

ESITO EVASIONE PROTOCOLLO 51126/2022 DEL 14/02/2022

GIT FIORI DI ITALIA S.R.L.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	ROMA (RM) VIA DELLA MERCEDE 11 CAP 00187
Domicilio digitale/PEC	git.fioridiitalia@legalmail.it
Numero REA	RM - 1579643
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	15278421001
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Presidente Consiglio Amministrazione	PREDA UMBERTO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Consigliere	ASPERTI ALESSANDRO

Il presente documento è fornito *unicamente a riscontro dell'evasione del protocollo dell'istanza.*
Si ricorda che la *visura ufficiale aggiornata dell'impresa è consultabile gratuitamente, da parte del legale rappresentante, tramite il cassetto digitale dell'imprenditore all'indirizzo www.impresa.italia.it*

Estremi di firma digitale

Indice

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
2 Capitale e strumenti finanziari	4
3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
4 Amministratori	4
5 Titolari di altre cariche o qualifiche	9
6 Società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento	9
7 Attività, albi ruoli e licenze	9
8 Sede	10
9 Protocollo evaso	10

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 15278421001 Data di iscrizione: 16/05/2019 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 13/05/2019
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA': I) COSTRUZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRALI ELETTRICHE, ANCHE PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI, DI IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DEL GAS E DI OGNI ...
Poteri da statuto	L'AMMINISTRATORE UNICO HA LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA'. IN CASO DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA' SPETTA AL PRESIDENTE ED, IN SUA ASSENZA, AL VICEPRESIDENTE, SE NOMINATO, ...
Altri riferimenti statutari	Gruppi societari

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 15278421001
del Registro delle Imprese di ROMA
Data iscrizione: 16/05/2019

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 16/05/2019

informazioni costitutive

Denominazione: GIT FIORI DI ITALIA S.R.L.
Data atto di costituzione: 13/05/2019

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2019
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA': I) COSTRUZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRALI ELETTRICHE, ANCHE PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI, DI IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DEL GAS E DI OGNI OPERA CONNESSA E/O NECESSARIA; II) PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E VENDITA DI ENERGIA ELETTRICA E GAS, NONCHE' IL COMPIMENTO DI TUTTO QUANTO SIA NECESSARIO O CONNESSO ALLO SFRUTTAMENTO DI UNA CENTRALE ELETTRICE E/O DI UN IMPIANTO PER LA PRODUZIONE DI GAS NEI LIMITI PREVISTI DALLA NORMATIVA DI LEGGE DI VOLTA IN VOLTA VIGENTE; III) ACQUISTO, VENDITA E GODIMENTO DI BENI MOBILI ED IMMOBILI, COMPRESI, MA SENZA LIMITAZIONE ALCUNA, TERRENI, CENTRALI ELETTRICHE E IMPIANTI; IV) PRESTAZIONE DI SERVIZI DI STUDIO, RICERCA, CONSULENZA E PROGETTAZIONE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI CUI AI PUNTI (I) E (II). LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE COMPIERE, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, QUALSIASI OPERAZIONE FINANZIARIA, COMMERCIALE, INDUSTRIALE, MOBILIARE OD IMMOBILIARE CHE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO SARA' RITENUTA NECESSARIA OD UTILE AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, IVI COMPRESI L'ASSUNZIONE DI INTERESSENZE O PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE O SOCIETA', ANCHE ESTERE, CON SCOPO UGUALE O AFFINE AL PROPRIO E LA PRESTAZIONE DI GARANZIE REALI O PERSONALI A FAVORE DI TERZI, PURCHE' NON COSTITUISCANO LA SUA ATTIVITA' PREVALENTE E NON SIANO IN CONTRASTO CON LE NORME DI CUI AL D.LGS. N. 385/1993 E AL D.LGS. N. 58/1998.

Poteri

poteri da statuto

L'AMMINISTRATORE UNICO HA LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA'. IN CASO DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA' SPETTA AL PRESIDENTE ED, IN SUA ASSENZA, AL VICEPRESIDENTE, SE NOMINATO, NONCHE' AGLI EVENTUALI AMMINISTRATORI DELEGATI, NEI LIMITI DELLE DELEGHE. IN CASO DI AMMINISTRAZIONE AFFIDATA A PIU' PERSONE CHE NON COSTITUISCONO IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, A CIASCUNO DEGLI AMMINISTRATORI SPETTA LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA': L'ESERCIZIO DI TALE POTERE, IN VIA DISGIUNTIVA O CONGIUNTIVA, E' DETERMINATO DALLA DELIBERA DI NOMINA. IN CASO DI OMESSA DETERMINAZIONE, L'ESERCIZIO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA SI INTENDE DISGIUNTIVO. GLI AMMINISTRATORI POSSONO NOMINARE INSTITORI O PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI. ALL'AMMINISTRATORE UNICO O AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPETONO TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA'. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NEI LIMITI PREVISTI DALL'ART. 2381 C.C., PUO' DELEGARE LE PROPRIE ATTRIBUZIONI IN MATERIA GESTIONALE IN TUTTO O IN PARTE AD UNO O PIU' SINGOLI AMMINISTRATORI, EVENTUALMENTE ATTRIBUENDO LORO IL TITOLO DI "AMMINISTRATORE DELEGATO" AI FINI DELLA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA'. LE LIMITAZIONI AI POTERI DI RAPPRESENTANZA NON SONO OPPOINIBILI AI TERZI, ANCHE SE PUBBLICATE, SALVO CHE SI PROVI CHE QUESTI ABBIANO INTENZIONALMENTE AGITO A DANNO DELLA SOCIETA'.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO APPROVATO, DEDOTTO QUANTO PREVISTO DALLA LEGGE PER LA RISERVA LEGALE, VERRANNO DISTRIBUITI O ACCANTONATI SECONDO QUANTO STABILITO DAI SOCI NELLA DECISIONE DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

gruppi societari

SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO AI SENSI DELL'ART. 2497 BIS DEL CODICE CIVILE

