

Presentazione on-line delle istanze di valutazione ambientale di competenza statale

Carlo Di Gianfrancesco, MASE DGVA Div. V

Luca Luciani, INVITALIA



CReIAMO PA

Per un cambiamento sostenibile

SCOPO DEL LEGISLATORE: SEMPLIFICARE E ACCELERARE LE PROCEDURE

D.Lgs. 152/2006; D.L. 77/2021 – impulso allo snellimento delle procedure amministrative per un'efficace, tempestiva ed efficiente realizzazione degli interventi PNRR e PNIEC, e non solo. Misure tra cui forte contrazione tempi procedurali VIA.

OBIETTIVO MINISTERIALE:

**ATTUARE LA SEMPLIFICAZIONE PER IL
RILASCIO DEI PROVVEDIMENTI DI
VALUTAZIONE AMBIENTALE**

Direttiva generale del Ministro di indirizzo
sull'attività amministrativa del Ministero

Dipartimento Sviluppo Sostenibile
Obiettivo Strategico

Direzione Generale/Divisione V
Obiettivo Operativo



| Istanze pervenute al Ministero | anno 2019 | anno 2020 | anno 2021 | anno 2022 |
|--------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Totale tipologie di VA | 526 | 561 | 921 | 1.328 |

LA DIREZIONE VA DA TEMPO FORNISCE GLI ELEMENTI PER CONSENTIRE UNA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE E DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE: SUL PORTALE È DISPONIBILE LA MODULISTICA PER TUTTE LE TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTI E LE SPECIFICHE TECNICHE PER LA PREDISPOSIZIONE E LA TRASMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE IN FORMATO DIGITALE

[HTTPS://VA.MITE.GOV.IT/IT-IT/PS/DatiEStrumenti/Modulistica](https://va.mite.gov.it/it-it/ps/DatiEStrumenti/Modulistica)

NODO PROCEDURALE

NON CORRETTA FORMULAZIONE DELL'ISTANZA E/O ERRATA PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE CHE NON SEGUE LE SPECIFICHE TECNICHE MINISTERIALI.

ARTICOLATO PROCESSO DI VERIFICA E CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE SUL PORTALE



CReIAMO PA

COME ATTUARE LA SEMPLIFICAZIONE !

SVILUPPO DI STRUMENTI DI SISTEMA

RAFFORZAMENTO DELL'ORGANICO

DEMATERIALIZZAZIONE DEL PROCEDIMENTO. AUTOMATIZZARE IL FLUSSO INFORMATIVO PER PERMETTERE ALL'UTILIZZATORE DI POTER COMPLETARE LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DIRETTAMENTE ATTRAVERSO LE FUNZIONALITÀ MESSE A DISPOSIZIONE DAL PORTALE, SENZA DOVER RICORRERE A SISTEMI ASINCRONI.



CReIAMO PA

COME ATTUARE LA SEMPLIFICAZIONE !

- RISOLUZIONE DEI NODI PROCEDURALI
- MINIMIZZARE I TEMPI DI LAVORO
- SVILUPPO DEI MODULI WEB PER LA COMPILAZIONE GUIDATA DELLE ISTANZE DI VALUTAZIONE AMBIENTALE
- GARANTIRE UN ELEVATO LIVELLO DI SICUREZZA INFORMATICA

OPERATIVITA'

- DIGITALIZZAZIONE DELLA PRESENTAZIONE ON LINE DELLE ISTANZE DI VALUTAZIONE AMBIENTALE
- PROGETTAZIONE DELLA MODULISTICA ON-LINE;
- PROGETTAZIONE E SVILUPPO DELLA COMPONENTE APPLICATIVA;
- PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA BANCA DATI;
- ATTIVITÀ DI INTERFACCIA CON IL SISTEMA DI PROTOCOLLAZIONE DOCUMENTI DELLA DIREZIONE GENERALE ITC, E CON I SISTEMI SPID, CIE E CNS.



RISULTATI E BENEFICI

AGEVOLARE IL PROPONENTE

UTILIZZANDO IL SISTEMA DI AUTENTICAZIONE DI SPID ACCEDERÀ AL SISTEMA E ATTRAVERSO UNA **PROCEDURA GUIDATA**, È ACCOMPAGNATO PASSO-PASSO NELLA COMPILAZIONE E NELLA INDIVIDUAZIONE DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI E DI PROGETTO DA ALLEGARE.

