

**TRASMISSIONE VIA PEC**

EDISON S.p.A.  
Foro Bonaparte, 31  
20121 MILANO  
CTE Edison S.p.A. Marghera Azotati  
Via Banchina dell'Azoto, 4  
30175 PORTO MARGHERA (VE)  
[asee@pec.edison.it](mailto:asee@pec.edison.it)  
[azotati@pec.edison.it](mailto:azotati@pec.edison.it)

**E, p.c.:** Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica  
Direzione Generale Valutazioni Ambientali  
Divisione II - Rischio Rilevante e AIA  
Via C. Colombo, 44  
00147 ROMA  
[VA@pec.mite.gov.it](mailto:VA@pec.mite.gov.it)

ARPAV  
Direzione Centrale  
Via Ospedale Civile, 24  
35121 PADOVA  
[protocollo@pec.arpav.it](mailto:protocollo@pec.arpav.it)

ARPA Veneto  
Servizio Osservatorio Grandi Rischi e IPPC  
Via Lissa, 6  
30174 MESTRE (VE)  
[dapve@pec.arpav.it](mailto:dapve@pec.arpav.it)

**RIFERIMENTO:** Decreto autorizzativo Decreto AIA n. 401 del 29/09/2021 con Avviso pubblicato in G.U. Serie Generale n. 244 del 12 ottobre 2021. Centrale Termoelettrica (CTE) Edison S.p.A. di Marghera Azotati Porto Marghera (VE).

**OGGETTO:** Comunicazione avvio attività controllo ordinario.

Facendo seguito alla programmazione 2023 dei controlli di competenza statale ai sensi dell'art. 29-*decies* comma 3 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., con la presente si comunica che in data odierna ha inizio l'attività di controllo ordinaria presso CTE Edison S.p.A. Marghera Azotati che comprende attività interne di valutazione documentazione nonché programmazione di eventuali visite in loco e possibili attività di campionamento presso lo stabilimento in riferimento qualora vi siano condizioni di esercizio rappresentative dell'assetto produttivo.

Si comunica che il Gruppo Ispettivo è composto da Caterina D'Anna e Pierpaolo Albertario per ISPRA e da Cristina Piranese, Daryl Pascolo e Massimo Zamengo di ARPA Veneto.

Si comunica che il Gruppo Ispettivo necessita, ad integrazione della documentazione già disponibile presso lo scrivente Servizio, anche della seguente documentazione:

- copia atto di nomina o procura del delegato ambientale del Gestore;
- gli indirizzi di posta elettronica certificata PEC riferiti sia al Gestore dell'impianto sia alla Società titolare del decreto autorizzativo in epigrafe;
- il Registro è stato predisposto ed evidenza della sua redazione, come previsto al punto 9.1 comma 2 del PIC;
- una breve nota esplicativa del superamento accidentale del limite orario NOx per l'unità turbogas TG4 con evidenza documentale della sostituzione del tubo danneggiato e del successivo rimesso in servizio regolarmente del gruppo TG4;
- una breve nota esplicativa riguardante l'anomalia del sistema di monitoraggio delle emissioni originate dal gruppo TG4 con evidenza documentale degli interventi di manutenzione effettuati per la risoluzione dell'evento;
- eventuali anomalie del sistema di monitoraggio delle emissioni avvenuti nel primo trimestre 2023;
- eventuali eventi di fermata per manutenzione e malfunzionamento e di eventuali eventi incidentali avvenuti nel primo trimestre 2023;
- l'elenco delle apparecchiature, delle linee e dei serbatoi critiche, della strumentazione e delle parti di impianto ritenute critici/rilevanti dal punto di vista ambientale, con gli esiti dell'attuazione del programma dei controlli, delle verifiche e delle manutenzioni aggiornato al primo trimestre 2023;
- le tabelle mensili di cui al PMC §9 punto 5 tabella 28 e 29 relative all'ultimo trimestre 2022 e al primo trimestre 2023;
- la tabella 30 di cui al PMC §9 punto 12 relativa all'anno 2022 e al primo trimestre 2023;
- i consumi delle materie prime e ausiliarie relativi all'ultimo semestre 2022 e al primo trimestre 2023;
- i consumi combustibili relativi all'ultimo semestre 2022 e al primo trimestre 2023 con le relative schede tecniche;
- per la gestione dei serbatoi e delle linee di distribuzione dei combustibili e delle materie prime allo stato liquido, la documentazione delle pratiche di monitoraggio come da tabelle 7 e 8 effettuate nell'ultimo semestre 2022 e primo trimestre 2023;
- i consumi idrici come da tabella 9 e i controlli previsti come da tabella 10 (monitoraggio della qualità delle acque di falda emunte in ingresso e uscita dall'impianto TAF) relativi all'ultimo semestre 2022 e al primo trimestre 2023;
- i dati di consumo e produzione di energia elettrica relativi all'ultimo semestre 2022 e al primo trimestre 2023;