2 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 10.000,00

Sottoscritto: 10.000,00

Versato: 10.000,00

Conferimenti in denaro

Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

strumenti finanziari previsti dallo statuto

Titoli di debito:

LA SOCIETA' PUO' EMETTERE TITOLI DI DEBITO CHE POSSONO ESSERE SOTTOSCRITTI UNICAMENTE DAI SOGGETTI A CIO' LEGITTIMATI. LA COMPETENZA AD EMETTERE I TITOLI DI DEBITO SPETTA ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO.

3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 15/05/2019 pratica con atto del 13/05/2019

Data deposito: 15/05/2019

Data protocollo: 15/05/2019

Numero protocollo: RM-2019-145447

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 10.000,00 Euro

Proprieta'

Quota di nominali: 10.000,00 Euro

Di cui versati: 10.000,00

GRUPO T-SOLAR GLOBAL S.A.

Cittadinanza: spagna

Tipo di diritto: proprieta'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

MADRID CALLE DE SERRANO 67 (SPAGNA)

4 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

PREDA UMBERTO

Rappresentante dell'impresa

Consigliere

ASPERTI ALESSANDRO

Rappresentante dell'impresa

Consigliere

MANCINELLI CLAUDIO

Organi amministrativi in carica

consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3
Durata in carica: fino alla revoca

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

PREDA UMBERTO

Rappresentante dell'impresa
Nato a NOVARA (NO) il 10/02/1979
Codice fiscale: PRDMRT79B10F952A
PAVIA (PV)
CORSO CAMILLO BENSO CONTE DI C 90 CAP 27100

domicilio

carica

consigliere
Data atto di nomina 28/01/2022
Data iscrizione: 11/02/2022
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 02/02/2022

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 31/01/2022
Data iscrizione: 21/02/2022
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

Data presentazione carica: 14/02/2022

OLTRE A TUTTI I POTERI E LE ATTRIBUZIONI DERIVANTI DALLA CARICA PER LEGGE E PER STATUTO, I SEGUENTI POTERI:

I. A FIRMA SINGOLA E CIOE' IN VIA DISGIUNTA TRA LORO E DUNQUE A PROPRIO ESCLUSIVO GIUDIZIO, SENZA NECESSITA' DI RATIFICA DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE MA CON OBBLIGO DI RIFERIRE PERIODICAMENTE ALLO STESSO:

A) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE A TERZI, NONCHE' IN GIUDIZIO, IN SEDE DI ARBITRATI O ARBITRAGGI;

B) COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI E OGNI ORGANO PREPOSTO TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, CONCESSIONI, LICENZE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DISCIPLINARI, CONVENZIONI, ATTI DI SOTTOMISSIONE O QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DEI PRECEDENTI; PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI;

C) RAPPRESENTARE ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, FISCALE E GIUDIZIARIA, ORDINARIA E SPECIALE, IN QUALUNQUE PROCEDURA, IN QUALUNQUE GRADO E SEDE, E QUINDI CON POTERI DI SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, CON POTERI DI DELIBERARE, PROPORRE E SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DOMANDA O DIFESA, RICORSI PER QUALSIASI OGGETTO, QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, ANCHE IN PROCEDURE ESECUTIVE E CONCORSUALI DI QUALSIASI TIPOLOGIA;

D) PROPORRE AGLI ORGANI COLLEGIALI LE LINEE DI INDIRIZZO DELLA POLITICA AZIENDALE E LA PIANIFICAZIONE DELL'ATTIVITA' SOCIALE;

E) VIGILARE SULL'ANDAMENTO DEGLI AFFARI SOCIALI, VERIFICANDO LA CORRETTA ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI I DELIBERATI DEGLI ORGANI COLLEGIALI;

F) FAR SI' CHE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE VENGA FORNITA UN'INFORMAZIONE SUFFICIENTE AFFINCHE' LO STESSO POSSA ADEGUATAMENTE ASSUMERE LE PROPRIE DELIBERAZIONI FORMALI E, IN GENERALE, ESERCITARE I PROPRI POTERI DI GESTIONE, INDIRIZZO E CONTROLLO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' AL FINE DI COMPIERE LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE;

G) APRIRE, CHIUDERE, MOVIMENTARE E INTRAPRENDERE QUALUNQUE OPERAZIONE DI CONTO CORRENTE A NOME DELLA SOCIETA' CON ISTITUTI BANCARI INCLUSO, IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA, IL POTERE DI: INTRAPRENDERE QUALSIVOGLIA OPERAZIONE SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' MEDIANTE PRELEVAMENTI IN OGNI FORMA (INCLUSI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO: DISPOSIZIONI DI BONIFICI,

EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI, EMISSIONE DI ASSEGNI BANCARI); GIRARE PER IL VERSAMENTO ASSEGNI, VAGLIA O ALTRI TITOLI EMESSI O GIRATI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' (ANCHE CON CLAUSOLA "NON TRASFERIBILE"), NONCHE' VERSARE SUI CONTI CORRENTI ALLA STESSA INTESATATI CONTANTI, ASSEGNI E VAGLIA; CHIEDERE INFORMAZIONI SUL SALDO E SULLE OPERAZIONI CONTABILIZZATE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'; CHIEDERE DUPLICATI DI DOCUMENTI RELATIVI AI CONTI, AD ESEMPIO ESTRATTI CONTO;

H) INCASSARE LE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' TANTO DA PRIVATI CHE DA QUALSIVOGLIA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, O DA ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI, RILASCIANDONE LE RELATIVE QUIETANZE;

I) CONFERIRE E/O REVOCARE PROCURE, ANCHE NOTARILI, SPECIALI E/O GENERALI E DELEGHE OPERATIVE AI DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI.

II. A FIRMA SINGOLA, PER IMPORTI SINGOLARMENTE NON SUPERIORI A 100.000 EURO ED A FIRMA CONGIUNTA CON UNO QUALSIASI DEGLI ALTRI DUE CONSIGLIERI PER IMPORTI SINGOLARMENTE SUPERIORI A 100.000 EURO E FINO A 500.000 EURO (RESTANDO INTESO CHE CONCORRONO A FORMARE L'IMPORTO MASSIMO I RAPPORTI CONTRATTUALI CON MEDESIMO OGGETTO, FUNZIONALMENTE COLLEGATI E RELATIVI ALLA MEDESIMA OPERAZIONE, ANCHE SE DA PERFEZIONARSI A MEZZO DI PIU' ATTI), SENZA NECESSITA' DI RATIFICA DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE MA CON OBBLIGO DI RIFERIRE PERIODICAMENTE ALLO STESSO:

A) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI ATTINENTI ALL'OGGETTO SOCIALE, IVI INCLUSI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, CONTRATTI DI APPALTO DI LAVORI E/O SERVIZI, CONTRATTI PER L'ACQUISIZIONE E/O CESSIONE/COSTITUZIONE DI DIRITTI REALI (ANCHE DI GARANZIA), CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE, CONTRATTI DI COMPRAVENDITA E/O ALTRI CONTRATTI TRASLATIVI, CONTRATTI DI AFFITTO E LOCAZIONE, CONTRATTI DI MANDATO, COMMISSIONE, SPEDIZIONE, AGENZIA E MEDIAZIONE;

B) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, DI MUTUO E DI FINANZIAMENTO IN GENERE, DI LOCAZIONE FINANZIARIA, CONVENIRE CONCESSIONI DI FIDI ED ALTRE FACILITAZIONI BANCARIE;

C) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI CON ISTITUTI BANCARI, FINANZIARI E ASSICURATIVI, IL RILASCIO, DA PARTE DEGLI STESSI, DI DEPOSITI CAUZIONALI E/O FIDEJUSSIONI CONNESSE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE;

D) CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE TRANSAZIONI NONCHE' ACCORDI CON CLAUSOLE ARBITRALI, RESTANDO INTESO CHE TALI POTERI NON POTRANNO ESSERE DELEGATI, IN TUTTO O IN PARTE, A NESSUN ALTRO SOGGETTO, AD ECCEZIONE DEI POTERI INDICATI AL ROMANINO (I), LETT. G CHE POTRANNO ESSERE DELEGATI, AUTONOMAMENTE DA CIASCUN CONSIGLIERE, A DIPENDENTI, COLLABORATORI E/O CONSULENTI DELLA SOCIETA' O DI ALTRA SOCIETA' DEL GRUPPO.

Consigliere

ASPERTI ALESSANDRO

domicilio

Rappresentante dell'impresa

Nato a ALZANO LOMBARDO (BG) il 22/02/1979

Codice fiscale: SPRLSN79B22A246Y

MILANO (MI)

VIA GIOVANNI PAISIELLO 16 CAP 20131

carica

consigliere

Data atto di nomina 16/03/2021

Data iscrizione: 22/03/2021

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

OLTRE A TUTTI I POTERI E LE ATTRIBUZIONI DERIVANTI DALLA CARICA PER LEGGE E PER STATUTO, I SEGUENTI POTERI:

I. A FIRMA SINGOLA E CIOE' IN VIA DISGIUNTA TRA LORO E DUNQUE A PROPRIO ESCLUSIVO GIUDIZIO, SENZA NECESSITA' DI RATIFICA DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE MA CON OBBLIGO DI RIFERIRE PERIODICAMENTE ALLO STESSO:

A) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE A TERZI, NONCHE' IN GIUDIZIO, IN SEDE DI ARBITRATI O ARBITRAGGI;

B) COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI E OGNI ORGANO PREPOSTO TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, CONCESSIONI, LICENZE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE;

STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DISCIPLINARI, CONVENZIONI, ATTI DI SOTTOMISSIONE O QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DEI PRECEDENTI; PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI;

C) RAPPRESENTARE ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, FISCALE E GIUDIZIARIA, ORDINARIA E SPECIALE, IN QUALUNQUE PROCEDURA, IN QUALUNQUE GRADO E SEDE, E QUINDI CON POTERI DI SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, CON POTERI DI DELIBERARE, PROPORRE E SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DOMANDA O DIFESA, RICORSI PER QUALSIASI OGGETTO, QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, ANCHE IN PROCEDURE ESECUTIVE E CONCORSUALI DI QUALSIASI TIPOLOGIA;