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

SNELLIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI VERIFICA AMMINISTRATIVA DI PROCEDIBILITÀ DELL'ISTANZA.
MINIMIZZARE I TEMPI DI LAVORO





Obiettivi

Il sistema si propone di raggiungere i seguenti obiettivi di efficientamento del processo di accoglienza delle istanze dei proponenti:

- **Semplificazione**
- **Ottimizzazione**
- **Efficientamento**
- **Miglioramento**
- **Standardizzazione**

Il sistema è tuttora in fase di sviluppo, nel seguito si mostra il processo di presentazione dell'istanza di VIA.



Semplificare



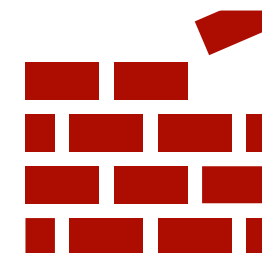
Ottimizzare



Efficientare



Migliorare



Standardizzare



CReIAMO PA

INVITALIA



Il processo

Il sistema di presentazione on-line delle istanze di VIA segue un processo articolato in sei macro-fasi:

Fase 1 – Accesso

Fase 2 – Cruscotto di compilazione e consultazione delle istanze

Fase 3 - Compilazione istanza e check list

Fase 4 – Invio e protocollazione istanza

Fase 5 – Info documentali

Fase 6 – Caricamento documentazione tecnico amministrativa

Fase 1

- Accesso al sistema

Fase 2

- Cruscotto proponente

Fase 3

- A. Compilazione istanza
- B. Compilazione Check List

Fase 6

- Invio e protocollazione istanza

Fase 5

- Info documentali

Fase 4

- Caricamento documentazione



CReIAMO PA

INVITALIA



Fase 1 – L'accesso

Il sistema prevede l'accesso tramite autenticazione del proponente.

L'operazione di autenticazione viene effettuata tramite SPID / CIE sul sito del MASE.



CReIAMO PA

The image displays two screenshots of the 'Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica' (MASE) website, specifically the 'ACCESSO ALL'AREA RISERVATA' (Access to the Reserved Area) page. The top screenshot shows the login options for SPID and CIE. The SPID option is selected, and a button labeled 'Entra con SPID' is visible. The bottom screenshot shows the login options for SPID and CIE. The CIE option is selected, and a button labeled 'Entra con CIE' is visible. Both screenshots include the MASE logo and the text 'Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica'.

Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica

ACCESSO ALL'AREA RISERVATA

Accedi con SPID | Accedi con CIE

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedi ad uno dei gestori.

Maggiori informazioni su SPID.
Non hai SPID? Clicca qui.

Entra con SPID

sp:dv | AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica

Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica

ACCESSO ALL'AREA RISERVATA

Accedi con SPID | Accedi con CIE

Cos'è la CIE
La Carta di Identità Elettronica (CIE) è il documento personale che attesta l'identità del cittadino. Dotata di microprocessore, oltre a comprovare l'identità personale, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione.

L'accesso può avvenire:

- da smartphone o tablet (dotati di tecnologia NFC, sistema operativo Android oppure iOS, e dell'applicazione "CIE ID" del Poligrafico);
- da PC (scegliendo l'autenticazione tramite apposito lettore NFC oppure tramite smartphone/tablet dotato di tecnologia NFC, sistema operativo Android oppure iOS, e dell'applicazione "CIE ID" del Poligrafico).

Le CIE valide per l'accesso sono solo quelle rilasciate a partire da luglio 2016 con numero seriale, presente in alto a destra sulla carta, che inizia con la lettera "C".

È possibile verificare la compatibilità delle versioni Android e iOS sulle [pagine dedicate](#) e sul tutorial del Ministero dell'Interno.

Maggiori informazioni sulla CIE.
Non hai la CIE? Clicca qui.

Entra con CIE

INVITALIA



Fase 2 - Cruscotto

A valle dell'autenticazione il proponente viene indirizzato verso un **cruscotto di gestione delle istanze in linea con l'identità digitale del portale di VIA**. Il proponente può:

- Scegliere la tipologia di istanza da presentare tra VIA, Verifica Assoggettabilità e Valutazione preliminare (*)
- Controllare lo stato delle istanze (bozza, confermata, firmata, protocollata)
- Completare la lavorazione delle singole istanze in fasi successive.