#### Emissioni convogliate in atmosfera

- un tabulato riepilogativo con le date delle verifiche effettuate nell'anno 2022 e 2023 (QAL2; QAL3 e AST), per ogni parametro CO e gli NOx monitorati dallo SME per i punti di emissione E1, E2;
- l'evidenza della gestione delle eventuali indisponibilità di dati dello SME;
- i report SME contenenti i dati emissivi giornalieri dell'ultimo semestre 2022 e del primo trimestre 2023;
- per i camini E1 e E2 le relazioni di monitoraggio annuali effettuate per le Polveri;
- per i camini E3 e E4 le relazioni di monitoraggio effettuate per NOx (semestrali) e Polveri (annuali);
- per i punti di emissione convogliata scarsamente rilevanti la tabella 15 compilata per l'anno 2022;

- il monitoraggio dei transitori verificatisi nell'anno 2022 con la durata di ciascuno, i rispettivi valori di concentrazione medi orari degli inquinanti, i volumi di fumi e le rispettive emissioni massiche nonché il numero e il tipo di avviamento come da tabella 16;

#### Emissioni diffuse e/o fuggitive in atmosfera

- gli esiti del monitoraggio LDAR, di cui alla comunicazione prot. ASEE/GTA/VS - PU-3352 del 16/09/2022, relativi all'anno 2022 con la relativa tabella 20 di monitoraggio;

#### Scarichi idrici

- gli autocontrolli mensili con i relativi risultati delle analisi dei campionamenti (rapporti di prova), se disponibili al punto di scarico SM1 e ai punti di scarico SI2, SI3 SI1, e al punto di scarico PM85 dell'ultimo semestre 2022 e dell'ultimo trimestre 2023.

#### Acque sotterranee

- i risultati delle campagne di monitoraggio della falda effettuate nell'anno 2022;

#### Rifiuti

- le ultime caratterizzazioni dei rifiuti disponibili;
- al fine di verificare la corrispondenza delle operazioni di carico/scarico, numero quattro formulari presi a campione (130507\*, 170603\*, 161002 e 191308);
- lo stato di giacenza mensile dei depositi ovvero i quantitativi di rifiuti presi in carico e stoccati sulle rispettive aree di stallo, suddivisi in pericolosi e non pericolosi dell'ultimo semestre 2022 e dell'ultimo trimestre 2023;

#### Rumore

- l'ultima indagine fonometrica effettuata;
- i risultati dei controlli come da tabella 26 relativi all'anno 2022.

A tal riguardo, si chiede di predisporre la suddetta documentazione in formato digitale e di trasmetterla appena disponibile e comunque non oltre lunedì 20/03/2023 all'attenzione del GI, utilizzando gli indirizzi di posta elettronica [protocollo.ispra@ispra.legalmail.it](mailto:protocollo.ispra@ispra.legalmail.it) e [controlli-aia@isprambiente.it](mailto:controlli-aia@isprambiente.it).

Si comunica che l'attività di controllo proseguirà mediante videoconferenza da tenersi in data **21/03/2023 alle ore 10:00**; per partecipare alla riunione di avvio delle attività di controllo si chiede di utilizzare il seguente link: \_\_\_\_\_ con *password* di accesso \_\_\_\_\_ da utilizzare esclusivamente per il giorno previsto al fine di non invalidare il collegamento; si chiede comunque di fornire riscontro alla presente comunicazione inoltrando un messaggio di conferma al referente per il controllo Dr.ssa Caterina D'Anna al seguente indirizzo di posta elettronica [caterina.danna@isprambiente.it](mailto:caterina.danna@isprambiente.it) e [controlli-aia@isprambiente.it](mailto:controlli-aia@isprambiente.it).

In occasione della videoconferenza di cui sopra verrà valutata la necessità di effettuare la visita in loco; tal fine si richiede che il RSPP della Società EDISON S.p.A. partecipi alla videoconferenza del 21/03/2023 allo scopo effettuare il coordinamento per l'efficace attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei possibili rischi da interferenza e in particolare per fornire al GI indicazioni per specifici dispositivi di protezione individuale (DPI), particolari misure organizzative dell'impianto, procedure da attuare in caso di emergenza, ivi comprese eventuali disposizioni (ordinanze) a livello locale (regionale/comunale).

Si segnala, altresì, che le attività di cui sopra saranno documentate mediante "Verbale di verifica documentale" da redigersi nel corso della videoconferenza del giorno 21/03/2023, mentre le possibili attività di visita *in loco* e di chiusura attività di controllo saranno verbalizzate mediante un "Verbale di sopralluogo e chiusura controllo" redatto al termine della visita *in loco*.

Il verbale di verifica documentale sopra predisposto sarà inviato all'ARPA Veneto e alla Società per l'apposizione delle firme in originale e/o con modalità digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005; in tal caso l'originale informatico sarà predisposto e conservato presso gli uffici di ISPRA in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

Rimanendo in attesa di un Vostro cortese riscontro relativamente a quanto sopra indicato, si porgono i migliori saluti.

SERVIZIO PER I RISCHI E LA SOSTENIBILITA'  
AMBIENTALE DELLE TECNOLOGIE, DELLE SOSTANZE  
CHIMICHE, DEI CICLI PRODUTTIVI E DEI SERVIZI  
IDRICI E PER LE ATTIVITA' ISPETTIVE

**Il Responsabile**

**Ing. Fabio Ferranti**

(documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii.)