D) PROPORRE AGLI ORGANI COLLEGIALI LE LINEE DI INDIRIZZO DELLA POLITICA AZIENDALE E LA PIANIFICAZIONE DELL'ATTIVITA' SOCIALE;

E) VIGILARE SULL'ANDAMENTO DEGLI AFFARI SOCIALI, VERIFICANDO LA CORRETTA ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI I DELIBERATI DEGLI ORGANI COLLEGIALI;

F) FAR SI' CHE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE VENGA FORNITA UN'INFORMAZIONE SUFFICIENTE AFFINCHÉ LO STESSO POSSA ADEGUATAMENTE ASSUMERE LE PROPRIE DELIBERAZIONI FORMALI E, IN GENERALE, ESERCITARE I PROPRI POTERI DI GESTIONE, INDIRIZZO E CONTROLLO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' AL FINE DI COMPIERE LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE;

G) APRIRE, CHIUDERE, MOVIMENTARE E INTRAPRENDERE QUALUNQUE OPERAZIONE DI CONTO CORRENTE A NOME DELLA SOCIETA' CON ISTITUTI BANCARI INCLUSO, IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA, IL POTERE DI: INTRAPRENDERE QUALSIVOGLIA OPERAZIONE SUI CONTI CORRENTI INTESSTATI ALLA SOCIETA' MEDIANTE PRELEVAMENTI IN OGNI FORMA (INCLUSI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO: DISPOSIZIONI DI BONIFICI, EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI, EMISSIONE DI ASSEGNI BANCARI); GIRARE PER IL VERSAMENTO ASSEGNI, VAGLIA O ALTRI TITOLI EMESSI O GIRATI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' (ANCHE CON CLAUSOLA "NON TRASFERIBILE"), NONCHÉ VERSARE SUI CONTI CORRENTI ALLA STESSA INTESSTATI CONTANTI, ASSEGNI E VAGLIA; CHIEDERE INFORMAZIONI SUL SALDO E SULLE OPERAZIONI CONTABILIZZATE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'; CHIEDERE DUPLICATI DI DOCUMENTI RELATIVI AI CONTI, AD ESEMPIO ESTRATTI CONTO;

H) INCASSARE LE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' TANTO DA PRIVATI CHE DA QUALSIVOGLIA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, O DA ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI, RILASCIANDONE LE RELATIVE QUIETANZE;

I) CONFERIRE E/O REVOCARE PROCURE, ANCHE NOTARILI, SPECIALI E/O GENERALI E DELEGHE OPERATIVE AI DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI.

II. A FIRMA SINGOLA, PER IMPORTI SINGOLARMENTE NON SUPERIORI A 100.000 EURO ED A FIRMA CONGIUNTA CON UNO QUALSIASI DEGLI ALTRI DUE CONSIGLIERI PER IMPORTI SINGOLARMENTE SUPERIORI A 100.000 EURO E FINO A 500.000 EURO (RESTANDO INTESO CHE CONCORRONO A FORMARE L'IMPORTO MASSIMO I RAPPORTI CONTRATTUALI CON MEDESIMO OGGETTO, FUNZIONALMENTE COLLEGATI E RELATIVI ALLA MEDESIMA OPERAZIONE, ANCHE SE DA PERFEZIONARSI A MEZZO DI PIU' ATTI), SENZA NECESSITA' DI RATIFICA DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE MA CON OBBLIGO DI RIFERIRE PERIODICAMENTE ALLO STESSO:

A) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI ATTINENTI ALL'OGGETTO SOCIALE, IVI INCLUSI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, CONTRATTI DI APPALTO DI LAVORI E/O SERVIZI, CONTRATTI PER L'ACQUISIZIONE E/O CESSIONE/COSTITUZIONE DI DIRITTI REALI (ANCHE DI GARANZIA), CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE, CONTRATTI DI COMPRAVENDITA E/O ALTRI CONTRATTI TRASLATIVI, CONTRATTI DI AFFITTO E LOCAZIONE, CONTRATTI DI MANDATO, COMMISSIONE, SPEDIZIONE, AGENZIA E MEDIAZIONE;

B) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, DI MUTUO E DI FINANZIAMENTO IN GENERE, DI LOCAZIONE FINANZIARIA, CONVENIRE CONCESSIONI DI FIDI ED ALTRE FACILITAZIONI BANCARIE;

C) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI CON ISTITUTI BANCARI, FINANZIARI E ASSICURATIVI, IL RILASCIO, DA PARTE DEGLI STESSI, DI DEPOSITI CAUZIONALI E/O FIDEJUSSIONI CONNESSE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE;

D) CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE TRANSAZIONI NONCHÉ ACCORDI CON CLAUSOLE ARBITRALI, RESTANDO INTESO CHE TALI POTERI NON POTRANNO ESSERE DELEGATI, IN TUTTO O IN PARTE, A NESSUN ALTRO SOGGETTO, AD ECCEZIONE DEI POTERI INDICATI AL ROMANINO (I), LETT. G CHE POTRANNO ESSERE DELEGATI, AUTONOMAMENTE DA CIASCUN CONSIGLIERE, A DIPENDENTI, COLLABORATORI E/O CONSULENTI DELLA SOCIETA' O DI ALTRA SOCIETA' DEL GRUPPO.

