.

A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, L'ING. CARLO RABBI E' DELEGATO AD ADEMPIERE, NELL'AMBITO DEL COMPENDIO AZIENDALE DI PROPRIA COMPETENZA, AI SEGUENTI OBBLIGHI INERENTI IL RISPETTO DELLA NORMATIVA:

- GARANTIRE L'INDIVIDUAZIONE E VERIFICARE LA CONFORMITA' ED IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE COLLEGATA O COMUNQUE PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DELL'ATTIVITA' SVOLTA E VIGILARE SULL'OSSERVANZA DELLA STESSA;
- ASSICURARE CHE LE ATTIVITA' SVOLTE E GLI IMPIANTI ESISTENTI O DA COSTRUIRE SIANO IN POSSESSO DI, E CONFORMI A, TUTTE LE AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, ISCRIZIONI, TITOLI E CERTIFICAZIONI PREVISTI DALLE NORMATIVE VIGENTI, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE ISTANZE E COMUNICAZIONI, E POSSIEDANO I REQUISITI NECESSARI PER IL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI;
- GARANTIRE NELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI E NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA', L'OSSERVANZA DI TUTTE LE PRESCRIZIONI AUTORIZZATIVE E DI LEGGE APPLICABILI E COMUNQUE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI E DI CONTROLLO NEL SETTORE AMBIENTALE E DI TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI ANCHE FORMALI PREVISTI IN MATERIA AMBIENTALE, NONCHE' AD ASSICURARE CHE GLI IMPIANTI SIANO SOTTOPOSTI A PERIODICA MANUTENZIONE;
- VERIFICARE IL NON SUPERAMENTO DEI LIMITI DI ESERCIZIO E DI EMISSIONE DELLE SOSTANZE INQUINANTI PREVISTI DALLA NORMATIVA O AUTORIZZATI;
- ASSICURARE CHE LA TUTELA DALL'INQUINAMENTO DI SUOLO, SOTTOSUOLO E FALDA IDRICA, LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI BONIFICA DI SITI CONTAMINATI (INCLUSE LE RELATIVE NOTIFICHE) E LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE E RIPARAZIONE DEL DANNO AMBIENTALE (INCLUSE LE RELATIVE AZIONI E COMUNICAZIONI) AVVENGANO NEL RISPETTO DI QUANTO PRESCRITTO DAL D.LGS. N. 152/2006 E S.M.I., DA OGNI NORMATIVA O AUTORIZZAZIONE O PRESCRIZIONE COMUNQUE COLLEGATA O CONNESSA/PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DELL'ATTIVITA' SVOLTA;
- ASSICURARE CHE LA GESTIONE E VERIFICA DELLE EMISSIONI IN ATMOSFERA AVVENGANO NEL RISPETTO DI QUANTO PRESCRITTO DAL D.LGS. 152/2006 E S.M.I., E DA OGNI ALTRA NORMATIVA O/E AUTORIZZAZIONE O PRESCRIZIONE COMUNQUE COLLEGATA O PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DELL'ATTIVITA' SVOLTA;
- ASSICURARE CHE LA GESTIONE DEI RIFIUTI PRODOTTI AVVENGA NEL RISPETTO DI QUANTO PRESCRITTO DAL D.LGS. N. 152/2006 E S.M.I. E DA OGNI NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' SVOLTA VERIFICANDO CHE LE IMPRESE UTILIZZATE PER IL LORO TRASPORTO, TRATTAMENTO O RICICLO SIANO DEBITAMENTE AUTORIZZATE E ASSICURANDO LA CORRETTA GESTIONE DELLA TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI;
- ASSICURARE CHE LA GESTIONE DEI RIFIUTI PER CONTO TERZI AVVENGA NEL RISPETTO DI QUANTO PRESCRITTO DAL D.LGS. 152/2006 E S.M.I., E DA OGNI ALTRA NORMATIVA COMUNQUE COLLEGATA O PERTINENTE ALLA TIPOLOGIA E NATURA DEI RIFIUTI "TRATTATI/CONFERITI" COME PREVISTO DALLE AUTORIZZAZIONI OTTENUTE, E ASSICURANDO LA TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI STESSI;
- ASSICURARE LA CONFORMITA' DEI PROCESSI DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO AI SENSI DEL R.D. 11 DICEMBRE 1933 N. 1775, DEL D.LGS. N. 152/2006, E LORO S.M.I., DI OGNI EVENTUALE NORMATIVA LOCALE O COMUNQUE COLLEGATA E DELLE PRESCRIZIONI AUTORIZZATIVE;
- ASSICURARE LA CONFORMITA' DEGLI SCARICHI IDRICI E LA CORRETTA GESTIONE DI TUTTE LE ACQUE REFLUE E METEORICHE AI SENSI DEL D.LGS. N. 152/2006 E S.M.I., DI OGNI NORMATIVA REGIONALE E LOCALE O COMUNQUE COLLEGATA, E DELLE PRESCRIZIONI AUTORIZZATIVE;
- ASSICURARE CHE LA GESTIONE DELLE SOSTANZE CONTROLLATE/PERICOLOSE (AMIANTO, PCB/PCT, GAS FLUORURATI, GAS A EFFETTO SERRA, ETC) SIA EFFETTUATA NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE COMUNITARIE, NAZIONALI E REGIONALI DI RIFERIMENTO;
- ASSICURARE LA TUTELA E LA PROTEZIONE DALL'INQUINAMENTO ACUSTICO, NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI PREVISTE DALLA LEGGE 26 OTTOBRE 1995 N. 447 E S.M.I. E DALLE NORMATIVE AD ESSA COLLEGATE;
- ASSICURARE LA TUTELA E LA PROTEZIONE DALL'INQUINAMENTO LUMINOSO, NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI PREVISTE DALLE NORMATIVE DI RIFERIMENTO APPLICABILI;
- ASSICURARE LA TUTELA E LA PROTEZIONE DALL'INQUINAMENTO ELETTROMAGNETICO, NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI PREVISTE DALLA LEGGE 22 FEBBRAIO 2001 N. 36 E S.M.I. E DALLE NORMATIVE AD ESSA COLLEGATE;
- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA "REACH", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 1907/06 E S.M.I. E DELLA NORMATIVA "CLP", AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 1272/08 E S.M.I. COME RECEPITA DALLA NORMATIVA NAZIONALE E REGIONALE;
- ASSICURARE L'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA RELATIVA

