



## TRASMISSIONE VIA PEC

Ministero dell'Ambiente e della Tutela  
del Territorio e del Mare - CreSS  
Via C. Colombo, 44  
00147 ROMA  
[CRESS@pec.minambiente.it](mailto:CRESS@pec.minambiente.it)

Centrale termoelettrica Edison S.p.A. di Simeri Crichi  
Località San Francesco  
88050 Simeri Crichi (CZ)  
Sede legale: Foro Buonaparte, 31  
20121 MILANO  
[asee@pec.edison.it](mailto:asee@pec.edison.it)

**E, p.c.:**

ARPA CALABRIA  
Centro Controlli Direzione Scientifica ARPA. Cal  
c.a. Dr. Clemente Migliorino  
Via Lungomare Località Mosca (loc. Giovino)  
88100 CATANZARO LIDO (CZ)  
[direzionegenerale@pec.arpacalabria.it](mailto:direzionegenerale@pec.arpacalabria.it)

**RIFERIMENTO:** Decreto autorizzativo DVA-DEC-2011-0000542 del 04/10/2011 G.U 255 del 02/11/2011 Centrale termoelettrica EDISON S.p.A. di Simeri Crichi.

**OGGETTO:** Rapporto Conclusivo d'ispezione ordinaria, valido come Relazione visita in loco ex art. 29-decies comma 5 del D.Lgs 152/2006.

In conformità con quanto richiesto dal comma 5 dell'art. 29-decies del D.Lgs n. 152/2006, come modificato dal D.Lgs n. 46/2014, si notifica l'allegato Rapporto Conclusivo redatto da ISPRA e ARPA Calabria sulla base dell'attività di controllo effettuata dal 30/11/2020. I verbali/rilievi vengono trasmessi al solo fine della trasparenza procedimentale, non ritenendone appropriata la loro pubblicazione ai sensi del comma 8 del predetto art.29-decies.

L'attività di controllo svolta da ISPRA in ottemperanza all'art. 29-decies del D.Lgs 152/06 e s.m.i., comma 3, rientra tra i processi condotti da ISPRA in conformità con i requisiti della norma ISO 9001:2015 del SGQ e per i quali è stata ottenuta la relativa certificazione, rilasciata dall'Organismo di Certificazione IMQ S.p.A. in data 31/07/2020, Certificato N. 1050.2020.

In ottemperanza ai requisiti della succitata norma, è previsto che venga effettuata una indagine sulla soddisfazione del cliente, identificato esclusivamente in codesta Direzione del Ministero in indirizzo.

Pertanto, al fine di migliorare costantemente la qualità dell'attività di controllo svolta da ISPRA e soddisfare con efficienza ed efficacia le aspettative di codesta Autorità Competente, si trasmette in allegato il Questionario adottato dallo scrivente Servizio, relativo all'attività di controllo, di cui al Rapporto Conclusivo in oggetto.

Si chiede cortesemente a codesta Direzione MATTM di inviare il Questionario compilato al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo.ispra@ispra.legalmail.it](mailto:protocollo.ispra@ispra.legalmail.it).

Con i migliori saluti.

SERVIZIO PER I RISCHI E LA SOSTENIBILITA'  
AMBIENTALE DELLE TECNOLOGIE, DELLE SOSTANZE  
CHIMICHE, DEI CICLI PRODUTTIVI E DEI SERVIZI  
IDRICI E PER LE ATTIVITA' ISPETTIVE

**Il Responsabile**

**Ing. Fabio Ferranti**

(documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii.)

Allegati: Rapporto Conclusivo d'ispezione ordinaria Centrale termoelettrica della società Centrale termoelettrica EDISON S.p.A. di Simeri Crichi;  
Verbale di attività;  
Questionario della Soddisfazione del Cliente per la compilazione da parte solo del MATTM.