Consigliere

MANCINELLI CLAUDIO

domicilio

Nato a MILANO (MI) il 26/03/1982
Codice fiscale: MNCCLD82C26F205H
MILANO (MI)
VIA MAURO MACCHI 67 CAP 20124

carica

consigliere

Data atto di nomina 16/03/2021

Data iscrizione: 22/03/2021

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

OLTRE A TUTTI I POTERI E LE ATTRIBUZIONI DERIVANTI DALLA CARICA PER LEGGE E PER STATUTO, I SEGUENTI POTERI:

I. A FIRMA SINGOLA E CIOE' IN VIA DISGIUNTA TRA LORO E DUNQUE A PROPRIO ESCLUSIVO GIUDIZIO, SENZA NECESSITA' DI RATIFICA DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE MA CON OBBLIGO DI RIFERIRE PERIODICAMENTE ALLO STESSO:

A) RAPPRESENTARE ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, FISCALE E GIUDIZIARIA, ORDINARIA E SPECIALE, IN QUALUNQUE PROCEDURA, IN QUALUNQUE GRADO E SEDE, E QUINDI CON POTERI DI SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, CON POTERI DI DELIBERARE, PROPORRE E SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DOMANDA O DIFESA, RICORSI PER QUALSIASI OGGETTO, QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, ANCHE IN PROCEDURE ESECUTIVE E CONCORSUALI DI QUALSIASI TIPOLOGIA;

B) FAR SI' CHE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE VENGA FORNITA UN'INFORMAZIONE SUFFICIENTE AFFINCHE' LO STESSO POSSA ADEGUATAMENTE ASSUMERE LE PROPRIE DELIBERAZIONI FORMALI E, IN GENERALE, ESERCITARE I PROPRI POTERI DI GESTIONE, INDIRIZZO E CONTROLLO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' AL FINE DI COMPIERE LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE;

C) APRIRE, CHIUDERE, MOVIMENTARE E INTRAPRENDERE QUALUNQUE OPERAZIONE DI CONTO CORRENTE A NOME DELLA SOCIETA' CON ISTITUTI BANCARI INCLUSO, IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA, IL POTERE DI: INTRAPRENDERE QUALSIVOGLIA OPERAZIONE SUI CONTI CORRENTI INTESATATI ALLA SOCIETA' MEDIANTE PRELEVAMENTI IN OGNI FORMA (INCLUSI, A MERO TIPOLO ESEMPLIFICATIVO: DISPOSIZIONI DI BONIFICI, EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI, EMISSIONE DI ASSEGNI BANCARI); GIRARE PER IL VERSAMENTO ASSEGNI, VAGLIA O ALTRI TITOLI EMESSI O GIRATI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' (ANCHE CON CLAUSOLA "NON TRASFERIBILE"), NONCHE' VERSARE SUI CONTI CORRENTI ALLA STESSA INTESATATI CONTANTI, ASSEGNI E VAGLIA; CHIEDERE INFORMAZIONI SUL SALDO E SULLE OPERAZIONI CONTABILIZZATE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'; CHIEDERE DUPLICATI DI DOCUMENTI RELATIVI AI CONTI, AD ESEMPIO ESTRATTI CONTO;

D) INCASSARE LE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' TANTO DA PRIVATI CHE DA QUALSIVOGLIA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, O DA ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI, RILASCIANDONE LE RELATIVE QUIETANZE;

II. A FIRMA SINGOLA, PER IMPORTI SINGOLARMENTE NON SUPERIORI A 100.000 EURO ED A FIRMA CONGIUNTA CON UNO QUALSIASI DEGLI ALTRI DUE CONSIGLIERI PER IMPORTI SINGOLARMENTE SUPERIORI A 100.000 EURO E FINO A 500.000 EURO (RESTANDO INTESO CHE CONCORRONO A FORMARE L'IMPORTO MASSIMO I RAPPORTI CONTRATTUALI CON MEDESIMO OGGETTO, FUNZIONALMENTE COLLEGATI E RELATIVI ALLA MEDESIMA OPERAZIONE, ANCHE SE DA PERFEZIONARSI A MEZZO DI PIU' ATTI), SENZA NECESSITA' DI RATIFICA DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE MA CON OBBLIGO DI RIFERIRE PERIODICAMENTE ALLO STESSO:

A) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, DI MUTUO E DI FINANZIAMENTO IN GENERE, DI LOCAZIONE FINANZIARIA, CONVENIRE CONCESSIONI DI FIDI ED ALTRE FACILITAZIONI BANCARIE;

B) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI CON ISTITUTI BANCARI, FINANZIARI E ASSICURATIVI, IL RILASCIO, DA PARTE DEGLI STESSI, DI DEPOSITI CAUZIONALI E/O FIDEJUSSIONI CONNESSE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE;

C) CONFERIRE PROCURE SPECIALI E DELEGHE OPERATIVE AI DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI, RESTANDO INTESO CHE TALI POTERI NON POTRANNO ESSERE DELEGATI, IN TUTTO O IN PARTE, A NESSUN ALTRO SOGGETTO, AD ECCEZIONE DEI POTERI INDICATI AL ROMANINO (I), LETT. C CHE POTRANNO ESSERE DELEGATI, AUTONOMAMENTE DA CIASCUN CONSIGLIERE, A DIPENDENTI, COLLABORATORI E/O CONSULENTI DELLA SOCIETA' O DI ALTRA SOCIETA' DEL GRUPPO.