(*) Moduli attualmente in fase di digitalizzazione – Lista non esaustiva



CReIAMO PA

AMBIENTE DI TEST

Selezionare il modulo per la presentazione dell'istanza e l'avvio del procedimento

Modulo per la presentazione dell'istanza di Valutazione di Impatto Ambientale (art.23 D.Lgs.152/2006)

Istruzioni per la compilazione

Bozze: 2 Confermati: 0

Firmati: 0 Protocollati: 0

Modulo per la presentazione dell'istanza di Verifica di Assoggettabilità a VIA (art.19 D.Lgs.152/2006)

Istruzioni per la compilazione

Bozze: 1 Confermati: 0

Firmati: 0 Protocollati: 0

Modulo per la richiesta di Valutazione Preliminare (art. 6, c.9 D.Lgs.152/2006)

Istruzioni per la compilazione

Bozze: 1 Confermati: 0

Firmati: 0 Protocollati: 0

| Scrivania | | Bozze | Confermati | Firmati | Protocollati | Totale |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|---------------|---------|--------------|--------|
| Modulo per la presentazione dell'istanza di Valutazione di Impatto Ambientale (art.23 D.Lgs.152/2006) | | 1 | 0 | 2 | 3 | 6 |
| | | Nuova istanza | | | | |
| Info Progetto | Data | Stato | Protocollo n. | | | |
| ✓ a per l'avvio del procedimento di Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi dell'art.2a per l'avvio del procedimento di Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi dell'art.2s | 24/02/2022 | Protocollato | 2 | ✓ | ≡ | 📄 |
| ✓ Istanza per l'avvio del procedimento di Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi dell'art.23 del D.Lgs.152/2006 relativa al progetto "Messa in sicurezza con consolidamento della testata de molo di ... | 21/11/2022 | Protocollato | 141 | ✓ | ≡ | 📄 |

← Torna alla selezione



Fase 3.A - Compilazione istanza

Il sistema consente al proponente di procedere con la **compilazione guidata** dell'istanza tramite:

- una form strutturata in base a quanto previsto dall'attuale modulistica
- una sezione di upload della documentazione amministrativa allegata all'istanza.

Grazie alla compilazione guidata il sistema può effettuare preventivamente **controlli di obbligatorietà, formali, di completezza e di congruità**.

Al termine il sistema genera un documento *.pdf che deve essere firmato e successivamente caricato a sistema.



CReIAMO PA

Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica VALUTAZIONI E AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI: COMPILAZIONE ON-LINE

BRCMNL76E25H501C Logout

Modulo per la presentazione dell'istanza di Valutazione di Impatto Ambientale (art.23 D.Lgs.152/2006)

1 Compilazione 2 Verifica 3 Conferma 4 Firma 5 Invia

(*) I campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori

OGGETTO: Istanza per l'avvio del procedimento di Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi dell'art.23 del D.Lgs.152 / 2006 relativa al progetto *

denominazione completa del progetto

(inserire denominazione completa del progetto)

Il/La sottoscritto/a *

Nome Cognome

in qualità di legale rappresentante dell'Ente / Società *

denominazione e ragione sociale dell'Ente/Società

con sede legale in: *

Stato Comune Provincia CAP Indirizzo

telefono fax indirizzo PEC

La documentazione amministrativa e tecnica in formato digitale è stata predisposta conformemente alle "Specifiche tecniche per la predisposizione e la trasmissione della documentazione in formato digitale per le procedure di VAS e VIA ai sensi del D.Lgs.152/2006" e alla modulistica pubblicata sul Portale delle Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali VAS-VIA-AIA (va.mite.gov.it), Sezione "Specifiche tecniche e modulistica".

A. Documentazione amministrativa
(La documentazione amministrativa è trasmessa su supporto informatico)

1. Avviso da pubblicare sul Portale delle Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali VAS-VIA-AIA (va.mite.gov.it). *

(predisposto conformemente all'art.24, comma 2 del D.Lgs.152/2006)

Selezionare il file Browse

2. Documentazione relativa al versamento del contributo versato ai sensi dell'art.33 del D.Lgs.152/2006
(predisposto conformemente al decreto direttoriale n.47 del 02/02/2018; la modulistica è disponibile sul Portale delle Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali VAS-VIA-AIA va.mite.gov.it, Sezione "Spazio per il proponente/gestore").

a. dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante il valore delle opere da realizzare e l'importo del contributo versato (Mod. M1) *

Selezionare il file Browse

b. quadro economico generale inerente valore complessivo opera pubblica (Mod. M2) o privata (Mod. M3) *

Selezionare il file Browse

c. copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo *

Selezionare il file Browse

3. Copia dell'istanza ex art.44 c.1, DL 77/2021, presentata al Cons.Sup.LL.PP. - Comitato speciale in data

Selezionare il file Browse

4. Stralcio della tabella e/o la relativa scheda di progetto, presenti fra gli allegati del vigente contratto di programma (aggiornamento 2020-2021), da cui si evince che il progetto è finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR.

