

---

Aeroporto "Il Caravaggio"  
di Bergamo Orio al Serio  
**Piano di Sviluppo Aeroportuale 2030**



**Procedura VIA**

*Documento di risposta alla richiesta di  
integrazioni nota MATTM prot. 16899 del  
01.07.2019*

Istruzione operativa di emergenza in caso  
di spandimenti accidentali  
AA.04.AR01



S.A.C.B.O. S.p.A. U  
Data:20/11/2018  
Prot. n°:18-4046/DG/DIN/ATE

**S.A.C.B.O. Spa**

**DIREZIONE INFRASTRUTTURE**  
**UNITÀ AMBIENTE E TERRITORIO**

**ISTRUZIONE OPERATIVA NR° 06/ATE rev.06**

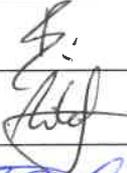
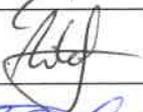
**ISTRUZIONE OPERATIVA DI EMERGENZA  
IN CASO DI SPANDIMENTI ACCIDENTALI**

Data emissione: 20/11/2018

**ELENCO DISTRIBUZIONE: TUTTI**

	<b>GESTIONE DEI RIFIUTI</b>	<b>REVISIONE</b>	<b>6</b>
	<b>ISTRUZIONE OPERATIVA 06/ATE</b>	<b>DATA</b>	<b>12/11/2018</b>

**ISTRUZIONE OPERATIVA DI EMERGENZA  
IN CASO DI SPANDIMENTI ACCIDENTALI**

Redatto da:	ATE	
Verificato da:	IFA	
	SFY	
	SPP	
	OBE	
Approvato da:	DIN	

 S.A.C.B.O. S.p.A.	<b>GESTIONE DEI RIFIUTI</b>	<b>REVISIONE</b>	<b>6</b>
	<b>ISTRUZIONE OPERATIVA 06/ATE</b>	<b>DATA</b>	<b>12/11/2018</b>

## INDICE

<b>1</b>	<b>SCOPO .....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>CAMPO DI APPLICAZIONE .....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>RIFERIMENTI .....</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>DIAGRAMMA .....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>RESPONSABILITÀ .....</b>	<b>6</b>
<b>6</b>	<b>REGISTRAZIONI .....</b>	<b>8</b>

	<b>GESTIONE DEI RIFIUTI</b>	<b>REVISIONE</b>	<b>6</b>
	<b>ISTRUZIONE OPERATIVA 06/ATE</b>	<b>DATA</b>	<b>12/11/2018</b>

## DEFINIZIONI

ATE	Unità Ambiente e Territorio
CGE	Coordinatore Generale delle Emergenze
CCE	Centro di Coordinamento delle Emergenze
CSS	Capo Scalo in Servizio
DIN	Direzione Infrastrutture
DPI	Dispositivo di Protezione Individuale
DG	Direzione Generale
GSR	Ground Safety Report
IFA	Unità Progettazione Costruzione e Manutenzione Infrastrutture Edili
MA	Manuale di Aerodromo certificato da ENAC
MGA	Manuale Sistema di Gestione Ambientale
OA	Operatore Aeroportuale
OBE	Direzione Operazioni Bergamo
QRU	Qualità e Rapporti con l'Utenza
RE	Responsabile delle Emergenze
SFY	Safety
SMS	Safety Management System (Manuale SMS certificato da ENAC)
SPP	Servizio Prevenzione e Protezione

## ALLEGATI

Tav. 06A	Ubicazione mezzi per assorbimento sversamenti
Mod. 06A	Modulo pulizia in zona esterna all'area di movimento pista 10/28

	<b>GESTIONE DEI RIFIUTI</b>	<b>REVISIONE</b>	<b>6</b>
	<b>ISTRUZIONE OPERATIVA 06/ATE</b>	<b>DATA</b>	<b>12/11/2018</b>

## 1 SCOPO

Scopo della presente Istruzione Operativa è garantire la raccolta da pavimenti impermeabili coperti o scoperti di prodotti liquidi (es. oli emulsionati) eventualmente fuoriusciti durante la loro movimentazione nel sedime aeroportuale.

Si premette che in azienda sono comunque applicate norme di comportamento per la gestione (compresa la movimentazione e stoccaggio) delle sostanze liquide, tali da minimizzare il rischio di spandimenti su tutte le superfici, soprattutto quelle permeabili.

## 2 CAMPO DI APPLICAZIONE

L'Istruzione Operativa si applica a tutti i prodotti liquidi inquinanti sversati sul sedime aeroportuale.

