

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

**PLASTIPAK ITALIA PREFORME S.R.L.**



S6WPFG

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	VERBANIA (VB) VIALE AZARI 110 CAP 28922
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:plastipakitaliapreforme@legalmail.it">plastipakitaliapreforme@legalmail.it</a>
Numero REA	VB - 194833
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02076710033
Partita IVA	02076710033
Codice LEI	815600E4AA613EC1B323
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata con unico socio
Data atto di costituzione	11/12/2006
Data iscrizione	22/12/2006
Data ultimo protocollo	06/04/2023
Presidente Consiglio Amministrazione	YOUNG WILLIAM CARL Rappresentante dell'Impresa
Consigliere	FRANZ MATTHEW GERARD

### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/04/2007
Attività esercitata	produzione e commercializzazione di prodotti chimici, compresi i polimeri, e di ogni altro derivato o trasformato dagli stessi.
Codice ATECO	20.1
Codice NACE	20.1
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	20.000.000,00
Addetti al 31/12/2022	151
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	4
Titolari di cariche	3
Sindaci, organi di controllo	5
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	4
Trasferimenti di quote	9
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	sì

### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2021 - 2020 - 2019 - 2018 - 2017 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

Altri atti

65

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	3
3 Capitale e strumenti finanziari .....	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	5
5 Amministratori .....	7
6 Sindaci, membri organi di controllo .....	9
7 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	11
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri .....	14
9 Attività, albi ruoli e licenze .....	15
10 Sedi secondarie ed unita' locali .....	17
11 Aggiornamento impresa .....	18

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	VERBANIA (VB) VIALE AZARI 110 CAP 28922
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	plastipakitaliapreforme@legalmail.it
<b>Partita IVA</b>	02076710033
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	VB - 194833

**codice LEI**  
(fonte LOU InfoCamere)

815600E4AA613EC1B323  
Data scadenza: 24/02/2024

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02076710033 Data di iscrizione: 22/12/2006 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 11/12/2006
<b>Sistema di amministrazione</b>	consiglio di amministrazione (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA PRODUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI, COMPRESI I POLIMERI, E DI OGNI ALTRO DERIVATO O TRASFORMATO DAGLI STESSI. LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE INDUSTRIALE, COMMERCIALE, ...
<b>Poteri da statuto</b>	AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTANO TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, SENZA LIMITE ALCUNO, SALVO QUANTO INDEROGABILMENTE DISPOSTO DALLA LEGGE. ...
<b>Altri riferimenti statutari</b>	Deposito statuto aggiornato, gruppi societari

## Estremi di costituzione

## iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02076710033  
del Registro delle Imprese MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE  
Data iscrizione: 22/12/2006

## sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 22/12/2006

## informazioni costitutive

Denominazione: PLASTIPAK ITALIA PREFORME S.R.L.  
Data atto di costituzione: 11/12/2006

## Sistema di amministrazione e controllo

### durata della società

Data termine: 31/12/2050

### scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2007  
Scadenza esercizi successivi: 31/10

### sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

### organi amministrativi

**consiglio di amministrazione** (in carica)  
Numero minimo amministratori: 2  
Numero massimo amministratori: 5

### collegio sindacale

Numero effettivi: 3  
Numero supplenti: 2  
Numero minimo: 3  
Numero massimo: 5

## Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA PRODUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI, COMPRESI I POLIMERI, E DI OGNI ALTRO DERIVATO O TRASFORMATO DAGLI STESSI.  
LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE INDUSTRIALE, COMMERCIALE, FINANZIARIA, MOBILIARE, IMMOBILIARE, NECESSARIA OD UTILE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, IVI COMPRESO IL RILASCIO DI FIDEJUSSIONI E DI ALTRE GARANZIE, STIPULARE CONTRATTI E CONVENZIONI ATTINENTI ALLA RICERCA CON ISTITUTI UNIVERSITARI ED ENTI PUBBLICI E PRIVATI, SIA NAZIONALI CHE ESTERI, E, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON I MEDESIMI, FERMO RESTANDO LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' FINANZIARIE IN VIA STRUMENTALE E NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO.  
LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE RILEVARE STABILIMENTI INDUSTRIALI OPERANTI NEI SUOI SETTORI DI ATTIVITA', AL FINE DI AMPLIARLI, RIATTIVARLI, TRASFORMARLI E RAMMODERNARLI, ED ASSUMERE PARTECIPAZIONI DIRETTE ED INDIRETTE IN SOCIETA', COSTITUITE O COSTITUENDE, AVENTI OGGETTO ANALOGO OD AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO.

## Poteri

### poteri da statuto

AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTANO TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, SENZA LIMITE ALCUNO, SALVO QUANTO INDEROGABILMENTE DISPOSTO DALLA LEGGE.  
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE, NEI LIMITI PREVISTI DALLA LEGGE, I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, O PARTE DI ESSI, AD UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI, NONCHE' AD UN COMITATO ESECUTIVO.

## Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

deposito statuto aggiornato

DEPOSITO STATUTO AGGIORNATO -

gruppi societari

IN DATA 22/03/2010 E' STATA DEPOSITATA DICHIARAZIONE DI SOGGEZIONE A DIREZIONE E COORDINAMENTO IN BASE A QUANTO PREVISTO DALL'ARTICOLO 2497 BIS C.C.  
\*\*\*\*\*  
IN DATA 14/01/2019 E' STATA DEPOSITATA DICHIARAZIONE DI CESSAZIONE DELLA SOGGEZIONE ALL'ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO IN BASE A QUANTO PREVISTO DALL'ARTICOLO 2497 BIS C.C.  
\*\*\*\*\*  
IN DATA 08/03/2019 E' STATA DEPOSITATA DICHIARAZIONE DI SOGGEZIONE A DIREZIONE E COORDINAMENTO IN BASE A QUANTO PREVISTO DALL'ARTICOLO 2497 BIS C.C.  
\*\*\*\*\*