**ISPRA**  
**Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale**

---

# **Rapporto Conclusivo**

**Attività di controllo ex art. 29-decies del Dlgs 152/06 e s.m.i., comma 3**

---

**Edison S.p.A.**

**Centrale termoelettrica di Simeri Crichi**

**DECRETO AIA DVA-DEC-2011-0000542 del 04/10/2011**

*Attività di controllo effettuata in modalità remota del 30 Novembre 2020*

*Data di emissione 02 febbraio 2021*

## Indice

1	Premessa .....	3
1.1	Definizioni e terminologia .....	3
1.2	Finalità del presente Rapporto .....	4
1.3	Campo di applicazione.....	4
1.4	Autori e contributi del Rapporto .....	4
2	Impianto AIA Statale oggetto dell'Ispezione .....	4
2.1	Dati identificativi del gestore.....	4
2.2	Verifica pagamento tariffa del controllo ordinario e rapporto annuale di esercizio dell'impianto (se applicabile) .....	5
3	Evidenze oggettive, risultanze e relative azioni da intraprendere .....	6
3.1	Evidenze oggettive.....	6
3.2	Risultanze e relative azioni da intraprendere .....	10
4	Allegati .....	10

# 1 Premessa

## 1.1 Definizioni e terminologia

**Attività di controllo ambientale:** (fonte direttiva) l'insieme delle azioni desunte dall'art.3, punto 22 della Direttiva 2010/75/UE del 24 novembre 2010, ivi compresi visite in sito, controllo delle emissioni e controlli delle relazioni interne e dei documenti di follow-up, verifica dell'autocontrollo, controllo delle tecniche utilizzate e adeguatezza della gestione ambientale dell'impianto, intraprese dall'Autorità competente per il controllo al fine di verificare e promuovere il rispetto delle condizioni di autorizzazione da parte delle installazioni, nonché se del caso, monitorare l'impatto ambientale di queste ultime.

**Attività di controllo ordinaria:** ispezione ambientale effettuata nell'ambito di un programma e in accordo a quanto previsto nell'Autorizzazione Integrata Ambientale ai sensi dell'art. 29 decies comma 3, con oneri a carico del gestore.

**Attività di controllo straordinaria:** ispezione ambientale effettuata in risposta a reclami, durante indagini in merito a inconvenienti, incidenti e in caso di violazioni o in occasione del rilascio, del rinnovo o della modifica di un'autorizzazione; è considerata sinonimo di "ispezioni straordinarie" di cui all'art. 29-decies, comma 4, del D.Lgs.152/2006.

**Non Conformità (mancato rispetto di una prescrizione):** mancato rispetto di una prescrizione dell'AIA e/o di un requisito di legge ambientale di settore, se espressamente richiamati nell'AIA.

Comporta comunicazioni all'Autorità Competente, ai sensi dell'articolo 29-quattordicesimo del D.Lgs.152/06, con le relative proposte di misure da adottare che sono riconducibili ai seguenti livelli progressivi di severità in funzione della gravità della non conformità rilevata, in accordo a quanto specificato dell'articolo 29-decies comma 9:

- proposta di diffida, assegnando un termine entro il quale devono essere eliminate le irregolarità;
- proposta di diffida e contestuale sospensione dell'attività autorizzata per un tempo determinato, ove si manifestino situazioni di pericolo per l'ambiente;
- proposta di revoca dell'autorizzazione integrata ambientale e per la chiusura dell'impianto, in caso di mancato adeguamento alle prescrizioni imposte con la diffida e in caso di reiterate violazioni che determinino situazioni di pericolo e di danno per l'ambiente.

Comporta inoltre eventuale comunicazione all'Autorità Giudiziaria in caso di fattispecie che integrano sanzioni di natura penale.

**Proposte all'Autorità Competente delle misure da adottare:** (fonte art. 29 decies comma 6 D.Lgs.152/06 s.m.i. come modificato dal D.Lgs.128/10) sono eventuali rilievi del Gruppo Ispettivo che determinano una comunicazione specifica all'Autorità Competente circa le non conformità rilevate.

**Violazioni della normativa ambientale:** mancato rispetto di un obbligo legislativo non espressamente richiamato nell'atto autorizzativo e quindi non riconducibile al sistema sanzionatorio previsto dall'art. 29-quattordicesimo (ad esempio superamenti di limiti emissivi fissati dalle vigenti normative di settore, inottemperanze di prescrizioni discendenti da procedimenti di VIA, non osservanza delle disposizioni sui rischi di incidenti rilevanti di cui al D.Lgs.105/2015 - ex 334/99 e s.m.i.).

**Condizioni per il gestore:** (definizione stabilita da ISPRA nell'ambito del sistema delle Agenzie Regionali): condizioni relative alle modalità di attuazione del PMC stabilite nell'ambito delle attività di controllo dall'autorità competente per il controllo (ad es. tecniche di esercizio, modalità attuative di autocontrolli, redazione di procedure ecc.).

Nella definizione di tali condizioni, l'Autorità Competente per il Controllo o Ente di Controllo, definisce generalmente anche i termini temporali entro i quali le stesse devono essere attuate / rispettate.

