

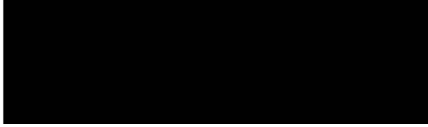
Si informa

di aver depositato sul sito di ISPRA, sezione Stanza di controllo, Gestori, il Documento di Aggiornamento Periodico Giugno 2021 per la ns. Centrale di compressione Snam Rete Gas di Sergnano (CR).

Un cordiale saluto

Sonia

Irrera



**DOCUMENTO DI AGGIORNAMENTO PERIODICO
PER DOCUMENTARE L'ATTUAZIONE DELLE PRESCRIZIONI
DELL'AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE**

COMMA 10 DELL'ART. 29-DECIES DEL DECRETO LEGISLATIVO 152/06 E SMI

GESTORE

ANTONIO GRAVINA

COMUNE SEDE IMPIANTO

SERGNANO

ULTERIORE DENOMINAZIONE IMPIANTO

CENTRALE COMPRESSIONE GAS DI
SERGNANO

DATA DI EMISSIONE DAP

01/02/2021

NUMERO TOTALE DI PAGINE

40

INDICE

1. Inquadramento generale	3
2. Principali obblighi a carico del gestore nel periodo di validità dell'AIA	4
3. Documentazione ad esito del rilascio dell'AIA	19
4. Attività effettuate, nel periodo di riferimento, se non documentate nelle sezioni precedenti	36
5. Prevedibili criticità per l'attuazione dell'AIA, nel periodo successivo a quello di riferimento	39
6. Pianificazione delle azioni a breve, nel periodo successivo a quello di riferimento (allegare eventuale crono programma) ...	40

1. Inquadramento generale

Ragione sociale	<i>SNAM RETE GAS S.P.A.</i>
Sede legale	<i>P.ZZA SANTA BARBARA, 7 20097 SAN DONATO MILANESE (MI)</i>
Sede operativa	<i>VIA L. COMUNE, 5 26013 CREMA (CR)</i>
Denominazione impianto	<i>CENTRALE COMPRESSIONE GAS DI SERGNANO</i>
Tipo di impianto	<i>CENTRALE DI COMPRESSIONE GAS</i>
Codice e attività IPPC	<i>1.1</i>
Gestore	<i>Completare con nome, cognome, fax, telefono, email Antonio Gravina, 340-4706463 antonio.gravina@snam.it</i>
Referente controlli AIA	<i>Completare con nome, cognome, fax, telefono, email Ernesto Marchesi 348-3010909 ernesto.marchesi@snam.it</i>
Impianto a rischio di incidente rilevante	<i>SI/NO NO</i>
Sistema di gestione ambientale	<i>SI/NO (Estremi e durata) SI, UNI EN ISO 14001, SCADENZA 15/12/2021 (solo se disponibile)</i>
Numero di addetti	<i>7</i>
Decreto di AIA	<i>Decreto n. 986</i>
Data di emissione del decreto	<i>04/08/2014</i>
Durata dell'AIA (in anni)	<i>12</i>

2. Principali obblighi a carico del gestore nel periodo di validità dell'AIA

(Questa sezione include obblighi non espliciti in AIA ma derivanti dalle norme ambientali vigenti, tipicamente l'avvio dell'esercizio)

Obblighi temporanei

(Questa sezione include tutti gli obblighi che non vigono per l'intera vita dell'AIA ma sono limitati nel tempo, ad esempio la tipica prescrizione "... entro... mesi dal rilascio dell'AIA il gestore dovrà ...")