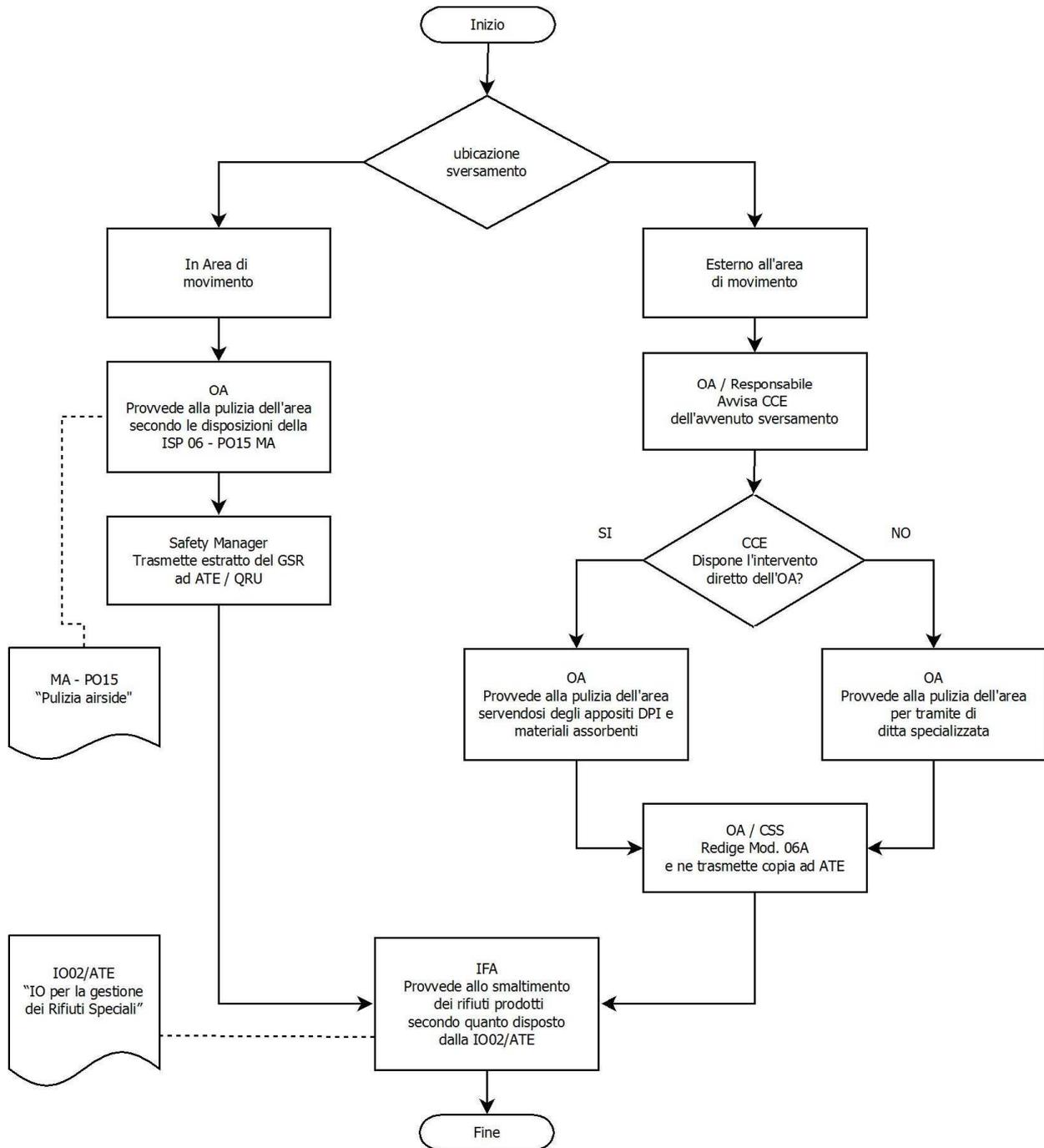
## 3 RIFERIMENTI

- UNI EN ISO 14001:2015;
- D. Lgs. 152/06, parte IV - "Norme in materia di gestione dei rifiuti e di bonifica dei siti inquinati".
- MA Parte E, PO15 - ISP 06 "Pulizia airside"
- IO n°02/ATE "IO per la gestione dei Rifiuti Speciali".

	<b>GESTIONE DEI RIFIUTI</b>	<b>REVISIONE</b>	<b>6</b>
	<b>ISTRUZIONE OPERATIVA 06/ATE</b>	<b>DATA</b>	<b>12/11/2018</b>

## 4 DIAGRAMMA

La sequenza delle principali attività che costituiscono il processo qui descritto è schematizzata nel diagramma di flusso di seguito riportato. Si rimanda al successivo paragrafo 5 per la descrizione puntuale delle responsabilità e tempistiche associate a ciascuna attività.



	<b>GESTIONE DEI RIFIUTI</b>	<b>REVISIONE</b>	<b>6</b>
	<b>ISTRUZIONE OPERATIVA 06/ATE</b>	<b>DATA</b>	<b>12/11/2018</b>

## 5 RESPONSABILITÀ

### 5.1 In caso di sversamenti all'interno dell'area di movimento

Si procede come disposto dal MA Parte E, PO15 - ISP 06 "Pulizia airside".