La definizione di tali condizioni non comporta necessariamente il riesame dell'AIA e a seguito della loro comunicazione da parte dell'Autorità Competente per il Controllo al gestore, diventano vincolanti per il gestore medesimo.

**Criticità:** (definizione stabilita da ISPRA nell'ambito del sistema delle Agenzie Regionali) evidenze di situazioni, anche connesse al contesto ambientale, che, pur non configurandosi come violazioni di prescrizioni dell'AIA o di norme ambientali di settore, generano un potenziale effetto o un rischio ambientale tali da richiedere l'individuazione di condizioni per il gestore atte a limitarne o prevenirne l'impatto.

## **1.2 Finalità del presente Rapporto**

Il presente Rapporto conclusivo è stato redatto al fine di garantire la conformità a quanto richiesto dal comma 5 dell'art. 29-*decies* della Parte Seconda del D.Lgs. 152/2006, come modificato dal D.Lgs. 46/2014.

## **1.3 Campo di applicazione**

Il campo di applicazione del presente Rapporto è riconducibile alle attività di controllo prescritte in AIA per gli impianti industriali indicati nell'Allegato XII alla Parte seconda del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. e svolte ai sensi dell'art. 29-*decies* comma 3 del medesimo Decreto.

## **1.4 Autori e contributi del Rapporto**

Il presente documento è stato redatto da ISPRA e ARPA Calabria sulla base delle informazioni acquisite nel corso dell'attività di controllo e contiene anche i contributi tecnici forniti da ARPA Calabria.

### *Per ISPRA:*

Caterina D'Anna	Ispettore Ambientale AIA
Pierpaolo Albertario	Ispettore Ambientale AIA

### *Per ARPACal:*

Clemente Migliorino	ARPACAL (Dirigente del Centro regionale controlli ambientali)
Pasqualino Cerminara	ARPACAL (Funzionario del Centro regionale controlli ambientali)
Pietro Capone	ARPACAL (Funzionario del Dipartimento Provinciale di Vibo Valentia a supporto del Centro)

## **2 Impianto AIA Statale oggetto dell'Ispezione**

### **2.1 Dati identificativi del gestore**

Ragione Sociale: Edison S.p.A.

Sede stabilimento: Simeri Crichi (CZ)

Gestore: Vincent Spinelli

Impianto a rischio di incidente rilevante: SI

Sistemi di gestione ambientale: ISO 14001, ISO 45001, EMAS

Ulteriori informazioni sull'impianto oggetto della presente relazione, sono desumibili dalla domanda di AIA disponibile sul sito internet del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare (MATTM), all'indirizzo [www.aia/minambiente.it](http://www.aia/minambiente.it).

## **2.2** *Verifica pagamento tariffa del controllo ordinario e rapporto annuale di esercizio dell'impianto (se applicabile)*

In riferimento a quanto indicato nell'allegato VI, punto 5, al D.M. 24 aprile 2008 "Modalità, anche contabili, e tariffe da applicare in relazione alle istruttorie ed ai controlli previsti dal Decreto Legislativo 18 febbraio 2005, n.59", il Gestore ha inviato al MATTM e ad ISPRA, del 13 febbraio 2020 con nota Prot. ASEE/GTA2-VS- PU-0000446, **l'attestazione del pagamento della tariffa prevista per l'attività di controllo ordinario.**

Con nota prot. ISPRA 17846 del 28-aprile-2020, il Gestore ha inviato all'Autorità Competente e ad ISPRA, il **rapporto annuale di esercizio dell'impianto** relativo all'anno 2019, nel quale lo stesso Gestore ha dichiarato la conformità dell'esercizio.

### **3 Evidenze oggettive, risultanze e relative azioni da intraprendere**

#### **3.1 Evidenze oggettive**

In considerazione dello stato di emergenza sanitaria da COVID-19 non è stata effettuata la visita in loco.

La visita ispettiva ordinaria ha avuto come oggetto l'accertamento del rispetto delle condizioni dell'AIA e del PMC mediante la sola fase di verifica documentale svolta in modalità remota.

L'attività di controllo documentale si è svolta nel giorno 30 Novembre 2020, il Gruppo Ispettivo si è riunito in videoconferenza, illustrando al Gestore le finalità della attività di controllo documentale, allo scopo di avviare le attività di controllo ordinarie con riferimento al Decreto n. 0000542 del 04/10/2011 con particolare riguardo per le attività di verifica delle prescrizioni di cui al citato decreto autorizzativo.

