

DIVISIONE V – SISTEMI DI VALUTAZIONE AMBIENTALE

Alla società Bagni Castelluccio s.r.l.  
[castelluccio@pec.it](mailto:castelluccio@pec.it)

e.p.c. Al Ministero della Cultura  
D.G. archeologia, belle arti e paesaggio  
[mbac-dg-abap@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-dg-abap@mailcert.beniculturali.it)

Alla Regione Liguria  
[protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it)

**OGGETTO: [ID: 7580] Procedimento di Verifica di assoggettabilità a VIA ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 152/2006, come modificato dal DL 77/2021. Progetto di riqualificazione del porticciolo di Genova Pegli (GE). Comunicazione archiviazione istanza.**

Con nota acquisita al prot. 120646/MATTM del 5/11/2021, la società Bagni Castelluccio s.r.l. ha presentato istanza di verifica di assoggettabilità a VIA, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., per il “*Progetto di riqualificazione del porticciolo di Genova Pegli (GE)*”.

Con nota prot.123112/MATTM del 10/11/2021, la scrivente ha comunicato che la stessa non era immediatamente procedibile in quanto la documentazione trasmessa in formato digitale non era stata predisposta secondo le “*Specifiche tecniche per la predisposizione e la trasmissione della documentazione in formato digitale per le procedure di VAS e VIA ai sensi del D.Lgs.152/2006 e s.m.i.*” definite dallo scrivente Dicastero.

Con pec del 25/11/2021, acquisita con prot. 132177/MATTM del 26/11/2021, la società Bagni Castelluccio s.r.l. “*al fine di aggiornare il progetto con le sopravvenute richieste integrative della Regione Liguria e di evitare l'avvio di un complesso istruttorio richiede l'annullamento del procedimento avviato con protocollo 120646/MATTM del 05.11.2021 che verrà riformulato successivamente agli aggiornamenti progettuali*” e contestualmente richiede il rimborso del contributo pagato per l'istruttoria in oggetto.

Nel prendere atto della volontà del Proponente e delle motivazioni addotte con la suddetta comunicazione, trattandosi di un'istanza di parte, la scrivente comunica che non darà ulteriore corso al procedimento in argomento e che pertanto lo stesso è da ritenersi archiviato.

In merito alla richiesta di rimborso, si comunica che codesta Società dovrà presentare allo scrivente ufficio una istanza motivata di rimborso, a firma del legale rappresentante della Società, contenenti i propri riferimenti bancari per l'accredito, trasmettendo in allegato la quietanza originale del pagamento di cui si chiede il rimborso.

**Il Dirigente**

Dott. Giacomo Meschini

(documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii)

ID Utente: 6868

ID Documento: CreSS\_05-Set\_05-6868\_2021-0353

Data stesura: 29/11/2021

✓ Resp.Set: Pieri C.

Ufficio: CreSS\_05-Set\_05

Data: 02/12/2021

*Tuteliamo l'ambiente! Non stampate se non necessario. 1 foglio di carta formato A4 = 7,5g di CO<sub>2</sub>*