## 3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 20.000.000,00

Sottoscritto: 20.000.000,00

Versato: 20.000.000,00

Conferimenti e benefici

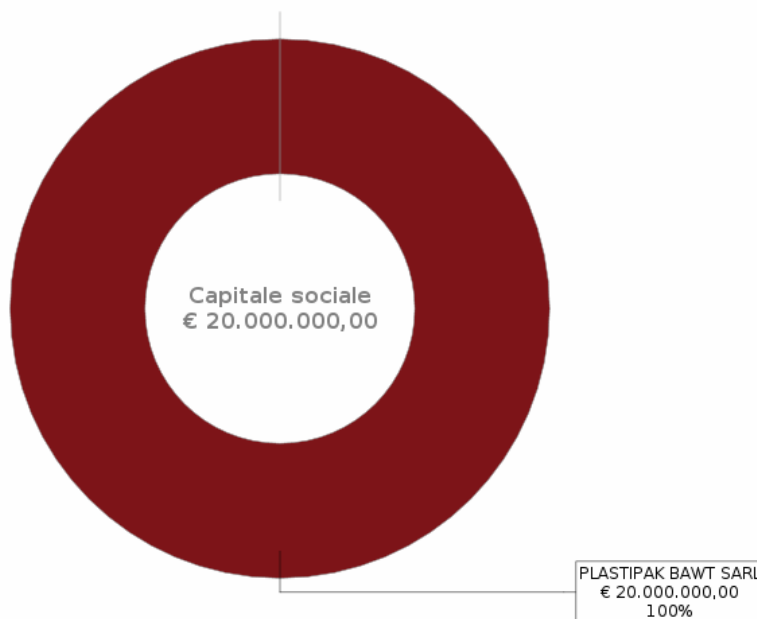
ATTO PUBBLICO DEL 29/03/2007 REPERTORIO 4911/2664 DEL NOTAIO FABIO GASPARÉ  
PANTE' NOTAIO IN MILANO:  
OGGETTO DEL CONFERIMENTO DA PARTE DEL SOCIO "COBARR S.P.A." E' IL RAMO D'AZIENDA  
DENOMINATO "ORION SUD" AVENTE AD OGGETTO L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA', FUNZIONALMENTE AUTONOMA, DI COMMERCIALIZZAZIONE E VENDITA DELLE PREFORME PLASTICHE E MATERIE PLASTICHE DI PET, E COMPOSTO DI BENI MOBILI, DI IMMOBILIZZATI  
IMMATERIALI E MATERIALI, DI RAPPORTI ATTIVI E PASSIVI IN GENERE, CON PASSAGGIO  
DEL PERSONALE DEDICATO A TALE ATTIVITA'.  
OGGETTO DEL CONFERIMENTO DA PARTE DEL SOCIO' "ITALPET PREFORME S.P.A." E' L'AZIENDA DENOMINATA "ORION" AVENTE AD OGGETTO L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA',  
FUNZIONALMENTE AUTONOMA, DI PRODUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI, COMPRESI I POLIMERI,  
E DI OGNI PRODOTTO DERIVATO O TRASFORMATO DAGLI STESSI, E COMPOSTA DI BENI  
IMMOBILI, MOBILI, DI IMMOBILIZZATI IMMATERIALI E MATERIALI, DI RAPPORTI ATTIVI E  
PASSIVI IN GENERE, CON PASSAGGIO DEL PERSONALE DEDICATO A TALE ATTIVITA'.

strumenti finanziari previsti dallo statuto

Titoli di debito:  
ARTICOLO 7 DELLO STATUTO

## 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 07/11/2018



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
PLASTIPAK BAWT SARL	20.000.000,00	100 %	proprietà'

## Patti parasociali

## Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 07/11/2018 capitale sociale

## Proprietà'

PLASTIPAK BAWT SARL

## Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato pratica con atto del 29/10/2018

### Esercizio diritto di voto:

ARTICOLO 11 DELLO STATUTO

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
20.000.000,00 Euro

Quota di nominali: 20.000.000,00 Euro

Di cui versati: 20.000.000,00

Cittadinanza: lussemburgo

Tipo di diritto: proprietà'

*Domicilio del titolare o rappresentante comune*

LUSSEMBURGO ZAE ROBERT STEICHEN 24 (LUSSEMBURGO)

presso RUE HEIERCHEN L 4940

Data deposito: 07/11/2018

Data protocollo: 07/11/2018

Numero protocollo: VB -2018-9311

## 5 Amministratori

**Presidente Consiglio  
Amministrazione**

YOUNG WILLIAM CARL

Rappresentante dell'impresa

**Consigliere**

PLOTZKE MICHAEL JOSEPH

**Consigliere**

BUSARD THOMAS CHARLES

**Consigliere**

FRANZ MATTHEW GERARD

Rappresentante dell'impresa

### Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 4

Durata in carica: a tempo indeterminato

Data inizio carica: 28/02/2014

### Elenco amministratori

**Presidente Consiglio  
Amministrazione**

YOUNG WILLIAM CARL

Rappresentante dell'impresa

Nato a

Codice fiscale

*domicilio*

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina 28/02/2014

Data iscrizione: 02/04/2014

Durata in carica: a tempo indeterminato

Data presentazione carica: 28/03/2014

*carica*

**presidente consiglio amministrazione**

Data atto di nomina 28/02/2014

Data iscrizione: 02/04/2014

Durata in carica: a tempo indeterminato

Data presentazione carica: 28/03/2014

**Consigliere**

PLOTZKE MICHAEL JOSEPH

Nato a

Codice fiscale:

*domicilio*

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina 28/02/2014

Data iscrizione: 02/04/2014

Durata in carica: a tempo indeterminato

Data presentazione carica: 28/03/2014

## Consigliere

**BUSARD THOMAS CHARLES**

*domicilio*

*carica*

Nato

Codice fiscale:

### consigliere

Data atto di nomina 28/02/2014

Data iscrizione: 02/04/2014

Durata in carica: a tempo indeterminato

Data presentazione carica: 28/03/2014

## Consigliere

**FRANZ MATTHEW GERARD**

*domicilio*

*carica*

*poteri*

Rappresentante dell'impresa

Nato €

Codice fiscale

### consigliere

Data atto di nomina 28/02/2022

Data di prima iscrizione 05/10/2021

Durata in carica: a tempo indeterminato

Data presentazione carica: 25/03/2022

POTERI CONFERITI AL SIG. MATTHEW GERARD FRANZ

1. IN VIRTU' DELL'INDIVIDUAZIONE COME DATORE DI LAVORO DELLA SOCIETA', VENGONO ASSEGNATI TUTTI I POTERI NECESSARI AL FINE DI ADEMPIERE, SENZA LIMITI DECISIONALI E DI SPESA, AGLI OBBLIGHI PRESCRITTI DALLA LEGGE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE E SALUTE DEI LAVORATORI, NONCHE' AGLI ALTRI OBBLIGHI PREVISTI DALLA LEGGE.

SOTTO TALE PROFILO, SPETTA AL DATORE DI LAVORO DI VERIFICARE L'ADEGUATEZZA DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI, CURARNE L'AGGIORNAMENTO E MANTENERE UNO STRETTO CONTATTO CON IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, CHE CONFERMERÀ O NOMINERÀ EX NOVO.

AL FINE DI PERSEGUIRE L'OBIETTIVO DI RAGGIUNGERE IL PIU' ALTO GRADO DI SICUREZZA PER I DIPENDENTI DELLA SOCIETA', IL DATORE DI LAVORO POTRÀ PROVVEDERE A NOMINARE UNO O PIU' SOGGETTI AI QUALI ASSEGNERÀ O CONFERMERÀ LA DELEGA DI TUTTE O PARTE DELLE FUNZIONI, AD ECCEZIONE DI QUELLE NON DELEGABILI PER LEGGE, PRECEDENTEMENTE MENZIONATE.

AL DATORE DI LAVORO SPETTANO ALTRESI' TUTTI I COMPITI DI NATURA GIUSLAVORISTICA, CIVILE E DISCIPLINARE (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO: ASSUNZIONI, STIPENDI, IRROGAZIONI DI SANZIONI DISCIPLINARI) ED INTERAGIRE CON GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E PREPOSTI IN MATERIA DI LAVORO, E IN CASO DI CONTROVERSIE SARA' LA STESSA A RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO.

2. POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA:

- CONSERVARE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI;

- EMETTERE PROTESTI, RILASCIARE QUIETANZE PER CAMBIALI E TITOLI;

- RILASCIARE RICEVUTE E LIBERATORIE PER GLI IMPORTI RICEVUTI;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALLE AUTORITA' GIUDIZIARIE, AMMINISTRATIVE E FISCALI, NAZIONALI E INTERNAZIONALI, NOMINANDO CONSULENTI LEGALI, CONTABILI E ALTRI. IN PARTICOLARE, PER CIO' CHE ATTIENE A MATERIE LAVORISTICHE, AL PERSONALE, ALLA PREVIDENZA SOCIALE, ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, ALLA SICUREZZA SUL LAVORO E A QUESTIONI AMBIENTALI, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AUTORITA', ENTI E UFFICI PUBBLICI, TRIBUNALI E SOTTOSCRIVERE DENUNCE E DICHIARAZIONI E ALTRI DOCUMENTI NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';

- GESTIRE LE QUESTIONI LAVORISTICHE E DEL PERSONALE E RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON I TERZI; DARE ESECUZIONE, ANCHE DI FRONTE A TERZI, ALLE DECISIONI DELLA SOCIETA' IN MERITO ALL'ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA



PRODUZIONE E IN MERITO ALLE RESPONSABILITA' DI CIASCUN DIPENDENTE ALL'INTERNO DELL'ORGANIZZAZIONE STESSA;

- EFFETTUARE PAGAMENTI PER CONTO DELLA SOCIETA' NEL LIMITE DI EURO 150.000,00;
- STIPULARE, MODIFICARE, RISOLVERE I CONTRATTI DI LAVORO E GLI ACCORDI RELATIVI A QUESTIONI LAVORISTICHE E DEL PERSONALE;
- GESTIRE I RAPPORTI CON IL PERSONALE E CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E LE ASSOCIAZIONI DI LAVORATORI, GESTIRE LE RISPETTIVE RICHIESTE E PRENDERE DECISIONI NEI LIMITI DEGLI ACCORDI SOCIALI;
- FIRMARE E DEPOSITARE DICHIARAZIONI FISCALI E RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI FISCALI E FINANZIARI, GLI UFFICI PUBBLICI, I DIPARTIMENTI CENTRALI E LOCALI DEI MINISTERI, L'UFFICIO DEL REGISTRO, LE DOGANE, GLI UFFICI DELLE POSTE E DEL TELEGRAFO, DEI TELEFONI, DELLE FERROVIE DELLO STATO, DELLE COMPAGNIE ASSICURATIVE, GLI UFFICI LICENZE E GLI UFFICI PUBBLICI IN GENERE;
- TUTTI I POTERI DECISIONALI E IL POTERE DI APPROVARE QUALSIASI ORDINE DI ACQUISTO, RICONOSCENDONE ALTRESI' L'AUTORITA' NECESSARIA SIA ALL'ATTIVITA' DI GESTIONE E TRATTAMENTO DEI RIFIUTI PRODOTTI DALLA SOCIETA', SIA ALLA GESTIONE DELLE EMISSIONI, IMMISSIONI E DEGLI SCARTI DI LAVORAZIONE, ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI STABILITI DALLE NORMATIVE VIGENTI E FUTURE IN MATERIA AMBIENTALE CON RIFERIMENTO ALLE DIVERSE MATRICI AMBIENTALI TUTELATE CHE POSSONO ESSERE INTERESSATE DALLE EMISSIONI, IMMISSIONI E DAGLI SCARTI DI LAVORAZIONE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' PRODUTTIVA DELLA SOCIETA';
- NOMINARE RAPPRESENTANTI E/O PROCURATORI PER EFFETTUARE UNA O PIU' OPERAZIONI O CATEGORIE DI OPERAZIONI E INCARICHI, ATTRIBUENDONE I RELATIVI POTERI;
- RISOLVERE DISPUTE TRAMITE ARBITRATO, ANCHE DI TIPO AMICHEVOLE, NELL'AMBITO DI PROCEDURE DI DEFINIZIONE DELLE LITI EXTRAGIUDIZIALI NEL LIMITE DEI POTERI CONFERITI.