5 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico

GRUPO T-SOLAR GLOBAL S.A.

Socio Unico

GRUPO T-SOLAR GLOBAL S.A.

sede

MADRID
CALLE DE SERRANO 67 SPAGNA

carica

socio unico
dal 13/05/2019
Data iscrizione: 16/05/2019

6 Società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento

Controllanti

Denominazione

Codice Fiscale

Tipo Dichiarazione

GRUPO T-SOLAR GLOBAL S.A.

cessazione totale controllo

CUBICO SUSTAINABLE INVESTMENTS LIMITED

inizio controllo

Ultima dichiarazione

dichiarazione di modifica controllo

Data dichiarazione: 10/09/2021
Data protocollo: 14/09/2021
Numero protocollo: RM-2021-378279

controllante

Tipo elenco: modifica controllo
GRUPO T-SOLAR GLOBAL S.A.
Sede: spagna

controllante

Data riferimento direzione/coordinamento: 10/09/2021
Tipo dichiarazione cessazione totale controllo
Tipo direzione/coordinamento: maggioranza voti esercitabili
CUBICO SUSTAINABLE INVESTMENTS LIMITED
Sede: gran bretagna
Data riferimento direzione/coordinamento: 10/09/2021
Tipo dichiarazione inizio controllo
Tipo direzione/coordinamento: maggioranza voti esercitabili

7 Attività, albi ruoli e licenze

Data d'inizio dell'attività dell'impresa

21/04/2020

Attività prevalente

CONSULENZA E RICERCHE DI MERCATO NEL CAMPO DELLA PRODUZIONE DI ENERGIA.

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 21/04/2020

attività prevalente esercitata dall'impresa

CONSULENZA E RICERCHE DI MERCATO NEL CAMPO DELLA PRODUZIONE DI ENERGIA.

attività' esercitata nella sede legale

CONSULENZA E RICERCHE DI MERCATO NEL CAMPO DELLA PRODUZIONE DI ENERGIA.

8 Sede

Indirizzo Sede legale	ROMA (RM) VIA DELLA MERCEDE 11 CAP 00187
Domicilio digitale/PEC	git.fioridiitalia@legalmail.it
Partita IVA	15278421001
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	RM - 1579643

9 Protocollo evaso

**Protocollo n. 51126/2022
del 14/02/2022**

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 31/01/2022

Data iscrizione: 21/02/2022

altra forma

• cessazione amministratori

Data atto: 31/01/2022

Data iscrizione: 21/02/2022

altra forma

• delega poteri consiglio di amministrazione

Data atto: 31/01/2022

Data iscrizione: 21/02/2022

altra forma

Data iscrizione: 21/02/2022

Iscrizioni

• **PREDA UMBERTO**

Codice fiscale: PRDMRT79B10F952A

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA

31/01/2022 DATA PRESENTAZIONE 14/02/2022 DURATA: FINO ALLA REVOCA LA PERSONA

DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

Data iscrizione: 21/02/2022

• **ASPERTI ALESSANDRO**

Codice fiscale: SPRLSN79B22A246Y

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 16/03/2021, DURATA: FINO ALLA

REVOCA

Data iscrizione: 21/02/2022

• **ASPERTI ALESSANDRO**

Codice fiscale: SPRLSN79B22A246Y

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 16.03.2021 E' STATO DELIBERATO:

DI CONFERIRE AI CONSIGLIERI ALESSANDRO ASPERTI E ROBERTO PIERANTONI, OLTRE A TUTTI I POTERI E LE ATTRIBUZIONI DERIVANTI DALLA CARICA PER LEGGE E PER STATUTO, I SEGUENTI POTERI:

I. A FIRMA SINGOLA E CIOE' IN VIA DISGIUNTA TRA LORO E DUNQUE A PROPRIO ESCLUSIVO GIUDIZIO, SENZA NECESSITA' DI RATIFICA DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE MA CON OBBLIGO DI RIFERIRE PERIODICAMENTE ALLO STESSO:

A) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE A TERZI, NONCHE' IN GIUDIZIO, IN SEDE DI ARBITRATI O ARBITRAGGI;

B) COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI E OGNI ORGANO PREPOSTO TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, CONCESSIONI, LICENZE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DISCIPLINARI, CONVENZIONI, ATTI DI SOTTOMISSIONE O QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DEI PRECEDENTI; PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI;

C) RAPPRESENTARE ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, FISCALE E GIUDIZIARIA, ORDINARIA E SPECIALE, IN QUALUNQUE PROCEDURA, IN QUALUNQUE GRADO E SEDE, E QUINDI CON POTERI DI SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, CON POTERI DI DELIBERARE, PROPORRE E SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DOMANDA O DIFESA, RICORSI PER QUALSIASI OGGETTO, QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, ANCHE IN PROCEDURE ESECUTIVE E CONCORSUALI DI QUALSIASI TIPOLOGIA;

D) PROPORRE AGLI ORGANI COLLEGIALI LE LINEE DI INDIRIZZO DELLA POLITICA AZIENDALE E LA PIANIFICAZIONE DELL'ATTIVITA' SOCIALE;

