

TRASMISSIONE VIA PEC

ENEL Produzione S.p.A.
Unità Business Torrevaldaliga Nord
Via Aurelia Nord, 32
00053 Civitavecchia (RM)
enelproduzione@pec.enel.it

E, p.c.: Ministero della Transizione Ecologica
Direzione CreSS
Via C. Colombo, 44
00147 ROMA
CRESS@pec.minambiente.it

ARPA LAZIO
Direzione Tecnica
Dipartimento pressioni sull'ambiente
Servizio Attività Produttive e Controlli
Via Boncompagni, 101
00187 ROMA
direzione.centrale@arpalazio.legalmailpa.it

RIFERIMENTO: DM. n. 284 del 30/09/2019 – G.U. 242 del 15/10/2019 - Centrale Termoelettrica Torrevaldaliga Nord di ENEL Produzione S.p.A. sita nel Comune di Civitavecchia (RM).

OGGETTO: Comunicazione avvio attività controllo ordinaria.

Facendo seguito alla programmazione 2021 dei controlli di competenza statale ai sensi dell'art. 29-*decies* comma 3 del D.Lgs n. 152/2006 e s.m.i., si comunica che in data 25/10/2021 avrà inizio l'attività di controllo ordinaria presso l'impianto **ENEL Produzione S.p.A. - Centrale di Torrevaldaliga Nord - Civitavecchia (RM)**.

Si comunica che il Gruppo Ispettivo è composto per ISPRA da Roberto Borghesi, Francesca Pepe, Valeria Canè (uditore), Carlo Carlucci (uditore), Pierpaolo Tomai (uditore), Tiziana Mazza (uditore); potranno partecipare ai lavori anche funzionari ARPA Lazio.

Si comunica che l'attività avrà inizio mediante videoconferenza da tenersi in data **25/10/2021 alle ore 09:30**; per partecipare alla riunione di avvio delle attività di controllo si chiede di utilizzare il seguente link: <https://call.lifesizecloud.com/10928494>; successivamente verrà inviata una mail agli indirizzi presenti nel Documento di Aggiornamento Periodico (DAP) per comunicare la password di accesso alla videoconferenza; si chiede comunque di fornire riscontro alla presente comunicazione inoltrando un messaggio di conferma al referente per il controllo Roberto Borghesi al seguente indirizzo di posta elettronica *roberto.borghesi@isprambiente.it* e *controlli-aia@isprambiente.it*.

Ad integrazione della documentazione già disponibile presso lo scrivente Servizio, il Gruppo Ispettivo necessita anche della seguente documentazione:

1. Atto di nomina del Gestore e delega nel caso di altra persona che sarà presente in sua vece alla video conferenza di apertura;
2. specificazione di indirizzo PEC relativo al Gestore se diverso da quello societario;
3. planimetria aggiornata dei depositi temporanei;
4. la produzione da gennaio a settembre 2021 (dato cumulativo);
5. le registrazioni del consumo dei combustibili da gennaio a settembre 2021 (dato cumulativo);
6. le analisi eseguite sui combustibili nel periodo gennaio settembre 2021;
7. le registrazioni del consumo d'acqua da gennaio a settembre 2021 (dato cumulativo);
8. le registrazioni del consumo e produzione energetica da gennaio a settembre 2021 (dato cumulativo);
9. rapporti di prova anno 2021 per gli scarichi S1 e S2;
10. monitoraggio e controllo dei serbatoi e delle linee di distribuzione del gasolio effettuate nel 2021;
11. planimetria con georeferenziazione dei pozzetti, dei monitoraggi e delle registrazioni della temperatura dovuto dallo scarico S2;
12. monitoraggio della caratterizzazione delle acque di falda dei 5 punti concordati ultima verifica semestrale del 2021 delle acque di falda rapporti di prova anno 2021;
13. norme di riferimento dei metodi di verifica degli inquinanti nelle acque;
14. certificati di taratura della strumentazione utilizzata nel rapporto rumore 2020;
15. eventuale elenco di eventi incidentali/malfunzionamenti avvenuti nel 2021;
16. eventuale elenco di comunicazioni fatte nel 2021 agli Enti di Controllo e all'AC;
17. rapporti di prova di monitoraggio in discontinuo nel periodo gennaio – settembre per l'anno 2021, relativamente ai camini, per i seguenti parametri monitorati in discontinuo con frequenza semestrale (Idrogeno solforato, metalli, PCDD/F, Mercurio);
18. registrazioni dei transitori suddivise tra freddo tiepido e caldo nel periodo gennaio – settembre anno 2021;
19. registrazioni dei controlli sui sistemi di trattamento fumi DeSO_x, DeNO_x e filtri a manica ultimo 2021 disponibile;
20. registrazioni delle emissioni da sorgenti ritenute non significative dal Gestore nel periodo gennaio – settembre anno 2021;
21. ultimo autocontrollo effettuato per le sezioni 2, 3 e 4 del 2021;
22. ultimi autocontrolli del 2021 e stima delle emissioni fuggitive generate, interventi di manutenzione straordinaria e/o emergenza;
23. norme di riferimento per lo SME e per le sostanze emesse dai camini, norme di riferimento dei metodi di analisi delle emissioni aeriformi convogliate.

A tal riguardo, si chiede di predisporre la suddetta documentazione in formato digitale e di trasmetterla appena disponibile e possibilmente non oltre la data del 25 ottobre p.v. all'attenzione del GI, utilizzando gli indirizzi di posta elettronica protocollo.ispra@ispra.legalmail.it e controlli-aia@isprambiente.it.

In occasione della riunione di avvio delle attività di controllo verrà valutata la necessità di effettuare la visita in loco; tal fine si richiede che il SPP della Società ENEL Produzione S.p.A. partecipi alla videoconferenza del 25/10/2021 allo scopo effettuare il coordinamento per l'efficace attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei possibili rischi da interferenza e in particolare per fornire al GI

indicazioni per specifici dispositivi di protezione individuale (DPI), particolari misure organizzative dell'impianto, procedure da attuare in caso di emergenza; protocolli connessi all'emergenza COVID-19, ivi comprese eventuali disposizioni (ordinanze) a livello locale (regionale/comunale).

Si segnala, altresì, che le attività di cui sopra saranno documentate mediante Verbale di verifica documentale da redigersi nel corso della videoconferenza del giorno 25/10/2021, mentre le possibili attività di visita in loco e di chiusura attività di controllo saranno verbalizzate mediante Verbale di chiusura attività di controllo da redigersi nel corso di videoconferenza successiva.

I verbali come sopra predisposti saranno poi inviati alla Società per l'apposizione delle firme in originale e/o con modalità digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005; in tal caso l'originale informatico sarà predisposto e conservato presso gli uffici di ISPRA in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005.

Rimanendo in attesa di un Vostro cortese riscontro relativamente a quanto sopra indicato, si porgono i migliori saluti.

SERVIZIO PER I RISCHI E LA SOSTENIBILITA'
AMBIENTALE DELLE TECNOLOGIE, DELLE SOSTANZE
CHIMICHE, DEI CICLI PRODUTTIVI E DEI SERVIZI
IDRICI E PER LE ATTIVITA' ISPETTIVE

Il Responsabile
Ing. Fabio Ferranti

(documento informatico firmato digitalmente ai
sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii.)