Obbligo	Scadenza	Descrizione della prescrizione	Sorgente	ATTUATA	EVIDENZA DOCUMENTALE DELL'OTTEMPERANZA
<i>Sigla</i>	<i>Data</i>	<i>Riportare testo prescrizione</i>	<i>DEC (pag) PI (pag) PMC (pag) ISPRA - AC</i>	<i>SI / NO</i>	<i>Riferimenti dei documenti e altre informazioni utili alla tracciabilità</i>
T1		Comunicazione ai sensi dell'art. 29 decies D.Lgs 152/06 - Avvio AIA	AIA	SI	Lettera prot. n. 381/HSEQ/SB del 25/09/2018
T2		Procedura di cui allegato 1 del DM 272/14 - obbligo di presentare la relazione di riferimento	AIA	SI	Lettera prot. n. INGCOS/PROCEN/GRO/6228 del 04/11/2016
T3		Entro sei mesi dalla messa in esercizio della centrale dovrà essere presentato il programma di manutenzione periodica finalizzato al controllo delle perdite (emissioni fuggitive) e relative riparazioni.	PMC	SI	Lettera prot. n. 142/HSEQ/SI del 31/05/2019
T4		Entro i sei mesi precedenti alla messa in esercizio dell'impianto inviare le caratteristiche dei turbocompressori e delle caldaie	AIA punto E.1.3 18)	SI	Lettera prot. n. 90/GEIM/COPIM/RUG del 28/03/2018
T5		Realizzare campagna monitoraggio qualità dell'aria entro un anno da messa in esercizio impianto	AIA punto E.6 10)	SI	Campagna terminata in data 08/07/2019, invio con PMC annuale
T6		Inviare risultati rilievi fonometrici entro 3 mesi dalla messa a regime delle turbine	AIA punto E.3.3 4)	SI	Inviata via PEC in data 13/12/2018

T7		Prima dell'avvio attività, installare 2 piezometri a monte e a valle per controllo falda ed inviare report risultati	AIA punto E.4 10)	SI	Lettera prot. n. 157/GEIM/COIM/RUG del 09/05/2018
T8					
T9					
T10					
T11					
T12					
T13					
T14					
T15					
T16					
T17					
T18					
T19					
T20					
T21					
T22					
T23					
T24					
T25					
T26					
T27					
T28					
T29					
T30					
T31					
T32					
T33					
T34					
T35					
T36					
T37					
T38					
T39					

Obblighi permanenti

(Questa sezione include gli obblighi vigenti per l'intero periodo di vita dell'AIA nonché gli obblighi la cui coerenza è subordinata ad uno specifico accadimento, quali ad esempio le comunicazioni in caso di malfunzionamenti o eventi incidentali o indisponibilità della strumentazione)

Obbligo	Scadenza	Descrizione della prescrizione	Sorgente	ATTUATA	EVIDENZA DOCUMENTALE DELL'OTTEMPERANZA
<i>Sigla</i>	<i>Data</i>	<i>Riportare testo prescrizione</i>	<i>DEC (pag) PI (pag) PMC (pag) ISPRA - AC</i>	<i>SI / NO</i>	<i>Riferimenti dei documenti e altre informazioni utili alla tracciabilità</i>
P1		Devono essere registrati tutti i consumi mensili di energia ed i consumi idrici mensili	PMC punto 3	SI	Registri cartacei e/o elettronici
P2		Ispezione visiva dei serbatoi e dei loro organi tecnici e dei bacini di contenimento aree stoccaggio	PMC punto 3 e 4	SI	Registri cartacei e/o elettronici
P3		Per le emissioni puntuali il Gestore deve ad ogni evento contabilizzare la quantità di gas naturale emesso	PMC punto 5	SI	Registri cartacei e/o elettronici
P4		Tutte le forniture di combustibili liquidi, olii lubrificanti e sostanze ausiliarie devono essere caratterizzate e registrate su apposito registro	PMC punto 3	SI	Registri cartacei e/o elettronici
P5		Per la verifica dei VLE AIA NOx e CO ci si avvale di misure in continuo	PMC punto 5	SI	Invio PMC ogni anno entro il 30 aprile a enti
P6		Deve essere garantita l'accessibilità degli scarichi parziali e finali per il campionamento dell'Ente di Controllo, effettuando manutenzione e pulizia periodica	PMC punto E.1.2 (3)	SI	Sistema informatico di gestione della manutenzione
P7		Deposito temporaneo gestito nel rispetto della normativa. Nelle	PMC punto 9	SI	Comunicazione PMC annuale