E) VIGILARE SULL'ANDAMENTO DEGLI AFFARI SOCIALI, VERIFICANDO LA CORRETTA ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI I DELIBERATI DEGLI ORGANI COLLEGIALI;

F) FAR SI' CHE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE VENGA FORNITA UN'INFORMAZIONE SUFFICIENTE AFFINCHE' LO STESSO POSSA ADEGUATAMENTE ASSUMERE LE PROPRIE DELIBERAZIONI FORMALI E, IN GENERALE, ESERCITARE I PROPRI POTERI DI GESTIONE, INDIRIZZO E CONTROLLO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' AL FINE DI COMPIERE LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE;

G) APRIRE, CHIUDERE, MOVIMENTARE E INTRAPRENDERE QUALUNQUE OPERAZIONE DI CONTO CORRENTE A NOME DELLA SOCIETA' CON ISTITUTI BANCARI INCLUSO, IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA, IL POTERE DI: INTRAPRENDERE QUALSIVOGLIA OPERAZIONE SUI CONTI CORRENTI INTESSTATI ALLA SOCIETA' MEDIANTE PRELEVAMENTI IN OGNI FORMA (INCLUSI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO: DISPOSIZIONI DI BONIFICI, EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI, EMISSIONE DI ASSEGNI BANCARI); GIRARE PER IL VERSAMENTO ASSEGNI, VAGLIA O ALTRI TITOLI EMESSI O GIRATI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' (ANCHE CON CLAUSOLA "NON TRASFERIBILE"), NONCHE' VERSARE SUI CONTI CORRENTI ALLA STESSA INTESSTATI CONTANTI, ASSEGNI E VAGLIA; CHIEDERE INFORMAZIONI SUL SALDO E SULLE OPERAZIONI CONTABILIZZATE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'; CHIEDERE DUPLICATI DI DOCUMENTI RELATIVI AI CONTI, AD ESEMPIO ESTRATTI CONTO;

H) INCASSARE LE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' TANTO DA PRIVATI CHE DA QUALSIVOGLIA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, O DA ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI, RILASCIANDONE LE RELATIVE QUIETANZE;

I) CONFERIRE E/O REVOCARE PROCURE, ANCHE NOTARILI, SPECIALI E/O GENERALI E DELEGHE OPERATIVE AI DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI NELL'AMBITO DEI POTERI

CONFERITI.

II. A FIRMA SINGOLA, PER IMPORTI SINGOLARMENTE NON SUPERIORI A 100.000 EURO ED A FIRMA CONGIUNTA CON UNO QUALSIASI DEGLI ALTRI DUE CONSIGLIERI PER IMPORTI SINGOLARMENTE SUPERIORI A 100.000 EURO E FINO A 500.000 EURO (RESTANDO INTESO CHE CONCORRONO A FORMARE L'IMPORTO MASSIMO I RAPPORTI CONTRATTUALI CON MEDESIMO OGGETTO, FUNZIONALMENTE COLLEGATI E RELATIVI ALLA MEDESIMA OPERAZIONE, ANCHE SE DA PERFEZIONARSI A MEZZO DI PIU' ATTI), SENZA NECESSITA' DI RATIFICA DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE MA CON OBBLIGO DI RIFERIRE PERIODICAMENTE ALLO STESSO:

A) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI ATTINENTI ALL'OGGETTO SOCIALE, IVI INCLUSI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, CONTRATTI DI APPALTO DI LAVORI E/O SERVIZI, CONTRATTI PER L'ACQUISIZIONE E/O CESSIONE/COSTITUZIONE DI DIRITTI REALI (ANCHE DI GARANZIA), CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE, CONTRATTI DI COMPRAVENDITA E/O ALTRI CONTRATTI TRASLATIVI, CONTRATTI DI AFFITTO E LOCAZIONE, CONTRATTI DI MANDATO, COMMISSIONE, SPEDIZIONE, AGENZIA E MEDIAZIONE;

B) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, DI MUTUO E DI FINANZIAMENTO IN GENERE, DI LOCAZIONE FINANZIARIA, CONVENIRE CONCESSIONI DI FIDI ED ALTRE FACILITAZIONI BANCARIE;

C) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI CON ISTITUTI BANCARI, FINANZIARI E ASSICURATIVI, IL RILASCIO, DA PARTE DEGLI STESSI, DI DEPOSITI CAUZIONALI E/O FIDEJUSSIONI CONNESSE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE;

D) CONCLUDERE E SOTTOSCRIVERE TRANSAZIONI NONCHE' ACCORDI CON CLAUSOLE ARBITRALI, RESTANDO INTESO CHE TALI POTERI NON POTRANNO ESSERE DELEGATI, IN TUTTO O IN PARTE, A NESSUN ALTRO SOGGETTO, AD ECCEZIONE DEI POTERI INDICATI AL ROMANINO (I), LETT. G CHE POTRANNO ESSERE DELEGATI, AUTONOMAMENTE DA CIASCUN CONSIGLIERE, A DIPENDENTI, COLLABORATORI E/O CONSULENTI DELLA SOCIETA' O DI ALTRA SOCIETA' DEL GRUPPO.