Selezionare il file Browse



Fase 3.B - Compilazione checklist

Il sistema consente al proponente di procedere con la **compilazione guidata** di una checklist che costituirà, in linea con l'attuale procedura, l'indice della documentazione tecnica amministrativa fornita a corredo dell'istanza.

Al termine il sistema genera un documento *.pdf che deve essere firmato e successivamente caricato a sistema.



CReIAMO PA

Allegato all'istanza di Valutazione di Impatto Ambientale (art. 23 D.Lgs. 152/2006)

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-------|
| Compilazione | Verifica | Conferma | Firma |
| * Tutti i campi sono obbligatori | | | |
| 1. Progetto di fattibilità tecnico economica, ex art. 23, cc. 5 e 6, D.Lgs. 50/2016, oppure, se disponibile, il progetto definitivo ex art. 23, c. 7, del medesimo decreto legislativo, ed in ogni caso tale da consentire la compiuta valutazione dei contenuti dello studio di impatto ambientale ai sensi dell'allegato IV della direttiva 2011/92/UE | | | |
| 2. Qualora l'intervento sia ricompreso nel Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) ed inserito nell'Allegato IV al DL 77/2021, al punto denominata | | | |
| 2.1 Istanza ex art. 44 c.1, DL 77/2021, presentata al Cons.Sup.LL.PP. - Comitato speciale in data | | | |
| 2.2 Dichiarazione che sono trascorsi 15 gg dalla data di presentazione senza che l'istanza di cui al precedente punto sia stata restituita dal Cons.Sup.LL.PP. - Comitato speciale | | | |
| 3. Studio di Impatto Ambientale predisposto secondo le indicazioni ed i contenuti di cui all'allegato VII alla Parte II del D.Lgs. 152/2006 contenente: | | | |
| 3.1. Descrizione del progetto, comprese in particolare: | | | |
| a) descrizione dell'ubicazione del progetto, anche in riferimento alle tutele e ai vincoli presenti | | | |
| b) descrizione delle caratteristiche fisiche dell'insieme del progetto, compresi, ove pertinenti, i lavori di demolizione necessari, nonché delle esigenze di utilizzo del suolo durante le fasi di costruzione e di funzionamento | | | |
| c) descrizione delle principali caratteristiche della fase di funzionamento del progetto e, in particolare dell'eventuale processo produttivo, con l'indicazione a titolo esemplificativo e non esaustivo, del fabbisogno e del consumo di energia, della natura e delle quantità dei materiali e delle risorse naturali impiegate (quali acqua, territorio, suolo, biodiversità) | | | |
| d) valutazione del tipo e delle quantità dei residui e delle emissioni previsti, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, inquinamento dell'acqua, dell'aria, del suolo e del sottosuolo, rumore, vibrazione, luce, calore, radiazione e della quantità e della tipologia di rifiuti prodotti durante le fasi di costruzione e di funzionamento | | | |
| e) descrizione della tecnica prescelta, con riferimento alle migliori tecniche disponibili a costi non eccessivi, e delle altre tecniche previste per prevenire le emissioni dagli impianti e per ridurre l'utilizzo delle risorse naturali, confrontando le tecniche prescelte con le migliori tecniche disponibili | | | |
| 3.2. Descrizione delle principali alternative ragionevoli del progetto prese in esame dal proponente, compresa l'alternativa zero | | | |
| 3.3. Descrizione degli aspetti pertinenti dello stato attuale dell'ambiente (scenario di base) e una descrizione generale della sua probabile evoluzione in caso di mancata attuazione del progetto, nella misura in cui i cambiamenti naturali rispetto allo scenario di base possano essere valutati con uno sforzo ragionevole in funzione della disponibilità di informazioni ambientali e conoscenze scientifiche | | | |



Fase 4. - Caricamento documentazione

Il sistema consente al proponente di procedere al caricamento della documentazione recependo e semplificando l'attuale processo, e **provvedendo automaticamente alla creazione logica delle cartelle virtuali previste dalle specifiche tecniche.**

Conformemente a quanto previsto dal **D.Lgs.152/2006**, il sistema accetta **esclusivamente documentazione in formato *.pdf**, firmata digitalmente in formato **PAdES** e di dimensioni non superiori a **30MB**.

Sono esclusi da tali vincoli i dati GIS.



