



## TRASMISSIONE VIA PEC

ENEL Produzione S.p.A.  
Centrale Termoelettrica Eugenio Montale  
Via Valdilocchi, 32 - 19136 La Spezia  
[enelproduzione@pec.enel.it](mailto:enelproduzione@pec.enel.it)

**E, p.c.** Ministero della Transizione Ecologica - CreSS  
Via C. Colombo, 44 - 00147 ROMA  
[CRESS@pec.minambiente.it](mailto:CRESS@pec.minambiente.it)

ARPA Liguria  
Direzione scientifica  
Via Bombrini, 8 - 16149 Genova  
Dipartimento Controlli di La Spezia  
Via Fontevivo, 21 - 19125 La Spezia  
[arpal@pec.arpal.liguria.it](mailto:arpal@pec.arpal.liguria.it)

**RIFERIMENTO:** Decreto autorizzativo DVA-DEC 2019-000351 del 06/12/2019 con avviso pubblicato in G.U. n. 302 del 27/12/2019 - Centrale Termoelettrica Eugenio Montale della società Enel Produzione S.p.A. sita nei Comuni di La Spezia e Arcola (SP)

**OGGETTO:** Comunicazione avvio attività controllo ordinario.

Facendo seguito alla programmazione 2021 dei controlli di competenza statale ai sensi dell'art. 29-*decies* comma 3 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., con la presente si comunica che in data 13/12/2021 avrà inizio l'attività di controllo ordinaria presso la Centrale Termoelettrica Eugenio Montale della società Enel Produzione S.p.A. che comprende attività interne di valutazione documentazione nonché programmazione di eventuali visite *in loco* e possibili attività di campionamento presso lo stabilimento in riferimento qualora vi siano condizioni di esercizio rappresentative dell'assetto produttivo.

Si comunica che il Gruppo Ispettivo è composto da Genève Farabegoli e Margherita Secci per ISPRA; parteciperanno ai lavori anche funzionari ARPA Liguria.

Si comunica che il Gruppo Ispettivo necessita, ad integrazione della documentazione già disponibile presso lo scrivente Servizio, anche della seguente documentazione:

- aggiornamento sull'attuazione del PIC id. 45/10989 (data di completamento dello svuotamento, pulizia e dismissione delle vasche "fanghi ITAR EER 10.01.21" e "ceneri pesanti EER 10.01.01", la data di avvio della gestione del deposito temporaneo dei rifiuti EER 10.01.21 e EER 10.01.01 nell'area 4, la data di completamento dello svuotamento, pulizia e dismissione del "serbatoio olio turbina" e della messa fuori esercizio del relativo sfiato);
- aggiornamento sull'attuazione del PIC id. 45/10629 "dismissione e ripristino dei luoghi" (richiesta del nulla osta alla definitiva messa fuori servizio Unità SP3, invio all'AC in materia di bonifiche del piano di caratterizzazione dell'intero sito, etc...);
- analisi relative alla caratterizzazione dei carichi di carbone dell'ultimo trimestre;
- aggiornamento dell'allegato 2 "Elenco serbatoi" (trasmesso con nota prot. 10616 del 13/07/2020) con indicate le percentuali di riempimento e le date dei prossimi controlli specificando la tipologia di controllo;
- aggiornamento sulla messa fuori servizio di n°3 serbatoi da 2 m<sup>3</sup> per lo stoccaggio dell'olio esausto;

