

## TRASMISSIONE VIA PEC

Enel Produzione S.p.A.  
Power Plant South  
Centrale termoelettrica "Vigata" di Porto Empedocle  
Via Gioeni, 65  
92014 PORTO EMPEDOCLE (AG)  
[enelproduzione@pec.enel.it](mailto:enelproduzione@pec.enel.it)  
[enelproduzione\\_ub\\_porto\\_apedocle@pec.enel.it](mailto:enelproduzione_ub_porto_apedocle@pec.enel.it)

**E, p.c.:**

Ministero della Transizione Ecologica  
Direzione Generale Valutazioni Ambientali  
Divisione II Rischio Rilevante e AIA  
Via C. Colombo, 44  
00147 ROMA  
[VA@pec.mite.gov.it](mailto:VA@pec.mite.gov.it)

ARPA Sicilia  
Dipartimento attività produttive e  
impatto sul territorio  
UOC Valutazioni e Pareri Ambientali  
UOC Attività produttive area centrale  
UOS Attività produttive AG  
Sede Territoriale di Agrigento  
Via Crispi, 46  
92100 AGRIGENTO  
[arpa@pec.arpa.sicilia.it](mailto:arpa@pec.arpa.sicilia.it)

### RIFERIMENTO:

Decreto autorizzativo D.M. n. 186 del 19 maggio 2021 di riesame complessivo dell'AIA rilasciata con Decreto n.308 del 19 dicembre 2014 con Avviso pubblicato in G.U. n. 134 del 07 giugno 2021 – Centrale Termoelettrica "Vigata" della Società Enel Produzione S.p.A. sita in Porto Empedocle (AG).

### OGGETTO:

Comunicazione avvio attività controllo ordinario.

Facendo seguito alla programmazione 2022 dei controlli di competenza statale ai sensi dell'art. 29-*decies* comma 3 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., con la presente si comunica che in data 22/11/2022 ha inizio l'attività di controllo ordinaria presso la Centrale Termoelettrica "Vigata" di Porto Empedocle che comprende attività interne di valutazione documentazione nonché programmazione di eventuali visite *in loco* e possibili attività di campionamento presso lo stabilimento in riferimento qualora vi siano condizioni di esercizio rappresentative dell'assetto produttivo.

Si comunica che il Gruppo Ispettivo (GI) è composto da Silvia Francesca Pietra, Guido Bernini (uditore), Lucia Lumia (uditore), per ISPRA e da personale di ARPA Sicilia che verrà comunicato successivamente.

Si comunica che il Gruppo Ispettivo necessita, ad integrazione della documentazione già disponibile presso lo scrivente Servizio, anche della seguente documentazione:

1. atto di nomina del Gestore e delega nel caso di altra persona che sarà presente in sua sostituzione alla video conferenza di apertura;
2. conferma degli indirizzi PEC relativi al Gestore qualora diversi da quelli societari;
3. fornire il numero di ore di funzionamento della centrale per le unità PE1 e PE3 nel periodo da gennaio a ottobre 2022 con i dati relativi alla energia prodotta e consumata;
4. fornire sintesi dei riscontri alle condizioni di monitoraggio riportate nell'integrazione al Rapporto Conclusivo 09/08/2021 inoltrato con nota ISPRA prot. 46587 del 06/09/2021;
5. sintesi dell'annotazione su apposito registro degli interventi manutenzione ordinaria, straordinaria (a seguito di anomalie) programmata effettuati nell'anno 2022 suddivise per tipologie;
6. le registrazioni del consumo di combustibili e le analisi eseguite sui combustibili nel periodo gennaio ottobre 2022;
7. per le emissioni convogliate in atmosfera, fornire:
  - manuale SME e il riepilogo delle attività QA/QC in conformità alla norma UNI EN 14181 eseguite;
  - monitoraggi discontinui riferiti all'ultimo anno 2022;
8. per le emissioni non convogliate, fornire evidenza dell'attuazione del protocollo LDAR;
9. per gli scarichi idrici fornire i rapporti di prova relativi all'anno 2022;
10. planimetria aggiornata dell'area della Centrale, contenente l'ubicazione precisa dei piezometri utilizzati nei vari monitoraggi con le coordinate geografiche di ciascun piezometro;
11. planimetrie aggiornate dei depositi di rifiuti con copia delle tabelle 27-28 relativa al monitoraggio delle aree di Deposito per i mesi di settembre ed ottobre 2022;
12. fornire formulari presi a campione per i rifiuti EER 100121, EER 160708\* corredati dalle relative registrazioni sul registro per le operazioni di carico e scarico.