CReIAMO PA

| Scrivania | | Bozze | Confermati | Firmati | Protocollati | Totale |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|---------------|--------------|--------|
| Modulo per la presentazione dell'istanza di Valutazione di Impatto Ambientale (art.23 D.Lgs.152/2006) | | 2 | 1 | 2 | 2 | 7 |
| Info Progetto | | Data | Stato | Protocollo n. | + | |
| ✓ | a per l'avvio del procedimento di Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi dell'art.2a per l'avvio del procedimento di Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi dell'art.2s | 24/02/2022 | Protocollato | 2 | ✓✔📄📎 | |
| ^ | Istanza per l'avvio del procedimento di Valutazione di Impatto Ambientale ai sensi dell'art.23 del D.Lgs.152/2006 relativa al progetto "Messa in sicurezza con consolidamento della testata de molo di ... | 17/11/2022 | Confermato | | 🔄📄🗑 | |
| Allegato all'istanza di Valutazione di Impatto Ambientale (art. 23 D.Lgs. 152/2006) | | 17/11/2022 | Bozza | Compila | | |
| Documentazione tecnico-amministrativa VIA | | 17/11/2022 | Bozza | ✎ | | |
| Informazioni sulla documentazione | | 02/02/2023 | Bozza | ✎ | | |
| ← Torna alla selezione | | | | | | |

← Torna alla selezione

Documentazione tecnico-amministrativa VIA

1
Compilazione

2
Conferma

Per informazioni in merito alle modalità di trasmissione e di predisposizione della documentazione in formato elettronico contattare:
webmaster.cress@mlte.gov.it indicando nell'oggetto: "Info Specifiche Tecniche VAS-VIA - (seguito dal nome del soggetto richiedente)".

Selezionare la tipologia di documenti da caricare: VIA_03: Studio di Impatto Ambientale

Elenco documenti acquisiti

VIA_03: Studio di Impatto Ambientale
documentazione mancante

Upload documenti

I file non dovranno essere compressi (es. ZIP, RAR) e non dovranno superare la dimensione di 30 MB, ciascun documento trasmesso dovrà essere firmato digitalmente in formato PAdES.

La lunghezza dei nomi dei file non dovrà superare i 40 caratteri.

+

Seleziona i files

Aggiungi i file alla coda di caricamento e clicca il pulsante di avvio.

| Nome file | Dimensione | Stato |
|-----------------------|------------|-------|
| Trascina i files qui. | | |

Aggiungi file

Inizia Upload

0 b

0%

← Torna all'elenco

☰ Torna alla compilazione

✓ Conferma documenti

INVITALIA



Fase 5. - Informazioni sulla documentazione

Come previsto dalle attuali specifiche tecniche, il sistema consente al proponente il caricamento delle seguenti tipologie di informazioni sulla documentazione:

- **File leggimi**
- **Elenco Elaborati**
- **Elenco Dati GIS**
- **Software GIS utilizzato per la visualizzazione dei dati.**



CReIAMO PA

Informazioni sulla documentazione

1 Compilazione 2 Conferma

Informazioni riferite alla documentazione da allegare

1. File "leggimi"
dovrà contenere tutte le informazioni sui contenuti e sull'organizzazione della documentazione che sarà allegata.

Selezionare il file

2. Elenco Elaborati (in formato Excel)

Selezionare il file

3. Elenco Dati GIS (in formato Excel)

Selezionare il file

4. Software utilizzati per la visualizzazione dei file:
Indicare i software necessari per la visualizzazione dei files caricati



Fase 6. - Invio e protocollazione istanza

Completati tutti i passi previsti dalla procedura (vedi timeline nell'immagine a fianco), è possibile procedere con l'invio dell'istanza.

Il sistema chiede esplicitamente conferma all'utente prima di procedere all'invio dell'istanza; una volta confermata, l'operazione non è reversibile.

Il sistema procede infine con la protocollazione automatica sul protocollo MASE dell'istanza e degli allegati di cui alla Fase 3.A.



CReIAMO PA

Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica VALUTAZIONI E AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI: COMPILAZIONE ON-LINE

BRCMNL76E25H501C Logout

Modulo per la presentazione dell'istanza di Valutazione di Impatto Ambientale (art.23 D.Lgs.152/2006)

1 Compilazione 2 Verifica 3 Conferma 4 Firma 5 Invia

Protocollazione Istanza

Operazione non reversibile, inviando l'istanza non sarà più possibile modificarne i dati o gli allegati.

INVIA ISTANZA

Torna all'elenco

Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica VALUTAZIONI E AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI: COMPILAZIONE ON-LINE

BRCMNL76E25H501C Logout

Modulo per la presentazione dell'istanza di Valutazione di Impatto Ambientale (art.23 D.Lgs.152/2006)

L'istanza è stata protocollata

Numero di protocollo: **22306** del 09/02/2023

Torna all'elenco

**GRAZIE
PER L'ATTENZIONE
PRESTATA**



CReIAMO PA