



Data Avviso 10/02/2023

**Oggetto:** 3) Verifica preventiva dell'interesse archeologico

### RICHIESTA DI INTEGRAZIONI

<b>Descrizione</b>	PROGETTO PER LA RELAZIONE DI UN IMPIANTO AGRO FOTOVOLTAICO DI POTENZA DI GENERAZIONE PARI A 49,08 MWp E POTENZA IN IMMISSIONE PARI A 45 MW DENOMINATO "MELILLI" UBICATO NELLE CONTRADE CASITTE E S. GIULIANO NEL COMUNE DI MELILLI (SR).
<b>Ubicazione</b>	Casitte, Melilli
<b>Istanza n.</b>	24643
<b>Protocollo</b>	20220102920

**Al Committente** Ricardo Dias Folgado  
**c/o il suo delegato** Alberto Ignazio D'agata

Con riferimento all'istanza in oggetto, esaminata la documentazione allegata,

quest'Ufficio richiede quanto segue.

Con riferimento alla proposta del piano indagini archeologiche elaborata da archeologo dotato dei titoli previsti dalla legge;  
Visti gli elaborati progettuali relativi al "Piano Saggi", ai fini esclusivi della tutela archeologica, questa S.18.3 per i Beni archeologici, Bibliografici e Archivistici approva in linea di massima il piano presentato. Sarà cura della Ditta Committente comunicare con largo anticipo la data di inizio dei lavori di scavo, fornendo anche i nominativi dei professionisti archeologi effettivamente impegnati sul campo, in modo da poter consentire a questo Ufficio di predisporre gli opportuni sopralluoghi. Il team tecnico dovrà prevedere, oltre all'archeologo, anche un topografo-rilevatore. Si specifica che è consentito l'utilizzo di mezzi meccanici solo di piccole dimensioni con benna priva di denti. Nel caso di rinvenimenti di interesse archeologico, l'uso del mezzo meccanico leggero dovrà essere sostituito dallo scavo manuale, secondo direttive che saranno impartite da questo Ufficio.

L'archeologo incaricato, in possesso dei titoli di cui all'art. 25 del D.Lgs 50/2016, il cui nominativo e il curriculum devono essere comunicati a questo ufficio, dovrà operare in costante raccordo e sotto la direzione del personale tecnico-scientifico della Sezione per i Beni Archeologici, attenendosi scrupolosamente alle indicazioni impartite. Si fa presente che la Direzione Scientifica si attesterà esclusivamente a questa Soprintendenza BB.CC.AA - Sezione per i Beni Archeologici, Bibliografici e Archivistici che provvederà all'edizione e divulgazione degli stessi secondo le normative vigenti e che la mancata osservanza delle prescrizioni di cui sopra potrà comportare, qualora ne ricorressero le condizioni, il fermo degli stessi ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs 42/2004

La consegna della relazione finale da redigere seguendo il modello di cui alla Circolare 1/2016 del Mibact, dovrà essere effettuata entro trenta giorni dalla conclusione delle operazioni in caso di esito negativo dei saggi.

Qualora le indagini condotte dovessero concludersi con ESITO POSITIVO l'archeologo incaricato dovrà produrre tutta la documentazione come di seguito elencata:

1. Entro 10 giorni lavorativi dal completamento delle indagini archeologiche dovrà essere presentata una documentazione preliminare, indispensabile per l'emissione del parere di competenza di questo Ufficio



5afda39f-1cc5-41c9-a948-4719669ece42



costituita da una relazione archeologica sintetica corredata da una documentazione grafica e fotografica selezionata.

2. Entro 60 giorni dovrà essere consegnata in originale a questa Soprintendenza la documentazione completa in duplice copia su supporto cd/dvd e in singola copia cartacea. Tale documentazione dovrà contenere:

- a. Diario di Scavo
- b. Relazione Dettagliata
- c. Schede US - Schede T-Schede USM e Schede SAS
- d. Matrix completo
- c. Tutte le immagini JPG denominate in apposita cartella (Comprese tutte le immagini dei reperti rinvenuti, dopo il lavaggio, appositamente rinominate)
- d. Rilievi manuali lucidati (Piante di strato - dettagli murature in A4 - Planimetria area scavo in A1/A0 con riferimenti topografici, indicatori metrici e didascalie). Non saranno ammessi rilievi ricavati da immagini tratte con il drone.

Copia sintetica della documentazione di scavo sarà trasmessa da questa Soprintendenza al committente insieme al parere definitivo di competenza di questo Ufficio. La relazione dovrà comprendere gli allegati previsti dalla normativa vigente.

Tutte le operazioni di indagine saranno documentate in apposito diario giornaliero dei lavori, schede stratigrafiche, documentazione grafica e fotografica.

Tutti i materiali di interesse archeologico, eventualmente rinvenuti, saranno consegnati a questo Ufficio, conservati in apposite cassette ignifughe, lavati, siglati e sottoposti a una schedatura preliminare (Tabelle dei materiali per singole UUSS e schede RA Inventariali per i reperti più significativi), con lettera corredata di elenco dettagliato.

Si rappresenta fin d'ora che detti lavori saranno tutti a carico del Committente e sotto la direzione di questa Soprintendenza alla quale si attesta la proprietà scientifica dei dati raccolti e spetta l'approvazione di tutte le opere finalizzate alla salvaguardia del patrimonio culturale.

A conclusione delle indagini archeologiche, questa Sezione provvederà ad emettere il parere di competenza F.D. Archeologa

dott.ssa Alessandra Castorina

firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 della L 39/93

Quanto sopra richiesto dovrà pervenire alla Scrivente entro il termine di 30 gg. dalla ricezione della presente; trascorso detto termine temporale si procederà alla conclusione del procedimento, ai sensi dell'art. 2 della L.R. 21 maggio 2019, n. 7.

*Nel rispetto di quanto prescritto dalla L. 241/1990 e ss. mm. ii. e della L.R. 7/2019, si comunica che, per il presente procedimento amministrativo,*

- *le Unità Operative che si occupano di provvedimenti autorizzativi in materia di Beni Culturali nelle Soprintendenze dell'Isola, ognuna per le proprie competenze, rappresentano l'unità organizzativa responsabile del procedimento sotto il profilo tecnico-scientifico e di ogni atto procedimentale interlocutorio;*
  - *responsabile dell'adozione del provvedimento finale è il Soprintendente;*
  - *ai fini dell'eventuale richiesta di esercizio dei poteri sostitutivi, il responsabile della correttezza e della celerità è il Dirigente Generale del Dipartimento Beni Culturali e dell'Identità Siciliana.*
- Responsabile della piattaforma telematica è il Dott. Mario Parlavecchio (mparlavecchio@regione.sicilia.it).*

*Il titolare del trattamento, definito dall'articolo 4, n. 7 del GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679), è il Dipartimento Beni Culturali e dell'Identità Siciliana.*

*Responsabili del trattamento, definito all'articolo 4, n.8 del GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679), sono le Soprintendenze di Agrigento, Caltanissetta, Catania, Enna, Messina, Palermo, Ragusa, Siracusa, Trapani, e la Soprintendenza del Mare.*



5afda39f-1cc5-41c9-a948-4719669ece42



**Regione Siciliana**  
Dipartimento dei Beni Culturali  
e dell'identità Siciliana



**Dipartimento dei beni culturali  
e dell'identità siciliana**  
**Soprintendenza BB.CC.AA  
di Siracusa**

Oggetto: Richiesta di integrazione



5afda39f-1cc5-41c9-a948-4719669ece42