		comunicazioni periodiche dovranno essere presenti CER, attività di provenienza, quantitativi, tempi di giacenza e destinazione			
P8		Per generatore di emergenza il Gestore deve monitorare e registrare le ore di funzionamento affinché queste non superino le 500 ore l'anno (altrimenti decade l'esclusione del monitoraggio)	PMC punto E.1.2 (6)	SI	Registri cartacei e/o elettronici
P9		Rumore: rispetto della zonizzazione comunale ed aggiornamento valutazione	PMC punto 8	SI	Rilievi periodici almeno ogni 4 anni.
P10		Effettuare uno specifico controllo sulla qualità del suolo almeno una volta ogni 10 anni con modalità e tempistiche preventivamente concordate con ARPA Cremona	PMC punto E.4 (9)	SI	
P11		Conservare il Registro degli Adempimenti AIA	PMC punto 1	SI	In formato cartaceo e/o informatico
P12		Verificare ogni mese lo stato di giacenza del deposito temporaneo (somma quantità rifiuti pericolosi e somma rifiuti non pericolosi) e caratteristiche tecniche deposito	PMC punto 9	SI	Registrazione mensile su file e comunicazione annuale con PMC
P13		Eventi incidentali: prevenzione possibili eventi incidentali, registrazione e comunicazione all'Autorità Competente, all'Ente di Controllo, all'ASL competente	PMC punto 12	SI	Nessuna registrazione di eventi incidentali
P14		Contenere potenziali contaminazioni di suolo e acque da sostanze pericolose/oleose: pozzetti di raccolta, verifica stato efficienza	PMC punto E.4	SI	Giro di ispezione visiva settimanale

		dei bacini di contenimento e pavimentazione impermeabile			
P15		Piano dettagliato di dismissione , eventuale bonifica e ripristino sito alla cessazione delle attività	PMC	NO	Non previsto
P16		Il gestore deve comunicare alla Provincia di Cremona, al Comune di Sergnano e ARPA Cremona l'attivazione degli sfiati di emergenza entro le 8 ore successive	PMC punto E.1.2 (15)	SI	Ad evento
P17		Controlli visivi periodici sui serbatoi (mensili) e controlli proceduralizzati sul piping (semestrali)	PMC punto 4	SI	Controllo visivo e registrazione settimanale
P18		Conservare e tenere a disposizione gli archivi dei dati SME per un periodo non inferiore a 5 anni	PMC punto E.1.2 (14)	SI	Registrazione su file
P19		Emissioni puntuali: contabilizzazione gas emesso	PMC Punto 5	SI	Ad evento
P20		Piano di monitoraggio e Controllo PMC da inviare a Autorità competente, Ente di controllo, Regione Lombardia, Provincia di Cremona, Comune di Sergnano, ARPA Lombardia, ASL	PMC	SI	Invio PMC ogni anno entro il 30 aprile a enti
P21		Emissioni fuggitive	PMC Punto 5	SI	Trasmesso Report Fuggitive con lettera prot. n. 122/SUPTEC/mr del 30/04/2019
P22		Il gestore deve eseguire annuale pulizia del sistema di trattamento dei reflui	PMC punto F.4.1	SI	Manutenzione fitodepurazione contrattualizzata con ditta esterna
P23		Verifica conformità scarichi finali S1, S2 e S3 annuale	PMC punto 7	SI	Registrazione su file
P24		Monitoraggio acque di falda, autocontrollo piezometri PZ1 e PZ2	PMC punto 7	SI	Analisi da trasmettere con PMC entro 30 aprile

		biennale			
P25		Gli impianti di combustione non potranno funzionare con emissioni superiori ai VLE per un periodo eccedente le 120 ore nell'arco solare mobile. In caso di superamento il Gestore dovrà comunicare ad ARPA Cremona entro le ore 17 del giorno lavorativo successivo	PMC punto E.1.2 (8) e (9)	SI	Nessuna registrazione di superamenti
P26					
P27					
P28					
P29					
P30					
P31					
P32					
P33					
P34					
P35					
P36					
P37					
P38					
P39					
P40					
P41					
P42					
P43					
P44					
P45					
P46					
P47					
P48					
P49					
P50					