Le attività di verifica documentale sono state effettuate da remoto, al fine di ridurre l'esposizione al rischio biologico dal virus SARS-CoV-2, in modalità di video-conferenza, evitando per quanto possibile la permanenza dei soggetti coinvolti all'interno di sale riunioni, favorendo la possibile redazione degli atti in video-conferenza, tramite confronti diretti in remoto, condivisione di documentazione.

#### Attività di verifica documentale

Il Gruppo Ispettivo con la lettera di avvio attività controllo ordinaria prot. ISPRA prot. 54731 del 23/11/2020 ha rappresentato la necessità di acquisire, ad integrazione della documentazione già disponibile, la seguente documentazione:

1. lettera di nomina, od eventuale atto di procura dell'Amministratore Delegato e gestore dell'impianto ai fini ambientali;
2. comunicazione degli indirizzi di posta elettronica certificata PEC riferiti sia al gestore dell'impianto sia alla società titolare del decreto autorizzativo in epigrafe;
3. il file di calcolo della tariffa controlli 2020;
4. comunicazioni di eventuali eventi di fermata per manutenzione e malfunzionamento e di eventuali eventi incidentali;
5. i consumi delle materie prime, ausiliarie e chemicals relativi all'anno 2020;
6. i consumi dei combustibili relativi all'anno 2020;
7. i consumi idrici (Prelievo Acqua Mare, Scarico Acqua Mare, Prelievo da acquedotto comunale) relativi all'anno 2020;
8. i risultati delle analisi dei campionamenti (rapporti di prova) al punto di scarico SF1 degli ultimi tre trimestri;
9. i dati di consumo e produzione di energia elettrica) relativi all'anno 2020;
10. il piano di lavoro relativo all'attività di verifica dello SME per i punti di emissione E1, E2 e E3;
11. la data in cui è stata effettuata l'ultima verifica QAL2;
12. gestione delle eventuali indisponibilità di dati dello SME;
13. un tabulato riepilogativo delle tarature QAL2 e AST effettuate su ogni parametro per il SME (E1, E2 e E3) a partire dal 2015;
14. le misure normalizzate relative al camino E1, E2 e E3 del giorno 12 e 13 Novembre 2020;
15. i report SME contenenti i dati emissivi giornalieri dei mesi gennaio-ottobre 2020;



16. il report QAL3 del 10 Novembre generato dal sistema in pari data;
17. lo studio e gli interventi realizzati per l'anno 2019 effettuati, relativamente alle emissioni fuggitive, nell'ambito della campagna per l'individuazione, quantificazione e caratterizzazione delle sorgenti (VOC e HAP).
18. le eventuali azioni di rilevamento delle perdite di gas e delle attività di manutenzione effettuate nell'anno 2020;
19. un elenco dei transitori verificatisi nell'anno 2020 con la durata di ciascuno;
20. le registrazioni di controlli effettuati nell'anno 2020 relativamente ai sistemi di controllo delle fasi critiche del processo come da tabella C16 del PMC;
21. le registrazioni di controlli effettuati nell'anno 2020 relativamente agli interventi di manutenzione ordinaria sui macchinari come da tabella C17 del PMC;
22. le registrazioni di controlli effettuati nell'anno 2020 relativamente alle aree stoccaggio (vasche, serbatoi, bacini di contenimento, ecc.) come da tabella C18 del PMC;
23. le ultime caratterizzazioni dei rifiuti disponibili;
24. numero tre formulari presi a campione (130802\* e 150110\* e 100126) al fine di verificare la corrispondenza delle operazioni di carico/scarico;
25. il report dei quantitativi di rifiuti presi in carico e stoccati sulle rispettive aree di stallo, suddivisi in pericolosi e non pericolosi da gennaio ad ottobre.

Il Gestore con nota prot. ISPRA 54731 del 23/11/2020 ha trasmesso la documentazione richiesta dal punto 1 al punto 25.

Nel corso della videoconferenza del 30 Novembre 2020 sono stati visionati i documenti trasmessi dal gestore. Nel seguito del presente paragrafo vengono riportate le evidenze oggettive emerse nel corso della visita ispettiva.

#### Informazioni generali

Il GI ha visionato l'atto di procura ambientale procura registrata il 10 dicembre 2018 attestante la nomina del Signor Vincent Spinelli Gestore della centrale, la PEC della società [asee@pec.edison.it](mailto:asee@pec.edison.it) e il foglio di calcolo della tariffa controlli 2020.