3. DA ESERCITARSI CON FIRMA CONGIUNTA DI UNO DEGLI AMMINISTRATORI MUNITI DEI NECESSARI POTERI:

- ATTUARE LE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI;
- RISCOUTERE CREDITI, CONTANTI E ASSEGNI;
- GIRARE PER L'INCASSO CAMBIALI E TRATTE EMESSE DALLA CLIENTELA;
- GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI;
- EMETTERE E GIRARE TRATTE SULLA CLIENTELA;
- PROCEDERE A REVISIONE E LIQUIDAZIONE DI PARTITE CON CLIENTI E FORNITORI;
- RICHIEDERE E NEGOZIARE I TERMINI PER DEPOSITI/GARANZIE CONCESSE DA ISTITUTI BANCARI, ASSICURATIVI E ALTRI, SIA NAZIONALI CHE STRANIERI;
- FACOLTA' GENERALE DI NEGOZIAZIONE SU OPERAZIONI COMMERCIALI NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI;
- NOMINARE AGENTI, DISTRIBUTORI, CONCESSIONARI E DEFINIRNE I CONTRATTI;
- ACQUISTARE, VENDERE O PERMUTARE BENI STRUMENTALI NELL'AMBITO DEGLI OBIETTIVI SOCIALI, RISOLVENDO I RELATIVI CONTRATTI E STABILENDONE I TERMINI E LE CONDIZIONI;
- EFFETTUARE OPERAZIONI SUI CONTI CORRENTI ECCEDENTI IL LIMITE DI EURO 3.000.000,00, ENTRO I LIMITI DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE ALLA SOCIETA'.

## 6 Sindaci, membri organi di controllo

<b>Presidente Del Collegio Sindacale</b>	PIZZOCARO GIANCARLO
<b>Sindaco</b>	VALENTINCIC LUCA
<b>Sindaco</b>	GALLASSI FABIO
<b>Sindaco Supplente</b>	MONTI MASSIMILIANO
<b>Sindaco Supplente</b>	MILANO MICHELE

### Organi di controllo collegio sindacale

Numero in carica: 5  
Durata in carica: 3 esercizi  
Data inizio carica: 07/03/2023

## Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

### Presidente Del Collegio Sindacale

**PIZZOCARO GIANCARLO**

*domicilio*

Nato :  
Codice fiscale:

*carica*

**presidente del collegio sindacale**  
Data atto di nomina 07/03/2023  
Data di prima iscrizione 01/04/2014  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/10/2025  
Numero: 31 BIS  
Data: 21/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

### Sindaco

**VALENTINCIC LUCA**

*domicilio*

Nato  
Codice fiscale:

*carica*

**sindaco**  
Data atto di nomina 07/03/2023  
Data di prima iscrizione 01/04/2014  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/10/2025  
Numero: 62  
Data: 18/06/2007  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

### Sindaco

**GALLASSI FABIO**

*domicilio*

Nato  
Codice fiscale

*carica*

**sindaco**  
Data atto di nomina 07/03/2023  
Data di prima iscrizione 30/03/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/10/2025  
Numero: 31BIS  
Data: 21/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

### Sindaco Supplente

**MONTI MASSIMILIANO**

Nato a  
Codice fiscale:

domicilio	MILANO (MI) VIA MELCHIORRE GIOIA 8 CAP 20124						
carica	<b>sindaco supplente</b> Data atto di nomina 07/03/2023 Data di prima iscrizione 18/03/2008 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/10/2025 Numero: 9 Data: 01/02/2005 Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA						
registro revisori legali							
<b>Sindaco Supplente</b> MILANO MICHELE	Nato Codice fiscale:						
domicilio							
carica	<b>sindaco supplente</b> Data atto di nomina 07/03/2023 Data di prima iscrizione 30/03/2020 Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/10/2025 Numero: 31BIS Data: 21/04/1995 Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA						
registro revisori legali							
7 Titolari di altre cariche o qualifiche							
	<table><tr><td>Procuratore</td><td>DEZI ENRICO MARIA</td></tr><tr><td>Procuratrice Speciale</td><td>LAGOSTINA PAOLA</td></tr><tr><td>Socio Unico</td><td>PLASTIPAK BAWT SARL</td></tr></table>	Procuratore	DEZI ENRICO MARIA	Procuratrice Speciale	LAGOSTINA PAOLA	Socio Unico	PLASTIPAK BAWT SARL
Procuratore	DEZI ENRICO MARIA						
Procuratrice Speciale	LAGOSTINA PAOLA						
Socio Unico	PLASTIPAK BAWT SARL						
<b>Procuratore</b> DEZI ENRICO MARIA	Nato a Codice fiscale:						
residenza							
carica	<b>procuratore</b> Data atto di nomina 02/07/2007 Durata in carica: fino alla revoca						
poteri	POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE CON ATTO A ROGITO NOTAIO REMO RISSOTTI IN DATA 2 LUGLIO 2007 REPERTORIO N. 112.456/16.804 E' STATO NOMINATO PROCURATORE IL SIGNOR DEZI ENRICO MARIA AFFINCHE', IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' QUALE DIRETTORE AMMINISTRATIVO, ABBIA A: - 1) DISPORRE PAGAMENTI ED EMETTERE ASSEGNI SU CONTI DELLA SOCIETA' ANCHE SE CON SALDI A DEBITO, PURCH NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI E PER L'IMPORTO MASSIMO DI EURO 150.000 PER OGNI CREDITORE; - 2) EFFETTUARE SENZA LIMITI DI IMPORTO OPERAZIONI DI ADDEBITO SUI CONTI DELLA SOCIET PRESSO ISTITUTI DI CREDITO ED UFFICI POSTALI PER TRASFERIMENTI SU ALTRI						