3. Documentazione ad esito del rilascio dell'AIA

Documenti emessi dal Gestore

Prot. / Data emissione	Destinatario	Oggetto	Rif . (Tx / Px)	Note che descrivono il contenuto
04/11/2016	Ministero Ambiente -Provincia Cremona - ARPA Lombardia	Invio documentazione tecnica per verifica sussistenza obbligo presentazione relazione di riferimento	T1	Lettera prot. n. INGCOS/PROCEN/GRO/6228 Comunicazione per procedura all. 1 DM 272/2014
28/03/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Cambio gestore AIA	T2	Lettera prot. n. 89/GEIM/COPIM/RUG del 28/03/2018 inviata via PEC
28/03/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Lettera adempimenti AIA	T3	Lettera prot. n. 90/GEIM/COPIM/RUG del 28/03/2018 inviata via PEC
18/04/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Messa in esercizio TC1	T4	Lettera prot. n. 112/HSEQ/SB del 18/04/2018
22/05/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Messa a regime TC1 (E1) e messa in esercizio TC2 (E2)	T5	Lettera prot. n. 172/AMPIR/SB
09/07/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Messa a regime TC2 (E2) e messa in esercizio TC3 (E3)	T6	Lettera prot. n. 322/HSEQ/SB del 09/07/2018
20/07/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Invio analisi messa a regime TC1 (E1)	T7	Lettera prot. n. 334/HSEQ/SB del 20/07/2018
10/08/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Messa a regime TC3 (E3) e invio analisi messa a regime TC2 (E2) e Manuale di Gestione SME	T8	Lettera prot. n. 344/HSEQ/SB del 10/08/2018
12/09/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Invio analisi messa a regime TC3 (E3)	T9	Lettera prot. n. 359/HSEQ/SB del 12/09/2018
25/09/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Avvio AIA	T10	Lettera prot. n. 381/HSEQ/SB del 25/09/2018 inviata via PEC
08/10/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Comunicazione di Modifica Non Sostanziale	T11	Lettera prot. n. 392/HSEQ/SB del 08/10/2018 via PEC

13/12/2018	Ministero Ambiente - ISPRA	Invio monitoraggio clima acustico post operam	T12	Invio relazione di monitoraggio clima acustico tramite PEC del 13/12/2018
15/03/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Richiesta proroga pagamento integrazione tariffa	T13	Lettera prot. n. 75 del 15/03/2019
25/03/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Superamento limite medio orario CO per TC1	P1	Lettera prot. n. PORS/01/19/AD del 25/03/2019
31/05/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Riesame AIA - osservazioni al PMC	T14	Lettera prot. n. 142/HSEQ/SI del 31/05/2019 inviata via PEC
13/06/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Preavviso Analisi Emissioni secondo semestre 2019	P2	Lettera prot. n. 154/HSEQ/SI del 13/06/2019 inviata via PEC
11/07/2019	ISPRA	Invio dati SME primo semestre 2019	P3	Lettera prot. n. PORS/02/19/AD del 09/07/2019 via PEC
19/09/2019	Ministero Ambiente - ISPRA-ARPA	Metodiche analisi acque di falda	T15	Lettera prot. n. 232/HSEQ/SI del 19/09/2019 via PEC
19/09/2019	Ministero Ambiente - ISPRA-ARPA	Invio Istanza di Riesame AIA	T16	Lettera prot. n. 231/HSEQ/SI del 19/09/2019
27/09/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Invio dati SME turbocompressore TC3	P4	Lettera prot. n. PORS/03/19/AD del 27/09/2019 via PEC
01/10/2019	Ministero Ambiente - ISPRA-ARPA	Variazione del referente del Gestore dell'impianto	T17	Lettera prot. n. 239/HSEQ/SB del 01/10/2019 via PEC
29/11/2019	Ministero Ambiente - ISPRA	Risposta verbale di verifica ispettiva ordinaria del 05- 06.08.2019	T18	Lettera prot. n. 274/HSEQ/SI del 25/11/2019 via PEC
14/01/2020	ISPRA	Invio dati SME 2° semestre 2019	T19	Lettera prot. n. PORS/01/20/AD del 13/01/2020 via PEC
14/02/2020	Ministero Ambiente - ISPRA	Invio evidenza pagamento tariffe controlli AIA esercizio 2020	T20	Comunicazione inviata tramite PEC del 14/02/2020
19/04/2020	Ministero Ambiente - ISPRA - ARPA - Regione - Comune - ATS - Provincia	Relazione annuale Piano di Monitoraggio e Controllo	T21	Comunicazione prot. n. 170/HSEQ/SI del 15/04/2020 inviata via PEC
22/06/2020	Ministero Ambiente - ISPRA	Rinvio attività	T22	Comunicazione prot. n. 253/HSEQ/SI del 22/06/2020 inviata via PEC