Il GI ha trasmesso il questionario informativo sui dati di esercizio compilato con nota PowAs- PU-0001189 del 12 maggio 2020 (prot. ISPRA 19363 del 12/05/2020).

È stato avviato il procedimento per il riesame complessivo della Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) rilasciata con D.M. 542 del 04/10/2011–Procedimento ID 153/10045 (nota MATTM 8174 del 01/04/2019).

Il GI ha verificato che il rinnovo della certificazione di conformità del Sistema di Gestione Ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015 N. IT-9191.EDIS con scadenza il 04 Giugno 2021, REGISTRAZIONE EMAS N. IT-000103 con scadenza il 04 Giugno 2021 e ISO 45001:2018 N. 9192.ED21 con scadenza il 14 Luglio 2021.

#### Risultanze da precedente ispezione ambientale e da relativo rapporto conclusivo

A seguito della visita ispettiva precedente (dal 17/12/2018 al 18/12/2018), come riportato nel rapporto conclusivo (Prot. ISPRA n. 36813 del 10/06/2019 e Prot. ISPRA n. 38918 del 19/06/2019) non sono state accertate violazioni e non sono state poste condizioni per il Gestore.

### Malfunzionamenti, transitori e manutenzioni

Con riferimento al PIC par. 9.10 si richiedeva al gestore di comunicare eventuali malfunzionamenti e/o guasti.

Il Gestore ha dichiarato che non sono stati riscontrati nel corso dell'anno 2020 eventi malfunzionamento e di eventuali eventi incidentali.

### Approvvigionamento e stoccaggio materie prime

Il GI ha visionato i consumi delle materie prime, ausiliarie e chemicals relativi al periodo da gennaio a novembre 2020, i consumi idrici (Prelievo Acqua Mare, Scarico Acqua Mare, Prelievo da acquedotto comunale) relativi al periodo da gennaio a ottobre 2020, i dati di consumo e produzione di energia elettrica relativi al periodo da gennaio a ottobre 2020 e i consumi dei combustibili relativi al periodo da gennaio a ottobre 2020, allegando anche i Verbali di Misura relativo al gas naturale e i Bollettini di analisi dal mese di gennaio al mese di ottobre 2020.

### Emissioni in atmosfera

Il GI ha visionato il manuale SME ed. 01, REV 02 del 07-04-2017 e l'elenco dei principali capitoli del manuale SME riferiti al piano di manutenzione, il report QAL2 per la verifica dell'ultima misura (Punto di emissione E3 nei giorni 27-29/12/2016, Punto di emissione E1 nei giorni 22-24/12/2016 e punto di emissione E2 nei giorni 20-22/12/2016)

Il GI per l'evidenza della gestione delle eventuali indisponibilità di dati dello SME ha visionato il ricalcolo delle medie orarie per il punto di emissione TG1 del 19/05/2020 dalle 15 alle 16 dovuto alla manutenzione semestrale di verifiche QAL 3 per intervento eseguito dal 18/05 al 21/05 e per il punto di emissione TG2 del 26/05/2020 dalle 11 alle 12 dovuto ai controlli annuali di AST - linearità per intervento eseguito dal 26/05 al 28/05.

Il GI ha visionato il tabulato riepilogativo delle tarature QAL2 e AST effettuate su ogni parametro per il SME (E1, E2 e E3) a partire dal 2015 e le misure normalizzate relative al camino E1, E2 e E3 del giorno 12 e 13 Novembre 2020

Il GI ha visionato le stampe dei report SME contenenti i dati emissivi giornalieri dei mesi gennaio-ottobre 2020 per TG1-E1, TG2-E2 e GVA-E3 e il report QAL3 del 10 Novembre generato dal sistema in pari data.

Il GI ha richiesto al Gestore di trasmettere entro 30 giorni la documentazione relativa alla campagna di monitoraggio delle emissioni in atmosfera per SO<sub>2</sub>, Polveri e Formaldeide effettuata nell'anno 2020.

Il GI ha visionato la documentazione relativa alla campagna di monitoraggio delle emissioni in atmosfera per SO<sub>2</sub>, Polveri e Formaldeide effettuata nell'anno 2020.

Il GI ha visionato l'elenco dei transitori per TG1, TG2 e GVA verificatisi da gennaio al 25 novembre 2020 con la durata di ciascuno.

### Emissioni diffuse (puntuali) e/o fuggitive in atmosfera

Il GI ha visionato la campagna delle emissioni fuggitive relativa all'anno 2019 per le misurazioni di VOC e le verifiche mensili LDAR da gennaio al 25 novembre delle perdite di gas e delle attività di manutenzione.