In particolare, coerentemente a quanto prescritto nel Manuale SMS aziendale, viene trasmessa ad ATE ed in copia a QRU un estratto dei GSR che riguardano segnalazioni di versamenti di carburante o altre sostanze inquinanti. Tale comunicazione dovrà riportare:

- Ora, data, condizioni meteo e luogo del versamento,
- Sostanza versata,
- Dimensioni versamento,
- Tipo di intervento correttivo,
- Cause dell'evento,
- Riferimento univoco del GSR.

Qualora parte di tali informazioni non siano disponibili sul GSR è cura del Safety Manager compiere un'adeguata investigazione al fine di acquisire tutte le informazioni.

### 5.2 In caso di sversamenti al di fuori dell'area di movimento

L'Operatore Aeroportuale che si accorga di uno spandimento di prodotti liquidi potenzialmente inquinanti all'interno delle aree coperte o allo scoperto deve prontamente avvertire il proprio responsabile (se presente) il quale, se necessario, avvisa il CCE (Centro di Coordinamento delle Emergenze - tel. 035/326.222). In caso di indisponibilità del proprio responsabile provvede ad avvisare direttamente il CCE, che valuta caso per caso il da farsi.

In caso lo sversamento sia considerato di tipologia tale da poter intervenire manualmente, l'operatore chiamato dal CCE ad intervenire direttamente, deve:

- Munirsi di appositi DPI ed indossarli;
- Asportare, quando possibile, tutto il materiale sversato, con mezzi adeguati (prodotto oleoassorbente, spazzolone, ecc.) ponendo il materiale assorbente utilizzato in contenitori identificati con apposita etichettatura. I luoghi di

	<b>GESTIONE DEI RIFIUTI</b>	<b>REVISIONE</b>	<b>6</b>
	<b>ISTRUZIONE OPERATIVA 06/ATE</b>	<b>DATA</b>	<b>12/11/2018</b>

ubicazione dei mezzi assorbenti sono indicati nella Tav.06A, allegata alla presente.

Qualora invece si manifesti uno sversamento di dimensioni tali da non consentire un assorbimento manuale tramite materiale apposito, su disposizione del CGE si procede come da MA Parte E, PO15 - ISP 06, che si applica anche a sversamenti consistenti in aree del sedime diverse dall'area di movimento.

Al termine dell'intervento di pulizia, l'operatore compila il Mod. 06A (allegato alla presente) e ne invia copia ad ATE.

**In ogni caso**, lo smaltimento del materiale di assorbimento è gestito secondo le disposizioni della IO n°02 "IO per la gestione dei Rifiuti Speciali".

Nel caso di spandimenti che avvengano su superfici permeabili (ghiaia o terreno, coperte o scoperte) si dovrà fare riferimento a quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

In particolare, il personale dovrà adoperarsi per applicare immediatamente le necessarie misure di prevenzione e di messa in sicurezza dell'area interessata (ovviamente con priorità della sicurezza dell'operatore stesso, quindi con adeguati DPI), ed in particolare:

- rimozione della causa e allontanamento della stessa:
  - es. fusto di olio caduto che perde: si solleva il fusto e lo si pone in adeguato bacino di contenimento;
  - es. fustino in plastica di ausiliario chimico destinato all'impianto di trattamento acque che perde: si solleva il fustino e lo si pone in adeguato bacino di contenimento.
- delimitazione dell'area interessata e reperimento dei primi dati sull'estensione e qualità dell'inquinamento (visivo);

	<b>GESTIONE DEI RIFIUTI</b>	<b>REVISIONE</b>	<b>6</b>
	<b>ISTRUZIONE OPERATIVA 06/ATE</b>	<b>DATA</b>	<b>12/11/2018</b>

→ per il tramite del proprio responsabile contatta ATE (o, se non disponibile, CSS), che verifica (es. con consulente) l'iter da applicare per l'eventuale bonifica.

## 6 STOCCAGGIO E CONTROLLO GIACENZE PRODOTTO ASSORBENTE

L'incaricato del Servizio operativo di pulizia piazzali aree di movimento posiziona il quantitativo necessario di prodotto assorbente (generico o specifico per acidi) nelle aree di stoccaggio indicate nella Tav.06A, dando comunicazione delle giacenze ad IFA con cadenza almeno trimestrale.

IFA, qualora nei quantitativi indicati osservasse la non congruità delle quantità presenti rispetto alle attese, segnala alla Società incaricata la necessità di integrarle.

IFA ha la facoltà di verificare a campione la consistenza dei dati comunicati.

## 7 REGISTRAZIONI

Le evidenze documentali e le registrazioni, che dovranno essere prodotte e conservate, sono di seguito elencate unitamente ai responsabili di tali attività:

REGISTRAZIONE	RILASCIATO DA	ARCHIVIATO DA	DURATA ARCHIVIAZIONE
Informativa riguardo sversamenti in area di movimento	Safety Manager	ATE	5 anni
Modulo pulizia zona esterna all'area di movimento (Mod.06A)	CSS / Soc. di pulizia piazzali e aree movimento	ATE	5 anni