

SASOL Italy S.p.A.
Stabilimento di Sarroch (CA)
gse.sarroch@sasolitaly.telecompost.it

Alla Commissione Istruttoria IPPC
cippc@pec.minambiente.it

Al Presidente della Regione Autonoma Sardegna
presidenza@pec.regione.sardegna.it

Alla Città Metropolitana di Cagliari
protocollo@pec.cittametropolitanacagliari.gov.it

Al Sindaco del Comune di Sarroch
protocollosarroch@pec.it

Al Ministero dell'Interno
gabinetto.ministro@pec.interno.it
Dipartimento dei vigili del fuoco,
soccorso pubblico e difesa civile
dc.prevenzionest@cert.vigilfuoco.it
CTR Sardegna
dir.prev.sardegna@cert.vigilfuoco.it

Al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
gabinettoministro@pec.lavoro.gov.it
seggabinetto@lavoro.gov.it

Al Ministero della Salute
gab@postacert.sanita.it
Direzione Generale della prevenzione sanitaria
dgprev@postacert.sanita.it

Al Ministero delle Imprese
E del Made in Italy
gabinetto@pec.mise.gov.it
Direzione generale per la politica industriale, la competitività
e le piccole e medie imprese
dgpiipmi.dg@pec.mise.gov.it

Al Direttore Generale ISPRA
protocollo.ispra@ispra.legalmail.it

Alla Divisione VA-5 della DG VA
SEDE

Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per il coordinamento amministrativo
Rappresentante Unico delle Amministrazioni Statali -
art.14-ter L.241/90
segreteria.dica@mailbox.governo.it
d.romeo@governo.it

OGGETTO: SASOL Italy S.p.A. Stabilimento di Sarroch (CA) - Comunicazione di avvio attività istruttorie per il riesame dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) rilasciata con DM 273 del 06/07/2021 – **Procedimento ID 102/15321.**

Si rappresenta che con nota MASE/183102 del 21/11/2023 la scrivente ha comunicato l'avvio del procedimento in oggetto.

Al fine di avviare le relative attività istruttorie è stato richiesto a codesta Società di presentare la quietanza di avvenuto pagamento della tariffa istruttoria.

Con nota Prot. 80.23 del 27/11/2023 la Società ha trasmesso quanto richiesto.

Si dispone pertanto l'avvio delle attività istruttorie.

La Commissione esaminerà la succitata documentazione esprimendosi, pertanto, anche nel merito della tariffa già versata.

Si ricorda che l'unità organizzativa competente è la Divisione II di questa Direzione Generale.

Il funzionario responsabile del procedimento è il Dirigente della medesima.

Il procedimento in argomento dovrà concludersi entro i termini previsti dall'art. 29 quater del D.lgs. n. 152/06.

Il Dirigente

Paolo Cagnoli

(documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.lgs. 82/2005 e ss.mm. ii)