### Scarichi idrici

Il GI ha visionato i rapporti di prova al punto di scarico SF1 relativi degli ultimi tre trimestri (rapporto di prova N. 2020-2258 del campionamento effettuato in data 04/03/2020; rapporto di prova N. 2020-4180 del campionamento effettuato in data 26/05/2020, rapporto di prova N. 2020-7718 del campionamento effettuato in data 10/08/2020).

Il GI ha richiesto al Gestore le ultime verifiche effettuate nell'anno 2020 relative allo scarico SF2.  
Il GI ha visionato i rapporti di prova del campionamento effettuato il 2/11/2020 al punto di scarico SF2.

### Suolo, sottosuolo

Il GI ha richiesto al Gestore di trasmettere entro 30 giorni i rapporti delle analisi acqua di falda per i piezometri 1 e 2 effettuati da gennaio a novembre 2020.

Il GI ha visionato i rapporti delle analisi acqua di falda per il piezometro 1 e 2.

Il GI ha visionato le registrazioni di controlli effettuati da gennaio ad ottobre relativamente ai dati scarico Acqua mare controllo in continuo delle fasi critiche del processo, le registrazioni di controlli effettuati nel primo semestre allo SME relativamente alle verifiche taratura e calibrations e le registrazioni di controlli effettuati nel mese di settembre 2020 con procedura NOP SI 008 SI relativamente alle aree stoccaggio (vasche, serbatoi, bacini di contenimento, ecc.).

### Rumore

Il GI ha visionato la relazione di valutazione impatto acustico trasmessa dal gestore con comunicazione prot. DISON-PU-0000447-13.02.2020.

### Rifiuti

Il GI ha visionato le ultime caratterizzazioni dei rifiuti disponibili (TONER ESAUSTI CER 08 03 18, FILTRI ARIA CER 15 02 03, BATTERIE AL NI-CD CER 16 06 02, Pile alcaline commerciali CER 16 06 05).

Il GI ha richiesto numero tre formulari presi a campione (130802\*e 150110\* e 100126)

Il GI ha visionato le operazioni effettuate sul registro di carico/scarico e i tre formulari relativi ai rifiuti 130802\*e 150110\* e 100126.

Il GI ha richiesto al Gestore di fornire il report dei quantitativi di rifiuti presi in carico e stoccati sulle rispettive aree di stallo, suddivisi in pericolosi e non pericolosi da gennaio ad ottobre 2020. Il Gestore ha trasmesso il report dei quantitativi di rifiuti presi in carico e stoccati nelle tra aree di Stoccaggio Temporaneo (DT1, DT2 e DT3), suddivisi in pericolosi e non pericolosi da gennaio ad ottobre 2020.

Il GI ha richiesto al gestore il criterio utilizzato per la gestione dei rifiuti relativi ai depositi temporanei che comunica essere quello temporale.

Il GI ha richiesto al gestore di trasmettere entro 30 giorni l'elenco di tutte le annotazioni di carico dei rifiuti presenti alla data del controllo nelle aree di deposito temporaneo.

Dalle annotazioni trasmesse successivamente dal gestore si evince la presenza in deposito temporaneo di rifiuti classificati con codice EER 150110\*, EER 150203 e EER 170604. I tempi di deposito risultano conformi a quelli previsti per il deposito temporaneo dall'art. 185-bis del D.Lgs 152/2006.

### **3.2 Risultanze e relative azioni da intraprendere**

Per effetto dell'attività di controllo non sono state individuate alcune condizioni per il Gestore, indicate nei verbali di cui sopra o emerse nel corso degli approfondimenti successivi.

Il presente Rapporto conclusivo, valido come Relazione visita in loco, redatto ai sensi dell'art. 29-*decies*, comma 5, contiene i pertinenti riscontri in merito alla conformità dell'installazione alle condizioni di autorizzazione e le conclusioni riguardanti eventuali azioni da intraprendere.

Si riporta di seguito una tabella riepilogativa degli esiti dell'attività di controllo.

Date attività di controllo	30 Novembre 2020
Data visita in loco	NO
Data chiusura attività controllo	30 Novembre 2020
Campionamenti	NO
Violazioni amministrative	NO
Violazioni penali	NO
Accertamento violazioni e proposta di diffida	NO
Condizioni per il gestore	NO

## **4 Allegati**

Nessun allegato presente