



TRASMISSIONE VIA PEC

SNAM Rete gas S.p.A.
Centrale di compressione Gas di Montesano (SA)
coordinamento.impianti@pec.snam.it

E, p.c.: Ministero dell'Ambiente e della Tutela del
Territorio e del Mare - CreSS
Via C. Colombo, 44 – 00147 ROMA
CRESS@pec.minambiente.it

ARPA CAMPANIA
Dipartimento Provinciale di Salerno
c.a. Direttore *ad Interim*: dott. Salvatore Di Rosa
arpac.dipartimentosalerno@pec.arpacampania.it

RIFERIMENTO: Decreto Dirigenziale n. 282 del 6/09/2010.
Centrale di compressione Gas di Montesano (Salerno) - SNAM Rete gas S.p.A.

OGGETTO: Comunicazione avvio attività controllo ordinaria.

Facendo seguito alla programmazione 2020 dei controlli di competenza statale ai sensi dell'art. 29-*decies* comma 3 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., trasmessa con nota prot.70977 del 17-12-19, si comunica che in data **11 Novembre 2020** avrà inizio l'attività di controllo ordinaria presso la Centrale di compressione gas di Montesano SNAM Rete gas S.p.A. – Salerno.

Si comunica che il Gruppo Ispettivo (GI) è composto da Fabio Ferranti e Caterina D'Anna per ISPRA; parteciperanno ai lavori anche funzionari di ARPAC Campania.

Si comunica che l'attività avrà inizio mediante videoconferenza da tenersi in data **11 Novembre 2020 alle ore 10:00**; per partecipare alla riunione di avvio delle attività di controllo si chiede di utilizzare il seguente link <https://call.lifesizecloud.com/6019884>; successivamente verrà inviata una mail agli indirizzi presenti nel Documento di Aggiornamento Periodico (DAP) per comunicare la password di accesso alla videoconferenza; si chiede comunque di fornire riscontro alla presente comunicazione inoltrando un messaggio di conferma al seguente indirizzo di posta elettronica controlli-ai@isprambiente.it.

Si comunica che il Gruppo Ispettivo necessita, ad integrazione della documentazione già disponibile presso lo scrivente Servizio, anche della seguente documentazione:

1. lettera di nomina, od eventuale atto di procura dell'Amministratore Delegato e gestore dell'impianto ai fini ambientali;
2. comunicazione degli indirizzi di posta elettronica certificata PEC riferiti sia al gestore dell'impianto sia alla società titolare del decreto autorizzativo in epigrafe;
3. il file di calcolo della tariffa controlli 2020 di cui è pervenuta quietanza per euro 9.350,00;
4. i controlli delle fasi critiche e manutenzioni effettuati a partire da gennaio 2020 per i sistemi di controllo delle fasi critiche del processo (come da tabella C16), per gli interventi di manutenzione ordinaria sui macchinari (come da tabella C17);
5. i consumi delle materie a partire da gennaio 2020;
6. i consumi idrici a partire da gennaio 2020;