AL TRASPORTO DELLE MERCI PERICOLOSE SU STRADA (ACCORDO ADR), PROVVEDENDO, SE DEL CASO, ALLA NOMINA DEL CONSULENTE ED ALLE RELATIVE COMUNICAZIONI, COME PREVISTO DALLA NORMATIVA STESSA;

- ASSICURARE CHE LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI CIVILI, AVVENGA NELL'OTTEMPERANZA AGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA RELATIVA NORMATIVA, PROVVEDENDO, SE DEL CASO, ALLA NOMINA DELLE FIGURE PREVISTE DALLA STESSA;

- ASSICURARE L'ADEMPIMENTO AGLI OBBLIGHI CONNESSI ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI IMPIANTI A RISCHIO DI INCIDENTE RILEVANTE, IN OTTEMPERANZA A QUANTO PREVISTO DAL D.LGS. 105/15 E S.M.I.;

- PER GLI AMBITI DI RESPONSABILITA' APPLICABILI ALLA SOCIETA', GARANTIRE IL PRESIDIO DEI SUDETTI OBBLIGHI IN MATERIA AMBIENTALE ANCHE IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI/SERVIZI DA PARTE DELLA SOCIETA' A TERZI, EVENTUALMENTE TRASFERENDOLI IN CAPO ALL'IMPRESA ESECUTRICE DEI LAVORI/SERVIZI, LADDOVE POSSIBILE, E GARANTENDO IN TAL CASO LA CORRETTA FORMULAZIONE DEI RELATIVI CONTRATTI.

NELL'AMBITO DEI POTERI TUTTI COME SOPRA CONFERITI ED ESEMPLIFICATI NELLA PRESENTE DELEGA AMBIENTALE, IL DELEGATO, PREVIA AUTORIZZAZIONE DEL DELEGANTE, HA FACOLTA' DI SUB-DELEGARE LE FUNZIONI ED I POTERI CHE RITERRA' NECESSARI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI E DEGLI INCARICHI AFFIDATI, NOMINANDO PROCURATORI SPECIALI (SIA DIPENDENTI DELLA SOCIETA' CHE TERZI) PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI E CONFERENDO E REVOCANDO, SE DEL CASO, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE POTERE.