A tal riguardo, si chiede di produrre la suddetta documentazione in formato digitale entro la data del 20/11/22 depositando gli elaborati nella stanza virtuale <https://groupware.sinanet.isprambiente.it/controlli-aia/library/gestori/enel-ag-pempedocle/>, inoltrando la relativa comunicazione di consegna all'attenzione del GI tramite gli indirizzi di posta elettronica [protocollo.ispra@ispra.legalmail.it](mailto:protocollo.ispra@ispra.legalmail.it) e [controlli-aia@isprambiente.it](mailto:controlli-aia@isprambiente.it).

Si comunica che l'attività di controllo avrà inizio mediante videoconferenza da tenersi in data **22 novembre 2022 alle ore 09:30**; per partecipare alla riunione di avvio delle attività di controllo si chiede di utilizzare il seguente link: <https://call.lifefsizecloud.com/16342653>; successivamente verrà inviata una mail agli indirizzi presenti nel Documento di Aggiornamento Periodico (DAP) per comunicare la password di accesso alla videoconferenza; si chiede comunque di fornire riscontro alla presente comunicazione inoltrando un messaggio di conferma al referente per il controllo Silvia Francesca Pietra al seguente indirizzo di posta elettronica [silvia.pietra@isprambiente.it](mailto:silvia.pietra@isprambiente.it) e [controlli-aia@isprambiente.it](mailto:controlli-aia@isprambiente.it).

In occasione della videoconferenza di cui sopra verrà valutata la necessità di effettuare la visita *in loco*; a tal fine si richiede che il SPP della Società Enel Produzione S.p.A. partecipi alla videoconferenza del 22 novembre 2022 allo scopo di effettuare il coordinamento per l'efficace attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei possibili rischi da interferenza e in particolare per fornire al GI indicazioni per specifici dispositivi di protezione individuale (DPI), particolari misure organizzative dell'impianto, procedure da attuare in caso di emergenza; protocolli connessi all'emergenza COVID-19, ivi comprese eventuali disposizioni (ordinanze) a livello locale (regionale / comunale).

Si segnala, altresì, che le attività di cui sopra saranno documentate mediante Verbale di verifica documentale da redigersi nel corso della videoconferenza del giorno 22 novembre 2022, mentre le possibili attività di visita *in loco* e di chiusura attività di controllo saranno verbalizzate mediante Verbale di chiusura attività di controllo da redigersi nel corso di videoconferenza/e successiva/e.

I verbali come sopra predisposti saranno poi inviati alla Società e all'ARPA per l'apposizione delle firme in originale e/o con modalità digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005; in tal caso l'originale informatico sarà predisposto e conservato presso gli uffici di ISPRA in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

Rimanendo in attesa di un Vostro cortese riscontro relativamente a quanto sopra indicato, si porgono i migliori saluti.

SERVIZIO PER I RISCHI E LA SOSTENIBILITA'  
AMBIENTALE DELLE TECNOLOGIE, DELLE SOSTANZE  
CHIMICHE, DEI CICLI PRODUTTIVI E DEI SERVIZI  
IDRICI E PER LE ATTIVITA' ISPETTIVE  
**Il Responsabile**  
**Ing. Fabio Ferranti**  
(documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii.)