- documentazione inerente le cause e le misure attuate a seguito degli eventi accidentali del 02/03/2020 (sostanza oleosa nella vasca di calma) e del 20/04/2020 (affioramento dal terreno di sostanza idrocarburica proveniente dall'oleodotto interrato di proprietà della società Deposito di Arcola s.r.l.);
- se disponibili, i rapporti di QAL2, AST e gli esiti della campagna semestrale microinquinanti relativi alle prove eseguite dal 17 al 23 settembre 2021 e della campagna trimestrale microinquinanti di aprile 2021 (come da Vs. nota prot. PRO-04/08/2021-0012153);
- report dei flussi di massa del 2021 delle accensioni a freddo, caldo e tiepido e transitori;
- report delle verifiche trimestrali relative al 2021 effettuate sugli impianti DeSOx, DeNOx, e semestrali sui depolveratori;
- report relativo alle rilevazioni del  $\Delta t$  effettuate nel mese di aprile 2021 (come da Vs. nota prot. PRO-04/08/2021-0012153);
- ultimi certificati di taratura della strumentazione impiegata per le misurazioni in continuo di T, cloro attivo libero per SF1 punto 1 e portata (ore di funzionamento delle pompe), contenuto di olio, torbidità, conducibilità, pH per SF1 punto 3 ITAR;
- report sintetico relativo agli interventi manutentivi operati sugli impianti di trattamento acque nel 2021;
- report riassuntivo suddiviso per EER, riportante i quantitativi prodotti nel 2021;
- certificati analitici relativi alla caratterizzazione dei rifiuti prodotti nel 2021 se derivanti da modifiche del processo di produzione, ecc.

A tal riguardo, si chiede di predisporre la suddetta documentazione in formato digitale e di trasmetterla appena disponibile e comunque prima della riunione di avvio del controllo all'attenzione del GI, utilizzando gli indirizzi di posta elettronica [protocollo.ispra@ispra.legalmail.it](mailto:protocollo.ispra@ispra.legalmail.it) e [controlli-aia@isprambiente.it](mailto:controlli-aia@isprambiente.it).

Si comunica che l'attività di controllo proseguirà mediante videoconferenza da tenersi in data **13/12/2021** alle ore 09:30; per partecipare alla riunione di avvio delle attività di controllo si chiede di utilizzare il seguente link: <https://call.lifefizecloud.com/12725501>; successivamente verrà inviata una mail agli indirizzi presenti nel Documento di Aggiornamento Periodico (DAP) per comunicare la password di accesso alla videoconferenza; si chiede comunque di fornire riscontro alla presente comunicazione inoltrando un messaggio di conferma al referente per il controllo ing. Genève Farabegoli al seguente indirizzo di posta elettronica [geneve.farabegoli@isprambiente.it](mailto:geneve.farabegoli@isprambiente.it) e [controlli-aia@isprambiente.it](mailto:controlli-aia@isprambiente.it).

In occasione della videoconferenza di cui sopra verrà valutata la necessità di effettuare la visita *in loco*; tal fine si richiede che il SPP della Società Enel Produzione S.p.A. partecipi alla videoconferenza del 13/12/2021 allo scopo effettuare il coordinamento per l'efficace attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei possibili rischi da interferenza e in particolare per fornire al GI indicazioni per specifici dispositivi di protezione individuale (DPI), particolari misure organizzative dell'impianto, procedure da attuare in caso di emergenza; protocolli connessi all'emergenza COVID-19, ivi comprese eventuali disposizioni (ordinanze) a livello locale (regionale / comunale).

Si segnala, altresì, che le attività di cui sopra saranno documentate mediante Verbale di verifica documentale da redigersi nel corso della videoconferenza del giorno 13/12/2021, mentre le possibili attività di visita *in loco* e di chiusura attività di controllo saranno verbalizzate mediante Verbale di chiusura attività di controllo da redigersi nel corso di videoconferenza/e successiva/e.

I verbali come sopra predisposti saranno poi inviati alla Società e all'ARPA per l'apposizione delle firme in originale e/o con modalità digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005; in tal caso l'originale informatico



sarà predisposto e conservato presso gli uffici di ISPRA in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

Rimanendo in attesa di un Vostro cortese riscontro relativamente a quanto sopra indicato, si porgono i migliori saluti.

SERVIZIO PER I RISCHI E LA SOSTENIBILITA'  
AMBIENTALE DELLE TECNOLOGIE, DELLE SOSTANZE  
CHIMICHE, DEI CICLI PRODUTTIVI E DEI SERVIZI  
IDRICI E PER LE ATTIVITA' ISPETTIVE

**Il Responsabile**

**Ing. Fabio Ferranti**

(documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii.)