ALL'ING. CARLO RABBI E' INOLTRE CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED UFFICI PUBBLICI/PRIVATI PER COMPIERE TUTTI GLI ATTI CHE SI RENDESSERO NECESSARI E OPPORTUNI AL FINE DI DARE ESECUZIONE ALLE DELEGHE DI CUI SOPRA IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI SUL LAVORO, TUTELA DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO, TUTELA AMBIENTALE, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO (OVE NON SPECIFICATAMENTE RICHIESTA PER LEGGE LA FIRMA DI ALTRO SOGGETTO) ISTANZE, DENUNCE, VERBALI, DICHIARAZIONI, RICHIESTE DI ATTESTAZIONI NONCHE' RICHIESTE DI RILASCIO DI PERMESSI, CONCESSIONI, CONVENZIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI ED OGNI ALTRO DOCUMENTO/ ATTO/ DICHIARAZIONE/ ISTANZA INERENTE E CONSEGUENTE.

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
affitto/comodato	27/06/2016	BS-2016-62657	A2A S.P.A. C.F. 11957540153	A2A ENERGIEFUTUR[...] C.F. 09426250966
risoluzione contratto d'affitto	30/12/2016	BS-2017-3309	A2A S.P.A. C.F. 11957540153	A2A ENERGIEFUTUR[...] C.F. 09426250966
conferimento	30/12/2016	BS-2017-7391	A2A S.P.A. C.F. 11957540153	A2A ENERGIEFUTUR[...] C.F. 09426250966

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di scissione mediante trasferimento dalla/e societa'	12/04/2016	EDIPOWER S.P.A. C.F. 13442230150
Scissione mediante trasferimento dalla/e societa'	20/04/2016	EDIPOWER S.P.A. C.F. 13442230150

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

affitto/comodato

estremi della pratica

Data atto: 27/06/2016

Data deposito: 29/06/2016

Data protocollo: 29/06/2016

Numero protocollo: BS-2016-62657

estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TODESCHINI EDMONDO
Numero repertorio: 20866/8504
Cedente: **A2A S.P.A.**
Codice fiscale: 11957540153
Cessionario: **A2A ENERGIEFUTURE S.P.A.**
Codice fiscale: 09426250966

risoluzione contratto d'affitto

estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 30/12/2016 Data deposito: 13/01/2017
Data protocollo: 13/01/2017 Numero protocollo: BS-2017-3309
Notaio: TODESCHINI EDMONDO
Numero repertorio: 22209/9141
Cedente: **A2A S.P.A.**
Codice fiscale: 11957540153
Cessionario: **A2A ENERGIEFUTURE S.P.A.**
Codice fiscale: 09426250966

conferimento

estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 30/12/2016 Data deposito: 26/01/2017
Data protocollo: 26/01/2017 Numero protocollo: BS-2017-7391
Notaio: TDSND71L21F205Y
Numero repertorio: 22210/9142
Cedente: **A2A S.P.A.**
Codice fiscale: 11957540153
Cessionario: **A2A ENERGIEFUTURE S.P.A.**
Codice fiscale: 09426250966

Fusioni, scissioni

**progetto di scissione mediante
trasferimento dalla/e società'**

estremi della pratica

EDIPOWER S.P.A.
Codice fiscale: 13442230150
Sede: MILANO
Data iscrizione: 13/04/2016
Data atto: 12/04/2016

**scissione mediante trasferimento
dalla/e società'**

estremi della pratica

EDIPOWER S.P.A.
Codice fiscale: 13442230150
Sede: MILANO
Data iscrizione: 22/04/2016
Data modifica: 28/06/2016
Data delibera: 20/04/2016
Data atto di esecuzione: 27/06/2016

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	298
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	01/07/2016
Attività prevalente	PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA
Certificazioni	Qualità, Ambientale, Salute e sicurezza sul lavoro

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/07/2016

**attività prevalente esercitata
dall'impresa**

**Classificazione ATECORI 2007
dell'attività prevalente**
(fonte Agenzia delle Entrate)

**certificazioni di qualità, ambientali
ed altro in corso di validità**
(fonte Accredia, ultimo
aggiornamento 16/10/2019)

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Numero certificato: OHS-3565
Data di prima emissione: 22/01/2019
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: RINA SERVICES S.P.A.
Codice fiscale: 03487840104
Schema di Accredитamento:
SCR - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Salute E Sicurezza Sul Lavoro
Settori certificati:
25 - Rifornimento Di Energia Elettrica

