



Autorità di Sistema Portuale  
del Mar Ligure Orientale  
Porti di La Spezia e  
Marina di Carrara

**Marina Militare Comando Marittimo Nord**  
**Ufficio Infrastrutture e Demanio**  
[marina.nord@postacert.difesa.it](mailto:marina.nord@postacert.difesa.it)

**Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di  
Genova e le Province di Imperia, La Spezia e Savona**  
[mbac-sabap-met-ge@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sabap-met-ge@mailcert.beniculturali.it)

**Regione Liguria**  
**Dipartimento Territorio Settore Urbanistica**  
[protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it)

**Regione Liguria**  
**Dipartimento Ambiente**  
**Settore Ecologia**  
[protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it)

**Regione Liguria**  
**Dipartimento Ambiente**  
**Settore Difesa del Suolo La Spezia**  
[protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it)

**Regione Liguria**  
**Dipartimento Ambiente**  
**VIA e sviluppo sostenibile**  
[protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it)

**Regione Liguria**  
**Ecosistema Costiero**  
[protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it)

**Agenzia del Demanio**  
[dre.Liguria@pce.agenziademanio.it](mailto:dre.Liguria@pce.agenziademanio.it)

**Provincia della Spezia**  
**Servizio Procedure Concertative**  
[protocollo.provincia.laspezia@legalmail.it](mailto:protocollo.provincia.laspezia@legalmail.it)

**Comune della Spezia**  
**Dip. III Pianificazione Territoriale**  
[protocollo.comune.laspezia@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.laspezia@legalmail.it)



Autorità di Sistema Portuale  
del Mar Ligure Orientale  
Porti di La Spezia e  
Marina di Carrara



**Capitaneria di Porto**  
[cp-laspezia@pec.mit.gov.it](mailto:cp-laspezia@pec.mit.gov.it)

**Agenzia delle Dogane**  
[dogane.laspezia@pec.adm.gov.it](mailto:dogane.laspezia@pec.adm.gov.it)

**Arpal**  
[arpal@pec.arpal.liguria.it](mailto:arpal@pec.arpal.liguria.it)

**ASL n. 5 Spezzino**  
**Dip. Prevenzione**  
[protocollo.generale@pec.asl5.liguria.it](mailto:protocollo.generale@pec.asl5.liguria.it)

**Comando VV.F**  
[com.laspezia@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.laspezia@cert.vigilfuoco.it)

**Studio Manfroni**  
[studiomanfroni@pec.it](mailto:studiomanfroni@pec.it)

**SEDE**  
Ufficio Tecnico

**Oggetto: Conferenza di Servizi decisoria in forma semplificata, modalità asincrona per approvazione progetto ricollocazione temporanea e transitoria L'Approdo Consorzio in area Pagliari.**

Come previsto nell'accordo sottoscritto in data 11.11.2021 tra Autorità di Sistema Portuale e L'approdo Consorzio (consorzio Mitilicoltori) relativo alla ricollocazione temporanea e transitoria dello stesso Consorzio in area a radice del molo Pagliari al fine di concludere lo spostamento dei concessionari presenti alla Marina del Canaletto, per approvare il relativo progetto viene indetta una Conferenza di Servizi decisoria, in forma semplificata, modalità asincrona, ai sensi dell'art. 14-bis legge 241/90 e s.m.i., nell'ambito della quale acquisire i necessari pareri.

Il progetto è visualizzabile/scaricabile dal seguente link:

<https://cloud.adspmarligureorientale.it/index.php/s/MTRX7lglT44aqo5>

**password: mitilicoltori**



A tal fine si comunica:

- a) che entro e non oltre 15 giorni dalla presente comunicazione, gli Enti coinvolti possono richiedere, ai sensi dell'art. 2 c. 7 legge n. 241/90, integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni; (nel caso siano richieste integrazioni i termini verranno sospesi fino a 30 giorni)
- b) **entro 90 giorni** dalla data della presente le amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza;
- c) verrà comunicata la data della eventuale riunione in modalità sincrona di cui all'art. 14-ter, da tenersi entro dieci giorni dalla scadenza del termine di cui alla lett. b), fermo restando l'obbligo di rispettare il termine finale di conclusione del procedimento.

Entro il termine di cui alla lett. b) le amministrazioni coinvolte rendono le proprie determinazioni (alla pec: [protocollo@pec.adspmarligureorientale.it](mailto:protocollo@pec.adspmarligureorientale.it)), relative alla decisione oggetto della conferenza. Tali determinazioni, congruamente motivate, sono formulate in termini di assenso o dissenso e indicano, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso sono espresse in modo chiaro e analitico e specificano se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico.

Fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi, la mancata comunicazione della determinazione entro il termine di cui alla lettera b), ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti sopra indicati, equivalgono ad assenso senza condizioni.

Per la Regione Liguria Dip. Pianificazione Territoriale Urbanistica dal link anzidetto è visionabile/scaricabile la ricevuta di avvenuto pagamento di euro 300,00 effettuato dal richiedente al fine di avviare il procedimento istruttorio.

La presente è inviata all'Ufficio Tecnico di questa A.d.S.P. per le verifiche di competenza.

IL DIRIGENTE  
Dott. Luca Perfetti

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)