CONTI DELLA SOCIETA' O DI ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO E PER PAGARE O DARE ORDINI DI PAGARE SALARI, CONTRIBUTI SOCIALI, RITENUTE IRPEF, IMPOSTE IRES E IRAP ED OGNI ALTRA IMPOSTA A CARICO DELLA SOCIETA';

- 3) NEGOZIARE E CONCORDARE TASSI SU CONTI, PRESTITI E FINANZIAMENTI ESISTENTI E

CONCLUDERE I RELATIVI ACCORDI,

- 4) EFFETTUARE OPERAZIONI DI ACCREDITO SUI CONTI DELLA SOCIETA' PRESSO ISTITUTI

DI CREDITO ED UFFICI POSTALI, GIRARE PER L'INCASSO VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI,

ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI, EFFETTI CAMBIARI E OGNI ALTRO TITOLO RIFERITO AGLI INCASSI;

- 5) SCONTARE IL PORTAFOGLIO DELLA SOCIETA' FIRMANDO LE OCCORRENTI GIRATE E QUIETANZE;

- 6) INCASSARE DA TERZI ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI ED EFFETTI CAMBIARI EMETTENDO, SE DEL CASO QUIETANZA;

- 7) ESIGERE E CEDERE CREDITI, ANCHE ATTRAVERSO CONTRATTI DI FACTORING;

- 8) ADDIVENIRE A SISTEMAZIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI ANCHE CONCEDENDO ABBUONI E SCONTI,

- 9) EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI IN CONTANTI E TITOLI;

- 10) DEPOSITARE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO A CUSTODIA E IN AMMINISTRAZIONE TITOLI PUBBLICI E PRIVATI E VALORI IN GENERE E RITIRARLI, RILASCIANDO RICEVUTA LIBERATORIA;

- 11) RICHIEDERE L'EMISSIONE DI TITOLI RAPPRESENTATIVI DI MERCE, ACCETTARLI E GIRARLI; FIRMARE E RITIRARE I DOCUMENTI RELATIVI AD OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE E

ESPORTAZIONE, ANCHE TEMPORANEA, FIRMARE ED APPORRE VISTI SU FATTURE, SUI CERTIFICATI DI CIRCOLAZIONE DELLE MERCI, RILASCIARE ATTESTAZIONE DI ORIGINE DELLE MERCI;

- 12) COMPIERE PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, GLI SPEDIZIONIERI, LE FERROVIE DELLO STATO, LE IMPRESE DI TRASPORTO IN GENERE E GLI UFFICI POSTALI QUALSIASI OPERAZIONE DI SPEDIZIONE, SVINCOLO E RITIRO DI MERCI VALORI, PLICHI, EFFETTI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE INOLTRANDO RECLAMI E RICORSI PER QUALSIASI TITOLO E CAUSA;

- 13) RISCOUTERE SOMME, MANDATI, BUONI DEL TESORO, VAGLIA, ASSEGNI E TITOLI DI CREDITO DI QUALSIASI SPECIE E DEPOSITI CAUZIONALI DALL'ISTITUTO DI EMISSIONE, DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DALLA TESORERIA DELLA REPUBBLICA ITALIANA, DALLE REGIONI, DALLE PROVINCE, DAI COMUNI, DAGLI UFFICI POSTALI, DA QUALUNQUE UFFICIO PUBBLICO E DA PRIVATI IN GENERE ED ESONERARE LE PARTI PAGANTI DA RESPONSABILITA', RILASCIANDO RICEVUTE E QUIETANZE;

- 14) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI QUALUNQUE UFFICIO DELLA AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, COMMISSIONI AMMINISTRATIVE O FISCALI DI QUALUNQUE GRADO E OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO, SVOLGERE QUALUNQUE PRATICA RIGUARDANTE IMPOSTE

E TASSE DI OGNI GENERE, FIRMARE DICHIARAZIONI, DENUNCE, RICORSI E MEMORIE, DEFINIRE E CONCORDARE IL DEBITO PER IMPOSTA;

- 15) FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELL'UFFICIO AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'.

LA PRESENTE PROCURA SI INTENDE OPERANTE FINO A REVOCA.

\*\*\*\*\*

IN DATA 19.01.2010 SI RILASCIATA PROCURA AL FINE DI ESERCITARE, CON FIRMA SINGOLA, I SEGUENTI POTERI:

A. TRASFERIRE, SOSPENDERE E LICENZIARE IL PERSONALE; STIPULARE CONTRATTI DI LAVORO, MODIFICARE E RISOLVERE I CONTRATTI STESSI;

B. CURARE L'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE, RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEGLI ISPETTORATI ED UFFICI DEL LAVORO, DEGLI ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI, ASSICURATIVI ED ANTINFORTUNISTICI, DELLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI PER TUTTI I RAPPORTI IN MATERIA DI LAVORO;