Documenti emessi dall'Autorità Competente e dagli Enti di Controllo, nel periodo di riferimento

Prot. / Data emissione	Destinatario	Oggetto	Rif . (Tx / Px)	Note che descrivono il contenuto
17/11/2016	Gestore	Comunicazione per trasferimento competenze per adempimenti AIA	T1	Nota prot. DVA.U.0027957.17-11-2016 Comunicazione per trasferimento competenze per adempimenti AIA al MATTM
07/11/2018	Gestore	Comunicazione per modifica AIA	T2	Nota prot. DVA.U.0025105.08-11-2018 Comunicazione per modifica AIA, modifiche layout TC e riduzione potenze termiche caldaie
28/02/2019	Gestore	Trasmissione richiesta integrazione tariffa istruttoria	T3	Nota prot. DVA.U.0005126.28-02-2019 Trasmissione richiesta integrazione tariffa istruttoria
21/03/2019	Gestore	Trasmissione richiesta integrazione tariffa istruttoria - concessione proroga	T4	Nota prot. DVA.U.0007172.21-03-2019 Concessione proroga trasmissione richiesta integrazione tariffa istruttoria
29/03/2019	Gestore	Trasmissione parere istruttorio conclusivo relativo alla domanda di riesame AIA	T5	Nota prot. DVA.U.0008116.29-03-2019 Trasmissione parere istruttorio conclusivo relativo alla domanda di riesame AIA
04/04/2019	Gestore	Trasmissione piano di monitoraggio e controllo relativo al riesame AIA	T6	Nota prot. DVA.U.0008715.04-04-2019 trasmissione piano di monitoraggio e controllo
30/07/2019	Gestore	Comunicazione avvio visita ispettiva ordinaria	T7	Nota prot. n. 848757-2019/47525 del 30/07/2019
17/10/2019	Gestore	Trasmissione rapporto conclusivo finale verifica ispettiva	T8	Nota prot. ISPRA n. 2019/59546 del 16/10/2019
17/10/2019	Gestore	Avvio attività istruttorie pratica di riesame AIA	T9	Nota prot. DVA-D3-AG-374_2019-0385 del 16/10/2019
14/08/2020	Gestore	Richiesta di integrazioni documentali per riesame AIA - Procedimento ID 1197/10422	T10	Nota prot. n. m_amte.MATTM_0064387 del 14/08/2020
09/10/2020	Gestore	Convocazione riunione per	T11	Nota prot. n. m_amte.CIPPC.REGISTRO

5. Prevedibili criticità per l'attuazione dell'AIA, nel periodo successivo a quello di riferimento

Testo

6. Pianificazione delle azioni a breve, nel periodo successivo a quello di riferimento (allegare eventuale crono programma)

Testo