Numero certificato: EMS-7499/S
Data di prima emissione: 18/01/2019
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: RINA SERVICES S.P.A.
Codice fiscale: 03487840104
Schema di Accredитamento:
SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale
Settori certificati:
25 - Rifornimento Di Energia Elettrica

Numero certificato: 37627/19/S
Data di prima emissione: 18/01/2019
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: RINA SERVICES S.P.A.
Codice fiscale: 03487840104
Schema di Accredитamento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
Settori certificati:
24 - Riciclaggio
31 - Trasporti, Logistica E Comunicazioni

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2019
(Dati rilevati al 30/06/2019)

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Dipendenti	298	297			298
Indipendenti	0	0			0
Totale	298	297			298

Distribuzione dipendenti

Distribuzione per Contratto
(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2019)

	I trimestre	II trimestre		
--	-------------	--------------	--	--

Tempo
Determinato

0

0

Tempo
Indeterminato

100%

100%

Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2019)

Tempo Pieno

I trimestre
100%

II trimestre
100%

Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2019)

Apprendista

I trimestre
6%

II trimestre
6%

Operaio

30%

30%

Impiegato

60%

61%

Quadro

3%

3%

Dirigente

1%

1%

Addetti nel comune di BRINDISI (BR)

Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	Valore medio
Dipendenti	22	22	22
Indipendenti	0	0	0
Totale	22	22	22

Addetti nel comune di MONFALCONE (GO)

Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	Valore medio
Dipendenti	113	113	113
Indipendenti	0	0	0
Totale	113	113	113

Addetti nel comune di SAN FILIPPO DEL MELA (ME)

Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	Valore medio
Dipendenti	160	159	159
Indipendenti	0	0	0
Totale	160	159	159

**Addetti nel comune di MILANO
(MI)**
Sede

	I trimestre	II trimestre		Valore medio
Dipendenti	3	3		3
Indipendenti	0	0		0
Totale	3	3		3

10 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. BR/1	VIA A. EINSTEIN 5 BRINDISI (BR) CAP 72100
Unita' Locale n. GO/1	VIA TIMAVO 45 MONFALCONE (GO) CAP 34074
Unita' Locale n. ME/1	CONTRADA ARCHI MARINA SNC SAN FILIPPO DEL MELA (ME) CAP 98044

Unita' Locale n. BR/1

*informazioni estratte dal Registro
Imprese di BRINDISI
indirizzo*

estremi di iscrizione

Attivita' esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attivita'
(classificazione desunta dall'attivita'
dichiarata)*

Centrale Elettrica

Insegna: CENTRALE TERMOELETTRICA BRINDISI NORD

Data apertura: 01/07/2016

BRINDISI (BR)

VIA A. EINSTEIN 5 CAP 72100

Numero Repertorio Economico Amministrativo: BR - 150102

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica

Importanza: primaria Registro Imprese

Unita' Locale n. GO/1

*informazioni estratte dal Registro
Imprese VENEZIA GIULIA
indirizzo*

estremi di iscrizione

impresa a cui è subentrata

Attivita' esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attivita'
(classificazione desunta dall'attivita'
dichiarata)*

Centrale Elettrica

Data apertura: 01/07/2016

MONFALCONE (GO)

VIA TIMAVO 45 CAP 34074

Numero Repertorio Economico Amministrativo: GO - 78443

A2A S.P.A.

Codice fiscale 11957540153

Titolo del subentro affitto

PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA.

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica

Importanza: primaria Registro Imprese

Unita' Locale n. ME/1

*informazioni estratte dal Registro
Imprese di MESSINA
indirizzo*

estremi di iscrizione

Attivita' esercitata

*Classificazione ATECORI 2007
dell'attivita'
(classificazione desunta dall'attivita'
dichiarata)*

Centrale Elettrica

Insegna: CENTRALE TERMOELETTRICA S.FILIPPO DEL MELA

Data apertura: 01/07/2016

SAN FILIPPO DEL MELA (ME)

CONTRADA ARCHI MARINA SNC CAP 98044

Numero Repertorio Economico Amministrativo: ME - 235847

PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

Codice: 35.11 - produzione di energia elettrica

Importanza: primaria Registro Imprese

11 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

30/09/2019