C. NELLE CONTROVERSIE DI LAVORO, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA, SIA IN SEDE STRAGIUDIZIALE, SINDACALE, ARBITRALE E/O AVANTI GLI UFFICI PROVINCIALI DEL LAVORO E LE RELATIVE COMMISSIONI DI CONCILIAZIONE, ED ANCHE NEL CASO IN CUI LE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE PREVEDANO LA COMPARIZIONE PERSONALE DELLE PARTI CON ESPRESSA FACOLTA' DI CONCILIARE, TRANSIGERE E COSI' TRA L'ALTRO:

I. FARE MODIFICARE ISTANZE, DOMANDE, ECCEZIONI E CONCLUSIONI;

II. RISPONDERE AD INTERROGATORI, SIA LIBERI SIA FORMALI;

III. PRODURRE MEZZI DI PROVA ED OPPORSI AD ESSI;

IV. PARTECIPARE A TENTATIVI DI CONCILIAZIONE;

V. CONCILIARE E TRANSIGERE LE CONTROVERSIE;

VI. FIRMARE PROCESSI VERBALI DI CONCILIAZIONE E DEPOSITARLI;

VII. FAR ACCETTARE LA REGOLARITA' FORMALE;

VIII. FIRMARE E PRESENTARE DOCUMENTI;  
IX. FARE QUANT'ALTRO OPPORTUNO O NECESSARIO, ANCHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO AGLI ARTICOLI 410 - 411 - 412 E 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, QUALI NEL TESTO DELLA LEGGE 11 AGOSTO 1973 N. 533;  
D. SOSTENERE AZIONI AVANTI AL GIUDICE DI MERITO IN MATERIA DI LAVORO NONCHE' AVANTI L'AUTORITA' AMMINISTRATIVA ANCHE IN SEDE GIURISDIZIONALE, SIA COME ATTORE CHE COME CONVENUTO, NONCHE' DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AI SENSI DELL'ART. 420 DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE, IL TUTTO CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' IVI COMPRESA QUELLA DI TRANSIGERE E CONCILIARE;  
E. CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI CUI LA MANDANTE E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA, RELATIVAMENTE AL PERSONALE DIPENDENTE CON FACOLTA' FRA L'ALTRO DI SOTTOSCRIVERE CERTIFICATI, ATTESTAZIONI E QUALSIVOGLIA ATTO;  
F. FIRMARE NELL'AMBITO E PER L'ESERCIZIO DEI POTERI ATTRIBUITI, ATTI E CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA'.

**Procuratrice Speciale**  
**LAGOSTINA PAOLA**

*domicilio*

*carica*

*poteri*

Nata :  
Codice fiscale:

**procuratrice speciale**  
**Data atto di nomina 16/10/2012**  
**Data iscrizione: 26/10/2012**  
**Durata in carica: fino alla revoca**

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE SPECIALE CON ATTO DEL 16/10/2012 REP. N. 42487 REDATTO DAL NOTAIO LANTERI LUIGI:

- IL DATORE DI LAVORO CONFERISCE ALLA SIGNORA LAGOSTINA PAOLA IN QUALITA' DI TECHNICAL MANAGER IL COMPITO DI ASSICURARE LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE E DI SICUREZZA ED IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO CHE NON SIANO RISERVATE PER LEGGE ALL'ESCLUSIVA COMPETENZA DEL DATORE DI LAVORO, NONCHE' IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE, IN ACCORDO ALLE PREVISIONI QUI DI SEGUITO INDICATE.

IL DATORE DI LAVORO CONFERISCE ALLA SIG.RA LAGOSTINA PAOLA IN QUALITA' DI TECHNICAL MANAGER TUTTI I POTERI DI RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE E DISPOSIZIONE PATRIMONIALE NECESSARI AL FINE DI PERMETTERE L'ADEMPIMENTO DEI COMPITI DELEGATI. IN PARTICOLARE, IL DATORE DI LAVORO CONFERISCE AL TECHNICAL MANAGER I SEGUENTI POTERI E DOVERI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO:

- PREDISPORRE LA DISTRIBUZIONE DEI RUOLI DECISIONALI, GESTIONALI ED OPERATIVI CHE RITERRA' PIU' ADEGUATA ALL'INTERNO DELLO STABILIMENTO, ORGANIZZANDO IL PERSONALE NEL RISPETTO DELLE PREVISIONI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI PREVENZIONE INFORTUNI ED IGIENE DEL LAVORO E DI TUTELA DELL'AMBIENTE;
- VERIFICARE LA STRUTTURAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, LA DOTAZIONE DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE;
- VERIFICARE L'ESISTENZA E L'UTILIZZO DEI MEZZI DI PROTEZIONE PERSONALE;
- PROVVEDERE AFFINCHE' VENGA REGOLARMENTE SVOLTA LA SORVEGLIANZA SANITARIA SUI LAVORATORI;
- ATTUARE LE PROCEDURE DI PARTECIPAZIONE ED INFORMAZIONE PREVISTE DALLA NORMATIVA PER GLI ORGANI DI VIGILANZA, DI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI, SERVIZIO DI PREVENZIONE E PREVENZIONE E MEDICO COMPETENTE;
- APPRONTARE LE PIU' IDONEE PROCEDURE DI GESTIONE DEI CASI DI INTERFERENZA FRA L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' E LE IMPRESE O I LAVORATORI AUTONOMI ALL'INTERNO DEGLI STABILIMENTI DELLA SOCIETA';
- ATTINGERE ED IMPIEGARE IN ASSOLUTA AUTONOMIA, NELL'AMBITO DELLE RISORSE STANZIATE ANNUALMENTE DAL DATORE DI LAVORO SULLA BASE DELLE NECESSITA' INDICATE DAL TECHNICAL MANAGER, LE SOMME RITENUTE NECESSARIE PER SODDISFARE LE ESIGENZE DI CORRETTA GESTIONE DELLA PREVENZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA, DI IGIENE DEL LAVORO E DI TUTELA AMBIENTALE, CON IL DOVERE DI RICHIEDERE PRONTAMENTE AL DATORE DI LAVORO L'INTEGRAZIONE DEL BUDGET QUALORA L'INTERVENTO PROGRAMMATO RICHIEDA UN IMPEGNO ECONOMICO SUPERIORE ALLA DISPONIBILITA' FINANZIARIA;
- SOSPENDERE IL FUNZIONAMENTO DI OGNI PARTE DELLA STRUTTURA IMPIANTISTICA DELLO STABILIMENTO NEL CASO IN CUI LA PROSECUZIONE DELLA ATTIVITA' COMPORTI PERICOLO PER L'INCOLUMITA' DEL PERSONALE, PER L'INCOLUMITA' PUBBLICA O PER L'AMBIENTE ESTERNO;
- SOTTOSCRIVERE I CONTRATTI CHE PORTANO ALL'ESECUZIONE DI LAVORI CHE RIENTRANO

NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL TITOLO IV DEL D.LGS. N.81/2008 E DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DECADENTI;  
- CURARE LA GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, VIGILANDO SULL'APPLICAZIONE DELLE RELATIVE NORME IN VIGORE ED ANCHE ESERCITANDO I POTERI DISCIPLINARI. IL TECHNICAL MANAGER ASSUME LA QUALIFICA DI "COMMITTENTE" DEI LAVORI CHE RIENTRANO NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL TITOLO IV DEL D. LGS. N. 81/2008 E QUINDI ALLO STESSO SPETTA DI ASSICURARE L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO IVI PREVISTI.

## Socio Unico

**PLASTIPAK BAWT SARL**

*sede*

Stato di costituzione: LUSSEMBURGO

LUSSEMBURGO

ZAE ROBERT STEICHEN 24 LUSSEMBURGO RUE HEIERCHEN L 4940

*carica*

**socio unico**

dal 07/11/2018

Data iscrizione: 21/11/2018

## 8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

### Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
conferimento	29/03/2007	FR-2007-6684	<b>COBARR S.R.L.</b> C.F. 01510090648	<b>PLASTIPAK ITALIA[.]</b> C.F. 02076710033
conferimento	29/03/2007	VB-2007-2204	<b>ITALPET PREFORME[.]</b> C.F. 01510070038	<b>PLASTIPAK ITALIA[.]</b> C.F. 02076710033

### Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	31/08/2020	<b>PLASTIPAK ITALIA SUD SRL</b> C.F. 02468160607
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	22/06/2021	<b>PLASTIPAK ITALIA SUD SRL</b> C.F. 02468160607
Fusione mediante incorporazione di	13/07/2021	<b>PLASTIPAK ITALIA SUD S.R.L.</b> C.F. 02468160607

### Subentri

Tipo	Denominazione	Codice Fiscale
Precedente titolare dell'attività	<b>ITALPET PREFORME SPA</b>	

## Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

**conferimento**

*estremi della pratica*

*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 29/03/2007

Data deposito: 12/04/2007

Data protocollo: 12/04/2007

Numero protocollo: FR-2007-6684

Notaio: NOTAIO FABIO GASPARE PANTE'

Numero repertorio: 4911/2664

Cedente: **COBARR S.R.L.**

Codice fiscale: 01510090648

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **COBARR S.P.A.**

Cessionario: **PLASTIPAK ITALIA PREFORME S.R.L.**

Codice fiscale: 02076710033

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **EUROPA PREFORME SRL**

#### conferimento

*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 29/03/2007                      Data deposito: 12/04/2007  
Data protocollo: 12/04/2007              Numero protocollo: VB-2007-2204  
Notaio: NOTAIO FABIO GASPARE PANTE'  
Numero repertorio: 4911/2664  
Cedente: **ITALPET PREFORME S.R.L. IN LIQUIDAZIONE**  
Codice fiscale: 01510070038  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ITALPET PREFORME S.P.A.**  
Cessionario: **PLASTIPAK ITALIA PREFORME S.R.L.**  
Codice fiscale: 02076710033  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **EUROPA PREFORME SRL**

#### Fusioni, scissioni

##### progetto di fusione mediante incorporazione della società'

*estremi della pratica*

##### **PLASTIPAK ITALIA SUD SRL**

Codice fiscale: 02468160607  
Sede: ANAGNI (FR)  
Data iscrizione: 01/09/2020  
Data atto: 31/08/2020

##### progetto di fusione mediante incorporazione della società'

*estremi della pratica*

##### **PLASTIPAK ITALIA SUD SRL**

Codice fiscale: 02468160607  
Numero repertorio economico amministrativo: FR - 154522  
Sede: ANAGNI (FR)  
Data iscrizione: 25/06/2021  
Data atto: 22/06/2021

##### fusione mediante incorporazione di

*estremi della pratica*

##### **PLASTIPAK ITALIA SUD S.R.L.**

Codice fiscale: 02468160607  
Sede: ANAGNI (FR)  
Data iscrizione: 15/07/2021  
Data modifica: 31/10/2021  
Data delibera: 13/07/2021  
Data atto di esecuzione: 01/10/2021

#### Subentri

*precedente titolare dell'attività*

##### **ITALPET PREFORME SPA**

Numero repertorio economico amministrativo: VB - 178543  
Titolo del subentro: conferimento

## 9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	151
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	01/04/2007
Attività esercitata	PRODUZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI PRODOTTI CHIMICI, COMPRESI I POLIMERI, E DI OGNI ALTRO DERIVATO O TRASFORMATO DAGLI STESSI.
Certificazioni	Qualità, Ambientale

#### Attività

*inizio attività*  
*(informazione storica)*

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/04/2007

**attività' esercitata nella sede legale**

PRODUZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI PRODOTTI CHIMICI, COMPRESI I POLIMERI,  
E DI OGNI ALTRO DERIVATO O TRASFORMATO DAGLI STESSI.