7. i dati di consumo di energia elettrica a partire da gennaio 2020;
8. i consumi dei combustibili a partire da gennaio 2020;
9. le analisi semestrali prodotte degli autocontrolli delle emissioni in atmosfera sui 3 turbocompressori TC1-2-3 effettuate nell'ultimo semestre 2020;
10. il piano di lavoro per la TC4 relativo all'attività di verifica dello SME;
11. la data in cui è stata effettuata l'ultima verifica QAL2;
12. gestione delle eventuali indisponibilità di dati dello SME;
13. un tabulato riepilogativo delle tarature QAL2 e AST effettuate su ogni parametro per il SME (TC4) a partire dal 2015;
14. le misure normalizzate relative al TC4 dei giorni 2 e 3 Novembre 2020;
15. i report SME contenenti i dati emissivi giornalieri dei mesi aprile-settembre 2020;
16. il report QAL3 del 15 ottobre 2020 generato dal sistema in pari data;
17. le emissioni puntuali relative ai rilasci di gas naturale per i vent: piping unità di compressione e piping centrale, le modalità di controllo e frequenza e di registrazione a partire da gennaio 2020;
18. le emissioni fuggitive, calcolate sulla base dei nuovi fattori di emissioni ricavati dalle campagne di monitoraggio, e pneumatiche e le modalità di controllo e frequenza e di registrazione a partire da gennaio 2020;
19. i rapporti di prova relativi alle analisi trimestrali delle acque sul pozzetto S1 a partire da gennaio 2020;
20. le informazioni per il sistema di depurazione delle acque reflue domestiche come da tabella C10 Sistemi di depurazione del PMC;
21. i rapporti di prova dei campionamenti delle acque sotterranee effettuati nell'anno 2020;
22. le verifiche effettuate nell'anno 2020:
 - visive settimanali/quindicinali dello stato di integrità e livello dei serbatoi, dello stato delle vasche di contenimento e delle aree di stoccaggio materie ausiliarie e deposito rifiuti;
 - semestrali sui sistemi di sicurezza dei serbatoi di stoccaggio olio e gasolio ed i controlli delle relative linee di collegamento
23. una tabella riepilogativa dello stato di giacenza dei rifiuti, in particolare dei quantitativi di rifiuti presi in carico e stoccati sulle rispettive aree di stallo, suddivisi in pericolosi e non pericolosi relativi all'anno 2020;
24. le ultime caratterizzazioni dei rifiuti disponibili;
25. numero tre formulari presi a campione (16.10.01* (reflui industriali e derivanti dal ciclo produttivo) e 16.03.05* (Rifiuti organici, contenenti sostanze pericolose) e 200304 (fanghi della fossa settica)), al fine di verificare la corrispondenza delle operazioni di carico/scarico.

A tal riguardo, si chiede di predisporre la suddetta documentazione in formato digitale e di trasmetterla appena disponibile e comunque non oltre dieci giorni dal ricevimento della presente all'attenzione del GI, utilizzando gli indirizzi di posta elettronica: protocollo.ispra@ispra.legalmail.it e controlli-aia@isprambiente.it.

In occasione della riunione di avvio delle attività di controllo verrà valutata la necessità di effettuare la visita in loco; tal fine si richiede che il SPP della Società SNAM Rete gas S.p.A. partecipi alla videoconferenza del **11 Novembre 2020** allo scopo effettuare il coordinamento per l'efficace attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei possibili rischi da interferenza e in particolare per fornire al GI indicazioni per specifici dispositivi di protezione individuale (DPI), particolari misure organizzative dell'impianto, procedure da attuare in caso di emergenza; protocolli connessi all'emergenza COVID-19, ivi comprese eventuali disposizioni (ordinanze) a livello locale (regionale / comunale).

Si segnala, altresì, che le attività di cui sopra saranno documentate mediante Verbale di verifica documentale da redigersi nel corso della videoconferenza del giorno **11 Novembre 2020**, mentre le possibili

attività di visita in loco e di chiusura attività di controllo saranno verbalizzate mediante Verbale di chiusura attività di controllo da redigersi nel corso di videoconferenza/e successiva/e.

I verbali come sopra predisposti saranno poi inviati alla Società e all'ARPA per l'apposizione delle firme in originale e/o con modalità digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005; in tal caso l'originale informatico sarà predisposto e conservato presso gli uffici di ISPRA in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005.

Rimanendo in attesa di un Vostro cortese riscontro relativamente a quanto sopra indicato, si porgono i migliori saluti

SERVIZIO PER I RISCHI E LA SOSTENIBILITA'
AMBIENTALE DELLE TECNOLOGIE, DELLE SOSTANZE
CHIMICHE, DEI CICLI PRODUTTIVI E DEI SERVIZI
IDRICI E PER LE ATTIVITA' ISPETTIVE

Il Responsabile
Ing. Fabio Ferranti

(documento informatico firmato digitalmente ai
sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82 /2005 e ss. mm. ii.)