Data iscrizione: 21/02/2022

• **PREDA UMBERTO**

Codice fiscale: PRDMRT79B10F952A

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 21/02/2022

• **MANCINELLI CLAUDIO**

Codice fiscale: MNCCLD82C26F205H

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI:

CON VERB. CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 16/03/2021 E' STATO DELIBERATO:

2. DI CONFERIRE AL CONSIGLIERE CLAUDIO MANCINELLI, OLTRE A TUTTI I POTERI E LE ATTRIBUZIONI DERIVANTI DALLA CARICA PER LEGGE E PER STATUTO, I SEGUENTI POTERI:

I. A FIRMA SINGOLA E CIOE' IN VIA DISGIUNTA TRA LORO E DUNQUE A PROPRIO ESCLUSIVO GIUDIZIO, SENZA NECESSITA' DI RATIFICA DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE MA CON OBBLIGO DI RIFERIRE PERIODICAMENTE ALLO STESSO:

A) RAPPRESENTARE ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, FISCALE E GIUDIZIARIA, ORDINARIA E SPECIALE, IN QUALUNQUE PROCEDURA, IN QUALUNQUE GRADO E SEDE, E QUINDI CON POTERI DI SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, CON POTERI DI DELIBERARE, PROPORRE E

SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DOMANDA O DIFESA, RICORSI PER QUALSIASI OGGETTO, QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, ANCHE IN PROCEDURE ESECUTIVE E CONCORSUALI DI QUALSIASI TIPOLOGIA;

B) FAR SI' CHE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE VENGA FORNITA UN'INFORMAZIONE SUFFICIENTE AFFINCHE' LO STESSO POSSA ADEGUATAMENTE ASSUMERE LE PROPRIE DELIBERAZIONI FORMALI E, IN GENERALE, ESERCITARE I PROPRI POTERI DI GESTIONE, INDIRIZZO E CONTROLLO DELL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' AL FINE DI COMPIERE LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE;

C) APRIRE, CHIUDERE, MOVIMENTARE E INTRAPRENDERE QUALUNQUE OPERAZIONE DI CONTO CORRENTE A NOME DELLA SOCIETA' CON ISTITUTI BANCARI INCLUSO, IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA, IL POTERE DI: INTRAPRENDERE QUALSIVOGLIA OPERAZIONE SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' MEDIANTE PRELEVAMENTI IN OGNI FORMA (INCLUSI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO: DISPOSIZIONI DI BONIFICI, EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI, EMISSIONE DI ASSEGNI BANCARI); GIRARE PER IL VERSAMENTO ASSEGNI, VAGLIA O ALTRI TITOLI EMESSI O GIRATI ALL'ORDINE DELLA SOCIETA' (ANCHE CON CLAUSOLA "NON TRASFERIBILE"), NONCHE' VERSARE SUI CONTI CORRENTI ALLA STESSA INTESTATI CONTANTI, ASSEGNI E VAGLIA; CHIEDERE INFORMAZIONI SUL SALDO E SULLE OPERAZIONI CONTABILIZZATE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA'; CHIEDERE DUPLICATI DI DOCUMENTI RELATIVI AI CONTI, AD ESEMPIO ESTRATTI CONTO;

D) INCASSARE LE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' TANTO DA PRIVATI CHE DA QUALSIVOGLIA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, O DA ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI, RILASCIANDONE LE RELATIVE QUIETANZE;

II. A FIRMA SINGOLA, PER IMPORTI SINGOLARMENTE NON SUPERIORI A 100.000 EURO ED A FIRMA CONGIUNTA CON UNO QUALSIASI DEGLI ALTRI DUE CONSIGLIERI PER IMPORTI SINGOLARMENTE SUPERIORI A 100.000 EURO E FINO A 500.000 EURO (RESTANDO INTESO CHE CONCORRONO A FORMARE L'IMPORTO MASSIMO I RAPPORTI CONTRATTUALI CON MEDESIMO OGGETTO, FUNZIONALMENTE COLLEGATI E RELATIVI ALLA MEDESIMA OPERAZIONE, ANCHE SE DA PERFEZIONARSI A MEZZO DI PIU' ATTI), SENZA NECESSITA' DI RATIFICA DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE MA CON OBBLIGO DI RIFERIRE PERIODICAMENTE ALLO STESSO:

A) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI DI APERTURA DI CREDITO, DI MUTUO E DI FINANZIAMENTO IN GENERE, DI LOCAZIONE FINANZIARIA, CONVENIRE CONCESSIONI DI FIDI ED ALTRE FACILITAZIONI BANCARIE;

B) NEGOZIARE, FINALIZZARE, STIPULARE, SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE, RECEDERE DA E RISOLVERE CONTRATTI CON ISTITUTI BANCARI, FINANZIARI E ASSICURATIVI, IL RILASCIO, DA PARTE DEGLI STESSI, DI DEPOSITI CAUZIONALI E/O FIDEJUSSIONI CONNESSE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE;

C) CONFERIRE PROCURE SPECIALI E DELEGHE OPERATIVE AI DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O A TERZI NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI, RESTANDO INTESO CHE TALI POTERI NON POTRANNO ESSERE DELEGATI, IN TUTTO O IN PARTE, A NESSUN ALTRO SOGGETTO, AD ECCEZIONE DEI POTERI INDICATI AL ROMANINO (I), LETT. G) CHE POTRANNO ESSERE DELEGATI, AUTONOMAMENTE DA CIASCUN CONSIGLIERE, A DIPENDENTI, COLLABORATORI E/O CONSULENTI DELLA SOCIETA' O DI ALTRA SOCIETA' DEL GRUPPO.