**Classificazione ATECORI 2007-  
2022 dell'attività**  
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)

Codice: 20.1 - fabbricazione di prodotti chimici di base, di fertilizzanti e composti azotati, di materie plastiche e gomma sintetica in forme primarie

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 20.16 - fabbricazione di materie plastiche in forme primarie

Importanza: secondaria Registro Imprese

**certificazioni di qualità, ambientali ed  
altro in corso di validità**  
(fonte Accredia, ultimo  
aggiornamento 16/03/2023)

Numero certificato: 10000490223-MSC-ACCREDIA-ITA

Data di prima emissione: 15/04/2022

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DNV BUSINESS ASSURANCE ITALY S.R.L.

Codice fiscale: 06247370155

Schema di Accreditamento:

SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale

Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE

Settori certificati:

14 - Prodotti In Gomma E Materie Plastiche

Numero certificato: 58640-2009-AQ-ITA-SINCERT

Data di prima emissione: 27/11/2009

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DNV BUSINESS ASSURANCE ITALY S.R.L.

Codice fiscale: 06247370155

Schema di Accreditamento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'

Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'

Settori certificati:

14 - Prodotti In Gomma E Materie Plastiche

12 - Chimica Di Base, Prodotti Chimici E Fibre

**Addetti**

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2022

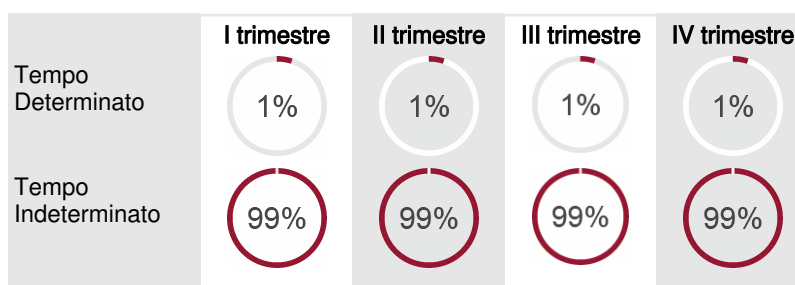
(Dati rilevati al 31/12/2022)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	152	152	150	150	151
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	152	152	150	150	151

**Distribuzione dipendenti**

**Distribuzione per Contratto**

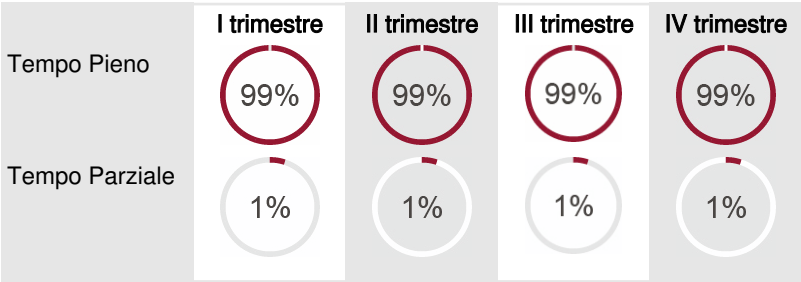
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2022)



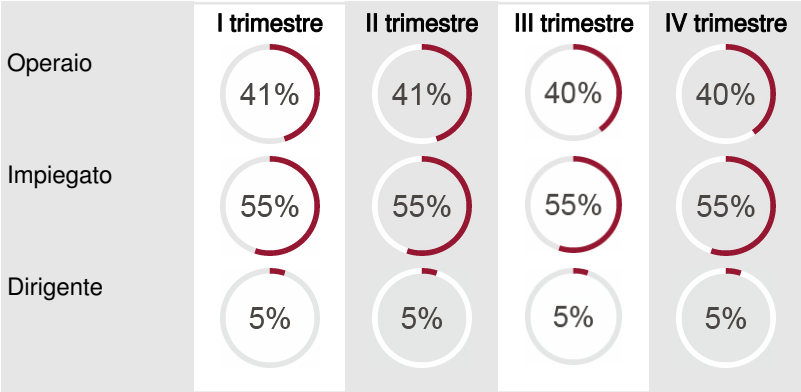
**Distribuzione per Orario di lavoro**

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2022)





**Distribuzione per Qualifica**  
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2022)



**Addetti nel comune di ANAGNI (FR)**  
*Unità locali: 1*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	28	28	27	26	27
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	28	28	27	26	27

**Addetti nel comune di VERBANIA (VB)**  
*Sede*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	124	124	123	123	124
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	124	124	123	123	124

**10 Sedi secondarie ed unità locali**

**Unità Locale n. FR/1** VIA ANTICOLANA KM.1 ANAGNI (FR) CAP 03012

**Unità Locale n. FR/1**

informazioni estratte dal Registro  
Imprese di FROSINONE - LATINA  
Indirizzo

**estremi di iscrizione**  
*Attività esercitata*

Stabilimento  
Data apertura: 02/01/2009

ANAGNI (FR)  
VIA ANTICOLANA KM.1 CAP 03012  
PREFORME SUD SRL

Numero Repertorio Economico Amministrativo: FR - 162203

PRODUZIONE, LAVORAZIONE DI MATERIE PLASTICHE, CONTENITORI E ARTICOLI  
VARI IN MATERIE PLASTICHE, CONFEZIONAMENTO PER CONTO DI TERZI DI  
CONTENITORI IN MATERIE PLASTICHE (DAL 31/10/2021)

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività  
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

Codice: 20.16 - fabbricazione di materie plastiche in forme primarie  
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 22.22 - fabbricazione di imballaggi in materie plastiche  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 82.92.2 - imballaggio e confezionamento di generi non alimentari  
Importanza: secondaria Registro Imprese

## 11 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

06/04/2023

**Protocollo n.18821/2023**

Data protocollo: 06/04/2023

Stato pratica: aperta

Modello B: deposito bilancio

Atto 711: bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/10/2022